

Godišnji izvještaj 2025.

VALAMAR



Holiday
as you
are

Sadržaj

IZVJEŠTAJ POSLOVODSTVA

Pismo predsjednika Nadzornog odbora Valamar Riviere	4
Pismo predsjednika Uprave Valamar Riviere	5
Profil Grupe	6
O Valamaru	6
Poslovni model poduzetnika i ključni nematerijalni resursi	7
Pregled portfelja za 2025.	9
Valamar vremeplov	10
Vizija, misija i temeljne vrijednosti Valamara	12
Strateški ciljevi Valamara do 2026.	13
Pregled poslovanja 2025.	14
Rezultati Grupe	15
Investicije i razvojne aktivnosti	21
Prodaja i marketing	25
Zaposlenici i organizacija	27
Kvaliteta usluge	29
Održivost u poslovanju	30
Društvena odgovornost	33
Korporativno upravljanje	35
Rizici i sustav unutarnjih kontrola	44
Rizici Društva i Grupe	44
Sustav internih kontrola i interna revizija	48
Dionica RIVP	50
Izjava odgovornosti Uprave	52

Izveštaj o održivosti	53
Opće informacije	55
Informacije o okolišu	83
Društvene informacije	108
Informacije o upravljanju	125
Izveštaj neovisnog revizora s izražavanjem ograničenog uvjerenja o Izveštaju o održivosti	130
Nagrade, priznanja i certifikati 2025.	133
Izjava Uprave Društva	137
Izjava o odricanju odgovornosti	138
Izveštaj o primjeni Kodeksa korporativnog upravljanja	139
Izjava osoba odgovornih za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja	144
Godišnji financijski izvještaji	145
Odluka Uprave o utvrđivanju godišnjeg izvještaja	165
Odluka Nadzornog odbora o utvrđivanju Godišnjeg izvještaja 2025.	166
Izvešće Nadzornog odbora Glavnoj skupštini Društva	167
Odluka Nadzornog odbora o upotrebi dobiti	170

GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJI

Godišnji financijski izvještaji uključujući Izveštaj neovisnog revizora 31. prosinca 2025.	171
Izjava odgovornosti Uprave	172
Izveštaj neovisnog revizora dioničarima Valamar Riviera d.d.	173
Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti	178
Izveštaj o financijskom položaju	179
Izveštaj o promjenama kapitala	180
Izveštaj o novčanom toku	182
Bilješke (čine sastavni dio financijskih izvještaja)	183
Kontakti	226

Izvještaj posloводства

SADRŽAJ

Pismo predsjednika Nadzornog odbora Valamar Riviere	4
Pismo predsjednika Uprave Valamar Riviere	5
Profil grupe	6
Pregled poslovanja 2025.	14
Korporativno upravljanje	35
Rizici društva i grupe	44
Dionica RIVP	50
Izvještaj o održivosti	53
Izvještaj neovisnog revizora dioničarima Valamar Riviera d.d.	130
Nagrade, priznanja i certifikati 2025.	133
Izjava Uprave Društva	137
Izjava o odricanju odgovornosti	138

Pismo predsjednika Nadzornog odbora Valamar Riviere



dr. sc. Franz Lanschützer,
predsjednik Nadzornog odbora
Valamar Riviere d.d.

Poštovani dioničari,

Rezultati i tržišno vodstvo

Godinu 2025. obilježili su dobri rezultati, kontinuirani rast i daljnje učvršćivanje Valamarove vodeće pozicije, u skladu s ciljevima strategije poslovanja do 2026. godine. Valamar je dodatno potvrdio svoje mjesto dugogodišnjeg lidera u hrvatskom turizmu, o čemu svjedoči 1,2 milijuna gostiju i 6,5 milijuna noćenja. Valamar i dalje ostaje jasni tržišni lider prema ukupnim prihodima, operativnoj dobiti i tržišnoj kapitalizaciji te prednjači u ukupnim ulaganjima, koja su do današnjeg datuma dosegla 1,4 milijarde eura.

Rast u 2025. posljedica je kontinuirane potražnje s ključnih emitivnih tržišta, ostvarenja izvrsnih rezultata u premium segmentu, uspješne konsolidacije austrijskog portfelja te kvalitetne provedbe investicija iz prethodnih razdoblja. Važno je naglasiti da su prodajni i marketinški rezultati posljedica uspješne provedbe strateških prioriteta, osobito jačanja izravne distribucije i cjenovnog pozicioniranja u premium segmentu.

Uz pojačanu potražnju, 2025. godinu obilježili su i povećani troškovni pritisci. Troškovi rada porasli su za više od 16 %, što je odraz dinamike na tržištu rada Europske unije i povećanja minimalne plaće u Hrvatskoj. Pritisci inflacije postupno se stabiliziraju, no očekuje se da će troškovi rada u turističkom sektoru nastaviti rasti.

Godina 2025. bila je uspješna i za Valamar dioničare. Cijena dionice Valamara porasla je za gotovo 25 %, dok je dividendni prinos dosegno rekordnih 4,6 %, što jasno pokazuje rast povjerenja investitora u našu strategiju i dugoročni model stvaranja vrijednosti. Programi otkupa vlastitih dionica najavljeni u 2024. i 2025. godini u potpunosti su realizirani uz ulaganje od 5 milijuna

eura u vlastite dionice, što predstavlja 0,6 % ukupnog dioničkog kapitala i potvrđuje naše viđenje intrinzične vrijednosti Društva. Interesi Uprave usklađeni su s interesima dioničara kroz program nagrađivanja temeljen na dionicama i povezan s godišnjim rastom tržišne kapitalizacije i vrijednosti poslovanja. U 2025. godini ključnim rukovoditeljima dodijeljeno je 339 736 trezorskih dionica.

Valamarov Godišnji izvještaj za 2024. nagrađen je priznanjem Building Public Trust Award, koje su dodijelili PwC i Zagrebačka burza, čime je dodatno potvrđena predanost kompanije transparentnosti i odgovornosti. Novim izvještajem želimo nastaviti održavati najviše standarde korporativnog izvještavanja i otvorene komunikacije sa svim dionicima.

Investicije, ljudi i održivost

Početkom ljeta uspješno smo otvorili Arba Resort na otoku Rabu i time proširili portfelj Valamar Collection brenda te pozicionirali Rab kao premium obiteljsku destinaciju za odmor. Rab je 2025. godine ostvario najveći rast prihoda među svim Valamarovim destinacijama.

Arba je primjer kako Valamarov model održivog razvoja turizma stvara gospodarsku vrijednost kroz iznimno iskustvo za goste. Ljetovalište koristi 100 % obnovljive električne energije, djelomično proizvedene na lokaciji, a od samog početka s pažnjom je očuvano prirodno okruženje koje gostima pruža jedinstven ambijent. Standardi zelene gradnje usklađeni s taksonomijom EU-a omogućili su povoljnije uvjete financiranja. Snažan lokalni lanac dobave, osobito u segmentu hrane i pića, u kombinaciji sa zapošljavanjem pretežito lokalnog stanovništva stvara autentičnost, jača doprinos zajednici i podržava cjenovno pozicioniranje u premium segmentu.

U nadolazećim tjednima otvorit ćemo Pical Resort, investiciju vrijednu 200 milijuna eura i najveći pojedinačni turistički projekt ikada realiziran u Hrvatskoj. S više od 500 smještajnih jedinica i značajnom pratećom javnom turističkom infrastrukturom, uključujući restorane, plaže, šetnice, bazene i sportske sadržaje, Pical će redefinirati Poreč kao cjelogodišnju, održivu destinaciju. Naša je ambicija jasna: Pical će postati predvodnik ili „flagship“ Valamarova portfelja s pet zvjezdica i jedan od vodećih obiteljskih resorta na Mediteranu.

U 2026. godini ukupna ulaganja Grupe planirana su u iznosu od 245 milijuna eura. Uz dovršetak Picala, to uključuje razvoj sportskog klastera Brulo u Poreču, drugu fazu ulaganja u Arba Resort te ključne infrastrukturne projekte poput smještaja za zaposlenike, praonice rublja i centralne kuhinje, sve s ciljem jačanja operativne učinkovitosti i dugoročne konkurentnosti.

Održivost je u srži našeg poslovnog modela i sve se više prepoznaje kao izvor strukturne prednosti. U 2025. godini 100 % Valamarove potrošnje električne energije osigurano je iz obnovljivih izvora, a nastavili smo i s proširenjem solarnih energetskih sustava. Ohrabrujuća je činjenica da se 80 % naših dobavljača obvezalo na održive poslovne prakse, čime se dodatno jača otpornost našeg lanca vrijednosti.

Uz vodeću poziciju u segmentu očuvanja okoliša, Valamar ostaje istinski posvećen društvenoj odgovornosti. Kroz brojne inicijative podržavamo škole, sportske klubove i organizacije u zajednici u svim Valamar destinacijama i time jačamo društvenu strukturu koja te destinacije čini privlačnima, kako posjetiteljima, tako i lokalnom stanovništvu.

Kao i uvijek, u središtu Valamarova uspjeha nalaze se naši zaposlenici. U 2025. zaposlili smo rekordnih 8 690 ljudi, a njihovo zadovoljstvo doseglo je najvišu razinu do sada. Kontinuirana ulaganja u obrazovanje, konkurentne plaće, kvalitetne uvjete rada i sveobuhvatne programe za zaposlenike rezultirali su visokom stopom zadržavanja domaćih talenata te dodatno učvrstili Valamarovu poziciju najpoželjnijeg poslodavca u hrvatskom turizmu. U sve konkurentnijem okruženju na tržištu rada naša je organizacijska kultura ključna konkurentska prednost.

Perspektiva i korporativno upravljanje

Očekujemo da će potražnja za premium turističkim iskustvima ostati snažna. Potrošači sve više daju prednost kvaliteti, autentičnosti i održivosti, područjima u kojima Valamar ima jasne konkurentske prednosti.

U ime Nadzornog odbora želim zahvaliti menadžmentu, zaposlenicima, partnerima, dioničarima i lokalnim zajednicama na njihovoj predanosti i doprinosu našem zajedničkom uspjehu.

Valamar je u 2026. godinu ušao u punoj snazi, s jasnim strateškim smjerom, snažnim investicijskim portfeljem, fokusom na rast i čvrstim povjerenjem u sposobnost stvaranja održive dugoročne vrijednosti. Strategija Valamara ostaje dosljedna: razvijati visokokvalitetne destinacije, jačati izravnu distribuciju, ulagati u ljude i provoditi održivost kao temeljno poslovno načelo. Valamar će i ubuduće razvijati turizam koji stvara trajnu vrijednost za zaposlenike, goste, destinacije i investitore.

Pismo predsjednika Uprave Valamar Riviere



dr. sc. Željko Kukurin,
predsjednik Uprave
Valamar Riviere d.d.

Iza nas je još jedna snažna godina u uspješnoj provedbi strateškog plana Valamara, godina stabilizacije rasta i realizacije gotovo svih ciljeva zacrtanih Strategijom 2026.

Ostvarili smo dvoznamenkasti rast poslovanja, dodatno učvrstili poziciju vodeće turističke grupacije u regiji te nastavili s realizacijom ključnih investicija u hotel Pical u Poreču i Arba Resort na Rabu. Paralelno smo unaprijedili kvalitetu portfelja, upravljanje ljudskim potencijalima i održive poslovne prakse, potvrdivši status Valamara kao najboljeg poslodavca i najvećeg investitora u hrvatskom turizmu.

Valamar grupa ostvarila je 461 milijun eura poslovnih prihoda, što predstavlja rast od 10,6 %, dok je operativna dobit iznosila 132 milijuna eura, uz rast od 9,1%. Ovi rezultati potvrđuju snagu našeg poslovnog modela i kvalitetu portfelja, ali i otpornost kompanije u izazovnom okruženju. Ostvareni poslovni rezultati pridonijeli su rastu vrijednosti dionice te dividendnom prinosu od 4,6 %, čime smo premašili ciljani godišnji prinos od 4 % za naše dioničare. Valamar Riviera danas ima više od 20.000 dioničara, redovno isplaćuje dividendu i dosljedno ostvaruje ciljeve postavljene sa svojim ključnim strateškim investitorima.

Najbolji rezultati i ove su godine zabilježeni u hotelima i kampovima premium segmenta, a sve Valamarove

destinacije ostvarile su vrlo dobre rezultate. Posebno se ističe Rab, koji je zabilježio rast od 34 %, dok je Dubrovnik, nakon lanske rekordne godine, ostvario dodatni rast od 1 %, potvrđujući dugoročnu uspješnost ulaganja u kvalitetu i obiteljski segment.

Tijekom 2025. nastavili smo s intenzivnim investicijskim ciklusom. Arba Resort 4* na Rabu, investicija vrijedna 83 milijuna eura i najveća dosad u toj destinaciji, otvoren je tijekom godine i već je prepoznat kao novi standard obiteljskog turizma. Arba Resort već je u prvoj sezoni poslovanja na Danima hrvatskog turizma proglašen najboljim obiteljskim hotelom u Hrvatskoj, čime je potvrđena naša ambicija da podignemo ljestvicu kvalitete turizma na Rabu.

Istodobno, pred otvorenjem smo hotela Pical, najznačajnijeg projekta u hrvatskom turizmu koji otvara vrata gostima u ožujku 2026. Riječ je o investiciji vrijednoj više od 200 milijuna eura, koja predstavlja ključni iskorak u transformaciji Poreča i Istre prema modelu cjelogodišnjeg, održivog i visokokvalitetnog turizma.

Uz luksuzni resort, projekt uključuje i razvoj nove javne turističke infrastrukture, čime će se dodatno podignuti kvaliteta cijele destinacije, kao i kvaliteta života lokalne zajednice. Pical Resort 5* bit će perjanica Valamarova portfelja i novi simbol luksuznog odmora u Hrvatskoj, razvijen u suradnji sa svjetski poznatim partnerima, uz poštovanje najviših standarda održivosti, dizajna i usluge.

Upravljanje ljudskim potencijalima ostaje jedan od naših ključnih strateških prioriteta. U suradnji sa socijalnim partnerima dodatno smo unaprijedili primanja i uvjete rada te povećali plaće za 10 do 15 %. Nastavili smo s programima nagrađivanja, stanovanja i podrške zaposlenicima, a rezultat tih aktivnosti vidljiv je i kroz visoku razinu zadovoljstva djelatnika, s prosječnom ocjenom 4,03.

Valamar je ove godine iznova potvrdio i poziciju lidera u održivom turizmu u Hrvatskoj. U lipnju 2025. osvojili smo zlatnu medalju EcoVadis, vodeće međunarodne platforme za ocjenjivanje održivosti te se svrstali među 5 % najbolje ocijenjenih kompanija u svijetu. Prema istraživanju Hrvatske gospodarske komore, Valamar je

zauzeo prvo mjesto u sektoru turizma s ocjenom „vrlo visok ESG rejting“, čime je dodatno potvrđena uspješnost našeg poslovnog modela u području okolišne, društvene i upravljačke odgovornosti.

Posebno smo ponosni i na priznanja za naš doprinos lokalnim zajednicama. Valamar je dobitnik nagrade Hrvatskog indeksa održivosti (HRIO) u kategoriji Odnosi sa zajednicom, koja prepoznaje izvrsnost kompanija u integriranju društvene odgovornosti u poslovne procese i dugoročni doprinos razvoju lokalnih sredina. Ovo prestižno priznanje potvrđuje našu dugogodišnju posvećenost održivom razvoju turizma, partnerstvu s destinacijama i stvaranju dodatne vrijednosti za zajednice u kojima poslujemo.

Za kraj, želim istaknuti da bez poslovanja koje je dobro za naše goste, destinacije i djelatnike te koje istodobno stvara vrijednost za dioničare i partnere, nema dugoročne održivosti. Održivi rast i dalje će biti naš temeljni prioritet u novom razvojnem ciklusu, vođen Strategijom 2026., uz snažan fokus na kvalitetu, ljude i odgovorno upravljanje.

Profil Grupe

O Valamaru

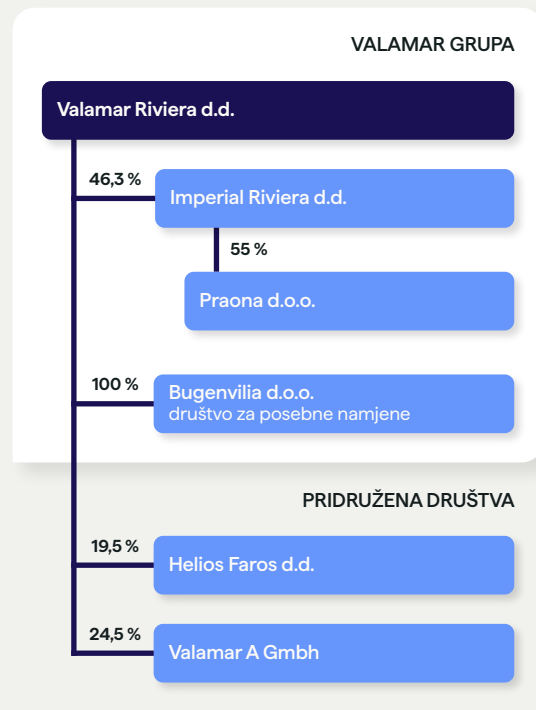
Valamar je lider u hrvatskom turizmu te posluje u više vodećih destinacija – u Istri, na otocima Krku, Rabu i Hvaru, u Makarskoj i Dubrovniku te u Obertauernu u Austriji. Valamarovih 37 hotela i ljetovališta te 15 kamping-ljetovališta imaju kapacitet preko 21 tisuću smještajnih jedinica u kojima se može smjestiti oko 58 tisuća gostiju dnevno.

S ukupnim ulaganjima od gotovo milijardu i dvjesto milijuna eura u posljednje 22 godine Valamar je izrastao u jednog od vodećih regionalnih investitora. Najveći je i najpoželjniji poslodavac u turizmu u Hrvatskoj.

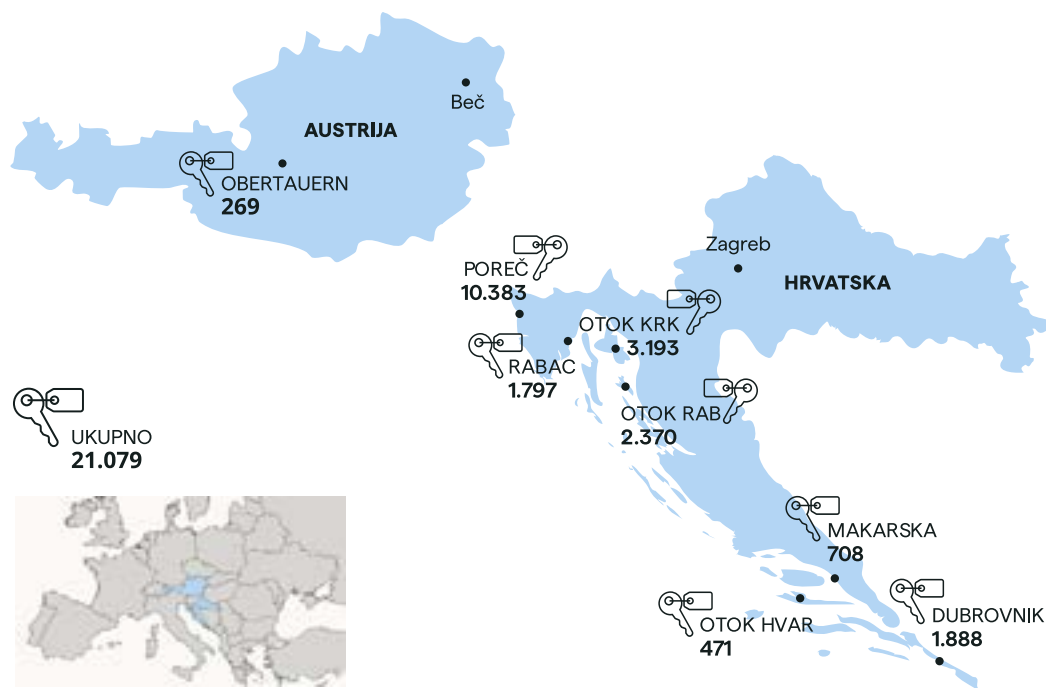
Grupa Valamar Riviera („Grupa” ili „Valamar grupa”) sastoji se od društva Valamar Riviera d.d. („Društvo”) i dva u potpunosti konsolidirana ovisna društva: Imperial Riviera d.d., Rab (46,27 % vlasništva) i Bugenvilla d.o.o., Dubrovnik (100 %). Imperial Riviera posjeduje 55 % udjela te konsolidira društvo Praona d.o.o., Makarska, koje se bavi poslom pranja rublja.

Valamar Riviera ima vlasničke udjele u sljedećim kompanijama („Pridružena društva”): Helios Faros d.d., Stari Grad (19,54 %) i Valamar A GmbH, Beč, Austrija (24,54 %). Valamar grupu i Pridružena društva zajedničkim imenom nazivamo „Valamar”.

VALAMAR



TURISTIČKI PORTFELJ VALAMARA



Poslovni model poduzetnika i ključni nematerijalni resursi

POSLOVNI MODEL VALAMAR RIVIERE

Valamar posjeduje vlastite te upravlja svojim i tuđim turističkim kapacitetima razvijajući kvalitetnu turističku imovinu uz sustavno ulaganje u unaprjeđenje kvalitete proizvoda i ukupne konkurentnosti destinacija u kojima posluje.

Integriranim upravljanjem cjelokupnim turističkim proizvodom — od investicija i razvoja imovine do operativnog upravljanja te suradnje s partnerima u destinaciji — Valamar osigurava visoku razinu operativne učinkovitosti, standardiziranu kvalitetu usluge i održiv povrat na uloženi kapital. Kontinuirana suradnja s lokalnim zajednicama i ključnim dionicima doprinosi dugoročnoj stabilnosti poslovanja, jačanju tržišne pozicije i održivom razvoju destinacija.



KLJUČNI NEMATERIJALNI RESURSI

Kao lider u hrvatskoj turističkoj industriji, Valamar svoju konkurentsku prednost gradi na snažnoj nematerijalnoj imovini: prepoznatljivom brendu, stručnim zaposlenicima, naprednim digitalnim kapacitetima te duboko ukorijenjenoj kulturi održivosti. Kontinuirana ulaganja u ljude, inovacije i digitalnu transformaciju podupiru održivi rast i visoku razinu zadovoljstva gostiju.

1. Brend i reputacija

Valamar je jedan od najpoznatijih turističkih brendova u regiji i s izrazito pozitivnom reputacijom u Hrvatskoj te na ključnim emitivnim tržištima. Sinonim je za visoku kvalitetu usluge, autentičnost i inovacije u turizmu. Reputacija Valamara temelji se na dugogodišnjoj tradiciji i ulaganjima, o čemu svjedoče brojne nagrade i priznanja u industriji.

Valamar je u Hrvatskoj prepoznat kao predvodnik razvoja održivog turizma, najpoželjniji poslodavac u turizmu, kvalitetan partner dobavljačima i lokalnoj zajednici, atraktivna dionica za dugoročne ulagače i pokretač društveno odgovornih inicijativa koje pridonose cjelokupnoj zajednici.

2. Ljudski potencijali

Valamar kontinuirano radi na kreiranju najboljih uvjeta rada u turizmu te s konkurentnim i cjelogodišnjim primanjima stvara motivirajuće radno okruženje koje podrazumijeva kontinuiranu edukaciju i mogućnosti razvoja karijere u turizmu te pomaže zaposlenicima u organizaciji života

u destinacijama. Valamar zapošljava gotovom 8.700 zaposlenika, više nego Riviera izabrana je za najpoželjnijeg poslodavca u turizmu i ugostiteljstvu 2025. te je već devet godina zaredom jedina turistička kompanija na popisu 20 najboljih hrvatskih poslodavaca. Ova snažna reputacija omogućuje Valamaru da 73 % radne snage zapošljava lokalno, ostvaruje visoku stopu povratka sezonskih radnika od 47 % te osigurava operativnu stabilnost na izrazito konkurentnom tržištu rada.

3. Odnosi s dionicima i partnerima

Valamar njeguje dugoročne odnose i dvosmjerenu komunikaciju s ključnim dionicima. Suradnja s destinacijama u kojima posluje pridonosi razvoju lokalne ekonomije, a razvoj globalnih partnerstva jača međunarodnu prepoznatljivost i konkurentnost.

4. Inovacije i digitalna transformacija

On-line prodaja jedan je od najsnažnijih pokretača profitabilnosti Valamara. Direktna prodaja najvrjedniji je i najprofitabilniji prodajni kanal, jer doprinosi višim maržama, jača cjenovnu poziciju, povećava lojalnost gostiju te smanjuje ovisnost o posrednicima.

U 2025. godini izravna prodaja ostvarila je 244 milijuna eura prihoda, što predstavlja 65 % ukupnih prihoda od pansiona. Ovakav rezultat odražava kontinuirana ulaganja u vlastite digitalne platforme, naprednu analitiku i sustave upravljanja odnosima s gostima (CRM). Upravljaajući cjelokupnim odnosom s gostom kroz vlastite

kanale, Valamar povećava stopu konverzije, optimizira cjenovnu politiku te unaprjeđuje vrijednost za gosta.

Digitalna transformacija nadilazi područje on-line prodaje te je integrirana u sve segmente poslovanja Valamara. Tehnologija pojednostavljuje interne procese, povećava produktivnost i unaprjeđuje iskustvo gosta tijekom cijelog ciklusa boravka — od rezervacije do komunikacije nakon odlaska iz smještajnog objekta.

U 2025. godini ostvaren je značajan napredak u provedbi digitalnih projekata, a ključna unaprjeđenja uključuju:

- online platforme koje omogućuju jednostavan proces rezerviranja i upravljanje cijenama u stvarnom vremenu
- platformu Smart Integration – inovativna i napredna cloud tehnologija koja povezuje podatke iz različitih izvora gotovo u stvarnom vremenu
- pametni hotelski sustavi koji gostima omogućuju personalizirano iskustvo
- digitalne usluge conciergea (Valamar Experience Concierge) za bržu i kvalitetniju komunikaciju
- Mobile View Bill – gostima Places brenda daje uvid u sve troškove u hotelu u realnom vremenu
- Maro putovnicu – digitalna prijava djece u igraonicama Valamarovih hotela s pomoću koje je unaprijeđeno korisničko iskustvo, osigurana veća sigurnost djece, olakšan kontakt s roditeljima te osigurana bolja organizacija podataka
- Valamar digitalnu karticu zaposlenika – omogućuje jednostavnu identifikaciju i plaćanje u internim restoranima i barovima putem digitalnog novčanika na mobilnom telefonu.

Valamar je nastavio razvijati vlastitu on-line trgovinsku platformu Valfresco Direkt, koja se uspješno proširila i na fizičke kanale maloprodaje kroz Valfresco Markete. Time se dodatno jača izravan odnos s potrošačima.

U 2025. Valamar je na Grupnoj razini pokrenuo evaluaciju i implementaciju inovativnih poslovnih rješenja temeljenih na umjetnoj inteligenciji (AI). Rješenja su usmjerena na unapređenje personalizacije usluga za goste, optimizaciju prognoziranja potražnje i dinamičkog određivanja cijena, bolje planiranja radne snage te povećanje operativne učinkovitosti. Očekuje se da će primjena AI rješenja dodatno unaprijediti zadovoljstvo gostiju i profitabilnost poslovanja.

Inovacije u Valamaru nisu zasebna inicijativa, već temeljna sposobnost koja podupire rast prihoda, kontrolu troškova i dugoročnu konkurentsku prednost.

5. Održivost i društvena odgovornost

U 2025. Valamar je primio Zlatnu medalju od EcoVadis, vodeće globalne platforme za ocjenjivanje održivosti, čime se Društvo svrstalo među 5 % najbolje ocijenjenih kompanija na svjetskoj razini.

Po drugi put, napredak u ostvarivanju okolišnih, društvenih i upravljačkih (ESG) ciljeva objavljen je u skladu s Direktivom EU o korporativnom izvještavanju o održivosti (CSRD). Izvještaj o održivosti sastavni je dio ovog Godišnjeg izvještaja.

Ulaganja u društveni učinak i briga o lokalnoj zajednici važna su komponenta održivosti turizma. Valamar ulaže od 3 do 5 % godišnjih prihoda u programe društveno odgovornog poslovanja, koji uključuju:

- održavanje i unaprjeđenje javne turističke infrastrukture poput plaža, šetnica, dječjih igrališta i biciklističkih staza
- pružanje podrške lokalnim proizvođačima kroz nabavu domaćih proizvoda, što rezultira visokim udjelom od 78 % domaće hrane i pića u ponudi Valamara
- podršku nizu društveno odgovornih aktivnosti te kulturnih i sportskih događanja u destinacijama

- zdravu prehranu u školama kroz projekt „Valamar brine za marende fine“, organizaciju ljetnih kampova za djecu, aktivnosti poboljšanja uvjeta rada u vrtićima, potpore i donacije lokalnim sportskim klubovima i udrugama.

6. Korisničko iskustvo i lojalnost gostiju

Valamar kontinuirano poboljšava iskustvo gostiju kroz:

- raznolikost ponude Valamarovih brendova – od Valamar Collection hotela do obiteljskih resorta i premium kampova, čime se uspješnije upravljanja očekivanjima i doživljajima gostiju uz postizanje viših prodajnih cijena
- diferencijacija pristupa gostima kroz pružanje personaliziranih usluga temeljenih na njihovim preferencijama
- programe vjernosti kojima nagrađuje goste povratnike posebnim pogodnostima
- osmišljavanje dodatnih sadržaja za goste i lokalnu zajednicu koji značajno nadmašuju tradicionalni koncept turizma, poput biciklističke staze Parenzana kao poveznice hrvatske i slovenske Istre s gradom Trstom.

Udio gostiju povratnika 2025. u Valamaru je iznosio visokih 30 %. Jedan je od načina na koji Valamar nastoji stvoriti dodanu vrijednost za goste povratnike program lojalnosti pod imenom Valamar Rewards. Ukupan broj gostiju u aktivnoj marketinškoj bazi Valamara dosegao je više od 1,5 milijuna, od kojih je 769 tisuća loyalty članova. Samo je 2025. zabilježeno novih 120 tisuća loyalty članova.

7. Organizacijska kultura i vrijednosti

Valamar njeguje korporativnu kulturu usmjerenu na ljude, inovacije i održivi razvoj. Temeljne vrijednosti uključuju:

- **Dobri za goste:** svaki gost je poseban, a naš cilj je stvoriti jedinstveno iskustvo koje ih čini dobrodošlima i cijenjenima.
- **Dobri za zaposlenike:** naši zaposlenici su temelj poslovanja. Pružamo im podršku, prilike za razvoj i inspirativno radno okruženje.
- **Dobri za destinacije:** posvećeni smo održivosti, odgovornom upravljanju resursima i podršci lokalnim zajednicama.
- **Dobri za investitore:** stvaramo vrijednost kroz vrhunski povrat na ulaganja i održive dividende.

8. Pravni i regulatorni know-how

Valamarov model korporativnog upravljanja predstavlja niz propisa, pravila, politika, protokola, procesa i procedura temeljenih na načelima transparentnosti i najboljim praksama korporativnog upravljanja. Viši menadžment Valamar Riviere odgovoran je za upravljanje ključnim funkcionalnim poslovnim područjima i aktivnostima Valamara. Zadaća je višeg menadžmenta međudjelno funkcionalno upravljanje i vodstvo, provedba korporativne strategije i pružanje upravljačke podrške članovima uprave. Valamarovi pravni stručnjaci i strateški timovi, zahvaljujući svojoj stručnosti i proaktivnosti, ključni su za osiguranje transparentnosti poslovanja i usklađenosti s relevantnim propisima, poput recentnih Zakona o neprocijenjenom građevinskom zemljištu, Zakona o pomorskom dobru, Zakona o prostornom uređenju i drugih. Time se neposredno jača stabilnost i dugoročna održivost poslovanja Valamara.

Kombinacija snažnog brenda, vrhunske usluge, digitalnih inovacija i održivog poslovanja omogućuje Valamaru da bude lider u turizmu. Nematerijalni resursi predstavljaju ključnu prednost u stvaranju dugoročne vrijednosti za goste, zaposlenike, partnere i zajednice u kojima Valamar posluje.

Pregled portfelja za 2026.

SMJEŠTAJNE JEDINICE			
HOTELI I LJETOVALIŠTA		9.486	
VALAMAR COLLECTION		2.042	
Marea Suites, Valamar Collection	★★★★★	Poreč	109
Pical Resort, Valamar Collection	★★★★★	Poreč	513
Jadran Heritage Hotel, Valamar Collection	★★★★★	Poreč	12
Isabella Island Resort, Valamar Collection	★★★★★ (4&5)	Poreč	334
Girandella Resort, Valamar Collection	★★★★★ (4&5)	Rabac	391
President Hotel, Valamar Collection	★★★★★	Dubrovnik	292
Imperial Heritage Hotel, Valamar Collection	★★★★	otok Rab	116
Arba Resort, Valamar Collection	★★★★	otok Rab	208
Kesselspitze Hotel & Chalet, Valamar Collection	★★★★	Austrija	67
VALAMAR HOTELS & RESORTS		3.687	
Valamar Parentino Hotel	★★★★	Poreč	329
Valamar Diamant Hotel	★★★★	Poreč	244
Valamar Riviera Hotel & Residence	★★★★	Poreč	153
Valamar Tamaris Resort	★★★★	Poreč	506
Valamar Bellevue Resort	★★★★	Rabac	372
Valamar Sanfior Hotel & Casa	★★★★	Rabac	242
Valamar Atrium Residence & Villa Adria	★★★★★ (4&5)	otok Krk	92
Valamar Argosy Hotel	★★★★	Dubrovnik	308
Valamar Lacroma Hotel	★★★★	Dubrovnik	401
Valamar Tirena Hotel	★★★★	Dubrovnik	208
Valamar Padova Hotel	★★★★	otok Rab	175
Valamar Carolina Hotel & Villas	★★★★	otok Rab	176
Valamar Meteor Hotel	★★★★	Makarska	268
Valamar Obertauern Hotel	★★★★	Austrija	82
Valamar Amicor Resort	★★★★	otok Hvar	131
[PLACES] by Valamar		504	
[PLACES] Dalmacija by Valamar	★★★	Makarska	190
[PLACES] Obertauern by Valamar	★★★★	Austrija	120
[PLACES] Hvar by Valamar	★★★	otok Hvar	194

SMJEŠTAJNE JEDINICE			
SUNNY BY VALAMAR		1.865	
Sunny Poreč by Valamar	★★★★	Poreč	357
Sunny Rabac by Valamar	★★★	Rabac	300
Sunny Baška by Valamar	★★★★ (3&4)	otok Krk	426
Sunny Krk by Valamar	★★★	otok Krk	194
Sunny Dubrovnik by Valamar	★★★	Dubrovnik	338
Sunny Makarska by Valamar	★★★	Makarska	250
NEBRENDIRANI		1.388	
Rubin Hotel	★★★	Poreč	253
Lanterna Resort	★★	Poreč	523
San Marino Resort	★★★	otok Rab	466
Arkada Hotel	★★	otok Hvar	146

SMJEŠTAJNE JEDINICE			
KAMPING LJETOVALIŠTA		11.593	
VALAMAR CAMPING		7.173	
Valamar Camping Lanterna	★★★★	Poreč	2.928
Valamar Camping Istra	★★★★★	Poreč	963
Valamar Camping Marina	★★★★	Rabac	330
Valamar Camping Krk	★★★★★	otok Krk	490
Valamar Camping Ježevac	★★★★	otok Krk	632
Valamar Camping Baška	★★★★	otok Krk	601
Valamar Camping Padova	★★★★	otok Rab	419
Valamar Camping San Marino	★★★★	otok Rab	810
NEBRENDIRANI		4.420	
Camping Orsera	★★★	Poreč	595
Camping Solaris	★★★	Poreč	1.853
Camping Tunarica	★★	Rabac	162
Camping Bunculuka	★★★★	otok Krk	414
Camping Škrila	★★★	otok Krk	344
Camping Solitudo	★★★	Dubrovnik	341
Camping Brioni	★★	Pula	711

Valamarov vremeplov

1895. – 1920.

POČECI TURIZMA U HRVATSKOJ

1895.

Bagno Parentino – počeci turizma u Poreču

1910.

Otvoren hotel Riviera, po kojemu je poduzeće dobilo ime

- Razvoj turizma duž hrvatske obale Jadrana u svim destinacijama Valamara: Rabac, Krk, Rab, Makarska, Hvar, Dubrovnik



1921. – 1965.

OSNIVA SE RIVIERA (1953.)

1953.

Odlukom NO-a općine Poreč osniva se ugostiteljsko poduzeće Riviera

- Upravlja hotelima, bungalovima i restoranima u Poreču te na otoku Sveti Nikola, ukupno 198 postelja i oko 20 djelatnika
- Započinje razvoj turizma na jadranskoj obali. Dva najveća ugostiteljska poduzeća osnivaju se u Poreču.



1966. – 1990.

IZGRADNJA SVIH HOTELA I TURISTIČKIH OBJEKATA

Intenzivna gradnja 1967. – 1979. – najdinamičniji period razvoja turističkih aktivnosti te intenzivna izgradnja hotela, apartmana i kampova:

1967.

Hotel i apartmani Luna

1968.

Hotel Neptun, Apartmansko naselje Lanterna

1969.

Hotel Pinus Tamaris

1971.

Hotel Rubin, Hotel Kristal

1972.

Kamping Turist (Orsera)

1974.

Kamping Lanterna – najveći kamp u Hrvatskoj, Kamping Solaris

1976.

Hotel Zagreb (Parentino), Hotel Diamant

1977.

Kamping Istra

1979.

Hotel Pical – prvi hotel najviše kategorije u Poreču

1986.

Hotel Fortuna na otoku Sveti Nikola

Riviera postaje jedna od najvažnijih turističkih kompanija u Hrvatskoj

1991. – 1999.

KRIZNO RAZDOBLJE ZA TURIZAM

Vrijeme pretvorbe i privatizacije turističkih poduzeća

- Dom fond preuzima Rivieru i druge turističke kompanije



2000. – 2009.

VALAMAR I POČETAK HOTELSKOG UPRAVLJANJA

Uvođenje prvih brendova za hotele i kampove: Valamar Hotels & Resorts i Camping on the Adriatic

- Osniva se menadžment kompanija Valamar hoteli i ljetovališta koja počinje upravljati turističkim portfeljem u Poreču, Rapcu, na Krku i u Dubrovniku
- Podizanje kvalitete objekata i razine usluga

2006.

Nastanak maskote Maro

2009.

Izgrađen Valamar Lacroma Resort u Dubrovniku



2010. – 2014.

SPAJANJA I AKVIZICIJE

Provedena spajanja i akvizicije u svrhu konsolidacije portfelja

2011.

Zlatni otok d.d. i Rabac d.d.

2013.

Dubrovnik – Babin kuk d.d.

- Valamar Adria holding d.d. i Valamar grupa d.d.
- Kompanija pod imenom Valamar Riviera d.d. uvrštena je na službeno tržište Zagrebačke burze u prosincu 2014. godine



2015. – 2019.

SNAŽAN RAST I RAZVOJ

U pet godina Valamar je udvostručio financijske rezultate i vrijednost kompanije kroz investicije u portfelj, akvizicije i operativnu učinkovitost. Kompanija postaje lider u hrvatskom turizmu i započinje internacionalizaciju.

AKVIZICIJE:

2015.

Hoteli Baška d.d.

2016.

Imperial d.d. u partnerstvu s AZ fondom

2018.

Hoteli Makarska d.d. u partnerstvu s AZ fondovima

2018.

Prvi iskorak Valamara izvan Hrvatske, akvizicija i početak poslovanja u Obertauernu u Austriji

2019.

Pripajanje Hotela Makarska rapskom Imperialu – nastanak Imperial Riviere d.d.

2019.

Akvizicija Helios Faros na otoku Hvaru u partnerstvu s mirovinskim fondovima PBZ CO

**2015.**

Otvorenje Valamar Isabella Island Resorta 4/5*

2016. – 2018.

Ulaganje u Camping Lanterna 4*

2017.

Repozicioniranje destinacije Rabac na 4*

2017.

Izgradnja najvećeg turističkog kompleksa na Jadranu: Valamar Girandella Resort i Family Life Bellevue Resort

2018.

Valamar Meteor Hotel 4* u Makarskoj, Baška Beach Camping Resort, Valamar Argosy Hotel

2019.

Repozicioniranje i nadogradnja Valamar Parentino Hotela (ex Zagreb)

Otvoren Istra Premium Camping Resort 5* – jedan od najboljih kampova u Europi

2019.

Ježevac Premium Camping Resort, Valamar Carolina Resort, Valamar Padova Hotel

2019.

Valamar Collection Marea Suites 5* – najuspješniji Valamar hotel

Razvoj servisnih koncepata:

Grano Duro, La Pentola, Mezzino, Balance, V Sport, Val Beach, The Beat i drugi

2020. – DANAS

NASTAVAK ULAGANJA I RAZVOJA

- Nastavak ulaganja i razvoj novih proizvoda i servisnih koncepata: [PLACES], Sunny
- Akvizicija i finalizacija ulaganja u Obertauernu: Kesselspitze Collection Hotel, Valamar Obertauern Hotel i Obertauern [PLACES] Hotel

2020.

COVID 19 i geopolitička kriza

2021.

Otvoren prvi Hvar [PLACES] Hotel

2022.

Otvoren drugi Dalmacija [PLACES] Hotel

2022.

Valamar donosi cjelovitu strategiju održivosti (ESG)

2022.

Izgradnja ljetovališta Valamar Amicor Green Resort u Starom Gradu na otoku Hvaru

2023.

Valamar Tirena Hotel rekonstrukcija i izgradnja Maro World

2023.

Više od 8.000 zaposlenika u 36 hotela i ljetovališta te 15 kamping ljetovališta

2024.

Nastavljeno ulaganje u Pical Resort 5* u Poreču, najveću investiciju u turizam u Hrvatskoj

**2024.**

Početak izgradnje Arba Resorta 4* na otoku Rabu

2024.

Realizirano uređenje tri hotela u brend Sunny by Valamar

2024.

Usvojena strategija poslovanja do 2026. godine koja se temelji na planu ulaganja u vrijednosti od 450 milijuna eura

2025.

Otvoren Arba Resorta 4*, Valamar Collection na otoku Rabu, najveće dosadašnje ulaganje Valamara i AZ mirovinskog fonda u Imperialu

2025.

Pical Resort 5*, Valamar Collection, u naprednoj fazi izgradnje i uređenja, najznačajniji projekt u hrvatskom turizmu vrijedan više od 200 milijuna eura



Vizija, misija i temeljne vrijednosti Valamara

Vizija

Kreirati stvarno dobar odmor.

Misija

Naša je misija kreirati odmor koji je dobar za naše goste, destinacije, zaposlenike i okoliš stvarajući pritom vrijednost za naše dionike i partnere. Na taj način nastojimo postati vodeća turistička kompanija na Jadranu i u Alpama.

Temeljne vrijednosti

Dobri za goste

Gostoljubivi

Svaki gost je poseban i zaslužuje upravo takav odmor. Naš cilj je kreirati jedinstveno iskustvo prilagođeno svakom pojedincu kako bi se osjećao dobrodošlo, cijenjeno i očarano našom uslugom.

Posvećeni detaljima

Posvećeni smo svakom detalju kako bismo gostima stvorili nezaboravne uspomene i pružili bogata iskustva, u skladu s njihovom osobnošću i željama.

Dobri za zaposlenike

Ponosni poslodavac

Zaposlenici su osnova našeg poslovanja, a naš je cilj pružiti im više od zaposlenja — stvoriti im osjećaj svrhe i priliku za razvoj.

Inspirativni

Osiguravamo konkurentske prednosti, potičemo radno okruženje koje pruža podršku svakom zaposleniku i promičemo kontinuirano obrazovanje, čime doprinosimo dobrobiti našeg tima i napretku zaposlenika u karijeri.

Dobri za destinacije

Posvećeni

Posvećeni smo održivosti i zalažemo se za ekološki prihvatljive strategije usmjerene na učinkovito upravljanje resursima i njihovo očuvanje, osiguravajući napredak budućim generacijama.

Odgovorni

Podržavamo zajednice u kojima posluje i postupamo odgovorno, svjesni da nas naše okruženje određuje.

Dobri za investitore

Stvaramo vrijednost

Osiguravamo vrhunski povrat na uloženo i stvaramo vrijednost za naše investitore i dioničare te isplaćujemo održive dividende.

Strateški ciljevi Valamara do 2026.

Valamar je početkom 2024. objavio ključne strateške ciljeve do 2026. godine. Grupa do 2026. godine ima snažnu ambiciju ulaganja 450 milijuna eura u podizanje kvalitete portfelja pod upravljanjem i nastavka podizanja kvalitete hotela i kampova, kao i daljnju internacionalizaciju te ulaganje u projekte društveno odgovornog i održivog turizma.

Strateški ciljevi uključuju postizanje dvoznamenkastoga godišnjeg rasta poslovanja te operativnu zaradu (EBITDA) u 2026. godini od 150 milijuna eura. Za sljedeći period ciljani dividendni prinos iznosi oko 4 %, a isplata dividende ovisit će o realizaciji godišnjih poslovnih planova i kretanja vrijednosti dionice. Planira se rast prihoda na 500 milijuna eura, od čega se 50 % ostvaruje izvan glavne turističke sezone, a čak dvije trećine prihoda dolazi od direktne prodaje. S obzirom na vrlo dobre rezultate ostvarene u cijeloj 2025. godini, Valamar potvrđuje navedena očekivanja za 2026. godinu.

U planu je daljnje poboljšanje uvjeta rada, podizanje plaća s fokusom na što veći broj radnih mjesta s cjelogodišnjim primanjima (više od 50 %) te zadržavanje domicilnih djelatnika (70 %) i sezonskih radnika povratnika (60 %).

Valamar će i dalje biti usmjeren na iznimno visoko zadovoljstvo gostiju (cilj kvalitete 89 % i NPS 65) te na povećanje aktivne marketinške baze podataka na 1,6 milijuna gostiju, od čega je svaki treći gost povratnik. Planirani cilj postizanja zlatne razine EcoVadis ESG rejtinga do 2026. godine Valamar je ostvario već 2025., čime se svrstao među 5 % najbolje ocijenjenih kompanija u svijetu.

SNAŽNA AMBICIJA

INVESTICIJE

Ulaganje 450 milijuna EUR u podizanje kvalitete portfelja i priprema projekta za sljedeći investicijski ciklus s potencijalom ulaganja većim od 1 milijarde EUR.

RAZVOJ

Razvoj proizvoda i snažan dvoznamenkasti rast poslovanja ulaganjem u kvalitetu i širenjem portfelja.

DJELATNICI

Ostati najbolji poslodavac u turizmu koji nudi cjelogodišnja primanja, dobar sezonski posao i razvoj karijere s fokusom na trening i edukaciju.

ODRŽIVOST

Biti prepoznat kao lider u društveno odgovornom i održivom poslovanju koji vodi brigu o lokalizaciji, smanjenju emisije CO₂ te inicijativama poboljšanja života u destinacijama u kojima posluje.

STRATEŠKE INICIJATIVE

1 FOKUS NA ULAGANJE I RAST

2 BRENDIRANJE I RAZVOJ PROIZVODA

3 BRIGA O DJELATNICIMA

4 FOKUS NA GOSTIMA

5 DISTRIBUCIJA, PRODAJA I MARKETING

6 ODRŽIVOST I DRUŠTVENA ODGOVORNOST

KAKO BISMO OSTVARILI

- dvoznamenkasti rast i operativnu zaradu (EBITDA) 150 milijuna EUR uz omjer neto dug / EBITDA od x3,0¹
- fundamentalnu vrijednost za dioničare od 1 milijardu EUR² (9 EUR po dionici) i dividendni prinos od 4 %³
- poslovne planove s investitorima partnerima: AZ, PBZ CO, WB GmbH
- održivi rast s obzirom na goste, djelatnike, destinacije i investitore.

¹ Zbog povećanja iznosa planiranih kapitalnih ulaganja, Grupa je u prosincu 2025. godine izmijenila očekivani omjera neto duga i EBITDA-e s razine x2,0 na razinu x3,0 u razdoblju do 2026. godine.

² Fundamentalna vrijednost za dioničare izračunana je kao multiplikator 10,2 (prosjeck tržišne kapitalizacije relevantnih turističkih poduzeća na ZSE 2017. – 2019.) puta EBITDA minus neto dug minus povezani manjinski interesi.

³ Prema objavljenoj politici dividende 29. veljače 2024.: „Ciljani dividendni prinos za dioničare iznosi približno 4 % u odnosu na prosječnu tržišnu cijenu dionice ostvarenu u zadnjem tromjesečju prethodne poslovne godine.”

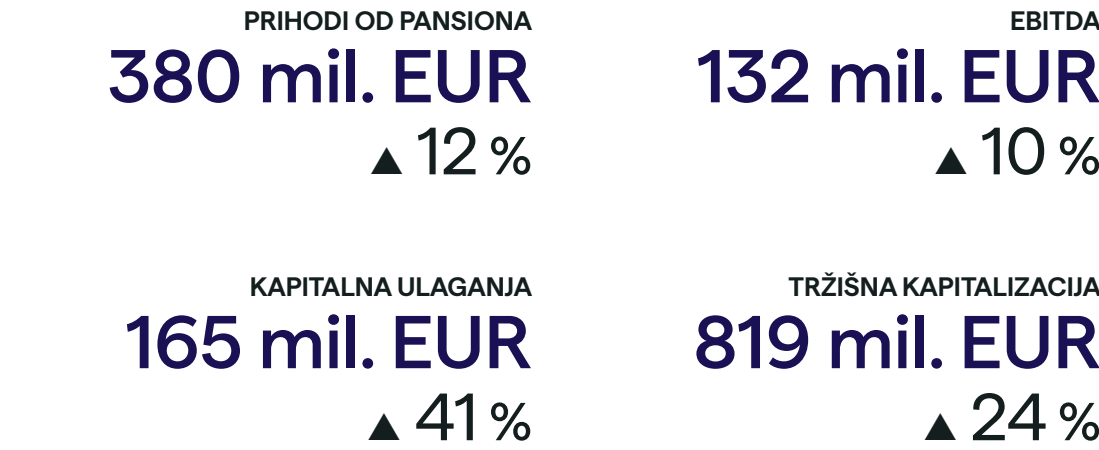
Pregled poslovanja 2025.



Rezultati Grupe

KLJUČNI FINANCIJSKI POKAZATELJI ¹ (U EUR)			
	2024.	2025.	2025./2024.
Ukupni prihodi	420.253.776	465.311.775	10,7 %
Poslovni prihodi	417.029.033	461.324.629	10,6 %
Prihodi od prodaje	411.321.821	455.264.149	10,7 %
Prihodi pansiona (smještaj, hrana i piće pansiona) ²	339.266.363	379.913.893	12,0 %
Operativni troškovi ³	291.215.431	324.724.479	11,5 %
EBITDA ⁴	119.347.406	131.517.108	10,2 %
Rezultat izvanrednog poslovanja i jednokratnih stavaka ⁵	1.304.075	166.463	-87,2 %
Prilagođena EBITDA ⁶	120.651.481	131.683.571	9,1 %
EBIT	50.409.133	53.610.971	6,4 %
Prilagođeni EBIT ⁶	51.713.208	53.777.434	4,0 %
EBT	36.985.063	45.687.659	23,5 %
Neto dobit	32.818.226	55.090.265	67,9 %
EBT marža	8,9 %	9,9 %	1,0 p. b.
EBITDA marža	28,6 %	28,5 %	-0,1 p. b.
Prilagođena EBITDA marža ⁶	28,9 %	28,5 %	-0,4 p. b.

	31. prosinca 2024.	31. prosinca 2025.	2025./2024.
Neto dug ⁷	340.593.618	430.294.683	26,3 %
Prilagođeni neto dug ⁸	261.043.751	344.392.516	31,9 %
Prilagođeni neto dug / EBITDA ⁹	2,3	2,8	24,4 %
Novac i novčani ekvivalenti	59.754.067	7.993.672	-86,6 %
Kapitalna ulaganja	116.955.199	164.721.542	40,8 %
ROE ¹⁰	5,8 %	9,5 %	3,7 p. b.
Prilagođena ROCE ¹¹	6,5 %	6,0 %	-0,5 p. b.
Tržišna kapitalizacija ¹²	660.384.320	819.179.023	24,0 %
EV ¹³	1.140.875.759	1.400.823.193	22,8 %
Cijena dionice	5,24	6,50	24,0 %
EPS ¹⁴	0,21	0,36	71,7 %
DPS ¹⁵	0,22	0,24	9,1 %



¹ U skladu s klasifikacijom prema obrascima TFI POD-RDG. EBIT i EBITDA i njihove marže te EBT marža iskazane su s osnove poslovnih prihoda.

² U skladu s klasifikacijom po međunarodnom standardu izvještavanja u hotelijerstvu USALI (engl. *Uniform System of Accounts for the Lodging Industry*). Nekomercijalni objekti/podaci isključeni.

³ Operativni troškovi uključuju materijalne troškove, troškove osoblja, ostale troškove i ostale poslovne rashode umanjene za izvanredne rashode te jednokratne stavke.

⁴ EBITDA (engl. *earnings before interest, taxes, depreciation and amortization*) je računana po formuli: poslovni prihodi – poslovni rashodi + amortizacija + vrijednosna usklađenja.

⁵ Usklađenje uključuje (i) izvanredne prihode (u iznosu od 5,0 milijuna EUR u 2025. odnosno 5,6 milijuna EUR u prethodnoj godini), (ii) izvanredne rashode (u iznosu od 4,5 milijuna EUR u 2025. odnosno 6,4 milijuna EUR u prethodnoj godini) te (iii) za isplaćene otpremnine (u iznosu od 0,7 milijuna EUR u 2025. odnosno 0,5 milijuna EUR u prethodnoj godini).

⁶ Prilagodba je izvršena za rezultat izvanrednog poslovanja i jednokratnih stavaka.

⁷ Neto dug: dugoročne i kratkoročne obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama + obveze za zajmove, depozite i slično + ostale obveze prema MSFI-ju 16 (najmovi) – novac u banci i blagajni – dugoročna i kratkoročna ulaganja u vrijednosne papire – dani kratkoročni zajmovi, depoziti i sl.

⁸ Isključene sve obveze za zajmove po MSFI-ju 16

⁹ Prilagođeni pokazatelj neto duga prema EBITDA-i predstavlja omjer neto zaduženosti prilagođen za utjecaj MSFI-ja 16 (obveze po najmovima isključene su iz kalkulacije, a plaćanja po najmu umanjila su EBITDA-u za odgovarajuću godinu).

¹⁰ ROE (engl. *return on equity*) predstavlja povrat na ukupni kapital te je računana kao: dobit razdoblja / (kapital i rezerve).

¹¹ Prilagođeni ROCE (engl. *return on capital employed*) predstavlja povrat od ukupnoga angažiranog kapitala te je računana kao: prilagođeni EBIT / (stanje kapitala i rezervi na kraju razdoblja + dugoročne i kratkoročne obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama + obveze za zajmove, depozite i slično + ostale obveze prema MSFI-ju 16 (najmovi) – novac u banci i blagajni – dugoročna i kratkoročna ulaganja u vrijednosne papire – dani kratkoročni zajmovi, depoziti i sl.).

¹² Tržišna je kapitalizacija izračunana kao ukupan broj dionica pomnožen sa zadnjom cijenom dionice na kraju razdoblja.

¹³ EV (engl. *enterprise value*) predstavlja vrijednost poduzeća; računanu kao tržišna kapitalizacija + neto dug + manjinski interese.

¹⁴ EPS (engl. *earnings per share*) predstavlja zaradu po dionici računanu na osnovi neto dobiti pripisanoj imateljima kapitala matice.

¹⁵ DPS (engl. *dividends per share*) predstavlja dividendu po dionici.

KLJUČNI OPERATIVNI POKAZATELJI ¹⁶			
	2024.	2025.	2025./2024.
Broj smještajnih jedinica (kapacitet)	19.956	20.088	0,7 %
Broj postelja	56.477	56.788	0,6 %
Dani pune zauzetosti	124	126	1,3 %
Godišnja zauzetost	34,02 %	34,40 %	0,4 p. b.
Broj prodanih smještajnih jedinica	2.484.437	2.522.066	1,5 %
Broj noćenja	6.358.966	6.594.967	3,7 %
ARR ¹⁷ (u EUR)	136	151	10,5 %
RevPAR ¹⁸ (u EUR)	16.904	18.912	11,9 %
EBITDA PAR ¹⁹ (u EUR)	6.138	6.729	9,6 %

¹⁶ Podaci za Helios Faros nisu uključeni. Nekomercijalni objekti/podaci isključeni.

¹⁷ Prosječna prodajna cijena smještajne jedinice iskazana je na temelju kumulativnog prihoda pansiona (prihod smještaja, hrane i pića pansiona).

¹⁸ Prihod po smještajnoj jedinici iskazan je na temelju kumulativnog prihoda pansiona (prihod smještaja, hrane i pića pansiona).

¹⁹ EBITDAPAR je iskazan na temelju USALI EBITDA-e, u odnosu na broj smještajnih jedinica.

PRIHODI

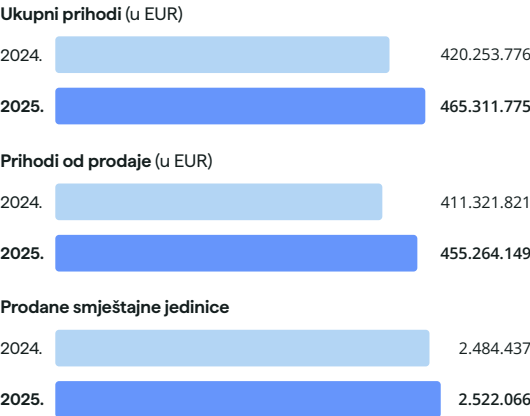
Poslovni prihodi Valamar grupe u 2025. godine iznose 461,3 milijuna eura, što predstavlja rast od 10,6 %, odnosno 44,3 milijuna eura u odnosu na 2024. godinu. Rast poslovanja rezultat je većeg broja prodanih soba, viših ostvarenih prosječnih cijena smještajnih jedinica i povećanja udjela najprofitabilnijega direktnog kanala prodaje. Također, rastu je pridonijela i konsolidacija poslovanja hotela u Austriji te kontinuirana ulaganja u poboljšanje kvalitete usluge i repozicioniranje portfelja. Sve destinacije u kojima Valamar grupa posluje ostvarile su izvrsne rezultate, pri čemu su Rab, Makarska, Krk i Istra predvodnici po rastu prihoda, dok je destinacija Dubrovnik nakon iznimnog rasta prihoda u prošloj godini ostvarila stabilno poslovanje u ovoj sezoni. Destinacija Rab ostvarila je najveći pojedinačni rast od visokih 33,8 % u prihodima pansiona.

Ukupni prihodi 2025. iznosili su 465,3 milijuna eura, što predstavlja povećanje od 10,7 % (45,0 milijuna eura).

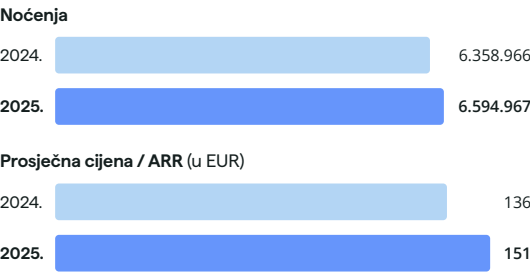
Na ostvarene ukupne prihode utjecali su:

- rast prihoda od prodaje za 10,7 % (43,9 milijuna eura) na iznos od 455,3 milijuna eura, koji prvenstveno čine prihodi od pansiona (380,0 milijuna eura). Prihodi od prodaje u zemlji iznose 54,5 milijuna eura s udjelom od 12,0 % u prihodima od prodaje, a u odnosu na 2024. veći su za 4,8 milijuna eura (+9,7 %). S udjelom od 88,0 % u prihodima od prodaje, prihodi od prodaje na inozemnim tržištima iznose 400,8 milijuna eura te su veći za 39,1 milijuna eura (+10,8 %)
- povećanje ostalih poslovnih prihoda u iznosu od 0,3 milijuna eura u odnosu na usporedno razdoblje (+ 6,0 %)
- rast finansijskih prihoda od 0,8 milijuna eura na iznos od 4,0 milijuna eura (+23,6 %). Rast tržišne vrijednosti kamatnih swapova od 2,0 milijuna eura i ostalih finansijskih prihoda od 0,4 milijuna eura više je nego anulirao pad prihoda s osnove kamata od 1,6 milijuna eura

PRIHODI I PRODANE SMJEŠTAJNE JEDINICE

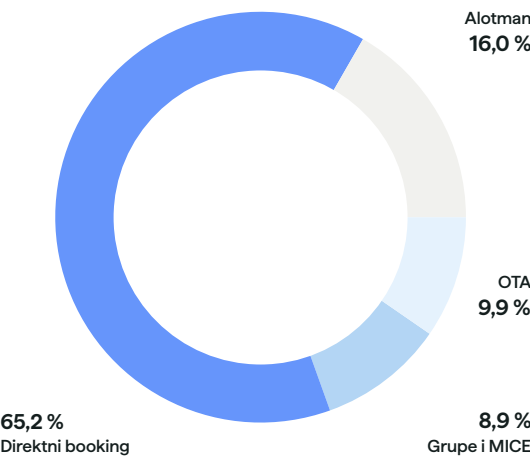


NOĆENJA I ARR

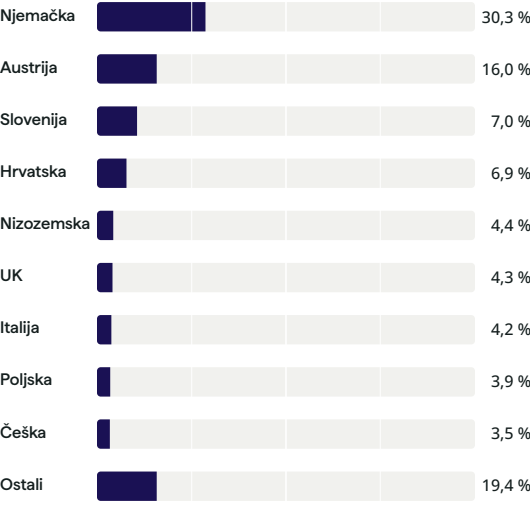


DISTRIBUCIJSKI KANALI 2025.

Prema prihodima pansiona



STRUKTURA NOĆENJA 2025.

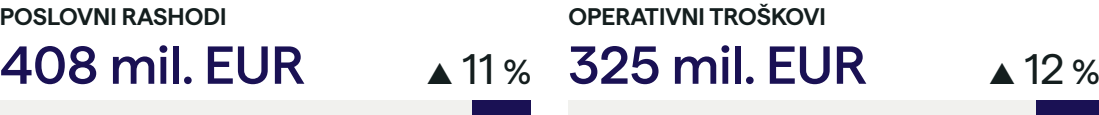


POSLOVNI RASHODI

Ukupni poslovni rashodi iznose 407,7 milijuna eura i veći su za 11,2 % od prošlogodišnjih zbog rasta broja noćenja i prodanih soba u svim destinacijama Grupe te uključenja poslovnih rashoda triju hotela u Austriji, poglavito u kategorijama materijalnih troškova i troškova osoblja.

Kretanje poslovnih rashoda:

- materijalni troškovi iznose 138,6 milijuna eura te su veći za 8,1 % uglavnom kao rezultat povećanih troškova hrane i pića, nabavne vrijednosti prodane robe, troškova održavanja, potrošnog materijala te troškova promotivnih aktivnosti i marketinga uz smanjenje troškova električne energije
- troškovi osoblja povećani su za 16,1 % te iznose 138,0 milijuna eura, pod utjecajem novih troškova zaposlenika u Austriji (4,2 milijuna eura), povećanja prosječnog broja zaposlenih i povećanja plaća zaposlenika
- amortizacija iznosi 77,8 milijuna eura, što predstavlja porast od 13,0 % najvećim dijelom zbog povećanih kapitalnih ulaganja u 2024. i 2025. godini
- ostali troškovi povećani su za 3,1 milijuna eura (+7,0 %) na 48,1 milijuna eura ponajprije zbog rasta povezanih troškova osoblja kao što su smještaj, prehrana i nagrade te povećanih troškova premija osiguranja
- rezerviranja i vrijednosna usklađenja povećana su za 1,1 milijun eura (+90,3 %) na 2,3 milijuna eura uslijed povećanja rezervacija za otpremnine i rezervacija za sudske sporove
- ostali poslovni rashodi iznose 2,9 milijuna eura što je smanjenje od 1,6 milijuna eura najvećim dijelom zbog smanjenja troškova iz proteklih godina.



POSLOVNI RASHODI VALAMAR GRUPE ²⁰			
(u EUR)	2024.	2025.	2025./2024.
Operativni troškovi ²¹	291.215.431	324.724.479	11,5 %
Ukupni poslovni rashodi	366.619.900	407.713.658	11,2 %
Materijalni troškovi	128.225.196	138.587.031	8,1 %
Troškovi osoblja	118.792.828	137.969.389	16,1 %
Amortizacija	68.874.368	77.831.975	13,0 %
Ostali troškovi	44.964.593	48.104.331	7,0 %
Rezerviranja i vrijednosna usklađenja	1.225.823	2.332.576	90,3 %
Ostali poslovni rashodi	4.537.092	2.888.356	-36,3 %

²⁰ U skladu s klasifikacijom prema obrascima GFI POD-RDG.

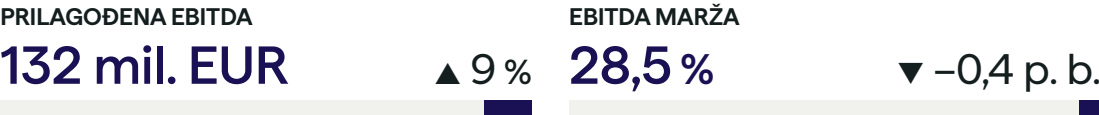
²¹ Operativni troškovi uključuju materijalne troškove, troškove osoblja, ostale troškove i ostale poslovne rashode umanjene za izvanredne rashode te jednokratne stavke.

OPERATIVNA DOBIT (EBITDA) I DOBIT RAZDOBLJA

Valamar grupa ostvarila je rast EBITDA-e i stabilnu EBITDA maržu u 2025. godini. Operativna dobit Grupe (prilagođena EBITDA) porasla je za 11,0 milijuna eura u 2025. te iznosi 131,7 milijuna eura (+9,1%) uz maržu od 28,5 % (-0,4 p. b.). Na povećanje operativne dobiti u odnosu na prošlu godinu najveći je utjecaj imao rast operativnih prihoda ostvaren u svim destinacijama u kojima Grupa posluje, osobito kroz rast prodajnih cijena i prodanih smještajnih jedinica putem direktnog prodajnog kanala te konsolidacija poslovnog rezultata austrijskog portfelja, uz kontrolirani i planirani rast operativnih troškova.

Najveći doprinos rezultatima dolazi od premium segmenta hotela i kampova svih destinacija Valamar grupe koji ostvaruju bolju popunjenost i više prosječne cijene.

Dobit prije oporezivanja (EBT) iznosi 45,7 milijuna eura što predstavlja povećanje od prošlogodišnje za 8,7 milijuna eura (+23,5 %), prvenstveno kao rezultat rasta operativne dobiti i boljeg neto financijskog rezultata. Grupa je iskazala porezni prihod u iznosu od 9,4 milijuna eura, koji je najvećim dijelom rezultat poreznih poticaja za investicijske projekte. Neto dobit Grupe za 2025. iznosi 55,1 milijuna eura.



REZULTAT FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI

Rezultat financijskih aktivnosti u 2025. godini iznosi –7,6 milijuna eura te je za 5,0 milijuna eura bolji u odnosu na prethodnu godinu, kad je iznosio –12,6 milijuna eura. Na bolji neto financijski rezultat najviše su utjecali niži financijski rashodi u iznosu od 4,2 milijuna eura. To je prvenstveno rezultat smanjenih kamatnih rashoda od 2,9 milijuna eura, zbog izostanka jednokratnog troška zakonskih zateznih kamata po sudskim sporovima iz 2024. te nižih kamatnih troškova uslijed otplate kreditima. Dodatni pozitivan učinak ostvaren je kroz smanjenje ostalih financijskih rashoda za 1,3 milijuna eura, ponajprije zbog nižeg troška iskknjiženja fer vrijednosti kamatnih swapova (IRS).

Financijski prihodi porasli su za 0,8 milijuna eura (+23,6 %) na 4,0 milijuna eura, s obzirom na to da je rast tržišne vrijednosti kamatnih swapova od 2,0 milijuna eura i ostalih financijskih prihoda od 0,4 milijuna eura više nego anulirao

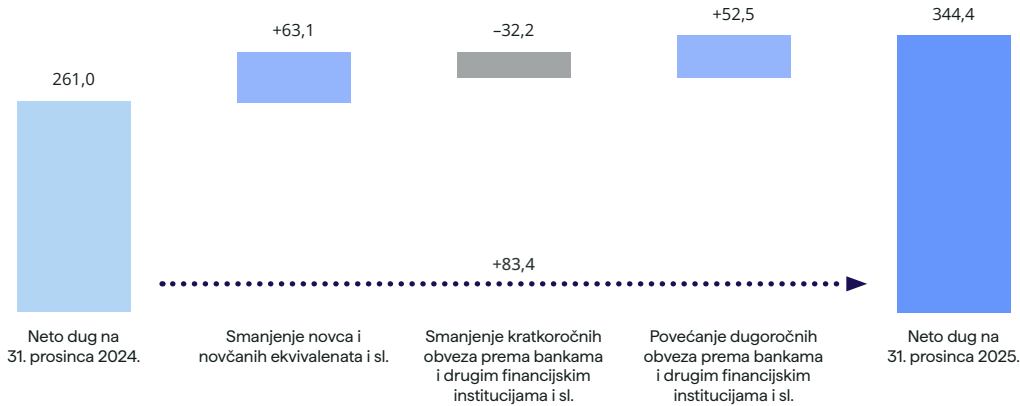
pad prihoda s osnove kamata od 1,6 milijuna eura uslijed pada tržišnih kamatnih stopa i manjeg iznosa raspoloživih novčanih sredstava.

Prilagođeni neto dug

Prilagođeni neto dug¹ se u 2025. godini povećao se za 83,3 milijuna eura na 344,4 milijuna eura uslijed povlačenja dugoročnih kredita za Pical i Arba Resort i povlačenja kratkoročnih kredita, odnosno smanjenja raspoloživih novčanih sredstava. Prilagođeni pokazatelj neto duga prema EBITDA-i iznosi 2,8 u 2025. godini (2,3 u 2024. godini) te predstavlja omjer neto zaduženosti prilagođen za utjecaj MSFI-ja 16 (obveze po najmovima isključene su iz kalkulacije, dok su plaćanja po najmu umanjila EBITDA-u za odgovarajuću godinu).

KRETANJE PRILAGOĐENOG NETO DUGA

(u mil. EUR)



¹ Neto dug (isključene obveze za najmove po MSFI-ju 16): dugoročne i kratkoročne obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama + obveze za zajmove, depozite i slično – novac u banci i blagajni – dugoročna i kratkoročna ulaganja u vrijednosne papire – dani kratkoročni zajmovi, depoziti i sl.

IMOVINA I OBVEZE

Ukupna vrijednost imovine Grupe na dan 31. prosinca 2025. iznosi više od milijardu eura i veća je za 6,0 % u odnosu na 31. prosinca 2024. Ukupni dionički kapital i rezerve iznose 465,5 milijuna eura i veći su za 3,8 % kao posljedica ostvarene neto dobiti razdoblja i isplaćene dividende.

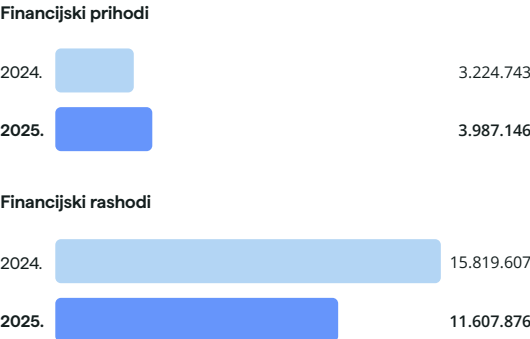
Ukupne dugoročne i kratkoročne obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama na dan 31. prosinca 2025. iznose 354,1 milijun eura te su veće za 20,3 milijuna eura u odnosu na 31. prosinca 2024. Pozicija kratkoročnih financijskih obveza umanjena je za 32,2 milijuna eura otplatom kredita, a dugoročne financijske obveze povećane su za 52,5 milijuna eura na temelju povlačenja dugoročnih kredita za kapitalna ulaganja u Pical Resort i Arba Resort.

Više od 96 % dugoročnih kredita čine krediti s ugovorenom fiksnom kamatnom stopom, krediti štice derivativnim instrumentima (IRS) te krediti sa subvencioniranom kamatnom stopom. Time je u velikoj mjeri eliminiran kamatni rizik. Glavnina je novčanih primitaka Grupe u eurima, kao i cijeli kreditni portfelj, čime se uvelike eliminira valutni rizik.

Stanje novca Grupe na dan 31. prosinca 2025. iznosi 8,0 milijuna eura, odnosno smanjeno je za 51,8 milijuna eura u odnosu na 31. prosinca 2024. Glavni su razlozi za smanjenje novca 2025. otplate kreditnih zaduženja, isplata dividende te investicije u dugotrajnu imovinu. Stanje novca zajedno s ugovorenim, a ne povučenim kreditnim linijama, vrijednom turističkom imovinom te snažnim operativnim poslovnim modelom čini stabilnu bilančnu poziciju Grupe.

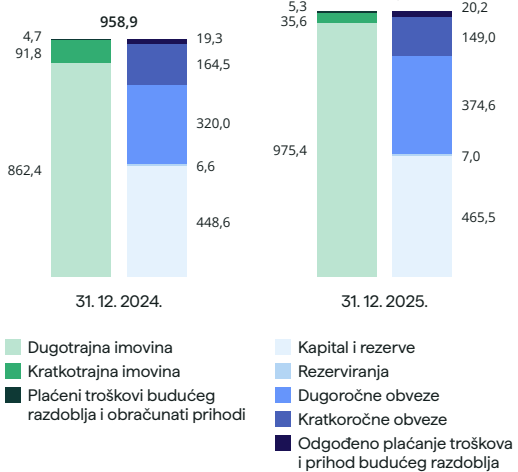
FINANCIJSKI PRIHODI I RASHODI

(u EUR)



IMOVINA I OBVEZE

(u mil. EUR)



KLJUČNI FINACIJSKI I STRATEŠKI POKAZATELJI¹			
	2024.	2025.	Strategija 2026.
INVESTICIJE I RAZVOJ			
Ulaganja u portfelj pod upravljanjem (u mil. EUR)²	142	304	450
Poslovni prihodi (u mil. EUR)	411	461	500
Prilagođena EBITDA (u mil. EUR)³	119	132	150
INVESTITORI I FINANCIRANJE			
Dividendni prinos⁴	4,7 %	4,6 %	4,0 %
Kamatna stopa na dugoročne posudbe⁵	2,6 %	2,8 %	<3 %
FOKUS NA GOSTE			
Gosti povratnici⁶	9,0 %	30,0 %	30,0 %
Marketing baza gostiju (mil.)⁷	1,3	1,5	1,6
Valamar program lojalnosti⁸	656.000	769.000	840.000
NPS⁹	66	66	65
Zadovoljstvo gostiju¹⁰	88 %	89 %	89 %
Valamar Collection	94 %	92 %	93 %
VHR	90 %	90 %	90 %
Places	92 %	93 %	92 %
Sunny	88 %	89 %	88 %
Valamar Camping	87 %	88 %	87 %
PRODAJA I MARKETING			
Prodaja smještaja (u mil. EUR)¹¹	341	380	405
Direktna prodaja (u mil. EUR)¹²	211	244	260
Udio direktne prodaje¹³	64 %	65 %	66 %
Prodaja smještaja izvan glavne turističke sezone¹⁴	45 %	48 %	50 %
Web posjetitelji (mil.)¹⁵	7,2	7,3	9,4
Zauzetost¹⁶	66,8 %	69,2 %	69,2 %
ARR¹⁷	136	151	153
Noćenja	6.358.966	6.594.967	6.793.226
Zauzetost (Hoteli i ljetovališta)	75,4 %	74,8 %	76,2 %
ARR (Hoteli i ljetovališta (u EUR))	201	226	222
Noćenja (Hoteli i ljetovališta)	2.835.092	2.926.879	3.028.703
Zauzetost (Kampovi)	60,0 %	64,8 %	63,3 %
ARR (Kampovi (u EUR))	80	85	82
Noćenja (Kampovi)	3.523.861	3.668.088	3.764.509

	2024.	2025.	Strategija 2026.
PROIZVODI I USLUGE			
Portfelj (ključevi)¹⁸	19.956	20.088	>21.000
Ukupan TREVPAR (u EUR)¹⁹	20.163	21.932	24.275
Hoteli TREVPAR (u EUR)	31.927	36.406	32.500
Kampovi TREVPAR (u EUR)	10.294	11.081	12.200
DJELATNICI I ORGANIZACIJA²⁰			
Zaposlenici²¹	8.295	8.690	9.360
Cjelogodišnja primanja²²	48 %	43 %	49 %
Domicilni zaposlenici	78 %	73 %	70 %
Sezonci povratnici	53 %	47 %	50 %
Lokalni zaposlenici	55 %	53 %	50 %
Edukacija²³	49	52	40

¹ Svi pokazatelji odnose se na Valamar grupu ukoliko nije drugačije navedeno i isključuju nekomercijalni smještaj (osim pokazatelja poslovnih prihoda). Pokazatelji za 2026. odnose se na ciljeve definirane u Strategiji do 2026., objavljenoj u listopadu 2024. te ne predstavljaju konkretne veličine iz poslovnog plana za 2026., koje mogu u određenoj mjeri odstupati od ciljeva utvrđenih Strategijom do 2026.

² Investicije u 2022. prikazane su za tu godinu, dok su u 2024. iskazane kumulativno za razdoblje 2023.–2024., u 2025. kumulativno za razdoblje 2023.–2025., a u 2026. kumulativno za razdoblje 2023.–2026.

³ Pokazatelj je računat po formuli: poslovni prihodi - poslovni rashodi + amortizacija + vrijednosna usklađenja uz prilagodbu za rezultat izvanrednog poslovanja i jednokratnih stavaka.

⁴ Prema objavljenoj politici dividende Valamar Riviere od 29.2.2024: "Ciljani dividendi prinos za dioničare iznosi približno 4 % u odnosu na prosječnu tržišnu cijenu dionice ostvarenu u zadnjem tromjesečju prethodne poslovne godine."

⁵ Pokazatelj predstavlja ponderiranu prosječnu kamatnu stopu

⁶ Udio gostiju koji su u tekućoj godini ostvarili boravak, a koji su tijekom prethodnih pet godina (2020.–2025.) imali barem jedan prethodni boravak. Pokazatelj se odnosi na sve smještajne objekte pod upravljanjem Valamara.

⁷ Broj kontakata s danom privolom za izravnu marketinšku komunikaciju. Pokazatelj se odnosi na sve smještajne objekte pod upravljanjem Valamara.

⁸ Članovi programa lojalnosti. Pokazatelj se odnosi na sve smještajne objekte pod upravljanjem Valamara.

⁹ Net Promoter Score (NPS) je pokazatelj kvalitete temeljen na podacima prikupljenima putem anketa provedenih tijekom boravka gostiju i nakon njihova odlaska. Dobiveni rezultati obrađuju se i redovito distribuiraju unutar organizacije u obliku tjednih izvještaja.

¹⁰ Pokazatelj kvalitete temelje se na podacima prikupljenima putem anketa provedenih tijekom boravka gostiju i nakon njihova odlaska. Dobiveni rezultati obrađuju se i redovito distribuiraju unutar organizacije u obliku tjednih izvještaja. Pokazatelj se odnosi na sve smještajne objekte pod upravljanjem Valamara.

¹¹ Pokazatelj predstavlja prihode pansiona, uključujući naplaćene no-show naknade.

¹² Pokazatelj predstavlja prihode pansiona ostvarene putem direktnog prodajnog kanala.

¹³ Pokazatelj predstavlja udio prihoda pansiona ostvarenih putem direktnih prodajnih kanala u ukupnim prihodima pansiona (isključujući OTA provizija).

¹⁴ Pokazatelj predstavlja ukupne prihode pansiona ostvarene tijekom godine, isključujući rezultate srpnja i kolovoza.

¹⁵ Pokazatelj je redefiniran 2023. godine nakon dodatne usklađenosti s GDPR regulativom. Trenutno se web analitika aktivira isključivo za korisnike koji su dali privolu za analitičke kolačiće. Iako se time gubi približno 50 % podataka o posjetiteljima, Googleovo modeliranje omogućuje rekonstrukciju do 70 % izgubljenih korisničkih putanja.

¹⁶ Pokazatelj se izračunava dijeljenjem broja prodanih smještajnih jedinica s umnoškom ukupnog broja raspoloživih smještajnih jedinica i broja operativnih dana tijekom izvještajnog razdoblja.

¹⁷ Pokazatelj se izračunava dijeljenjem ukupnih prihoda pansiona (uključujući naplaćene no-show naknade) s ukupnim brojem prodanih smještajnih jedinica tijekom izvještajnog razdoblja.

¹⁸ Pokazatelj se odnosi na sve smještajne objekte pod upravljanjem Valamara.

¹⁹ Pokazatelj se izračunava dijeljenjem ukupnih prihoda od prodaje smještaja s ukupnim brojem smještajnih jedinica.

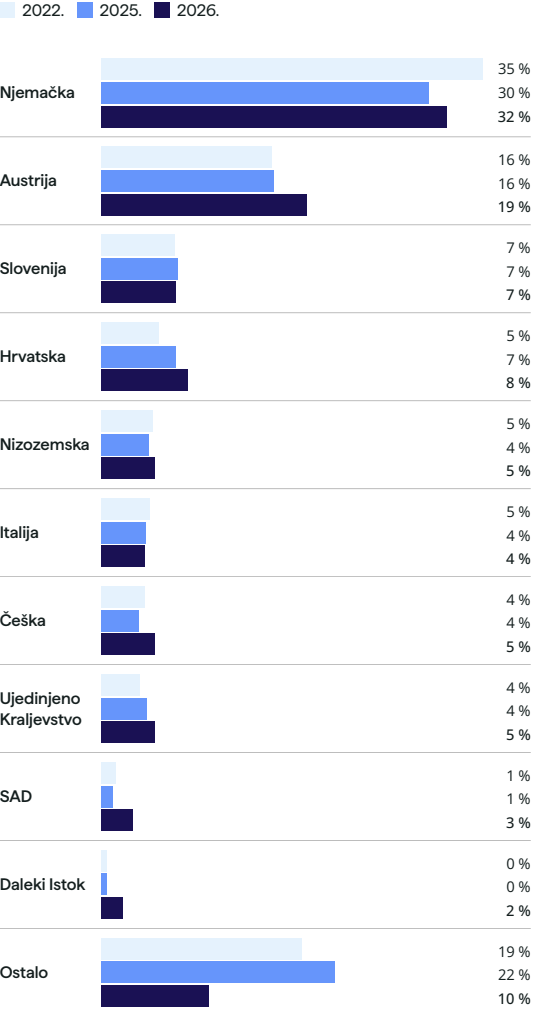
²⁰ Svi pokazatelji za 2025. vezani uz djelatnike i organizaciju prikazani su na dan 31. srpnja 2025., osim pokazatelja Sezonci povratnici, koji je izražen za cijelu godinu.

²¹ Pokazatelj se na Valamar grupu i pridružena društva.

²² Udio zaposlenika s cjelogodišnjim primanjima u 2025. godini smanjen je uslijed ukidanja poticajne mjere „Stalni sezonac“.

²³ Pokazatelj predstavlja broj sati edukacije po zaposleniku.

REALIZACIJA 2022., 2025. I CILJANA TRŽIŠTA 2026.¹



Rezultati Društva

U 2025. godini ukupni prihodi iznose 358,9 milijuna eura, što je povećanje od 8,4 % ili 27,9 milijuna eura, u odnosu na 2024. godinu, kada su iznosili 331,0 milijuna eura. Prihodi od prodaje iznose 345,6 milijuna eura i veći su za 8,3 % u odnosu na isto razdoblje prošle godine. Utjecaj na prihode i rashode Društva ima ranije objašnjen rast volumena poslovanja u svim destinacijama.

Materijalni troškovi iznose 108,7 milijuna eura te su veći za 5,2 % uglavnom kao rezultat povećanih troškova hrane i pića, nabavne vrijednosti prodane robe, troškova održavanja, potrošnog materijala te troškova promotivnih aktivnosti i marketinga uz smanjenje troškova električne energije. Troškovi osoblja iznose 107,8 milijuna eura te su u odnosu na prošlu godinu veći za 13,1 %, pod utjecajem novih troškova zaposlenika u Austriji (4,2 milijuna eura), povećanja prosječnog broja zaposlenih i povećanja plaća zaposlenika. Amortizacija iznosi 54,6 milijuna eura te je veća za 11,3 % u odnosu na prošlu godinu, najvećim dijelom zbog povećanih kapitalnih ulaganja u 2024. i 2025. godini.

Neto financijski rezultat iznosi 0,5 milijuna eura u 2025. godini (–4,2 milijuna eura u 2024. godini). Na bolji neto financijski rezultat najviše su utjecali niži kamatni rashodi od 2,8 milijuna eura, zbog izostanka jednokratnog troška zakonskih zateznih kamata po sudskim sporovima iz 2024. te nižih kamatnih troškova uslijed otplate kredita. S druge strane, uslijed pada tržišnih kamatnih stopa i manjeg iznosa raspoloživih novčanih sredstava, ostali prihodi s osnove kamata smanjeni su za 0,9 milijuna eura.

Ostvarena je EBITDA u iznosu od 91,9 milijuna eura u 2025. godini. Na povećanje EBITDA-e u iznosu od 7,6 milijuna eura (+9,0 %) u odnosu na isto razdoblje prošle godine najveći utjecaj ima rast operativnih prihoda ostvaren u svim destinacijama u kojima Društvo posluje osobito kroz rast prodajnih cijena i prodanih smještajnih jedinica direktnim kanalom prodaje te konsolidacija poslovnog rezultata austrijskog portfelja.

Dobit prije oporezivanja (EBT) iznosi 37,7 milijuna eura te je poboljšana za 6,7 milijuna eura (+21,6 %) od prošlogodišnje prvenstveno kao rezultat rasta operativne dobiti. Neto dobit u 2025. godini iznosi 40,6 milijuna eura te je povećana za 14,7 milijuna eura (+56,7 %) u odnosu na prošlu godinu. Društvo je iskazalo porezni prihod u iznosu od 2,9 milijuna eura, koji je najvećim dijelom rezultat poreznih poticaja za investicijske projekte.

Ukupna vrijednost imovine Društva na dan 31. prosinca 2025. iznosi 811,3 milijuna eura te je povećana za 28,9 milijuna eura (+3,7 %) u odnosu na 31. prosinca 2024. Ukupni dionički kapital i rezerve iznose 416,3 milijuna eura te su veći za 2,0 % prvenstveno kao posljedica ostvarene neto dobiti razdoblja i isplaćene dividende.

Stanje novca Društva iznosi 1,8 milijuna eura, što predstavlja smanjenje od 51,4 milijuna eura u odnosu na 31. prosinca 2024. Otplate kreditnih zaduženja, isplata dividende te investicije u dugotrajnu imovinu glavni su razlozi za smanjenje stanja novca u 2025. godini.

Podružnice Društva

Društvo ima podružnice u kojima obavlja poslovnu djelatnost izvan svojeg sjedišta, i to:

- Podružnica za turizam RABAC, sa sjedištem u Rapcu, Slobode 80
- Podružnica za turizam ZLATNI OTOK, sa sjedištem u Krku, Vršanska 8
- Podružnica za turizam DUBROVNIK-BABIN KUK, sa sjedištem u Dubrovniku, Vatroslava Lisinskog 15A
- Podružnica za turizam BRIONI, sa sjedištem u Puli, Puntizela 155
- Podružnica za savjetovanja u vezi s poslovanjem i upravljanjem ZAGREB sa sjedištem u Zagrebu, Miramarska cesta 24 te
- Podružnica u Austriji – Zweigniederlassung Austria, sa sjedištem u Austriji, Obertauern, Gamsleitenstraße 6.

Jedino Podružnica Austrija obavlja operativnu djelatnost, i to putem zakupa triju hotela u destinaciji Obertauern.



¹ Pokazatelji za 2026. odnose se na ciljeve definirane u Strategiji do 2026., objavljenj u listopadu 2024. te ne predstavljaju konkretne veličine iz poslovnog plana za 2026., koje mogu u određenoj mjeri odstupati od ciljeva utvrđenih Strategijom do 2026.

Investicije i razvojne aktivnosti

INVESTICIJSKI CIKLUSI 2024./2025. I 2025./2026.

INVESTICIJSKI CIKLUS 2024./2025.

Kontinuirani uspjeh i rast Valamar grupe u 2025. godini rezultat su strateških ulaganja u proizvode, zaposlenike i turističke destinacije, uz fokus na profitabilnost i dugoročnu održivost poslovanja. Valamar kontinuirano unapređuje kvalitetu usluga i sadržaja te razvija koncepte prilagođene preferencijama gostiju i tržišnim kretanjima.

Investicijski ciklus 2024./2025., ukupne vrijednosti 161,9 milijuna eura na razini Grupe (Valamar Riviera 101,8 milijuna eura i Imperial Riviera 60,1 milijun eura) uspješno je završen.

Ciklus je bio obilježen strateškim projektima Pical Resort 5* u Poreču i Arba Resort 4, Valamar Collection* na Rabu.

Projekt Pical Resorta predstavlja najveće pojedinačno ulaganje Grupe, a sredstva u ovom ciklusu bila su usmjerena na nastavak gradnje i dovršetak ključnih faza, dok se završetak radova i otvorenje planiraju u 2026. godini. Arba Resort, najveći razvojni projekt na Rabu, uspješno je dovršen u prvoj fazi te je time znatno obogatio turističku ponudu destinacije.

Ulaganja su obuhvatila renovaciju i razvoj smještajnih kapaciteta, unaprjeđenje turističke infrastrukture, digitalizaciju poslovnih procesa te projekte koji pridonose učinkovitijem upravljanju troškovima energije i resursa. Ostvareni projekti stvaraju čvrstu osnovu za daljnji rast prihoda, poboljšanje operativne profitabilnosti i jačanje pozicije Valamara kao vodeće turističke kompanije u Hrvatskoj.



VALAMAR RIVIERA

Valamar Riviera završava investicijski ciklus 2024./2025. vrijedan 101,8 milijuna eura. Cilj je investicija poboljšanje poslovnih procesa, unaprjeđenje poslovanja i poslovnih rezultata, podizanje kvalitete sadržaja i usluga te povećanje energetske učinkovitosti i digitalizacije.

Najveći pojedinačni iznos kapitalnih ulaganja u ovom ciklusu usmjeren je na nastavak gradnje Pical Resorta 5*, Valamar Collection u iznosu od 60 milijuna eura. Radovi na Pical Resortu teku prema planu, a otvorenje je planirano u prvom kvartalu 2026. Trenutačno su u tijeku završne aktivnosti na opremanju interijera i uređenju vanjskih površina u cilju pravodobne pripreme objekata za tehnički pregled. Pical Resort nudit će cjelogodišnji turizam najviše kvalitete za novih 2.000 gostiju tijekom cijele godine. Ukupnim višegodišnjim ulaganjem od 200 milijuna eura u zonu Pical razvit će se javna turistička infrastruktura koja uključuje šetnice, biciklističke staze, plažu, unutarnji i vanjski bazen za plivanje te niz drugih sadržaja koji će biti na raspolaganju turistima i zajednici. Resort se sastoji od dva bazenska kompleksa, centralnog hotela te dvaju krila: V-Level i Family.

U sklopu hotela izgradit će se najveći kongresni centar u Istri s kapacitetom od 1.200 sudionika, što će omogućiti snažnije pozicioniranje na tržištu poslovnih

grupa. Proširenje ovakve vrste ponude omogućit će produljenje turističke sezone i povećanje poslovnih prihoda.

Druga je istaknutija investicija u ovom ciklusu rekonstrukcija hotela Jadran, koja iznosi 5,9 milijuna eura. Ulaganje obuhvaća potpunu renovaciju i redizajn 24 postojeće smještajne jedinice u 12 luksuznih soba, kao i redizajn recepcije i zajedničkih prostora. Otvaranje novog restorana JAZ by Ana Roš u sklopu hotela dodatno će obogatiti Valamarovu gastronomsku ponudu, podržati lokalne proizvođače i otvoriti nova radna mjesta.

Otvorenje hotela planirano je u prvom kvartalu 2026. Trenutačno je u fazi završetak svih radova, opremanje interijera te priprema objekta za tehnički pregled.

Od ostalih investicija realiziranih u Valamar Rivieri izdvaja se:

- obnova 18 vila u Valamar Tamaris Resortu 4* te uređenje ulazne zone, recepcije i prostora lobbyja
- ulaganja u bazensku opremu za bazen Miramare u hotelu Isabella Island Resort 4*/5*, Valamar Collection
- opremanje dodatnih smještajnih jedinica kojima Valamar upravlja u sklopu projekta difuznog hotela u Poreču

- radovi u V-Level vilama u hotelu Girandella Resort 4*/5*, Valamar Collection usmjereni na poboljšanje kvalitete smještaja i usluge za goste, kao i modernizaciju V-Level zgrade i zone bazena.

U ostale objekte uloženo je dodatnih 700 tisuća eura kroz nabavu namještaja i opreme, oko 750 tisuća eura uloženo je u uređenje plaža te više od 890 tisuća eura u unaprjeđenje sigurnosti.

Osim ulaganja u hotele, ulaže se i u kampove. S obzirom na rastuću potražnju za kamping turizmom, u ovom investicijskom ciklusu uloženo je oko 950 tisuća eura u proširenje i poboljšanje standarda smještajnih kapaciteta i popratnih sadržaja:

- Valamar Camping Lanterna 4* u Poreču – završeni su radovi prenamjene 33 Comfort parcele u 22 Mega Comfort parcele, uređenje igrališta, rekonstrukcije sunčališta na velikom bazenu i Aquamaru, kao i obnova mobilnih kućica te terasa i njihovih podova. U ponudu su uvedene nove vrste parcela opremljene mobilnim sanitarnim čvorom i ljetnom kuhinjom, a dodatno su unaprijeđene i postojeće parcele postavom hidromasažnih kada. Također, izvedena je prva faza uređenja dječjeg igrališta čime se dodatno unaprijedila ponuda sadržaja za najmlađe goste kampa
- Valamar Camping Krk 5* – dodatno je unaprijeđen prenamjenom pet mobilnih kućica Old Krk Home Type u pet novih Premium mobilnih kućica, kao i prenamjenom deset parcela Comfort Mare u pet parcela Mega Comfort Mare. U kampu je završena i rekonstrukcija Valfresco Marketa
- Valamar Camping Istra 5* – uređena je Stay Fit zona, kojom je obuhvaćena izgradnja teretane i nadstrešnice te wellness II. faza

- Valamar Camping Marina 4* u Rapcu – završena je rekonstrukcija glavnoga sanitarnog čvora
- Valamar Camping Ježevac 4* – rekonstruiran je Valfresco Market.

Društvo vodi brigu o održivom i društveno odgovornom poslovanju. Stoga je uloženo oko 500 tisuća eura u različite projekte energetske učinkovitosti poput ugradnje LED rasvjete te 3,7 milijuna eura u projekte održivosti u obliku nabave elektrovozila, izgradnje e-punionica, sadnje stabala, hortikulturnog uređenja, reciklaže biootpada, ugradnje novih dizalica topline, nabave aeratora i perlatora i drugih projekata. Kao dio znatnijih ulaganja koja pridonose održivosti i zaštiti okoliša nabavljeno je vozilo za prikupljanje biootpada u Valamar Campingu Istra 5*, nove dizalice topline u Campingu Škrila 3* i Campingu Bunculuka 4*, kao i nabava biokompostera na poluotoku Lanterna. U tijeku je nabava novog elektrobroda za Isabella Island Resort 4*/5* te investicija u navodnjavanje iz podzemnih voda u Valamar Campingu Baška 4*.

Osim ulaganja u zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, velika pažnja pridaje se investicijskom održavanju svih destinacija, ulaganjem u redovno održavanje objekata i sadržaja za goste te ulaganjem u sigurnost unutar objekata. U investicijskom ciklusu 2024./2025. u investicijsko održavanje uloženo je oko 17,8 milijuna eura.

Razvojem digitalizacije kontinuirano se unaprjeđuje kvaliteta usluga. U ovom investicijskom ciklusu uloženo je više od 6,1 milijuna eura u projekte digitalizacije i inovacija. Osim ulaganja u digitalizaciju, dodatnih 600 tisuća eura uloženo je u projekte informatičkog održavanja te više od 1,3 milijuna eura u brendiranje i signalizaciju.

IMPERIAL RIVIERA

Društvo Imperial Riviera završilo je investicijski ciklus 2024./2025. vrijedan 60,1 milijuna eura u cilju daljnjeg unaprjeđenja ponude društva. Investicije su usmjerene na repozicioniranje i unaprjeđenje kvalitete usluga, digitalizaciju, zelenu gradnju, održive izvore energije te turističku infrastrukturu u svim destinacijama.

Završena je prva faza najvećega razvojnog projekta na Rabu, Arba Resorta 4*, Valamar Collection, čime je otok pozicioniran u vodeću destinaciju za obiteljski odmor u Hrvatskoj. Resort obuhvaća 208 moderno opremljenih smještajnih jedinica koje spajaju suvremeni dizajn s mediteranskom autentičnošću. U sklopu resorta nalaze se i brojni dodatni sadržaji za goste, uključujući bazenski kompleks, wellness-zonu, restoran s lokalnom gastronomskom ponudom te sadržaje prilagođene obiteljima i aktivnim gostima. Novi hotel izgrađen je prema najvišim standardima održive gradnje i predstavlja temeljitu rekonstrukciju nekadašnjeg hotela Eva. U projektiranju i realizaciji posebna je pozornost posvećena očuvanju prirodnog okruženja poluotoka Suha Punta te valorizaciji stoljetne šume Kalifront. Uz smještajne kapacitete, resort uključuje i niz novih sadržaja: uređenu plažu, sportske terene te novi biciklistički centar.



U destinaciji Makarska završena je druga faza ulaganja u turističko naselje Sunny Makarska by Valamar. Uspješno je realizirana izgradnja modernoga bazenskog kompleksa s toboganima, sunčalištem i restoranom Grano Duro te pripadajućeg parkirališta.

U destinaciji Rab završeni su radovi na objektu Arba Resort Employee Accommodation. Navedenim radovima obuhvaćeno je uređenje postojećih apartmana i bungalova za potrebe smještaja zaposlenika u skladu s Valamarovim standardima, kao i uređenje zajedničkih prostorija, koje uključuju praonicu rublja, game room, kuhinju te vanjsku zonu za druženje.

Nadalje, završeni su radovi na modernizaciji upravne zgrade u Rabu te na uređenju sanitarnog čvora u Valamar Campingu San Marino 4*.

Također su realizirani i manji projekti u cilju poticanja zelene gradnje i korištenja održivih izvora energije, poput dizalica topline u Valamar Padova Hotelu te rekonstrukcije energetskog postrojenja u turističkom naselju San Marino Resort.

INVESTICIJSKI CIKLUS 2025./2026.

Valamar grupa nastavlja s implementacijom ambicioznih planova za unaprjeđenje turističke ponude, fokusirajući se na visokokvalitetne premium segmente u kategoriji hotela i ljetovališta te kamping destinacija. Ukupno odobrene investicije na razini Valamar grupe u investicijskom ciklusu 2025./2026. iznose 245,5 milijuna eura. Projekti iz investicijskog ciklusa 2025./2026. ključni su za daljnji razvoj portfelja, u cilju stvaranja proizvoda i usluga koje nude visoku dodanu vrijednost te omogućuju kontinuirani rast i dugoročnu održivost poslovanja. Istodobno, Valamar grupa usmjerava se na unaprjeđenje svojih servisnih koncepata, osiguravajući usklađenost ponude s aktualnim tržišnim zahtjevima i trendovima, čime se kontinuirano podiže kvaliteta usluge i zadovoljstvo gostiju.

Inovacijama i tehnološkim investicijama Valamar grupa nastoji unaprijediti operativnu učinkovitost istodobno nastojeći ostati prepoznatljiv lider u industriji, prilagođavajući svoju ponudu kako bi zadovoljila najviše standarde i pružila iznimnu vrijednost gostima.

Grupa je nastavila s prilagodbom svojih proizvoda i razvoja projekata digitalizacije u cilju unaprjeđenja kvalitete usluga i sigurnosti gostiju.

Ovim će pristupom Valamar grupa i dalje jačati svoju poziciju na tržištu i kontinuirano pridonositi rastu turizma i održivom razvoju.

VALAMAR RIVIERA

Planirane investicije Valamar Riviere u ciklusu 2025./2026. iznose 228,1 milijun eura. Cilj je investicija poboljšanje poslovnih procesa, unaprjeđenje poslovanja, podizanje kvalitete sadržaja i usluga te povećanje energetske učinkovitosti i digitalizacije.

Najveći pojedinačni iznos kapitalnih ulaganja u ovom ciklusu usmjeren je na finalizaciju gradnje hotela Pical Resort 5* u iznosu od 85 milijuna eura. Trenutačno su u tijeku završne aktivnosti na opremanju interijera i uređenju vanjskih površina u cilju pravodobne pripreme objekata za tehnički pregled. Također, nastavlja se uređenje plaže Pical u vrijednosti većoj od 16 milijuna eura. Otvorenje hotela je planirano u prvom kvartalu 2026.

Od ostalih važnijih investicija u ovom ciklusu kao prva ističe se repozicioniranje i rebrandiranje postojećeg hotela Crystal i apartmana Diamant u Sunny Poreč by Valamar 4*. Cjelokupna planirana investicija iznosi oko 36,4 milijuna eura. Planirano ulaganje u hotel iznosi 15,2 milijuna eura te uključuje rekonstrukciju svih smještajnih jedinica u hotelu, kao i proširenje restorana, obnovu dječjih sadržaja i dodatno parkiralište.

Ulaganje u apartmane Diamant od 9,9 milijuna eura uključuje obnovu smještajnih jedinica. Ulaganje u vodeni park Aquamar u iznosu od 11,3 milijuna eura uključuje novi dječji bazen s atrakcijama i toboganima, sunčalište s novom opremom i restoran Oliva.

Druga je istaknutija investicija početak rekonstrukcije hotela Diamant. U ovom investicijskom ciklusu bit će provedena prva faza investicije koja uključuje uređenje i

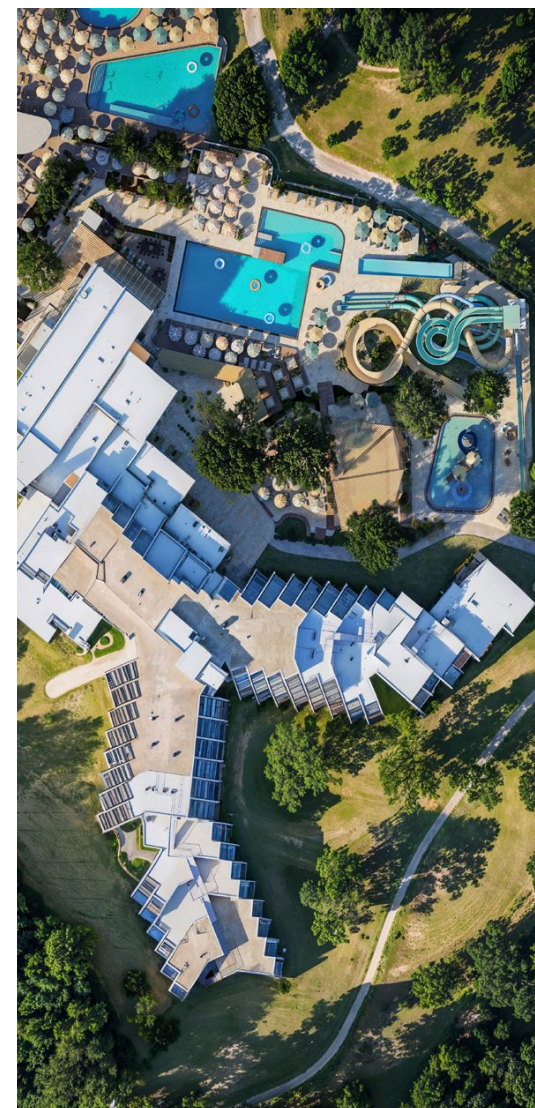
redizajn pet novih obiteljskih soba, proširenje restorana i fitness-centra, infrastrukturu i parkiralište te Aquamar zonu. Planirani iznos za ovu prvu fazu investicije iznosi 12,2 milijuna eura.

Treća istaknutija investicija u hotelske kapacitete odnosi se na preuređenje soba u hotelu Sunny Baška u iznosu od 1,2 milijuna eura ulaganja u uređenje kupaoonica i kanalizacijskog sustava u hotelu Zvonimir.

Valamar Riviera nastavlja jačati svoje međunarodno poslovanje, stoga izdvaja od više od 134 tisuća eura za razvoj hotela u Austriji, čime dodatno unaprjeđuje kvalitetu ponude, operativnu učinkovitost i dugoročni razvoj na tom tržištu.

U ovom investicijskom ciklusu Valamar Riviera planira ulaganja usmjerena na proširenje i podizanje standarda smještajnih kapaciteta te njihovih popratnih sadržaja u hotelima i kampovima, uključujući Valamar Camping Lanterna 4*, Valamar Camping Istra 5*, Valamar Camping Marina 4*, Valamar Camping Ježevac 4* i Valamar Camping Krk 5*. Također je predviđena rekonstrukcija šest soba u vilama s dodatnim jacuzzi-kadama u hotelu Girandella te nastavak uređenja soba u hotelu Bellevue u Rapcu. Za navedena ulaganja planirano je oko 4,5 milijuna eura.

Velika pažnja pridaje se investicijskom održavanju svih destinacija, ulaganjem u redovno održavanje objekata i sadržaja za goste te ulaganjem u sigurnost unutar objekata. U investicijskom ciklusu 2025./2026. u investicijsko održavanje ulaže se oko 18,8 milijuna eura, 1 milijun eura kroz nabavu namještaja i opreme te 800 tisuća eura u uređenje plaža



Osim u smještajne kapacitete, planiraju se ulaganja od 37,3 milijuna eura u tri projekta: izgradnju nove, moderne, energetski učinkovite i visokoautomatizirane praonice rublja u poslovnoj zoni Bući u Poreču, ukupne površine 8.310 m², vrijedne 21,9 milijuna eura; izgradnju stanova za ključne zaposlenike u centru Poreča, u vrijednosti od 10,1 milijun eura; te nastavak investicija u Centralnu kuhinju Valfresco, za što je predviđeno 5,3 milijuna eura.

Valamar Riviera u ovom investicijskom ciklusu zajedno s društvom Imperial Riviera i Gradom Porečom sudjeluje u projektu Parenzana, koji uključuje izgradnju staze za Bike & Jogging, šetnicu Parenzana, trg C i trg D, vezu Marea Parenzana, ulazni trg i stazu do hotela. Ukupni planirani iznos investicije iznosi 6,2 milijuna eura, od čega Valamar Riviera sudjeluje s iznosom od 4,5 milijuna eura.

Društvo vodi brigu o održivom i društveno odgovornom poslovanju. Stoga ulaže više od milijun eura u projekte

održivosti u obliku nabave elektrovozila, sadnje stabala, hortikulturnog uređenja, ugradnje filtara na biokomposteru, ugradnje novih dizalica topline, registriranja šumskih nasada, dekarbonizacije – ugradnje električnog kotla i drugih projekata.

Razvojem digitalizacije nastoji se kontinuirano unaprjeđivati kvaliteta usluga. Zbog toga se u ovom investicijskom ciklusu ulaže oko 5,5 milijuna eura u projekte digitalizacije i inovacija. Osim ulaganja u digitalizaciju, ulaže se i dodatnih 800 tisuća eura u projekte informatičkog održavanja te više od 750 tisuća eura u brendiranje i signalizaciju.

Kontinuiranim ulaganjem u nove projekte gradi se održiva i prepoznatljiva budućnost turističkih proizvoda Valamar Riviere, stoga je u ovom investicijskom ciklusu 500 tisuća eura planirano za razvoj budućih projekata.



IMPERIAL RIVIERA

Imperial Riviera u investicijskom ciklusu 2025./2026. planira investirati 17,4 milijuna eura u cilju unaprjeđenja ponude Društva.

Investicije su usmjerene na repozicioniranje i unaprjeđenje kvalitete usluga, digitalizaciju, zelenu gradnju, održive izvore energije te turističku infrastrukturu u svim destinacijama.

Ključne kapitalne investicije Društva u 2026. godini usmjerene su u: gradnju dodatnih smještajnih kapaciteta i novih vodenih atrakcija u Arba Resortu, Valamar Collection; uvođenje dodatnih wellness-sadržaja u Valamar Meteor Hotel u Makarskoj; unaprjeđenje ponude na plažama; investicijsko održavanje i pripremu dokumentacije za buduće projekte. O tome je Imperial Riviera izvijestila javnost 1. prosinca 2025.

Najveći projekt odnosi se na gradnju dodatnih smještajnih kapaciteta i novih vodenih atrakcija u Arba Resortu, Valamar Collection, gdje ciklus radova započinje 2026., dok se otvaranje očekuje 2027. Radovi uključuju izgradnju depandanse Arba Resorta koja obuhvaća zgradu s 45 novih family smještajnih jedinica i swim up bazenom u suterenu

te 29 bungalova i dvije vile. Za sezonu 2026. izvode se i dva tobogana visine 11,5 m odnosno 8,5 m kao prva faza Aquamara, koji je također planiran u Arba Resortu. Aquamar će dodatno proširiti ponudu i povećati atraktivnost resorta.

Znatna je investicija u ovom ciklusu i preuređenje postojećeg Casina u sklopu Valamar Meteor Hotela u moderan prostor za wellness koji će uključivati jacuzzi, sobe za masažu, saune te ostale pripadajuće sadržaje.

U okviru ovog investicijskog ciklusa Imperial Riviera sudjeluje u zajedničkom projektu Parenzana, zajedno s Valamar Rivierom i Gradom Porečom. Projekt uključuje izgradnju staze za Bike & Jogging, šetnicu Parenzana, trg C i trg D, vezu Marea Parenzana, ulazni trg i stazu do hotela.

U destinaciji Rab provodi se modernizacija i uređenje dvaju sanitarnih čvorova u Valamar Campingu San Marino 4* te uređenje parcela u Zoni E. U destinaciji Makarska provodi se nabava dvaju kompostera s pripadajućim kontejnerima te njihova ugradnja uz pripreme građevinske i elektroinstalaterske radove, a komposter će služiti za preradu biootpada za sva tri hotela u destinaciji. Planirana je i nabava elektrovozila za prikupljanje otpada.



Prodaja i marketing

BRENDOVI I BREND STRATEGIJA

Valamarova brend strategija osmišljena je kako bi optimalno podržala poslovnu strategiju Grupe. Brendovi su osmišljeni u cilju jačanja pozicije kompanije na tržištu, unaprjeđenja iskustva gostiju te modernoga vizualnog identiteta.

Slogan „Holiday As You Are” naglašava personalizirani pristup svakom gostu te autentičnost i slobodu izbora.

U arhitekturi brenda pod krovim brendom Valamar nalazi se pet produkt-brendova: Valamar Collection, Valamar Hotels & Resorts, Valamar Camping, [PLACES] by Valamar i Sunny by Valamar.

- **Valamar Collection**, pod sloganom „Stay original”, predstavlja izbor vrhunskih hotela i resorta koji odišu modernim luksuzom.
- **Valamar Hotels & Resorts** ima slogan „A whole world of joy” i nudi širok izbor hotela i resorta koje odlikuje udobnost, gastronomska ponuda s naglaskom na lokalnoj kuhinji i široka lepeza aktivnosti za sve uzraste.
- **Valamar Camping**, čija krilatica glasi „Your 5 000 star residence”, okuplja camping resorte s bogatim izborom smještaja i raznovrsnim sadržajima koji savršeno spajaju uživanje u prirodi s vrhunskom udobnošću.

- **[PLACES] by Valamar** sinonim je za živopisni lifestyle i inovativni digitalni sadržaj, urbani ugođaj i vibrantnu atmosferu, a sve to pod sloganom „Good vibes”.
- **Sunny by Valamar** gostima garantira jednostavno sjajan odmor („Simply good holidays”) u zabavnim hotelima koji pružaju izvanrednu vrijednost za novac, uz zaigrani dizajn i fantastičnu lokaciju uz plažu.

Objekti koji trenutačno ne ispunjavaju kriterije nijednog od naših brendova, a koji čekaju investiciju, sada se vode kao nebrendirani. Tako smo se pobrinuli da svaki Valamarov brend ima jasnu svrhu i pozicioniranje, čime dodatno jačamo prepoznatljivost i dosljednost svoje ukupne ponude na tržištu.



POVEĆANJE DIREKTNIH REZERVACIJA I LOJALNOSTI GOSTIJU 2025.

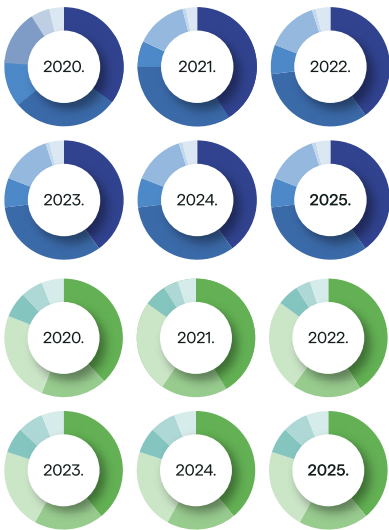
Program lojalnosti jedan je od načina na koji Valamar, u cilju povećanja prihoda te udjela direktnih rezervacija, nastoji stvoriti dodatnu vrijednost za goste koji se vraćaju. Udio gostiju koji se vraćaju u Valamar iznosio je 30 % u 2025. godini.

U 2025. godini u Valamaru putem direktnih kanala ostvareno je 65,2 % prihoda. Riječ je o rezervacijama ostvarenima putem sustava direktne distribucije: pozivnog centra, direktnom rezervacijom putem interneta ili mobilne platforme odnosno programom lojalnosti. Program lojalnosti nastavit će se razvijati kako bi se i dalje kreirale dodane vrijednosti za klijente uz istodoban razvoj mrežnih stranica, e-marketinga i tehnologije.

VALAMAR TRŽIŠNI SEGMENTI

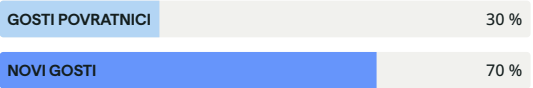
HOTELI I LJETOVALIŠTA	2020.	2021.	2022.	2023.	2024.	2025.
Obitelji	41 %	40 %	41 %	40 %	41 %	42 %
Odrasli i parovi	34 %	33 %	32 %	31 %	30 %	29 %
Seniori	7 %	8 %	6 %	6 %	6 %	5 %
Aktivni gosti	14 %	14 %	14 %	15 %	15 %	16 %
MICE	1 %	1 %	4 %	4 %	5 %	5 %
Odmorišne grupe i ture	3 %	4 %	3 %	4 %	3 %	3 %

KAMPOVI	2020.	2021.	2022.	2023.	2024.	2025.
Obitelji	41 %	41 %	42 %	41 %	41 %	42 %
Odrasli i parovi	18 %	19 %	18 %	18 %	18 %	17 %
Luksuzno kampiranje	25 %	25 %	25 %	25 %	26 %	26 %
Aktivni gosti	6 %	6 %	6 %	7 %	7 %	7 %
Seniori	4 %	4 %	4 %	4 %	4 %	4 %
Kratki boravak	5 %	5 %	5 %	5 %	4 %	4 %

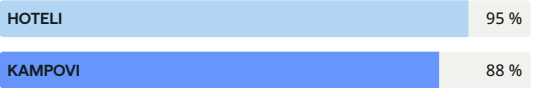


UDIO GOSTIJU POVRATNIKA

(u odnosu na ukupan broj gostiju)

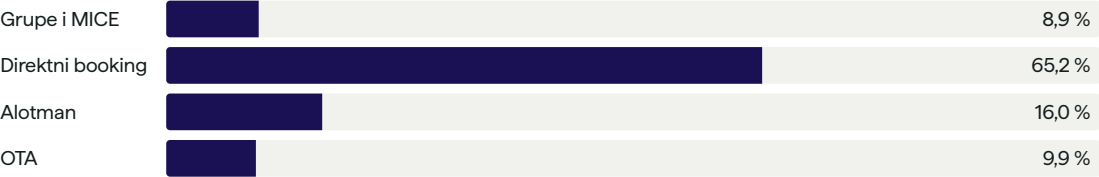


UDIO PRIHODA LOYALTY ČLANOVA U UKUPNIM DIREKTNIM REZERVACIJAMA 2025.



DISTRIBUCIJSKI KANALI 2025.

(prema prihodima pansiona¹)



¹ Valamar Riviera, Imperial Riviera i Helios Faros.

OPERATIVNO ZAUZEĆE 2025 ²	Popunjenost	Operativni dani
Valamar Collection	76,2 %	163
Valamar Hotels & Resorts	73,0 %	227
[Places] By Valamar	79,2 %	146
Sunny By Valamar	78,7 %	158
No Branding	84,6 %	122
Valamar Camping	66,0 %	189
Camping – No Branding	64,1 %	158
VALAMAR RIVIERA PORTFOLIO	70,4 %	184

² Na bazi dana otvorenosti objekata.

NETO OPERATIVNI PRIHOD ³						
(u EUR)	2025. ⁵	2025./2020.	2025./2021.	2025./2022.	2025./2023.	2025./2024.
Hoteli i ljetovališta	308.450.782	6,81	2,32	1,45	1,29	1,12
Kamping ljetovališta	125.012.799	3,08	1,66	1,25	1,09	1,04
Ostalo ⁴	24.601.822	13,83	3,45	2,62	1,85	1,33
Ukupno	458.065.403	5,23	2,13	1,43	1,25	1,11

³ Prema USALI.

⁴ Uključuje najam, prاونicu i ostale operativne prihode prema USALI.

⁵ Uključuje Valamar Rivieru i Imperial Rivieru.

Zaposlenici i organizacija

Valamar je već dugi niz godina zaredom proglašen najpoželjnijim poslodavcem u turizmu i ugostiteljstvu te je jedina turistička kompanija na popisu 20 najboljih hrvatskih poslodavaca, što pokazuju istraživanja koja svake godine provodi Alma Career Croatia koja upravlja portalom MojPosao.

Kroz inicijativu „Prvi s razlogom” Valamar kontinuirano gradi dugoročne odnose sa zaposlenicima, osnažuje ih i stvara poticajno mjesto za rad, što uključuje konkurentna primanja, edukacije te mogućnost razvoja karijere u turizmu.

POLITIKE PLAĆA, NAGRAĐIVANJA I POGODNOSTI ZA ZAPOSLENIKE

Valamar je i u 2025. godini nastavio sa znatnim ulaganjima u zaposlenike u cilju zadržavanja i razvoja zaposlenika s fokusom na domicilnim zaposlenicima.

Prema politici nagrađivanja usvojenoj prema odluci Uprave i na temelju kolektivnih ugovora, društva Valamar Grupe nagrađuju svoje djelatnike kroz:

- dar djeci
- dar u naravi
- regres za godišnji odmor
- jubilarne nagrade
- 13. plaću
- božićnicu
- nagradu za pripremu sezone
- nagradu za lokalne zaposlenike.

Cilj programa nagrađivanja jesu motivacija i poticanje zaposlenika na ostvarivanje zadanih rezultata, poticanje poželjnog ponašanja, nagrađivanje timskog rada te rada u otežanim uvjetima, nagrađivanje iznimnog doprinosa u svim segmentima poslovanja uz naglasak na digitalizaciji procesa, godišnje nagrade izvrsnosti, garancija minimalnih primanja, zadržavanje i akvizicija novih talenata i sl.

Osim navedenih nagrađivanja, društva Valamar Grupe osiguravaju djelatnicima i druga materijalna i nematerijalna prava:

- plaćene dopuste (selidbe, obrazovanje, smrt članova obitelji i sl.)
- za roditelje prvašića slobodan dan za prvi dan škole
- osiguran topli obrok o trošku poslodavca (osim za dio zaposlenika naplata minimalne naknade radi većeg izbora toplog obroka)
- osiguran smještaj za sezonske zaposlenike (na teret poslodavca)
- financijsku pomoć/potporu zbog bolesti, smrti bližnjih ili smrti radnika
- slobodne dane za prenatalne preglede trudnica
- osiguranje od nezgode 24 sata na dan
- edukacije
- subvenciju najma stanovanja (program Krov nad glavom)
- Valamar igraonicu
- putni trošak
- otpremnine.

NOVA RADNA MJESTA I MOGUĆNOSTI RAZVOJA KARIJERE U TURIZMU

U vrhu sezone 2025. u Valamaru je radilo sveukupno 8.690 djelatnika.¹

Na otoku Rabu u lipnju 2025. otvoren je novi Arba Resort 4*, Valamar Collection, u sklopu kojeg je zaposleno više od 230 zaposlenika. Ljetovalište je čvrsto pozicioniralo otok Rab među najbolje destinacije za obiteljski odmor na Jadranu. Valamar na Rabu već godinama uspijeva popuniti sva radna mjesta zahvaljujući svojim benefitima, uvjetima rada i atraktivnim primanjima. U sezoni 2025. u rapskim hotelima i kampovima bilo je zaposleno više od 900 djelatnika, od kojih je većina iz Hrvatske.

Pical Resort 5*, Valamar Collection najvažniji je projekt u hrvatskom turizmu, čije je otvorenje planirano u proljeće 2026. Smješten u srcu Poreča, Pical Resort 5* predstavlja viziju budućnosti turizma: uslugu dostupnu cijele godine, održivi razvoj, javnu infrastrukturu koja obogaćuje život zajednice i karijere koje mijenjaju život.

U okviru priprema za otvorenje Picala poseban fokus kroz cijelu 2025. godinu bio je na zapošljavanju i edukacijama zaposlenika.

Hotel Pical 5* nudit će cjelogodišnji turizam najviše kvalitete. Zaposlit će brojne djelatnike na voditeljskim, ali i stručnim pozicijama poput recepcionara, barmena, kuhara, konobara i mnogih drugih.

¹ Valamar Riviera, Imperial Riviera, Helios Faros.

ŽIVI DESTINACIJU

Jedan od važnijih programa jest „Živi destinaciju”. Uključuje niz pogodnosti za djelatnike koji žive u destinacijama, a od prošle godine osigurano je i dodatnih 400 eura neto za zaposlenike koji žive u destinacijama ili se trajno dosele u njih. Jednako je važan i program „Krov nad glavom”, kojim je stalnim zaposlenicima i zaposlenicima na cjelogodišnjem ugovoru osigurana mogućnost dodatka za najam stana u iznosu do 500 eura mjesečno.

Valamar nudi i niz drugih pogodnosti za djelatnike koji žive u destinacijama – igraonicu za djecu zaposlenika u Poreču, popuste u Valamarovim restoranima i barovima, popuste na sportske i wellness-usluge, popust kod više od 300 vanjskih partnera, pogodnosti kod banaka te brigu i ulaganja u javnu turističku infrastrukturu dostupnu svima. Time kompanija znatno utječe i podiže kvalitetu života i zadovoljstvo zaposlenika u destinacijama.



EDUKACIJA, RAZVOJ I ZADOVOLJSTVO
ZAPOSLENIKA

Razvoj i edukacija zaposlenika bitne su komponente upravljanja ljudskim potencijalima u Valamaru. Valamar je u 2025. godini nastavio s nizom aktivnosti i programa u cilju poticanja osobnog i profesionalnog razvoja zaposlenika. Valamar Excellence kao krovni naslov internog programa cjeloživotnog učenja i stjecanja znanja u turizmu i ugostiteljstvu osigurava specijalističke programe Valamar edukacija u okviru potprograma V-Executive i V-Professional te Valamar treninga u okviru kojih se edukacija provodi putem programa V-Akademija, V-Lead, V-Intern te V-Start namijenjenih razvoju karijere.

Valamar svojim zaposlenicima osigurava mogućnosti edukacije u okviru navedenih internih programa te putem digitalne platforme PERO, koja omogućava fleksibilnost i dostupnost edukativnih sadržaja. U okviru platforme PERO svi zaposlenici mogu naučiti više o Valamarovim standardnim operativnim procedurama, trendovima u turizmu, različitim vještinama korisnima za posao i osobni razvoj kada i gdje to žele.



Osim onih u digitalnom obliku, izrazito su važni i treninzi i edukacije koji se provode uživo te Valamar i tako osigurava edukativne sadržaje za niz tema koje su potrebne zaposlenicima, od tečajeva stranih jezika, preko tečajeva za sommeliere i škole barmena, do zakonski obveznih edukacija i duljih programa usavršavanja. Interni prijenos znanja osobito je izražen u okviru programa V-Akademije, koju Valamar razvija već dugi niz godina.

Krajem 2025. godine započela je nova generacija V-Akademije sa 67 polaznika koji će tijekom godine dana imati priliku učiti od niza mentora u operacijama i korporativnim funkcijama, ali i pohađati edukacije i treninge koje imaju za cilj osnažiti njihove kompetencije budućih voditelja.

Voditelji i mentori u Valamaru posebnu pozornost posvećuju uvođenju novih zaposlenika u posao, s kojima konstantno održavaju treninge kako bi što brže i efikasnije usvojili potrebne vještine za rad.

ValamarGO! postao je već dobro prepoznat program uvođenja u posao za kolege u operacijama. Kroz petodnevni strukturirani program temeljen na praktičnim treninzima, zaposlenici koji se prvi put pridruže Valamaru imaju priliku učiti od iskusnih mentora te kroz treninge stvarnih situacija naučiti što ih čeka na poslu te kako gostima pružiti izvanrednu uslugu.

U 2025. godini ValamarGO! održan je za odjele hrane i pića i recepcije u svim Valamarovim destinacijama, a pokrenut je pilot program za domaćinstvo i animaciju koji je u planu proširenja na ostale destinacije 2026.

STIPENDIRANJE UČENIKA I STUDENATA
U VALAMARU

Valamar je i u 2025. godini provodio program stipendiranja. Program stipendiranja u suradnji s Ministarstvom turizma i sporta osigurava financijsku potporu učenicima tijekom njihova školovanja, ali i mogućnost prakse te stjecanje novih vještina i znanja.

U Valamarovim hotelima, kampovima i ljetovalištima učenici imaju priliku steći radno iskustvo, a nakon završetka školovanja osigurano im je i prvo zaposlenje kod vodećeg poslodavca u turizmu u Hrvatskoj.

Učenike koji se obrazuju u ugostiteljskim zanimanjima tako se potiče da od početka školovanja doznaju kako izgleda karijera u turizmu i kakve su mogućnosti napredovanja i razvoja te saznaju sve prednosti dinamičnog svijeta turizma i ugostiteljstva.

Uz program stipendiranja učenika, Valamar je 2025. stipendirao i studente u cilju da svoju karijeru nakon završenog obrazovanja započnu upravo u Valamaru te se nastave razvijati u struci. Godine 2025. tako je ukupno 289 učenika i studenata primalo Valamarove stipendije, a s time će se nastaviti i 2026.

KORPORATIVNA KLIMA
I KULTURA

Valamaru kao poslodavcu iznimno je važno mišljenje djelatnika te povratna informacija o tome dobivaju li djelatnici pravodobno informacije unutar kompanije, jesu li zadovoljni organizacijskom kulturom te imaju li prijedloge za poboljšanja.

Anketu kojom se u Valamaru ispituje korporativna klima i kultura 2025. ispunilo je 84,6 % zaposlenika.

Ocjenom višom od 4, na skali od 1 do 5, ocijenjene su kategorije organizacija posla, vodstvo, radno okruženje i timski odnosi, balans života i rada te smještaj zaposlenika.

Već sedmu godinu zaredom u Valamaru se mjeri i eNPS, odnosno Employee Net Promoter Score, koji u 2025. godini iznosi 19,39.

KLJUČNI POKAZATELJI POVEZANI SA ZAPOSLENICIMA	
Broj zaposlenika na razini Grupe (31. srpnja 2025.) ¹	8.690
Ukupan broj sati edukacije i treninga u sklopu programa Valamar Excellence	254.123 h
Sati edukacije po zaposleniku (prosječno)	52 h
Broj učenika i studenata koji su primili Valamar stipendiju	289

¹ Valamar Riviera, Imperial Riviera, Helios Faros.

Kvaliteta usluge

STRATEŠKI MODEL KVALITETE 2025.

Strateški model upravljanja kvalitetom u Valamaru dizajniran je da bi omogućio uspjeh čitave organizacije, i to stavljanjem gosta na prvo mjesto te dosljednim isporučivanjem nevjerojatne usluge.

Model upravljanja kvalitetom omogućava pristup od 360 stupnjeva, što u prvom redu uključuje mjerenje zadovoljstva gostiju, uspješnu implementaciju najviših internih i eksternih industrijskih standarda, provođenje kulture izvrsnosti usluge unutar cijele organizacije, kako prema gostima tako i prema djelatnicima, te kontinuirano poboljšavanje kvalitete usluge.

Valamarov pristup teži ostvarivanju visokih ocjena zadovoljstva gostiju u svim brendovima, u usporedbi s globalnom konkurencijom.

STANDARDI I CERTIFIKATI

Usluge Valamara zadovoljavaju najviše standarde kvalitete, sigurnosti i zdravlja te informacijske sigurnosti, što potvrđuju sljedeći standardi i certifikati:

- HACCP (Sustav upravljanja sigurnošću hrane)
- ISO 9001 (Sustav upravljanja kvalitetom)
- ISO 14001 (Sustav upravljanja okolišem)
- ISO 50001 (Sustav upravljanja energijom)
- ISO 45001 (Sustav upravljanja zaštitom zdravlja i sigurnošću pri radu)
- ISO 14064 (Verifikacija emisija stakleničkih plinova)
- ISO 27001 (Sustav upravljanja informacijskom sigurnošću)
- EN 1176 (Sigurnosni zahtjevi za dječja igrališta)
- EN 1069 (Sigurnosni zahtjevi za vodene tobogane)
- EN 14065 (Sustav kontrole bioonečišćenja tekstila u postupku pranja)
- Oznaka kvalitete „Q” Ministarstva turizma Republike Hrvatske
- Plava zastava – FEE (Foundation for Environmental Education)
- Travelife (Certifikat održivosti)
- EU Ecolabel (Certifikat okolišne izvrsnosti)
- Ecstars (Certifikat održivosti).

Pridržavanje propisa i kodeksa u komunikaciji s gostima, što uključuje marketinške komunikacije kao što su oglašavanje, promidžba i pokroviteljstva, prioritet su kompanije.

MJERENJE ZADOVOLJSTVA GOSTIJU

BROJ ISPUNJENIH ANKETA 2025.

28 % 
gostiju ispunilo je anketu o zadovoljstvu ili ostavilo online recenziju

UKUPNA OCJENA ZADOVOLJSTVA GOSTIJU 2025.

89 %
na temelju 194.968 povratnih anketa i online objava naših gostiju



Ocjena za hotele iznosila je **90 %**, a za kampove **86 %**.

PROSJEK ONLINE OCJENE ZADOVOLJSTVA GOSTA 2025.

91 %
Prosjeck online ocjene zadovoljstva gostiju odnosi se na ukupnu online ocjenu posljednja 24 mjeseca na svim online portalima.



NPS – NET PROMOTER SCORE 2025.

66
Da bi se dobio Net Promoter Score, Valamar je svojim gostima postavio pitanje: „Biste li nas preporučili prijateljima ili kolegama?”
Rezultat u 2025. godini je 66.



UNBELIEVABLE INDEKS 2025.

78 %
Postotak gostiju koji je u 2025. godini naše djelatnike ocijenio najvišom mogućom ocjenom „nevjerojatno” ili „unbelievable”.



Održivost u poslovanju

STRATEGIJA ODRŽIVOSTI

U 2025. Valamar nastavlja poslovanje u skladu sa strategijom do 2026., u kojoj u fokus stavlja odmoristički turizam koji je dobar za destinacije, djelatnike, goste i lokalne zajednice, vodeći brigu o stvaranju nove vrijednosti za investitore.

Strateški ciljevi Valamara uključuju postizanje dvoznamenkastoga godišnjeg rasta poslovanja i vrijednosti poduzeća i plan ulaganja u vrijednosti od 450 milijuna eura usmjerenih u izgradnju premium ljetovališta Pical i Arba. Valamar nastavlja unaprjeđivati kvalitetu svojih hotela i kampova, uz kontinuirana ulaganja u održivi turizam i društveno odgovorno poslovanje, u obnovljive zelene izvore energije, upravljanje otpadom i vodom, lokalnu hranu i održivost u lancu opskrbe.



Posebna pažnja posvećuje se brizi za djelatnike, povećanju primanja i razvoju kompetencija, nastavku razvoja javne turističke infrastrukture dostupne svima, kao i unaprjeđenju kvalitete života stanovnika u lokalnim zajednicama gdje Valamar posluje.

Strategija održivosti Valamara obuhvaća 12 ključnih ciljeva u području okoliša (E), društva (S) i upravljanja (G) koji su proizašli iz šest strateških inicijativa.

Valamar je prva turistička kompanija u Hrvatskoj koja je integrirala održivi razvoj u upravljanje poslovanjem i razvojem te objavila ciljeve održivosti prema ESG okviru.

ŠEST STRATEŠKIH INICIJATIVA UKLJUČUJE 12 OD 17 UN-ovih CILJEVA ODRŽIVOG RAZVOJA (SDGS)

Valamar prati ključne pokazatelje uspješnosti ESG-a po dobro definiranoj strukturi, a ciljevima za 2026. dodijeljeno je 12 ključnih pokazatelja uspješnosti. Do 2026. godine Valamar želi ostvariti 12 ključnih ciljeva održivosti.



ODRŽIVOST

EcoVadis, globalna agencija za ocjenjivanje širokog spektra održivosti poslovanja, dodijelila je Valamaru zlatni ESG rejting, čime se svrstava među 5 % najbolje ocijenjenih tvrtki u svijetu. Osim toga, HGK je Valamar ove godine proglasio najboljim u području održivosti među ugostiteljskim tvrtkama u Hrvatskoj, a nagrađen je i priznanjem HRIO-a za odnose sa zajednicom, dok je Bloomberg također prepoznao Valamar kao lidera u održivosti. Navedena priznanja potvrđuju uspješnosti kompanije u područjima dekarbonizacije, održivih praksi, društvene odgovornosti i upravljanja, kao i uspješnosti poslovnog modela usmjerenog na održivi turizam.

U cilju ublažavanja klimatskih promjena, 4,3 milijuna eura uloženo je u obnovljive izvore energije, s posebnim naglaskom na solarnu energiju i električna vozila, odnosno na dekarbonizaciju opsega 1 i 2. Od 2015. godine Valamar kontinuirano smanjuje emisije stakleničkih plinova po zauzetoj smještajnoj jedinici. U lancu opskrbe više od 80 % vrijednosti nabave dolazi od dobavljača koji su integrirali kriterije održivosti u poslovanje. Udio lokalne domaće hrane i pića iznosi 78 %, kroz uspješnu suradnju s velikim brojem lokalnih OPG-ova i suradnju s WWF-om na morskim plodovima iz održivih izvora.

U 2025. godini Valamar je ulagao u razvoj i nagrađivanje zaposlenika, uključujući razne programe edukacija, razvojne inicijative i poticaje za stanovanje u destinaciji.



U svim destinacijama realizirana su ulaganja u turističku infrastrukturu poput šetnica, biciklističkih staza, igrališta i plaža te u destinacijska događanja, podršku zajednici i lokalnim društveno odgovornim organizacijama.

Kao član UN Global Compacta, Valamar nastavlja poštovati Deset načela koja obuhvaćaju temeljne odgovornosti poslovanja u područjima ljudskih prava, rada, okoliša i borbe protiv korupcije. Valamar je također član GSTC-a (Global Sustainable Tourist Council) koji uspostavlja i upravlja globalnim standardima za održiva putovanja i turizam.

ESG PROJEKTI I POSTIGNUĆA

ENVIRONMENT – OKOLIŠ

Valamar smanjuje ugljični otisak upotrebom 100 % električne energije iz obnovljivih izvora, uključujući vlastite fotonaponske elektrane i LED rasvjetu, zamjenom fosilnih goriva električnom energijom iz obnovljivih izvora, ugradnjom dizalica topline i drugim mjerama energetske učinkovitosti, upotrebom električnih vozila, a zatim i ostalim indirektnim mjerama poput suradnje s lokalnim dobavljačima.

Valamar također upravlja s više od 80.000 stabala, a u hotelima i kampovima provodi inicijativu „Easy as one, two, tree“, kojom gostima omogućuje donaciju sredstava za sadnju novih stabala, dok za svako donirano stablo Valamar donira još jedno.

Zahvaljujući odličnom odazivu gostiju, u razdoblju od 2022. do siječnja 2026. posađeno je 32.200 stabala.

U 2025. godini ostvaren je visok udio domaće nabave hrane i pića, koji je dosegao 78 %. Valfresco Direkt, online platforma koja surađuje sa stotinjak OPG-ova, na jednom mjestu nudi proizvode obiteljskih gospodarstava i brojnih proizvođača iz raznih krajeva Hrvatske, uključujući gotova i polugotova jela dostupna gostima Valamara te stanovnicima Istre i Kvarnera.

U Valamarovim kampovima smješteno je osam Valfresco Marketa, koji osiguravaju gostima direktan pristup tradicionalnim lokalnim proizvodima, čime se izravno podržava lokalna zajednica.

Valamar premium kampovi također nude usluge dostave iz Valfresco Marketa i drugih ugostiteljskih usluga na parcelu.

Implementacijom potpuno digitaliziranog sustava naručivanja, povezanog s vanjskim sustavima za praćenje zaliha u stvarnom vremenu, omogućena je učinkovita koordinacija između skladišta, dobavljača i dostavnih timova.

Valamar je ostvario partnerstvo s WWF-om Adria, regionalnim ogrankom svjetske organizacije za zaštitu prirode World Wide Fund for Nature, u cilju povećanja održivosti u nabavi ribe i plodova mora te zaštite Jadranskog mora i poticanje održivog ribarstva, prve takve suradnje u hrvatskom hotelskom sektoru.

Valamar je, u skladu s preporukama WWF-a Adria, iz svoje ponude u potpunosti isključio ugrožene vrste poput morskog psa, raže i sabljarkarke.

Tijekom 2025. nastavila se suradnja s lokalnom ribarskom zadrugom iz Komiže, od koje je Valamar ostvario 20 % cjelokupne nabave oslića izlovljenog na održiv način. Zadruga je zahvaljujući ovoj suradnji privukla nove mlade ribare i osigurala dugoročnu održivost svojeg poslovanja.

Valamar je 2025. dobio nagradu Hrvatskog indeksa održivosti (HRIO) za izvrsnost u kategoriji odnosa sa zajednicom. Ovu nagradu dodjeljuje HRPSOR, istaknuta nezavisna udruga koja potiče održive poslovne prakse kompanija u cilju integriranja principa održivog razvoja u sustav donošenja odluka.

SOCIAL – DRUŠTVO

Valamar je najveći investitor u hrvatskom turizmu, s uloženi više od milijardu eura u posljednjih dvadesetak godina u razvoj održivog turizma visoke kvalitete i dodane vrijednosti. Posljednjih osam godina Valamar je prepoznat kao najbolji poslodavac u turizmu u Hrvatskoj.

Ulaganja u društveno odgovorno poslovanje usmjerena su primarno na razvoj zaposlenika, podršku učenicima i obrazovnim institucijama, investicije u turističku infrastrukturu poput šetnica, biciklističkih staza, igrališta i plaža, podršku kulturnim i sportskim destinacijskim događanjima te brojne inicijative u cilju podizanja kvalitete života u lokalnim zajednicama.

Valamar je nastavio ulagati u poboljšanje uvjeta rada, programe edukacije i nagrađivanja djelatnika u cilju zadržavanja domicilnih zaposlenika, kojih je u 2025. godini bilo 73 %, a zabilježen je i visok postotak sezonskih radnika koji se vraćaju raditi u Valamar, 47 %.

U 2025. godini Valamar je nastavio sa znatnim ulaganjima u zaposlenike.



Valamar je tjednom domaćih marenda nagradio čak 28 osnovnih škola iz Istre, Rijeke i okolice te otoka Krka koje su sudjelovale na natječaju „Valamar brine za marende fine“ za školsku godinu 2024./2025. Valamar je tako za više od 6.600 učenika osigurao tjedan dana domaćih marenda iz Valfresco Direkta, pripremljenih od kvalitetnih domaćih namirnica domaćeg podrijetla u cilju podizanja svijesti o važnosti zdrave prehrane.

Croatia Summer Camp by Valamar, inovativna, društveno odgovorna inicijativa održivoga obiteljskog turizma koja okuplja sportske, edukativne i umjetničke kampove, u svojoj drugoj godini potvrdila je status jedinstvene platforme koja ljetu u Hrvatskoj čini posebnim za djecu i mlade. Ova platforma, prva takve vrste u Hrvatskoj, ima za cilj omogućiti lokalnom stanovništvu, gostima i turistima da lako i jednostavno pronađu različite aktivnosti za djecu i tinejdžere, a lokalnim organizatorima da se besplatno oglašavaju i pronađu put do potencijalnih korisnika svojih usluga. U 2025. godini ova je inicijativa okupila čak 77 kampova i više od 4.000 djece te ponudila raznovrsne aktivnosti, od rukometa, košarke i tenisa do STEM edukacija i glazbenih radionica.



GOVERNANCE – UPRAVLJANJE

Osvojivši zlatnu medalju EcoVadis, globalne agencije za ocjenjivanje širokog spektra održivosti poslovanja, Valamar je postao prva i jedina hrvatska turistička kompanija čije su održive prakse prepoznate na svjetskoj razini. EcoVadis ocjenjuje utjecaje na okoliš, radna i ljudska prava, etiku i održivu nabavu te njihovu ocjena globalno prepoznaju međunarodne institucije, investitori i banke, a samo najboljih 5 % kompanija koje je procijenio EcoVadis dosegne zlatnu razinu.

Valamar primjenjuje Kodeks ponašanja za dobavljače, koji daje osnovne smjernice za etičko ponašanje partnera Valamara kako bi odgovorno poslovali i pridonijeli ostvarivanju ciljeva poslovanja od 2023. godine.

Održivost poslovanja u Valamaru potvrdila su certifikacijska tijela i organizacije, koje su društvima Valamar grupe i njihovim turističkim objektima dodijelile brojne certifikate i oznake održivosti. Certifikati održivosti neovisna su potvrda da Valamar posluje u skladu s visokim standardima zaštite okoliša i društvene odgovornosti, odnosno da pri donošenju poslovnih odluka i svakodnevnim radu vodi računa o ekologiji, zaštiti zdravlja i sigurnosti, radnim i ljudskim pravima te lokalnoj zajednici.

Valamar je i u 2025. godini certificirao sve objekte certifikatima kvalitete ISO 9001, zaštite okoliša ISO 14001 te upravljanje energijom ISO 50001. Certifikat održivosti Travelife ima 28 hotela, šest kampova i jedan hotel ima certifikat EU Ecolabel, tri hotela nose certifikat EcoStar, a 16 plaža nosi Plavu zastavu.

Hrvatski savjet za zelenu gradnju, nacionalni partner sustava DGNB za Hrvatsku koji je vodeći međunarodni sustav certificiranja zelene izgradnje, dodijelio je Valamar

Amicor Green Resortu na otoku Hvaru zlatni certifikat za održivu gradnju samostojećih vila, čime je Valamar postao prva turistička kompanija kojoj je dodijeljen zlatni certifikat održivosti, a Valamar Amicor Green Resort prvo takvo ljetovalište u ovom dijelu Europe.

OSTALA ESG PRIZNANJA

- Hrvatska gospodarska komora proglasila je Valamar najboljom tvrtkom u održivosti među ugostiteljskim tvrtkama u Hrvatskoj.
- Godišnja nagrada za zelenu gradnju i održivo izgrađeni okoliš dodijeljena je Valamar Amicor Resortu. Nagrađen je kao projekt koji se istaknuo primjenom održivih rješenja u planiranju, gradnji i korištenju prostora te koji aktivno pridonosi očuvanju okoliša i razvoju energetske učinkovitih, zdravih i funkcionalnih građevina.
- HRSPOR je dodijelio Valamaru nagradu HRIO-a (Hrvatski indeks održivosti) za odnose sa zajednicom. Nagrada je to koja ukazuje na izvrsnost u integriranju društvene odgovornosti u poslovne procese i doprinos razvoju lokalnih zajednica.
- ESG ocjena Bloomberga stavila je Valamar na drugo mjesto među hrvatskim kompanijama, s ukupnim rezultatom od 4,35.
- U prosincu 2025. Valamar je dobio priznanje turističke zajednice Istarske županije za održivi turizam Zelena koza – Capra verde.

ESG KPI 2025.



ESG KPI 2024.

- 100 %** električne energije iz obnovljivih izvora
- 75 %** ukupne energije iz obnovljivih izvora
- 70 %** smanjenje intenziteta emisija CO₂ po zauzetoj smještajnoj jedinici u odnosu na 2015.
- zasađeno više od **10.000 stabala** 2024.
- 78 %** lokalne hrane
- 78 %** domicilnih zaposlenika
- 53 %** povratnika među sezonskim zaposlenicima

Društvena odgovornost

VALAMAR U ZAJEDNICI 2025.

Valamar kontinuirano pridonosi razvoju lokalne zajednice kroz suradnju s vrtićima, školama, sportskim klubovima i udrugama pružajući podršku različitim projektima i društveno odgovornim inicijativama. Stvaranjem novih sadržaja i usluga te ulaganjima u javno dostupnu turističku infrastrukturu, Valamar pridonosi boljoj kvaliteti života lokalnog stanovništva. Strategija Valamara usmjerena je na suradnju s lokalnim partnerima i poticanje gospodarskog rasta regije.

Valamar tjednom domaćih marenda nagradio brojne osnovne škole

Valamar je tjednom domaćih marenda nagradio čak 28 osnovnih škola iz Istre, Rijeke i okolice te otoka Krka koje su sudjelovale na natječaju „Valamar brine za marende fine“ za školsku godinu 2024./2025. Valamar je tako za više od 6.600 učenika osigurao tjedan dana domaćih marenda iz Valfresco Direkta, pripremljenih od kvalitetnih domaćih namirnica domaćeg podrijetla u cilju podizanja svijesti o važnosti zdrave prehrane.



Podrška inicijativama dječjih vrtića i škola

Valamar je i u 2025. godini nastavio s provedbom programa organiziranih posjeta dječjih vrtića Maro igraonicama. U Maro Worldu u Dubrovniku ugostio je 827 polaznika dubrovačkih dječjih vrtića, a u Maro klubu Valamar Padova Hotela boravilo je više od 150 djece iz rapskih vrtića.

Nastavljena je i višegodišnja suradnja s Dječjim vrtićem „Radost“ u Poreču, a u suradnji s Dječjim vrtićem „Pahuljica“ na otoku Rabu omogućen je privremeni smještaj za pedesetak mališana iz četiri odgojne skupine u San Marino Resortu. U suradnji s Osnovnom školom Ivana Rabljanina organizirana je škola plivanja za 56 učenika na unutarnjem bazenu Valamar Padova Hotela.

Valamar je 2025. pružio potporu i brojnim strukovnim školama za poboljšanje praktikuma i kabineta te za sudjelovanje učenika na natjecanjima. Imperial Riviera, članica Valamar grupe, u suradnji sa Srednjom školom Markantuna de Dominisa Rab organizirala je posjet učenika ugostiteljske struke i njihovih profesora Arba Resortu 4*, Valamar Collection, u cilju upoznavanja s mogućnostima stipendiranja, prakse i razvoja karijere u turizmu.

Suradujući s vrtićima, školama i drugim obrazovnim ustanovama Valamar nastoji osigurati bolje uvjete za rast, učenje i razvoj djece, čime dodatno pridonosi razvoju lokalnih zajednica.

Suradnja sa Sportskom zajednicom Grada Poreča

Valamar je nastavio razvijati suradnju sa Sportskom zajednicom Grada Poreča. U zoni Pical, gdje je u tijeku izgradnja Pical Resorta 5*, Valamar Collection, najvažnijega turističkog projekta u Hrvatskoj, otvoren je vanjski bazen olimpijske duljine 50 metara s tri plivačke staze. Otvoren je turistima i građanima, kao i djeci i sportašima Sportske zajednice Grada Poreča.

U hotelu Pical 5* nalazit će se i unutarnji bazen od 25 metara, također na raspolaganju za treninge porečke djece i sportskih klubova, čime Valamar dodatno potvrđuje predanost suradnji s lokalnom sportskom zajednicom i razvoju sportskih sadržaja dostupnih građanima tijekom cijele godine.



Croatia Summer Camp

Croatia Summer Camp by Valamar, inovativna, društveno odgovorna inicijativa održivog obiteljskog turizma koja okuplja sportske, edukativne i umjetničke kampove, u svojoj drugoj godini potvrdila je status jedinstvene platforme koja ljeta u Hrvatskoj čini posebnim za djecu i mlade. Ova platforma, prva takve vrste u Hrvatskoj, ima za cilj omogućiti lokalnom stanovništvu, gostima i turistima da lako i jednostavno pronađu različite aktivnosti za djecu i tinejdžere, a lokalnim organizatorima da se besplatno oglašavaju i pronađu put do potencijalnih korisnika svojih usluga.

Kampovi su podijeljeni u tri glavne skupine: sport, umjetnost i edukaciju. U 2025. godini ova je inicijativa okupila čak 77 kampova i više od 4.000 djece te ponudila raznovrsne aktivnosti, od rukometa, košarke i tenisa do STEM edukacija i glazbenih radionica.



Humanitarni program „Tisuću dana na Jadranskom moru”

Valamar je nastavio s dugogodišnjim humanitarnim programom „Tisuću dana na Jadranskom moru” kojim omogućava ljetovanje za djecu bez roditeljske skrbi, iz obitelji slabijega imovinskog stanja te djecu s posebnim potrebama i zdravstvenim poteškoćama. U proteklih 12 godina Valamar je u okviru ove inicijative donirao ljetovanje za nekoliko tisuća potrebite djece iz svih krajeva Hrvatske.

U sklopu ovogodišnjeg programa Valamar je ugostio djecu i štíćenike u suradnji s udrugama Frendofon, Osmijeh, Malteser Hrvatska i Zakladom „Hrvatska za djecu”. Nastavljena je i podrška regati Mirno more, najvećoj svjetskoj humanitarnoj jedriličarskoj manifestaciji usmjerenoj pomoći djeci, čija je grupa sudionika posjetila Valamar Amicor Resort na Hvaru.

Valamar podržao razvoj i promociju sporta

Valamar je podržao rekreativnu utrku Istria300 koja je u svojem petom i do sada najvećem izdanju u Istru privukla više od 4.200 biciklista iz cijeloga svijeta.

U ožujku 2025. Valamar je ponovno bio domaćin najstarijega međunarodnog teniskog turnira u Hrvatskoj – Istarska Rivijera, u cilju razvoja i promocije sporta u zajednicama u kojima posluje.

U lipnju 2025. održalo se 19. izdanje turnira WTA Makarska Open hosted by Valamar u Valamarovu teniskom centru u Makarskoj. Sudionici su bili smješteni u hotelu [PLACES] Dalmacija.

U 2025. godini Valamar je podržao i niz lokalnih sportskih klubova u svim destinacijama u kojima posluje.



Unaprjeđenje sadržaja za lokalnu zajednicu u Makarskoj

U 2025. godini Valamar i Imperial Riviera nastavili su ulagati u razvoj sadržaja namijenjenih lokalnom stanovništvu u Makarskoj. Donacijom vrijednom 120 tisuća eura obnovljeno je dječje igralište, a ispred hotela [PLACES] Dalmacija by Valamar, postavljeno je novo vaterpolsko igralište dostupno građanima, posjetiteljima te članovima Vaterpolo kluba Galeb – Makarska rivijera.

Zasađeno 10.000 novih stabala

U 2025. godini provedena je četvrta sezona donacijske inicijative Valamara, „Easy as one, two, tree”, kojom je osigurana sadnja više od 10.000 novih stabala u Hrvatskoj. Gosti Valamarovih hotela i kampova imali su mogućnost donirati za pošumljavanje, a Valamar je za svako donirano stablo omogućio sredstva za sadnju još jednoga.

Kroz ovu je inicijativu Valamar, zajedno s gostima, tijekom posljednje četiri godine omogućio pošumljavanje i obnovu izgorjelih šuma u Splitsko-dalmatinskoj, Karlovačkoj, Primorsko-goranskoj i Istarskoj županiji.

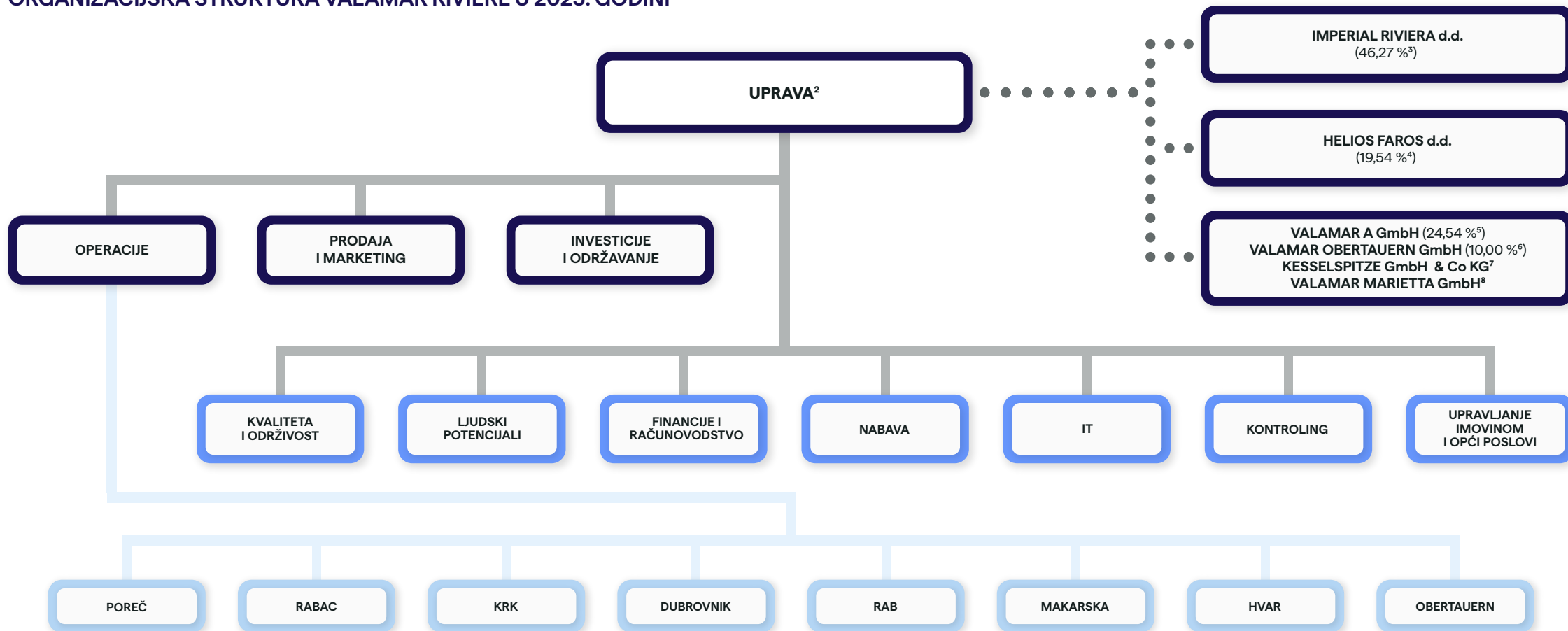
Podrška dobrovoljnim lokalnim vatrogasnim društvima

Valamar i Imperial Riviera nastavili su s podrškom radu dobrovoljnih vatrogasnih društava Labin – Rabac, Rab i Lopar kroz donacije namijenjene nabavi potrebne zaštitne opreme.

Uz podršku vatrogascima na terenu, Valamar i Imperial Riviera nastavili su ulagati i u mlade generacije, pa su tako podržali 3. Kup DVD-a Grada Makarske na kojem su se natjecali najmlađi vatrogasci iz cijele Hrvatske.

Korporativno upravljanje



ORGANIZACIJSKA STRUKTURA VALAMAR RIVIERE U 2025. GODINI¹

¹ Operacije, Prodaja i marketing te Investicije i održavanje ustrojene su kao Divizije unutar organizacijske strukture Društva, dok su ostale organizacijske jedinice podređene Upravi organizirane kao Sektori.

² Unutar Uprave nalaze se odjeli: digitalizacija, poslovni razvoj, korporativni poslovi, pravni poslovi, interna revizija, odnosi s investitorima i upravljanje projektima te ured Uprave.

³ U 46,27 % vlasništvu društva Valamar Riviera d.d. zajedno s ovisnim društvom PRAONA d.o.o., Makarska. Ugovor u odnosu na upravljanje hotelsko-turističkim objektima i sadržajima je u primjeni od 28. studenog 2019. g.

⁴ U 19,54 % vlasništvu društva Valamar Riviera d.d. Ugovor u odnosu na upravljanje hotelsko-turističkim objektima i sadržajima je u primjeni od 2. rujna 2019. g.

⁵ U 24,54 % vlasništvu društva Valamar Riviera d.d. zajedno s ovisnim društvima Kesselspitze GmbH & Co KG, Kesselspitze GmbH, WBVR Beteiligungs GmbH i Valamar Marietta GmbH.

⁶ U 10 % vlasništvu društva Valamar Riviera d.d. Društvo kroz model zakupa upravlja hotelom u vlasništvu društva Valamar Obertauern GmbH putem svoje podružnice Valamar Riviera d.d. Zweigniederlassung Austria.

⁷ Društvo kroz model zakupa upravlja hotelom u vlasništvu društva Kesselspitze GmbH & Co KG putem svoje podružnice Valamar Riviera d.d. Zweigniederlassung Austria.

⁸ Društvo kroz model zakupa upravlja hotelom u vlasništvu društva Valamar Marietta GmbH putem svoje podružnice Valamar Riviera d.d. Zweigniederlassung Austria.

KORPORATIVNA STRUKTURA

Dobro definirana, jasna korporativna struktura temelj je učinkovitoga strateškog i operativnog upravljanja kompanijom. Ključna su tijela Valamar Riviere Glavna skupština, Nadzorni odbor s pripadajućim odborima i komisijama te Uprava predvođena predsjednikom Uprave Valamar Riviere.

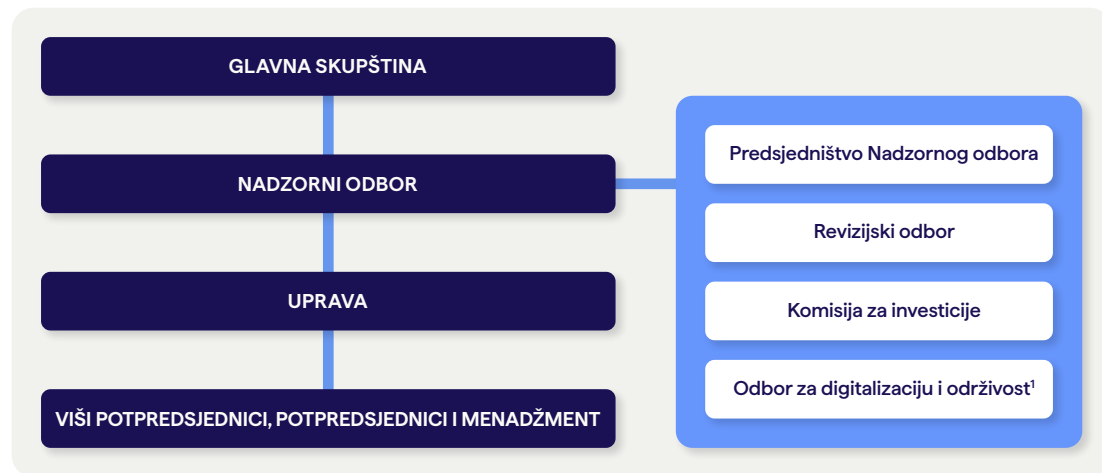
Konkretna ovlasti i odgovornosti tih tijela regulirane su mjerodavnim hrvatskim zakonodavstvom, Statutom Društva i ostalim internim aktima.

Viši menadžment, odnosno viši potpredsjednici divizija i potpredsjednici sektora, odgovorni su za upravljanje ključnim funkcionalnim poslovnim područjima i aktivnostima. Zadaća je višeg menadžmenta međudjelno funkcionalno

upravljanje i vodstvo, provedba korporativne strategije i pružanje upravljačke podrške predsjedniku Uprave.

Stoga viši menadžment usko surađuje s Upravom i obavlja zadane korporativne funkcije putem poslovnih odbora koji su usredotočeni na one strateške aktivnosti tvrtke koje nalažu visoku razinu međudjelnog funkcionalnog upravljanja:

- Capex odbor
- Odbor za razvoj proizvoda i usluga
- Odbor za nabavu i partnerstva
- Odbor za digitalizaciju
- Odbor za održivost
- Odbor za upravljanje ljudskim potencijalima.



¹ Odbor za digitalizaciju i održivost prestao je s radom 12. lipnja 2025.

ZAŠTITA LJUDSKIH PRAVA I PRAVA RADNIKA

Valamar grupa pridržava se i primjenjuje propise o zaštiti ljudskih prava, uključujući zaštitu života, zdravlja, dostojanstva i privatnosti, kao i sprječavanje diskriminacije. Valamar Riviera poštuje ih i primjenjuje u skladu s propisima Republike Hrvatske te ih je ugradila u svoje interne akte, uključujući Kolektivni ugovor zaključen sa sindikalnim partnerima. Kompanija je predana provedbi UN-ovih načela o poslovanju i ljudskim pravima, kao i temeljnim konvencijama Međunarodne organizacije rada te ustraje u nakani da kompanijske aktivnosti za posljedicu nemaju zloupotrebu ljudskih prava.

Sastavni dio temeljnih vrijednosti Valamar grupe čine i odgovornost te vjerodostojnost prema poslovnim partnerima, briga o zaposlenicima, podrška društvenoj zajednici i posvećenost očuvanju okoliša. Grupa s posebnom odgovornošću pristupa razvoju ljudskih potencijala kroz čitavu organizaciju, brigom za zaposlenike, osiguranjem kvalitetnih uvjeta rada, programima nagrađivanja i pristupa programima edukacije svim zaposlenicima, kao i provedbi programa upravljanja talentima te promiče suradnju sa socijalnim partnerima, u okviru stvaranja poticajne korporativne kulture i klime za sve zaposlenike u organizaciji.

Zaposlenici sudjeluju u Radničkom vijeću, čime je osigurano zastupanje zaposlenika te iznošenje svih ključnih problema na odgovarajući i transparentan način. Kroz rad Radničkog vijeća radnici ostvaruju svoje pravo na sudjelovanje u odlučivanju o pitanjima povezanim s njihovim gospodarskim i socijalnim pravima i interesima.

ZAŠTITA DJECE

Valamargrupa s posebnom pažnjom pristupa zaštiti prava djece i poštovanju njihovih ljudskih prava. U procesu savjetovanja s dionicima, uzimaju se u obzir i prava djeteta.

Grupa razmatra svoje izravne i neizravne pozitivne i negativne učinke na prava djece povezane s poslovnim operacijama, proizvodima i uslugama, kao i poslovnim odnosima, uključujući zaposlenike, dobavljače, klijente i druge partnere. Valamar Riviera obvezala se na poštovanje nacionalnih zakonodavnih, upravnih i drugih mjera o pravima djece i Konvencije o pravima djeteta, koju je usvojila Opća skupština UN-a 1989. i kojom su obuhvaćena građanska, politička, ekonomska, socijalna i kulturna prava djece svagdje u svijetu i bez diskriminacije.

Naglašava se pravo djece na preživljavanje, puni razvoj, zaštitu od štetnih utjecaja, zlostavljanja i iskorištavanja te na puno sudjelovanje u obiteljskom, kulturnom i društvenom životu.

Valamar grupa ima nultu toleranciju na nasilje, zlostavljanje i iskorištavanje djece u svim svojim poslovnim objektima, nekretninama, resursima i komunikacijskim mrežama. Grupa uvažava UN-ove smjernice o poslovnom sektoru i ljudskim pravima, primjenjujući okvir Ujedinjenih naroda „Zaštiti, poštuji i ispravi”.

Grupa poštuje konvencije Međunarodne organizacije rada (MOR-a) i Deklaraciju o temeljnim načelima i pravima pri radu, usvojenu 1998., te se obvezuje uvažavati UNICEF-ova Načela o pravima djece i poslovanju.

ZDRAVLJE I SIGURNOST

U svojem poslovanju Valamar grupa pridaje najveću važnost zdravlju i sigurnosti gostiju i zaposlenika, sve u svrhu njihove dobrobiti i zadovoljstva. Odgovorno i dosljedno osigurava zdravu okolinu za boravak i rad. Politika zdravlja i sigurnosti provodi se u svim objektima kompanije primjenom Valamarovih standardnih operativnih procedura. Valamar grupa kontinuirano usklađuje poslovanje i aktivnosti sa svim primjenjivim zakonskim i ostalim zahtjevima iz područja zaštite zdravlja i sigurnosti. Aktivno se provodi savjetovanje s radnicima i njihovim predstavnicima te osigurava njihovo sudjelovanje u kreiranju i unaprjeđenju sustava upravljanja zdravljem i sigurnošću.

Grupa je usmjerena na identifikaciju potencijalnih rizika i opasnosti i provedbu mjera za njihovo uklanjanje, čime se sprječavaju ozljede i bolesti. Osim toga, kontinuirano se unaprjeđuje uvjete rada i boravka te poboljšava sustave upravljanja zaštitom zdravlja i sigurnosti.



SURADNJA S LOKALNOM ZAJEDNICOM

Valamar razvija i održava blizak i dugoročan odnos s lokalnim zajednicama destinacija u kojima posluje, čime osigurava da se ključna pitanja suradnje ili potreba lokalne zajednice i Valamara rješavaju u obostranom interesu.

Posebna pažnja pridaje se zapošljavanju domicilnih djelatnika te nabavi lokalnih proizvoda i usluga. Valamar kontinuirano podupire mnoge lokalne udruge i organizacije te humanitarne i okolišne projekte donacijskim programima ili podrškom u suorganizaciji mnogih događaja.

Osim toga, Valamar potiče sudjelovanje svojih djelatnika i gostiju u akcijama čiji je cilj očuvanje okoliša i dobrobit zajednice.

ETIKA I INTEGRITET

Temeljna obilježja korporativne kulture i poslovanja Valamar grupe jesu etičnost i integritet, a najveći je prioritet transparentno vođenje poslovanja.

Primjenom Kodeksa korporativnog upravljanja Zagrebačke burze d.d. i Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga promiču se kultura korporativnog upravljanja i transparentnost poslovanja, što zorno dokazuju i Upitnik o usklađenosti i Upitnik o praksama upravljanja.

Najvažnije karakteristike korporativne kulture Društva jesu zaštita ljudskih prava, promicanje pravednih i sigurnih uvjeta zapošljavanja, odgovornost upravljanja okolišem te visoki etički standardi. Valamar Riviera u svakodnevnom radu primjenjuje i svoj Kodeks poslovnog ponašanja. Njime su u cilju ostvarivanja zajedničkog dobra i javnog interesa, uključujući i pravila za suzbijanje mita i korupcije, utvrđena poželjna pravila ponašanja svih zaposlenika.

Etičnost u poslovanju, jednake mogućnosti i uvjeti rada za sve zaposlenike, ravnopravnost i zaštita ljudskih prava te njegovanje kulture različitosti temeljna su načela kojima se Valamar grupa vodi u poslovanju. Temeljna ljudska prava i njihova zaštita, uključujući zaštitu života, zdravlja, dostojanstva i privatnosti te zabranu diskriminacije, ugrađena su u radnopravne pozitivne propise Republike Hrvatske, koje Valamar Riviera poštuje i primjenjuje, te su inkorporirana i u Kolektivni ugovor koji je kompanija zaključila sa sindikatima što djeluju unutar nje.

Grupa je predana provedbi UN-ovih načela o poslovanju i ljudskim pravima, kao i temeljnim

konvencijama Međunarodne organizacije rada te ustraje u nakani da kompanijske aktivnosti nemaju za posljedicu zloupotrebu ljudskih prava. Sastavni dio temeljnih vrijednosti Valamara čine i odgovornost te vjerodostojnost prema poslovnim partnerima, briga o zaposlenicima, podrška društvenoj zajednici i posvećenost očuvanju okoliša.

Kao jedna od prvih kompanija u Hrvatskoj, Valamar Riviera d.d. u listopadu 2017. potpisala je Povelju o raznolikosti, u organizaciji Hrvatskoga poslovnog savjeta za održivi razvoj. Povelja o raznolikosti dokument je koji potpisuju poslovne i druge organizacije, čime se obvezuju na provođenje politike raznolikosti i nediskriminacije u svojim radnim sredinama i poslovnom okruženju, a Valamar je isto ugradio i u svoje politike raznolikosti i nediskriminacije.

Imajući na umu i da je raznolikost među najvažnijim vrijednostima modernog društva, Valamar Riviera ugradila je 2018. pitanja raznolikosti i nediskriminacije u svoju Politiku raznolikosti, u skladu s prethodno potpisanim Poveljom te je 2019. temu raznolikosti i nediskriminacije uvrstila u redovite godišnje edukacije zaposlenika.

Raznolikost omogućava ostvarivanje punog potencijala svake osobe, a politika raznolikosti i nediskriminacije na radnome mjestu preduvjet je razvoja kreativnosti, inovativnosti i individualnih talenata.

Valamar snažno vjeruje da zaposlenice i zaposlenici u svojoj raznolikosti i sa svojim vještinama, kreativnošću te inovativnošću predstavljaju ključ dugoročnog uspjeha svake organizacije.

ČLANOVI NADZORNOG ODBORA

FRANZ LANSCHÜTZER, predsjednik Nadzornog odbora

Franz Lanschützer stekao je MBA diplomu na Bečkom sveučilištu ekonomije (Vienna University of Economics) te doktorat (Ph.D.) na Sveučilištu u Budimpešti. Ima bogato iskustvo u korporativnim financijama i upravljanju imovinom u srednjoj i istočnoj Europi. Dr. Lanschützer partner je u društvu EPIC Goldscheider und Wurmböck Unternehmensberatungsgesellschaft m.b.H. iz Beča.



Posljednjih trideset godina radi u područjima pripajanja i akvizicija te korporativnim financijama i savjetničkim aktivnostima u Austriji, Poljskoj, Češkoj te Hrvatskoj i regiji. Također je radio na stvaranju i vođenju privatizacijskih investicijskih fondova u Češkoj i Hrvatskoj. Prije no što se pridružio društvu EPIC radio je na izvršnim pozicijama u velikim konzultantskim tvrtkama za financije i reviziju Ernst&Young te Price Waterhouse.

U okviru grupe Valamar na vodećim je pozicijama od 1999., uključujući dužnosti glavnoga izvršnog direktora i predsjednika Uprave Valamar grupe d.d. (od 2011. do 2014.) te Valamar Riviere d.d. (2014./2015.). Od lipnja 2015. do lipnja 2023. obnašao je dužnost zamjenika predsjednika Nadzornog odbora, a u lipnju 2023. imenovan je za predsjednika Nadzornog odbora Valamar Riviere d.d.

DANIEL GOLDSCHIEDER, zamjenik predsjednika Nadzornog odbora

Daniel Goldscheider diplomirao je na Theresian Academy u Beču. Osnivač je i izvršni direktor OpenWallet Foundationa, vodeće neprofitne organizacije za programe koji rade na komponentama otvorenog koda za digitalne novčanike. Također je suosnivač OpenWallet Foruma, zajedno s Međunarodnom telekomunikacijskom unijom, specijaliziranom agencijom Ujedinjenih naroda za informacijske i komunikacijske tehnologije.



Obnaša dužnost potpredsjednika Nadzornog odbora Valamar Riviere d.d., najveće turističke kompanije u Hrvatskoj. Prije toga, s vodećim bankama u Njemačkoj, pokrenuo je yes.com, shemu otvorenog bankarstva. Gospodin Goldscheider je, uz Američko društvo skladatelja, autora i izdavača, suosnivač Mediaguidea, usluge praćenja emitiranja u Sjedinjenim Državama, a jedan je od osnivača i kompanije Aureus Private Equity, koja je danas poznata kao Invision.

Daniel Goldscheider također je služio dva mandata u odboru direktora Global Footprint Network, dobrotvorne neprofitne i nezavisne think tank organizacije koja je uvela termin „footprint” kao ekološku metriku te promiče alate za unaprjeđenje održivosti.

MLADEN MARKOČ, zamjenik predsjednika Nadzornog odbora

Mladen Markoč diplomirao je na Pravnom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu. Specijalizirao se u području prava društava, vrijednosnih papira i trgovačkom pravu. Savjetnik je pri mnogobrojnim važnim transakcijama na hrvatskom i inozemnom tržištu kapitala, redoviti predavač na Akademiji Zagrebačke burze te povremeno na Pravosudnoj akademiji. Karijeru je započeo 1988. kao odvjetnički vježbenik.



Od 1990. do 1997. radio je u uredu Uprave renomiranoga trgovačkog društva Pliva, od 1997. do 2007. kao odvjetnik partner u Odvjetničkom društvu Bogdanović, Dolički & Partneri, a 2008. u društvu ICF Grupa d.o.o. kao član Uprave. Od 2010. odvjetnik je u Odvjetničkom uredu Mladen Markoč, a od 2013. u Zajedničkom odvjetničkom uredu Mladen Markoč i Ivan-Krešimir Tomić, koji se danas naziva Zajednički odvjetnički ured Mladen Markoč, Relja Pečina i Fran Kušeta. Potpredsjednik je Udruge pravnika u gospodarstvu grada Zagreba.

Prethodnih godina bio je član Nadzornog odbora društva Valamar Adria holding d.d. (od 2011. do 2014.), a trenutačno je član nadzornih odbora društava Valamar Riviera d.d., Imperial Riviera d.d., Helios Faros d.d. i Ingra d.d. Mladen Markoč član je Upravnog vijeća ustanove Magdalena – klinika za kardiovaskularne bolesti Medicinskog fakulteta Sveučilišta J. J. Strossmayera u Osijeku. Od 2014. zamjenik je predsjednika Nadzornog odbora Valamar Riviere d.d.

GEORG ELTZ VUKOVARSKI,
član Nadzornog odbora

Georg Eltz Vukovarski stekao je obrazovanje u Švicarskoj i Njemačkoj, gdje je studirao ekonomiju, povijest i filozofiju. Diplomirao je na Sveučilištu St. Gallen, gdje je završio studij poslovne administracije.

Prije dolaska u Hrvatsku 1994. bio je na poziciji direktora marketinga te član uprave jedne velike švicarske korporacije i direktor njezine kanadske podružnice.



Suosnivač je Valamar Adria holdinga d.d. (nekadašnji PIF Dom fond d.d.), osnovanog 1998., te je bio predsjednik Uprave tvrtke prije njezina pripajanja Valamar Rivieri d.d. 2014. U međuvremenu je obnašao dužnost predsjednika i člana uprava i nadzornih odbora u mnogim povezanim tvrtkama.

Od 1999. do srpnja 2008. te od lipnja 2012. do kraja rujna 2014. bio je na poziciji predsjednika Nadzornog odbora Riviere Poreč d.d. Nakon toga, sve do danas, član je Nadzornog odbora Valamar Riviere. U nekoliko mandata bio je i na dužnosti člana odbora Njemačko-hrvatske komore.

GUSTAV WURMBÖCK,
član Nadzornog odbora

Gustav Wurmböck diplomirao je poslovnu ekonomiju i financije na sveučilištima u Beču i Innsbrucku. Prije nego što je 1991. osnovao kompaniju EPIC, obnašao je različite funkcije u prestižnim kompanijama i organizacijama, kao što su IFC sa sjedištem u Washingtonu (Međunarodna financijska korporacija – Grupa Svjetske banke) i DEG (Deutsche Investitions und Entwicklungsgesellschaft) u njemačkom gradu Kölnu.



Osim toga, bio je i direktor odjela za međunarodno poslovanje banke Länderbank u Beču (danas Bank Austria). Gustav Wurmböck jedan je od suosnivača i managing partnera kompanije EPIC sa sjedištem u Beču. Riječ je o jednoj od vodećih investicijskih i savjetodavnih kompanija u srednjoj i istočnoj Europi. U EPIC-u je g. Wurmböck predvodio brojne velike privatizacije i transakcije na području korporativnih financija u energetici, telekomunikacijama, pivarstvu i hotelijerstvu. G. Wurmböck ujedno je jedini vlasnik i predsjednik Uprave društva Wurmböck Beteiligungs GmbH, koje je dioničar Valamar Riviere te većinski vlasnik Valamar A GmbH.

Od 2005. do 2010. bio je predsjednik Upravnog odbora Valamar grupe d.d., od 2014. do lipnja 2023. obnašao je dužnost predsjednika Nadzornog odbora Valamar Riviere d.d., a od lipnja 2023. obnaša dužnost člana Nadzornog odbora Valamar Riviere d.d.

BORIS GALIĆ,
član Nadzornog odbora

Boris Galić diplomirao je na Ekonomskom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu, smjer financije. Svoje dugogodišnje iskustvo u području financija i računovodstva počeo je stjecati još 1991. u Njemačkoj, u društvu Tchibo GmbH.



Iskustvo na reviziji financijskih institucija i industrijskih kompanija stekao je tijekom 1995. u društvu EONTA Ernst&Young S.a.s. u Italiji. U razdoblju od 1997. do 2001. stekao je bogato iskustvo i uvid u bankarski svijet radom u Narodnoj banci Hrvatske, CAIB-u d.d. te Zagrebačkoj banci d.d. U Allianz ZB d.o.o., društvu za upravljanje obveznim mirovinskim fondom, obnašao je dužnost predsjednika Uprave od listopada 2001. do travnja 2003., a u Allianz Zagreb d.d. od 2003. do 2019. godine bio je član Uprave nadležan za prodaju i marketing, kao i predsjednik Uprave. U razdoblju od 2012. do 2016. bio je rizničar i potpredsjednik Uprave u Njemačko-hrvatskoj industrijskoj i trgovinskoj komori.

Prethodnih godina obnašao je dužnost predsjednika Nadzornog odbora Allianz ZB d.o.o., društva za upravljanje obveznim mirovinskim fondom (od 2003. do 2014.), a od 2019. predsjednik je Nadzornog odbora Imperial Riviere d.d. Od 16. lipnja 2021. član je Nadzornog odbora Valamar Riviere d.d.

Boris Galić neovisni je član Nadzornog odbora s obzirom na to da nije u poslovnom ni radnom odnosu s Valamar Rivierom d.d.

IVAN ERGOVIĆ,
član Nadzornog odbora

Ivan Ergović diplomirao je na Fakultetu za menadžment u turizmu i ugostiteljstvu u Opatiji Sveučilišta u Rijeci 2008. te 2014. završava program cjeloživotnog obrazovanja na istom fakultetu, gdje stječe vještine i znanja specijalista odjela hrane i pića. Godine 2021. upisuje i program osposobljavanja za nutricionista u ustanovi za cjeloživotno učenje Magistra.



Karijeru je započeo 2008. kao kuhar u hotelu Valamar Club Tamaris, nakon čega je unaprijeđen u kuhara specijalista (od 2010. do 2012.), glavnog kuhara (od 2012. do 2014.), pomoćnika šefa kuhinje (od 2014. do 2016.), a od 2016. do 2018. bio je chef kuhinje, kada postaje executive chef Valamar Riviere i restorana Spinnaker. Od 2021. radi kao executive chef u hotelu Marea Valamar Collection Suites, a 2024. postaje Korporativni voditelj hrane za Valamarove hotele.

Njegov rad zapažen je i nagrađivan na brojnim međunarodnim manifestacijama i natjecanjima. Od 2023. član je upravnog odbora udruge Hrvatski kuharski savez, 2024. imenovan je za dopredsjednika Sekcije sudaca Hrvatskoga kuharskog saveza, a 2025. postaje dopredsjednik Hrvatskoga kuharskog saveza.

Članom Nadzornog odbora Valamar Riviere, u svojstvu predstavnika radnika, imenovalo ga je Radničko vijeće Društva na mandat od četiri godine, počevši od 16. lipnja 2021.

PETRA STOLBA,
članica Nadzornog odbora

Petra Stolba stekla je mnoga vrijedna znanja sa srednjoškolskom diplomom tehničke gimnazije, potom i certifikatom iz marketinga i prodaje na Bečkom sveučilištu ekonomije i poslovanja, kao i tečajem fotografije nakon mature.

U nastavku obrazovanja stekla je magisterij iz komunikacija, doktorat političkih znanosti i diplomu poslovne administracije (specijalizirana za turizam). Bogato iskustvo iz područja turizma i marketinga započela je stjecati 1998. kao voditeljica odjela u Turističkom odboru donje Austrije (Niederösterreich Werbung GmbH).

U razdoblju od 1999. do 2004. bila je voditeljica Odjela nacionalne politike u turizmu pri Saveznom ministarstvu za gospodarstvo i rad (Odjel turizma i povijesnih građevina), a od 2004. do 2006. bila je glavna tajnica u Austrijskoj saveznoj gospodarskoj komori, Federalnom odjelu za turizam i odmorišni turizam. U razdoblju od 2006. do 2021. bila je izvršna direktorica Austrijske nacionalne turističke organizacije (Österreich Werbung). Od 2022. radi za Europski parlament, isprva kao voditeljica kabineta Prvog potpredsjednika Europskog parlamenta te potom u Uredu Europskog parlamenta u Austriji.

Petra Stolba članica je AIEST-a, Međunarodne organizacije znanstvenih stručnjaka u turizmu, te radi kao predavačica na raznim sveučilištima i skupovima, kako u Austriji tako i u inozemstvu.

Petra Stolba neovisna je članica Nadzornog odbora s obzirom na to da nije u poslovnom ni radnom odnosu s Valamar Rivierom d.d.

**GUDRUN KUFFNER,**
članica Nadzornog odbora

Gudrun Kuffner diplomirala je na Sveučilištu u Beču na odjelu ekonomije, a potom i magistrirala međunarodne poslove na Školi za međunarodne poslove na Sveučilištu Columbia u New Yorku. Ima bogato poslovno iskustvo u obnašanju vodećih funkcija u austrijskim kompanijama.

S radom je započela 1999. kao projektna menadžerica u EPIC Goldscheider & Wurmböck Unternehmensberatungsu GmbH, a od 2008. do 2017. bila je partnerica u EPIC Financial Consultingu GmbH, jednoj od vodećih investicijskih i savjetodavnih kompanija u srednjoj i istočnoj Europi. Od 2017. godine obnaša čelnu funkciju unutarnje revizije u Austrian Institute of Technology (AIT) GmbH.

U razdoblju od 2005. do 2010. bila je članica Nadzornog odbora Valamar Grupe d.d., pravnog prednika Valamar Riviere d.d., a u periodu od 2014. do 2015. članica Nadzornog odbora Valamar Riviere d.d. i njezina Odbora za investicije. Bila je i članica Nadzornog odbora i Projektnog odbora Austria Wirtschaftsservicea GmbH u razdoblju od 2012. do 2017., kao i članica Odbora za investicije AWS Mittelstandsfonds GmbH od 2014. do 2018.

Gudrun Kuffner neovisna je članica Nadzornog odbora s obzirom na to da nije u poslovnom ni radnom odnosu s Valamar Rivierom d.d.

ČLANOVI UPRAVE

ŽELJKO KUKURIN, predsjednik Uprave

Željko Kukurin diplomirao je na zagrebačkom Ekonomskom fakultetu. Karijeru je započeo 2000. kao pripravnik u Rivieri Poreč, članici Valamar grupe, istodobno radeći na magisteriju iz marketinga.

Od 2003. do 2009. obnašao je razne menadžerske pozicije u prodaji i marketingu, razvijajući strateške projekte poput direktne online prodaje i CRM-a. Godine 2010. stekao je Executive MBA na Sveučilištu Bocconi i postao predsjednik Uprave Istraturista d.d., jedne od najvažnijih turističkih kompanija u Hrvatskoj, u vlasništvu Zagrebačka banka (Zaba) UniCredit Grupe. Tijekom sljedećih pet godina surađuje s kompanijom Meliá Hotels International na upravljanju turističkim portfeljem u Umagu.

U lipnju 2015. Željko Kukurin imenovan je predsjednikom Uprave Valamara, koji vodi kroz znatan rast i transformaciju te ga podiže na poziciju vodeće kompanije u turizmu u Hrvatskoj. Uz menadžerska zaduženja, Željko Kukurin započinje i doktorski studij s fokusom na ulaganja u hotelijerstvo. Tijekom karijere upravljao je projektima ulaganja u hotelijerstvo ukupne vrijednosti veće od milijardu eura. Godine 2020. stekao je zvanje doktora ekonomije.

Od 2015. do 2019. Valamar je pod njegovim vodstvom repozicionirao portfelj i udvostručio vrijednost poduzeća, dosegnuvši status najboljeg poslodavca u turizmu. Godine 2017. gospodin Kukurin proglašen je poslovnim čovjekom godine.

Zagovornik je korporativne odgovornosti i održivog turizma. Obnaša ključne pozicije u hrvatskom turističkom sektoru, uključujući zamjenika predsjednika Nadzornog odbora u Imperial Rivijeri d.d., te je aktivno uključen u razne profesionalne i akademske udruge.



MARKO ČIŽMEK, član Uprave

Marko Čižmek diplomirao je na Ekonomskom fakultetu u Zagrebu, a kvalificiran je i za obavljanje poslova brokera i investicijskog savjetnika. Karijeru započinje 1996. u Hrvatskoj narodnoj banci, nakon čega je radio na vodećim poslovima korporativnih financija u Investment bank Austria i ICF-u. Od 2001. do 2004. član je Uprave Euro Investa, društva za upravljanje investicijskim fondovima.

U okviru grupacije Valamar bio je na mnogim vodećim funkcijama u kompanijama su kasnije pripojene današnjoj Valamar Rivieri: bio je član Uprave turističke kompanije Rabac d.d. (od 2004. do 2011.), član Uprave dioničkog društva Dubrovnik – Babin kuk (od 2009. do 2013.), član Uprave Valamar Adria holdinga d.d. (od 2008. do 2013.), direktor Epime d.o.o. (od 2008. do 2014.), član Nadzornog odbora Zlatnog otoka d.d. (od 2002. do 2011.) te član Nadzornog odbora dioničkog društva Rabac (od 2000. do 2004.).

Funkciju člana Uprave Valamar Riviere zaduženog za financije i računovodstvo, riznicu, tržišta kapitala i odnose s investitorima te informacijske tehnologije Marko Čižmek preuzeo je 2011.

Član je Upravnog odbora Hrvatske udruge korporativnih rizničara, a od 2019. i zamjenik predsjednika Nadzornog odbora te predsjednik Revizijskog odbora tvrtke Helios Faros d.d.



IVANA BUDIN ARHANIĆ, članica Uprave

Ivana Budin Arhanić završila je studij ekonomije na Middlebury Collegeu u SAD-u 1999. i MBA studij na fakultetu Harvard Business School 2007. Započela je karijeru kao konzultantica za strateški menadžment u Bostonu i New Yorku, a zatim uspješno vodila širenje grupe Lura d.d. na tržište Srbije.

Od 2007. razvija karijeru u grupi Valamar, gdje preuzima vodeće funkcije i odgovornost za strateški razvoj, korporativno restrukturiranje, kvalitetu usluga, širenje poslovanja, digitalizaciju, održivost i korporativne poslove. Gospođa Budin Arhanić vodila je širenje poslovanja i portfelja Valamara u Hrvatskoj i Austriji te razvoj Valamara u lidera održivog poslovanja i digitalnih inovacija. Na sadašnju poziciju članice Uprave Valamar Riviere d.d. imenovana je 2022.

Ivana Budin Arhanić kontinuirano je aktivna kao članica strukovnih tijela poput Udruge poslodavaca u hotelijerstvu Hrvatske i Hrvatskoga poslovnog savjeta za održivi razvoj te različitih institucija i neprofitnih organizacija koje podržavaju odgovoran razvoj društva i gospodarstva.



VIŠI POTPREDSJEDNICI DIVIZIJA I POTPREDSJEDNICI SEKTORA U VALAMAR RIVIERI

ALEN BENKOVIĆ, viši potpredsjednik za razvoj, održavanje imovine i tehničke servise u Valamar Rivieri i predsjednik Uprave Imperial Riviere

Nakon završenog Ekonomskog fakulteta u Puli, Alen Benković karijeru je započeo 1999. kao pripravnik u tadašnjoj Rivieri, u kojoj je radio na nekoliko rukovodećih pozicija: kao asistent direktora kampa Funтана i zatim kampa Lanterna te kao direktor hotela Neptun, danas hotela Valamar Riviera 4* u Poreču.



Karijeru nastavlja u gradskom poduzeću Parentium, koje upravlja investicijama Grada Poreča, gdje radi na izgradnji dvorane Žatika, najvećem investicijskom projektu Grada Poreča u tom razdoblju. Od 2011. do 2015. u umaškom Istraturistu postaje direktor za razvoj, održavanje imovine i tehničke servise.

Godine 2015. pridružio se Valamaru, gdje postaje potpredsjednik za razvoj, održavanje imovine i tehničke servise, odgovaran za upravljanje ulaganjima u turistički portfelj i planiranje daljnjeg razvoja imovine. Od 2021. na dužnosti je predsjednika Uprave Imperial Riviere d.d., s time da mu je mandat počeo 1. siječnja 2022., a istodobno postaje i viši potpredsjednik Valamar Riviere d.d.

DAVID POROPAT, viši potpredsjednik za operacije

Dr. sc. David Poropat diplomirao je 1993. na Hotelijerskom fakultetu u Opatiji Sveučilišta u Rijeci. Poslijediplomski znanstveni studij na Fakultetu za turistički i hotelski menadžment u Opatiji završio je 2007., a na istom je fakultetu upisao i 2013.



završio poslijediplomski doktorski studij. Godine 1993. zaposlio se kao pripravnik u sektoru prodaje i marketinga nekadašnjeg Jadran turista d.d. u Rovinju te je u istom poduzeću nastavio karijeru, najprije kao voditelj zapadnog tržišta u odjelu prodaje, a potom kao planer analitičar u odjelu kontrolinga. Od 1996. do 2002. bio je direktor hotela Sol Park u sklopu istog hotelskog poduzeća, pod upravljanjem španjolske kompanije Sol Melia. U ožujku 2002. prelazi u tadašnji Riviera Holding d.d. u Poreču, na poziciju direktora operacija, nakon čega do 2006. obavlja posao direktora operacija Valamara za sve objekte kompanije. Od 2007. do 2011. član je Uprave Valamar hotela i ljetovališta d.o.o., a od 2012. do 2014. član Uprave Valamar poslovnog razvoja d.o.o. Krajem 2014. dolazi na poziciju potpredsjednika za operacije, a od 2022. na dužnosti je višeg potpredsjednika za operacije Valamar Riviere d.d. Odgovoran je za operativno upravljanje u svim područjima operativnog poslovanja hotela i kampova. Tijekom karijere obnašao je i niz dužnosti u stručnim udruženjima te je aktivno sudjelovao u više desetaka razvojnih i poslovnih projekata koji su iznimno obogatili njegovo poslovno iskustvo. Također, autor je više stručnih i znanstvenih radova.

DAVOR BRENKO, viši potpredsjednik za prodaju i marketing

Davor Brenko diplomirao je na Ekonomskom fakultetu u Rijeci, a profesionalnu karijeru započeo je 2000. u tvrtki Valamar hoteli i ljetovališta, u prodaji i marketingu. Godine 2002. postaje voditelj projekta u području istraživanja zadovoljstva gostiju i programa upravljanja odnosima s gostima, a 2004. preuzima odgovornost za direktnu prodaju, koja je ubrzo postala najjači kanal prodaje u Valamaru.



Godine 2009. promaknut je na poziciju direktora direktne prodaje i marketinga Valamara, na kojoj je sudjelovao u kreiranju razvojnih projekata koji su rezultirali unaprijeđenjem prodaje, marketinga i poslovnog razvoja. Početkom 2010. odlazi u Istraturist Umag d.d., gdje radi kao direktor poslovnog razvoja.

Godine 2015. Davor Brenko imenovan je potpredsjednikom za prodaju i marketing Valamar Riviere d.d., a od 2022. na dužnosti je višeg potpredsjednika za prodaju i marketing.

INES DAMJANIĆ, potpredsjednica za ljudske potencijale

Ines Damjanić diplomirala je na Università degli Studi di Trieste, smjer tehnički i znanstveni prijevod, a zatim je 2009. u Trstu završila i međunarodni magistarski studij u turizmu i ugostiteljstvu na MIB School of Management. Tijekom studija stjecala je radno iskustvo u Hrvatskoj, Americi i Italiji.



Poslovnu karijeru započinje 2009. na poziciji koordinatora ljudskih potencijala u hotelu Four Seasons u Milanu. Od 2010. do 2016. radi u umaškom Istraturistu, prvo na poziciji koordinatora ljudskih potencijala, a zatim postaje voditeljica zapošljavanja.

U Valamar dolazi 2016. na poziciju voditelja odjela zapošljavanja, a 2019. unaprijeđena je na poziciju direktorice sektora ljudskih potencijala. Godine 2022. Ines Damjanić imenovana je potpredsjednicom za ljudske potencijale u Valamar Rivieri.

SEBASTIAN PALMA, potpredsjednik za strateški kontroling u Valamar Rivieri i član Uprave Imperial Riviere

Sebastian Palma nakon završenog studija menadžmenta u hotelijerstvu na Fakultetu za turistički i hotelski menadžment u Opatiji, 2009. u Milanu završava magistarski studij korporativnih financija na SDA Bocconi School of Management.



Karijeru je započeo u tvrtki Laguna Novigrad d.d. kao referent za prodaju i marketing, a iste godine stječe i inozemno iskustvo u Njemačkoj i Sjedinjenim Američkim Državama.

U Rivieri Poreč d.d. od 2003. do 2008. obnaša funkcije regionalnog direktora hotela, asistenta destinacijskog menadžera operacija za investicije te člana lokalne Turističke zajednice. U Milanu 2009. radi u tvrtki BS Private Equity kao menadžer za investicije, a već iste godine u tvrtki Valamar hoteli i ljetovališta postaje voditelj investicijskih i razvojnih projekata te se na toj poziciji zadržava sve do 2012. Funkciju direktora financija, računovodstva i kontrolinga u Istraturistu d.d. obnaša od 2012. do 2015., a direktorom Sektora strateškog planiranja i kontrolinga u Valamar Rivieri d.d. imenovan je 2015. te na toj poziciji radi idućih pet godina.

Godine 2020. u Valamar Rivieri d.d. postaje savjetnik Uprave za strateški razvoj te član Uprave u Imperial Rivieri d.d. Potpredsjednikom za strateški kontroling u Valamar Rivieri d.d. imenovan je 2022. te i dalje ostaje član Uprave Imperial Riviere d.d.

Rizici i sustav unutarnjih kontrola

Rizici Društva i Grupe

Društvo i Grupa u svakodnevnom su poslovanju izloženi brojnim rizicima.

Kao glavne rizike, Društvo i Grupa identificirali su sljedeće:

- **POSLOVNI RIZICI:**
odnose se na poslovanje, poslovno okruženje, konkurenciju, ponudu i potražnju, nedostatak radne snage te stalnu prilagodbu potrebama koje diktira tržište
- **FINANCIJSKI RIZICI:**
obuhvaćaju financijske varijable koje mogu prouzročiti poteškoće u podmirivanju financijskih obveza Društva i Grupe, utjecati na likvidnost ili otežati upravljanje dugom
- **OPERATIVNI RIZICI:**
povezani su s neadekvatnom upotrebom informacija i procedura, IT sustava te s propustima u operativnom upravljanju
- **GLOBALNI RIZICI:**
uključuju klimatske promjene, prirodne nepogode i katastrofe, pandemije, nestašice hrane, građanske nemire, ratove i druge rizike nad kojima Društvo i Grupa nemaju (izravnu) kontrolu
- **REGULATORNI RIZICI:**
odnose se na promjene zakona, poreznih i drugih propisa koji uređuju poslovanje Društva i Grupe.

Društvo i Grupa primjenjuju proaktivan u pristup praćenju i procjeni rizika, pri čemu se upravljanje rizicima smatra jednim od ključnih faktora diferencijacije u konkurentskom okruženju.

Cilj je upravljanja rizicima, uz njihovu diversifikaciju ili uklanjanje, poticanje stvaranja održive vrijednosti te jačanje povjerenja svih dionika Društva i Grupe. Pri definiranju strategije posebna se pažnja posvećuje utjecajima rizika u kratkom i srednjem roku kako bi se osigurao dugoročni kontinuitet uspješnog poslovanja.

Proces upravljanja rizicima sastoji se od sljedećih koraka:

- identifikacija potencijalnih rizika u poslovanju
- analiza i procjena identificiranih rizika
- definiranje aktivnosti i dodjela odgovornosti za učinkovito upravljanje rizicima
- nadzor i praćenje inicijativa radi sprječavanja nastupa rizičnih događaja i otklanjanja njihovih posljedica
- razmjena informacija o rezultatima upravljanja rizicima.



POSLOVNI RIZICI

Poslovne rizike Društva i Grupe prvenstveno čine sezonalnost poslovanja, zahtjevi tržišta koji se učestalo mijenjaju, nedostatak radne snage te sudski sporovi.

Turizam je specifična djelatnost koja se neprestano mijenja, prolazeći kroz brze promjene trendova, što od turističkih kompanija zahtijeva kontinuirano prilagođavanje kako bi dugoročno opstale na tržištu. Društvo i Grupa izloženi su poslovnim rizicima povezanim sa stabilnošću globalnih turističkih kretanja. Poslovanje Društva i Grupe uvelike ovisi o rezultatima ostvarenima tijekom glavne turističke sezone, koja generira oko 52 % ukupnog prometa u srpnju i kolovožu. Turistička kretanja utoliko i dalje znatno ovise o vremenskim prilikama tijekom ljetnih mjeseci.

Kao odgovor na ove rizike Društvo i Grupa kontinuirano ulažu u proširenje i podizanje kvalitete smještajnih kapaciteta i razvoj dodatnih sadržaja te su trenutačno najveći ulagači u hrvatskom turizmu. Razvoj novih tehnologija znatno mijenja navike gostiju te način na koji planiraju i rezerviraju svoj odmor. Sveprisutnost trenda jednostavnih online rezervacija i dalje snažno utječe na dinamiku i odabir destinacija i smještaja. Društvo i Grupa ostvaruju 65 % prihoda putem direktnih kanala na razini 2025. godine, uključujući rezervacije putem sustava direktne distribucije – pozivnog centra, internetskih i mobilnih platformi te programa lojalnosti. Program lojalnosti nastaviti će se razvijati u cilju kreiranja dodatne vrijednosti za klijente, uz istodobno unaprjeđenje mrežnih stranica, e-marketinga i tehnologije.

Razvoj Društva i Grupe nije moguć bez kvalitetnog upravljanja ljudskim potencijalima. Izgradnja novih i unaprjeđenje postojećih smještajnih kapaciteta u Hrvatskoj povećava rizik nedostatka kvalificirane radne

snage. Valamar je jedan od najpoželjnijih poslodavaca u zemlji, kontinuirano ulažući u privlačenje, edukaciju i razvoj zaposlenika. Stalno se unaprjeđuju sustavi motivacije i nagrađivanja, razvoja karijera, brige o zdravlju i smještaja te suradnje s obrazovnim ustanovama diljem Hrvatske.

Društvo je tužena strana po tužbi iz 2010. povezanoj s isplatom iznosa na ime radova na hotelu Lacroma pri njegovoj rekonstrukciji i dogradnji. Trgovački je sud 2013. donio presudu kojom je u cijelosti odbio tužbene zahtjeve tužitelja. Visoki je trgovački sud RH 2020. ukinuo prvostupanjsku presudu i predmet je vraćen na ponovni postupak. U ponovljenom je postupku Trgovački sud presudom iz svibnja 2023. u najvećem dijelu usvojio tužbeni zahtjev te se Društvo tereti za isplatu glavnice u iznosu od 2.264.861,17 EUR i parničnih troškova u iznosu od 702.752,22 EUR te pripadajuće zakonske zatezne kamate. U žalbenom postupku po žalbi Društva Visoki trgovački sud Republike Hrvatske donio je 31. siječnja 2024. pravomoćnu presudu u korist Društva kojom je preinačio presudu Trgovačkog suda u Dubrovniku iz svibnja 2023. i odbio kao neosnovane sve tužbene zahtjeve tužitelja. Tužitelji su podnijeli prijedlog za dopuštenje revizije protiv presude Visokog Trgovačkog suda RH od 31. siječnja 2024., a na taj je prijedlog Društvo uputilo svoj odgovor. Vrhovni je sud RH 27. svibnja 2025. donio rješenje kojim je tužiteljima dopuštena revizija te su tužitelji podnijeli reviziju. Društvo do sada u svojim poslovnim knjigama nije izvršilo rezervaciju niti knjižilo troškove za navedeni spor.

Društvo je 2023. pokrenulo upravni spor radi poništavanja Rješenja Ministarstva mora, prometa i infrastrukture, izdanog nakon inspekcijskog nadzora gospodarskog korištenja pomorskog dobra na području Kampa Ježevac na Krku, koje uključuje zabranu obavljanja djelatnosti

pružanja usluga smještaja na nekoliko katastarskih čestica te pružanja usluga sidrenja. U svibnju 2025. spor je pravomoćno okončan na štetu Društva. U svrhu uređenja imovinskopravnih odnosa radi gospodarskog korištenja pomorskog dobra, Vlada Republike Hrvatske Zaključkom iz lipnja 2024. zadužila je Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture da po hitnom postupku odredi granicu pomorskog dobra za sve kampove ispred kojih granica pomorskog dobra nije utvrđena te naložila da Carinska uprava i Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Uprava sigurnosti plovidbe zastane s inspekcijskim mjerama zabrane rada kampova dok se na pomorskom dobru ne riješe imovinskopravni odnosi tamo gdje nisu razriješeni, a najdulje do 31. prosinca 2025. Zaključkom Vlade Republike Hrvatske iz prosinca 2025. rok za rješavanje imovinskopravnih odnosa na pomorskom dobru produžen je do 31. prosinca 2027. Društvo je ovime utvrđeno kao legitimni korisnik pomorskog dobra u kampu Ježevac. Po istom je predmetu početkom veljače 2024. od Ministarstva financija zaprimljena i obavijest o poreznom nadzoru koji je započeo 27. veljače 2024. Društvo je izvršilo rezervaciju u iznosu od 699 tisuća eura koja odgovara visini koncesijske naknade postignute natječajem na približno sličnoj lokaciji, a sve u skladu s točkom 3. iz Zaključka Vlade RH od lipnja 2024. Izvršena rezervacija ne uključuje iznos možebitnog povrata ostvarene imovinske koristi. Ishod ovog postupka zasad je neizvjestan i potencijalna konačna obveza za Društvo može se razlikovati od naprijed navedenog. Društvo će nastaviti aktivno sudjelovati u pravnom procesu.

Osim navedenih, Društvo je sudionik i u drugim sudskim postupcima te je ukupno za sve sudske sporove u poslovnim knjigama izvršilo rezerviranja u iznosu od 1,9 milijuna eura u 2025. godini.

FINANCIJSKI RIZICI

U svojem svakodnevnom djelovanju i aktivnostima Društvo i Grupa izloženi su i brojnim financijskim rizicima, a osobito:

- kamatnom riziku
- kreditnom riziku
- riziku likvidnosti
- riziku inflacije
- valutnom riziku.

Kamatni rizik

Kamatni rizik jest rizik promjene kamatne stope koji može dovesti do promjene u visini obveze i prihoda po kamatama.

Radi smanjenja kamatnog rizika Društvo i Grupa aktivno provode kamatnu zaštitu koristeći kamatne swapove (zamjena varijabilne kamatne stope s fiksnom), čime se posudbe s varijabilnom kamatnom stopom efektivno pretvaraju u one s fiksnom. Utjecaj je kamatnog rizika na poslovanje ograničen, jer glavninu kreditnog portfelja Društva i Grupe čine dugoročni krediti s ugovorenom fiksnom kamatnom stopom ili su osigurani kamatnim swapom.

Društvo i Grupa raspolažu imovinom (novčanim sredstvima i depozitima) koja generira prihod od kamata, a prihodi i novčani tokovi od njihovih plasmana ovise o promjenama tržišnih kamatnih stopa. Ovaj je rizik osobito izražen u sezonskom razdoblju kada Društvo i Grupa ostvaruju znatne viškove novčanih sredstava. Plasmani novčanih sredstava većinom se vrše na kratki rok, po tržišnim kamatnim stopama.

Kreditni rizik

Kreditni rizik proizlazi iz novčanih sredstava, oročenih depozita i potraživanja od kupaca. U skladu s prodajnim politikama Društva i Grupe, suradnja se ugovara s kupcima koji imaju prihvatljivu kreditnu povijest ili uz

avansno plaćanje, uplatama sigurnosnih depozita te putem kreditnih kartica. Kako bi smanjili kreditni rizik, Društvo i Grupa kontinuirano prate svoju izloženost poslovnim partnerima te njihov bonitet. Potraživanja se osiguravaju instrumentima poput zadužnica, bankarskih garancija i hipoteka, čime se smanjuje rizik nenaplativosti.

Izloženost kreditnom riziku proizlazi i iz novčanih sredstava te depozita kod poslovnih banaka. Kako bi se taj rizik diversificirao, određena je maksimalna razina izloženosti prema pojedinoj banci, a kontinuirano se prate i relevantni kvalitativni i kvantitativni pokazatelji financijske stabilnosti banaka.

Rizik likvidnosti

Društvo i Grupa razborito upravljaju rizikom likvidnosti te u svakom trenutku osiguravaju dostatna novčana sredstva iz vlastitih izvora te raspoloživih kreditnih linija za investicije i obrtna sredstva.

Otplate kreditnih obveza usklađene su s razdobljima znatnih novčanih priljeva iz operativnih aktivnosti. Likvidnost se svakodnevno nadzire putem izvještaja o stanju novčanih sredstava i obveza na kratki i dugi rok. Višak sredstava ulaže se u tekuće račune i termenske depozite, pri čemu se biraju instrumenti s prikladnim rokovima dospijanja i dostatnom likvidnošću, u skladu s projekcijama potreba.

Rizik inflacije

Društvo i Grupa izloženi su promjenama nabavnih cijena energenata (posebno električne energije), hrane i pića, potrošnog materijala te rastu cijena građevinskih radova i nabavki imovine. Kako bi ublažili utjecaj rasta cijena energenata i smanjili ovisnost o dobavljačima, kontinuirano ulažu u energetska učinkovitost i obnovljive izvore energije. Gdje je prikladno, u poslovima nabave

primjenjuje se praksa zaključivanja dugoročnih ugovora i fiksiranja cijena.

Jedan od načina ublažavanja negativnog utjecaja inflacije jest i fleksibilno upravljanje prodajnim cijenama roba i usluga. Visok udio direktnih i online prodajnih kanala omogućuje Društvu i Grupi dinamično formiranje cijena tijekom godine.

Valutni rizik

Društvo i Grupa posluju na međunarodnoj razini, kad je riječ o noćenjima ostvarenima s različitih emitivnih tržišta. Od ulaska Republike Hrvatske u eurozonu 1. siječnja 2023. gotovo 100 % prihoda i novčanih priljeva ostvaruje se u eurima. Time je valutni rizik (potencijalni gubitak kao posljedica promjena valutnih tečajeva) gotovo potpuno eliminiran.

OPERATIVNI RIZICI

Operativni rizik predstavlja rizik direktnog ili indirektnog gubitka koji proizlazi iz neadekvatnih ili pogrešnih internih i eksternih procesa Društva i Grupe. Kompleksnost i veličina organizacije povećavaju operativne rizike, zbog čega je izgradnja kvalitetnih procesa temelj uspješnog upravljanja ovim rizicima.

U današnje digitalno doba, kibernetička i informacijska sigurnost postale su ključna područja interesa za svaku kompaniju koja želi zaštititi svoju informacijsku imovinu. Informacije, kao jedna od najvrjednijih valuta i temelj svakog poslovnog sustava, često su meta napadača.

Rizici informacijske sigurnosti uključuju neovlašteni pristup, krađu podataka, zlonamjerne napade i

tehničke kvarove, a kibernetička sigurnost obuhvaća zaštitu mreža, sustava i podataka od digitalnih prijetnji.

Pravodobno prepoznavanje i učinkovito upravljanje ovim rizicima ključno je za osiguranje kontinuiteta poslovanja i izgradnju povjerenja gostiju.

Svjesni rizika povezanih s pouzdanošću informatičkih poslovnih rješenja i kibernetičkom sigurnošću, Društvo i Grupa kontinuirano ulažu u unaprjeđenje, razvoj i implementaciju novih tehnologija i zaštitnih mehanizama u svakodnevnom poslovanju. Poseban naglasak stavljen je na osiguravanje dostatnih resursa za razvoj i primjenu novih tehnologija u području ICT-a, projekte zaštite podataka te unaprjeđenje postojećih i razvoj novih robusnih poslovnih sustava. Tijekom godina izveden je niz projekata i ulaganja usmjerenih na povećanje sigurnosti, stabilnosti i učinkovitosti ICT infrastrukture.

Optimizacijom procesa upravljanja incidentima, uvođenjem 24-satnog nadzora sustava te konsolidacijom u jedinstvenu ICT platformu, Društvo je osiguralo učinkovitiju zaštitu infrastrukture i podataka.

U slučaju povrede osobnih podataka, Društvu i Grupi mogle bi biti izrečene znatne novčane kazne, uz moguće narušavanje ugleda Društva. Društvo kontinuirano radi na osposobljavanju i podizanju svijesti svojih zaposlenika o važnosti zaštite osobnih podataka, kao i važnosti informacijske sigurnosti.

Društvo će nastaviti s razvojem i implementacijom novih tehnologija kako bi kontinuirano jačalo otpornost poslovnih procesa na prijetnje kibernetičke i informacijske sigurnosti.



GLOBALNI RIZICI

Unatoč poboljšanim sigurnosno-političkim prilikama, hrvatski turizam i dalje se suočava s izazovima poput:

- globalnih gospodarskih i financijskih kriza koje smanjuju kupovnu moć stanovništva na ključnim emitivnim tržištima te u Republici Hrvatskoj
- sigurnosno-političkih rizika povezanih s prijetnjama terorizma u svijetu i okruženju
- globalnih kriza uzrokovanih ratnim žarištima.

Na rezultate poslovanja Društva i Grupe mogu utjecati i razni okolišni čimbenici, uključujući:

- klimatske promjene poput globalnog zatopljenja, dugih sušnih ili kišnih razdoblja
- prirodne katastrofe i elementarne nepogode (potresi, požari, poplave, olujna nevremena i sl.)
- pogoršanje kvalitete i onečišćenje mora i obale.

Svi ovi faktori mogu izravno utjecati na broj i duljinu boravka gostiju u hotelima i kampovima, ali i na povećanje troškova poslovanja.

Zdravstvene pandemije također predstavljaju globalni rizik, uzrokujući financijske i operativne poremećaje globalne ekonomije, a posebno pogađajući turizam kao osjetljivu granu industrije. Zdravstveni rizici čine posebno zahtjevan segment upravljanja rizicima, s obzirom na to da su mogućnosti Društva i Grupe u takvim slučajevima ograničene na praćenje rizika te postupanje prema internim i eksternim pravilima i naporima u slučaju pojave zaraznih bolesti.

REGULATORNI RIZICI

Rizik promjene zakona, poreznih i drugih propisa također predstavlja znatan rizik za Društvo i Grupu. Promjene relevantnih propisa često stupaju na snagu nakon što su poslovni planovi za buduća razdoblja već usvojeni, a komercijalni uvjeti s poslovnim partnerima dogovoreni. To može znatno narušiti financijski položaj Društva i Grupe, ugroziti planirane investicije te oslabiti povjerenje ulagača.

Recentne promjene propisa u dijelu korištenja pomorskog dobra, koncesija, koncesijskih odobrenja i naknada za korištenje pomorskog dobra i dalje predstavljaju područje koje nije u potpunosti uređeno, a ima znatan utjecaj na poslovanje i budući razvoj.

Novi Zakon o prostornom uređenju, koji je stupio na snagu 1. siječnja 2026., za kampove uvodi obvezu usklađenja upotrebe prostora, uz propisani prijelazni rok za prilagodbu od najviše 10 godina.

Regulatorni rizici svakako su jedan od najzahtjevnijih segmenata upravljanja rizicima, pri čemu su mogućnosti Društva i Grupe za njihovo otklanjanje uvelike ograničene.



Sustav internih kontrola i interna revizija

Svrha, ovlasti i odgovornosti interne revizije

Interna revizija Valamar Riviera djeluje u cilju pružanja neovisnog i objektivnog osiguranja te savjetodavne podrške radi unaprjeđenja učinkovitosti sustava upravljanja rizicima, internih kontrola i procesa korporativnog upravljanja.

Njezine ovlasti i odgovornosti definirane su Poveljom interne revizije, Pravilnikom interne revizije te ostalim internim aktima usklađenima s Globalnim standardima interne revizije (GIAS).

Interna revizija ima pravo nesmetanog pristupa svim informacijama, sustavima, osobama i procesima potrebnima za obavljanje revizijskih aktivnosti.

Neovisnost i objektivnost

Funkcija interne revizije organizacijski je smještena tako da osigurava neovisnost od operativnog poslovanja. Voditelj interne revizije funkcionalno izvještava Revizijski odbor, a administrativno Upravu, čime se omogućuje potpuna objektivnost u planiranju, provedbi i izvještavanju o revizijskim angažmanima.

Revizijski odbor osigurava da unutarnji i vanjski čimbenici ne utječu na neovisnost interne revizije, a interne revizore obvezuje izbjegavanje sukoba interesa i poštovanje svih etičkih načela GIAS-a.

Etičko ponašanje i profesionalni standardi

Rad interne revizije temelji se na Kodeksu poslovnog ponašanja društva Valamar Riviera, etičkim načelima GIAS-a i profesionalnim standardima revizijske prakse.

Revizori su obvezni održavati profesionalnu kompetentnost, povjerljivost i integritet, djelovati profesionalno i u najboljem interesu Društva te kontinuirano unapređivati znanje i vještine.

Sustav internih kontrola u Društvu

Sustav internih kontrola osmišljen je kako bi osigurao usklađenost poslovanja sa zakonskim propisima, internim politikama, operativnim procedurama i korporativnim odlukama.

Kontrolni sustav obuhvaća:

- jasno definirane odgovornosti i ovlasti
- kontrolne aktivnosti na svim razinama
- procese za upravljanje rizicima
- neprekinutu komunikaciju i izvještavanje
- nadzor nad učinkovitosti kontrola i procesa.

Sustav djeluje preventivno, uz primjenu korektivnih mjera kada je to potrebno, te pridonosi točnosti financijskih i operativnih informacija, zaštiti imovine i učinkovitom korištenju resursa.

Upravljanje funkcijom interne revizije

Interna revizija djeluje u skladu s vlastitim planom rada, Poveljom i Pravilnikom interne revizije, uz potporu Revizijskog odbora i Uprave.

Ključni dokumenti usklađeni s GIAS-om uključuju:

- Povelju interne revizije
- Pravilnik interne revizije
- Kodeks poslovnog ponašanja
- Pravilnik o suradnji s povezanim društvima u zakonskoj i internoj reviziji.

Planiranje rada temeljeno na rizicima

Plan interne revizije za 2025. izrađen je prema načelu upravljanja rizicima i temelji se na korporativnoj procjeni rizika.

Proces uključuje:

- identifikaciju rizika u suradnji s menadžmentom i ostalim ključnim dionicima
- procjenu vjerojatnosti i utjecaja rizika kroz korporativnu matricu rizika
- određivanje prioriteta revizijskih angažmana
- usklađenje plana s poslovnim ciljevima i rizicima važnima za Društvo.

Rizici povezani s održivošću, proizašli iz postupka dvostruke materijalnosti, uključeni su u istu metodologiju procjene te, ako imaju visoku materijalnost, postaju dio godišnjeg plana revizije.



Provedba revizijskih angažmana

Revizijski angažmani provode se prema standardiziranoj metodologiji koja uključuje:

- fazu planiranja
- prikupljanje podataka i evaluaciju kontrola
- analizu nalaza i identifikaciju uzroka
- izradu revizijskog izvještaja s preporukama
- praćenje provedbe dogovorenih mjera.

U 2025. godini interna revizija provela je revizije u područjima:

- zakupa poslovnih prostora i zemljišta
- upravljanja rizicima
- investicijskih projekata
- informatike: upravljanje promjenama, kontinuitet poslovanja, zaštita povjerljivih podataka.

Zbog povećanog obujma posla i potrebe za specijaliziranim znanjima, angažirana je vanjska revizorska kuća radi djelomične eksternalizacije funkcije interne revizije.

Izveštavanje i praćenje provedbe mjera

Interna revizija izvještava Upravu i Revizijski odbor o nalazima i preporukama, uključujući procjenu rizika i stupanj usklađenosti procesa s internim politikama i propisima.

Provedba preporuka prati se putem formalnog procesa nadzora, a status mjera redovito se prezentira Revizijskom odboru.

Uloga Revizijskog odbora i korporativno upravljanje

Revizijski odbor nadzire integritet procesa financijskog i nefinancijskog izvještavanja, učinkovitost sustava internih kontrola, provedbu revizija i usklađenost poslovanja s relevantnom regulativom.

Tijekom 2025. Revizijski odbor održao je četiri sjednice, razmatrajući ključne nalaze interne revizije, status preporuka, upravljanje rizicima i druge aspekte korporativnog upravljanja.

Unaprjeđenje kvalitete i kontinuirano poboljšanje

Interna revizija kontinuirano radi na unaprjeđenju vlastitih procesa u skladu s GIAS-om, najboljom praksom i zahtjevima hotelske industrije.

Poboljšanja uključuju:

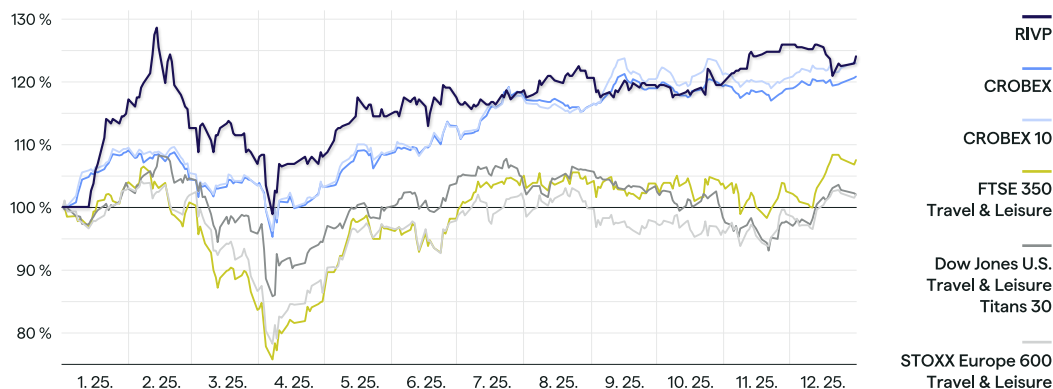
- jačanje kompetencija revizora
- primjenu naprednih analitičkih pristupa
- suradnju s vanjskim stručnjacima
- redovito preispitivanje metodologije i dokumentacije
- fokus na ESG, kibernetičku sigurnost i investicijske rizike.

Interna revizija i u 2025. godini osigurala je visoku razinu kvalitete i pridonijela jačanju upravljačkih procesa, sustava internih kontrola i ukupne učinkovitosti poslovanja.



Dionica RIVP

Kretanje cijene dionice Valamar Riviere te svjetskih turističkih indeksa i indeksa Zagrebačke burze u 2025. godini



Tijekom 2025. najviša postignuta cijena dionice u redovnom trgovanju uređenog tržišta iznosila je 6,76 eura, a najniža 5,00 eura. Cijena je 31. prosinca 2025. iznosila 6,50 eura, što predstavlja porast od 24,1 % u odnosu na zadnju cijenu iz 2024. S ukupnim prometom od 25,5 milijuna eura¹ dionica Valamar Riviere bila je osma dionica na Zagrebačkoj burzi po visini redovnog prometa tijekom 2025.

Osim indeksa Zagrebačke burze, zajedničkoga dioničkog indeksa Zagrebačke i Ljubljanske burze ADRIaprime, dionica je sastavnica i indeksa Bečke burze (CROX²) i Varšavske burze (CEEplus³), indeksa SEE Link regionalne platforme (SEELinX te SEELinX EWI)⁴ te MSCI Frontier Market Indexa⁵.

Zagrebačka banka d.d. i Interkapital vrijednosni papiri d.o.o. obavljaju poslove održavatelja tržišta za redovne dionice Valamar Riviere uvrštene na Vodeće tržište Zagrebačke burze d.d.

Valamar Riviera aktivno održava sastanke i konferencijske pozive s domaćim i stranim investitorima, kao i prezentacije za investitore, pružajući podršku što većoj razini transparentnosti, stvaranju dodatne likvidnosti, povećanju vrijednosti dionice i uključivanju novih investitora.

Nastavkom aktivnog predstavljanja Valamar Riviere nastojat ćemo dodatno pridonijeti daljnjem rastu vrijednosti za sve dionike s namjerom da dionica Društva bude prepoznata kao jedna od vodećih na hrvatskom tržištu kapitala te jedna od vodećih u CEE regiji.

Analitičko praćenje Valamar Riviere pružaju:

- 1) ERSTE bank d.d., Zagreb
- 2) Interkapital vrijednosni papiri d.o.o., Zagreb
- 3) Zagrebačka banka d.d., Zagreb i
- 4) Ipopema, Varšava.



¹ Blok-transakcije isključene su iz izračuna.

² Croatian Traded Index (CROX) predstavlja kapitalizacijski ponderirani cjenovni indeks koji obuhvaća 12 najlikvidnijih i najkapitaliziranijih dionica Zagrebačke burze.

³ CEEplus je dionički indeks koji čine najlikvidnije dionice uvrštene na burze u zemljama Višegradske skupine (Poljska, Češka, Slovačka, Mađarska) te Hrvatske, Rumunjske i Slovenije.

⁴ SEE Link jest regionalna platforma za trgovanje vrijednosnim papirima koju su utemeljile Bugarska, Makedonska i Zagrebačka burza. SEE LinX i SEE LinX EWI predstavljaju dva „blue chip“ regionalna indeksa koji se sastoje od deset najlikvidnijih regionalnih kompanija uvrštenih na tri burze: pet iz Hrvatske, tri iz Bugarske i dva iz Makedonije.

⁵ MSCI Frontier Markets Index obuhvaća društva velike i srednje kapitalizacije u 29 zemalja tzv. Frontier tržišta.

VLASTITE DIONICE I PROGRAM OTKUPA

Društvo ima mogućnost stjecanja vlastitih dionica na temelju i u skladu s uvjetima određenima odlukom Glavne skupštine o stjecanju vlastitih dionica od 24. travnja 2024. koja je u primjeni od 18. studenoga 2024.

Na temelju prethodno navedene odluke, Uprava Društva 14. studenoga 2024. donijela je odluku o usvajanju Programa otkupa vlastitih dionica (valamar-riviera.com/hr/investitori/financijske-objave/obavijest-o-usvajanju-programa-otkupa-vlastitih-dionica-1-107-24/) koji je završio u veljači 2025., a 18. lipnja 2025. Uprava Društva donijela je novu odluku o usvajanju Programa otkupa vlastitih dionica (valamar-riviera.com/hr/investitori/financijske-objave/obavijest-o-usvajanju-programa-otkupa-vlastitih-dionica-1-89-25/).

U skladu s programima, Društvo je u 2025. godini steklo 789.069 vlastitih dionica na uređenom tržištu Zagrebačke burze d.d. u iznosu od 4.953.589 eura po prosječnoj cijeni od 6,28 eura.

Društvo drži i stječe vlastite dionice radi nagrađivanja Uprave i ključnih rukovoditelja u skladu s aktima Društva o nagrađivanju te radi moguće isplate dijela dividende u pravima – dionicama Društva. Prema donesenom dugoročnom planu nagrađivanja ključnih rukovoditelja u dionicama Društva u razdoblju od 2023. do 2026. kojim se potiče lojalnost, usmjerenost na ostvarivanje poslovnih ciljeva i povećanje vrijednosti za dioničare, Društvo je 22. travnja 2025. otpustilo ukupno 339.737 vlastitih dionica.

Društvo na 31. prosinca 2025. drži ukupno 3.550.868 vlastitih dionica, što čini 2,82 % temeljnog kapitala.

GLAVNA SKUPŠTINA VALAMAR RIVIERE

Na Glavnoj skupštini održanoj 12. lipnja 2025. donesena je odluka o upotrebi dobiti ostvarene u 2024. godini te odluke o davanju razrješenica članovima Uprave i Nadzornog odbora. Također, odobreno je izvješće o primicima članova Uprave i Nadzornog odbora za 2024., donesena je odluka o nagradi za rad članova Nadzornog odbora te odluka kojom se ovlašćuje Uprava da, uz suglasnost Nadzornog odbora, može povlačiti vlastite dionice bez smanjenja temeljnog kapitala. Za obavljanje revizije društva Valamar Riviera d.d. u 2025. i 2026. godini imenovani su revizori Deloitte d.o.o. za usluge revizije i UHY RUDAN d.o.o.

Osim navedenog, donesena je odluka o izboru članova Nadzornog odbora u istom sastavu na novo mandatno razdoblje od četiri godine počevši od 16. lipnja 2025.

Na Glavnoj skupštini donesena je i odluka o isplati dividende u iznosu od 0,24 eura po dionici (dividendni prinos od 4,6 %), koja je dioničarima Društva isplaćena 25. lipnja 2025. iz zadržane dobiti ostvarene 2016. i 2021.

VLASNIČKA STRUKTURA (na dan 31. prosinca 2025.)

Wurmböck Beteiligungs GmbH PlöbIlgasse 8, 1040 Beč, Republika Austrija				19,97 % 25.170.000
Goldscheider Keramik Gesellschaft M.B.H. PlöbIlgasse 8, 1040 Beč, Republika Austrija				19,85 % 25.017.698
Satis d.o.o. Miramarska 24, 10000 Zagreb				5,24 % 6.610.048
Raiffeisenbank Austria d.d. / Zbirni skrbnički račun – za SF / Skrbnik SR Njemačke 2 i 8, 10000 Zagreb				4,48 % 5.647.648
OTP Banka d.d. / AZ OMF kategorije B / Skrbnik Domovinskog rata 61, 21000 Split				3,51 % 4.421.758
Valamar Riviera d.d. (trezorski račun)				2,82 % 3.550.868
Enitor d.o.o. Miramarska cesta 24, 10000 Zagreb				2,11 % 2.657.950
OTP Banka d.d. / Erste plavi OMG kategorije B / Skrbnik Domovinskog rata 61, 21000 Split				1,21 % 1.519.010
HPB d.d. / Kapitalni fond d.d. / Skrbnik Jurišićeva 4, 10000 Zagreb				1,13 % 1.419.657
CERP Ivana Lučića 6, 10000 Zagreb				1,09 % 1.369.579
PBZ d.d. / Skrbnički zbirni račun klijenta, Skrbnik Radnička cesta 50, 10000 Zagreb				0,94 % 1.180.626
Ostali mali dioničari				37,66 % 47.462.700

Izjava odgovornosti Uprave

U skladu s odredbama članaka 32. i 36. Zakona o računovodstvu (NN 85/24, 145/24), Uprava je odgovorna za pripremu konsolidiranog Izvještaja o održivosti u skladu s Europskim standardima izvještavanja o održivosti (ESRS) te za:

- pripremu objava u odjeljku „Konsolidirane objave u skladu s člankom 8. Uredbe o taksonomiji” konsolidiranog Izvještaja o održivosti u skladu sa zahtjevima izvještavanja iz članka 8. Uredbe EU 2020/852 (EU Uredba o taksonomiji)
- dizajn, implementaciju i održavanje sustava unutarnjih kontrola koje Uprava odredi da su potrebne kako bi se omogućila priprema konsolidiranog Izvještaja o održivosti, bez znatnih pogrešaka uslijed prijevare ili pogreške i
- odabir i primjenu odgovarajućih metoda izvještavanja o održivosti te formiranje odgovarajućih procjena i prosudbi o pojedinačnim objavama o održivosti koje su razumne u danim okolnostima.

Uprava je također odgovorna za dizajn i implementaciju procesa za identifikaciju informacija objavljenih u konsolidiranom Izvještaju o održivosti u skladu s ESRS-om te za objavu ovog procesa u odjeljku „ESRS 2 IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika” i „IRO-2 – Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni izvještajem o održivosti poduzeća” u konsolidiranom Izvještaju o održivosti. Ta odgovornost uključuje:

- razumijevanje konteksta u kojem se odvijaju aktivnosti i poslovni odnosi Grupe te razumijevanje pogođenih dionika
- identifikaciju stvarnih i potencijalnih učinaka (i negativnih i pozitivnih) povezanih s pitanjima održivosti, kao i rizika i prilika koji utječu ili za koje bi se razumno moglo očekivati da će utjecati na financijski položaj Grupe, financijske rezultate odnosno financijsku uspješnost, novčane tokove, pristup financiranju ili troškove kapitala u kratkom, srednjem ili dugom roku
- procjenu značajnosti identificiranih učinaka, rizika i prilika povezanih s pitanjima održivosti odabirom i primjenom odgovarajućih pragova značajnosti i
- donošenje pretpostavki koje su razumne u okolnostima.

Konsolidirani izvještaj o održivosti odobrila je Uprava 17. veljače 2026.

Potpisali članovi Uprave 17. veljače 2026.

Predsjednik Uprave
Željko Kukurin

Član Uprave
Marko Čižmek

Članica Uprave
Ivana Budin Arhanić

VALAMAR
VALAMAR RIVIERA D.D.
POREČ (4)

Izvještaj o održivosti

Zadovoljstvo je predstaviti Izvještaj o održivosti Valamar grupe za 2025. Ove godine drugi put se izvještava o napretku u ostvarivanju okolišnih, društvenih i upravljačkih (dalje u tekstu ESG) ciljeva u skladu s EU-ovom Direktivom o korporativnom izvještavanju o održivosti (CSRD), radi čega je Izvještaj strukturiran prema tematskim standardima CSRD-a.

Svaki odjeljak započinje analizom učinaka, rizika i prilika bitnih za poslovanje. Zatim se razrađuju glavne politike, ciljevi i mjere povezane s tim temama u skladu s ESG strategijom.

U ovom Izvještaju za 2025. ističu se ključna pitanja održivosti te se dionicima pružaju jasne, usporedive i pouzdane informacije o ESG postignućima.

Usklađenost s CSRD-om postignuta je suradnjom i opsežnim timskim radom raznih odjela na prikupljanju podataka potrebnih za izradu Izvještaja. U skladu s CSRD-om pridržava se specifičnih standarda koji

obuhvaćaju brojne teme u području održivosti. Tim standardima jamči se dosljednost informacija navedenih u Izvještaju i njihova usporedivost u raznim organizacijama i sektorima.

Među najvažnijim je elementima CSRD-a procjena dvostruke značajnosti, kojom su se utvrdila pitanja održivosti bitna za poslovanje i lanac vrijednosti.

U Izjavama o održivosti primjenjuje se CSRD i specifični zahtjevi iz Europskih standarda izvještavanja o održivosti (ESRS). U skladu s procjenom dvostruke značajnosti iz 2024. godine i reevaluacijom iz

2025. godine, osim o EU taksonomiji izvještava se o sljedećim temama:

- ESRS 2 - Opće objave
- ESRS E1 - Klimatske promjene
- ESRS E3 - Vodni i morski resursi
- ESRS E5 - Kružno gospodarstvo
- ESRS S1 - Vlastita radna snaga
- ESRS S4 - Potrošači i krajnji korisnici
- ESRS G1 - Poslovno ponašanje

Zauzeo se strukturiraniji pristup izvještavanju u skladu s CSRD-om tako što se standardiziralo prikupljanje

podataka i uspostavilo postupke analize i kontrole podataka. Procjenom dvostruke značajnosti utvrđuju se učinci, rizici i prilike, koji daju uvid u pitanja održivosti.

IZJAVA O ODRŽIVOSTI

OPĆE INFORMACIJE		INFORMACIJE O OKOLIŠU		INFORMACIJE O SOCIJALNIM PITANJIMA		INFORMACIJE O UPRAVLJANJU	
ESRS 2	OPĆE OBJAVE	OBJAVLJIVANJA U SKLADU S ČLANKOM 8. UREDBE (EU) 2020/852 (UREDBA O TAKSONOMIJI)		ESRS S1	VLASTITA RADNA SNAGA	ESRS G1	Korporativna kultura i poslovno ponašanje
BP-1	Opća osnova za sastavljanje izjava o održivost			S1-1	Politike povezane s vlastitom radnom snagom	G1 GOV-1	Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela u pogledu poslovnog ponašanja
BP-2	Objave o posebnim okolnostima			S1-2	Postupci za suradnju s vlastitom radnom snagom i predstavnicima radnika u vezi s učincima		
GOV-1	Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela	ESRS E1	KLIMATSKE PROMJENE	S1-3	Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima vlastiti radnici mogu izraziti zabrinutost	G1-1	Politike poslovnog ponašanja i korporativna kultura
GOV-2	Informacije koje se dostavljaju administrativnim, upravljačkim i nadzornim tijelima poduzeća i čimbenici održivosti kojima se bave ta tijela	E1-1	Tranzicijski plan za ublažavanje klimatskih promjena	S1-4	Poduzimanje mjera za značajne učinke na vlastitu radnu snagu, pristupi ublažavanju značajnih rizika i ostvarivanje značajnih prilika povezanih		
GOV-3	Uključivanje rezultata povezanih s održivošću u programe poticaja	E1-2	Politike povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama	S1-5	Ciljne vrijednosti povezane s upravljanjem značajnim negativnim učincima, poticanjem pozitivnih i upravljanjem		
GOV-4	Izveštaj o dužnoj pažnji	E1-3	Mjere i resursi povezani s klimatskim politikama	S1-6	Obilježja zaposlenika poduzeća		
GOV-5	Upravljanje rizicima i unutarnje kontrole izveštavanja o održivost	E1-4	Ciljne vrijednosti povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama	S1-7	Obilježja zaposlenika poduzeća koji nisu u radnom odnosu		
SBM-1	Strategija, poslovni model i lanac vrijednosti	E1-5	Potrošnja energije i kombinacija izvora energije	S1-8	Obuhvat kolektivnog pregovaranja i socijalni dijalog		
SBM-2	Interesi i stajališta dionika	E1-6	Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2 i 3 te ukupne emisije stakleničkih plinova	S1-10	Odgovarajuće plaće		
SBM-3	Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	ESRS E3	Vodni i morski resursi	S1-13	Pokazatelji osposobljavanja i razvoja vještina		
IRO-1	Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika	E3-1	Politike za vodne i morske resurse	S1-14	Pokazatelji zdravlja i sigurnosti		
IRO-2	Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni izjavom o održivosti poduzeća	E3-2	Mjere i resursi povezani s vodnim i morskim resursima	S1-16	Pokazatelji naknada (razlika u plaćama i ukupna naknada)		
		E3-3	Ciljne vrijednosti povezane s vodnim i morskim resursima	S1-17	Slučajevi, pritužbe te ozbiljni učinci povezani s ljudskim pravima		
		E3-4	Potrošnja vode				
		ESRS E5	Korištenje resursa i kružno gospodarstvo	ESRS S4	POTROŠAČI I KRAJNI KORISNICI		
		E5-1	Politike povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	S4-1	Politike za goste i krajnje korisnike		
		E5-2	Mjere i resursi povezani s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	S4-2	Postupci za suradnju s potrošačima i krajnjim korisnicima u vezi s učincima		
		E5-3	Ciljne vrijednosti povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	S4-3	Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima potrošači i krajnji korisnici mogu izraziti zabrinutost		
		E5-5	Odljev resursa	S4-4	Poduzimanje mjera za značajne učinke na potrošače i krajnje korisnike, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s potrošačima i krajnjim korisnicima te djelotvornost tih mjera		
				S4-5	Ciljne vrijednosti za upravljanje značajnim negativnim učincima, poticanje pozitivnih učinaka i upravljanje značajnim rizicima i prilikama		

Opće informacije

Valamar grupa posvećena je transparentnom i odgovornom izvještavanju o održivosti

Kao dio okvira CSRD, ESRS 2 – Opće objave uspostavlja temeljne zahtjeve transparentnosti za izvještavanje o održivosti. ESRS 2 primjenjuje se na sve izvještajne subjekte i pruža strukturirani okvir za objavljivanje podatka o upravljanju, strategiji, procjeni značajnosti i upravljanju učincima, rizicima i prilikama u vezi s temama održivosti.

Cilj je osigurati dosljedno, usporedivo i sveobuhvatno izvještavanje o održivosti zahtijevajući od organizacija da objave ključne elemente svog pristupa upravljanju održivošću i pristupu Uprave ovim temama.

Ove objave informiraju dionike, uključujući ulagače, regulatore i društvo, u razumijevanju kako su čimbenici održivosti ugrađeni u korporativno donošenje odluka i dugoročnu strategiju.

ESRS 2	OPĆE OBJAVE	
BP-1	Opća osnova za sastavljanje izjava o održivost	56
BP-2	Objave o posebnim okolnostima	56
GOV-1	Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela	57
GOV-2	Informacije koje se dostavljaju administrativnim, upravljačkim i nadzornim tijelima poduzeća i čimbenici održivosti kojima se bave ta tijela	58
GOV-3	Uključivanje rezultata povezanih s održivošću u programe poticaja	58
GOV-4	Izveštaj o dužnoj pažnji	59
GOV-5	Upravljanje rizicima i unutarnje kontrole izvještavanja o održivost	59
SBM-1	Strategija, poslovni model i lanac vrijednosti	59
SBM-2	Interesi i stajališta dionika	61
SBM-3	Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	62
IRO-1	Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika	77
IRO-2	Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni izjavom o održivosti poduzeća	79

ESRS 2

OPĆE OBJAVE

U općim informacijama navodi se opseg Izvještaja i razmatraju pitanja upravljanja. Osim toga, detaljno se opisuje strategija, poslovni model, lanac vrijednosti i interese dionika u kontekstu procjene dvostruke značajnosti.

BP-1

Opća osnova za sastavljanje izjava o održivosti

Izvještaj o održivosti Valamar grupe pripremljen je u skladu s hrvatskim Zakonom o računovodstvu i ESRS, na konsolidiranoj osnovi i istog je opsega kao godišnji financijski izvještaji. Obuhvaća društva Valamar Riviera d.d. („Društvo“ ili „Valamar Riviera“) i Bugenvilia d.o.o. te Imperial Riviera d.d. („Imperial Riviera“) s povezanim društvom Praona d.o.o. (zajedno „Grupa“ ili „Valamar grupa“) Time se jamči dosljednost i usporedivost financijskih informacija i informacija o održivosti.

Imperial Riviera pripremila je vlastiti Izvještaj o održivosti koje obuhvaća društva Imperial Riviera d.d. i Praona d.o.o.

Izuzeće od objavljivanja informacija o predstojećim događajima ili pitanjima o kojima se pregovara, kako je predviđeno člankom 19.a stavkom 3. i člankom 29.a stavkom 3. Direktive 2013/34/EU, nije primijenjeno u pripremi ove Izjave o održivosti.

Izvještaj o održivosti obuhvaća lanac vrijednosti Valamar grupe, uključujući učinke, rizike i prilike povezane s lancem vrijednosti, u skladu s rezultatima dvostruke značajnosti. Odlučeno je ne izostaviti pojedinosti o intelektualnom vlasništvu, znanju i iskustvu stečenom u okviru inovacija te o događajima ili pregovorima koji su u tijeku.

Valamar grupa nije utvrdila nikakve značajne pogreške u informacijama o održivosti prijavljenim u prethodnim razdobljima.

BP-2

Objave o posebnim okolnostima

Ovo je druga godina izvještavanja u skladu sa standardima ESRS. Promjene u vezi s ponovnim izračunom GHG emisija za referentnu godinu objavljene su u tematskom standardu.

Valamar grupa nije odstupila od razdoblja utvrđenih u ESRS-u, osim u analizama rizika klimatskih scenarija, u kojima se utvrđuju sljedeća kratkoročna, srednjoročna i dugoročna razdoblja:

- kratkoročno razdoblje – do 2030. (2026. – 2035.),
- srednjoročno razdoblje – do 2040. (2036. – 2045.),
- dugoročno razdoblje – do 2050. (2046. – 2055.)

Utjecaji klimatskih promjena procjenjuju se kroz dulja vremenska razdoblja kako bi se obuhvatili svi potencijalni rizici, a u skladu s naglaskom Međuvladinog panela o klimatskim promjenama (IPCC) na dugoročne klimatske scenarije i projekcije.

Unutar metodologije E1-6 za emisije stakleničkih plinova (GHG), došlo je do promjena u izračunu emisija GHG u referentnoj godini u usporedbi s tekućom godinom, a navedeno je pojašnjeno u poglavlju E1-6, stranica 99.

Uključivanje upućivanjem

Izvještaj o održivosti sadržava upućivanja na Godišnji izvještaj Valamar grupe za isto razdoblje, sastavljeno je na istom jeziku i objavljeno istodobno s njim.

Korištenje prijelaznih odredbi

Valamar grupa je odlučila ne objaviti zahtjeve za objavu koji se postupno uvode, a kako je navedeno u Dodatku C ESRS-a: Popis zahtjeva za objavljivanje koji se postupno uvode. To uključuje sljedeće zahtjeve za objavljivanje: E1-9 Očekivane financijske posljedice značajnih fizičkih i tranzicijskih rizika te potencijalnih prilika povezanih s klimom, E3-5 Očekivane financijske posljedice značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s vodnim i morskim resursima, E5-6 Očekivane financijske posljedice učinaka, rizika i prilika povezanih s iskorištavanjem resursa i kružnim gospodarstvom, S1-7 Obilježja radnika poduzeća koji nisu u radnom

odnosu, dio zahtjeva za objavljivanje, S1-14 Pokazatelji zdravlja i sigurnosti (povezan s radnicima koji nisu u radnom odnosu) i S1-15 Pokazatelji ravnoteže između poslovnog i privatnog života.

Mjerenja koja podliježu nesigurnosti

Sva mjerenja za pripremu ovog Izvještaja obavljena su izravno, tako da kvalitativni mjerni parametri ne podliježu nesigurnosti, osim emisija stakleničkih plinova iz Opsega 3. Informacije o procjenama lanca vrijednosti i izvorima nesigurnosti navedene su u odjeljku o metodologiji jer se odnose na specifične bitne teme i/ili pokazatelje održivost (vidi str. 99. i 100.)

Ostali zakoni i standardi primijenjeni u pripremi

Pri izradi Izvještaja o održivosti Valamar grupe primjenjuje se isključivo CSRD, nisu primjenjivani drugi zakoni ili standardi.

Zahtjev za objavu		Upućivanje na poglavlja Godišnjeg izvještaja
GOV-1	Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela	Izvještaj posloводства; poglavlje Korporativno upravljanje
S1-4	Poduzimanje mjera za značajne učinke na vlastitu radnu snagu, pristupi ublažavanju značajnih rizika i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s vlastitom radnom snagom te djelotvornost tih mjera (MDR-A članak 69)	Financijski izvještaji; Bilješka 8 – Troškovi osoblja
G1-1	Politike poslovnog ponašanja i korporativna kultura	Izvještaj o primjeni Kodeksa korporativnog upravljanja

GOV-1

Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela

Valamar Riviera ima dualističku korporativnu strukturu (Uprava i Nadzorni odbor) te zbog toga u skladu s relevantnim propisima nema izvršne i neizvršne članove Uprave.

Uprava Društva sastoji se od tri člana:

- **Željko Kukurin**, predsjednik Uprave
- **Marko Čižmek**, član Uprave
- **Ivana Budin Arhanić**, članica Uprave

Kad je riječ o održivosti i upravljanju ESG pitanjima u društvu Valamar Riviera, za izradu, odobravanje i ažuriranje izjava o vrijednostima, misiji, strategiji, politikama i ciljevima odgovorna je Uprava.

Učinkovitost ESG organizacijskih procesa prati se sustavno u okviru odgovornosti Uprave te definiranih strateških inicijativa i ključnih pokazatelja uspješnosti, o kojima Valamar grupa izvještava na godišnjoj razini. Raspodjela odgovornosti za upravljanje učinkom poslovanja na gospodarstvo, okoliš i ljude provodi se ponajprije u okviru Odbora za održivost i Odbora za upravljanje ljudskim potencijalima pri Upravi.

Odbor za održivost i Odbor za upravljanje ljudskim potencijalima redovito izvještavaju Upravu o upravljanju učincima Valamar grupe na gospodarstvo, okoliš i ljude.

Osim članova Uprave, u radu spomenutih Odbora sudjeluju i drugi članovi višeg menadžmenta, a to su:

- **Alen Benković**, viši potpredsjednik za razvoj, održavanje imovine i tehničke servise

- **Davor Brenko**, viši potpredsjednik za prodaju i marketing
- **David Poropat**, viši potpredsjednik za operacije
- **Ines Damjanić**, potpredsjednica za ljudske potencijale
- **Tea Pestotnik Prebeg**, direktorica Sektora kvalitete i održivosti

Nadzorni odbor sastaje se najmanje četiri puta godišnje. Odbor aktivno sudjeluje u donošenju ključnih odluka preko odgovarajućih odbora, koji se sastaju češće radi razmatranja ključnih strateških inicijativa i pružanja podrške Upravi u procesu donošenja odluka i nadzoru nad vođenjem poslova društva sukladno relevantnim propisima i aktima.

Nadzorni odbor društva sastoji se od devet članova:

- **Franz Lanschützer**, predsjednik
- **Mladen Markoč**, zamjenik predsjednika
- **Daniel Goldscheider**, zamjenik predsjednika
- **Gustav Wurmböck**, član
- **Gudrun Kuffner**, neovisna članica
- **Petra Stolba**, neovisna članica
- **Georg Eltz**, član
- **Boris Galić**, neovisni član
- **Ivan Ergović**, član (predstavnik zaposlenika)

Postotak neovisnih članova Nadzornog odbora u 2024. i 2025.: 33,33 %.

Odbor za digitalizaciju i održivost na razini Nadzornog odbora društva Valamar Riviera savjetodavno je tijelo koje unaprijed razmatra ključne strateške teme te daje preporuke i prijedloge Upravi, koja potom donosi odluke u skladu s korporativnim aktima društva

Valamar Riviera i relevantnim propisima. U lipnju 2025. godine je djelokrug rada Odbora za digitalizaciju i održivost prešao na Predsjedništvo Nadzornog odbora koje od tada nastavlja redovno pratiti digitalne projekte kao i projekte održivosti umjesto dosadašnjeg Odbora za digitalizaciju i održivost.

Članovi Predsjedništva Nadzornog odbora su **Franz Lanschützer**, **Mladen Markoč** i **Daniel Goldscheider**.

Revizijski odbor na razini Nadzornog odbora Valamar Riviere odgovara Nadzornom odboru, a sastoji se od sljedećih članova: **Gudrun Kuffner**, **Georg Eltz**, **Gustav Wurmböck**, **Mladen Markoč** i **Boris Galić**.

Detaljne informacije o Upravi, Nadzornom odboru i njihovim odborima navedene su u Izvještaju o primjeni Kodeksa korporativnog upravljanja u sklopu Godišnjeg izvještaja.

Postotak žena u Upravi Valamar Riviere u 2024. i 2025. iznosi 33,3 %.

Stručnost članova administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela

Uprava Valamar Riviere donosi odluke s obzirom na učinak organizacije na gospodarstvo, okoliš i ljude, a članica Uzprave Ivana Budin Arhanić odgovorna je za održivost. **Uprava Društva kontinuirano razvija potrebne kompetencije i iskustvo u području ESG pitanja.**

Društvo Valamar Riviera je krajem 2023. u suradnji s društvom PwC održalo radionicu o održivom razvoju na kojoj je istaknulo aktivan angažman svoje Uprave.

Osim toga, Ivana Budin Arhanić, članica Uprave društva Valamar Riviera, članica je Upravnog vijeća Hrvatskog poslovnog savjeta za održivi razvoj (HR PSOR), udruge koju su osnovali vodeći hrvatski poduzetnici za promicanje održive gospodarske prakse. Ovakvi angažmani ne samo da potvrđuju posvećenost Valamar grupe prema održivosti već potiču suradnju s partnerima i dionicima u promicanju ciljeva održivog razvoja.

Životopisi svih članova Nadzornog odbora, Uprave i višeg menadžmenta nalaze se u Izvještaju posloводства u poglavlju Korporativno upravljanje.

Uloge i odgovornosti u nadzoru učinaka, rizika i prilika

Uprave društava Valamar grupe najviša su upravljačka tijela kad je riječ o održivosti i održivom razvoju u Grupi i odgovorne su za izradu, odobravanje i ažuriranje izjava o vrijednostima, misiji, strategiji, politikama i ciljevima Grupe. Učinkovitost ESG organizacijskih procesa prati se sustavno u okviru odgovornosti Uprave, kao i definicije strateških inicijativa i ključnih pokazatelja uspješnosti, o kojima društvo Valamar Riviera izvještava na godišnjoj razini.

Odbor za održivost Društva djeluje pri Upravi i odgovoran je za nadzor učinaka, rizika i prilika društva povezanih sa svim pitanjima održivosti. Odbor ocjenjuje napredak, utvrđuje eventualna odstupanja od ciljeva i preporučuje korektivne mjere ili strateške prilagodbe. Odbor za održivost ima u planu sastanke svaki mjesec i izvještava Upravu o ESG učincima Valamar grupe, čime se jamči kontinuirana usklađenost sa strateškim ciljevima.

Odbor za održivost koordinira i raspodjelu odgovornosti za upravljanje prethodno spomenutim učincima. To se postiže u suradnji sa Sektorom za kvalitetu i održivost i raznim voditeljima odjela odgovornima za provedbu konkretnih održivih inicijativa. Ti odjeli prate relevantne ključne pokazatelje uspješnosti (KPI) na temelju svoje stručnosti i operativnog fokusa te stavljaju na raspolaganje podatke i spoznaje i time podupiru donošenje sveobuhvatnih odluka.

Suradnja među odjelima ključni je element pristupa održivosti. Interne funkcije surađuju kako bi se podaci, ključni pokazatelji uspješnosti i saznanja o održivosti dijelili među odjelima. Odbor za održivost ima ulogu središnje točke koordinacije, prima podatke od svih relevantnih sektora, analizira njihove izvještaje i osigurava dosljednost sa širim organizacijskim ciljevima. Taj integrirani okvir pojednostavljuje donošenje odluka i jača sposobnost društva da uspješno odgovori na probleme u području održivosti. Informacije o učincima, rizicima i ciljevima daju se na uvid prema potrebi. Izvještaj obuhvaća rezultate koji se temelje na postojećim politikama (npr. Politika zaštite okoliša), ESG ciljevima i KPI-ovima.

Za pitanja vlastite radne snage odgovorni su Odbor za upravljanje ljudskim potencijalima i Sektor za ljudske potencijale. Odbor za upravljanje ljudskim potencijalima sastaje se tri do pet puta godišnje i njegovi zadaci uključuju: strategiju za ljudske potencijale, politiku plaća, organizaciju, politike zapošljavanja, programe obrazovanja i osposobljavanja, programe nagrađivanja i bonusa, planiranje zamjena i razvoj talenata.

Na razini Nadzornog odbora, Predsjedništvo ima ulogu savjetodavnog tijela. Unaprijed razmatra

ključne strateške teme te daje preporuke i prijedloge Upravi, koja donosi konačne odluke u skladu s korporativnim aktima i važećim propisima. Predsjedništvo Nadzornog odbora se u pravilu sastaje jednom mjesečno s upravom Društva i po potrebi s višim rukovodstvom, a na te sastanke se mogu pozvati i drugi članovi Nadzornog odbora kada je to potrebno.

Revizijski odbor na razini Nadzornog odbora društva Valamar Riviera nadzire proces financijskog izvještavanja i izvještavanja o održivosti te daje preporuke ili prijedloge za očuvanje integriteta društva. Revizijski odbor mora se sastajati najmanje dvaput godišnje.

Poslovnik o radu Uprave, Poslovnik o radu Nadzornog odbora i Poslovnik o radu odbora uprave reguliraju organizaciju, poslovanje i procese donošenja odluka tih tijela.

GOV-2

Informacije koje se dostavljaju administrativnim, upravljačkim i nadzornim tijelima poduzeća i čimbenici održivosti kojima se bave ta tijela

Popis aktivnosti koje obavljaju administrativna, upravljačka i nadzorna tijela u vezi s bitnim učincima, rizicima i prilikama

Uprava i Nadzorni odbor Valamar Riviere uključeni su u pitanja održivosti kroz svoje sudjelovanje na sjednicama navedenih odbora.

UPRAVLJAČKO TUELO	ZADATAK ODBORA	BITNE TEME POKRIVENE 2025.
Odbor za održivost	- Usvajanje strategija održivosti za razdoblje od tri do pet godina - Godišnji plan kapitalnih i operativnih izdataka za održivosti - Praćenje projekata koji se provode radi ostvarivanja cilja održivosti - Odobrenje godišnjih inicijativa za održivost - Praćenje najvažnijih trendova u području održivosti	- Pregled i odobrenje reevaluacije procjene dvostruke značajnosti - Pregled rezultata izračuna GHG emisija za Opseg 1, 2 (projekt dekarbonizacije) i Opseg 3 - Praćenje ostalih KPI-ova u skladu s ESG strategijom - Usporedba izvještaja o održivosti s usporedivim poduzećima u Hrvatskoj i Europi - Projekti i kapitalni izdaci u području održivosti - ESG regulatorni zahtjevi
Predsjedništvo Nadzornog odbora	- Preliminarno razmatranje strateških planova za ulaganja u održivost - Praćenje relevantnih pitanja za pripremu odluka Nadzornog odbora u području održivosti	- Upravljanje GHG emisijama i izvještavanje o ESG pitanjima - Projekti i kapitalni izdaci u području održivosti - Pregled ESG KPI-ova u skladu sa strategijom - ESG regulatorni zahtjevi
Odbor za upravljanje ljudskim potencijalima	- Usvajanje strategije za ljudske potencijale za razdoblje od tri do pet godina - Usvajanje politike plaća - Razvoj organizacije - Donošenje politike zapošljavanja	- Definiranje politike plaća za tekuću i sljedeću godinu - Pregled KPI-ova u skladu sa strategijom - Usvajanje novog Pravilnika o edukacijama i treninzima zaposlenika

GOV-3

Uključivanje rezultata povezanih s održivošću u programe poticaja

U skladu s Politikom primitaka i na temelju Izvještaja o primicima Uprave za 2025. članovi Uprave ne primaju varijabilne primitke za uspješnost u pogledu održivosti.

U skladu s Politikom primitaka, članovi Nadzornog odbora ne primaju varijabilne primitke.

GOV-4

Izveštaj o dužnoj pažnji

Sljedeći pregled pokazuje kako i u kojim dijelovima izjave o održivosti su razmatrani glavni aspekti i koraci procesa dužne pažnje.

Ključni elementi dužne pažnje	Odjeljci izvješća o održivosti	
Uključivanje postupka dužne pažnje u upravljanje, strategiju i poslovni model	ESRS 2 SBM-3	Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom
	ESRS S1 SBM-3	Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom
Suradnja s pogođenim dionicima u svim ključnim koracima dužne pažnje	ESRS 2 GOV-2	Informacije koje se dostavljaju administrativnim, upravljačkim i nadzornim tijelima poduzeća i čimbenici održivosti kojima se bave ta tijela
	ESRS 2 SBM-2	Interesi i stajališta dionika
	ESRS 2 IRO-1	Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika
Utvrđivanje i procjena štetnih učinaka	ESRS 2 IRO-1	(uključujući zahtjeve za primjenu koji se odnose na posebna pitanja održivosti u relevantnim ESRS-ovima)
	ESRS 2 SBM-3	Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom
	ESRS S1 SBM-3	Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom
Poduzimanje mjera za uklanjanje negativnih učinaka	ESRS E1-3	Mjere i resursi povezani s klimatskim politikama
	ESRS E3-2	Mjere i resursi povezani s vodnim i morskim resursima
	ESRS E5-2	Mjere i resursi povezani s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom
	ESRS S1-4	Poduzimanje mjera za značajne učinke na vlastitu radnu snagu, pristupi ublažavanju značajnih rizika i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s vlastitom radnom snagom te djelotvornost tih mjera
Praćenje učinkovitosti mjera i priopćavanje	CILJEVI:	
	ESRS E1-4	Ciljne vrijednosti povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama
	ESRS E3-3	Ciljne vrijednosti povezane s vodnim i morskim resursima
	ESRS E5-3	Ciljne vrijednosti povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom
	ESRS S1-5	Ciljne vrijednosti povezane s upravljanjem značajnim negativnim učincima, poticanjem pozitivnih učinaka i upravljanjem značajnim rizicima i prilikama
	METRIKA:	
	ESRS E1-5	Potrošnja i kombinacija energije
	ESRS E1-6	Bruto emisije stakleničkih plinova iz Opseg 1, 2, 3 te ukupne emisije stakleničkih plinova
	ESRS E3-4	Potrošnja vode
	ESRS E5-5	Odljev resursa
	ESRS S1-6	Obilježja zaposlenika poduzeća
	ESRS S1-7	Obilježja zaposlenika poduzeća koji nisu u radnom odnosu
	ESRS S1-8	Obuhvat kolektivnog pregovaranja i socijalni dijalog
	ESRE S1-10	Odgovarajuće plaće
	ESRE S1-13	Pokazatelji osposobljavanja i razvoja vještina
	ESRS S1-14	Pokazatelji zdravlja i sigurnosti
	ESRS S1-16	Pokazatelji naknada (razlika u plaćama i ukupna naknada)
	ESRS S1-17	Slučajevi, pritužbe te ozbiljni učinci povezani s ljudskim pravima

GOV-5

Upravljanje rizicima i unutarnje kontrole izvještavanja o održivosti

Izveštaj o održivosti Valamar grupe usvaja se na razini Uprave, Revizijskog i Nadzornog odbora. U planu je razvoj sustava upravljanja rizicima i internih kontrola koji će biti usmjereni na izvještavanje o održivosti.

SBM-1

Strategija, poslovni model i lanac vrijednosti

Valamar grupa posluje u sektoru hotelijerstva, a posebno je usmjerena na usluge pružanja smještaja te posluživanja hrane i pića. Najvažnija tržišta Grupe su Njemačka, Austrija, Slovenija i Hrvatska. Ključni segmenti kupaca sastoje se od organizatora turističkih putovanja, putničkih agencija, internetskih putničkih agencija i individualnih gostiju koji direktno rezerviraju smještaj, a svi oni imaju presudnu ulogu u ostvarivanju prihoda Grupe.

Valamar grupa ne nudi proizvode ili usluge koje su ograničene ili zabranjene na određenim tržištima.

Broj zaposlenika prema zemljopisnim područjima

Zemlja	2024.	2025.
Hrvatska	3.624	4.205
Austrija	175	178

Prihodi po sektoru

Budući da Europska komisija nije donijela delegirani akt kojim se utvrđuje popis sektora na koje se primjenjuje ESRS, poduzeća nisu dužna objaviti informacije iz standarda ESRS 2, stavka 40. (b). Sektori na koje se primjenjuje ESRS utvrdit će se u budućem delegiranom

aktu nakon objave nacрта ESRS-a koji će pripremiti Europska savjetodavna skupina za financijsko izvještavanje (EFRAG).

Ciljevi održivosti

Valamar grupa postavila je ESG ciljeve u potpunosti usklađene s poslovnom strategijom, s razdobljem provedbe do kraja 2026. godine. Ciljevi su usmjereni na postizanje kratkoročnih i srednjoročnih rezultata te na osiguravanje da učinci poslovnih aktivnosti i inicijativa budu mjerljivi, transparentni i provjerljivi.

ESG okvir Valamar grupe obuhvaća uravnoteženu kombinaciju okolišnih, društvenih i upravljačkih ciljeva koji učinkovito predstavljaju svaki segment održivog poslovanja i integrirani su u strateške inicijative Grupe.

Valamar grupa sustavno provodi aktivnosti dekarbonizacije i energetske učinkovitosti s ciljem smanjenja emisija stakleničkih plinova u Opsegu 1 i 2. Do kraja 2026. godine planirano je smanjenje emisija za 75 % po zauzetoj smještajnoj jedinici u odnosu na 2015., odnosno na 2,4 kg CO₂ po zauzetoj smještajnoj jedinici.

Grupa je već ostvarila značajan napredak u prelasku na obnovljive izvore energije, uključujući ulaganja u LED rasvjetu, električna vozila te postizanje 100-postotne pokrivenosti električnom energijom iz obnovljivih izvora.

Do kraja 2026. cilj je dosegnuti 15 % udjela solarne električne energije proizvedene u vlastitim objektima, uz nastavak ulaganja u obnovljive izvore energije kroz dugoročna partnerstva. Posebna se pažnja posvećuje održavanju visoke kakvoće mora, brizi o 80.000 stabala te nastavku pošumljavanja destinacija u kojima Grupa posluje.

U okviru održivog upravljanja vodnim resursima, Grupa planira zadržati intenzitet crpljenja vode ispod 0,55 m³ po zauzetoj smještajnoj jedinici te povećati korištenje pročišćenih otpadnih voda i optimizirati ukupnu potrošnju. U području gospodarenja otpadom cilj je povećati udio recikliranog otpada iznad prosjeka Europske unije, čime Valamar grupa doprinosi kružnom gospodarstvu i smanjenju negativnog utjecaja na okoliš.

Valamar grupa svoje je napore u zaštiti okoliša potvrdila brojnim certifikatima – ISO 14001 za upravljanje okolišem, ISO 50001 za upravljanje energijom, EU Ecolabel za jedan hotel i šest kampova te Plava zastava za 16 plaža. Dodatno, odabrani hoteli posjeduju Travelife certifikate održivosti, čime se potvrđuje trajna predanost visokim ekološkim standardima.

Zaposlenici su temelj uspjeha i održivog rasta Valamar grupe. U fokusu su kvalitetna radna mjesta, konkurentne plaće, obrazovanje i zadržavanje domaće radne snage. U 2025. godini nastavljena su znatna ulaganja u zaposlenike, u dogovoru sa socijalnim partnerima rasle su plaće za više od 6.000 zaposlenika u rasponu od 10 do 15 posto i to kroz podizanje osnovice na plaću od minimalno 10 posto te dodatno kroz povećanje koeficijenata. Povećane su i plaće za kvalificirana radna mjesta, među ostalim kuhare, konobare, recepcionare i nizu drugih pozicijau hotelima, kampovima i resortima. U visokoj sezoni neto primanja za ta radna mjesta kretale su se od 1.500 do 2.000 eura, dok su sobari, pomoćni

kuhari, pomoćni konobari, kuhinjsko i drugo osoblje primali neto primanja u rasponu od 1.000 do 1.400 eura. Osim povećanja plaća, društvo nastavlja pružati dodatne naknade koje doprinose financijskoj sigurnosti zaposlenika. Valamar Riviera je u 2025. isplatila stalnim djelatnicima 13. plaću i božićnicu od 1.000 eura, darove za djecu i naknade u naravi, a svim lokalnim zaposlenicima isplaćena je i dodatna naknada od 400 eura. U poslovnoj strategiji do kraja 2026. postavljen je cilj 40 sati edukacije godišnje po zaposleniku, čime se jačaju kompetencije i razvoj karijera.

U središtu poslovnog modela Valamar grupe nalazi se gost i njegovo iskustvo. Grupa je posvećena odgovornoj i transparentnoj komunikaciji te kontinuiranom unaprjeđenju zadovoljstva gostiju. Do kraja 2026. godine ciljevi uključuju 89 % zadovoljstva gostiju i 840.000 članova loyalty programa. Ovaj pristup potvrđuje predanost stvaranju dugoročnih odnosa povjerenja i visokoj razini kvalitete usluge, što dodatno podupiru certifikati ISO 9001 (upravljanje kvalitetom) i Travelife certifikati održivosti.

Valamar grupa temelji svoje poslovanje na načelima transparentnosti, etičnosti i odgovornog korporativnog upravljanja. ESG ciljevi integrirani su u strateško planiranje i procese odlučivanja, a rezultati se redovito prate kroz mjerljive pokazatelje i izvještajne sustave. Uspostavom Strategije održivog razvoja poslovanja 2024. godine, Grupa je dodatno ojačala institucionalni okvir za provedbu ESG politika i osigurao usklađenost svih poslovnih aktivnosti s ciljevima zaštite okoliša, društvenog razvoja i dobrog upravljanja.

Valamar grupa prepoznata je kao predvodnik u zaštiti okoliša i održivom razvoju turizma, s dugogodišnjim iskustvom ulaganja u održive proizvode, ljude i destinacije. Od 2015. godine Grupa kontinuirano razvija i

implementira programe održivosti, čime potvrđuje svoju ulogu odgovornog poslodavca, pouzdanog partnera i nositelja pozitivnih promjena u turizmu i društvu.

Opis lanca vrijednosti

U Izvještaju o održivosti sagledavaju se bitni učinci, rizici i prilike u kontekstu poslovanja te emisija stakleničkih plinova iz Opsega 3 u višim i nižim razinama lanca vrijednosti. Prijelazna odredba koja se odnosi na poglavlje 5., Lanac vrijednosti, omogućuje da se informacije o lancu vrijednosti ograniče na one koje su već dostupne unutar društva. Budući da nije uveden postupak prikupljanja podataka izravno od kupaca, dobavljača i ostalih relevantnih dionika, Valamar grupa nije mogla prikupiti podatke izravno iz lanca vrijednosti. Zbog toga objavljene politike, mjere, ciljevi i pokazatelji ne uključuju informacije iz tih dijelova lanca vrijednosti. Lanac vrijednosti uključen je samo u objave pokazatelja koji proizlaze iz drugih propisa EU-a, u ovom slučaju emisija stakleničkih plinova iz Opsega 3. Valamar grupa namjerava uvesti postupak prikupljanja podataka unutar svojeg vrijednosnog lanca i uvrstiti ga u buduće izvještaje.

Valamar grupa upravlja cjelokupnim iskustvom gostiju. To uključuje razvoj i održavanje imovine, operativno upravljanje hotelima, kampovima i resortima te unapređenje turističke ponude u destinaciji. Valamar grupa upravlja sa 607 hektara imovine, što uključuje 38 kilometara obalnog područja. Valamar grupa ima 37 hotela i resorta te 15 kampova kapaciteta od oko 21.000 smještajnih jedinica koji mogu dnevno smjestiti oko 58.000 gostiju i svakom gostu pružiti savršen odmor i autentična iskustva.

U Valamar grupi vjeruje se u strategiju poticanja rasta usmjerenu na ulaganja u proizvode visoke dodane vrijednosti, talente, inovativne usluge i razvoj destinacije.

Vođena održivošću i društvenom odgovornošću, predvodnik je u inovativnom upravljanju turizmom. Stvara novu vrijednost za goste, zaposlenike, dioničare i lokalne zajednice u partnerstvu sa svojim destinacijama. Jedan od temelja uspjeha Valamar grupe je dugogodišnja otvorena komunikacija s ključnim dionicima. Usvojila je politike koje joj osiguravaju vodeći položaj u hrvatskom hotelijerstvu i ugostiteljstvu u pogledu kvalitete usluge, zadovoljstva gostiju, potreba i interesa zaposlenika, društva i lokalne zajednice, kao i zaštite okoliša i upravljanja resursima. Ta se komunikacija odvija putem ESG materijala u unutarnjim i vanjskim prostorima objekata. U tome ključnu ulogu imaju i digitalni kanali, među ostalim internetska stranica Valamar Riviere za ESG ciljeve, bilteni i društvene mreže. Goste se usmjerava prema održivim praksama porukama koje ih potiču na smanjenje potrošnje vode tijekom tuširanja i korištenje ručnika, zatvaranje prozora za vrijeme rada klimatizacijskih uređaja, pravilno odvajanje otpada i uštedu električne energije. Osim toga, djecu se tijekom animacije upoznaje s osnovama održivosti. Valamar grupa time kod gostiju nastoji potaknuti angažman i dublje razumijevanje održivosti u svakom aspektu njihova boravka. Prikupljaju se podatci kroz posrednike za rezervacije i putem raznih platformi te na se taj način dopire do sadašnjih i budućih gostiju.

Dobavljači hrane i pića jedni su od najvažnijih poslovnih partnera. Trenutačno 78 % hrane i pića koje se poslužuje, dobavlja se od lokalnih proizvođača. Cilj do kraja 2026. godine je udio lokalnih dobavljača hrane i pića veći od 80 %.

Upravljanje cjelokupnim lancem vrijednosti destinacije, izvrsnost usluge u vlastitom poslovanju i partnerstvu s destinacijama dovodi do visoke razine kvalitete usluge, optimizira poslovanje i posljedično osigurava visok povrat ulaganja.

SBM-2

Interesi i stajališta dionika

Ključni dionici u lancu vrijednosti jesu gosti, zaposlenici, Uprava (Odbor za održivost), lokalna zajednica i dionici te investicijska zajednica.

Povezani dionici su dobavljači, sindikati, tijela javne uprave te javna i strukovna udruženja. Ti su dionici

važni za Valamar grupu radi održavanja tržišne konkurentnosti, optimizacije troškova, poboljšanja kvalitete usluga za goste, razvoja poslovanja i aktivnosti te prepoznavanja i otklanjanja potencijalnih rizika. Angažman dionika za procjenu dvostruke značajnosti objavljen je u IRO 1.

Opis izmjena i dopuna strategije i/ili poslovnog modela

U 2025. godini nije bilo promjena u strategiji ili poslovnom modelu kako bi se uzeli u obzir interesi i mišljenja dionika. Međutim, pri kreiranju nove poslovne strategije za razdoblje od 2027. do 2030. godine Valamar grupa uzet će u obzir interese i mišljenja dionika.

Opis načina informiranja upravljačkih tijela o stavovima i interesima dionika

Uprave društava Valamar grupe informiraju se o stavovima i interesima dionika na različite načine, primjerice elektronskom poštom, izvještavanjem, kroz rad odbora i na sastancima.

Skupina dionika	Razlog angažmana	Način angažmana	Vrijednost angažmana
Gosti	Poboljšanje iskustva gostiju, prikupljanje povratnih informacija, jamčenje zadovoljstva, promicanje održivosti	Ankete o mišljenju gostiju, bilteni, edukacija o zaštiti okoliša, uključivanje u humanitarne aktivnosti	Poboljšano zadovoljstvo gostiju (89 % u 2025. za aktivnosti u području održivosti), poboljšanje usluga i usklađivanje s očekivanjima u pogledu održivosti
Dobavljači	Poticanje održivih praksi, osiguravanje usklađenosti, izgradnja dugoročnih partnerstava, smanjenje emisija iz Opsega 3	Dugoročna suradnja, osiguranje kvalitete, ESG ankete, politike nabave, Kodeks ponašanja za dobavljače, kriteriji održivosti u nabavi	Snažniji odnosi s dobavljačima, povećana lokalna nabava (78 %) i poboljšana održivost u lancu opskrbe
Zaposlenici	Poboljšanje radnih uvjeta, povećanje zadovoljstva, uključivanje zaposlenika u inicijative za održivost	Ankete o korporativnoj kulturi, interni komunikacijski kanali (časopisi, blogovi, sastanci), sudjelovanje u ESG pitanjima, dvosmjerne povratne informacije	Zadržavanje zaposlenika, bolji radni uvjeti, veći angažman u aktivnostima za održivost i veće zadovoljstvo na radnom mjestu
Viši menadžment	Strateško planiranje održivosti, praćenje okolišnih, socijalnih i upravljačkih inicijativa	Radionice o ESG pitanjima, nadzor Odbora za održivost, uključivanje Uprave	Definirana strategija održivosti do kraja 2026., jasni ključni pokazatelji uspješnosti (KPI-ovi) i strukturirano praćenje ESG pitanja
Sindikati	Osiguravanje pravednih uvjeta rada, promicanje prava radnika, poboljšanje odnosa sa zaposlenicima i usklađivanje s propisima o radu	Kolektivni ugovor, suradnja s Radničkim vijećem	Poboljšani radni odnosi, poboljšana zaštita prava zaposlenika, povećana stabilnost na radnom mjestu i veća zastupljenost zaposlenika
Dioničari i investicijska zajednica	Usklađivanje poslovne strategije s očekivanjima ulagača, zadržavanje transparentnosti	Skupština dioničara, financijsko izvještavanje, korporativna internetska stranica, komunikacija s ulagačima (sastanci, konferencije, izvještaji)	Veće povjerenje ulagača, transparentno izvještavanje o financijskim rezultatima
Lokalna zajednica i destinacije	Jačanje lokalnih partnerstva, poticanje održivog turizma	Suradnja s turističkim zajednicama, sudjelovanje u lokalnim događanjima, sudjelovanje u humanitarnim aktivnostima	Pozitivan lokalni utjecaj, snažnije veze u zajednici i doprinos održivosti destinacije

SBM-3

Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom

Valamar grupa u 2025. godini nije provela kvalitativnu i kvantitativnu analizu otpornosti strategije i poslovnog modela poduzetnika s obzirom na njegovu sposobnost da odgovori na svoje značajne učinke i rizike te da iskoristi svoje značajne prilike.

U nadolazećem razdoblju Valamar grupa će morati procijeniti načine jačanja otpornosti svoje strategije i poslovnog modela uzimajući u obzir značajne učinke, rizike i prilike.

Svi utvrđeni značajni učinci, rizici i prilike uključeni su u strategiju za okolišne, društvene i upravljačke ciljeve i obuhvaćeni zahtjevima za objavljivanje iz ESRS-a.

Tijekom 2025. godine provedena je sveobuhvatna reevalucija učinaka, rizika i prilika povezanih sa značajnim temama. Na temelju reevalucije dvostruke značajnosti identificirani su novi značajni učinci, rizici i prilike u područjima: Odgovorno upravljanje otpadom, Edukacija i razvoj zaposlenika, Odgovorna i transparentna komunikacija s gostima te Zdravlje i sigurnost zaposlenika i gostiju.

STVARNI POZITIVNI ZNAČAJNI UČINCI

Značajni učinak	Smanjenje potrošnje energije i proizvodnja vlastite energije iz obnovljivih izvora
KRATAK OPIS	Pozitivan učinak na dekarbonizaciju i ublažavanje klimatskih promjena postiže se provedbom kapitalnih projekata za prelazak na obnovljivu energiju i povećanjem broja smještajnih kapaciteta s niskim ugljičnim otiskom.
Sadašnji i budući učinci na poslovni model, lanac vrijednosti, strategiju i odlučivanje	Rezultat će smanjenjem emisija stakleničkih plinova i povećanjem proizvodnje vlastite obnovljive energije, smanjenjem ovisnosti o kupnji energenata i nestabilnosti cijena energije te smanjenjem potrošnje energije.
Odgovor ili planirani odgovor društva	Ulaganja u fotonaponske elektrane i mjere energetske učinkovitosti
Učinak na ljude i okoliš	Smanjenje potrošnje energije i proizvodnja obnovljive energije pozitivno utječu na ljude poboljšavajući zdravlje i ekonomsku stabilnost, dok okolišu koriste kroz smanjenje emisija, očuvanje resursa i povećanu otpornost na klimatske promjene.
Veza i sposobnost strategije i poslovnog modela da reagiraju na učinak	Uključeno je u ciljeve ESG strategije
Očekivano razdoblje	Dugoročno
Poslovni odnosi povezani s učinkom	Izravne aktivnosti



Značajni učinak	Smanjenje emisija stakleničkih plinova – Opseg 1 i Opseg 2
KRATAK OPIS	Pozitivan učinak na dekarbonizaciju i ublažavanje klimatskih promjena
Sadašnji i budući učinci na poslovni model, lanac vrijednosti, strategiju i odlučivanje	Upravljanje emisijama iz Opsega 1 i 2 po smještajnoj jedinici podizanjem udjela obnovljive energije, provedbom mjera energetske učinkovitosti i ulaganjem u električna vozila i električni brod.
Odgovor ili planirani odgovor društva	Ulaganja u fotonaponske elektrane, mjere energetske učinkovitosti i ulaganja u električna vozila i plovila
Učinak na ljude i okoliš	Smanjenje emisija stakleničkih plinova, posebno u Opsegu 1 i Opsegu 2, ima značajne pozitivne učinke i na ljude i na okoliš. Smanjenjem emisija stakleničkih plinova Valamar grupa doprinosi ublažavanju klimatskih promjena, poboljšanju kvalitete zraka i smanjenju ekološkog otiska u vlastitom poslovanju. To vodi do pozitivnih ishoda za zajednice kroz poboljšano javno zdravlje.
Veza i sposobnost strategije i poslovnog modela da reagiraju na učinak	Uključeno je u ciljeve ESG strategije
Očekivano razdoblje učinka	Dugoročno
Veza s poslovnim aktivnostima ili odnosima	Izravne aktivnosti

Značajni učinak	Smanjenje emisija stakleničkih plinova – Opseg 3
KRATAK OPIS	Uključuje neizravne emisije iz lanca vrijednosti kao što su transport, aktivnosti u lancu opskrbe i upotreba proizvoda. Valamar grupa usvojila je Kodeks ponašanja dobavljača kao uvjet za svoje dobavljače, koji uključuje poduzimanje koraka za izračun i/ili smanjenje emisija stakleničkih plinova.
Sadašnji i budući učinci na poslovni model, lanac vrijednosti, strategiju i odlučivanje	Valamar grupa izradit će tranzicijski plan u skladu s novom ESG strategijom za razdoblje 2027. – 2030.
Odgovor ili planirani odgovor društva	U tranzicijskom planu će se utvrditi aktivnosti, mjere i ciljne vrijednosti za Opseg 3
Učinak na ljude i okoliš	Mjere za smanjenje emisija stakleničkih plinova iz Opsega 3 pozitivno utječu na okoliš smanjenjem ugljičnog otiska i promicanjem prelaska na nisko ugljično gospodarstvo. Ovi napori podupiru lokalne zajednice poboljšanjem gospodarskih mogućnosti i zdravlja ljudi.
Veza i sposobnost strategije i poslovnog modela da reagiraju na učinak	Bit će uključeno u ciljeve ESG strategije za razdoblje 2027. – 2030.
Očekivano razdoblje učinka	Dugoročno
Veza s poslovnim aktivnostima ili odnosima	Niže i više razine lanca vrijednosti

Značajni učinak	Odgovorno upravljanje vodama
KRATAK OPIS	Pozitivan učinak na potrošnju vode kako bi se postigao intenzitet crpljenja vode manji od 0,55 m³ po zauzetoj smještajnoj jedinici
Sadašnji i budući učinci na poslovni model, lanac vrijednosti, strategiju i odlučivanje	Rezultat će smanjenjem potrošnje vode i povećanjem učinkovitosti potrošnje, što će ujedno dovesti do smanjenja ovisnosti o vanjskim izvorima vode i smanjenja rizika povezanih s nestašicama vode i fluktuacijama cijena.
Odgovor ili planirani odgovor društva	Ulaganje u mjere za smanjenje potrošnje vode, planiranje i provedbu te usmjeravanje ulaganja u pročišćavanje otpadnih voda i potrošnju vode; ulaganje u sustav za desalinizaciju bočate podzemne vode za vlastitu proizvodnju tehnološke vode za navodnjavanje zelenih površina, ugradnja naprednog sustava upravljanja vodama za navodnjavanje na temelju meteoroloških podataka prikupljenih iz meteorološke stanice na lokaciji i evapotranspiracija tla.
Učinak na ljude i okoliš	Osiguravanje odgovornog upravljanja vodama ima značajne pozitivne učinke i na ljude i na okoliš. Primjenom učinkovitih praksi korištenja vode, Valamar grupa smanjuje potrošnju vode i čuva lokalne vodne resurse, osiguravajući njihovu dostupnost za buduće generacije. Za lokalne zajednice, odgovorno upravljanje vodama pomaže osigurati pristup čistoj vodi, poboljšava javno zdravlje i podržava gospodarstvo održavanjem stabilne opskrbe vodom.
Veza i sposobnost strategije i poslovnog modela da reagiraju na učinak	Uključeno je u ciljeve ESG strategije
Očekivano razdoblje učinka	Srednjoročno
Veza s poslovnim aktivnostima ili odnosima	Izravne aktivnosti

Značajni učinak	Odgovarajuće plaće
KRATAK OPIS	Odgovarajuće i konkurentne plaće doprinose financijskoj sigurnosti zaposlenika, povećavaju njihov angažman i smanjuju fluktuacije zaposlenika, čime se povećava stabilnost radne snage i dugoročna održivost poslovanja.
Sadašnji i budući učinci na poslovni model, lanac vrijednosti, strategiju i odlučivanje	Isplaćivanje odgovarajućih plaća već sada povećava financijsku sigurnost zaposlenika, smanjuje fluktuaciju i potiče angažman. Osim toga, poboljšava percepciju pravednosti sustava plaća radnicima i jača odnose sa sindikatima. Dugoročno, konkurentne plaće povećavaju privlačnost društva Valamar grupe kao poslodavca, olakšavaju privlačenje i zadržavanje talenata te doprinose operativnoj održivosti smanjenjem troškova zapošljavanja i osposobljavanja.
Odgovor ili planirani odgovor društva	U 2025. godini nastavljena su znatna ulaganja u zaposlenike, a u dogovoru sa socijalnim partnerima rasle su plaće za više od 6.000 zaposlenika u rasponu od 10 do 15 posto i to kroz podizanje osnovice na plaću od minimalno 10 posto te dodatno kroz povećanje koeficijenata. Povećane su i plaće za kvalificirana radna mjesta, među ostalim kuhare, konobare, recepcionare i nizu drugih pozicija u hotelima, kampovima i resortima. U visokoj sezoni neto primanja za ta radna mjesta kretale su se od 1.500 do 2.000 eura, dok su sobari, pomoćni kuhari, pomoćni konobari, kuhinjsko i drugo osoblje primali neto primanja u rasponu od 1.000 do 1.400 eura. Osim povećanja plaća, društvo nastavlja pružati dodatne naknade koje doprinose financijskoj sigurnosti zaposlenika. Valamar Riviera je isplatila stalnim djelatnicima 13. plaću i božićnicu od 1.000 eura, darove za djecu i naknade u naravi, a svim lokalnim zaposlenicima isplaćena je i dodatna naknada od 400 eura. Ta kontinuirana poboljšanja u sustavu plaća i naknada rezultat su redovitih analiza tržišta i kolektivnih pregovora. Njima se nastoji osigurati konkurentna plaća i dugoročna stabilnost radne snage.
Učinak na ljude i okoliš	Osiguravanje odgovarajućih plaća ima značajne pozitivne učinke na zaposlenike, lokalne zajednice i šire gospodarstvo. Pravedna plaća poboljšava kvalitetu života radnika osiguravanjem financijske stabilnosti, smanjenjem nejednakosti dohotka i poboljšanjem opće dobrobiti. To zauzvrat potiče veće zadovoljstvo poslom, povećanu produktivnost i zadržavanje zaposlenika. Za lokalne zajednice veće plaće doprinose gospodarskom rastu povećanjem potrošnje kućanstava i podupiranjem lokalnih poduzeća. Osiguravanje odgovarajućih plaća također promiče socijalnu jednakost i usklađeno je s načelima ljudskih prava. Iako izravan utjecaj pravednih plaća na okoliš može biti ograničen, poboljšana financijska sigurnost omogućuje zaposlenicima da donose održivije životne odluke, kao što je pristup boljem stanovanju, obrazovanju i ekološki prihvatljivim proizvodima.
Veza i sposobnost strategije i poslovnog modela da reagiraju na učinak	Uključeno je u poslovnu strategiju
Očekivano razdoblje učinka	Kratkoročno
Veza s poslovnim aktivnostima ili odnosima	Izravne aktivnosti

Značajni učinak	Edukacije i treninzi zaposlenika
KRATAK OPIS	Edukacije i treninzi zaposlenika ključni su za jačanje kompetencija, angažmana i liderskog potencijala.
Sadašnji i budući učinci na poslovni model, lanac vrijednosti, strategiju i odlučivanje	Sustavna ulaganja u edukaciju i profesionalni razvoj povećavaju angažman zaposlenika, smanjuju fluktuaciju te osiguravaju da zaposlenici posjeduju vještine potrebne za suočavanje s promjenama u industriji. Navedena ulaganja Valamar grupu pozicioniraju kao poslodavca izbora te pozitivno utječu na reputaciju privlačeći pritom talente.
Odgovor ili planirani odgovor društva	Valamar grupa sustavno ulaže u cjeloživotno učenje, razvija interne edukacijske programe i surađuje s obrazovnim institucijama kako bi osigurao kontinuirani razvoj zaposlenika.
Učinak na ljude i okoliš	Pozitivno utječe na zaposlenike kroz profesionalni rast, motivaciju i sigurnost karijere, a posredno doprinosi kvalitetnijem odnosu prema gostima i održivijem poslovanju.
Veza i sposobnost strategije i poslovnog modela da reagiraju na učinak	Uključeno u poslovnu strategiju
Očekivano razdoblje	Kratkoročno
Veza s poslovnim aktivnostima ili odnosima	Izravne aktivnosti

Značajni učinak	Odgovorna i transparentna komunikacija s gostima
KRATAK OPIS	Valamar grupa provodi odgovornu komunikaciju s gostima putem kvalitetnih informacija, mehanizama za pritužbe i povratne informacije, u skladu sa zakonima i dobrovoljnim kodeksima. Komunikacija s gostima odvija se na odgovoran i transparentan način, u skladu s dobrom praksom, internim standardnim operativnim procedurama, važećim zakonima i dobrovoljnim kodeksima komuniciranja.
Sadašnji i budući učinci na poslovni model, lanac vrijednosti, strategiju i odlučivanje	Kroz sustavno prikupljanje povratnih informacija kontinuirano se unapređuje kvaliteta usluge i korisničkog iskustva. Visoka razina zadovoljstva gostiju potvrđuje se uplifting indeksom od 96 %, ukupnim zadovoljstvom od 89 % na razini Valamar grupe, NPS rezultatom od 66, dok se povjerenje u brend odražava kroz stabilno pozitivan korisnički doživljaj. Sustavno praćenje zadovoljstva gostiju i integracija ključnih pokazatelja u poslovnu strategiju Grupe potvrđuju snažnu usmjerenost na održavanje i daljnje unapređenje pozitivnih trendova i u budućem razdoblju.
Odgovor ili planirani odgovor društva	Valamar grupa koristi ankete tijekom i nakon boravka kako bi prikupio povratne informacije i kontinuirano unaprijedio iskustvo svojih gostiju.
Učinak na ljude i okoliš	Pozitivno utječe na goste kroz informiranost, sigurnost i angažiranost, a posredno potiče odgovorno ponašanje i smanjenje negativnih utjecaja na okoliš.
Veza i sposobnost strategije i poslovnog modela da reagiraju na učinak	Uključeno u poslovnu strategiju
Očekivano razdoblje	Kratkoročno
Veza s poslovnim aktivnostima ili odnosima	Izravne aktivnosti

Značajni učinak	Zdravlje i sigurnost gostiju
KRATAK OPIS	Valamar grupa osigurava zdravlje i sigurnost gostiju primjenom visokih operativnih standarda, certificiranih sustava (HACCP, EN norme, H&S) i redovitih obuka zaposlenika.
Sadašnji i budući učinci na poslovni model, lanac vrijednosti, strategiju i odlučivanje	Trenutno omogućuje stabilnost poslovanja i visoku razinu povjerenja gostiju, dok će u budućnosti biti ključan za upravljanje rizicima i održivost destinacija.
Odgovor ili planirani odgovor društva	Sigurnost gostiju osigurava se primjenom visokih operativnih standarda i stalnim nadzorom usklađenosti s relevantnim propisima. Provedbom certificiranih sustava od strane ovlaštenih tijela, poput HACCP-a, norme EN 14065, HRN EN1176-1, HRN EN 1069-1 te internih sustava zaštite i sigurnosti (H&S), uz redovite obuke zaposlenika, osigurava se visoka razina zaštite zdravlja i sigurnosti.
Učinak na ljude i okoliš	Pozitivno utječe na goste pružajući sigurnost i dobrobit, a posredno smanjuje rizik od negativnih utjecaja na lokalnu zajednicu i okoliš.
Veza i sposobnost strategije i poslovnog modela da reagiraju na učinak	Uključeno u ESG strategiju
Očekivano razdoblje	Kratkoročno
Veza s poslovnim aktivnostima ili odnosima	Izravne aktivnosti

Značajni učinak	Korporativno upravljanje i upravljanje rizicima
KRATAK OPIS	Kao dioničko društvo s više od 20 tisuća dioničara, Valamar Riviera u svojem radu primjenjuje najviša načela korporativnog upravljanja i usklađenosti s propisima.
Sadašnji i budući učinci na poslovni model, lanac vrijednosti, strategiju i odlučivanje	Djelotvorno strateško i funkcionalno upravljanje temelji se na dobro definiranoj i jasnoj korporativnoj strukturi. Ključna tijela Društva su Glavna skupština, Nadzorni odbor s pripadajućim odborima i Uprava na čelu s predsjednikom Uprave. Konkretna ovlasti i odgovornosti tih tijela regulirane su hrvatskim zakonodavstvom, statutom društva i ostalim internim aktima.
Odgovor ili planirani odgovor društva	Upravljanje je okvir na kojem se temelje organizacijski procesi i procesi odlučivanja u Grupi, kao i profesionalne i etičke granice, kako u stabilnim tako i u neizvjesnim vremenima. Valamar grupa pridržava se međunarodnih i nacionalnih standarda u upravljanju održivošću i posvećena je zaštiti prirode, dekarbonizaciji u Opsezima 1 i 2 i obnovljivim izvorima energije, ESG KPI-ovi definirani su u strateškim inicijativama. U anketi o korporativnoj klimi i kulturi 2025. godine sudjelovalo je 84,6 % zaposlenika koji su je ocijenili ukupnom ocjenom 4,03 (na ljestvici od 1 do 5) na razini Valamar grupe.
Učinak na ljude i okoliš	Snažno korporativno upravljanje i učinkovito upravljanje rizicima doprinose dugoročnoj otpornosti poslovanja, etičkom donošenju odluka i održivom stvaranju vrijednosti. Primjenom najviših načela dobrog korporativnog upravljanja i usklađenosti s propisima, Valamar grupa povećava transparentnost, odgovornost i poštivanje ekoloških i socijalnih propisa, smanjujući rizik od neetičkih praksi i korporativnog nedoličnog ponašanja. Za ljude, dobro upravljanje potiče povjerenje među dionicima, štiti prava zaposlenika i promiče raznolikost, jednakost i uključenost unutar organizacije. Učinkovito upravljanje rizicima pomaže u ublažavanju financijskih, operativnih i održivih rizika, osiguravajući kontinuitet poslovanja i stabilnost. Iz ekološke perspektive, upravljačke strukture koje integriraju razmatranja održivosti omogućuju organizacijama da se proaktivno bave klimatskim rizicima, upravljanjem resursima i utjecajima na okoliš, podržavajući prijelaz na nisko ugljično gospodarstvo. Ti naponi u konačnici doprinose snažnijim i otpornijim zajednicama i ekosustavima.
Veza i sposobnost strategije i poslovnog modela da reagiraju na učinak	Uključeno je u ciljeve ESG strategije i dokumente o korporativnom upravljanju
Očekivano razdoblje učinka	Kratkoročno
Veza s poslovnim aktivnostima ili odnosima	Izravne aktivnosti



STVARNI NEGATIVNI ZNAČAJNI UČINCI

Značajni učinak	Emisije stakleničkih plinova u Opsegu 1, 2 i 3
KRATAK OPIS	Emisije iz Opsega 1, generirane izravno iz izvora u vlasništvu Grupe ili pod kontrolom, doprinose klimatskim promjenama povećanjem razina CO ₂ u atmosferi. Emisije Opsega 2, koje proizlaze iz kupljene električne energije, topline ili pare, dodatno pogoršavaju ugljični otisak organizacije, ovisno o energetsom miksu. Najopsežniji utjecaj dolazi od emisija iz Opsega 3, koje uključuju neizravne emisije u cijelom lancu vrijednosti, kao što su one od dobavljača, upotrebe proizvoda i prijevoza. Te emisije ubrzavaju globalno zagrijavanje, što dovodi do ekstremnih vremenskih prilika, gubitka biološke raznolikosti i poremećaja u ekosustavima.
Sadašnji i budući učinci na poslovni model, lanac vrijednosti, strategiju i odlučivanje	Emisije Opsega 1 iz izravnih operacija i emisije iz Opsega 2 iz kupljene električne energije rezultiraju povećanim operativnim troškovima zbog troškova energije. Emisije Opsega 3, koje čine neizravne emisije u cijelom lancu vrijednosti, izlažu Valamar grupu ranjivostima opskrbnog lanca, uključujući nestašicu resursa, strože zahtjeve održivosti dobavljača i povećane troškove prijevoza zbog napora za dekarbonizaciju. Klimatske promjene potaknute emisijama stakleničkih plinova povećavaju vjerojatnost ekstremnih vremenskih prilika, što utječe na infrastrukturu, lance opskrbe i ukupnu otpornost poslovanja.
Odgovor ili planirani odgovor društva	Valamar grupa ima integriranu strategiju za dekarbonizaciju emisija stakleničkih plinova iz Opsega 1 i Opsega 2 koja uključuje usvajanje obnovljivih izvora energije, elektrifikaciju procesa za ublažavanje budućih emisija i održavanje održivosti poslovanja. Kako bi se suočila s tim izazovima, Valamar grupa usklađuje svoje klimatske akcije sa zahtjevima ESRS-a, obvezujući se na smanjenje ugljičnog otiska, prelazak na održive izvore energije i jačanje okvira upravljanja klimatskim rizicima kako bi osigurala dugoročnu otpornost.
Učinak na ljude i okoliš	Emisije stakleničkih plinova iz Opsega 1, 2 i 3 doprinose klimatskim promjenama i degradaciji okoliša, što dovodi do zdravstvenih rizika za ljude te ugrožava održivost ekosustava i zajednica.
Veza i sposobnost strategije i poslovnog modela da reagiraju na učinak	Smanjenje emisija stakleničkih plinova u Opsegu 1 i Opsegu 2 uključeno je u ESG strategiju, a smanjenje emisija stakleničkih plinova u Opsegu 3 bit će uključeno u novu ESG strategiju
Očekivano razdoblje učinka	Dugoročno
Veza s poslovnim aktivnostima ili odnosima	Izravne aktivnosti, niže i više razine lanca vrijednosti

Značajni učinak	Odgovorno upravljanje vodama
KRATAK OPIS	Povećano crpljenje podzemnih voda i povećanje opterećenja javnog vodoopskrbnog sustava zbog povećanja broja turista u kratkom vremenskom razdoblju u godini (tijekom visoke sezone)
Sadašnji i budući učinci na poslovni model, lanac vrijednosti, strategiju i odlučivanje	Intenzivna ulaganja u infrastrukturu za uštedu vode i mjere učinkovitosti mogu dovesti do povećanja kapitalnih ulaganja i potencijalnih ograničenja novčanog toka, posebno za poduzeća koja se u velikoj mjeri oslanjaju na korištenje vode.
Odgovor ili planirani odgovor društva	Inicijative za upravljanje vodama kao što su postupna provedba mjera za uštedu vode i optimizacija upravljanja vodama pametnim praćenjem, podizanjem svijesti i suradnjom s dionicima mogu poboljšati učinkovitost uz minimiziranje financijskog opterećenja. Primjer toga je poticanje gostiju da štede vodu putem informativnih naljepnica.
Učinak na ljude i okoliš	Valamar grupa prepoznaje da neadekvatno upravljanje vodama može imati negativne značajne utjecaje kako na ljude tako i na okoliš. Prekomjerna potrošnja vode može doprinijeti lokalnoj nestašici vode, utječući na zajednice, poljoprivredu i javno zdravlje. Nepravilno pročišćavanje otpadnih voda može dovesti do onečišćenja, štete morskim i slatkovodnim ekosustavima i ugrožavanja biološke raznolikosti.
Veza i sposobnost strategije i poslovnog modela da reagiraju na učinak	Uključeno je u ciljeve ESG strategije
Očekivano razdoblje učinka	Srednjoročno
Veza s poslovnim aktivnostima ili odnosima	Izravne aktivnosti

Značajni učinak	Odgovorno upravljanje otpadom
KRATAK OPIS	Rast poslovanja i broja posjetitelja dovodi do povećane količine otpada koji opterećuje lokalne sustave za prikupljanje i obradu otpada.
Sadašnji i budući učinci na poslovni model, lanac vrijednosti, strategiju i odlučivanje	Trenutno utječe na operativnu učinkovitost i percepciju društvene odgovornosti, dok u budućnosti može ograničiti širenje postojećeg poslovnog modela u pojedinim destinacijama te zahtijevati strateške prilagodbe i dodatna ulaganja.
Odgovor ili planirani odgovor društva	Valamar grupa kontinuirano ulaže u interne sustave za sortiranje i edukaciju zaposlenika te razvija suradnju s lokalnim vlastima i komunalnim poduzećima kako bi potaknuo razvoj infrastrukture i smanjio negativne učinke. Ublažavanje negativnog utjecaja kroz ulaganja u uređaje za kompostiranje i obrađivanje biootpada te opremanje reciklažnog dvorišta za vlastite potrebe.
Učinak na ljude i okoliš	Provođenje edukacija zaposlenika za održivo gospodarenje otpadom i selekcije neopasnog od opasnog otpada na mjestu njegova nastanka čime se povećava količina sekundarnih sirovina koje se mogu reciklirati i smanjuje se količina otpada koja se trajno odlaže na odlagalište.
Veza i sposobnost strategije i poslovnog modela da reagiraju na učinak	Uključeno u ESG strategiju
Očekivano razdoblje	Kratkoročno
Veza s poslovnim aktivnostima ili odnosima	Izravne aktivnosti

Značajni učinak	Zdravlje i sigurnost zaposlenika
KRATAK OPIS	Valamar grupa kontinuirano ulaže u sustave zaštite na radu, edukacije zaposlenika i tehničke mjere prevencije, no unatoč tim naporima i dalje se bilježe neželjeni događaji poput ozljeda i drugih zdravstvenih poteškoća povezanih s radnim uvjetima. Ove situacije predstavljaju izazov jer pokazuju da, i uz primjenu brojnih mjera, postoji prostor za dodatno unapređenje procesa, nadzora i radne organizacije.
Sadašnji i budući učinci na poslovni model, lanac vrijednosti, strategiju i odlučivanje	Osim što utječu na pojedince, takvi događaji mogu imati šire posljedice za poslovanje, uključujući prekide rada, dodatne troškove i moguće regulatorne zahtjeve
Odgovor ili planirani odgovor društva	Valamar provodi redovite obuke, primjenjuje sigurnosne protokole i ulaže u preventivne mjere, a planira dodatno jačati kulturu zdravlja i sigurnosti kroz digitalne alate.
Učinak na ljude i okoliš	Posebno su izloženi radnici čiji poslovi uključuju fizičke zadatke, gdje je rizik za sigurnost viši u odnosu na administrativna radna mjesta.
Veza i sposobnost strategije i poslovnog modela da reagiraju na učinak	Uključeno u ESG strategiju
Očekivano razdoblje	Kratkoročno
Veza s poslovnim aktivnostima ili odnosima	Izravne aktivnosti

ZNAČAJNI RIZICI

Značajni rizik	Smanjenje emisija stakleničkih plinova u Opsegu 1 i 2
KRATAK OPIS	U srednjoročnom razdoblju, smanjenje emisija Opsega 1 i 2 predstavlja značajne financijske, regulatorne i operativne rizike za Valamar grupu. Proaktivno ulaganje u održiva rješenja i usklađivanje s ESG standardima bit će ključni za ublažavanje tih rizika i osiguravanje dugoročne održivosti.
Očekivano razdoblje	Srednjoročno
Veza s poslovnim aktivnostima ili odnosima	Izravne aktivnosti
Sadašnji i očekivani učinci na poslovni model, lanac vrijednosti, strategiju i odlučivanje	Smanjenje emisija stakleničkih plinova iz Opsega 1 i 2 potiče da Valamar grupa usvaja održive operativne prakse, čime se poboljšava reputacija brenda, ublažavaju regulatorni rizici, a istovremeno se ostvaruju niži operativni troškovi kroz ulaganja u energetske učinkovite tehnologije. Kao odgovor na to, Valamar grupa je integrirala mjere u svoju ESG strategiju, prateći učinkovitost KPI-ova dekarbonizacije do kraja 2026. godine. Valamar grupa će razviti tranzicijski plan u skladu s novom ESG strategijom za razdoblje 2027. - 2030. godine.
Trenutačni učinci rizika na financijski položaj, financijske rezultate i novčane tokove	Povećanje kapitalnih ulaganja u energetske učinkovite tehnologije. Ne postoji značajan rizik od značajne prilagodbe u sljedećem godišnjem izvještajnom razdoblju koji bi utjecao na knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza prikazane u financijskim izvještajima.
Sposobnost strategije i poslovnog modela da učinkovito odgovore na rizik i odupru mu se	Uključeno u ESG strategiju
Način upravljanja rizikom	Valamar grupa upravlja ovim rizikom kroz integrirani plan dekarbonizacije i ESG strategiju do 2026. godine, koji uključuju: ● cilj smanjenja emisija CO₂ u Opsegu 1 i 2 za 75 % po zauzetoj smještajnoj jedinici u odnosu na 2015. (na 2,4 kg po jedinici), ● povećanje udjela vlastite solarne energije na 15 % do kraja 2026., ● ulaganja u energetske učinkovite tehnologije i modernizaciju objekata, ● provedbu sustava upravljanja energijom ISO 5000, ● integraciju kriterija energetske učinkovitosti u sve investicijske projekte, ● kontinuiranu edukaciju zaposlenika o energetske učinkovitosti i ESG standardima.
Praćenje učinkovitosti upravljanja rizikom	Učinkovitost upravljanja rizikom prati se kroz definirane KPI-jeve, uključujući: ● intenzitet emisija CO₂ (Scope 1 i 2) po zauzetoj smještajnoj jedinici; ● udio obnovljive energije u ukupnoj potrošnji energije; ● količinu proizvedene solarne energije i broj instaliranih fotonaponskih sustava; ● energetske intenzitet objekata (kWh/m²). Učinkovitost mjera vrednuje se kroz sustav internog izvještavanja, a o napretku se izvještava Odbor za održivost

Značajni rizik	Smanjenje emisija stakleničkih plinova u Opsegu 3
KRATAK OPIS	Smanjenje emisija Opsega 3 izazov je zbog oslanjanja na dobavljače, obrasce putovanja gostiju i intenziteta ugljika u cijelom gospodarstvu.
Očekivano razdoblje	Srednjoročno
Veza s poslovnim aktivnostima ili odnosima	Niže i više razine lanca vrijednosti
Sadašnji i očekivani učinci na poslovni model, lanac vrijednosti, strategiju i odlučivanje	Valamar grupa će razviti tranzicijski plan u skladu s novom ESG strategijom za razdoblje 2027. - 2030.
Trenutačni učinci rizika na financijski položaj, financijske rezultate i novčane tokove	Trenutačni učinci rizika smanjenja emisija iz Opsega 3 uključuju više troškove nabave, regulatorna opterećenja i reputacijske prijetnje. U budućnosti, neuspjeh u prilagodbi mogao bi dovesti do uvođenja poreza na ugljik, poteškoća u financiranju i gubitka konkurentnosti. Međutim, ulaganja u održive opskrbe lance i tehnologije za smanjenje emisija mogu donijeti tržišnu prednost i dugoročne troškovne koristi. Ne postoji značajan rizik od značajne prilagodbe u sljedećem godišnjem izvještajnom razdoblju koji bi utjecao na knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza prikazane u financijskim izvještajima.
Sposobnost strategije i poslovnog modela da učinkovito odgovore na rizik i odupru mu se	Bit će uključeno u ciljeve ESG strategije za razdoblje 2027. - 2030.
Način upravljanja rizikom	Rizikom se upravlja kroz postupno uključivanje kriterija dekarbonizacije u procese nabave i odabira partnera. U razdoblju 2027.-2030. planira se uvođenje ciljeva smanjenja emisija Opsega 3 i poticanje partnera na korištenje održivih tehnologija i transportnih rješenja.
Praćenje učinkovitosti upravljanja rizikom	Praćenje će se provoditi kroz redovitu analizu udjela emisija Opsega 3 u ukupnim emisijama CO ₂ e i praćenje broja dobavljača koji primjenjuju ESG kriterije. Rezultati će se pratiti u okviru Odbora za održivost i izvještavati prema KPI-jevima ESG strategije od 2027. godine. Učinkovitost mjera procjenjivat će se godišnje kroz praćenje napretka u smanjenju emisija.

Značajni rizik	Odgovorno upravljanje vodama
KRATAK OPIS	Integracija održivih strategija za vodu, kao što su recikliranje vode, pametno navodnjavanje i desalinizacija, bit će ključna za ublažavanje financijskih rizika, održavanje usklađenosti i osiguravanje dugoročne otpornosti poslovanja.
Očekivano razdoblje	Dugoročno
Veza s poslovnim aktivnostima ili odnosima	Izravne aktivnosti
Sadašnji i očekivani učinci na poslovni model, lanac vrijednosti, strategiju i odlučivanje	Za Valamar grupu, odgovorno upravljanje vodama ključno je ne samo za usklađenost s propisima, već i za financijsku stabilnost i otpornost imovine. Ulaganjem u održiva rješenja za vodu i usklađivanjem s ESRS standardima, Valamar grupa može smanjiti financijske rizike, poboljšati operativnu učinkovitost i ojačati povjerenje investitora. Kao odgovor na to, Valamar grupa je integrirala mjere u svoju ESG strategiju, prateći učinkovitost putem KPI-eva do kraja 2026. godine.
Trenutačni učinci rizika na financijski položaj, financijske rezultate i novčane tokove	Ulaganje u mjere za smanjenje korištenja vode, planiranje i provedbu, zadržavanje intenziteta crpljenja vode ispod 0,55 m³ po zauzetoj smještajnoj jedinici i usmjeravanje ulaganja u pročišćavanje otpadnih voda i potrošnju vode – značajni troškovi ulaganja u sustav za desalinizaciju bočate podzemne vode radi proizvodnje vlastite tehnološke vode za potrebe navodnjavanja zelenih površina, ugradnja naprednog sustava upravljanja potrošnjom vode za navodnjavanje na temelju meteoroloških podataka prikupljenih iz vlastite meteorološke stanice i evapotranspiracija tla.
Sposobnost strategije i poslovnog modela da učinkovito odgovore na rizik i odupru mu se	Uključeno u ESG strategiju
Način upravljanja rizikom	Rizikom se upravlja kroz sustavni pristup upravljanju vodama koji uključuje: • planiranje i provedbu ulaganja za zadržavanje intenziteta crpljenja vode ispod 0,55 m³ po zauzetoj smještajnoj jedinici, • ulaganje u desalinizacijske sustave, • modernizaciju sustava za navodnjavanje, • ulaganja u pročišćavanje i ponovnu upotrebu otpadnih voda, • kontinuirano praćenje i optimizaciju potrošnje vode kroz interne sustave i edukaciju osoblja.
Praćenje učinkovitosti upravljanja rizikom	Praćenje se provodi kroz definirane KPI-jeve: • intenzitet crpljenja vode (m³ po zauzetoj smještajnoj jedinici), • udio reciklirane vode u ukupnoj potrošnji, • obrađena voda za ponovnu uporabu u postupcima pranja, • smanjenje ukupne potrošnje vode po objektu. Učinkovitost mjera vrednuje se kroz sustav internog izvještavanja, a o napretku se izvještava Odbor za održivost.

Značajni rizik	Odgovorno upravljanje otpadom
KRATAK OPIS	Povećanjem broja turista raste količina komunalnog otpada, dok u nekim destinacijama nedostaje infrastruktura za razdvajanje i recikliranje, što može dovesti do reputacijskih rizika i dodatnih troškova za Valamar grupu.
Očekivano razdoblje	Dugoročno
Veza s poslovnim aktivnostima ili odnosima	Izravne aktivnosti i lanac vrijednosti
Sadašnji i budući učinci na poslovni model, lanac vrijednosti, strategiju i odlučivanje	Trenutno se poslovni model oslanja na sustave sortiranja otpada, ali nedostatak lokalne infrastrukture ograničava učinkovitost i može negativno utjecati na percepciju društvene odgovornosti. U budućnosti, ovaj rizik može utjecati na strateške odluke o investiranju u destinacije, partnerstva i ESG ciljeve.
Trenutni učinci rizika na financijski položaj, financijske rezultate i novčane tokove	Rizik dugoročno može dovesti do povećanih operativnih troškova i smanjenja reputacijske vrijednosti brenda.
Sposobnost strategije i poslovnog modela da učinkovito odgovore na rizik i odupru mu se	Uključeno u ESG strategiju
Način upravljanja rizikom	Valamar grupa upravlja ovim rizikom kroz provedbu mjera gospodarenja otpadom koje uključuju: • uspostavu internih sustava odvojenog prikupljanja otpada u svim objektima; • edukaciju zaposlenika i gostiju o važnosti pravilnog razvrstavanja; • partnerstva s lokalnim komunalnim poduzećima radi unaprjeđenja infrastrukture i procesa recikliranja; • praćenje udjela recikliranog otpada u ukupnoj količini; • postizanje cilja da udio recikliranog otpada bude iznad prosjeka EU-a do kraja 2026. godine.
Praćenje učinkovitosti upravljanja rizikom	Praćenje se provodi putem ključnih pokazatelja: • količina ukupno generiranog otpada po zauzetoj smještajnoj jedinici, • udio recikliranog otpada u ukupnom otpadu, • smanjenje količine miješanog komunalnog otpada u odnosu na prethodnu godinu, • broj destinacija s uspostavljenim sustavima razdvajanja otpada. Učinkovitost mjera vrednuje se kroz sustav internog izvještavanja, a o napretku se izvještava Odbor za održivost.

Značajni rizik	Odgovarajuće plaće
KRATAK OPIS	Pritisak tržišta rada
Očekivano razdoblje	Kratkoročno
Veza s poslovnim aktivnostima ili odnosima	Izravne aktivnosti
Sadašnji i očekivani učinci na poslovni model, lanac vrijednosti, strategiju i odlučivanje	Dinamične promjene na tržištu rada i sve veća konkurentnost među poslodavcima iziskuju kontinuirane prilagodbe sustava plaća kako bi se održala konkurentnost na tržištu rada. Pored toga, sve veća konkurencija može dovesti do usmjeravanja zaposlenika na poslodavce koji nude povoljnije uvjete, što ukazuje na važnost strateškog upravljanja plaćama i zadržavanja talenata.
Trenutačni učinci rizika na financijski položaj, financijske rezultate i novčane tokove	Za Valamar grupu odgovarajuće upravljanje plaćama predstavlja financijski rizik koji može utjecati na obveze i dugoročnu profitabilnost. Usklađivanje plaća s regulatornim zahtjevima, standardima poštene plaće i očekivanjima radne snage ključno je za financijsku stabilnost, usklađenost s ESG-om i otpornost poslovanja. Ne postoji značajan rizik od značajne prilagodbe u sljedećem godišnjem izvještajnom razdoblju koji bi utjecao na knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza prikazane u financijskim izvještajima.
Sposobnost strategije i poslovnog modela da učinkovito odgovore na rizik i odupru mu se	Uključeno u poslovnu strategiju
Način upravljanja rizikom	Rizikom se upravlja kroz sustavni pristup upravljanju plaćama koji uključuje: • praćenje tržišnih kretanja i usporedbu s prosječnim plaćama u sektoru turizma na nacionalnoj razini, • primjenu KPI-ja za usporedbu plaća s referentnim vrijednostima u sektoru, • redovite pregovore sa socijalnim partnerima i prilagodbe osnovice plaća, • sustav nagrađivanja temeljen na učinku i sezonskim stimulacijama, • dodatne programe podrške zaposlenicima, uključujući program „Živi destinaciju“ (mjesečna potpora zaposlenicima koji žive u destinacijama u kojima rade) i program „Krov nad glavom“ (subvencioniranje najamnine). Ove mjere doprinose zadržavanju zaposlenika i smanjenju fluktuacije radne snage.
Praćenje učinkovitosti upravljanja rizikom	Učinkovitost upravljanja rizikom praćena je kroz: • pokazatelj fluktuacije i zadržavanja zaposlenika. Učinkovitost mjera vrednuje se kroz sustav internog izvještavanja, a o napretku se izvještava Odbor za upravljanje ljudskim potencijalima.

Značajni rizik	Zdravlje i sigurnost zaposlenika
KRATAK OPIS	Rizik uključuje ozljede, stres i zdravstvene probleme zaposlenika na radnom mjestu, osobito u sezoni visokog intenziteta rada, što može utjecati na operativnu stabilnost i produktivnost.
Očekivano razdoblje	Kratkoročno
Veza s poslovnim aktivnostima ili odnosima	Izravne aktivnosti
Sadašnji i budući učinci na poslovni model, lanac vrijednosti, strategiju i odlučivanje	Trenutno se važnost zdravlja i sigurnosti u poslovanje integrira kroz interne standardne operativne procedure, uvođenjem ISO 45001 standarda i edukacijom zaposlenika.
Trenutni učinci rizika na financijski položaj, financijske rezultate i novčane tokove	Rizik se očituje kroz troškove bolovanja, osiguranja i moguće pravne posljedice, dok dugoročno može utjecati na produktivnost, fluktuaciju i troškove novog zapošljavanja.
Sposobnost strategije i poslovnog modela da učinkovito odgovore na rizik i odupru mu se	Uključeno u ESG strategiju
Način upravljanja rizikom	Rizikom se upravlja kroz sustavni pristup koji uključuje: • provedbu standarda ISO 45001 za sustave upravljanja zdravljem i sigurnošću na radu, • provođenje edukacija i treninga zaposlenika o sigurnosnim procedurama, prvoj pomoći i postupanju u kriznim situacijama, • redovite interne i eksterne audite sigurnosnih sustava, • preventivne zdravstvene preglede zaposlenika, • praćenje i analizu ozljeda na radu te provedbu korektivnih mjera.
Praćenje učinkovitosti upravljanja rizikom	Učinkovitost upravljanja zdravljem i sigurnošću prati se putem ključnih pokazatelja: • broj ozljeda na radu, • stopa ozljeda na radu, • broj izgubljenih dana zbog ozljeda, oboljenja povezanih s radom. Učinkovitost mjera vrednuje se kroz sustav internog izvještavanja, a o napretku se izvještava Odbor za upravljanje ljudskim potencijalima.

Značajni rizik	Edukacije i treninzi zaposlenika
KRATAK OPIS	Potencijalni rizici postoje u slučaju neusklađenosti programa edukacija s poslovnim strategijom što može rezultirati nedostatkom ključnih vještina ili neravnomjernim razvojem.
Očekivano razdoblje	Dugoročno
Veza s poslovnim aktivnostima ili odnosima	Izravne aktivnosti
Sadašnji i budući učinci na poslovni model, lanac vrijednosti, strategiju i odlučivanje	Trenutni rizici od fluktuacije visoko osposobljenih zaposlenika mogu utjecati na smanjenu učinkovitost i kvalitetu rada zaposlenika, ali to nije nešto što bi isključivalo odgovornost Valamar grupe da ulaže u edukacije. U budućnosti će ovaj rizik sve više utjecati na strateško planiranje, partnerstva s obrazovnim institucijama i dugoročne investicije u ljudski kapital.
Trenutni učinci rizika na financijski položaj, financijske rezultate i novčane tokove	Rizik se očituje kroz povećane troškove zapošljavanja i procesa uvođenja zaposlenika u rad, a dugoročno može utjecati na konkurentnost i profitabilnost.
Sposobnost strategije i poslovnog modela da učinkovito odgovore na rizik i odupru mu se	Uključeno u poslovnu strategiju
Način upravljanja rizikom	Rizikom se upravlja kroz sustavni pristup razvoju zaposlenika koji uključuje: • program Valamar Excellence – strukturirane programe edukacije i napredovanja po razinama karijere, • partnerstva s obrazovnim institucijama, • godišnje planove edukacija usklađene s poslovnim prioritetima, • ulaganja u digitalne platforme za učenje i e-treninge dostupne svim zaposlenicima, • postavljanje cilja od 40 sati edukacije godišnje po zaposleniku do kraja 2026. godine.
Praćenje učinkovitosti upravljanja rizikom	Praćenje se provodi kroz: • prosječan broj sati edukacije po zaposleniku i spolu, • postotak zaposlenika koji sudjeluju u redovitim edukacijama i treninzima, • stopu zadržavanja zaposlenika, • povratne informacije sudionika o kvaliteti programa. Učinkovitost mjera vrednuje se kroz sustav internog izvještavanja, a o napretku se izvještava Odbor za upravljanje ljudskim potencijalima.

Značajni rizik	Odgovorna i transparentna komunikacija s gostima
KRATAK OPIS	Neadekvatno upravljanje komunikacijom i povjerljivim podacima gosta može rezultirati dezinformacijama, nerealističnim očekivanjima i povredi privatnosti korisnika, što se može odraziti na reputaciju i zadovoljstvo gostiju.
Očekivano razdoblje	Kratkoročno
Veza s poslovnim aktivnostima ili odnosima	Izravne aktivnosti
Sadašnji i budući učinci na poslovni model, lanac vrijednosti, strategiju i odlučivanje	Neodgovarajuća ili netočna komunikacija s gostima može narušiti povjerenje u brend i smanjiti lojalnost gostiju, osobito u digitalnim kanalima. To može dovesti do negativnih recenzija, smanjenja rezervacija i slabljenja odnosa s poslovnim partnerima u lancu vrijednosti (agencije, OTA platforme). U budućnosti, povećani regulatorni zahtjevi za zaštitu privatnosti i transparentnost informacija dodatno će povećati potrebu za ulaganjima u sustave upravljanja komunikacijom i sigurnost podataka. Rizik također može utjecati na strateške odluke vezane uz digitalizaciju, marketing i odnose s gostima.
Trenutni učinci rizika na financijski položaj, financijske rezultate i novčane tokove	U slučaju pogrešne ili neusklađene komunikacije s gostima mogu se pojaviti kratkoročni troškovi vezani uz rješavanje pritužbi, povrate sredstava ili kompenzacije gostima. Dugoročno, reputacijski gubitak može rezultirati smanjenjem prihoda i nižom popunjenošću objekata. Do sada nisu zabilježeni materijalni financijski učinci, no reputacijski rizici i gubitak povjerenja gostiju predstavljaju potencijalno značajan nefinancijski rizik s mogućim financijskim posljedicama.
Sposobnost strategije i poslovnog modela da učinkovito odgovore na rizik i odupru mu se	Uključeno u poslovnu strategiju
Način upravljanja rizikom	Rizikom se upravlja kroz sustavne procese koji uključuju: • uspostavu Valamarovog centra za kvalitetu – digitalne platforme putem koje gosti mogu davati komentare, prijedloge i pohvale, • politike zaštite osobnih podataka u skladu s GDPR-om, uz nadzor službenika za zaštitu podataka, • programe edukacije zaposlenika o etičnoj i profesionalnoj komunikaciji te postupanju s osobnim i povjerljivim podacima, • sustave za prikupljanje i analizu povratnih informacija gostiju (ankete zadovoljstva tijekom i nakon boravka), • digitalnu sigurnost i protokole za zaštitu podataka gostiju u svim sustavima rezervacija i CRM alatima.
Praćenje učinkovitosti upravljanja rizikom	Učinkovitost mjera prati se kroz: • indeks zadovoljstva gostiju, • lojalnost gostiju kroz rast članova Valamar Loyalty programa. Učinkovitost mjera vrednuje se kroz sustav internog izvještavanja, a o napretku se izvještava Odbor za održivost.

Značajni rizik	Sigurnost gostiju
KRATAK OPIS	Rizik uključuje incidentne situacije izvan kontrole Valamar grupe (npr. ljudske pogreške, neadekvatne primjene procedura, nepredviđene situacije i slično), koje mogu utjecati na sigurnost gostiju i percepciju brenda.
Očekivano razdoblje	Kratkoročno
Veza s poslovnim aktivnostima ili odnosima	Izravne aktivnosti
Sadašnji i budući učinci na poslovni model, lanac vrijednosti, strategiju i odlučivanje	Trenutno se sigurnost gostiju osigurava kroz standarde i certifikate u koje Valamar grupa planira ulagati i u budućnosti.
Trenutni učinci rizika na financijski položaj, financijske rezultate i novčane tokove	Rizik može dovesti do troškova vezanih uz kompenzacije, pravne postupke i gubitak prihoda zbog smanjenog povjerenja gostiju.
Sposobnost strategije i poslovnog modela da učinkovito odgovore na rizik i odupru mu se	Uključeno u ESG strategiju
Način upravljanja rizikom	Rizikom se upravlja kroz sustavni pristup koji uključuje: • provedbu internih standardnih operativnih procedura vezanih uz sigurnost gostiju, • redovite edukacije zaposlenika, • vanjske certifikate sigurnosti, uključujući standarde HACCP, ISO 9001 i ISO 45001, • provođenje sigurnosnih i tehničkih inspekcija u objektima, • preventivne zdravstvene i sigurnosne mjere u skladu s propisima i internim politikama.
Praćenje učinkovitosti upravljanja rizikom	Učinkovitost mjera sigurnosti prati se kroz: • postotak objekata certificiranih prema HACCP i ISO standardima, • rezultate anketa gostiju vezanih uz percepciju sigurnosti i zadovoljstvo. Učinkovitost mjera vrednuje se kroz sustav internog izvještavanja, a o napretku se izvještava Odbor za održivost.



ZNAČAJNE PRILIKE

Značajne prilika	Smanjenje potrošnje energije i proizvodnja vlastite energije iz obnovljivih izvora
KRATAK OPIS	Ovo pitanje obuhvaća projekte prelaska Valamar grupe na energetski učinkovito poslovanje i povećanje proizvodnje energije iz vlastitih fotonaponskih elektrana.
Očekivano razdoblje	Dugoročno
Veza s poslovnim aktivnostima ili odnosima	Izravne aktivnosti
Sadašnji i očekivani učinci na poslovni model, lanac vrijednosti, strategiju i odlučivanje	Ulaganje u zamjenu fosilnih goriva električnom energijom iz obnovljivih izvora, ugradnja dizalica topline i izgradnja fotonaponskih elektrana na objektima Valamar grupe, ulaganje u izgradnju zgrada gotovo nulte energije i provedba energetski učinkovitih rješenja Grupi omogućuju energetsku samodostatnost i prestanak ovisnosti o nabavi energije, povećanjima cijena energije i naftnih derivata te poremećajima u opskrbi energijom uzrokovanim geopolitičkom nestabilnošću.
Trenutni učinci prilike na financijski položaj, financijsku uspješnost i novčane tokove	Fokus Valamar grupe na smanjenje potrošnje energije i povećanje proizvodnje obnovljive energije dovodi do ušteda u troškovima, rasta prihoda, smanjenja rizika i jačanja usklađenosti s propisima.
Sposobnost strategije i poslovnog modela da iskoriste priliku	Uključeno u ciljeve ESG strategije

Značajne prilika	Smanjenje emisija stakleničkih plinova u Opsegu 1, 2 i 3
KRATAK OPIS	Dekarbonizacija Opsega 1 i 2 do kraja 2026. godine za 75 % u odnosu na 2015. godinu, odnosno na 2,1 kg po zauzetoj smještajnoj jedinici, povećanje broja smještajnih kapaciteta s niskim ili nultim ugljičnim otiskom i povećanje percepcije gostiju Valamar grupe kao održive destinacije. Planira se uključiti smanjenje emisija iz Opsega 3 u novu ESG strategiju za razdoblje 2027-2030.
Očekivano razdoblje	Srednjoročno
Veza s poslovnim aktivnostima ili odnosima	Izravne aktivnosti i aktivnosti u lancu vrijednosti
Sadašnji i očekivani učinci na poslovni model, lanac vrijednosti, strategiju i odlučivanje	Smanjenje emisija u Opsegu 1, 2 i 3 predstavlja priliku za dugoročnu konkurentsku prednost, operativnu učinkovitost i financijske benefite.
Trenutni učinci prilike na financijski položaj, financijsku uspješnost i novčane tokove	Fokus Valamar grupe na smanjenje emisija iz Opsega 1, 2 i 3 dovodi do ušteda u troškovima, rasta prihoda, smanjenja rizika i jačanja usklađenosti s propisima.
Sposobnost strategije i poslovnog modela da iskoriste priliku	Uključeno u ciljeve ESG strategije za emisije iz Opsega 1 i 2, a bit će uključeno u ciljeve ESG strategije za razdoblje 2027. – 2030. za emisije iz Opsega 3

Značajne prilika	Odgovorno upravljanje vodama
KRATAK OPIS	Profiliranje društava Valamar grupe kao društava za održivi turizam.
Očekivano razdoblje	Srednjoročno
Veza s poslovnim aktivnostima ili odnosima	Izravne aktivnosti
Sadašnji i očekivani učinci na poslovni model, lanac vrijednosti, strategiju i odlučivanje	Sve veća svijest turista o odgovornom i održivom putovanju Valamar grupi pruža priliku da se pozicionira kao održivo turističko društvo.
Trenutni učinci prilike na financijski položaj, financijsku uspješnost i novčane tokove	Predanošću održivim praksama, poput odgovornog upravljanja vodama, Valamar grupa jača svoju reputaciju među ekološki osviještenim gostima. To može rezultirati povećanom potražnjom za uslugama i potencijalno većim prihodima.
Sposobnost strategije i poslovnog modela da iskoriste priliku	Uključeno u ciljeve ESG strategije

Značajne prilika	Odgovorno upravljanje vodama
KRATAK OPIS	Ugradnja sustava za smanjenje potrošnje vode.
Očekivano razdoblje	Srednjoročno
Veza s poslovnim aktivnostima ili odnosima	Izravne aktivnosti
Sadašnji i očekivani učinci na poslovni model, lanac vrijednosti, strategiju i odlučivanje	Ugradnjom sustava za smanjenje potrošnje vode Valamar grupa pruža značajne mogućnosti za povećanje održivosti, smanjenje operativnih troškova i osiguravanje dugoročne otpornosti poslovanja. Usvajanjem ovih sustava Valamar grupa može poboljšati učinkovitost vode i uskladiti se s globalnim trendovima održivosti, u konačnici jačajući svoj ugled i konkurentsku prednost u ugostiteljstvu.
Trenutni učinci prilike na financijski položaj, financijsku uspješnost i novčane tokove	Implementiranje sustava za smanjenje potrošnje vode smanjuje troškove komunalnih usluga, čime se izravno optimiziraju troškovi i povećava profitabilnost.
Sposobnost strategije i poslovnog modela da iskoriste priliku	Uključeno u ciljeve ESG strategije

Značajna prilika	Odgovorno upravljanje otpadom
KRATAK OPIS	Nabava proizvoda s ekološkim dizajnom, preusmjeravanje otpada u recikliranje i pravilno gospodarenje otpadom, provođenje edukativnih aktivnosti s ciljem jačanja svijesti i odgovornosti gostiju i zaposlenika za nastanak otpada i pravilno zbrinjavanje otpada, uspostava učinkovitih sustava gospodarenja otpadom na vlastitim lokacijama i izgradnja sustava za obradu i zbrinjavanje određenih kategorija otpada.
Očekivano razdoblje	Srednjoročno
Veza s poslovnim aktivnostima ili odnosima	Izravne aktivnosti
Sadašnji i budući učinci na poslovni model, lanac vrijednosti, strategiju i odlučivanje	Trenutno se poslovni model sve više oslanja na održive prakse koje smanjuju troškove i jačaju reputaciju, dok se u budućnosti očekuje integracija kružnih rješenja u strategiju i odlučivanje, uključujući digitalne alate za praćenje otpada i ESG ciljeve.. U lancu vrijednosti prilike se javljaju kroz održivu nabavu, smanjenje otpada u operacijama i suradnju s partnerima za zbrinjavanje otpada.
Trenutni učinci prilike na financijski položaj, financijsku uspješnost i novčane tokove	Prilika već donosi uštede kroz smanjenje troškova zbrinjavanja, a dugoročno može rezultirati nižim regulatornim troškovima i većom operativnom učinkovitošću uz lakši pristup zelenom financiranju.
Sposobnost strategije i poslovnog modela da iskoriste priliku	Uključeno u ciljeve ESG strategije

Značajna prilika	Zdravlje i sigurnost zaposlenika
KRATAK OPIS	Valamar grupa može dodatno unaprijediti sustave zaštite zdravlja i sigurnosti zaposlenika kroz jačanje preventivnih programa, kontinuiranu edukaciju i digitalno praćenje rizika na radnom mjestu. Ulaganjem u moderne sigurnosne tehnologije i promicanjem kulture zdravlja i dobrobiti zaposlenika, moguće je povećati produktivnost, zadovoljstvo i dugoročnu zadrživost zaposlenika.
Očekivano razdoblje	Kratkoročno
Veza s poslovnim aktivnostima ili odnosima	Izravne aktivnosti
Sadašnji i budući učinci na poslovni model, lanac vrijednosti, strategiju i odlučivanje	Zdravlje i sigurnost zaposlenika sve su važniji dio poslovnog modela i kulture odgovornog upravljanja Valamar grupe. Trenutno su integrirani u operativne procese kroz obuke, sigurnosne protokole i praćenje radnih uvjeta, dok će u budućnosti još snažnije utjecati na strateške odluke o organizaciji rada, ulaganjima u digitalne sustave nadzora i izboru partnera koji dijele iste standarde sigurnosti i brige za zaposlenike. Takav pristup jača otpornost lanca vrijednosti, smanjuje operativne rizike i doprinosi većoj atraktivnosti Valamar grupe kao poslodavca.
Trenutni učinci prilike na financijski položaj, financijsku uspješnost i novčane tokove	Prilika se već očituje kroz smanjenje troškova bolovanja i osiguranja, dok dugoročno doprinosi stabilnijim novčanim tokovima i smanjenju reputacijskih i pravnih rizika.
Sposobnost strategije i poslovnog modela da iskoriste priliku	Uključeno u ciljeve poslovne strategije

Značajna prilika	Zdravlje i sigurnost gostiju
KRATAK OPIS	Valamar grupa može dodatno ojačati sustave zaštite zdravlja i sigurnosti gostiju kroz nastavak vanjskog certificiranja, digitalizaciju, preventivne mjere i wellness inicijative.
Očekivano razdoblje	Kratkoročno
Veza s poslovnim aktivnostima ili odnosima	Izravne aktivnosti
Sadašnji i budući učinci na poslovni model, lanac vrijednosti, strategiju i odlučivanje	Zdravlje i sigurnost već su integrirani u operativne procese, a u budućnosti će sve više utjecati na strateške odluke, odabir partnera i ulaganja u tehnologije koje smanjuju rizike i povećavaju povjerenje gostiju.
Trenutni učinci prilike na financijski položaj, financijsku uspješnost i novčane tokove	Pozitivni učinci prilike očituju se kroz smanjenje reputacijskih i operativnih rizika te stabilnije prihode zahvaljujući većem povjerenju i lojalnosti gostiju. Povećana percepcija sigurnosti jača konkurentnost Valamar grupe, dok ulaganja u sigurnosne standarde donose stabilne novčane tokove i dugoročno održiv rast prihoda.
Sposobnost strategije i poslovnog modela da iskoriste priliku	Uključeno u ciljeve poslovne strategije

Značajna prilika	Edukacije i treninzi zaposlenika
KRATAK OPIS	Valamar grupa ima priliku dodatno razvijati interne akademije, digitalne platforme za učenje i partnerstva s obrazovnim institucijama radi jačanja kompetencija zaposlenika.
Očekivano razdoblje	Dugoročno
Veza s poslovnim aktivnostima ili odnosima	Izravne aktivnosti
Sadašnji i budući učinci na poslovni model, lanac vrijednosti, strategiju i odlučivanje	Pozicioniranje kao poželjan poslodavac na tržištu rada, brža integracija radnika na deficitarnim pozicijama.
Trenutni učinci prilike na financijski položaj, financijsku uspješnost i novčane tokove	Veća stopa zadržavanja zaposlenika.
Sposobnost strategije i poslovnog modela da iskoriste priliku	Uključeno u ciljeve poslovne strategije

Značajne prilike	Korporativno upravljanje i upravljanje rizicima
KRATAK OPIS	ESG rizici i prilike integrirat će se u matricu korporativnih rizika
Očekivano razdoblje	Kratkoročno
Veza s poslovnim aktivnostima ili odnosima	Izravne aktivnosti i lanac vrijednosti
Sadašnji i očekivani učinci na poslovni model, lanac vrijednosti, strategiju i odlučivanje	Integracijom ESG rizika i prilika u svoju matricu korporativnih rizika, Valamar grupa osigurava dobru poziciju za upravljanje izazovima održivosti i iskorištavanje prilika za rast na tržištu koje se brzo razvija. Ovakav pristup ne samo da pomaže u ublažavanju rizika, već i povećava ugled Valamar grupe, povjerenje ulagača i dugoročnu održivost u konkurentnom ugostiteljskom sektoru.
Trenutni učinci prilike na financijski položaj, financijsku uspješnost i novčane tokove	Usklađivanje korporativnog upravljanja i praksi upravljanja rizicima s ESRS-om ne samo da ispunjava regulatorne zahtjeve, već i poboljšava financijsku učinkovitost, smanjuje rizike, stabilizira novčane tokove te olakšava pristup kapitalu.
Sposobnost strategije i poslovnog modela da iskoriste priliku	Uključeno u ciljeve poslovne strategije



IRO-1

Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika

Valamar grupa provela je reevaluaciju dvostruke značajnosti u 2025. godini, kojom su ponovno procijenjeni stvarni i potencijalni učinci, rizici i prilike povezani s pitanjima održivosti, u skladu s ESRS.

Reevaluacija analize dvostruke značajnosti provedena je radi potvrde relevantnosti postojećih materijalnih tema u odnosu na poslovni model Valamar grupe te identifikacije novih tema koje proizlaze iz regulatornih zahtjeva, tržišnih trendova i očekivanja dionika. Reevaluacija uzima u obzir uvide i iskustva stečena tijekom prve godine izvještavanja prema CSRD-u i primjene Europskih standarda izvještavanja o održivosti (ESRS), s ciljem unaprjeđenja metodologije, povećanja kvalitete objava i primjene najboljih praksi koje su se pojavile na tržištu. Reevaluacija ima za cilj osigurati pravovremenu prilagodbu i smanjiti rizik neusklađenosti, uz istodobno jačanje angažmana dionika i transparentnosti procesa. Rezultati će poslužiti kao temelj za ažuriranje sustava upravljanja, ciljeva i KPI-jeva te za planiranje objava u Izvještaju o održivosti.

Reevaluacija je provedena u skladu s ESRS 1 i ESRS 2, uzimajući u obzir pitanja održivost navedena u ESRS 1 AR 16 i tematske standarde. Reevaluacija obuhvaća sve poslovne jedinice i destinacije unutar Valamar grupe, uključujući ključne dijelove lanca vrijednosti, kako je provedeno u inicijalnoj analizi dvostruke materijalnosti koja se odnosi na izvještajnu godinu 2024.

Proces reevaluacije proveden je u tri međusobno povezane faze:

- prva faza obuhvatila je inicijalnu kontekstualnu analizu s ciljem prepoznavanja promjena u

poslovnom modelu, regulatornom okviru i vanjskim trendovima koji mogu utjecati na materijalne teme,

- u drugoj fazi provedeno je uključivanje relevantnih dionika – internih i eksternih – kako bi potvrdili prošlogodišnju analizu i dali svoje inpute za identifikaciju novih učinaka, rizika i prilika prema pitanjima održivosti navedenima u ESRS 1 AR16 s ciljem stvaranja sveobuhvatnog popisa tema koje će se dalje procjenjivati, čime se osigurala sveobuhvatnost i relevantnost prikupljenih informacija,
- u završnoj fazi, Odbor za održivost pregledao je sve prikupljene podatke i povratne informacije te proveo finalnu reevaluaciju procjene značajnosti učinaka, rizika i prilika, potvrđujući materijalne teme i usklađujući ih s regulatornim zahtjevima i najboljim praksama. Završna faza obuhvaća objedinjavanje svih nalaza i njihovu potvrdu kroz sjednice Odbora za održivost i Uprave. U ovom koraku dokumentiraju se odluke, praveći značajnosti i metodologija korištena u procesu.

Za potrebe druge godine izvještavanja, Valamar grupa nastavila je razvijati pristup procjeni dvostruke značajnosti, iako formalni pisani postupak još uvijek nije u potpunosti uspostavljen. Postupak donošenja odluka i dalje je u fazi razvoja, no ostvareni su značajni pomaci u pogledu uključivanja dionika i jačanja upravljačkih mehanizama. Uprava aktivno surađuje s Odborom za održivost, koji redovito izvještava o relevantnim temama, dok je Uprava informirana o provedbi i rezultatima procjene dvostruke značajnosti. Iako Revizijski odbor ni ove godine nije bio izravno uključen u proces, planira se njegovo uključivanje u budućim ciklusima izvještavanja. Valamar grupa ostaje posvećena uspostavi formaliziranog i dokumentiranog

procesu koji će omogućiti sustavno povezivanje rizika i prilika održivosti s postojećim sustavom upravljanja rizicima, čime će se dodatno unaprijediti integracija održivosti u strateško odlučivanje.

U okviru ovogodišnje reevaluacije nije bilo potrebe za potpunim ponavljanjem inicijalne analize provedenom prethodne godine, već je fokus bio na provjeri promjena u poslovnom i održivom kontekstu koje mogu utjecati na značajna pitanja održivosti. Reevaluacija je obuhvatila pregled ključnih strateških i operativnih promjena, regulatornih novosti te novih trendova i očekivanja dionika, kako bi se osigurala ažurnost i relevantnost procjene značajnih utjecaja, rizika i prilika. Ovaj pristup omogućio je fokus na područja gdje su se dogodile značajne promjene, uz zadržavanje kontinuiteta s prošlogodišnjom analizom.

Analiza se temeljila na:

- pregledu promjena u poslovnom modelu i ESG strategiji, uključujući nove inicijative i ciljeve,
- regulatornim novostima, s naglaskom na CSRD, ESRS i nacionalnu implementaciju,
- rezultatima angažmana dionika provedenih u ovoj reevaluaciji,
- makroekonomskim i sektorskim trendovima relevantnim za turizam i ugostiteljstvo,
- vanjskoj verifikaciji i certificiranju.

Valamar grupa nastavlja provedbu strategije do kraja 2026., uz investicijski ciklus od 450 milijuna eura, uključujući ključne projekte Pical Resort 5* i Arba Resort 4* na Rabu, razvijane prema najvišim standardima održivosti. U 2025. zabilježena su jača ulaganja u obnovljive izvore energije i energetska učinkovitost te daljnja lokalizacija nabave (npr.

78 % hrane i pića od domaćih proizvođača). Ove promjene podupiru ciljeve dekarbonizacije i kvalitete destinacija, kao i društvene ciljeve. U skladu sa strateškim ciljevima, Valamar grupa održava plan postizanja ugljične neutralnosti (Opseg 1 i 2) i 100 % električne energije iz obnovljivih izvora energije, uz širenje vlastite solarne proizvodnje i optimizaciju potrošnje vode i otpada. Portfelj u Obertauernu, Republika Austrija sada obuhvaća tri objekta: Kesselspitze Valamar Collection Hotel & Chalet, Valamar Obertauern Hotel i novootvoreni Obertauern [PLACES] by Valamar. Svi hoteli imaju snažne održive značajke (npr. 100 % električne energije iz obnovljivih izvora, grijanje iz lokalne biomase, Eco Stars certifikat), što pozitivno utječe na ESG performanse i diverzifikaciju poslovnog modela na zimski turizam u predjelu Alpa. Reevaluacija će podržati provedbu ESG strategije Grupe do kraja 2026. godine te služiti kao temelj za postavljanje ESG strategije za razdoblje nakon 2026. godine.

Regulatorni okvir za izvještavanje o održivosti u EU-u prolazi kroz značajne izmjene s ciljem pojednostavljenja i smanjenja administrativnog opterećenja, što je vidljivo kroz tzv. Omnibus paket Europske komisije. Ovaj paket predviđa smanjenje broja obveznika CSRD-a, odgodu primjene određenih zahtjeva, pojednostavljenje ESRS standarda te ukidanje obveze sektorskih standarda. Također, zadržava ograničeno uvjerenje kao razinu provjere, bez prelaska na razumno uvjerenje u dogledno vrijeme. Istodobno, predložene izmjene uključuju i „stop-the-clock“ mehanizme, koji odgađaju rokove za drugu i treću skupinu obveznika. Ove promjene stvaraju regulatornu nesigurnost jer se konačni oblik zahtjeva još uvijek usuglašava na razini EU-a, a nacionalne implementacije i prijelazne odredbe dodatno kompliciraju planiranje, posebno kada se tiče prikupljanja informacija iz lanca vrijednosti.

Na tržištu turizma u 2025. jačaju trendovi sporijih, održivih i lokalno ukorijenjenih putovanja, pri čemu gosti sve više traže autentična iskustva, wellness sadržaje i destinacije koje omogućuju digitalni odmak i regeneraciju. Održivost postaje ključni kriterij odabira, uz naglasak na transparentnost i smanjenje ekološkog otiska. Istodobno, ekonomska i geopolitička neizvjesnost te klimatski rizici naglašavaju važnost otpornosti poslovnog modela i diferencirane vrijednosti za gosta, što dodatno povećava značajnost pitanja povezanih s klimom, lancem vrijednosti i društvenim utjecajima. Provedenom benchmark analizom utvrđeno je da osim tema o kojima je i Valamar grupa izvijestila u CSRD izvještaju za 2024. godinu, većina konkurenata Valamar grupe izvještava o temama povezanim sa ESRS E5, S1 i S4.

Valamar grupa je 10. lipnja 2025. primila zlatnu medalju EcoVadis, vodeće svjetske platforme za ocjenjivanje održivosti, čime se svrstala među 5 % najboljih kompanija na globalnoj razini prema kriterijima održivog poslovanja. Ovo priznanje dodatno učvršćuje poziciju Valamar grupe kao lidera održivog turizma u Hrvatskoj i Europi. Prema istraživanju ESG rejtinga Hrvatske gospodarske komore, Valamar grupa je zauzela prvo mjesto u sektoru turizma, s ocjenom “vrlo visok ESG rejting”. Prema Bloomberg Adria istraživanju, Valamar grupa je vodeća turistička kompanija u Hrvatskoj u području održivosti. Valamar grupa je dobitnik prestižne nagrade TrustYou Award of Excellence 2025 koju globalna hospitality platforma TrustYou dodjeljuje hotelima s velikim brojem recenzija i visokom ukupnom ocjenom zadovoljstva gostiju. Na temelju više od 440 tisuća verificiranih recenzija, Valamar grupa je ostvarila izvrsnu prosječnu ocjenu od 4,47 što govori o izrazito visokom zadovoljstvu gostiju uslugom u Valamar grupi. TrustYou Award of Excellence temelji se isključivo na provjerenim i vjerodostojnim recenzijama gostiju iz cijelog svijeta.

Za Arba Resort 4*, Valamar Collection predana je dokumentacija prve faze ulaganja na predcertificiranje za DGNB kategoriju zlatnog certifikata. Arba je resort projektiran prema najvišim standardima održive gradnje, u potpunosti se napaja iz obnovljivih izvora, uključujući solarnu elektranu i dizalice topline, zadovoljavajući nZEB standarde uz minimalnu emisiju CO₂ zahvaljujući i zelenim krovovima i fasadama.

U 2025. godini, Valamar grupa je provela strukturirano uključivanje dionika u proces ažuriranja procjene dvostruke značajnosti, čime je ispunjena prethodno najavljena obveza iz prošlogodišnjeg izvještaja. U ovogodišnjoj reevaluaciji Grupa je uključila tri ključne skupine vanjskih dionika: goste, predstavnike lokalnih zajednica i dioničare/investitore. Gosti su sudjelovali putem redovne ankete zadovoljstva, čime su pružili uvid u očekivanja i percepciju održivosti. Investitori su uključeni kroz rasprave na skupštini dioničara, dok su lokalne turističke zajednice kontaktirane putem ciljane e-mail komunikacije, s ciljem prikupljanja mišljenja o prioritetnim temama i utjecajima na destinacije. Uz angažman vanjskih dionika, uvidi unutarnjih dionika dobiveni su kroz suradnju s predstavnicima zaposlenika i kontinuirani rad Odbora za održivost. Ovaj pristup omogućio je dodatnu validaciju nalaza iz 2024. godine te osigurao usklađenost s očekivanjima Europskih standarda izvještavanja o održivosti (ESRS).

U obzir za DMA 2025. uzete su informacije dobivene od predstavnika Radničkog vijeća i voditelja sektora, kao i rezultati angažmana zaposlenika iz 2024. godine. Zaposlenici su visoku važnost dodijelili pitanjima održivosti povezanim s zdravljem i sigurnosti te obukom i obrazovanjem vlastite radne snage. Gosti su uključeni u proces reevaluacije putem redovite ankete o iskustvu boravka, čiji su rezultati naknadno mapirani u odnosu na relevantne podteme standarda ESRS

S4 – Potrošači i krajnji korisnici. Konkretno, rezultati su povezani s podtemom Učinci povezani s informacijama za potrošače i/ili krajnje korisnike, dok su odgovori na pitanja iz kategorije 'Health & Safety' mapirani u odnosu na pod-pod-temu Zdravlje i sigurnost.

Anketiranje je obuhvatilo pitanja o iskustvu boravka, očekivanjima u pogledu održivosti, sigurnosti i kvalitete usluge, kao i percepciji društvenog i okolišnog utjecaja aktivnosti Valamar grupe. Ukupan rezultat zadovoljstva gostiju iznosi 89 %, dok je rezultat pitanja u 'Health & Safety' kategoriji 92 %. Dobiveni uvidi korišteni su za potvrdu postojećih materijalnih tema i identifikaciju novih prioriteta iz perspektive krajnjih korisnika a radi se o pitanjima informacija te zdravlja i sigurnosti potrošača, odnosno krajnjih korisnika. Dioničari i investicijska zajednica uključeni su kroz prezentaciju rezultata kvartalnog izvještaja, gdje su teme iz DMA 2024 prezentirane u sklopu rezultata poslovanja, a dioničari i investitori su pozvani da

svoje komentare i prijedloge dostave na e-mail adresu za odnose s investitorima. U angažman su uključeni i predstavnici lokalnih zajednica tako što su rezultati DMA 2024 prezentirani svim turističkim zajednicama u kojima Valamar grupa djeluje, a povratne informacije dobivene od predstavnika TZ-ova uključivale su komentare na temu odgovornog upravljanja otpadom, kao i suradnje s lokalnom zajednicom i upravljanjem odnosima s gostima. Odbor za održivost nadzirao je cjelokupni proces i pratio njegov napredak te je nakon uključivanja preostalih skupina ključnih dionika na sjednici analizirao rezultate i dodijelio svoje konačne ocjene.

Odbor za održivost proveo je pregled ključnih strateških i operativnih promjena, regulatornih novosti te novih trendova i očekivanja dionika kako bi osigurao ažurnost procesa značajnosti. Na temelju tih uvida reevaluirana je short-lista pitanja održivosti koja su predmet procjene značajnosti, u skladu s uputama iz ESRS 1 AR16. Ovaj

Skupina pogođenih dionika	Metoda uključenja	Povratne informacije
Zaposlenici	Uključeni putem predstavnika sektora, Radničkog vijeća	S1 Zdravlje i sigurnost S1 Obuka i obrazovanje
Uprava (Odbor za održivost)	Redovno održavanje sjednica Odbora za održivost Odbor je reevaluirao dodijeljene ocijene na sjednici koja je održana nakon uključena ključnih dionika	S1 Vlastita radna snaga S4 Potrošači i krajnji korisnici
Gosti	Rezultati opće ankete o iskustvu gostiju mapirani su na podtemu Učinci povezani s informacijama za potrošače i/ili krajnje korisnike (ESRS S4) dok su odgovori u kategoriji Health & Safety povezani s pod-pod-temom Zdravlje i sigurnost	S4 Zdravlje i sigurnost S4 Informacije
Lokalne zajednice	Predstavnici lokalnih turističkih zajednica kontaktirani su e-mailom kojim su informirani o rezultatima DMA za 2024. godinu, te ih se pozvalo da svoje povratne informacije dostave putem e-maila/online obrasca	E5 Otpad S3 Lokalne zajednice S4 Potrošači i krajnji korisnici
Dioničari i investicijska zajednica	Na prezentaciji rezultata za Q2 FY25 prisutnima su prezentirani nalazi DMA iz izvještaja o održivosti za 2024. godinu Zainteresirani dionici pozvani su da sve svoje komentare i prijedloge dostave putem e-mail adrese ir@valamar.com	N/A

korak uključivao je identifikaciju novih potencijalnih učinaka, rizika i prilika, kao i potvrdu relevantnosti postojećih tema, uzimajući u obzir promjene u poslovnom modelu, regulatornom okviru i tržišnim očekivanjima. Na temelju provedenog pregleda, utvrđeno je da u fazi identifikacije učinaka, rizika i prilika nije došlo do značajnih promjena u odnosu na prethodnu analizu. Identificirani učinci ostaju relevantni i stabilni, a rizici i prilike su već integrirani u postojeće strateške i operativne okvire. Učinci unutar lanca vrijednosti identificirani su prošle godine za potrebe analize dvostruke značajnosti, referentnom analizom ugostiteljskog sektora koristeći SASB kao izvor, dopunjen intervjuima s internim dionicima iz različitih odjela koji surađuju s poslovnim partnerima, dobavljačima, kupcima i gostima. Također je provedena analiza postojeće strukture dobavljača. Ovakav pristup usvojen je zbog izazova u prikupljanju podataka iz šireg lanca vrijednosti. Za potrebe reevaluacije dvostruke značajnosti nije bilo dorade jer su nalazi ostali nepromijenjeni te su i dalje relevantni. Ažurirana lista poslužila je kao osnova za daljnju procjenu dvostruke značajnosti i validaciju od strane Odbora.

Odbor za održivost je prilikom reevaluacije značajnosti učinaka, rizika i prilika koristio iste kriterije kao što je to bio slučaj i prilikom provedbe prve analize dvostruke značajnosti prema ESR Standardima 2024. godine.

Prilikom reevaluacije značajnosti učinaka uzeti su u obzir postojeći učinci koji su se već dogodili i/ili se događaju, kao i mogući učinci koji bi se mogli pojaviti u budućnosti. Pozitivni i negativni učinci uzeti su u obzir kroz kratkoročno, srednjoročno i dugoročno vremensko razdoblje. Učinci su procijenjeni prema njihovom razmjeru, opsegu i vjerojatnosti nastanka na skali od 4 boda, dok je za potencijalne negativne učinke uzeta u obzir njihova nepopravljivost i povezanost s kršenjem ljudskih prava. Skala je postavljena kako bi se procijenila posljedična šteta ili korist učinaka. Opseg je procijenjen na temelju

učestalosti učinaka, posebno u smislu područja djelovanja ili broja pogođenih dionika. Nepopravljivost negativnih učinaka je procijenjena prema potrebnom utjecaju za vraćanje nastale štete u prvobitno stanje. Vjerojatnost je procijenjena na temelju učestalosti pojavljivanja.

Kriteriji za procjenu rizika i prilika odnose se na razmjere pozitivnih ili negativnih financijskih posljedica, utjecaj na profitabilnost (utjecaj na EBITDA-u), utjecaj na reputaciju, pravni rizik i vjerojatnost nastanka. Za ocjenu financijske veličine i vjerojatnosti pojavljivanja korištena je skala od 4 boda. Te su ocjene razmatrane konsolidirano kako bi se dobio prosječni rezultat.

Valamar grupa je zadržala prag od 7,5 bodova na skali od maksimalnih 10 i za značajnost učinaka i za financijsku značajnost, jednako kao i u prethodnom izvještajnom razdoblju.

Nove značajne teme nisu identificirane iznova, već su reevaluirane na temelju povratnih informacija dionika i uvida iz prve godine izvještavanja. Teme poput Odgovornog upravljanja otpadom, Zdravlja i sigurnosti zaposlenika, Obuke i razvoja vještina, Odgovorne i transparentne komunikacije s gostima te Zdravlja i sigurnosti gostiju bile su uključene u prošlogodišnju analizu, ali nisu dosegnule prag materijalnosti. Tijekom ovogodišnjeg procesa, kroz angažman dionika – uključujući goste, zaposlenike i predstavnike lokalne zajednice – potvrđena je njihova rastuća važnost, u skladu s pitanjima održivosti navedenima u ESRS 1AR16. Promjene u regulatornom okviru, trendovima i očekivanjima korisnika dodatno su utjecale na njihovu procjenu. Nakon svih tih uvida, Odbor za održivost u završnom koraku reevaluacije pregledao je ocjene i povicio one koje je lani dodijelio za pojedine kriterije, temeljem novih saznanja i inputa dionika, čime su ove teme sada prepoznate kao materijalne za poslovni model i izvještavanje Grupe.

IRO-2

Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni izjavom o održivosti poduzeća

Rezultati procjene i reevaluacije dvostruke značajnosti pokazuju da su najvažnija pitanja održivosti za Valamar grupu:

E1 Energija (smanjenje potrošnje energije i proizvodnja vlastite obnovljive energije),	Prag za određivanje značajnih informacija za potrebe izvještavanja postavljen je na vrijednost od 7,5 ili više na ljestvici od 1 do 10.
E1 Ublažavanje klimatskih promjena (smanjenje emisija stakleničkih plinova),	
E3 Vodni i morski resursi (odgovorno upravljanje vodama),	Teme koje nisu dosegle prag značajnosti nisu uključene u Izvještaj o održivosti jer trenutno nemaju značajan stvarni ili potencijalni učinak na ljude, okoliš ili financijski položaj Valamar grupe.
E5 Kružno gospodarstvo (odgovorno upravljanje otpadom),	
S1 Vlastita radna snaga (odgovarajuće plaće, edukacije i treninzi zaposlenika te zdravlje i sigurnost zaposlenika),	Takve teme kontinuirano se prate kroz interne procese i mogu postati materijalne u budućim reevaluacijama dvostruke značajnosti.
E4 Potrošači i krajnji korisnici (odgovorna i transparentna komunikacija s gostima te zdravlje i sigurnost gostiju),	
G1 Poslovno ponašanje (korporativno upravljanje i upravljanje rizicima).	Zahtjevi za objavu prema ESRS-u obuhvaćeni ovom Izjavom o održivosti prikazani su u poglavlju Uvod.

ESRS tema	Status	Obrazloženje nematerijalnosti
E2 Onečišćenje	Nematerijalna	Operativne aktivnosti Valamar grupe ne uključuju značajne izvore onečišćenja zraka, tla ili voda.
E4 Bioraznolikost i ekosustavi	Nematerijalna	Djelatnosti Grupe nemaju izravan utjecaj na zaštićena prirodna područja, provode se mjere očuvanja okoliša u okviru zakonskih zahtjeva.
S2 Radnici u lancu vrijednosti	Nematerijalna	Zbog prevladavajućeg udjela lokalnih i regionalnih dobavljača, ne identificiraju se značajni rizici po ljudska prava ili radne uvjete.
S3 Zajednice pogođene aktivnostima poduzeća	Nematerijalna	Valamar grupa provodi brojne društveno odgovorne aktivnosti i lokalne suradnje, ali učinci nisu procijenjeni kao značajni u smislu dvostruke materijalnosti.
G1 Poslovno ponašanje u lancu vrijednosti	Nematerijalna	Ugovorni odnosi s dobavljačima i partnerima već uključuju ugrađene mehanizme kontrole i usklađenosti.

POPIS ZAHTJEVA ZA OBJAVLJIVANJE PODATAKA

U tablici u nastavku navedeni su podaci koji proizlaze iz drugih EU propisa navedenih u Dodatku B ESRS-u 2 i navodi se gdje se podaci mogu pronaći u izvještaju te koji su podaci ocijenjeni kao „nije značajno“ ili „nije relevantno“.

ZAHTJEV ZA OBJAVLJIVANJE	PODATAK	OPIS	Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju	Upućivanje na treći stup	Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima	Upućivanje na Europski zakon o klimi	Značajnost	Poglavlje
ESRS 2 GOV-1	21(d)	Rodna raznolikost u upravi	X		X			ESRS 2 GOV-1 Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela
ESRS 2 GOV-1	21(e)	Postotak članova uprave koji su neovisni			X			ESRS 2 GOV-1 Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela
ESRS 2 GOV-4	30	Izjava o dužnoj pažnji	X					ESRS 2 GOV-4 Izvještaj o dužnoj pažnji
ESRS 2 SBM-1	40(d) i	Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s fosilnim gorivima	X	X	X		Nije relevantno	-
ESRS 2 SBM-1	40(d) ii	Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s proizvodnjom kemikalija	X		X		Nije relevantno	-
ESRS 2 SBM-1	40(d) iii	Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s kontroverznim oružjem	X		X		Nije relevantno	-
ESRS 2 SBM-1	40(d) iv	Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s uzgojem i proizvodnjom duhana				X	Nije relevantno	-
ESRS E1-1	14	Tranzicijski plan za postizanje neutralnosti do 2050.				X		ESRS E1-1 Tranzicijski plan za ublažavanje klimatskih promjena
ESRS E1-1	16(g)	Poduzeća isključena iz referentnih vrijednosti Pariškog sporazuma		X	X		Nije relevantno	-
ESRS E1-4	34	Ciljevi smanjenja emisije stakleničkih plinova	X	X	X			ESRS E1-4 Ciljne vrijednosti povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama
ESRS E1-5	38	Potrošnja energije iz fosilnih izvora raščlanjeni prema izvorima (samo sektori koji znatno utječu na klimu)	X				Nije relevantno	-
ESRS E1-5	37	Potrošnja energije i kombinacija izvora energije	X					ESRS E1-5 Potrošnja energije i kombinacija izvora energije
ESRS E1-5	40-43	Energetski intenzitet povezan s djelatnostima u sektorima koji znatno utječu na klimu	X				Nije relevantno	-
ESRS E1-6	44	Bruto emisije stakleničkih plinova iz Opsega 1, 2 i 3 i ukupne emisije iz stakleničkih plinova	X	X	X			ESRS E1-6 Bruto emisije stakleničkih plinova iz Opsega 1, 2 i 3 te ukupne emisije stakleničkih plinova
ESRS E1-6	53-56	Intenzitet bruto emisija stakleničkih plinova	X	X	X			ESRS E1-6 Bruto emisije stakleničkih plinova iz Opsega 1, 2 i 3 te ukupne emisije stakleničkih plinova
ESRS E1-7	56	Uklanjanje stakleničkih plinova i ugljični krediti				X	Nije relevantno	-
ESRS E1-9	66	Izloženost referentnog portfelja fizičkim rizicima povezanim s klimatskim promjenama			X		Nije relevantno	-
ESRS E1-9	66(a)	Raščlamba novčanih iznosa prema akutnom i kroničnom fizičkom riziku		X			Nije relevantno	-
ESRS E1-9	66(c)	Lokacija značajne imovine izložene fizičkom riziku		X			Nije relevantno	-
ESRS E1-9	67(c)	Raščlamba knjigovodstvene vrijednosti nekretnina poduzeća prema razredima energetske učinkovitosti		X			Nije relevantno	-
ESRS E1-9	69	Stupanj izloženosti portfelja prilikama povezanim s klimatskim promjenama			X		Nije relevantno	-
ESRS E2-4	28	Količina svake onečišćujuće tvari navedene u Prilogu II. Uredbi o E-PRTR-u (Europski registar ispuštanja i prijenosa onečišćujućih tvari) ispuštene u zrak, vodu i tlo	X				Nije značajno	-
ESRS E3-1	9	Vodni i morski resursi	X					ESRS E3-1 Politike za vodne i morske resurse
ESRS E3-1	13	Posebna politika	X					ESRS E3-1 Politike za vodne i morske resurse
ESRS E3-1	14	Održivi oceani i mora	X				Nije relevantno	-
ESRS E3-4	28(c)	Ukupna količina reciklirane i ponovno upotrijebljene vode	X					ESRS E3-4 Potrošnja vode

ZAHTJEV ZA OBJAVLJIVANJE	PODATAK	OPIS	Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju	Upućivanje na treći stup	Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima	Upućivanje na Europski zakon o klimi	Značajnost	Poglavlje
ESRS E3-4	29	Ukupna potrošnja vode u m³ po neto prihodu od vlastita poslovanja	X					ESRS E3-4 Potrošnja vode
ESRS 2 – IRO1-E4	16(a) i	Područja osjetljiva na bioraznolikost	X				Nije značajno	-
ESRS 2 – IRO1-E4	16(b)	Učinci na zemljište	X				Nije značajno	-
ESRS 2 – IRO1-E4	16(c)	Ugrožene vrste	X				Nije značajno	-
ESRS E4-2	24(b)	Održive zemljišne/poljoprivredne prakse	X				Nije značajno	-
ESRS E4-2	24(c)	Održive prakse ili politike za oceane/mora	X				Nije značajno	-
ESRS E4-2	24(d)	Politike za rješavanje problema krčenja šuma	X				Nije značajno	-
ESRS E5-5	37(d)	Nereciklirani otpad	X					ESRS E5-5 – Odljev resursa
ESRS E5-5	39	Opasni otpad i radioaktivni otpad	X					ESRS E5-5 – Odljev resursa
ESRS 2 – SBM3-S1	14(f)	Rizik od prisilnog rada	X					ESRS S1 SBM-3 Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom
ESRS 2 – SBM3-S1	14(g)	Rizik od dječjeg rada	X					ESRS S1 SBM-3 Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom
ESRS S1-1	20	Obveze u području politika zaštite ljudskih prava	X					ESRS S1-1 Politike povezane s vlastitom radnom snagom
ESRS S1-1	21	Politike dužne pažnje o pitanjima obuhvaćenima temeljnim konvencijama od 1 do 8 Međunarodne organizacije rada			X			ESRS S1-1 Politike povezane s vlastitom radnom snagom
ESRS S1-1	22	Postupci i mjere za sprečavanje trgovanja ljudima	X					ESRS S1-1 Politike povezane s vlastitom radnom snagom
ESRS S1-1	23	Politika sprečavanja nezgoda na radu ili sustav upravljanja	X					ESRS S1-1 Politike povezane s vlastitom radnom snagom
ESRS S1-3	32(c)	Mehanizam za rješavanje pritužbi	X					ESRS S1-3 Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojim vlastiti radnici mogu izraziti zabrinutost
ESRS S1-14	88(b),(c)	Broj smrtnih slučajeva te broj i stopa nezgoda na radu	X		X			ESRS S1-14 – Pokazatelji zdravlja i sigurnosti
ESRS S1-14	88(e)	Broj dana izgubljenih ,zbog ozljeda, nezgoda, smrtnih slučajeva ili bolesti	X					ESRS S1-14 – Pokazatelji zdravlja i sigurnosti
ESRS S1-16	97(a)	Neusklađena razlika u plaćama temeljem spola	X		X		Nije relevantno	-
ESRS S1-16	97(b)	Razlika između najviše plaćenog zaposlenika i medijan godišnje naknade preostalih zaposlenik	X					ESRS S1-16 Pokazatelji naknada
ESRS S1-17	103(a)	Slučajevi diskriminacije	X					ESRS S1-17 Slučajevi, pritužbe te ozbiljni učinci povezani s ljudskim pravima
ESRS S1-17	104(a)	Nepriдрžavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima i smjernicama OECD-a	X		X			ESRS S1-17 Slučajevi, pritužbe te ozbiljni učinci povezani s ljudskim pravima
ESRS 2 – SBM3–2	11(b)	Visoki rizik od dječjeg rada ili prisilnog rada u lancu vrijednosti	X				Nije značajno	-
ESRS S2-1	17	Obveze u području politike zaštite ljudskih prava	X				Nije značajno	-
ESRS S2-1	18	Politike koje se odnose na radnike u lancu vrijednosti	X				Nije značajno	-
ESRS S2-1	19	Nepriдрžavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima i smjernica OECD-a	X		X		Nije značajno	-

ZAHTJEV ZA OBJAVLJIVANJE	PODATAK	OPIS	Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju	Upućivanje na treći stup	Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima	Upućivanje na Europski zakon o klimi	Značajnost	Poglavlje
ESRS S2-1	19	Politike dužne pažnje o pitanjima obuhvaćenima temeljnim konvencijama od 1 do 8 Međunarodne organizacije rada	X				Nije značajno	-
ESRS S2-4	36	Pitanja ljudskih prava i incidenti povezani s višim i nižim razinama lanca vrijednosti	X				Nije značajno	-
ESRS S3-1	16	Obveze u području politike zaštite ljudskih prava	X				Nije značajno	-
ESRS S3-1	17	Nepriдрžavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima, načela ILO-a ili smjernica OECD-a	X		X		Nije značajno	-
ESRS S3-4	36	Pitanja i incidenti povezani s ljudskim pravima	X				Nije značajno	-
ESRS S4-1	16	Politike koje se odnose na potrošače i krajnje korisnike	X				Nije značajno	-
ESRS S4-1	17	Nepriдрžavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima i smjernica OECD-a	X		X		Nije značajno	-
ESRS S4-4 35	35	Pitanja i incidenti povezani s ljudskim pravima	X				Nije značajno	-
ESRS G1-1	10(b)	Konvencija Ujedinjenih naroda protiv korupcije	X					ESRS G1-1 Politike poslovnog ponašanja i korporativna kultura
ESRS G1-1	10(d)	Zaštita prijavitelja nepravilnosti	X					ESRS G1-1 Politike poslovnog ponašanja i korporativna kultura
ESRS G1-4	24(a)	Novčane kazne zbog kršenja propisa o suzbijanju korupcije i podmićivanja	X		X			Nije značajno
ESRS G1-4	24(b)	Standardi suzbijanja korupcije i podmićivanja	X		X			Nije značajno

Informacije o okolišu

Valamar grupa prepoznata je kao predvodnik u zaštiti okoliša i održivom razvoju turizma na svojim destinacijama.

Valamar grupa je 2025. nastavila s certifikacijom svih objekata za upravljanje kvalitetom prema normi ISO 9001, za zaštitu okoliša prema normi ISO 14001 i upravljanje energijom prema normi ISO 50001. Osim toga, odabrani hoteli Valamar grupe zadržali su certifikate održivosti Travelife, šest kampova i jedan hotel imaju znak za okoliš EU-a, a 16 plaža i dalje je certificirano plavom zastavom.

U području okolišnog izvještavanja fokus je stavljen na smanjenje emisija stakleničkih plinova, povećanje udjela električne energije iz obnovljivih izvora - prvenstveno solarne energije proizvedene u vlastitim objektima - te nastavak ulaganja u obnovljive izvore energije. Dodatno, posebna pažnja usmjerena je na smanjenje intenziteta povlačenja vode po zauzetoj smještajnoj jedinici, kao i na korištenje pročišćenih otpadnih voda i optimizaciju ukupne potrošnje vode. Valamar grupa nastavlja unapređivati svoje okolišne ambicije kroz provedbu niza mjera usmjerenih na daljnje jačanje održivosti.

Europska komisija u Agendi za klimatske promjene do 2030. predlaže povećanje ambicija EU-a u pogledu smanjenja emisija stakleničkih plinova do 2030. za barem 55 % u odnosu na razine iz 1990. Valamar grupa je već smanjila emisije stakleničkih plinova u Opsezima 1 i 2 po zauzetoj smještajnoj jedinici za 67 % u odnosu

na 2015. EU želi da Europa do 2050. postane klimatski neutralan kontinent, tj. da njezino gospodarstvo postigne nultu neto stopu emisija stakleničkih plinova.

Zbog nedostatka prirodnih resursa pojedinci i organizacije trebali bi se usredotočiti na njihovo očuvanje. Visoka razina svijesti o okolišu postala je iznimno važan čimbenik u sektoru turizma. Valamar Riviera vodeće je turističko poduzeće u Hrvatskoj i kao takvo ima posebnu odgovornost za sustavnu primjenu visokih standarda zaštite okoliša, ključnog resursa u turizmu za smanjenje izloženosti klimatskim rizicima. Odgovornost za okoliš jedan je od stupova održivosti koji je Valamar Riviera uključila u svoju politiku kvalitete i održivog poslovanja te ESG ciljeve.

Valamar grupa nastavlja s dekarbonizacijom u Opsezima 1 i 2 u skladu sa ciljevima ESG strategije do kraja 2026. Smanjenje emisija stakleničkih plinova prvi je od najvažnijih ciljeva utvrđenih u ESG strategiji, a gosti ga smatraju sve važnijim jer mnogi od njih žele smanjiti i kompenzirati ugljični otisak svojeg boravka u hotelima ili kampovima. To je mnogo lakše učiniti u objektima Valamar grupe jer su emisije među najnižima u usporedbi s drugim turističkim objektima. Energetska učinkovitost i zelene inovacije na današnjim energetske tržištima donose konkurentsku prednost.

OBJAVLJIVANJA U SKLADU S ČLANKOM 8. UREDBE (EU) 2020/852 (UREDBA O TAKSONOMIJI)		84
ESRS E1 KLIMATSKE PROMJENE		
E1-1	Tranzicijski plan za ublažavanje klimatskih promjena	95
E1-2	Politike povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama	96
E1-3	Mjere i resursi povezani s klimatskim politikama	97
E1-4	Ciljne vrijednosti povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama	97
E1-5	Potrošnja energije i kombinacija izvora energije	98
E1-6	Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2 i 3 te ukupne emisijestakleničkih plinova	99
ESRS E3 VODNI I MORSKI RESURSI		
E3-1	Politike za vodne i morske resurse	104
E3-2	Mjere i resursi povezani s vodnim i morskim resursima	105
E3-3	Ciljne vrijednosti povezane s vodnim i morskim resursima	105
E3-4	Potrošnja vode	105
ESRS E5 KORIŠTENJE RESURSA I KRUŽNO GOSPODARSTVO		
E5-1	Politike povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	106
E5-2	Mjere i resursi povezani s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	106
E5-3	Ciljne vrijednosti povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	107
E5-4	Odljev resursa	107

OBJAVLJIVANJA U SKLADU S ČLANKOM 8. UREDBE (EU) 2020/852 (UREDBA O TAKSONOMIJI)

Uvod

Usvajanjem Europskog zelenog plana, Europska unija postavila je cilj energetske neutralnosti (net-zero goal) do 2050. godine. Povezano s ovim, Europska komisija izradila je opsežan program održivog financiranja kako bi se osiguralo ispunjenje postavljenih ciljeva. Jedan od ključnih stupova za poticanje ulaganja u održive projekte je Uredba o taksonomiji (EU) 2020/852 („Uredba o taksonomiji“, u daljnjem tekstu: „Uredba“ i „EU Taksonomija“).

Uredba o taksonomiji (EU) 2020/852 uspostavila je okvir za olakšavanje održivih ulaganja i utvrđuje sveobuhvatne uvjete koje gospodarska djelatnost mora ispuniti kako bi se kvalificirala kao ekološki održiva.

Uredba o taksonomiji zahtijeva od poduzeća da objave udio svojih djelatnosti koje su taksonomski prihvatljive i taksonomski usklađene.

Taksonomski prihvatljive djelatnosti su ekonomske djelatnosti koje su opisane delegiranim aktima, odnosno koje se nalaze na popisu Uredbe u sklopu pojedinih ekoloških ciljeva. Navedenih 6 ekoloških ciljeva definirano je Člankom 9. Uredbe:

1. Ublažavanje klimatskih promjena (CCM)
2. Prilagodba klimatskim promjenama (CCA)
3. Održiva uporaba i zaštita vodnih i morskih resursa (WTR)
4. Prijelaz na kružno gospodarstvo (CE)
5. Sprečavanje i kontrola onečišćenja (PPC)
6. Zaštita i obnova bioraznolikosti i ekosustava (BIO)

Taksonomski usklađene djelatnosti, uz prihvatljivost, moraju biti i u skladu s dodatnim kriterijima koji ih klasificiraju kao ekološki održive:

- Djelatnost mora biti u skladu s kriterijima znatnog doprinosa, odnosno mora doprinositi barem jednom od 6 ekoloških ciljeva kroz zadovoljavanje propisanih kriterija tehničke provjere,
- Djelatnost ne smije nanositi bitnu štetu nijednom drugom ekološkom cilju EU Taksonomije,
- Djelatnost se mora provoditi u skladu s minimalnim zaštitnim mjerama, osiguravajući usklađenost sa Smjernicama Organizacije za ekonomsku suradnju i razvoj (OECD) za multinacionalna poduzeća i Vodećim načelima Ujedinjenih naroda (UN) o poslovanju i ljudskim pravima. Djelatnost također treba biti u skladu s načelima i pravima navedenim u osam temeljnih konvencija utvrđenih u Deklaraciji Međunarodne organizacije rada (ILO) o temeljnim načelima i pravima na radu i Međunarodnoj povelji o ljudskim pravima.

Uredbu o taksonomiji pratili su komplementarni delegirani akti:

- **Delegirana uredba Komisije (EU) 2021/2139 od 4. lipnja 2021.** – utvrđuje popis gospodarskih djelatnosti koje značajno pridonose ciljevima ublažavanja klimatskih promjena i prilagodbe i koje ne uzrokuju značajnu štetu drugim ekološkim ciljevima;
- **Delegirana uredba Komisije (EU) 2021/2178 od 6. srpnja 2021.** – precizira sadržaj, metodologiju izračuna i način prezentacije pokazatelja koje poduzeća moraju objavljivati o udjelu svojih ekološki održivih ekonomskih djelatnosti u skladu s EU taksonomijom;
- **Delegirana uredba Komisije (EU) 2022/1214 od 9. ožujka 2022.** – uspostavlja kriteriji tehničke provjere (u daljnjem tekstu: „TSC“) i povezani kriterij ne nanošenja bitne štete (u daljnjem tekstu „DNSH“) za ciljeve Aneksa 1 i Aneksa 2 u vezi s djelatnostima prirodnog plina i nuklearne energije;
- **Delegirana uredba Komisije (EU) 2023/2485 od 27. lipnja 2023.** uvodi nove tehničke kriterije za utvrđivanje pod kojim uvjetima određene gospodarske djelatnosti značajno doprinose ublažavanju klimatskih promjena ili prilagodbi na njih, te osigurava da te djelatnosti ne nanose značajnu štetu drugim ekološkim ciljevima;
- **Delegirana uredba Komisije (EU) 2023/2486 od 27. lipnja 2023.** – utvrđuje kriterije za djelatnosti koje značajno pridonose ciljevima zaštite okoliša: održivom korištenju i zaštiti vodnih i morskih resursa, prelasku na kružno gospodarstvo, sprječavanju i kontroli onečišćenja, zaštiti i obnovi bioraznolikosti i ekosustava, a ne uzrokuju značajnu štetu drugim ciljevima zaštite okoliša;

- **Delegirana uredba Komisije (EU) 2024/3215 od 28. lipnja 2024.** ispravlja pojedine jezične verzije Delegirane uredbe (EU) 2021/2139, koja dopunjuje Uredbu (EU) 2020/852 utvrđivanjem tehničkih kriterija provjere za utvrđivanje uvjeta pod kojima se gospodarska djelatnost smatra značajnim doprinosom ublažavanju ili prilagodbi klimatskim promjenama te uvjeta kojima se osigurava da takva djelatnost ne uzrokuje značajnu štetu ostalim ekološkim ciljevima.

Osnove pripreme

Prema članku 8. Uredbe, Valamar grupa kao obveznik izvještavanja o održivosti sukladno Direktivi (EU) 2022/2464 i Zakonu o računovodstvu Republike Hrvatske (NN 145/24), u svojim Objavama za 2025. godinu obuhvaća podatke o tome u kojoj se mjeri njene ekonomske djelatnosti povezuju s ekološki održivim gospodarskim djelatnostima definiranim člancima 3. i 9. Uredbe (EU) 2020/852 o taksonomiji.

U nastavku izvještaja opisane su ključne prihvatljive djelatnosti Valamar grupe, te procjena njihove usklađenosti.

U skladu s Delegiranom uredbom 2021/2178, koja propisuje način objave i prikaza podataka o ekološki održivim djelatnostima, ovaj izvještaj donosi pregled ključnih pokazatelja. Obuhvaćeni su udjeli taksonomski usklađenih i prihvatljivih djelatnosti u prihodima te u kapitalnim izdacima (dalje u tekstu: „CapEx“) i operativnim rashodima (dalje u tekstu: „OpEx“) Valamar grupe.

KONSOLIDIRANE OBJAVE U SKLADU S ČLANKOM 8. UREDBE O TAKSONOMIJI

Pregled

Za pojedinosti i predloške, poglavlje “Računovodstvene politike i KPI-jevi” nalazi se u nastavku.

Tablica 1:
Pregled udjela taksonomski prihvatljivih i usklađenih djelatnosti u ukupnom prihodu, kapitalnim i operativnim troškovima u fiskalnoj godini 2025

	UKUPNO (tEUR)		Udio taksonomski prihvatljivih gospodarskih aktivnosti		Udio gospodarskih aktivnosti usklađenih s taksonomijom		Udio taksonomije - neprihvatljive gospodarske aktivnosti	
	2024.	2025.	2024.	2025.	2024.	2025.	2024.	2025.
Prihod	411.322	455.264	381.191	418.112	–	–	30.131	37.152
(CapEx)	186.548	189.118	100.923	168.964	–	–	85.625	20.154
(OpEx)	24.864	32.672	12.107	23.127	–	–	12.757	9.545

Definicije

Taksonomski prihvatljiva gospodarska djelatnost podrazumijeva gospodarsku djelatnost koja je opisana u delegiranim aktima koji dopunjuju Uredbu o taksonomiji bez obzira ispunjava li ta gospodarska djelatnost kriterije tehničke provjere utvrđene tim delegiranim aktima.

Gospodarska je djelatnost taksonomski usklađena ako je u skladu s kriterijima tehničke provjere kako je definirano u delegiranim aktima koji dopunjuju Uredbu o taksonomiji te se provodi u skladu s minimalnim zaštitnim mjerama u pogledu ljudskih prava i prava potrošača, borbe protiv korupcije i podmićivanja,

oporezivanja i poštenog tržišnog natjecanja. Da bi se zadovoljili kriteriji tehničke provjere, gospodarska djelatnost znatno pridonosi jednom ili više okolišnih ciljeva, a ne nanosi bitnu štetu nijednom drugom okolišnom cilju.

Taksonomski neprihvatljiva gospodarska djelatnost je svaka gospodarska djelatnost koja nije opisana u delegiranim aktima koji dopunjuju Uredbu o taksonomiji.

Taksonomski prihvatljive gospodarske djelatnosti

Valamar grupa je, prema Uredbi, prvo identificirala taksonomski prihvatljive djelatnosti na način da se analiziralo odgovaraju li djelatnosti Grupe propisanim opisima djelatnosti sadržanih u delegiranim aktima te je sukladno tome kreiran popis taksonomski prihvatljivih djelatnosti.

S obzirom da je primarna poslovna djelatnost Valamar grupe smještaj gostiju, identificirana je djelatnost 2.1. Hoteli, odmarališta, kampovi i sličan smještaj (BIO). Valamar grupa u sklopu ove djelatnosti identificirala je sve iznose ostvarene od usluga smještaja, kao i povezane ponude za goste smještaja, poput hrane i pića, rekreacije, wellnesa, bazena itd.

Dodatno, djelatnosti prijevoza 6.4., 6.5., 6.6., 6.11. i 6.13. obuhvaćaju nabavku kapitalne imovine (npr. brodovi, poslovna osobna vozila) i njezino redovito održavanje, izgradnju pripadajuće infrastrukture (poput biciklističkih staza), kao i pružanje usluga prijevoza gostiju (primjerice najam biciklističke logistike, brodski prijevoz i sl.).

Djelatnosti 7.1. Gradnja novih zgrada i 7.2. Obnova postojećih zgrada odnose se na kapitalna ulaganja u nove hotele i smještajne objekte ili značajniju obnovu postojećih objekata. 7.7 Kupnja zgrada i vlasništvo nad zgradama obuhvaća sve nekretnine, hotele i smještajne objekte u vlasništvu ili zakupu Valamar grupe, uključujući povezana kapitalna ulaganja, redovito održavanje te prihode od najma.

Djelatnost 7.3. Postavljanje, održavanje i popravak opreme za energetske učinkovitost obuhvaća ugradnju

i održavanje energetske učinkovite opreme u objektima Valamar grupe, uključujući sustave grijanja, hlađenja i ventilacije visoke učinkovitosti, učinkovitu rasvjetu, automatizaciju i sustave upravljanja energijom te pripadajuće kapitalne i operativne troškove.

Djelatnost 7.4. Postavljanje i održavanje stanica za punjenje električnih vozila u zgradama odnosi se na ugradnju, modernizaciju i upravljanje infrastrukturom za punjenje električnih vozila u hotelima, kampovima i drugim objektima Valamar grupe, uključujući pripadajuću elektro-infrastrukturu te prihode i ulaganja vezana uz ovu uslugu.

Djelatnost 7.5. Postavljanje, održavanje i popravak instrumenata i uređaja za mjerenje, regulaciju i kontrolu energetske učinkovitosti zgrada obuhvaća ulaganja i održavanje sustava inteligentnih soba u objektima Valamar grupe.

Djelatnost 7.6. Postavljanje, održavanje i popravak tehnologija za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora obuhvaća ulaganja u solarne fotonaponske sustave, solarne toplinske sustave i druge tehnologije obnovljivih izvora energije, uključujući instalacije, priključke i redovno održavanje sustava unutar objekata Valamar grupe.

Djelatnost 4.16. Postavljanje i rad električnih toplinskih pumpi uključuje kapitalna ulaganja i operativne troškove vezane uz instalaciju i korištenje toplinskih pumpi u hotelskim i pratećim objektima, uključujući integraciju u sustave grijanja i hlađenja radi povećanja energetske učinkovitosti.

Djelatnost 9.3. Stručne usluge povezane s energetskom učinkovitošću zgrada odnosi se na pružanje stručnih i tehničkih usluga, poput energetskih pregleda, certificiranja, projektiranja i tehničkih studija, koje podržavaju ulaganja Valamar grupe u energetske učinkovitost i zelenu tranziciju objekata.

Djelatnost 8.1. Obrada podataka, usluge poslužitelja i aktivnosti povezane s njima uključuje ulaganja i operativne troškove povezane s digitalnom i IT infrastrukturom, uključujući serverske kapacitete, online platforme, sustave upravljanja energijom te digitalne alate koji podržavaju učinkovitost poslovanja Valamar grupe.

Djelatnost 4.9. Prijenos i distribucija električne energije obuhvaća ulaganja i operativne aktivnosti vezane uz internu elektroenergetsku infrastrukturu hotela i kampova Valamar grupe, uključujući transformatorske stanice, mrežu i sustave za upravljanje energijom.

Djelatnost 2.2. Proizvodnja alternativnih vodnih resursa u svrhe koje nisu ljudska potrošnja odnosi se na sustave za prikupljanje, obradu i ponovnu uporabu kišnice, sivih voda i tehničke vode, koji se koriste za potrebe navodnjavanja, tehničke procese i krajobrazno održavanje u objektima Valamar grupe.

Djelatnost 5.8. Kompostiranje biootpada obuhvaća ulaganja i operativne troškove vezane uz izgradnju i rad namjenskih postrojenja za obradu odvojeno prikupljenog biootpada kompostiranjem u hotelima, kampovima i drugim objektima Valamar grupe.

U 2025. godini, taksonomski je prihvatljivo: 91,84 % prihoda, 89,34 % ukupnog CapEx-a i 70,79 % OpEx-a. U 2024. godini, taksonomski je bilo prihvatljivo: 92,67 % prihoda, 54,10 % ukupnog CapEx-a i 48,69 % OpEx-a.

Tablica 2:
Taksonomski prihvatljive gospodarske djelatnosti Valamar grupe

Donja tablica prikazuje okolišni cilj za koji se djelatnosti kvalificiraju kao prihvatljive. Predlošci također daju jasnu indicaciju kojem okolišnom cilju teži određena djelatnost.

Sektor	Prihvatljiva djelatnost	Okolišni cilj	KPI
Djelatnosti smještaja Prijevoz	2.1. Hoteli, odmarališta, kampovi i sličan smještaj	BIO	Prihod/CapEx/OpEx
	6.4. Poslovanje s uređajima za osobnu mobilnost, biciklistička logistika	CCM CCA	CapEx
	6.5. Prijevoz motociklima, osobnim automobilima i gospodarskim vozilima	CCM CCA	Prihod/CapEx/OpEx
	6.6. Usluge cestovnog prijevoza robe	CCM CCA	OpEx
	6.11. Pomorski i obalni prijevoz putnika	CCM CCA	Prihod/CapEx/OpEx
	6.13. Infrastruktura za osobnu mobilnost, biciklistička logistika	CCM CCA	Prihod/OpEx
Građevinske djelatnosti i poslovanje s nekretninama	7.2. Obnova postojećih zgrada	CCM CCA	CapEx
	7.3. Postavljanje, održavanje i popravak opreme za energetske učinkovitost	CCM CCA	CapEx/OpEx
	7.4. Postavljanje, održavanje i popravak stanica za punjenje električnih vozila u zgradama (i na parkirnim mjestima povezanim sa zgradama)	CCM CCA	Prihod/CapEx
	7.6. Postavljanje, održavanje i popravak tehnologija za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora	CCM CCA	CapEx/OpEx
	7.7. Kupnja zgrada i vlasništvo nad zgradama	CCM CCA	Prihod/ CapEx/OpEx
	4.16. Postavljanje i rad električnih toplinskih pumpi	CCM CCA	CapEx/OpEx
	7.1. Gradnja novih zgrada	CCM CCA	CapEx
	9.3. Stručne usluge povezane s energetskom učinkovitosti zgrada	CCM	CapEx
Stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti	8.1. Obrada podataka, usluge poslužitelja i djelatnosti povezane s njima	CCM CCA	OpEx/CapEx
Informacije i komunikacije	4.9. Prijenos i distribucija električne energije	CCM CCA	CapEx/OpEx
Energetika	5.8. Kompostiranje biootpada	CCM CCA	CapEx/OpEx
Opskrba vodom, uklanjanje otpadnih voda, gospodarenje otpadom i sanacija okoliša	2.2. Proizvodnja alternativnih vodnih resursa u svrhe koje nisu ljudska potrošnja	CE	OpEx

CCM: Ublažavanje klimatskih promjena
CCA: Prilagodba klimatskim promjenama

WTR: Održiva uporaba i zaštita vodnih i morskih resursa
CE: Prijelaz na kružno gospodarstvo

PPC: Sprečavanje i kontrola onečišćenja
BIO: Zaštita i obnova bioraznolikosti i ekosustava

Taksonomski usklađene gospodarske djelatnosti

U drugom je koraku provedena procjena koje se od taksonomski prihvatljivih djelatnosti mogu svrstati i među taksonomski usklađene. Taj postupak zahtijeva primjenu vrlo zahtjevnih, znanstveno utemeljenih kriterija tehničke provjere te prikupljanje opsežne dokumentacije i podataka. Na temelju analize usklađenosti s propisanim tehničkim kriterijima utvrđeno je da djelatnosti Grupe trenutačno ne ispunjavaju sve uvjete za taksonomsku usklađenost. Sukladno tome, za 2025. godinu izvještava se isključivo o djelatnostima koje su taksonomski prihvatljive.

Minimalne zaštitne mjere

Minimalne mjere zaštite temelj su usklađivanja s EU Taksonomijom, sukladno čl. 18. Uredbe. One uključuju sve postupke koji se provode kako bi se osiguralo da se gospodarske djelatnosti provode u skladu sa:

- Smjernicama OECD-a za multinacionalna poduzeća (OECD MNE Guidelines),
- Vodećim načelima UN-a o poslovanju i ljudskim pravima (UNGPs), uključujući načela i prava navedena u osam temeljnih konvencija identificiranih u Deklaraciji Međunarodne organizacije rada o temeljnim načelima i pravima na radu, i
- Međunarodnom poveljom o ljudskim pravima.

Minimalne zaštitne mjere pokrivaju četiri teme; ljudska prava (uključujući radnička i prava potrošača), korupciju i mito, oporezivanje i pošteno tržišno natjecanje.

Provedena je analiza usklađenosti za Minimalne zaštitne mjere.

Valamar grupa uspostavila je niz politika i postupaka koji čine temelj njezina sustava minimalnih zaštitnih mjera u skladu s Uredbom (EU) 2020/852. Donesena je Politika radnih uvjeta kojom se uređuju ključni aspekti upravljanja radnom snagom te se osigurava poštivanje ljudskih prava u svim poslovnim aktivnostima. Grupa se obvezala provoditi Vodeća načela UN-a o poslovanju i ljudskim pravima, temeljne konvencije Međunarodne organizacije rada te Europsku konvenciju o ljudskim pravima.

Valamar grupa primjenjuje radno-pravne propise Republike Hrvatske, interne akte i važeći kolektivni ugovor, čime se osigurava poštivanje standarda radnih prava. Potpisivanjem Povelje o raznolikosti uspostavljena je Politika raznolikosti i nediskriminacije koja promiče radno okruženje temeljeno na jednakim mogućnostima i poštovanju različitosti.

U 2025. godini su društva Valamar grupe usvojila novi Kodeks poslovnog ponašanja koji predstavlja temeljni dokument upravljanja etičkim standardima u Valamar grupi. Kodeks uspostavlja jasna pravila i očekivanja za sve zaposlenike i poslovne partnere te potvrđuje visoku razinu korporativnog upravljanja i etičkog ponašanja. Sastavni dio Kodeksa poslovnog ponašanja čine i Politika upravljanja sukobom interesa, Politike i procedure za odobravanje i objavljivanje transakcija s povezanim osobama, Politika upravljanja rizicima i Politike društveno odgovornog poslovanja.

Također je u primjeni Kodeks ponašanja za dobavljače, kojim Valamar grupa od dobavljača zahtijeva poštivanje svih načela navedenih u Kodeksu u najvećoj mogućoj mjeri (primjerice poštene radne prakse, zabranjene poslovne prakse, dječji rad, zaštita djece, zdravlje i sigurnost, zaštita okoliša, suradnja s lokalnom zajednicom itd.), a odredbe Kodeksa predstavljaju

sastavni dio ugovora sklopljenih sa dobavljačima. Valamar grupa potiče dobavljače da načela navedena u ovom Kodeksu primijene i na svoje poddobavljače, izvršitelje i/ili podizvršitelje. Usklađenost s Kodeksom ponašanja dobavljača podliježe provjerama, uz mogućnost raskida suradnje u slučaju potvrđenih nepravilnosti.

Valamar grupa već dugi niz godina provodi sustavno ocjenjivanje dobavljača prema ESG kriterijima, čime doprinosi odgovornom upravljanju vrijednosnim lancem. Do kraja 2025. godine cilj je zadržati minimalno 80 % odgovornih dobavljača koji zadovoljavaju kriterije održivog poslovanja. Sve politike su javno dostupne, čime se osigurava transparentnost i pristup ključnim informacijama svim dionicima.

Računovodstvene politike i izračun ključnih pokazatelja uspješnosti

Nakon što su identificirane djelatnosti koje ulaze u opseg taksonomije, pristupilo se određivanju ključnih pokazatelja uspješnosti (u daljnjem tekstu: „KPI-jevi“) za prihode, CapEx i OpEx. Na izradi metodologije i prikupljanju podataka radio je tim sastavljen od stručnjaka iz različitih funkcija Valamar grupe kako bi se osiguralo da rezultati budu dosljedni, provjerljivi i usklađeni s regulatornim zahtjevima.

Za predstavljanje KPI-jeva EU Taksonomije koriste se predlošci navedeni u Prilogu II Delegiranog akta Uredbe o taksonomiji.

Za potrebe izračuna KPI-ova, financijske su stavke najprije mapirane prema relevantnim ekonomskim djelatnostima. Svaki se trošak ili prihod razmatra ovisno o svojoj stvarnoj poslovnoj namjeni i vezi s pojedinom

djelatnošću, uz poštivanje pravila da se jedna stavka može pripisati samo jednoj djelatnosti, čime se sprječava dvostruko evidentiranje. U situacijama u kojima se određeni trošak ili ulaganje odnosi na više aktivnosti, provodi se detaljnija analiza dostupne dokumentacije kako bi se odredila ispravna alokacija.

Pri izračunu KPI-jeva na razini Grupe, sve transakcije između povezanih društava isključene su iz izračuna jer se radi o konsolidiranom izvještaju.

Uzimajući u obzir osnovnu djelatnost Grupe, Grupa je uključila prihod, kapitalne izdatke (CapEx) i operativne troškove (OpEx) povezane s ekonomskom aktivnošću 2.1, koja obuhvaća hotele, smještajne objekte za odmor, kampove i slične objekte, a vezano za sve djelatnosti koje se prvenstveno fokusiraju na smještaj gostiju i ne uklapaju se lako u druge ekonomske klasifikacije. Ova kategorizacija prihvatljivosti vrši se neovisno o mogućnosti za usklađenost s Tehničkim kriterijima (TSC) i načelom "Ne čini značajnu štetu" (DNSH).

S obzirom na to da Valamar grupa ne obavlja niti jednu djelatnost vezanu uz prirodni plin i nuklearnu energiju (djelatnosti 4.26 - 4.31), ne koristi namjenske predloške uvedene Dopunskim delegiranim aktom za djelatnosti u pojedinim energetske sektorima.



KPI PRIHODA

KPI prihoda definiran je kao neto prihod izveden iz taksonomski prihvatljivih i taksonomski usklađenih gospodarskih djelatnosti (brojnik) podijeljen s neto prihodom (nazivnik). Sukladno regulativi, brojnik je jednak dijelu prihoda uključenih u nazivnik.

Provedena je analiza svih vrsta prihoda za 2025. godinu u skladu s Uredbom o taksonomiji, pri čemu su se uspješno identificirali prihodi povezani s definiranim gospodarskim djelatnostima koje su prihvatljive za EU Taksonomiju na pojedinačnoj osnovi. Analiza djelatnosti uvrštenih u brojnik provedena je na razini konta ne

uzimajući u obzir konta prihoda s povezanim stranama zbog prikaza konsolidiranih KPI-jeva. Ovim pristupom osiguralo se izbjegavanje dvostrukog obračunavanja, s obzirom na to da su iznosi prihoda razmatrani zasebno, a ne u agregatnom obliku.

Nazivnik KPI-ja prihoda temelji se na konsolidiranom neto prihodu priznatom u skladu s paragrafom 82(a) MRS-a 1 Dodatne pojedinosti o računovodstvenim politikama u vezi s konsolidiranim neto prihodom prikazane su u Godišnjim financijskim izvještajima u Bilješci 2 - Sažetak značajnih informacija o

računovodstvenim politikama. Konsolidirani neto prihod usklađen je s konsolidiranim financijskim izvještajima prikazano u Bilješci 5 – Informacije o segmentima u Godišnjim financijskim izvještajima.

Osnova za određivanje prihoda koji se može smatrati prihvatljivim za ekonomsku djelatnost 2.1, koja obuhvaća hotele, smještajne objekte za odmor, kampove i slične objekte, uključuje sve prihode ostvarene od usluga smještaja, kao i povezane ponude za goste smještaja, poput hrane i pića. U svrhu ovog izvještaja, napravljene su procjene kako bi se kvantificirao prihod koji pripada

gostima smještaja koji konzumiraju à la carte hranu i pića.

Ova procjena temelji se na povijesnim iskustvima koji sugeriraju da značajna većina posjetitelja restorana - otprilike 70 % (procijenjeno) prihoda od à la carte usluga - dolazi od gostiju smještaja. Stoga je ovaj dio prihoda uključen u ekonomsku djelatnost 2.1.



Predložak prihoda za poslovnu godinu 2025.

Ekonomske djelatnosti	Oznaka/ oznake (a)	Prihodi	Udio prihoda, godina 2025.	KRITERIJI ZNATNOG DOPRINOSA						KRITERIJI NENANOŠENJA BITNE ŠTETE						Udio prihoda od taksonomski uskladenih (A.1) ili prihvatljivih (A.2) djelatnosti, 2024.				Kategorija prijelazna djelatnost
				Ublazavanje klimatskih promjena	Prilagodba klimatskim promjenama	Voda	Orešćenje	Kružno gospodarstvo	Bioraznolikost	Ublazavanje klimatskih promjena	Prilagodba klimatskim promjenama	Voda	Orešćenje	Kružno gospodarstvo	Bioraznolikost	Milijun zaštitne mjere	%	O	P	
		000 EUR	%	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	%	O	P	
A. TAKSONOMSKI PRIHVATLJIVE DJELATNOSTI																				
A.1. Okolišno održive djelatnosti (uskladene s taksonomijom)																				
-		0	0 %	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N	N	N	N	N	N	N	0 %	-	-	
Prihodi okolišno održivih djelatnosti (uskladenih s taksonomijom) (A.1)		0	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	N	N	N	N	N	N	N	0 %	-	-	
Od čega omogućujuće		0	0 %																	
Od čega prijelazne		0	0 %																	
A.2. Taksonomski prihvatljive, ali okolišno neodržive djelatnosti (neuskladene s taksonomijom)																				
				EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)											
Hoteli, odmarališta, kampovi i sličan smještaj	BIO 2.1	412.249	90,55 %	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							91,16 %				
Poslovanje uredajima za osobnu mobilnost, biciklistička logistika	CCM/CCA 6.4	179	0,04 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							0,02 %				
Pomorski i obalni prijevoz putnika	CCM/CCA 6.11	52	0,01 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							0,01 %				
Postavljanje, održavanje i popravak stanica za punjenje električnih vozila u zgradama (i na parkirnim mjestima uz zgrade)	CCM/CCA 7.4	1	0,00 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							0,01 %				
Prijevoz motociklima, osobnim automobilima i gospodarskim vozilima	CCM/CCA 6.5	20	0,004 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							0,06 %				
Kupnja i vlasništvo nad zgradama	CCM/CCA 7.7	5.611	1,23 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							1,41 %				
Prihodi taksonomski prihvatljivih, ali okolišno neodrživih djelatnosti (neuskladenih s taksonomijom) (A.2)		418.112	91,84 %	1,29 %	0 %	0 %	0 %	0 %	90,55 %							92,67 %				
A. Prihodi od taksonomski prihvatljivih djelatnosti (A.1 + A.2)		418.112	91,84 %	1,29 %	0 %	0 %	0 %	0 %	90,55 %							92,67 %				
B. TAKSONOMSKI NEPRIHVATLJIVE DJELATNOSTI																				
B. Prihodi taksonomski neprihvatljivih aktivnosti		37.152	8,16 %																	
UKUPNO (A+B)		455.264	100 %																	

KPI KAPITALNIH ULAGANJA (CapEx)

CapEx KPI definiran je kao taksonomski prihvatljiva i taksonomski usklađena kapitalna ulaganja (brojnik) podijeljena s ukupnim kapitalnim ulaganjima (nazivnik). Sukladno regulativi, brojnik je jednak dijelu kapitalnih uključenih u nazivnik.

Ukupna kapitalna ulaganja sastoje se od ulaganja u materijalnu (MRS16) i nematerijalnu dugotrajnu imovinu (MRS 38) uključujući imovinu s pravom korištenja (MSFI 16) i ulaganja u nekretnine (MRS 40) tijekom financijske godine, prije amortizacije i bilo kakvih ponovnih mjerenja, uključujući ona koja proizlaze iz revalorizacije i umanjenja. Međutim, predujmovi su isključeni iz ukupnog kapitaliziranog troška, kao i goodwill s obzirom na činjenicu da goodwill nije u opsegu djelovanja MRS-a 38.

Dodatne pojedinosti o računovodstvenim politikama u vezi s kapitalnim ulaganjima prikazane su u Godišnjim financijskim izvještajima u Bilješci 2 - Sažetak značajnih informacija o računovodstvenim politikama. Valamar grupa nema ulaganja u poljoprivredu koja su priznata prema Međunarodnom računovodstvenom standardu 41, a koja bi se mogla razmatrati u kontekstu Uredbe o taksonomiji.

Provedena je analiza svih vrsta kapitalnih ulaganja za 2025. godinu u skladu s Uredbom o taksonomiji, pri čemu su se uspješno identificirala ulaganja povezana s definiranim gospodarskim djelatnostima koje su prihvatljive za EU Taksonomiju na pojedinačnoj osnovi. Ovim pristupom osiguralo se izbjegavanje dvostrukog obračunavanja, s obzirom na to da su iznosi kapitaliziranih ulaganja razmatrani zasebno, a ne u agregatnom obliku. Podaci su analizirani na razini

partnera te su tako isključena kapitalna ulaganja od povezanih društava.

U 2025. godini, Valamar grupa nije izradila plan kapitalnih rashoda koji bi bio usklađen s kriterijima Uredbe o taksonomiji.

Ukupna kapitalna ulaganja mogu se uskladiti s konsolidiranim financijskim izvještajima prikazano u Godišnjim financijskim izvještajima u Bilješci 14 – Nekretnine, postrojenja i oprema, Bilješci 15 – Nematerijalna imovina i Bilješci 27 – Imovina i obveze s pravom korištenja. Ukupna kapitalna ulaganja su zbroj ukupnih povećanja za nematerijalnu imovinu, imovinu s pravom korištenja i nekretnine, postrojenja i opremu.

Nisu korištene procjene prilikom određivanja iznosa potrebnih za izračun KPI kapitalnih ulaganja.



Predložak kapitalnih ulaganja (CapEx) za poslovnu godinu 2025.

Ekonomske djelatnosti	Oznaka/ oznake (a)	Kapitalni rashodi	Udio kapitalnih rashoda, godina 2025.	KRITERIJI ZNATNOG DOPRINOSA						KRITERIJI NENANOŠENJA BITNE ŠTETE						Udio tekonomske usklađenih (A.1) ili prihvatljivih (A.2) kapitalni rashodi, 2024.			
				Ublazavanje klimatskih promjena	Prilagodba klimatskim promjenama	Voda	Onečišćenje	Kružno gospodarstvo	Bioraznolikost	Ublazavanje klimatskih promjena	Prilagodba klimatskim promjenama	Voda	Onečišćenje	Kružno gospodarstvo	Bioraznolikost	Minimalne zaštitne mjere	%	O	P
				D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	
A. TAKSONOMSKI PRIHVATLJIVE DJELATNOSTI																			
A.1. Okolišno održive djelatnosti (usklađene s taksonomijom)																			
-		0	0 %	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N	N	N	N	N	N	0 %	-	-
Kapitalni rashodi okolišno održivih djelatnosti (usklađenih s taksonomijom) (A.1)		0	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	N	N	N	N	N	N	0 %	-	-
Od čega omogućujuće		0	0 %																
Od čega prijelazne		0	0 %																
A.2. Taksonomski prihvatljive, ali okolišno neodržive djelatnosti (neusklađene s taksonomijom)																			
				EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)										
Hoteli, odmarališta, kampovi i sličan smještaj	BIO 2.1	36.022	19,05 %	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	EL							12,60 %			
Proizvodnja električne energije pomoću solarne fotonaponske tehnologije	CCM/CCA 4.1	107	0,06 %	EL	EL	EL	EL	EL	EL							0,00 %			
Postavljanje i rad električnih toplinskih pumpi	CCM/CCA 4.16	529	0,28 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							0,52 %			
Prijenos i distribucija el.energije	CCM/CCA 4.9	394	0,21 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							0,16 %			
Pomorski i obalni prijevoz putnika	CCM/CCA 6.11	425	0,22 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							0,04 %			
Infrastruktura za osobnu mobilnost, biciklistička logistika	CCM/CCA 6.13	1.603	0,85 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							0,05 %			
Poslovanje uređajima za osobnu mobilnost, biciklistička logistika	CCM/CCA 6.4	0	0,00 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							0,04 %			
Prijevoz motociklima, osobnim automobilima i lakim gospodarskim vozilima	CCM/CCA 6.5	1.936	1,02 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							1,57 %			
Izgradnja novih zgrada	CCM/CCA 7.1	75.714	40,04 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							13,93 %			
Obnova postojećih zgrada	CCM/CCA 7.2	28.338	14,98 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							13,91 %			
Ugradnja, održavanje i popravak opreme za energetske učinkovitost	CCM/CCA 7.3	2.655	1,40 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							1,99 %			
Postavljanje, održavanje i popravak stanica za punjenje električnih vozila u zgradama (i na parkirnim mjestima uz zgrade)	CCM/CCA 7.4	53	0,03 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							0,00 %			
Postavljanje, održavanje i popravak tehnologija za energiju iz obnovljivih izvora	CCM/CCA 7.6	410	0,22 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							0,00 %			
Kupnja i vlasništvo nad zgradama	CCM/CCA 7.7.	19.902	10,52 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							8,29 %			
Stručne usluge povezane s energetske učinkovitosti zgrada	CCM 9.3	0	0,00 %	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							0,01 %			
Kompostiranje biootpada	CCM/CCA 5.8	865	0,46 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							0,53 %			
Obrada podataka, usluge poslužitelja i djelatnosti povezane s njima	CCM/CCA 8.1.	11	0,01 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							0,45 %			
Kapitalni rashodi taksonomski prihvatljivih, ali okolišno neodrživih djelatnosti (neusklađenih s taksonomijom) (A.2)		168.964	89,34 %	70,30 %	0 %	0 %	0 %	0 %	19,05 %							54,10 %			
A. Kapitalni rashodi od taksonomski prihvatljivih djelatnosti (A.1 + A.2)		168.964	89,34 %	70,30 %	0 %	0 %	0 %	0 %	19,05 %							54,10 %			
B. TAKSONOMSKI NEPRIHVATLJIVE DJELATNOSTI																			
B. Kapitalni rashodi taksonomski neprihvatljivih aktivnosti																			
UKUPNO (A+B)																			
		189.118	100 %																

KPI OPERATIVNIH RASHODA (OpEx)

OpEx KPI definiran je kao taksonomski prihvatljivi i taksonomski usklađeni operativni rashodi (brojnik) podijeljen s ukupnim operativnim rashodom kako je definirano EU Taksonomijom (nazivnik).

Ukupni operativni rashodi (nazivnik) sastoje se od izravnih nekapitaliziranih troškova koji se odnose na istraživanje i razvoj, mjere obnove zgrada, kratkoročni najam, održavanje i popravke, kao i ostale izravne nekapitalizirane troškove za svakodnevno servisiranje nekretnina, postrojenja i opreme koje obavlja poduzeće ili treća strana kojoj su ti poslovi povjereni, a koji su nužni za dobro funkcioniranje te imovine.

Ovo uključuje:

- Svi najmovi koji nisu kapitalizirani u skladu s MSFI 16, uključujući i troškove kratkoročnih najмова i najмова male vrijednosti (prikazano u Godišnjim financijskim izvještajima u Bilješci 27 – Imovina i obveze s pravom korištenja). Iako najmovi male vrijednosti nisu eksplicitno navedeni u čl. 8 Delegiranog akta, tumačenje akta uključuje te najmove,
- Troškovi održavanja i popravaka nekretnina, postrojenja i opreme određeni su na temelju troškova održavanja i popravaka alociranih na kontima iz pozicija Nabavna vrijednost materijala i usluga. To uključuje i mjere obnove zgrada.

Sukladno regulativi, brojnik je jednak dijelu operativnih rashoda uključenih u nazivnik.

Općenito, to uključuje troškove usluga i materijalne troškove za svakodnevno servisiranje, kao i za mjere redovitog i neplaniranog održavanja i popravaka. Ti su troškovi izravno povezani sa stavkama Nekretnine, postrojenja i oprema (NPO). Ovo ne uključuje izdatke koji se odnose na svakodnevni rad NPO kao što su: sirovine, troškovi zaposlenika koji upravljaju strojevima i električna energija ili tekućine koje su potrebne za rad NPO.

Analizom operativnih troškova uspelo se identificirati pojedinačne troškove povezane s definiranim djelatnostima koje ispunjavaju uvjete EU Taksonomije. Analiza je rađena na razini konta i fakture uzimajući u obzir i informaciju o partneru kako bi se isključile sve transakcije s povezanim stranama.

Ovim pristupom Valamar grupa nastoji osigurati da se svaki operativni trošak računa samo jednom, budući da su troškovi razmatrani pojedinačno, a ne agregatno.

Nisu korištene procjene prilikom određivanja iznosa potrebnih za izračun KPI operativnih rashoda.



Predložak operativnih rashoda (OpEx) za poslovnu godinu 2025.

Ekonomske djelatnosti	Oznaka/ oznake (a)	Operativni rashodi	Udio operativnih rashoda, godina 2025.	KRITERIJI ZNATNOG DOPRINOSA						KRITERIJI NENANOŠENJA BITNE ŠTETE						Udio taksonomski usklađenih (A.1) ili prihvatljivih (A.2) Operativnih rashoda, 2024.		Kategorija omogućujuća djelatnost	Kategorija prihvatna djelatnost
				Ublažavanje klimatskih promjena	Prijava klimatskih promjena	Voda	Orešćenje	Kružno gospodarstvo	Bioraznolikost	Ublažavanje klimatskih promjena	Prijava klimatskih promjena	Voda	Orešćenje	Kružno gospodarstvo	Bioraznolikost				
		000 EUR	%	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	%	O	P
A. TAKSONOMSKI PRIHVATLJIVE DJELATNOSTI																			
A.1. Okolišno održive djelatnosti (usklađene s taksonomijom)																			
-		0	0 %	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N	N	N	N	N	N	N	0 %	-	-
Operativni rashodi okolišno održivih djelatnosti (usklađenih s taksonomijom) (A.1)		0	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	N	N	N	N	N	N	N	0 %	-	-
Od čega omogućujuće		0	0 %																
Od čega prihvatne		0	0 %																
A.2. Taksonomski prihvatljive, ali okolišno neodržive djelatnosti (neusklađene s taksonomijom)																			
				EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)										
Kupnja i vlasništvo nad zgradama	CCM/CCA 7.7.	5.870	17,97 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							18,13 %			
Usluge cestovnog prijevoza robe	CCM/CCA 6.6.	602	1,84 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							1,83 %			
Prijevoz motocikla, osobnim automobilima i lakim gospodarskim vozilima	CCM/CCA 6.5.	524	1,60 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							1,86 %			
Pomorski i obalni prijevoz putnika	CCM/CCA 6.11.	62	0,19 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							0,50 %			
Postavljanje, održavanje i popravak tehnologija za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora	CCM/CCA 7.6.	21	0,06 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							0,09 %			
Proizvodnja alternativnih vodnih resursa u svrhe koje nisu ljudska potrošnja	CE 2.2.	4	0,01 %	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	EL	N/EL							0,02 %			
Postavljanje, održavanje i popravak instrumenata i uređaja za mjerenje, regulaciju i kontrolu energetske učinkovitosti zgrada	CCM/CCA 7.5	153	0,47 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							0,00 %			
Kompostiranje biootpada	CCM/CCA 5.8	14	0,04 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							0,04 %			
Hoteli, odmarališta, kampovi i sličan smještaj	BIO 2.1.	12.726	38,95 %	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	EL							20,32 %			
Obrada podataka, usluge poslužitelja i djelatnosti povezane s njima	CCM/CCA 8.1.	1.547	4,74 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							3,39 %			
Postavljanje i rad električnih toplinskih pumpi	CCM/CCA 4.16.	499	1,53 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							1,10 %			
Postavljanje, održavanje i popravak opreme za energetske učinkovitost	CCM/CCA 7.3.	999	3,06 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							1,33 %			
Prijenos i distribucija električne energije	CCM/CCA 4.9.	106	0,32 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							0,08 %			
Operativni rashodi taksonomski prihvatljivih, ali okolišno neodrživih djelatnosti (neusklađenih s taksonomijom) (A.2)		23.127	70,79 %	31,82 %	0 %	0 %	0 %	0,01 %	38,95 %							48,69 %			
A. Operativni rashodi taksonomski prihvatljivih djelatnosti (A.1 + A.2)		23.127	70,79 %	31,82 %	0 %	0 %	0 %	0,01 %	38,95 %							48,69 %			
B. TAKSONOMSKI NEPRIHVATLJIVE DJELATNOSTI																			
B. Operativni rashodi taksonomski neprihvatljivih aktivnosti		9.545	29,21 %																
UKUPNO (A+B)		32.672	100,00 %																

Dodatna tablica

Udio prometa/ukupni promet		
2025.	Taksonomski usklađeno po cilju	Taksonomski prihvatljivo po cilju
CCM	%	1,32 %
CCA	%	1,32 %
WTR	%	%
CE	%	%
PPC	%	%
BIO	%	90,67 %

Udio CapEx-a/Ukupni CapEx		
2025.	Taksonomski usklađeno po cilju	Taksonomski prihvatljivo po cilju
CCM	%	70,30 %
CCA	%	70,30 %
WTR	%	%
CE	%	%
PPC	%	%
BIO	%	19,05 %

Udio OpEx-a/ Ukupni OpEx		
2025.	Taksonomski usklađeno po cilju	Taksonomski prihvatljivo po cilju
CCM	%	31,82 %
CCA	%	31,82 %
WTR	%	%
CE	%	0,01 %
PPC	%	%
BIO	%	38,95 %

Tablice uvedene Delegiranim aktom Uredbe o taksonomiji imaju svrhu pružanja informacija ako društva imaju djelatnosti koje su prihvatljive prema više ciljeva.

Ovim putem, društva mogu prikazati sve svoje doprinose jer je unutar ovih novih manjih tablica dopušteno duplo brojanje, koje nije dopušteno u standardnoj tablici (predlošcima).

Udio prometa/ukupni promet		
2024.	Taksonomski usklađeno po cilju	Taksonomski prihvatljivo po cilju
CCM	%	1,51 %
CCA	%	1,51 %
WTR	%	%
CE	%	%
PPC	%	%
BIO	%	91,16 %

Udio CapEx-a/Ukupni CapEx		
2024.	Taksonomski usklađeno po cilju	Taksonomski prihvatljivo po cilju
CCM	%	41,50 %
CCA	%	41,50 %
WTR	%	%
CE	%	%
PPC	%	%
BIO	%	12,60 %

Udio OpEx-a/ Ukupni OpEx		
2024.	Taksonomski usklađeno po cilju	Taksonomski prihvatljivo po cilju
CCM	%	28,35 %
CCA	%	28,35 %
WTR	%	%
CE	%	0,02 %
PPC	%	%
BIO	%	20,32 %

CCM: Ublažavanje klimatskih promjena
CCA: Prilagodba klimatskim promjenama

WTR: Održiva uporaba i zaštita vodnih i morskih resursa
CE: Prijelaz na kružno gospodarstvo

PPC: Sprečavanje i kontrola onečišćenja
BIO: Zaštita i obnova bioraznolikosti i ekosustava

ESRS E1

KLIMATSKE PROMJENE

E1 GOV-3

Razmatranja povezana s klimom u pogledu naknada za članove administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela

U skladu s Politikom primitaka i na temelju Izvještaja o primicima za 2025. članovi upravnog odbora ne primaju varijabilne primitke za uspješnost u pogledu održivosti.

U skladu s Politikom primitaka, članovi nadzornog odbora ne primaju varijabilne primitke.

E1-1

Tranzicijski plan za ublažavanje klimatskih promjena

Valamar grupa trenutačno nema tranzicijski plan za ublažavanje klimatskih promjena kako bi osigurala da su strategija i poslovni model usklađeni s prelaskom na održivo gospodarstvo i planom ograničavanja globalnog zagrijavanja na 1,5 °C u skladu s Pariškim sporazumom. U okviru razvoja nove strategije za razdoblje 2027. – 2030. usvojit će se i sveobuhvatan tranzicijski plan.

Zahtjev za objavljivanje povezan sa standardom ESRS 2 IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s klimatskim promjenama**Postupak utvrđivanja učinaka povezanih s klimatskim promjenama**

Pri provjeri svojih aktivnosti i planova za utvrđivanje stvarnih i potencijalnih budućih izvora emisija stakleničkih plinova i pokretača drugih učinaka povezanih s klimatskim promjenama u poslovanju i lancu vrijednosti Valamar grupa uzela je u obzir svoj trogodišnji strateški plan ulaganja i razvoja portfelja, a posebno ulaganja u energiju iz obnovljivih izvora i učinkovito korištenje resursa u poslovanju. Ulaganja su usmjerena na nadogradnju, rekonstrukciju i repoziciju postojeće imovine u portfelju u skladu sa standardima zelene gradnje, čime bi se trebao smanjiti ugljični otisak zgrada.

Pri upravljanju Valamar grupa procjenjuje da će ulaganja u energiju iz obnovljivih izvora i učinkovito korištenje resursa, uključujući sudjelovanje u virtualnoj elektrani u suradnji s društvom Koer d.o.o. („Koer”), pozitivno utjecati na dekarbonizaciju i ublažavanje klimatskih promjena. Društvo Koer aktivno podupire održivost elektroenergetskog sustava tako što na 12 lokacija stavlja na raspolaganje infrastrukturu Valamar grupe, koja se aktivira ako se utvrdi da je potrebno osigurati stabilnost

mreže. Generatori društva Koer imaju ukupni kapacitet od 4 MW, a služit će kao rezervni izvori energije, ali i pomoći u smanjenju opterećenja električne mreže tijekom razdoblja najveće potražnje. Dogovorene su i aktivacije obrnutog smjera preuzimanja električne energije iz sustava, čime se dodatno doprinosi fleksibilnosti i stabilnosti mreže. Ta inicijativa dio je šireg koncepta virtualne elektrane, koja povezuje proizvođače energije, potrošače i skladišne jedinice u cijeloj distribucijskoj mreži, čime se stvara otporniji i učinkovitiji energetska sustav.

Valamar Grupa svjesna je da će planirani porast broja noćenja te raspona i kvalitete usluga razmjerno povećati emisije iz opsega 1, 2 i 3. Stoga je provedena procjena dvostrukog značajnosti kojom će se voditi u trajnom nastojanju da se smanje bruto emisije stakleničkih plinova u svim opsezima u skladu s ciljevima EU-a za smanjenje do 2030.

Postupak utvrđivanja fizičkih i tranzicijskih rizika

Valamar grupa koristila je softver za kvantifikaciju i izvještavanje o klimatskim rizicima, koji je pružio vanjski savjetnik. Analizom klimatskih rizika dodatno su se procijenile ključne opasnosti povezane s klimatskim

promjenama (nestašica vode (suše), šumski požari, poplave u obalnom i riječnom prostoru, iznimno jaki vjetrovi i kvaliteta morske vode (cvjetanje algi) i tranzicijske rizike (promjena cijena energije, ugljika i letova)). Ta procjena se temelji na sljedećim podacima: lokacije ukupno 44 objekta Valamar grupe (hoteli, ljetovališta i kampovi), razine popunjenosti objekata, vrijednosti lokacija, povijesna godišnja potrošnja i planovi godišnje potrošnje do 2027., uključujući energiju, emisije ugljika i vodu, način prijevoza koji koriste gosti Valamar grupe te povijesna šteta uzrokovana fizičkim rizicima.

Svaki klimatski rizik procijenjen je na temelju općeprihvaćene metode Svjetske banke, koja se može sažeti formulom $Rizik = Utjecaj \times Vjerojatnost$. Opasnosti povezane s klimatskim promjenama i tranzicijski rizici procijenjeni su u odnosu na 3 klimatska scenarija IPCC-a (SSP1 – 2.6., SSP2 – 4.5. i SSP5 – 8.5.), a ta je procjena uzeta u obzir u financijskoj kvantifikaciji učinaka za 2030., 2040. i 2050. SSP1 korišten u ovoj analizi ne kvalificira se kao klimatski scenarij koji je u skladu s ciljem ograničavanja globalnog zagrijavanja na 1,5°C s minimalnim ili nikakvim prekoracjenjem, ali je usklađen s Pariškim sporazumom.

Tri klimatska scenarija IPCC-a se odnosi na različite klimatske scenarije temeljene na Putanjama Zajedničkih Socioekonomskih Razvoja (SSP) i Putanjama Reprezentativnih Koncentracija (RCP):

- SSP1-2.6: Scenarij niskih emisija i ograničenog globalnog zagrijavanja (oko 1,3°C do 2100. godine),
- SSP2-4.5: Scenarij srednjih emisija i višim zagrijavanjem (oko 2,7°C do 2100. godine),
- SSP5-8.5: Scenarij visokih emisija koji dovodi do ozbiljnog globalnog zagrijavanja (moguće prelazak 4°C do 2100. godine).

Vremenski horizonti nisu potpuno usklađeni s očekivanim vijekom trajanja imovine Valamar grupe, jer zemljišta i zgrade, koji čine značajan dio imovine, imaju dulji vijek trajanja od vremenskih horizonta koji su korišteni. Strateško planiranje i plan kapitalnih ulaganja usvojeni su za razdoblje do kraja 2026. godine, što nije usklađeno s vremenskim horizontom korištenim u analizi klimatskih rizika.

Valamar grupa nije identificirala imovinu i poslovne aktivnosti koje su nespojive s prijelazom na gospodarstvo s niskim emisijama ugljika ili koje zahtijevaju značajna ulaganja kako bi bile usklađene s prijelazom na gospodarstvo s niskim emisijama ugljika. U 2025.g. nisu korištene pretpostavke vezane uz klimu za usklađenje imovine i obveza u konsolidiranim financijskim izvještajima.

Rezultati analize pokazali su da klimatska vrijednost rizika u prosjeku iznosi 1,1 % prihoda u 2030., 3,5 % prihoda u 2040. i 7,4 % prihoda u 2050. Najveći utjecaj proizlazi iz promjena u cijenama letova, a zatim slijede rizik od požara, rast cijena energije, pogoršanje kvalitete mora zbog cvjetanja algi te trošak emisija ugljika.

Rezultat za 2030. potvrđuje nalaze analize dvostruke značajnosti prema kojima fizički i tranzicijski rizici nisu značajni. Međutim, Valamar grupa nastavit će pratiti rizike povezane s klimom u okviru pravovremene ponovne procjene.

E1-2

Politike povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama

U Politici zaštite okoliša navode se ključne mjere za ublažavanje utjecaja na klimu, poboljšanje energetske učinkovitosti i nastavak upotrebe obnovljivih izvora energije.

Politika zaštite okoliša ne obuhvaća emisije iz Opsega 3, budući da je Valamar grupa u procesu razvoja tranzicijskog plana kao dijela ESG strategije za razdoblje 2027-2030. Nakon usvajanja tranzicijskog

plana, Politika zaštite okoliša bit će revidirana i ažurirana kako bi odražavala nove ciljeve, uključujući emisije iz Opsega 3.

POLITIKA	Opis	Područje primjene	Odgovornost	Interes dionika	Komunikacija	Učinci, rizici i mogućnosti
Politika zaštite okoliša	U Politici zaštite okoliša ističu se sljedeći aspekti: - sprečavanje onečišćenja kao temeljni pristup upravljanju zaštitom okoliša - kontinuirano poboljšanje ekoloških i energetskih performansi te sustava upravljanja - očuvanje i racionalno korištenje prirodnih resursa - ublažavanje klimatskih promjena i prilagodba tim promjenama - nabava energetski učinkovitih proizvoda i usluga te olakšavanje projektantskih aktivnosti kojima se uzima u obzir poboljšanje energetske učinkovitosti - osiguravanje dostupnosti informacija i svih potrebnih resursa za ostvarenje naših općih i pojedinačnih ciljeva u području okoliša i energije - osiguravanje energetske dostatnosti proizvodnjom vlastite energije iz obnovljivih izvora.	Ova je politika obvezujuća za objekte Valamar grupe u svim destinacijama te za sve operativne i poslovne aktivnosti. Politika se primjenjuje na cjelokupno upravljanje resursima, operativne procese i donošenje poslovnih odluka, pri čemu je cilj postizanje održivih rezultata.	Ovu politiku donijeli su Uprava i Nadzorni odbor Valamar Riviere.	Valamar grupa redovito komunicira s dionicima kako bi održala transparentnost i zajamčila sudjelovanje u procesu postizanja ciljeva. Informacije se istodobno razmjenjuju s ključnim dionicima putem različitih komunikacijskih kanala.	Politika je javno dostupna na internetskim stranicama Valamar Riviere (https://esg.valamar-riviera.com/hr/), čime se jamči transparentnost i svim dionicima omogućuje uvid u naše ciljeve i obveze u području zaštite okoliša. Politika je sastavni dio Kodeksa poslovnog ponašanja i Kodeksa ponašanja za dobavljače.	Politika se bavi smanjenjem potrošnje energije, proizvodnjom vlastite energije iz obnovljivih izvora i dekarbonizacijom poslovanja. Pozitivan učinak na dekarbonizaciju i ublažavanje klimatskih promjena postiže se provedbom kapitalnih projekata za prelazak na energiju iz obnovljivih izvora i povećanjem broja smještajnih kapaciteta s niskim ugljičnim otiskom. Ulaganja u zamjenu fosilnih goriva električnom energijom iz obnovljivih izvora, ugradnja dizalica topline i postavljanje fotonaponskih ploča na objekte Valamar grupe te uvođenje energetski učinkovitih rješenja dovode do pozitivnih učinaka na dekarbonizaciju i ublažavanje klimatskih promjena, dugoročnih povrata ulaganja i smanjenja financijskih troškova za nabavu energije. Ciljevi su dekarbonizacija u okviru Opsega 1 i 2 za 75 % do kraja 2026. u odnosu na 2015., povećanje broja smještajnih kapaciteta s niskim ili nultim ugljičnim otiskom te povećanje percepcije Valamar grupe kao održive destinacije među gostima.

E1-3

Mjere i resursi povezani s klimatskim politikama

Valamar grupa je u 2025. ojačala rad na preuzetim obvezama tako što se usmjerila na energetske učinkovitost, nabavu električne energije iz obnovljivih izvora, povećanje vlastite proizvodnje električne energije i smanjenje emisija u Opsezima 1 i 2. Za ublažavanje klimatskih promjena ključna su sljedeća prioritetna područja:

Usklađenost sa standardima zaštite okoliša, energetskim standardima i standardima kvalitete

Valamar grupa primjenjuje međunarodno priznate norme kako bi pružila visokokvalitetne usluge i uspostavila odgovorno upravljanje okolišem i energijom. Poslovanje je usklađeno sa strogim smjernicama o okolišu i održivosti, uključujući norme ISO 14001 Upravljanje okolišem, ISO 9001 Sustavi upravljanja kvalitetom i ISO 50001 Upravljanje energijom. Redovite interne procjene i vanjske revizije pomažu da Valamar grupa zadrži i poboljša svoju ekološku i operativnu uspješnost.

Energija iz obnovljivih izvora

U nastojanju da dodatno smanji svoj ugljični otisak Valamar grupa nastavlja povećavati upotrebu energije iz obnovljivih izvora u svojim hotelima i resortima. Nabavom električne energije iz certificiranih obnovljivih izvora Grupa aktivno smanjuje emisije stakleničkih plinova i omogućuje održivu upotrebu energije u svim svojim objektima. Trenutačno u okviru svih operacija ima sklopljene ugovore o kupnji energije kojima se osigurava da električna energija dolazi iz održivih izvora. Do kraja 2026. godine planirano je osigurati 15 % vlastite potrošnje energije iz solarnih izvora. U 2025. godini instalirani su dodatni kapaciteti za proizvodnju vlastite energije, što predstavlja važan korak prema ispunjenju zadanog cilja.

Dekarbonizacija u Opsezima 1 i 2

Valamar grupa je u 2025. ostvarila znatan napredak u smanjenju emisija stakleničkih plinova po zauzetoj smještajnoj jedinici u odnosu na referentnu godinu 2015. Predano se radi na energetske učinkovitosti i podizanju udjela električne energije iz obnovljivih izvora kako bi se emisije stakleničkih plinova po zauzetoj smještajnoj jedinici (ZSJ) u konačnici smanjili za 75 % (2,4 kg CO₂e/ZSJ) u razdoblju do kraja 2026. godine. Osim toga, Valamar grupa je provela nekoliko ključnih mjera, kao što su zamjena opreme na fosilna goriva dizalicama topline, uvođenje električnih vozila, nadogradnja klimatizacijskih i rashladnih sustava na modele koji koriste ekološki prihvatljive rashladne tvari, ugradnja LED rasvjete, integracija sustava za praćenje potrošnje energije te izgradnja fotonaponskih elektrana na objektima itd. Te su mjere dio kontinuiranih ulaganja u održivost.

Tijekom 2025. Valamar grupa uložila je ukupno 4,3 milijuna eura u mjere za ublažavanje klimatskih promjena, od čega je 3,9 milijuna eura dodijeljeno kapitalnim izdacima (CapEx), što je prikazano u financijskom izvještaju u Bilješci 14 – Nekretnine, postrojenja i oprema.

Buduća ulaganja u okviru mjera za ublažavanje klimatskih promjena uključuju nastavak zamjene opreme na fosilna goriva dizalicama topline, prelazak na električne brodove, nadogradnju opreme za bazene (uključujući sustave grijanja i prekrivače za bazene), kupnju novih klimatizacijskih uređaja s ekološki prihvatljivim rashladnim tvarima te ulaganja u povećanje energetske učinkovitosti. Za ta ulaganja 2026. planirano je 1,3 milijuna EUR, a ti su resursi dodijeljeni kapitalnim izdacima (CapEx) i dio su plana kapitalnih ulaganja.

E1-4

Ciljne vrijednosti povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama

Valamar grupa je usvojila ESG ciljeve do kraja 2026. koji su definirani prije donošenja ESRS standarda te iz tog razloga ne ispunjava trenutne zahtjeve ESRS standarda. U novoj ESG strategiji za razdoblje 2027.-30. planirano je uključiti i ciljeve za emisije stakleničkih plinova koji će biti u skladu s ESRS standardima.

Osim toga, temama okoliša trajno se bavi i u okviru certifikata koji su dodijeljeni u skladu s normama ISO 14001 i ISO 5001.

Ciljevi povezani s ublažavanjem klimatskih promjena:

- Do kraja 2026. godine smanjiti emisije stakleničkih plinova u Opsezima 1 i 2 za 75 % po zauzetoj smještajnoj jedinici u usporedbi s 2015. Ta je ciljna vrijednost usklađena sa smjerom kretanja od 1,5 °C. Riječ je o zbroju tržišnih emisija iz Opsega 1 i 2, pri čemu 99,7 % čine emisije Opsega 1, a 0,3 % Opsega 2. Staklenički plinovi obuhvaćeni ciljnom vrijednošću su CO₂, CH₄ i N₂O.
- Do kraja 2026. godine proizvoditi 15 % električne energije iz vlastitih solarnih sustava ugrađenih na objekte Valamar grupe i u okviru dugoročnih partnerstava.

Između 2015. i 2025. godine, Valamar grupa smanjila je izravne i neizravne emisije stakleničkih plinova (Opseg 1 i 2) za više od 67 % po zauzetoj smještajnoj jedinici, odnosno za 63 % u ukupnim bruto emisijama. Ovo uključuje smanjenje emisija, po smještajnoj jedinici, iz Opsega 1 za 33 % te smanjenje emisija iz Opsega 2 za 99 % u usporedbi s 2015. godinom. Referentna godina

za ta smanjenja je 2015., u kojoj je bruto količina emisija stakleničkih plinova iznosila 27.658 tCO₂e.

Smanjenje je uglavnom postignuto prelaskom na električnu energiju iz obnovljivih izvora. Značajan učinak postignut je i zamjenom kotlova na loživo ulje plinskima, a još više dizalicama topline i drugim mjerama.

Ciljne vrijednosti smanjenja emisija stakleničkih plinova za 2030. utvrdit će se u tranzicijskom planu, koji bi trebao biti donesen u okviru nove strategije za razdoblje od 2027. do 2030. U tranzicijskom planu će se utvrditi aktivnosti, mjere i ciljne vrijednosti za Opseg 3.

E1-5

Potrošnja energije i kombinacija izvora energije

Potrošnja energije i kombinacija izvora energije	2024.	2025.
1 Potrošnja goriva iz ugljena i proizvoda od ugljena (MWh)	-	-
2 Potrošnja goriva iz sirove nafte i naftnih derivata (MWh)	15.460	17.944
3 Potrošnja goriva iz prirodnog plina (MWh)	13.777	15.114
4 Potrošnja goriva iz drugih fosilnih izvora (MWh)	282	265
5 Potrošnja nabavljene ili stečene električne energije, energije za grijanje, pare i energije za hlađenje iz fosilnih izvora (MWh)	-	-
6 Ukupna potrošnja energije iz fosilnih goriva (MWh) (izračunana kao zbroj redaka od 1. do 5.)	29.519	33.324
Udio energije iz fosilnih izvora u ukupnoj potrošnji energije (%)	25,4 %	26,7 %
7 Potrošnja iz nuklearnih izvora (MWh)	-	-
Udio energije iz nuklearnih izvora u ukupnoj potrošnji energije (%)	-	-
8 Potrošnja goriva za obnovljive izvore uključujući biomasu (koja uključuje i industrijski i komunalni otpad biološkog podrijetla, bioplin, vodik iz obnovljivih izvora itd.) (MWh)	-	-
9 Potrošnja nabavljene ili stečene električne energije, energije za grijanje, pare i energije za hlađenje iz obnovljivih izvora (MWh)	84.305	88.013
10 Potrošnja energije iz obnovljivih izvora iz vlastite proizvodnje osim goriva (MWh)	2.364	3.548
11 Ukupna potrošnja energije iz obnovljivih izvora (MWh) (izračunana kao zbroj redaka od 8. do 10.)	86.669	91.562
Udio energije iz obnovljivih izvora u ukupnoj potrošnji energije (%)	74,6 %	73,3 %
Ukupna potrošnja energije (MWh) (izračunana kao zbroj redaka 6. i 11.)	116.188	124.885

Pri izračunu potrošnje energije korišteni su sljedeći podatci:

- Potrošnja goriva iz sirove nafte i naftnih derivata uključuje loživo ulje, LPG i gorivo za vozila,
- Potrošnja goriva iz prirodnog plina uključuje isključivo potrošnju prirodnog plina,
- Potrošnja goriva iz drugih fosilnih izvora uključuje električnu energiju i toplinsku paru koje nisu pokrivene zelenim certifikatima,
- Potrošnja kupljene ili stečene električne energije, energije za grijanje, pare i energije za hlađenje iz obnovljivih izvora uključuje električnu energiju i toplinsku paru preuzetu iz mreže, pokrivenu zelenim certifikatima,
- Potrošnja energije iz obnovljivih izvora iz vlastite proizvodnje osim goriva uključuje električnu energiju proizvedenu iz fotonaponskih panela instaliranih na krovovima objekata.

Uspješno su verificirane energetske uštede ostvarene u razdoblju između 2022. i 2024. godine koje je energetski opskrbljivač otkupio i proveo službeni prijenos kroz Sustav za mjerenje, nadzor i verifikaciju ušteda energije (SMIV sustav), radi se o potrošnji od 2,5 GWh/godišnje.

E1-6

Bruto emisije stakleničkih plinova iz Opsega 1, 2 i 3 te ukupne emisije stakleničkih plinova

	Referentna godina (2015)	Usporedna godina 2024. (N-1)	Tekuća izvještajna godina 2025. (N)	% N / n-1	2025.	2030.	2050.	Godišnji % ciljne vrijednosti / referentna godina
Bruto emisije stakleničkih plinova iz Opsega 1 (tCO ₂ eq)	13.507,3	9.435,7	10.037,4	6 %				
% emisija stakleničkih plinova iz Opsega 1 iz reguliranih sustava trgovanja emisijama	-	-	-	-				
Bruto emisije stakleničkih plinova iz Opsega 2 (tCO ₂ eq)								
Bruto emisije stakleničkih plinova iz Opsega 2 (na temelju lokacije) (tCO ₂ eq)	14.150,6	13.986,8	12.856,1	-8 %				
Bruto emisije stakleničkih plinova iz Opsega 2 (na temelju tržišta) (tCO ₂ eq)	14.150,6	159,9	154,2	-4 %				
Ukupne bruto neizravne emisije stakleničkih plinova iz Opsega 3 (tCO ₂ eq)	-	94.516,8	110.737,7	17 %				
1. Nabavljena roba i usluge	-	57.531,5	62.802,5	9 %				
2. Kapitalna dobra	-	23.496,6	34.485,6	-47 %				
3. Aktivnosti povezane s gorivom i energijom (koje nisu uključene u Opseg 1 ili 2)	-	1.258,7	1.378,5	10 %				
4. Prijevoz i distribucija na višoj razini	-	1.345,9	1.410,1	5 %				
5. Otpad nastao tijekom poslovanja	-	3.122,7	2.712,5	-13 %				
6. Poslovna putovanja	-	596,4	559,5	-6 %				
7. Putovanje zaposlenika na posao	-	6.742,8	6.998,1	4 %				
8. Zakupljena imovina na višoj razini lanca vrijednosti	-	131,9	118,2	-10 %				
9. Prijevoz na nižoj razini	-	-	-	-				
10. Prerada prodanih proizvoda	-	-	-	-				
11. Korištenje prodanih proizvoda	-	-	-	-				
12. Obrada na kraju vijeka trajanja prodanih proizvoda	-	2,7	4,9	83 %				
13. Zakupljena imovina na nižoj razini lanca vrijednosti	-	-						
14. Franšize	-	-						
15. Ulaganja	-	287,6	267,9	-7 %				
Ukupne GHG emisije (tCO ₂ eq)								
Ukupne emisije stakleničkih plinova (na temelju lokacije) (tCO ₂ eq)	27.657,9	121.742,3	137.399,5	13 %				
Ukupne emisije stakleničkih plinova (na temelju tržišta) (tCO ₂ eq)	-	104.112,3	120.848,3	16 %				

Emisije iz Opsega 1 i 2 uključuju emisije Valamar grupe koja uključuje Valamar Rivieru s podružnicom Austrija i Imperial Rivieru s povezanim društvom Praona d.o.o.

U prethodnoj tabeli ažurirana je procjena emisija stakleničkih plinova za referentnu 2015. godinu, a iz razloga što se od 2024. godine registriraju sve količine nadopunjenе radne tvari. Budući da je cjelovito prikupljanje količina radne tvari značajno povisilo emisije, procijenjene su količine nadopunjene radne tvari za 2015. godinu, kako bi usporedba emisija s referentnom godinom bila što točnija. Procjena je napravljena na način da su uzete količine radnih tvari dopunjene u 2024. godini, osim u objektima u kojima 2015. godini nije bilo klimatizacije, u kojim slučajevima su količine radne tvari razmjerno smanjene.

Politika ponovnog izračunavanja emisije stakleničkih plinova referentne godine i drugih komparativnih godina
Valamar grupa će ponovno izračunati emisije bazne godine i drugih komparativnih godina u sljedećim okolnostima:

- značajne promjene u strukturi društava kao što su spajanja, akvizicije, dezinvestiranja, outsourcinga i insourcinga,
- promjene u metodologijama izračuna, poboljšanja točnosti podataka ili otkrivanje značajnih pogrešaka,
- promjene u kategorijama ili aktivnostima uključenim u inventar Opsega 3,
- na temelju odluke Uprave Valamar Riviere.

Kvalitativni i/ili kvantitativni kriterij praga koji se koristi za definiranje bilo kakve značajne promjene podataka, granica inventara, metoda ili bilo kojih drugih relevantnih čimbenika je onaj koji mijenja emisije bazne godine, ili drugih komparativnih godina, za najmanje deset posto.

Politika odabira faktora emisije (EF) osmišljena je kako bi se osiguralo da se koriste najnoviji i kontekstualno specifični podaci dostupni za izračune ugljičnog otiska Valamar grupe.

1. Opće kategorije (npr. kapitalna dobra, hrana, kemikalije)

Dosljedno se koriste najnovije objavljene baze podataka faktora emisije dostupne u trenutku izračuna. Time se osigurava da se izračuni temelje na najnovijim prosječnim podacima u industriji dostupnim iz pouzdanih izvora. Ažurirani EF koriste se za ponovni izračun bazne godine ili drugih usporedivih godina kako bi se osigurala usporedivost podataka.

2. Komunalne usluge: Električna energija (iznimka)

Električna energija se tretira kao iznimka jer je njezin intenzitet ugljika uvelike ovisan o strukturi mreže određene godine izvještavanja. Za električnu energiju procjenjuje se ugljični otisak pomoću EF-a koji je specifičan za dotičnu godinu izračuna.

U ovom Izvještaju su ažurirane emisije stakleničkih plinova za 2024. godinu sukladno Politici ponovnog izračuna referentne godine i drugih komparativnih godina za emisije stakleničkih plinova, navedenoj prije u tekstu.

Emisije iz Opsega 1

Izravne emisije stakleničkih plinova nastaju iz vlastite imovine ili imovine nad kojom Valamar grupa ima kontrolu. Izravne emisije uključuju emisije od izgaranja goriva za grijanje zgrada i pogonskog goriva za vozila te istjecanje rashladnih plinova. U 2025. godini emisije iz Opsega 1

povećale su kao posljedica povećanja potrošnje plina u odnosu na 2024. godinu. To povećanje emisija iz Opsega 1 je umanjeno smanjenjem potrošnje pogonskog goriva.

Fizička ili kemijska obrada nije uključena u izračun emisija stakleničkih plinova iz Opsega 1, budući da Valamar grupa ne provodi takve procese.

Emisije biogenog CO₂ iz izgaranja ili biorazgradnje biomase ne postoje u emisijama stakleničkih plinova iz Opsega 1.

Emisije iz Opsega 2

Neizravne emisije stakleničkih plinova nastaju iz proizvodnje kupljene električne energije i centralnog grijanja.

U skladu sa smjernicama za Opseg 2 Protokola o stakleničkim plinovima Valamar grupa izvještava o emisijama povezanim s električnom energijom, emisijama na temelju lokacije i emisijama na temelju tržišta:

- Emisije na temelju lokacije su prosječni intenzitet emisija električne mreže,
- Emisije na temelju tržišta: 100 % kupljene električne energije dolazi iz obnovljivih izvora, u skladu s ugovornim sporazumima s dobavljačima električne energije. Izjave o poništenju emisija kupljene energije iz obnovljivih izvora izdao je Hrvatski operator tržišta energije (HROTE).

Kako bi Valamar grupa ublažila emisije iz Opsega 1 i 2, u nastavak projekta dekarbonizacije uložit će 298 tisuća eura iz ukupnog plana CapEx-a od 1,3 milijuna eura do kraja 2026.

Emisije iz Opsega 2 na temelju lokacije smanjene su u odnosu na 2024. godinu. Smanjenje emisija za oko 8 % je uzrokovano manjom potrošnjom kupljene električne energije u odnosu na 2024. godinu.

Emisije iz Opsega 2 na temelju tržišta smanjene su za 4 % u odnosu na 2024. godinu također zbog smanjenja potrošnje energenata.

Postotak ugovornih instrumenata – emisije stakleničkih plinova iz Opsega 2

U Valamar grupi 100 % električne energije dolazi iz obnovljivih izvora što je pokriveno certifikatom zelene energije od distributera.

Emisije stakleničkih plinova iz Opsega 3

Emisije iz Opsega 3 za 2025. godinu predstavljaju procjenu te obuhvaćaju emisije Valamar grupe koja uključuje Valamar Rivieru s podružnicom u Austriji i Imperial Rivieru s povezanim društvom Praona d.o.o.

U kategoriji Ulaganja uključene su emisije Opsega 1 i Opsega 2 društva Helios Faros d.d. u skladu s udjelom u vlasništvu.

U usporedbi s 2024. godinom emisije stakleničkih plinova iz Opsega 3 povećale su se za 16 %, uglavnom kao posljedica porasta nabavljenih kapitalnih dobara te proizvoda i usluga. Posljedično povećanog obujma nabavljenih roba porasle su za 5 % emisije Prijevoza i distribucije na višoj razini. U kategoriji poslovnih putovanja emisije evidentirano je smanjenje emisija od 6 %. Porast je zabilježen u kategoriji Putovanje

zaposlenika na posao, u iznosu od 4 %, uglavnom zbog povećanja broja letova pri sezonskim migracijama. Emisije iz kategorije Obrade na kraju vijeka trajanja prodanih proizvoda porasle su za 83 %, iako u apsolutnom iznosu za tek nešto više od 2 tCO₂e i to uslijed uključivanja u izračun količina prodanih proizvoda od strane Valfresco Direkta i marketa koje nisu bile uključene u izračun do 2025. S druge strane, emisije iz kategorije Otpada nastalog tijekom poslovanja smanjene su za 13 %.

Druge neizravne emisije stakleničkih plinova proizlaze iz aktivnosti, ali iz izvora koji nisu u vlasništvu Valamar grupe ni pod kontrolom, tj. nastaju na višim ili nižim razinama lanca vrijednosti.

Izvještaj o emisijama iz Opsega 3 za 2025. godinu sadržava sljedeće kategorije:

1. Nabava robe i usluga

Emisije stakleničkih plinova povezane s prehrambenim proizvodima i kemikalijama izračunane su na temelju mase ili obujma kupljenih proizvoda. Emisije stakleničkih plinova povezane s drugim proizvodima i uslugama procijenjene su primjenom monetarnog pristupa. Ovisno o značajkama vrsta proizvoda i usluga dodjeljuje im se specifičan emisijski faktor.

2. Kapitalna dobra

Emisije povezane s dijelom kapitalnih dobara za koje su dostupni emisijski faktori (električna vozila, informatička oprema, namještaj, gospodarska vozila i druga oprema) izračunavaju se primjenom pristupa koji se temelji na aktivnosti. Za preostala kapitalna dobra primjenjuje se monetarni pristup.

Intenzitet emisija stakleničkih plinova

Tekuća izvještajna godina	2024.	2025.
Ukupne emisije stakleničkih plinova (na temelju lokacije) po neto prihodu (tCO ₂ eq / monetarna jedinica)	0,000350	0,000301
Ukupne emisije stakleničkih plinova (na temelju tržišta) po neto prihodu (tCO ₂ eq / monetarna jedinica)	0,000305	0,000265
Neto prihod	411.321.821	455.264.149

3. Potrošnja goriva i energije u poduzeću**(koja nije obuhvaćena Opsegom 1 i 2)**

Emisijski faktori koji se upotrebljavaju za izračun emisija povezanih s energijom uključuju emisije povezane s proizvodnjom goriva i energije.

Emisije goriva i energije u ovoj kategoriji procjenjuju se množenjem potrošnje goriva i energije sa specifičnim emisijskim faktorom. Emisije povezane s energijom procjenjuju se na temelju potrošnje na svim lokacijama (u kWh).

4. Prijevoz i distribucija na višoj razini

Emisije povezane s distribucijom i prijevozom proizvoda na višoj razini procijenjene su na temelju udaljenosti između dobavljača i objekata.

Procjena broja dolazaka na odredište napravljena je na temelju izdanih računa.

5. Otpad nastao tijekom poslovanja

Emisije stakleničkih plinova povezane s otpadom koji je nastao na lokacijama Valamar grupe procjenjuju se na temelju mase otpada (u tonama) i toka otpada (recikliranje, kompostiranje, spaljivanje, zbrinjavanje itd.).

6. Poslovna putovanja

Emisije stakleničkih plinova iz poslovnih putovanja procijenjene su na temelju evidencije o putovanjima zrakom, kopnom i morem. Prijedeni kilometri u okviru svakog načina prijevoza množe se s odgovarajućim emisijskim faktorom (Emisije stakleničkih plinova iz vozila koja su u vlasništvu ili pod upravljanjem društva navedene su u Opsegu 1).

Izračun je napravljen na temelju kupljenih zrakoplovnih karata i udaljenosti prijeđene vlastitim automobilom u službene svrhe.

7. Putovanje zaposlenika na posao

Emisije stakleničkih plinova povezane s putovanjem zaposlenika na posao procijenjene su analizom:

- svakodnevnog putovanja zaposlenika na posao i
- putovanja sezonskih radnika na početku i kraju sezone kako bi od mjesta prebivališta došli do mjesta rada, tj. privremenog boravka.

Raspolaže se točnim udaljenostima između mjesta stanovanja i rada jer zaposlenici primaju naknadu za prijevoz do posla na temelju udaljenosti u kilometrima. Kako bi se procijenila stopa dijeljenja prijevoza, provedena je anketa.

Za dio studenata koji sezonski migriraju ne postoje podatci o putovanju od mjesta stanovanja, stoga je udaljenost procijenjena na temelju prosječne udaljenosti do mjesta stanovanja svih studenata za koje postoje podaci.

8. Zakupljena imovina na višoj razini lanca vrijednosti

Emisije povezane s zakupljenom imovinom na višoj razini lanca vrijednosti koju iznajmljuje Valamar grupa (korisnik) i koje nisu uključene u Opseg 1 ili Opseg 2.

Ove emisije predstavljaju manji udio i nastaju najmom vozila i opreme.

12. Obrada na kraju vijeka trajanja prodanih proizvoda

Emisije ove kategorije izračunane su na uzorku prodanih proizvoda. Za procjenu emisijskog faktora upotrijebljena je prosječna stopa recikliranja po zemljama.

15. Ulaganja

Valamar grupa je u ovu kategoriju uključila, sukladno udjelu u vlasništvu, emisije stakleničkih

plinova iz Opsega 1 i 2 društva Helios Faros d.d. kao povezanog društva nad kojim društvo Valamar Riviera nema operativnu kontrolu. U izračunu emisija iz električne energije za Helios Faros d.d. korišten je emisijski faktor za rezidualni miks.

Kategorije Prijevoz i distribucija na nižoj razini, Prerada prodanih proizvoda, Korištenje prodanih proizvoda, Zakupljena imovina na nižoj razini lanca vrijednosti i Franšize nisu uključene u izračun emisija stakleničkih plinova iz Opsega 3. Prijevoz na nižoj razini je zanemariv, obzirom da se proizvodi/ usluge isporučuju na licu mjesta. Prerada prodanih proizvoda nije relevantna za Valamar grupu, jer ne isporučuje poluproizvode za daljnju obradu na tržište. Proizvodi koje prodaje Valamar grupa su raznoliki, ali tijekom upotrebe ne troše izravno energiju niti ispuštaju stakleničke plinove. Stoga su jedine emisije povezane s tim proizvodima neizravne emisije iz energije potrošene tijekom njihove upotrebe (npr. čišćenje).

Poslovanje u imovini u vlasništvu Valamar grupe, kao davatelja najma, a koja je iznajmljena drugim subjektima, uključuje se u emisije Opsega 1 i Opsega 2 Grupe, jer su iznajmljeni prostori dio objekata Grupe. Kategorija Franšize nije primjenjiva na Valamar grupu jer nije davatelj franšiza (Valamar grupa ne dodjeljuje licence drugim subjektima za prodaju ili distribuciju svojih proizvoda ili usluga u zamjenu za naknade, poput tantijema za korištenje trgovačkih marki i drugih usluga).

U skladu sa smjernicama Protokola o stakleničkim plinovima Valamar grupa je odlučila da te emisije neće uključiti u svoje izračune jer se smatraju beznačajnima u usporedbi s ukupnim emisijama društva.

Biogene emisije CO₂

Emisije biogenog CO₂ iz izgaranja ili biorazgradnje biomase uključene su u emisije stakleničkih plinova iz Opsega 2 i 3.

Biogene emisije nastaju upotrebom drvenih peleta kao izvora energije za proizvodnju pare, koja se zatim koristi za grijanje zgrada u Obertauernu te djelatnosti povezane s gorivom i energijom koje nisu uključene u Opseg 1 ili Opseg 2. Biogene emisije objekata u Obertauernu iznosile su 895,1 tCO₂e u 2025. godini, a u 2024. godini iznosile su 805,2 tCO₂e.

Metodologija procjene emisija stakleničkih plinova

Metodologije, bitne pretpostavke i emisijski faktori koji se upotrebljavaju za procjenu emisija stakleničkih plinova:

- Izračun ugljičnog otiska i izvještavanje obuhvaćaju sva društva koja su pod operativnom kontrolom Valamar grupe,
- Izračun i izvještavanje provode se u skladu s Protokolom o stakleničkim plinovima – Standard izračunavanja i izvještavanje o stakleničkim plinovima u korporativnom lancu vrijednosti (smjernice za Opseg 2) i Standard izračunavanja i izvještavanja o stakleničkim plinovima u korporativnom lancu vrijednosti (smjernice za Opseg 3), koji se dalje u tekstu nazivaju „Protokol o emisijama”,
- Izračun ugljičnog otiska uključuje Opseg 1, 2 i 3.

U tabeli u nastavku navedeni su izvori emisijskih faktora i metodologija izračuna po pojedinim kategorijama emisija.

Kategorije emisija stakleničkih plinova	Izvori emisijskih faktora	Izdanja emisijskih faktora	Metodologije emisijskih faktora
1.1. Proizvodnja električne energije, topline ili pare	UK GHG CONVERSION FACTOR	2025	Fuels Gaseous fuels LPG upstream + use phase -- Source: UK GHG Conversion Factors 2025
1.2. Prijevoz materijala, proizvoda, otpada i zaposlenika	UK GHG CONVERSION FACTOR	2025	Passenger vehicles Motorbike Medium upstream + use phase -- Source: UK GHG Conversion Factors 2025
1.4. Fugitivne emisije	PUBLIC AUTHORITY	1	This ratio is provided by the Intergovernmental Panel on Climate Change (IPCC) [1], -- -- Source: -- [1] IPCC - The Earth's Energy Budget, Climate Feedbacks and Climate Sensitivity - Chapter 7 : Supplementary Material
2.1. Neizravne emisije povezane s električnom energijom	UK GHG CONVERSION FACTOR	2025	Passenger vehicles Motorbike Medium upstream + use phase -- Source: UK GHG Conversion Factors 2025
2.2. Neizravne emisije povezane s parom, toplinom i hlađenjem	HEAT_NETWORK_FRENCH_GOVERNMENT	2024	This ratio is the average of all values provided by the French Government in their official journal [1], Data relative to the 2024 report, which provides data for 2022, Sources: [1] Legifrance
3.1. Nabavljena roba i usluge	AGRIBALYSE	3,2	Total impact (agriculture, transformation, packaging, transport, supermarket&distribution, consumption) of 'Vegetables Average' [1] calculated as an average of all the emission factors from child purchase categories, -- -- Source: -- [1]: Agribalyse v3,2, 2024,'Food products' part
3.2. Kapitalna dobra	BASE CARBONE ADEME	22	Source: ADEME Base Carbone v20,2 -- -- More informations on https://bilans-ges,ademe,fr/en/
3.3. Aktivnosti povezane s gorivom i energijom (koje nisu uključene u Opseg 1 ili 2)	UK GHG CONVERSION FACTOR	2025	Passenger vehicles Motorbike Medium upstream + use phase -- Source: UK GHG Conversion Factors 2025
3.4. Prijevoz i distribucija na višoj razini	GREENLY MEF	1	This ratio is computed by dividing the carbon footprint of road freight [1] by its average price in France in 2024, The price was obtained by calculating the benchmark price [2] over 30 different travels across France (the main corridors are between Paris, Marseille, Lyon, Lille and Le havre [3]), -- -- Sources: -- [1] GLEC Framework v3 -- [2] Apply -- [3] Eurostat
3.5. Otpad nastao tijekom poslovanja	BASE EMPREINTE ADEME	23,8	This ratio is provided by the The French Environment Agency (ADEME) -- -- Source: -- Base empreinte, (ADEME)
3.6. Poslovna putovanja	UK GHG CONVERSION FACTOR	2025	Business travel- sea Ferry Average (all passenger) Combustion only -- Source: UK GHG Conversion Factors 2025
3.7. Putovanje zaposlenika na posao	BASE CARBONE ADEME	22	Source: ADEME Base Carbone v20,2 -- -- More informations on https://bilans-ges,ademe,fr/en/
3.8. Zakupljena imovina na višoj razini lanca vrijednosti	ADEME MEF BASE EMPREINTE	23,5	This monetary ratio is provided by the French Environment Agency (ADEME), It is provided for the category 'Computer, electronic and optical products' ('Produits informatiques, Électroniques et optiques'), Source: The French Environment Agency (ADEME), Base Empreinte, Base Carbone
3.10. Prerada prodanih proizvoda	GREENLY MEF	1	This ratio is a weighted average of the Greenly monetary emission factors "Train", "Flight", "Taxi" and "Hotel" [1], -- -- Sources: -- [1] Greenly Experts
3.11. Korištenje prodanih proizvoda	GREENLY MEF	1	This ratio is computed by dividing GHG emissions resulting from a hotel stay in France [1] by its average price in 2024 [2][3], -- -- Sources: -- [1] Cornell Hotel Sustainability Benchmarking (CHSB) Index 2023 -- [2] Hotel overnight stay price index, Statista, KPMG, 2021 -- [3] The French National Institute of Statistics and Economic Studies
3.12. Obrada na kraju vijeka trajanja prodanih proizvoda	DUMB EF	1	

Navedeni emisijski faktori su odabrani jer najbolje odgovaraju stvarnim izvorima emisija.

Valamar grupa izračunava emisije stakleničkih plinova od 2015. godine. Budući da su se Valamar grupi pridruživala nova poduzeća, Valamar Riviera ih je uključila u konsolidirani izvještaj zajedno sa vlastitim emisijama stakleničkih plinova.

Nadalje, prema Protokolu o stakleničkim plinovima zbog strukturnih promjena ponovno su se izračunale emisije iz referentne godine (2015. godine) tako što su se emisije stakleničkih plinova pridruženih poduzeća uključile u emisije Grupe u referentnoj godini.

Ne postoje podaci o emisijama stakleničkih plinova za 2015. godinu za šest objekata (destinacija Makarska i Obertauern) poduzeća koja su se pridružila Valamar grupi. Međutim, njihove emisije nisu bile znatne (oko 5 % stvarnih emisija Valamar grupe). Emisije destinacije Makarska u 2015. godini procijenjene su na temelju dostupnih podataka iz najbliže godine.

Procjena emisija stakleničkih plinova za 2025. godinu rađena je na osnovu podataka za period siječanj - listopad 2025. i studeni - prosinac 2024. S obzirom na to da opseg poslovanja u posljednja dva mjeseca čini svega 2,8 % godišnjeg poslovanja, nije se smatralo potrebnim korigirati procijenjene emisije.

Ovo je prva godina provedbe ovakve procjene. Naknadno će se, na temelju razlika između procijenjenih emisija za studeni i prosinac te emisija izračunatih na temelju materijalnih ulaza, izraditi faktor korekcije za sljedeće godine, ako razlika bude značajna.

Učinci značajnih događaja i promjena okolnosti relevantnih za emisije stakleničkih plinova

Nije bilo značajnih događaja i promjena okolnosti relevantnih za emisije stakleničkih plinova Valamar grupe.

Usklađivanje neto prihoda s financijskim izvještajima koji se upotrebljavaju za izračun intenziteta emisija stakleničkih plinova

Neto vrijednost prihoda koja se upotrebljava za izračun intenziteta emisija stakleničkih plinova i druge relevantne vrijednosti neto prihoda nalaze se u financijskom izvještaju u Bilješci 5 – Informacije o segmentima.

Metodologija procjene emisija stakleničkih plinova – pojedinosti o opsegu 3

Udio emisija stakleničkih plinova iz Opsega 3 izračunat na temelju primarnih podataka iznosi 62 %. Postotak se temelji na emisijama izračunatima iz podataka lanca vrijednosti koje se odnose na aktivnostima.

Valamar grupa teži povećanju točnosti u kategoriji prijevoza na početku proizvodnog lanca i poboljšanje preciznosti podataka koji se temelje na aktivnostima za kupljenu robu.

Dobavljači se putem Kodeksa ponašanja potiču na praćenje svojih emisija da bi u budućnosti mogli prikupljati stvarne podatke o emisijama direktno od dobavljača.



ESRS E3

VODNI I MORSKI RESURSI

E3 IRO-1
Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s vodnim i morskim resursima

Proces postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika opisan je u sklopu zahtjeva ESRS 2 IRO-1 unutar poglavlja ESRS 2 Opće objave.

- Procjena imovine i aktivnosti**
- Valamar grupa ima dugu tradiciju praćenja i evaluacije svojih učinaka, rizika i prilika povezanih s upravljanjem vodama, kao što su:
- Potrošnja: ukupna potrošnja vode u m³, potrošnja vode po zauzetoj smještanoj jedinici, količina reciklirane vode za navodnjavanje, pročišćena voda ponovno upotrijebljena u postupcima pranja rublja, korištena reciklirana voda te desalinizacija u kampu Istra,
 - Podzemne vode i voda iz lokalnih ili drugih zaliha: podzemni vodoopskrbni vodovi, lokalna opskrba i opskrba iz drugih zaliha,
 - Ispuštanje vode na temelju odredišta: javni kanalizacijski sustav te ispuštanje u okolni teren.

Na rezultate poslovanja Valamar grupe mogu utjecati i različite promjene iz okoliša. One u prvom redu predstavljaju rizik za zadovoljstvo gostiju ukupnim iskustvom boravka na odredištima na kojima Valamar grupa posluje, što može dovesti do manjeg broja dolazaka. Procjena je pokazala da je odgovorno upravljanje vodama značajno za Valamar grupu.

Savjetovanja s pogođenim zajednicama

Navedeno u okviru standarda ESRS 2, strategije SBM-2.

E3-1
Politike za vodne i morske resurse

U Politici zaštite okoliša navedene su ključne mjere i politike usmjerene na važna pitanja: gospodarenje vodama, uključujući obvezu smanjenja znatne potrošnje vode u okviru poslovanja i pročišćavanje vode kao korak prema održivoj nabavi vode.

POLITIKA	OPIS	Područje primjene	Odgovornost	Interes dionika	Komunikacija	Područja s velikim nedostatkom vode	Mjere	Gospodarenje vodama
POLITIKA ZAŠTITE OKOLIŠA	U Politici se naglašava odgovorno upravljanje potrošnjom vode. Kontinuirano smanjenje potrošnje vode postiže se primjenom sustava za praćenje potrošnje vode i upravljanje njome te otkrivanje ključnih pozicija za optimalnu potrošnju vode.	Ova je politika obvezujuća za sve objekte Valamar grupe u svim destinacijama te za sve operativne i poslovne aktivnosti. Politika se primjenjuje na cjelokupno upravljanje resursima, operativne procese i donošenje poslovnih odluka, pri čemu je cilj postizanje održivih rezultata.	Ovu politiku donijeli su Uprava i Nadzorni odbor Valamar Riviere.	Redovito se komunicira s dionicima kako bi se održala transparentnost i zajamčilo sudjelovanju u procesu postizanja ciljeva. Informacije se istodobno razmjenjuju s ključnim dionicima putem različitih komunikacijskih kanala.	Politika je javno dostupna na internetskim stranicama Valamar Riviere (esg.valamar-riviera.com/hr/), čime se jamči transparentnost i svim dionicima omogućuje uvid u ciljeve i obveze u području zaštite okoliša. Politika je sastavni dio Kodeksa poslovnog ponašanja i Kodeksa ponašanja za dobavljače.	Valamar grupa ne posluje na područjima s velikim nedostatkom vode.	Valamar grupa ulaže u pročišćavanje otpadnih voda i smanjenje potrošnje, razvija alternativne izvore za proizvodnju vlastite tehnološke vode za navodnjavanje zelenih površina i pranje rublja.	Obrazovanjem zaposlenika i najmoprimaca te informiranjem gostiju Valamar grupe nastoji se povećati svijest o potrošnji tog ključnog resursa. Valamar grupa potiče sadnju autohtonih biljaka koje su prilagođene lokalnim klimatskim uvjetima, čime se smanjuje potreba za navodnjavanjem i doprinosi očuvanju vode.

E3-2

Mjere i resursi povezani s vodnim i morskim resursima

U 2025. godini mjere su bile usmjerene na tri inicijative koje su dovele do povećane učinkovitosti upravljanja vodama:

Ulaganja u optimizaciju potrošnje vode u razdoblju od 2025. do 2026. godine

Ugradnja perlatora i aeratora – kako bi se smanjila potrošnja vode, ugradit će se perlatori i aeratori kako bi se smanjio prekomjerni protok vode i poboljšala ukupna učinkovitost u sustavu potrošnje vode. Očekuje se da će to dovesti do smanjenja potrošnje vode. Djelotvornost te mjere može se procijeniti na temelju praćenja potrošnje vode nakon ugradnje aeratora i perlatora te usporedbom s prethodnim razinama potrošnje.

Ugradnja slavina i tuševa te njihov dovod vode – ugradnja slavina i tuševa koji imaju protok vode manji od 8 litara u minuti za tuševe i 6 litara u minuti za slavine kako bi se smanjila potrošnja vode u objektima. Time se omogućuje učinkovita upotreba vode te smanjuje nepotrebna potrošnja što doprinosi održivosti i smanjenju vodnog otiska. Ugrađuju se u svim sobama, uključujući javne prostorije (kupaonice) i kuhinje, kako bi se upotreba vode optimizirala bez narušavanja udobnosti gostiju. Očekuje se da će to dovesti do smanjenja potrošnje vode. Djelotvornost te mjere može se procijeniti na temelju praćenja potrošnje vode prije i nakon ulaganja.

Korištenje podzemnih voda za navodnjavanje

Upotreba bušotina za navodnjavanje zelenih površina na lokaciji Baška Beach Camping Resort i u novom kompleksu Pical Resorta. Očekuje se da će to dovesti do smanjenja potrošnje pitke vode koja se upotrebljava za navodnjavanje zelenih površina. Učinkovitost mjere

procjenjuje se na temelju praćenja potrošnje vode iz podzemnih izvora.

Sustav prikupljanja kišnice

Upotreba kišnice za navodnjavanje zelenih površina i zalijevanje teniskih terena na lokaciji Valamar Pical Resort. Očekuje se da će izgradnja tog sustava dovesti do smanjenja potrošnje vode. Učinkovitost te mjere procjenjuje se mjerenjem potrošnje vode iz sustava za zadržavanje vode.

Ukupan iznos od 234.705 eura uložen je u mjere smanjenja potrošnje vode u 2025. godini. Mjere smanjenja potrošnje vode u Valamar Pical Resort iznose 421.864 eura tijekom razdoblja izgradnje.

E3-3

Ciljne vrijednosti povezane s vodnim i morskim resursima

Voda je ključan resurs za brojne aktivnosti u turističkom sektoru, uključujući sustave hlađenja, održavanje bazena i uređenje krajobraza. Valamar grupa postavila je cilj smanjenja potrošnje vode po zauzetoj smještajnoj jedinici u svim objektima, kako bi smanjila rizik od mogućeg nedostatka vode.

U skladu s dobrovoljnim ciljem odgovornog gospodarenja vodama, kako bi se upravljalo identificiranim utjecajima, rizicima i prilikama povezanim s dostupnošću i potrošnjom vode, Valamar grupa želi postići nizak intenzitet crpljenja vode od 0,55 m³ po zauzetoj smještajnoj jedinici do kraja 2026. godine. Ta ciljna vrijednost usklađena je s Politikom zaštite okoliša i primjenjuje se na sve objekte Valamar grupe. Kao referentna godina odabrana je 2023. godina, a ciljani intenzitet postavljen je na 0,55 m³. Kontinuirano smanjenje potrošnje vode postiže se primjenom sustava za praćenje potrošnje vode i upravljanje njome

te otkrivanje ključnih pozicija za optimalnu potrošnju vode. Primjenom naprednih tehnologija za povećanje učinkovitosti potrošnje vode te njezinom ponovnom upotrebom Valamar grupa dodatno poboljšava održivost svojeg poslovanja.

Valamar grupa ciljnu vrijednost smanjenja potrošnje vode utvrdila je primjenom metodologije koja se temelji na usporedbi s drugim turističkim poduzećima. Ciljna vrijednost utvrđena je na 0,55 m³ po zauzetoj smještajnoj jedinici. Napredak se mjeri praćenjem potrošnje vode

E3-4

Potrošnja vode

Recikliranje vode	2024.	2025.
Ukupna potrošnja vode (m ³)	1.786.544	1.847.734
Zauzete smještajne jedinice	3.046.343	2.793.833
Potrošnja vode po zauzetoj smještajnoj jedinici (l)	0,59	0,66
Količina reciklirane vode za potrebe navodnjavanja (m ³)	-	-
Obrađena voda za ponovnu uporabu u postupcima pranja – Praonica rublja Poreč (m ³)	21.854	29.424
Stopa iskorištenosti reciklirane vode (kao postotak ukupne potrošnje)	1,22 %	1,59 %
Podzemne vode i voda iz lokalnih i drugih zaliha		
Zaliha podzemnih voda (m ³)	23.407	49.317
Lokalne i druge zalihe vode (m ³)	1.763.137	1.798.417
Ispuštanje vode	1.657.939	1.714.598
Sustav javne odvodnje (m ³)	1.536.428	1.589.052
More (m ³)	104.323	111.269
Ispuštanje u tlo (m ³)	17.188	14.277
Ukupna potrošnja u m ³ / neto prihodi u milijunima EUR	4,34	4,06
Neto prihodi	411.321.821	455.264.149

ESRS E5

KORIŠTENJE RESURSA I KRUŽNO GOSPODARSTVO

ESRS2 IRO-1

Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom

Proces postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika opisan je u sklopu zahtjeva ESRS 2 IRO-1 unutar poglavlja ESRS 2 Opće objave.

E5-1

Politike povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom

U Politici zaštite okoliša navedene su ključne mjere i politike usmjerene na važna pitanja: sprečavanje onečišćenja, očuvanja i racionalnog korištenja prirodnih resursa te smanjivanja i pravilnog zbrinjavanja otpada.

E5-2

Mjere i resursi povezani s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom

Valamar grupa provodi sljedeće aktivnosti i mjere usmjerene na smanjenje otpada:

- Unaprjeđenje infrastrukture i internih procedura: U svim objektima osigurani su jasni uvjeti i infrastruktura (namjenski spremnici) za dosljedno selektivno odvajanje svih frakcija otpada. Detaljne interne procedure osiguravaju ispravno postupanje na svim razinama,
- Implementacija kružnog gospodarstva (Biootpad): Primjenom naprednih tehnologija, poput električnih kompostera na lokacijama, značajan dio biootpada (uključujući odbačenu hranu) prerađuje se na licu mjesta. Savjesnim kompostiranjem stvara se vrijedan

kompost koji se koristi za prihranu hortikulturnih površina, čime se izravno primjenjuju načela kružnog gospodarstva i vraćaju hranjive tvari natrag u prirodu,

- Edukacija i podizanje svijesti: Kontinuirano se provode obvezne edukacije zaposlenika o važnosti i ispravnim metodama odvajanja otpada. Istovremeno, goste se informira putem edukativnih letaka i digitalnih materijala, potičući ih na aktivno sudjelovanje,
- Optimizacija nabavnih procesa: Aktivno se radi s dobavljačima na smanjenju ambalažnog otpada na izvoru, dajući prednost povratnoj ambalaži, rinfuznim pakiranjima i proizvodima bez jednokratne plastike.



POLITIKA	OPIS	Područje primjene	Odgovornost	Interes dionika	Komunikacija	Učinci, rizici i mogućnosti na koje se odnosi
POLITIKA ZAŠTITE OKOLIŠA	U Politici zaštite okoliša ističu se sljedeći aspekti: - sprečavanje onečišćenja kao temeljni pristup upravljanju zaštitom okoliša - očuvanje i racionalno korištenje prirodnih resursa - smanjivanje i pravilno zbrinjavanje otpada - osiguravanje dostupnosti informacija i svih potrebnih resursa za realizaciju naših općih i pojedinačnih ciljeva okoliša i energije	Ova je politika obvezujuća za objekte Valamar grupe u svim destinacijama te za sve operativne i poslovne aktivnosti. Politika se primjenjuje na cjelokupno upravljanje resursima, operativne procese i donošenje poslovnih odluka, pri čemu je cilj postizanje održivih rezultata.	Ovu politiku donijeli su Uprava i Nadzorni odbor Valamar Riviere.	Valamar grupa redovito komunicira s dionicima kako bi održala transparentnost i zajamčila sudjelovanje u procesu postizanja ciljeva. Informacije se istodobno razmjenjuju s ključnim dionicima putem različitih komunikacijskih kanala.	Politika je javno dostupna na internetskim stranicama Valamar Riviere (esg.valamar-riviera.com/hr/), čime se jamči transparentnost i svim dionicima omogućuje uvid u ciljeve i obveze u području zaštite okoliša. Politika je sastavni dio Kodeksa poslovnog ponašanja i Kodeksa ponašanja za dobavljače.	Politika se bavi praćenjem i smanjenjem nastanka otpada, uključujući mjera smanjenja nastanka otpada i povećanja količine recikliranog otpada. Sustavno povećanje razine recikliranja provodi se kroz integrirani sustav upravljanja otpadom. Ovaj pristup omogućuje prepoznavanje ključnih izvora nastanka otpada te primjenu ciljanih mjera za njegovo smanjenje. Uvođenjem inovativnih tehnologija i poboljšanih procesa odvojenog prikupljanja i recikliranja, Valamar grupa kontinuirano unapređuje učinkovitost gospodarenja otpadom i smanjuje količine koje se odlazu na odlagalištima. Cilj nam je postići stopu recikliranja višu od prosjeka Europske unije, čime Valamar aktivno doprinosi održivom poslovanju i očuvanju okoliša.

E5-3

Ciljne vrijednosti povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom

Valamar grupa je u svojoj strategiji održivosti postavila ambiciozan cilj da do kraja 2026. godine postigne stopu recikliranja otpada veću od prosjeka Europske unije.

Prema Europskoj agenciji za okoliš (EEA) EU prosjek recikliranja otpada (overall recycling rate) iznosi 44 %. Kroz poboljšanje infrastrukture za razdvajanje otpada u svojim objektima, edukaciju zaposlenika i gostiju te suradnju s lokalnim komunalnim poduzećima i reciklažnim centrima, Valamar grupa teži stopi recikliranja većoj od EU prosjeka. Ova ciljna vrijednost usklađena je s Politikom zaštite okoliša i primjenjuje se na sve objekte Valamar grupe.

Stopa recikliranja se prati kroz interne sustave izvještavanja i objavljuje u godišnjim izvještajima,

čime se osigurava transparentnost i odgovornost. Na razini Valamar grupe, podaci o prikupljenom otpadu, uključujući papir i karton, staklo, plastiku, drvo, biorazgradivi otpad (uključujući i količinu biorazgradivog otpada koja se zbrinjava kompostiranjem), otpadna jestiva ulja i otpad iz odvajачa ulja i masti, metale, glomazni otpad te ostali neopasni otpad, prate se putem aplikacije Waste Control, kroz koju se generiraju prateći izvještaji sukladno zakonskim zahtjevima koji sadrže detaljne informacije o otpadu, uključujući količinu otpada i vrstu otpada.

Unutar Valamar grupe stopa recikliranja otpada počela se pratiti 2015. godine kada je iznosila 30 %. U 2025. godini dostignuta je stopa recikliranja od 60 %.



E5-5

Odljev resursa

KOLIČINE OTPADA	2024.	2025.
1 Ukupna količina nastalog otpada (t)	11.896	13.298
2 Ukupna količina neopasnog otpada	6.939	7.962
3 Ukupna količina opasnog otpada	17	18
4 Ukupna količina otpada prema masi preusmjerena iz zbrinjavanja (t)	6.939	7.962
5 Neopasni otpad		
Priprema za ponovnu uporabu (uključujući i kompostiranje)	0	0
Recikliranje	2.975	4.341
Ostali postupci uporabe	3.965	3.621
6 Opasni otpad		
Priprema za ponovnu uporabu (uključujući i kompostiranje)	0	0
Recikliranje	8	7
Ostali postupci uporabe	9	11
7 Ukupna količina otpada prema masi koja se zbrinjava (t)	661	1.322
8 Neopasni otpad		
Spaljivanje	0	0
Odlaganje otpada	4.939	5.318
Ostali postupci zbrinjavanja	6.956	7.980
9 Opasni otpad		
Spaljivanje	9	11
Odlaganje otpada	0	0
Ostali postupci zbrinjavanja	8	7
10 Ukupno reciklirani otpad (t)	6.956	7.980
11 Ukupno reciklirani otpad (%)	58,48 %	60,01 %
12 Ukupno nereciklirani otpad (t)	4.939	5.318
13 Ukupno nereciklirani otpad (%)	41,52 %	39,99 %

Društvene informacije

**Oснаživanje zaposlenika:
predanost Valamar grupe
zaposlenicima u 2025. godini**

Kroz inicijativu "Prvi s razlogom" Valamar grupa kontinuirano jača dugoročne odnose sa zaposlenicima, stvarajući inspirativno radno mjesto s konkurentnim plaćama, mogućnostima usavršavanja i razvojem karijere u turizmu.

Valamar grupa je u 2025. godini nastavila značajno ulagati u svoje zaposlenike, povećavajući osnovne plaće za tisuće članova tima u dogovoru sa socijalnim partnerima te dodjeljujući razne nagrade. Uz financijska ulaganja, poseban naglasak stavljen je i na širok spektar dodatnih pogodnosti, među kojima igraonica za djecu zaposlenika, program Valamar Family & Friends, popusti na smještaj, restorane i barove Valamar grupe, wellness

i sportske pogodnosti te ekskluzivne ponude s brojnim partnerima. Posebna pažnja posvećena je i stambenim potrebama zaposlenika kroz osiguravanje kvalitetnog smještaja za sezonske djelatnike te program "Krov nad glavom", kojim se sufinancira smještaj zaposlenika.

Predanost Valamar grupe zaposlenicima nadaleko je prepoznata, a Valamar Riviera je osmu godinu zaredom proglašena najpoželjnijim poslodavcem u turizmu, prema godišnjoj ljestvici poslodavaca Alma Career Hrvatska. Kontinuiranim poboljšanjem uvjeta rada i ulaganjem u podršku zaposlenicima, Valamar grupa jača zadovoljstvo poslom i doprinosi pozitivnom radnom okruženju u destinacijama u kojima posluje.

ESRS S1	VLASTITA RADNA SNAGA	109
S1-1	Politike povezane s vlastitom radnom snagom	109
S1-2	Postupci za suradnju s vlastitom radnom snagom i predstavnicima radnika u vezi s učincima	111
S1-3	Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima vlastiti radnici mogu izraziti zabrinutost	112
S1-4	Poduzimanje mjera za značajne učinke na vlastitu radnu snagu, pristupi ublažavanju značajnih rizika i ostvarivanje značajnih prilika povezanih	113
S1-5	Ciljne vrijednosti povezane s upravljanjem značajnim negativnim učincima, poticanjem pozitivnih učinaka i upravljanjem	115
S1-6	Obilježja zaposlenika poduzeća	116
S1-7	Obilježja zaposlenika poduzeća koji nisu u radnom odnosu	117
S1-8	Obuhvat kolektivnog pregovaranja i socijalni dijalog	117
S1-10	Odgovarajuće plaće	118
S1-13	Pokazatelji osposobljavanja i razvoja vještina	118
S1-14	Pokazatelji zdravlja i sigurnosti	118
S1-16	Pokazatelji naknada (razlika u plaćama i ukupna naknada)	118
S1-17	Slučajevi, pritužbe te ozbiljni učinci povezani s ljudskim pravima	119
ESRS S4	POTROŠAČI I KRAJNJI KORISNICI	120
S4-1	Politike za goste i krajnje korisnike	121
S4-2	Postupci za suradnju s potrošačima i krajnjim korisnicima u vezi s učincima	122
S4-3	Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima potrošači i krajnji korisnici mogu izraziti zabrinutost	122
S4-4	Poduzimanje mjera za značajne učinke na potrošače i krajnje korisnike, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s potrošačima i krajnjim korisnicima te djelotvornost tih mjera	123
S4-5	Ciljne vrijednosti za upravljanje značajnim negativnim učincima, poticanje pozitivnih učinaka i upravljanje značajnim rizicima i prilikama	124

ESRS S1

VLASTITA RADNA SNAGA

S1 SBM-3

Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom

Proces postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika opisan je u sklopu zahtjeva ESRS 2 IRO-1 unutar poglavlja ESRS 2 Opće objave.

Valamar grupa nema utvrđenih aktivnosti u kojima postoji rizik od prisilnog ili dječjeg rada.

Posebno rizične ili ugrožene osobe

Prema procjeni rizika, određeni zaposlenici ili skupine zaposlenika izloženi su većem riziku od štetnog djelovanja u usporedbi s ostatkom radne snage na određenom radnom mjestu:

- **majstor za sitne popravke i radnik u hortikulturi** (opasnosti: ekološke, električne, kemijske, mehaničke, fizičke),

- **zaštitari** (opasnosti: biološke i kemijske, tjelesne ozljede, tjelesna oštećenja),
- **mesar** (buka, hladnoća, vibracije, tjelesne ozljede i ergonomske opasnosti).

Zaposlenici koji zadatke obavljaju u posebnim radnim uvjetima moraju ispuniti posebne zahtjeve u skladu s odredbama Pravilnika na poslovima s posebnim radnim uvjetima koji se odnose na dob, spol, profesionalnu sposobnost, zdravlje te tjelesno i mentalno stanje.

Odlaze na redovite liječničke preglede na medicini rada kako bi utvrdili svoje zdravstveno stanje te se osposobljavaju radi unapređenja znanja.



S1-1

Politike povezane s vlastitom radnom snagom

Na organizacijskim vrijednostima Valamar grupe počiva postojana posvećenost poštovanju i zaštiti ljudskih i prava radne snage. Te politike i postupci pokazuju predanost održavanju i provedbi vrijednosti. Valamar grupa je posvećena tome da osigura usklađenost politika s međunarodno priznatim standardima, što pokazuje predanost stvaranju sigurnog, uključivog i pravednog radnog mjesta. Usklađivanjem s globalnim standardima održavaju se najviša etička načela i potiče kultura poštovanja i dostojanstva za sve zaposlenike.

Pregled politika povezanih s radnom snagom

Uprave i Nadzorni odbori društava Valamar Riviera i Imperial Riviera utvrdili su svoje Politike radnih uvjeta, Politike zdravlja i sigurnosti te Politike upravljanja karijerom kojima uređuju značajne učinke, rizike ili prilike povezane s radnom snagom i koje se odnose na sve zaposlenike. Ovim Politikama Valamar grupa ostaje odlučna u namjeri da osigura da aktivnosti tvrtke nikad ne prouzroče kršenje ljudskih prava. U skladu s politikama, plaća svakog zaposlenika viša je ili jednaka od zakonom propisane minimalne plaće u Republici Hrvatskoj i Austriji, a izračunava se i isplaćuje u skladu s obveznim propisima Republike Hrvatske i Austrije i kolektivnim ugovorom tvrtke u Hrvatskoj.

Valamar grupa osigurava jednaku plaću za zaposlenice i zaposlenike za jednak rad ili rad jednake vrijednosti i strogo zabranjuje svaki oblik diskriminacije na temelju spola, seksualne orijentacije, rasnog ili etničkog podrijetla, vjere ili uvjerenja, invaliditeta, dobi ili drugih osobnih obilježja.

Kako bi podržala ta načela, Valamar grupa jamči povjerljivost i zaštitu dostojanstva svih zaposlenika koji odluče prijaviti svaki oblik diskriminacije ili podnijeti pritužbe. Pritužbe se mogu poslati e-poštom ili usmeno. Kvaliteta međuljudskih odnosa te odnosi s nadređenima procjenjuju se tijekom godišnjih evaluacija. Ukoliko se prijave pritužbe, provode se konkretne mjere kako bi se riješile.

U Valamar grupi vjeruje se u cjeloživotno učenje u turizmu i hotelijerstvu te u pravedno i ravnopravno okruženje za sve zaposlenike. Politika upravljanja karijerom pruža mogućnost zaposlenicima da razviju vještine i znanja potrebna za preuzimanje veće radne odgovornosti i angažiranosti, prelazak na voditeljske pozicije ili prelazak na novo radno mjesto. Time se nastoji osigurati da zaposleni koji imaju potencijala za preuzimanje voditeljskih pozicija, steknu široko iskustvo na različitim poslovima i prođu odgovarajuće obuke, kako bi se osposobili za obavljanje budućih zadaća. Programe edukacija i treninga obuhvaćene ovom politikom opisane su u dijelu S1-4 Poduzimanje mjera za značajne učinke na vlastitu radnu snagu, pristupi ublažavanju značajnih rizika i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s vlastitom radnom snagom te djelotvornost tih mjera.

Zdravlju i sigurnosti zaposlenika pridaje se najviši značaj u poslovanju, a sve u cilju njihove dobrobiti i zadovoljstva. U svim objektima Grupe provodi se Politika zdravlja i sigurnosti primjenom standardnih operativnih procedura.

U cilju osiguravanja zdrave i sigurne okoline te dobrih radnih uvjeta za zaposlenike Valamar grupa je usmjerena na:

- kontinuirano usklađivanje poslovanja i aktivnosti sa svim primjenjivim zakonskim i ostalim zahtjevima iz područja zaštite zdravlja i sigurnosti,
- provedbu savjetovanja s radnicima i njihovim predstavnicima te osiguravanje njihova sudjelovanja u kreiranju i unapređenju sustava upravljanja zdravljem i sigurnošću,
- identifikaciju rizika i opasnosti u okolišu i provedbu mjera za njihovu eliminaciju i prevenciju ozljeda i oboljenja,
- stalno poboljšavanje uvjeta rada i boravka te unapređivanje sustava upravljanja zaštitom zdravlja i sigurnosti.

Sastavni dio organizacije rada u Valamar grupi čini Pravilnik o zaštiti na radu čija je svrha unapređenje sigurnosti i

zaštite zdravlja radnika i osoba na radu, sprječavanje nastanka ozljeda na radu, profesionalnih bolesti i drugih bolesti u vezi s radom. Pravilnik se u cjelini primjenjuje prema svim osobama koje se po bilo kojoj osnovi nalaze u odnosu s Društvom, bili oni radnici koji su u ugovornom odnosu ili osobe na stručnom osposobljavanju, praksi ili obavljaju poslove za Društvo po osnovi građansko pravnog odnosa. Radnici drugih pravnih osoba koji su suradnici za vrijeme rada u Društvu moraju biti upoznati i moraju se pridržavati odredbi Pravilnika.

Uprave društava Valamar Riviera i Imperial Riviera odgovorne su za provedbu ovih Politika koje su dostupne svim zaposlenicima Valamar grupe na internetskim stranicama. Valamar grupa posvećena je provedbi Vodećih načela UN-a o poslovanju i ljudskim pravima te temeljnih konvencija Međunarodne organizacije rada. Valamar grupa

se pridržava Europske konvencije o ljudskim pravima i temeljnim slobodama i postupa skladu s njom.

Izmjene politika tijekom protekle godine

Nije bilo izmjena u Politici radnih uvjeta u 2025. godini. Usvojene su izmjene u Politici zdravlja i sigurnosti i Politici upravljanja karijerom.

Kako se politike priopćavaju dionicima

Politike Valamar grupe javno su dostupne na službenim internetskim stranicama kako bi svi zaposlenici imali pristup najnovijim informacijama. Takav transparentan pristup omogućuje dionicima, uključujući radnu snagu, da budu informirani o praksama, standardima i očekivanjima Valamar grupe.

Usklađivanje politika s međunarodno priznatim standardima

Valamar grupa osigurava usklađenost svojih politika s međunarodno priznatim standardima, čime pokazuje svoju posvećenost etičkim poslovnim praksama i zaštiti temeljnih prava. Valamar grupa strogo se pridržava Europske konvencije o ljudskim pravima i temeljnim slobodama te osigurava da politike i aktivnosti održavaju najviše standarde zaštite ljudskih prava. Valamar grupa posvećena je provedbi Vodećih načela UN-a o poslovanju i ljudskim pravima, dodatno jačajući svoju predanost odgovornom poslovanju i poštivanju temeljnih prava. Osim toga, Valamar grupa je posvećena poštovanju UNICEF-ovih Načela o pravima djece i poslovanju te ih integrira u poslovne prakse kako bi poticala dobrobit i prava djece.

Politika radnih uvjeta izričito zabranjuje trgovinu ljudima, prisilan rad, obvezan rad i dječji rad.

Politika o zdravlju i sigurnosti i Politika kvalitete poslovanja propisuju prevencije za nezgode na radu.

Uključivanje i nediskriminacija

Kodeks poslovnog ponašanja, Politika raznolikosti i nediskriminacije te Politika radnih uvjeta imaju za cilj sprječavanje diskriminacije i uznemiravanja te potiču pružanje jednakih prilika i podržavaju različitost i uključivanje. Ovim politikama se izričito rješavaju sljedeće osnove za diskriminaciju: rasno i etničko podrijetlo, spol, seksualna orijentacija, invaliditet, dob, vjera i ostalo. Valamar grupa aktivno promiče različitost i nediskriminaciju na temelju Standardnih operativnih postupaka. U tim postupcima jasno se definira postupak prijave u slučajevima diskriminacije i uznemiravanja, čime se osigurava transparentnost i podrška u rješavanju takvih situacija. U skladu sa Zakonom o radu, Valamar Riviera i Imperial Riviera imenovala su po dvije ovlaštene osobe različitog spola koje primaju i rješavaju pritužbe u vezi sa zaštitom dostojanstva zaposlenika. Tom praksom dodatno se jača povjerenje zaposlenika i osigurava pravedan postupak. Kako bi podigla svijest i obrazovala zaposlenike, Valamar grupa organizira interne edukacije osposobljavanja o temama kao što su prepoznavanje diskriminacije, uključivanje i povezana pitanja. Ti programi osposobljavanja osiguravaju da svi zaposlenici razumiju važnost različitosti i uključivanja te da mogu prepoznati potencijalne pojave diskriminacije.

Odgovornost najvišeg menadžmenata za jednako postupanje i prilike

Valamar grupa dodijelila je odgovornost najvišem menadžmentu za jednako postupanje i prilike prilikom zapošljavanja te je objavila jasne politike i postupke za pravedno zapošljavanje na razini cijele Grupe.

Postupak rješavanja pritužbi zaposlenika i pružanja rješenja

Valamar grupa uvela je postupak za rješavanje pritužbi zaposlenika i pružanje rješenja, uključujući službene i neslužbene metode prijave problema.

Politika	Ključni elementi politike	Povezani učinci	Povezani rizici	Povezane prilike
POLITIKA RADNIH UVJETA	Usklađenost sa zakonodavstvom; radno vrijeme i preraspodjela; jednaka plaća; dopusti; benefiti; kolektivno pregovaranje.	Pozitivni: zadovoljstvo zaposlenika; privlačenje i zadržavanje radne snage; povećanje primanja. Negativni: sezonalnost i povećano opterećenje u špici sezone.	Rizik nedostatka radne snage; operativni rizik odstupanja u primjeni radnih standarda; reputacijski rizik.	Povećanje broja cjelogodišnjih radnih mjesta; jačanje privlačnosti poslodavca.
POLITIKA UPRAVLJANJA KARIJEROM	Sustav razvoja karijera i talenta; programi edukacija i osposobljavanja; procjena učinka i razvojni planovi; poticanje interne mobilnosti.	Pozitivni: razvoj kompetencija; veća angažiranost i lojalnost zaposlenika. Negativni: Razvoj karijera može povećati profesionalnu mobilnost zaposlenika.	Odlazak talenata; neusklađenost kompetencija s potrebama; rizik nedovoljne mobilnosti unutar sustava.	Razvoj interne baze talenata; jačanje kvalitete usluge; stvaranje kulture učenja.
POLITIKA ZDRAVLJA I SIGURNOSTI	Health&Safety programi (sigurnost hrane i pića kroz HACCP i preduvjetne programe; sigurnost gostiju i zaposlenika kroz protokole i obuku; međunarodni certifikati kvalitete, sigurnosti i održivosti).	Smanjenje rizika od bolesti i ozljeda; veće povjerenje gostiju; učinkovitiji rad; vidljivost i usklađenost sa svjetskim standardima.	Ljudska pogreška, nepridržavanje procedura, nedostatna obuka, troškovi.	Jačanje reputacije i brenda; certifikacija kao marketinški alat; privlačenje gostiju koji cijene sigurnost i održivost; konkurentska prednost.

S1-2

Postupci za suradnju s vlastitom radnom snagom i predstavnicima radnika u vezi s učincima

Valamar grupa uzima u obzir perspektive radne snage prilikom odlučivanja ili poduzimanja mjera koje utječu na nju. Cijene se komentari svih zaposlenika i potiče ih se da slobodno izraze svoje mišljenje i uvide, međusobno i s menadžmentom.

Ključni sudionici i dodjela resursa u postupku angažmana

Valamar grupa primjenjuje razne metode kako bi aktivno prikupljala povratne informacije od svojih zaposlenika te osigurava sveobuhvatno razumijevanje njihovih potreba i iskustava. Te metode uključuju:

- **Ankete:** redovite ocjene korporativne kulture i klime,
- **Predstavnike radnika:** komunikacija s predstavnicima zaposlenika kao što su sindikati i radnička vijeća,
- **Izravnu e-poštu:** povratne informacije prikupljene putem e-pošte koja se šalje sektoru ljudskih potencijala,
- **Lokalne urede za ljudske potencijale:** komunikacija uživo u uredima ljudskih potencijala smještenima na ključnim odredištima,
- **Okupljanja zaposlenika:** organizirani skupovi radnika za grupne rasprave i povratne informacije.

Ovi razni kanali omogućuju Valamar grupi da prikupi izravne i neizravne informacije. Iako Sektor ljudskih potencijala ima glavnu ulogu u vođenju postupka prikupljanja podataka, bliska suradnja s menadžmentom osigurava cjelovitost i primjenjivost povratnih informacija. Ti podaci služe kao temelj za donošenje odluka i kontinuirano poboljšanje angažmana i dobrobiti zaposlenika.

Faza, vrsta i učestalost angažmana

Valamar grupa koristi razne kanale za komunikaciju i angažman kako bi prikupila povratne informacije od zaposlenika i njihovih predstavnika, utvrdila probleme i podržala donošenje odluka. Te aktivnosti uključuju:

- **Anketu o korporativnoj kulturi i klimi:** redovita anketa provodi se na godišnjoj razini te prati u 11 različitih kategorija kako bi se razumjele potrebe i percepcije zaposlenika. Rezultati ankete analiziraju se, predočuju menadžmentu, razmatraju se prijedlozi za poboljšanje i poduzimaju se konkretne radnje za uvođenje promjena,
- **Sastanke s predstavnicima zaposlenika:** poslodavac održava sastanak s predstavnicima zaposlenika najmanje jednom u svaka tri mjeseca kako bi raspravili ključne probleme i riješili potrebe zaposlenika,
- **Komunikaciju putem e-pošte:** adresa e-pošte ljudskih potencijala otvorena je za prijedloge, pritužbe i druge vrste povratnih informacija zaposlenika,
- **Urede za ljudske potencijale:** uredi za ljudske potencijale dostupni su na odredištima tijekom radnog vremena i zaposlenicima pružaju izravnu interakciju i podršku.

Sustavan pristup osigurava transparentnost i kontinuirani dijalog između zaposlenika, njihovih predstavnika i menadžmenta. Angažman se odvija u raznim fazama poslovnih procesa, od utvrđivanja problema do implementacije i evaluacije rješenja uz pružanje sveobuhvatnog uvida u potrebe i perspektive radne snage.

Najviši odjel ili funkcija odgovorna za osiguravanje angažmana radne snage

Odgovornost za osiguranje angažmana zaposlenika i njihovih predstavnika te korištenje tog angažmana za upravljanje učincima u domeni je Sektora ljudskih potencijala. Potpredsjednik za ljudske potencijale najviša je pozicija odgovorna za nadzor tih aktivnosti.

Potpredsjednik za ljudske potencijale osigurava sustavnu implementaciju angažmana zaposlenika na raznim razinama organizacije. To uključuje izravne povratne informacije zaposlenika i komentare predstavnika radnika, koji su neophodni za oblikovanje politika i praksi tvrtke povezanih s učincima na radnu snagu. Uloga potpredsjednika za ljudske potencijale dio je šire odgovornosti unutar funkcije ljudskih potencijala koja uključuje i praćenje dobrobiti zaposlenika, razvoja i komunikacijskih strategija.

Sudjelovanje u dogovorima s predstavnicima radnika

Zaposlenici Valamar Riviere sudjeluju u Radničkom vijeću koje osigurava zastupanje zaposlenika i izlaganje ključnih problema na odgovarajući i transparentan način.

Evaluacija učinkovitosti angažmana

Valamar grupa redovito evaluira angažman zaposlenika i zadovoljstvo plaćama putem strukturiranih metoda ocjenjivanja. Svake godine provodi se anketa o korporativnoj kulturi i klimi koja ima poseban dio o zadovoljstvu zaposlenika plaćama i pogodnostima.

Osim toga, povratne informacije o sustavu plaća i radnim uvjetima prikupljaju se putem stalne

komunikacije s predstavnicima radnika i sindikatima. Ti uvidi imaju ključnu ulogu u oblikovanju politika plaća i osiguravaju da se perspektive zaposlenika uzimaju u obzir u procesima donošenja odluka.

Putem tih procesa Valamar grupa kontinuirano prati zadovoljstvo zaposlenika sustavom plaća i uvide koristi za prilagodbe i poboljšanja kako bi osigurala konkurentne i poštene plaće.

Razmatranje perspektiva ranjivih i marginaliziranih zaposlenika

Mjere za različitost, jednakost i uključivanje obuhvaćaju osiguravanje jednakosti za sve generacije zaposlenika. U skladu s politikama i praksama različitosti i uključivanja, nastoji se privući sve kategorije zaposlenika bez diskriminacije na osnovi spola ili dobi. Valamar grupa zapošljava osobe s invaliditetom i kontinuirano poboljšava radne uvjete te prilagođava radno mjesto uzimajući u obzir individualne potrebe i sposobnosti svakog zaposlenika.

Zbog prirode posla u turističkim objektima, postoje određeni izazovi u prilagodbi radnog mjesta osobama s invaliditetom. Stoga, osim izravnog zapošljavanja, Valamar grupa više godina uspješno surađuje s integrativnim radionicama koje zapošljavaju osobe s invaliditetom te koristi njihove usluge i kupuje njihove proizvode, čime promiče uključivanje osoba s invaliditetom na tržište rada ovisno o njihovim sposobnostima i potencijalu. U nadolazećim godinama Valamar grupa nastavit će tražiti dodatne prilike za veće uključivanje osoba s invaliditetom i pružati najbolje radne uvjete i prilike za razvoj karijere svih zaposlenika.

S1-3

Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojim vlastiti radnici mogu izraziti zabrinutost

Zaposlenike koji dožive diskriminaciju ili uznemiravanje Valamar grupa potiče da potraže podršku, a menadžment je obavezan prijaviti takve slučajeve kojima svjedoče ili o kojima su obaviješteni. Valamar grupa neprestano osigurava da su svi zaposlenici informirani o dostupnim mehanizmima za podnošenje žalbi putem uvođenja i internih komunikacija, a svaka se prijava rješava na povjerljiv način. Također, Valamar grupa osigurava zaštitu osoba koje su prijavile probleme od odmazde.

Valamar grupa ima nekoliko kanala putem kojih zaposlenici mogu prijaviti probleme ili izraziti svoje potrebe uz osiguranje pristupačnosti, povjerljivosti i odgovarajućeg praćenja. Ti kanali uključuju:

- **Pisane pritužbe:** zaposlenici mogu izravno podnijeti pisane žalbe imenovanim predstavnicima,
- **Usmene izjave:** Problemi se mogu prijaviti usmeno odgovornoj osobi koja će dokumentirati problem u službenom zapisniku,
- **Službene izjave putem zapisnika:** zaposlenici mogu dati usmene izvještaje u prisustvu sindikalnog predstavnika, člana radničkog vijeća ili ovlaštenog posrednika, čime se osiguravaju transparentnost i odgovarajuće zastupanje.

Pored toga, Valamar grupa ističe povjerljivost i nepristranost u rješavanju tih problema te stvara povjerenje, a zaposlenike potiče da prijave svoje probleme. Povratne informacije iz tih mehanizama redovito se pregledavaju, a odgovarajuće mjere implementiraju se kako bi se problemi riješili na učinkovit način.

Dostupnost mehanizama treće strane za radnu snagu
Zaposlenici mogu prijaviti probleme ili potrebe putem raznih kanala kao što su mehanizmi za podnošenje pritužbi, sindikati, radnička vijeća ili postupci dijaloga.

Posvećenost ljudskim pravima

Valamar grupa posvećena je zaštiti temeljnih ljudskih prava, uključujući zaštitu dostojanstva, privatnosti, zdravlja i pravedno postupanje prema svim zaposlenicima. Ta načela usklađena su s propisima Republike Hrvatske i Austrije i integrirana u interne politike tvrtke, uključujući kolektivni ugovor sklopljen sa sindikalnim partnerima u Hrvatskoj. Tvrtka dosljedno provodi Vodeća načela UN-a o poslovanju i ljudskim pravima te temeljne konvencije Međunarodne organizacije rada i aktivno sprječava kršenje ljudskih prava.

Kanali za slanje pritužbi

Valamar Riviera zaposlenicima omogućava slanje pritužbi osobama ovlaštenim za primanje i rješavanje pritužbi zaposlenika, putem sindikalnih predstavnika ili radničkog vijeća. Dodatno, zaposlenicima, partnerima i svim trećim stranama omogućeno je slanje pritužbi putem adrese e-pošte pritužbe.prijedlozi@valamar.com koja je javno dostupna na službenoj web stranici Valamara. Po zaprimanju pritužbi putem adrese e-pošte iste se proslijeđuju odgovorenim osobama za upravljanje pritužbama.

Postupak rješavanja pritužbi

Za upravljanje pritužbama zaposlenika odgovorne su dvije ovlaštene osobe različitog spola. Nakon što zaprimite pritužbu, moraju istražiti slučaj u roku od najviše 8 dana te poduzeti sve potrebne mjere ovisno o situaciji kako

bi se spriječilo daljnje uznemiravanje ako se ono utvrdi. Postupak je u potpunosti usklađen s uspostavljenim Standardnim operativnim procedurama.

Praćenje učinkovitosti sustava

Valamar grupa redovito prati i evaluiira učinkovitost svojih mehanizama za podnošenje pritužbi putem:

- Godišnjih anketa o zadovoljstvu zaposlenika,
- Povratnih informacija predstavnika zaposlenika,
- Revizija i ocjenjivanja svih prijavljenih slučajeva.

Na temelju stečenih uvida poduzimaju se korektivne mjere kako bi se poboljšao proces i poboljšalo povjerenje zaposlenika. Transparentnost se osigurava pravovremenom komunikacijom s podnositeljima pritužbi u vezi s napretkom i ishodom postupka. Povratne informacije također se koriste za unapređenje kulture tvrtke na radnom mjestu i politika o ljudskim pravima.

Valamar grupa aktivno osigurava da zaposlenici znaju za dostupne kanale za prijavu problema putem raznih



informativnih aktivnosti i internih kanala za komunikaciju. To uključuje:

- **Edukacije:** redovito se organiziraju obvezne online edukacije osposobljavanja za sve zaposlenike i daje informacije o pravilima o zaštiti prava radnika i dostupnim kanalima za podnošenje pritužbi,
- **Mehanizme slanja povratnih informacija:** kako bi poticala povjerenje i sigurnost među zaposlenicima, Valamar Riviera otvorila je adresu e-pošte za podnošenje pritužbi. Zaposlenici mogu slobodno prijaviti probleme bez straha od odmazde,
- **Zaštitu od odmazde:** u skladu s politikama Valamar grupe, svi zaposlenici i predstavnici radnika imaju pravo koristiti te kanale bez straha od odmazde. Jasno su određene zaštitne mjere kako bi osigurala da svaki zaposlenik može sigurno prijaviti probleme ili pitanja,
- **Evalvaciju i praćenje učinkovitosti:** Valamar grupa redovito nadzire učinkovitost mehanizma za podnošenje pritužbi putem godišnje ankete o zadovoljstvu zaposlenika i povratnih informacija predstavnika radnika.



S1-4

Poduzimanje mjera za značajne učinke na vlastitu radnu snagu, pristupi ublažavanju značajnih rizika i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s vlastitom radnom snagom te djelotvornost tih mjera

Politike, postupci i procesi osnovna su mjera za sprečavanje potencijalnih negativnih učinaka i poticanje pozitivnih učinaka. Ti okviri pomažu da se utvrde i implementiraju mjere za rješavanje potencijalnih negativnih i pozitivnih učinaka na radnu snagu. Valamar grupa nastoji osigurati da prakse ne uzrokuju i ne doprinose znatnim negativnim učincima na radnu snagu i neprestano radi na tome da ukloni i ublaži rizike povezane s različitosti i jednakosti.

S podacima zaposlenika postupa se uz strogu povjerljivost, što omogućuje da se prikupljaju iskreni i konstruktivni komentari putem raznih kanala. Takvim pristupom radna snaga ostaje podržana, cijenjena i uključena. Posvećenost osposobljavanju i razvoju vještina pozitivno utječe na radnu snagu te osnažuje zaposlenike osiguravajući im potrebne alate i znanje kako bi postizali uspjeh i napredovali.

Pregled aktivnosti

Valamar grupa uvela je mjere za upravljanje značajnim učincima, rizicima i prilikama povezanim s radnom snagom uz snažan fokus na osiguranje pravedne i konkurentne naknade i sustava nagrađivanja, sustavno ulaganje u edukacije i profesionalni razvoj te u sustave zaštite na radu i preventivne mjere u svrhu osiguranja zdravlja i sigurnosti zaposlenika.

Odgovarajuće plaće

Redovito se provode analize tržišta rada i usporedbe plaća s industrijskim standardima kako bi se osiguralo da model plaća ostane konkurentan i održiv. Osim toga, putem kolektivnih ugovora kontinuirano se

prilagođavaju plaće i sustav nagrađivanja, a financijski poticaji, kao što su bonusi temeljeni na učinkovitosti i programi nagrađivanja, važni su alati za poticanje motivacije i angažmana zaposlenika.

Nadalje, praćenje zadovoljstva zaposlenika plaćama i sustavom nagrađivanja omogućuje da se neprekidno poboljšava model plaća.

Gledano iz kvantitativne perspektive, Valamar grupa osigurava usklađenost konkurentnih plaća s tržišnim uvjetima, a iz kvalitativne perspektive, povratne informacije zaposlenika pokazuju pozitivan pomak u percepciji financijske sigurnosti, pravednosti i transparentnosti u sustavu plaća. Stalni dijalog sa sindikatima dodatno doprinosi poboljšanju sustava nagrađivanja i zadržavanju zaposlenika.

Kako bi podržala te mjere, Valamar grupa je dodijelila financijske i nefinancijske resurse s ciljem održavanja stabilnosti radne snage i osiguranja dugoročne održivosti poslovanja. Povećanje plaća prikazano je u financijskim izvještajima pod Bilješkom 8 – Troškovi osoblja.

Kako bi dodatno povećala pozitivne učinke, Valamar grupa provodi financijske poticaje, poput bonusa temeljenih na učinku i programa nagrađivanja, koji povećavaju motivaciju zaposlenika i pridonose stabilnosti radne snage. Osim toga, kontinuirani dijalog sa sindikatima omogućava stalna poboljšanja u politici plaća i osigurava konkurentan i održiv sustav nagrađivanja. Za postizanje ovih ciljeva, Valamar grupa je alocirala financijske i nefinancijske resurse,

fokusirajući se na analizu tržišta, povratne informacije zaposlenika i dugoročne strateške smjernice kako bi osigurala održiv i transparentan sustav plaća koji podržava dugoročnu stabilnost poslovanja.

Edukacije i treninzi

Edukacije i treninzi su osigurani zaposlenicima na svim pozicijama. Krovni edukacijski program Valamar Excellence je program cjeloživotnog učenja i stjecanja znanja koji se dijeli u dva dijela: Valamar Edukacije i Valamar Treninzi. Edukacije Valamar grupe su specijalistički programi za radna mjesta u turizmu. U Valamar grupi se prepoznaje potencijal zaposlenika i razvija ih se kroz četiri programa treninga koji uključuju individualni rad s mentorima i stručno usavršavanje na primjerima najboljih praksi u kompaniji: V-Akademija, V-Lead, V-Start i V-Intern.

Kontinuirano se prati zadovoljstvo zaposlenika programima edukacija i treninga te ih se sukladno nalazima prilagođava i poboljšava.

Zdravlje i sigurnost

U cilju osiguravanja najviše razine sigurnosti gostiju i zaposlenika Valamar grupa primjenjuje Health&Safety program zdravstvenih, higijenskih, sigurnosnih i ekoloških standarda koji obuhvaća tri ključna područja:

- **Health&Safety Food** osigurava maksimalnu sigurnost i zdravstvenu ispravnost hrane i pića u svim našim restoranima i barovima, i to dosljednom primjenom preduvjetnih programa i HACCP sustava,

- **Health&Safety Management** podrazumijeva upravljanje ukupnom sigurnošću gostiju tijekom boravka i zaposlenika za vrijeme rada u objektima Grupe,

- **Health&Safety certifikati** obuhvaća cijeli Health&Safety program kroz sve primijenjene standarde. Koristi najbolju svjetsku praksu, uključujući ključne međunarodne certifikate, izdane od globalnih akreditiranih certifikacijskih tijela, poput , certifikata sigurnosti i zaštite na radu, osiguranja kvalitete, energetske učinkovitosti, te certifikata održivosti, zaštite okoliša i eko-oznake u turizmu.

Uspješnost programa ispituje se putem anketa te sukladno nalazima radi se na kontinuiranom poboljšanju.

Mjere povezane uz zaštitu na radu uključuju:

- **Zdravlje i sigurnost zaposlenika:** Provode se sigurnosni protokoli, redoviti programi osposobljavanja te obavezno prijavljivanje incidenata radi smanjenja zdravstvenih i sigurnosnih rizika. Voditelji odjela i direktori redovito se educiraju u skladu s propisima,
- **Pravnu zaštitu i postupanje u slučaju incidenata:** U slučaju zdravstvenih i sigurnosnih incidenata aktiviraju se hitni timovi, pruža se liječnička pomoć i provodi postupak naknade štete. Nakon svakog incidenta provodi se istraga radi sprječavanja ponavljanja.

Kontinuirano se prate incidenti, provode revizije usklađenosti i procjene rizika. Prema važećim propisima, provode se procjene rizika i potrebnih mjera zaštite na radu. Redovito se provjerava radna sposobnost i stručni razvoj zaposlenika u skladu sa Zakonom o zaštiti na radu i pripadajućim pravilnicima. U slučaju sukoba između poslovnih ciljeva i mjera zaštite, prednost se daje dugoročnoj dobrobiti i sigurnosti zaposlenika. Temeljni cilj zaštite na radu u Valamar grupi je osigurati sigurne i zdrave uvjete rada kako bi se spriječile ozljede na radu, profesionalne bolesti i bolesti povezane s radom te zaštitio život, zdravlje i radna sposobnost radnika. Ovaj cilj podrazumijeva uspješnu provedbu sljedećih mjera:

- **Prevenciju rizika** - Prepoznavanje, procjena i uklanjanje opasnosti i štetnosti na radu uz primjenu načela prevencije,
- **Očuvanje zdravlja i radne sposobnosti radnika** - Sprječavanje profesionalnih bolesti i prekomjernih fizičkih ili psihičkih napora uz stvaranje ergonomskih, higijenskih i psihosocijalnih zdravih uvjeta rada,

- **Osiguranje sigurnih uvjeta rada** - Tehnička i organizacijska rješenja koja smanjuju mogućnost ozljeda (npr. osobna zaštitna oprema, redovna tehnička ispitivanja ispravnosti radne opreme, održavanje radne opreme, instalacija i prostora),
- **Stvaranje kulture sigurnosti** - Uključivanje svih zaposlenih u brigu za sigurnost i promicanje svijesti o važnosti sigurnog ponašanja i poštivanja propisa,
- **Osposobljavanje i informiranje radnika o području zaštite na radu** - Radnici se informiraju o svim čimbenicima koji mogu utjecati na njihovu sigurnost i zdravlje te o pravilima i postupcima u slučaju nezgoda,
- **Sustavno praćenje i poboljšavanje zaštite na radu** - Praćenje ozljeda, nesreća te analiza uzroka, unaprjeđivanje sustava i mjera zaštite te digitalizacija i inovacije u sustavu zaštite na radu (vođenje evidencije radnika, obuke kroz Pero platformu, digitalni nadzori sigurnosti).

Prakse koje ne uzrokuju negativne učinke i ne doprinose im

Valamar grupa osigurava da njezine poslovne prakse ne uzrokuju značajne negativne učinke na radnu snagu putem jasno definiranih i strukturiranih politika kojima se potiču pravedne plaće, financijska sigurnost, razvoj, zdravlje, sigurnost i dobrobit zaposlenika.

Redovitom usporedbom plaća, prilagodbama na temelju tržišta i kolektivnim ugovorima sprječava se nejednakost u plaćama i osigurava se pravedno postupanje sa svim zaposlenicima.

Sustavnim ulaganjem u cjeloživotno učenje, razvojem internih edukacijskih programa i suradnjom s obrazovnim institucijama osigurava se kontinuirani razvoj zaposlenika.

Zdravlje i sigurnost zaposlenika osigurava se kroz redovitu obuku, primjenu sigurnosnih protokola i preventivnih mjera, a planira se dodatno jačati kulturu zdravlja i sigurnosti kroz digitalne alate.

Osim toga, Valamar grupa aktivno prati zadovoljstvo zaposlenika godišnjim anketama o korporativnoj kulturi i klimi koje uključuju poseban odjeljak o plaćama i pogodnostima te programima usavršavanja. Povratne informacije iz tih anketa i stalni dijalog s predstavnicima radnika i sindikatima omogućuju da se proaktivno rješavaju potencijalni problemi i uvode potrebna poboljšanja.

Tim proaktivnim mjerama osigurava se da politike i strategije upravljanja radnom snagom podržavaju pozitivno i održivo radno okruženje uz smanjenje rizika povezanih s nezadovoljstvom zaposlenika, fluktuacijama i financijskom nesigurnosti.

Mjere	Materijalni učinak	Rizici i prilike
Osiguravanje odgovarajućih i konkurentnih plaća; kolektivni ugovori; bonusi; dodatne naknade	Pozitivan učinak: odgovarajuće plaće	Rizik: pritisak tržišta rada (konkurencija poslodavaca, moguć odlazak zaposlenika) Prilika: jačanje atraktivnosti poslodavca i zadržavanje talenata
Edukacije i treninzi (Valamar Excellence, V-Akademija, V-Lead, V-Start, V-Intern)	Pozitivan učinak: razvoj kompetencija i profesionalni razvoj zaposlenika	Rizik: neusklađenost edukacija s poslovnim potrebama; nedostatak ključnih vještina Prilika: razvoj internih akademija, digitalnih platformi i jačanje stručnih/liderskih kompetencija
Health & Safety program; HACCP; ISO 45001; SOP-ovi; preventivne mjere i sigurnosne edukacije	Negativan učinak: ozljede i zdravstvene poteškoće povezane s radom	Rizik: operativni i regulatorni rizici povezani sa sigurnošću na radu Prilika: unapređenje sigurnosne kulture i modernizacija sigurnosnih tehnologija
Programi praćenja zadovoljstva; anonimni kanali za pritužbe; sindikalni dijalog	Nema značajnog materijalnog učinka	Rizik: nezadovoljstvo zaposlenika, konflikti, diskriminacija Prilika: rano prepoznavanje problema i jačanje povjerenja zaposlenika
Programi razvoja karijera; identifikacija potencijala; sustavi napredovanja	Pozitivan učinak: razvoj karijera i kompetencija zaposlenika	Prilika: razvoj budućih voditelja i povećanje zadrživosti zaposlenika



S1-5

Ciljne vrijednosti povezane s upravljanjem značajnim negativnim učincima, poticanjem pozitivnih učinaka i upravljanje značajnim rizicima i prilikama

Valamar grupa postavila je ciljeve za upravljanje značajnim negativnim učincima, povećanje pozitivnih učinaka te adresiranje ključnih rizika i prilika vezanih uz radnu snagu, s posebnim naglaskom na sustav plaća i nagrađivanja, programe edukacija i treninga te na zdravlje i sigurnost zaposlenika.

Plaće i nagrađivanje

Jedan od ključnih ciljeva je osigurati pravedne i konkurentne plaće kroz redovito uspoređivanje s tržišnim standardima, kolektivno pregovaranje i prilagodbu plaća u skladu s uvjetima na tržištu. Ovaj pristup ima za cilj smanjenje rizika povezanih s fluktuacijom zaposlenika i privlačenjem talenata, uz jačanje dugoročne stabilnosti i angažmana radne snage.

Nadalje, Valamar grupa prati zadovoljstvo zaposlenika sustavom plaća i nagrađivanja te, kroz povratne informacije zaposlenika i sindikata, radi na unapređenju modela nagrađivanja. Kao dio svoje strategije, Valamar grupa postavila je mjerljivi cilj ukupnog zadovoljstva zaposlenika na razini od 4,0, pri čemu je zadovoljstvo plaćom i nagrađivanjem jedan od sastavnih elemenata ovog cilja.

Cilj je kontinuirano poboljšavati percepciju zaposlenika o pravednosti i transparentnosti sustava plaća, uzimajući u obzir da napredak u ovom području nije uvijek lako mjerljiv na godišnjoj razini, jer učinci promjena često postaju vidljivi tek kroz duže vremensko razdoblje. Postavljeni cilj izravno podupire upravljanje identificiranim rizicima fluktuacije zaposlenika i konkurencije na tržištu rada te jača pozitivne učinke povezane sa stabilnošću i angažmanom radne snage.

Programi edukacija i treninga

Jedan od ključnih ciljeva Valamar grupe jest osigurati kvalitetne i relevantne programe edukacija u skladu s najnovijim trendovima u turističko-hotelijerskom sektoru. Kroz kontinuirano praćenje potreba tržišta i razvojnih smjerova industrije, Valamar grupa zaposlenicima omogućuje stjecanje i nadogradnju stručnih znanja te razvoj visoke razine profesionalne ekspertize. Poseban naglasak stavlja se na razvoj prenosivih vještina, uključujući napredne komunikacijske vještine, znanje stranih jezika, digitalne kompetencije, vođenje projekata i voditeljske vještine, kako bi se zaposlenicima osigurala dugoročna zapošljivost i konkurentnost na tržištu rada. Ovaj pristup doprinosi jačanju kompetencija, angažiranosti i stabilnosti radne snage te povećava otpornost organizacije na promjene u poslovnim okruženju.

Nadalje, Valamar grupa sustavno prati zadovoljstvo zaposlenika programima edukacija i profesionalnog razvoja te, kroz povratne informacije zaposlenika i voditelja, kontinuirano unapređuje sadržaj i pristup edukacijama. Kao dio svoje strategije, Valamar grupa postavila je mjerljivi cilj ukupnog zadovoljstva zaposlenika na razini od 4,0, pri čemu su edukacije, treninzi i mogućnosti razvoja karijere jedan od sastavnih elemenata ovog cilja.

U okviru istog strateškog pristupa, Valamar grupa je definirala i cilj prosječno 40 sati edukacije i treninga po zaposleniku godišnje, čime dodatno osnažuje sustavan razvoj stručnih i voditeljskih kompetencija. Cilj je kontinuirano poboljšavati percepciju zaposlenika o

dostupnosti, kvaliteti i učinkovitosti edukacija, uzimajući u obzir da napredak u ovom području nije uvijek lako mjerljiv na godišnjoj razini, budući da učinci ulaganja u znanje i vještine često postaju vidljivi tek kroz duže vremensko razdoblje. Cilj je usklađen s identificiranim rizicima nedostatka ključnih vještina te s prilikama za razvoj talenata i jačanje otpornosti radne snage.

Zdravlje i sigurnost

Dugoročni cilj je smanjiti broj incidenata povezanih sa zdravljem i sigurnošću. To se postiže radom stručnog tima zaštite na radu i sigurnosti kontinuiranim osposobljavanjem zaposlenika, redovitim sigurnosnim revizijama te analizom i sprječavanjem ponavljanja incidenata.

Nove godišnje ciljne vrijednosti bit će definirane u okviru tranzicijskog plana koji se izrađuje za 2026. godinu. Plan uključuje prilagodbu novim tržišnim okolnostima, potrebama za uvozom radne snage, razvojem profesionalnih kvalifikacija te uključivanjem stranih radnika u lokalnu zajednicu, uz usklađivanje s potrebama domaće radne snage.

Ciljne vrijednosti za zdravlje i sigurnost postavljene su tako da izravno odgovaraju na identificirane značajne učinke, rizike i prilike, uključujući rizike ozljeda, neusklađenosti sa sigurnosnim standardima i operativne incidente te prilike za jačanje povjerenja gostiju i zaposlenika. Kroz mjerljive ciljeve usmjereno se upravlja tim rizicima, smanjuje njihova vjerojatnost i jača učinkovitost preventivnih i zaštitnih mjera u skladu s ESRS S1-5.



S1-6

Obilježja zaposlenika poduzeća

Objavljivanje broja zaposlenika na kraju izvještajnog razdoblja daje uvid u stanje u tom trenutku i ne obuhvaća fluktuacije zaposlenika tijekom samog razdoblja.

Objavljene brojke izračunate su na temelju broja zaposlenika na 31.12.2025. Brojevi navedeni za zaposlenike točni su jer se temelje na podacima zabilježenima u internoj bazi podataka. Detaljna evidencija o svim zaposlenicima vodi se u sustavu HRIS i osigurava precizno praćenje bez

potrebe za procjenama te u izračunu ovih podataka nisu korištene pretpostavke ni približne vrijednosti.

Zbog sezonalnosti poslovanja, značajan dio radne snage čine sezonski zaposlenici čiji ugovori istječu unutar iste godine. Posljedično, ovi zaposlenici uključeni su u ukupni broj odlazaka iz Valamar grupe, što utječe na postotak fluktuacije. Kako bi se pružio točniji uvid u stabilnost radne snage, stopa fluktuacije izračunata je na temelju

ukupnog broja zaposlenika koji su u nekom trenutku tijekom 2025. godine bili zaposleni (8.355 zaposlenika). Uzimajući u obzir ukupan broj odlazaka tijekom razdoblja izvještavanja (4.476), stopa fluktuacije iznosi 54 %, a u 2024. godini iznosila je 56 %. Međutim, visoka stopa fluktuacija ne odražava stvarno zadržavanje zaposlenika, već normalnu i očekivanu dinamiku radne snage. Istek ugovora na određeno vrijeme za sezonske zaposlenike sastavni je dio operativnog ciklusa, omogućujući fleksibilnost u prilagodbi

poslovnim vrhuncima uz istovremeno održavanje optimalne strukture radne snage tijekom cijele godine. Za precizniju sliku fluktuacija zaposlenika važno je istaknuti da stopa fluktuacija za stalne zaposlenika iznosi 8 % u 2025. kao i u 2024. godini. Ova stopa temelji se na činjenici da je 235 stalnih zaposlenika napustilo Valamar grupu, u usporedbi s prosječnim brojem od 2.911 stalnih zaposlenika. Ovaj pokazatelj predstavlja stabilniju mjeru dugoročnog zadržavanja zaposlenika unutar Valamar grupe.

BROJ ZAPOSLENIKA PO SPOLU

Spol	2024.	2025.
Muški	1.878	2.190
Ženski	1.921	2.193
Drugo	–	–
Nije prijavljeno	–	–
Ukupno zaposlenika	3.799	4.383

BROJ ZAPOSLENIKA PO ZEMLJAMA

Zemlja	2024.	2025.
Hrvatska	3.624	4.205
Austrija	175	178

BROJ ZAPOSLENIKA PO SPOLU I VRSTI UGOVORA

	Žene		Muškarci		Drugo		Ne objavljuje se		Ukupno	
	2024.	2025.	2024.	2025.	2024.	2025.	2024.	2025.	2024.	2025.
Broj zaposlenih	1.921	2.193	1.878	2.190	–	–	–	–	3.799	4.383
Broj stalno zaposlenih	1.429	1.537	1.370	1.456	–	–	–	–	2.799	2.993
Broj privremeno zaposlenih	492	656	508	734	–	–	–	–	1.000	1.390
Broj zaposlenih s nezajamčenim brojem radnih sati	39	71	61	79	–	–	–	–	100	150

BROJ ZAPOSLENIKA PO ZEMLJI I VRSTI UGOVORA

	Hrvatska		Austrija		Ukupno	
	2024.	2025.	2024.	2025.	2024.	2025.
Broj zaposlenih	3.624	4.205	175	178	3.799	4.383
Broj stalno zaposlenih	2.793	2.988	6	5	2.799	2.993
Broj privremeno zaposlenih	831	1.217	169	173	1.000	1.390
Broj zaposlenih s nezajamčenim brojem radnih sati	98	148	2	2	100	150

4.383

Broj zaposlenika u Valamar grupi na kraju razdoblja izvještavanja

68%

Udio stalno zaposlenih u Valamar grupi na kraju razdoblja izvještavanja

S1-7

Obilježja zaposlenika poduzeća koji nisu u radnom odnosu

Kategorija osoba koje nisu zaposlenici	Broj u radnoj snazi	
	2024.	2025.
Osoblje koje osigurava treća strana	15	7

Navedeni brojevi navode se kao broj zaposlenika s kraja razdoblja izvještavanja.

Najčešće vrste osoba koje nisu zaposlenici
Najveći udio osoba koje nisu zaposlenici u radnoj snazi čine studenti i na kraju razdoblja izvještavanja i tijekom vrhunca sezone. Studenti se angažiraju u raznim ulogama, prvenstveno u aktivnostima podrške i administrativnim zadacima.

Uz studente, manji, ali ipak važan udio čine radnici iz agencija za zapošljavanje koji se zapošljavaju ovisno o potrebama, uglavnom na operativnim funkcijama.

Prema strukturi radne snage, većinu posla obavljaju zaposlenici Valamar grupe. Međutim, na vrhuncu sezone, kad broj gostiju dosegne najviše razine i kad je potrebna dodatna podrška, Grupa zapošljava osobe koje nisu zaposlenici.

Osobe koje nisu zaposlenici činile su oko 10 % ukupne radne snage na dan 31.07.2025. godine, dok izvan sezone ta brojka pada ispod 0,2 %. Brojevi navedeni za osobe koje nisu zaposlenici točni su jer se temelje na podacima zabilježenima u internoj bazi podataka. Vodi se detaljna evidencija o osobama koje nisu zaposlenici angažiranim u radnoj snazi Valamar grupe i osigurava se precizno praćenje bez potrebe za procjenama. Dakle, u izračunu ovih brojki nisu korištene pretpostavke ni približne vrijednosti.

STOPA OBUHVAĆENOSTI KOLEKTIVNIM UGOVORIMA PO ZEMLJI SA ZNATNIM BROJEM ZAPOSLENIKA

Stopa obuhvaćenosti po zastupljenosti na radnom mjestu		Zemlje EGP-a
2024.	93 %	Hrvatska
2025.	93 %	Hrvatska

S1-8

Obuhvat kolektivnog pregovaranja i socijalni dijalog

Obuhvat kolektivnog pregovaranja
Postotak ukupnih zaposlenika obuhvaćenih kolektivnim ugovorima: 93,00 %, izračunato na temelju broja zaposlenika na kraju izvještajnog razdoblja. Podatak uključuje sve vrste ugovora o radu, kao i zaposlenike s nezajamčenim brojem radnih sati.

Radni uvjeti i uvjeti zaposlenja za zaposlenike koji nisu obuhvaćeni kolektivnim ugovorima
Radni uvjeti i uvjeti zaposlenja za zaposlenike koji nisu obuhvaćeni kolektivnim pregovaranjem temelje se na njihovu ugovoru o radu.

Radni uvjeti i uvjeti zaposlenja za osobe koje nisu zaposlenici u radnom odnosu

Studenti nisu obuhvaćeni kolektivnim ugovorom. Njihovi uvjeti zaposlenja umjesto toga uređuju se u skladu sa Zakonom o obavljanju studentskih poslova u kojem se propisuju konkretni uvjeti za rad studenata, uključujući plaće, radno vrijeme i prava.

Agencijski radnici obuhvaćeni su kolektivnim ugovorima Valamar Riviere te Imperial Riviere, čime se osigurava da imaju iste radne uvjete i uvjete zaposlenja koje kolektivni ugovori osiguravaju i izravno zaposlenoj radnoj snazi.

Valamar grupa nema ugovore sa zaposlenicima za zastupanje Europskog radničkog vijeća (EWC), radničkog vijeća Societas Europaea (SE) ni radničkog vijeća Societas Cooperativa Europaea (SCE).

STOPA OBUHVAĆENOSTI PO ZASTUPLJENOSTI NA RADNOM MJESTU U ZEMLJAMA EGP-a SA ZNATNIM BROJEM ZAPOSLENIKA U 2024. I 2025.

Obuhvaćenost kolektivnim pregovaranjem			Socijalni dijalog
Stopa obuhvaćenosti	Zaposlenici – EGP (za zemlje s više od 50 zaposlenika koji čine najmanje 10 % ukupnih zaposlenika)	Vlastita radna snaga – izvan EGP-a (procjena za regije s više od 50 zaposlenika koji čine najmanje 10 % ukupnih zaposlenika)	Zastupljenost na radnom mjestu (samo EGP) (za zemlje s više od 50 zaposlenika koji čine najmanje 10 % ukupnih zaposlenika)
0 – 19 %			
20 – 39 %			
40 – 59 %			
60 – 79 %			
80 – 100 %	Hrvatska		Hrvatska

S1-10

Odgovarajuće plaće

Svi zaposlenici Valamar grupe imaju odgovarajuće plaće.

S1-13

Pokazatelji osposobljavanja i razvoja vještina

Pokazatelj	Opis / metodologija	Vrijednost 2025.	Raščlamba po spolu	Ciljana vrijednost
Postotak zaposlenika koji su sudjelovali u redovitim pregledima uspješnosti i profesionalnog razvoja	Udio zaposlenika koji su imali formalni godišnji razgovor o učinku i profesionalnom razvoju. Izračun: broj zaposlenika s provedenim pregledom ÷ ukupan broj zaposlenika	98 %	Žene 50,5 % Muškarci 49,5 %	n/a
Prosječan broj sati osposobljavanja po zaposleniku	Ukupni broj sati osposobljavanja tijekom godine ÷ ukupan broj zaposlenika po spolu. Obuhvaća interne i eksterne edukacije	34 sata po zaposleniku (ukupno)	Žene 32 h Muškarci 35 h	Cilj: održati prosjek ≥ 40 sati godišnje po zaposleniku.

Zbog izražene sezonalnosti poslovanja, pokazatelj temeljen na satima edukacije i broju zaposlenika na dan 31.12. ne odražava u potpunosti stvarno ulaganje u edukaciju tijekom godine, budući da sati edukacije sezonskih radnika nisu uključeni u izračun. Time je prosječan broj sati edukacije po zaposleniku podcijenjen. Radi realnijeg prikaza, dodatno se prikazuju ukupni sati edukacije u odnosu na FTE. Prema FTE metodologiji, prosječni sati edukacije iznose: ukupno 52 sata (žene 53, muškarci 51).

S1-14

Pokazatelji zdravlja i sigurnosti

POKAZATELJI ZDRAVLJA I SIGURNOSTI	2025.
Pokrivenost sve vlastite radne snage sustavom upravljanja zdravlja i sigurnošću	8.364
Broj smrtnih slučajeva koji su posljedica ozljeda na radu i oboljenja povezanog s radom	0
Broj zabilježenih ozljeda povezanih s radom	47
Stopa ozljeda na radu	4,63
Broj utvrđenih oboljenja povezanih s radom	0
Broj izgubljenih dana zbog ozljeda, oboljenja povezanih s radom te smrtnih slučajeva uslijed nesreća na radu i oboljenja	1.014

Pokazatelj zdravlja i sigurnosti prvi se put objavljuje u izvještajnom razdoblju 2025. te se ne prikazuju usporedni podaci.

S1-16

Pokazatelji naknada

Pri izračunu omjera ukupne godišnje naknade, Valamar grupa uzima u obzir sve zaposlenike (na temelju radnih sati) i uključuje sljedeće:

- osnovnu plaću, koja je zbroj zajamčene kratkoročne i nepromjenjive novčane naknade,
- naknadu u gotovini, koja je zbroj osnovne plaće i novčanih naknada, bonusa, provizija, podjele dobiti u gotovini i drugih oblika varijabilnih gotovinskih plaćanja,
- naknadu u naravi, kao što su automobili, privatno zdravstveno osiguranje, životno osiguranje te
- izravnu naknadu, koja je zbroj naknade u gotovini, naknade u naravi i ukupne fer vrijednosti svih godišnjih dugoročnih poticaja (na primjer prihod od dioničkih opcija).

Kako bi se adresirala sezonalnost poslovanja, uzimajući u obzir da veliki broj zaposlenika Grupe nije radio svih 12 mjeseci, za izračun nazivnika korištena je satnica po zaposleniku.

Navedena satnica izračunata je kao godišnja plaća svakog zaposlenika, pri čemu su u obzir uzete sve stavke koje čine izračun plaće, podijeljena s ukupnim godišnjim brojem sati rada tog zaposlenika, isključujući najbolje plaćenog zaposlenika. Na temelju ovih podataka, izračunata je medijana satnica Grupe.

Za brojnik je primijenjena konzistentna formula, pri čemu je uzeta naknada po satu za najbolje plaćenog zaposlenika. Ova naknada izračunata je dijeljenjem



godišnje plaće najbolje plaćene osobe s ukupnim godišnjim fondom sati rada.

Omjer godišnje ukupne naknade u Valamar grupi iznosi 35,5 u 2025., a u 2024. iznosio je 34,7.

Valamar grupa nije objavila pokazatelj korigirane razlike u plaćama između žena i muškaraca te isti planira objaviti u rokovima i u skladu s odredbama EU Direktive o transparentnosti plaća i njezinom nacionalnom implementacijom.

S1-17

Slučajevi, pritužbe te ozbiljni učinci povezani s ljudskim pravima

Svi incidenti u vezi s diskriminacijom i pritužbe podnesene u Valamar grupi rješavaju se putem formalnih kanala. S obzirom na osjetljivu prirodu tih pitanja, ne otkrivaju se pojedinosti o incidentima. Svaka prijava ili pritužba obrađuje se uz najvišu razinu povjerljivosti. Mehanizmi za podnošenje žalbi osiguravaju da zaposlenici mogu prijaviti svaki incident na povjerljiv i siguran način.

Prate se sve sankcije i kazne kako bi se osiguralo da su pravodobno utvrđene i riješene. U 2025. godini nije zabilježena nijedna kazna ili sankcija povezana s diskriminacijom. Valamar grupa ostaje posvećena usklađenosti sa svim relevantnim propisima i očuvanju integriteta poslovnih praksi.

Pritužbe u vezi s uznemiravanjem podnesene su putem internog sustava za prijavljivanje incidenata osobi ovlaštenoj za zaprimanje i pisano rješavanje pritužbi. Nakon zaprimanja pritužbi osoba odgovorna za njihovo rješavanje, zajedno s osobljem za nadzor i predstavnikom za ljudske potencijale, obavlja

razgovore s navodnim počiniteljem radi utvrđenja činjenica. Ovlaštena osoba mora istražiti pritužbu i poduzeti sve potrebne mjere ovisno o konkretnom slučaju kako bi spriječila daljnje uznemiravanje, ako se ono utvrdi, u roku od 8 dana od primitka pritužbe. Nakon zaključenja postupka pregleda pritužbe i uzimajući u obzir sve okolnosti slučaja i mogućnosti poslodavca, imenovane osobe mogu uvesti mjere i aktivnosti za sprečavanje daljnjeg uznemiravanja, uključujući:

- premještaj ili alternativno raspoređivanje određenih zaposlenika,
- usmena i pisana opomena s upozorenjem o raskidu ugovora o radu,
- raskid ugovora o radu.

Status incidenata i/ili pritužbi i poduzete mjere Tijekom razdoblja izvještavanja podneseno je sedam pritužbi u vezi s diskriminacijom. Svi slučajevi riješeni su internim postupcima u skladu s politikama

Valamar grupe. Nakon detaljne analize, poduzete su odgovarajuće mjere gdje je to bilo potrebno. Valamar grupa strogo zabranjuje svaki oblik diskriminacije ili uznemiravanja te provodi jasne politike kako bi osigurala sigurno, uključivo i obzirno radno okruženje.

Ozbiljni problemi i incidenti povezani s ljudskim pravima Tijekom razdoblja izvještavanja nije bilo ozbiljnih incidenata povezanih s ljudskim pravima, uključujući prisilan rad, trgovinu ljudima ili dječji rad, u okviru radne snage Valamar grupe.



DISKRIMINACIJA I UZNEMIRAVANJE U RADNOJ SNAZI

Broj incidenata diskriminacije	2024.	2025.
Broj incidenata diskriminacije	2	7
Broj pritužbi koje su zaposlenici podnijeli putem internih kanala	2	7
Broj pritužbi podnesenih nacionalnim kontaktnim točkama za multinacionalna poduzeća OECD-a	–	–
Iznos sankcija, kazni i naknada za obeštećenje u vezi s kršenjem socijalnih i ljudskih prava	–	–
Dodatne informacije o podmirenju kazni, sankcija i obeštećenja u skladu s financijskim izvješćima	–	–

ESRS 4

POTROŠAČI I KRAJNI KORISNICI

Kategorije gostiju i ostalih krajnjih korisnika koji podliježu značajnim učincima

Svi gosti Valamar grupe obuhvaćeni su aktivnostima kojima se osigurava odgovorna i transparentna komunikaciju te sigurnost i zdravlje gostiju. Valamar grupa prepoznaje sljedeće kategorije gostiju i ostalih korisnika usluga:

Kategorija gostiju / korisnika	Opis	Opis aktivnosti koje rezultiraju pozitivnim učinkom	Prilike i rizici za određene kategorije gostiju i korisnika
OBITELJSKI GOSTI	Gosti s djecom (do 18 godina) koji traže prilagođen smještaj, fleksibilnost te sigurno, zabavno i ugodno okruženje. Preferiraju obiteljske hotele, resorte i kampove s bogatom ponudom zabavnih sadržaja i dječjih programa.	Programi i sadržaji za djecu, obiteljske plaže i animacija, sigurnosni standardi u smještaju te velik i prilagođen izbor hrane i pića.	PRILIKE: Obiteljski gosti su jedan od ključnih segmenata Valamara. Roditelji se mogu opustiti znajući da su djeca zabavljena kvalitetnim programima, npr. Maro klubovi. RIZICI: Nezadovoljstvo ako ponuda nije prilagođena djeci; manjak obiteljskih soba, sigurnosni incidenti.
ODRASLI I PAROVI	Gosti koji biraju smještaj sa sadržajima i ambijentima namijenjenim odraslima. Preferiraju destinacije s naglaskom na wellness, gastronomiju, intimne prostore i uživanje u prirodi bez gužve.	Posebne ponude, wellness & spa centri, eno-gastro iskustva, kulturni izleti i aktivnosti za opuštanje.	PRILIKE: Paketi za parove i odrasle (fine dining koncept, produženi vikend, kratki boravci i sl.) kroz cijelu godinu. RIZICI: Nezadovoljstvo ako očekivanja oko privatnosti nisu ispunjena (ipak bude i djece među gostima). Slabija gastronomska ponuda ili ograničene wellness opcije.
AKTIVNI GOSTI	Gosti svih dobnih skupina koji traže sportske aktivnosti i doživljaje. Tijekom odmora traže dinamične i rekreativne sadržaje na kopnu ili moru.	Sadržaji i usluge koji podržavaju njihove aktivne interese. Aktivnosti poput sportova (biciklizam, tenis, ronjenje, skijanje i sl.) različitih razina fizičke spremnosti. Glazbene i društvene manifestacije.	PRILIKE: Ravnoteža između udobnosti i aktivnog odmora. Pretežno putuju van glavne sezone. RIZICI: Reputacijski rizici ako sadržaji nisu održivi ili sigurni ili ne odgovaraju njihovim očekivanjima. Ovisnost o vremenskim uvjetima.
SENIORI	Gosti stariji od 65 godina koji cijene prirodu, sigurnost i dostupnost zdravstvenih usluga. Važna im je socijalna komponenta (druženje i povezivanje).	Preferiraju organizirane izlete i vođene ture za upoznavanje destinacije. Pretežno borave van glavne sezone	PRILIKE: Razvoj cjelogodišnjeg turizma i zdravstvenog turizma. Raznolikost destinacija. RIZICI: Zdravstveni incidenti, nezadovoljstvo ako nema prilagođenih sadržaja.
POSLOVNI GOSTI I MICE	Sudionici poslovnih događanja, konferencija i team buildinga.	Poslovni gosti s kraćim boravcima van glavne sezone. Primarni razlog putovanja su konferencije, sastanci, korporativni eventi (radionice, gala večere, incentive putovanja i sl.).	PRILIKE: Rast segmenta poslovnog turizma. Moderne konferencijske dvorane i visokokvalitetan smještaj. RIZICI: Pad potražnje u kriznim vremenima.
ODMORIŠNE GRUPE I TURE	Organizirana skupina putnika koja putuje zajedno, najčešće s unaprijed dogovorenim itinerarom i vodičem.	Aktivnosti su vezane uz samu destinaciju, kulturu, gastronomiju i prirodu.	PRILIKE: Najčešće borave izvan glavne sezone, boravak im je vezani su uz itinerar putovanja, a time i s partnerstvima Valamar grupe s lokalnim ponuđačima. RIZICI: Ovisno o vremenskim prilikama može doći do otkazivanja aktivnosti.
LOKALNA ZAJEDNICA I POSJETITELJI DESTINACIJE	Stanovnici destinacija u kojima Valamar grupa posluje te dnevni posjetitelji.	Ulaganja u infrastrukturu, kulturne i sportske manifestacije, suradnja s lokalnim OPG-ovima.	PRILIKE: Jačanje imidža Valamar grupe kao odgovornog partnera zajednice. RIZICI: Negativna percepcija zbog prekomjernog turizma.
ONLINE KORISNICI I BUDUĆI GOSTI	Potencijalni gosti koji komuniciraju putem digitalnih kanala (web, društvene mreže, aplikacije).	Transparentna komunikacija, personalizirane ponude, zaštita osobnih podataka.	PRILIKE: Izgradnja digitalne reputacije i povećanje konverzija. RIZICI: Povreda privatnosti, negativne online recenzije.

S4-1

Politike za goste i krajnje korisnike

Cilj Valamar grupe je biti u samom vrhu ugostiteljstva u Hrvatskoj po kvaliteti usluge te zadovoljstvu gostiju i ostalih korisnika. Grupa je posvećena osiguranju zdravog i sigurnog okruženja svim gostima. Tijekom i nakon boravka gostiju Grupa koristi ankete kako bi se prikupile povratne informacije i kontinuirano unapređivalo iskustvo gostiju.

Politika privatnosti

Valamar grupa prepoznaje značaj zaštite osobnih podataka i potrebe zakonite, poštene i transparentne obrade istih kako bi se zaštitile slobode i prava pojedinaca. Politika privatnosti primjenjuje se na svaku obradu osobnih podataka koju obavlja Valamar Riviera kao voditelj obrade, osim ako je drugom politikom ili drugim dokumentom Valamar Riviere drukčije propisano za neku pojedinu obradu. Imenovan je službenik za zaštitu osobnih podataka kojeg za pitanja vezana uz zaštitu osobnih podataka i za ostvarenje prava zajamčenih Uredbom gosti mogu kontaktirati putem adrese: dpo@valamar.com ili putem pošte.

Valamar grupa prepoznaje načela obrade podataka kao osnovne vrijednosti koje moraju biti poštovane tijekom cijelog ciklusa obrade osobnih podataka, od njihova prikupljanja pa sve do njihova uništenja ili drugog prestanka obrade. Podaci se obrađuju zakonito, pošteno, transparentno, uz ograničenje svrhe i pohrane te vodeći računa o točnosti, cjelovitosti i povjerljivosti podataka.

Osobni podaci djece obrađuju se kada je to vezano uz usluge primjerice kada su djeca gosti objekata, posjetitelji Maro igraonica, ali i u drugim slučajevima, primjerice kada maloljetni učenici u Valamar grupi polaze učenje temeljeno na radu (praksa). Za slučajeve kada nije moguće utjecati na korištenje usluga Valamar

grupe, primjerice u slučaju kada se djeca pojavljuju kao pratitelji profila Valamar grupe na društvenim mrežama, roditelje i skrbnike se savjetuje da pouče djecu o sigurnom i odgovornom postupanju s osobnim podacima, posebice na internetu.

Politika zdravlja i sigurnosti

Politika zdravlja i sigurnosti odnosi se, kako na zaposlenike, tako i na sve goste i ostale korisnike na svim objektima Valamar grupe. Politika zdravlja i sigurnosti detaljno je opisana u dijelu S1-1 Politike povezane s vlastitom radnom snagom.

Protokol o osiguravanju zdravstvene ispravnosti hrane

U Valamar grupi vjeruje se u savršen odmor, svaki dan, za svakog gosta. Kako bi ostvarila taj cilj, Grupa svakom gostu mora osigurati zdravstveno ispravnu hranu, zbog čega je donesen Protokol o osiguravanju zdravstvene ispravnosti hrane kojim se inzistira na primjeni relevantnih propisa i internih procedura kojima se osiguravaju visoki standardi sigurnosti hrane. Zdravstvena ispravnost hrane osigurava se zahvaljujući sljedećem:

- Zahtjevima za dostavom hrane koja je proizvedena, obrađena, skladištena i transportirana po visokim standardima higijene,
- Osiguravanjem kupnje funkcionalnih i pouzdanih uređaja te optimalnim uređenjem i održavanjem objekata i oprema,
- Razvojem i primjenom sustava i postupaka kojima se postižu visoki standardi sigurnosti hrane (HACCP, SOP-i),
- Organizacijom provođenja primjerene izobrazbe zaposlenika i nadzora rada s ciljem osiguravanja kompetentnosti radnika u primjeni standarda sigurnosti hrane.

Odgovornost za primjenu ovog Protokola o osiguravanju zdravstvene ispravnosti hrane u svim objektima kojima Valamar grupa upravlja pripada potpredsjedniku za Operacije. Odgovornost leži i na svakom radniku da radom i ponašanjem osigura primjenu standarda sigurnosti hrane.

Politika sigurnosti i zaštite prava djece

Valamar grupa ima nultu toleranciju na nasilje, zlostavljanje i iskorištavanje djece u svim svojim poslovnim objektima, nekretninama, resursima i komunikacijskim mrežama. U svrhu provođenja mjera opće sigurnosti u objektima Grupe, poglavito u odnosu na mjere kojima se sprječava ugroza na sigurnost djece, u svim objektima je jedna osoba odgovorna za brigu o sigurnosti djece i za upućenost zaposlenika na pravilno postupanje u slučaju sumnje na ugroženost djece.

Uprave društava Valamar Riviera i Imperial Riviera snose krajnju odgovornost za provedbu svih Politika koje su dostupne gostima Valamar grupe na internetskim stranicama. Valamar grupa posvećena je provedbi Vodećih načela UN-a o poslovanju i ljudskim pravima te temeljnih konvencija Međunarodne organizacije rada. Valamar grupa se pridržava Europske konvencije o ljudskim pravima i temeljnim slobodama i postupa skladu s njom. Društvo se obvezuje poštivanju nacionalnih zakonodavnih, upravnih i drugih mjera o pravima djece i Konvencije o pravima djeteta, koju je usvojila Opća skupština UN-a 1989. i kojom su obuhvaćena građanska, politička, ekonomska, socijalna i kulturna prava djece, bilo gdje u svijetu i bez diskriminacije. Valamar grupa je prilagodila fizičko okruženje kako bi osigurala zdravlje i sigurnost gostiju s invaliditetom.

Izmjene politika tijekom protekle godine

U 2025. godini nije bilo značajnih promjena politika.



S4-2

Postupci za suradnju s potrošačima i krajnjim korisnicima u vezi s učincima

Valamar grupa ima uspostavljene standardne operativne procedure za suradnju s gostima i krajnjim korisnicima svojih usluga. Te procedure osiguravaju redovitu komunikaciju, praćenje iskustva i uključivanje perspektive gostiju i krajnjih korisnika potrošača u procese odlučivanja, planiranja i poboljšanja usluga. Cilj je prepoznati, spriječiti i ublažiti stvarne i potencijalne učinke koji bi mogli utjecati na goste i krajnje korisnike, osiguravajući visoke standarde kvalitete, sigurnosti, zdravlja i povjerenja.

Valamar grupa surađuje s gostima izravno i posredno putem različitih komunikacijskih kanala i struktura. Izravna suradnja ostvaruje se kroz:

- Valamar Experience Concierge i Valamar Experience Manager sustave dostupne u svim objektima,
- Ankete i istraživanja zadovoljstva,
- Digitalne platforme i mobilne aplikacije koje omogućuju dvosmjernu komunikaciju s gostima,
- Kontakt-centre i goste na licu mjesta,
- Program lojalnosti „Valamar Reward program”.

Suradnja se odvija kontinuirano – prije dolaska, tijekom boravka i nakon odlaska gosta – a rezultati se redovito analiziraju u cilju poboljšanja proizvoda, usluga i iskustva tijekom boravka gosta.

Povratne informacije gostiju prikupljaju se kroz standardizirani sustav praćenja zadovoljstva, a dobiveni rezultati predstavljaju ulazne podatke u proces planiranja i unaprjeđenja poslovanja.

Za provedbu i nadzor nad suradnjom s gostima i krajnjim korisnicima odgovorne su funkcije unutar Sektora prodaje i marketinga, Sektora kvalitete i održivosti te operativnog menadžmenta.

Sektor kvalitete i održivosti ima operativnu odgovornost za koordinaciju svih aktivnosti suradnje i za osiguranje da se rezultati prikupljenih informacija integriraju u poslovne odluke. Redovito se provode edukacije zaposlenika o komunikaciji s gostima, upravljanju pritužbama i izgradnji odnosa povjerenja. Suradnja s gostima i krajnjim korisnicima odvija se u svim fazama poslovnog procesa – od razvoja i testiranja novih usluga, do evaluacije učinkovitosti postojećih standarda i procesa.

Povratne informacije i perspektive gostiju izravno se uključuju u planiranje investicija, digitalizaciju usluga, dizajn smještajnih kapaciteta i unaprjeđenje ponude hrane i pića. Rezultati istraživanja zadovoljstva gostiju redovito se prezentiraju Upravi i Predsjedništvu te čine sastavni dio pokazatelja uspješnosti (KPI) koji se prate na korporativnoj razini. Na taj način se osigurava da su odluke o poboljšanjima i ulaganjima temeljene na stvarnim iskustvima i potrebama gostiju.

Valamar grupa mjeri djelotvornost suradnje s gostima putem KPI pokazatelja zadovoljstva gostiju (cilj: 89 %), broja ponovljenih dolazaka, rasta članova loyalty programa i vrijednosti povratnih preporuka (NPS – Net Promoter Score).

Valamar grupa održava redovitu komunikaciju s nacionalnim tijelima za zaštitu potrošača, lokalnim

turističkim zajednicama, udrugama hotelijera i kampista te organizacijama civilnog društva koje zastupaju interese putnika i korisnika turističkih usluga. Ova suradnja omogućuje bolji uvid u šire društvene i tržišne trendove te u očekivanja potrošača na nacionalnoj i međunarodnoj razini.

Posebna se pažnja pridaje potrebama osjetljivih skupina gostiju, uključujući osobe s invaliditetom, obitelji s djecom, starije osobe i goste s posebnim prehrambenim zahtjevima. Valamar grupa kontinuirano unaprjeđuje pristupačnost svojih objekata (rampe, pristupačni sanitarni čvorovi, liftovi, označeni putovi kretanja) te provodi edukacije osoblja o pristupu i komunikaciji s tim skupinama. Time se osigurava jednak pristup uslugama i stvaraju uvjeti za inkluzivni turizam.

Djelotvornost postupaka suradnje redovito se ocjenjuje kroz interne audite, vanjske certifikate (ISO 9001, Travelife, EU Ecolabel, Plava zastava) te istraživanja tržišta. Rezultati se godišnje analiziraju i koriste za razvoj novih rješenja, digitalnih alata i standarda upravljanja odnosima s gostima.

Kroz ove sustave Valamar grupa osigurava stalni dijalog s gostima i krajnjim korisnicima, pravodobno prepoznavanje mogućih učinaka i kontinuirano unaprjeđenje procesa koji utječu na korisničko iskustvo i zadovoljstvo.

Valamar grupa ovim postupcima potvrđuje svoju dugoročnu predanost načelima odgovorne komunikacije, transparentnosti i povjerenja.

S4-3

Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima potrošači i krajnji korisnici mogu izraziti zabrinutost

Sukladno odredbi članka 10. Zakona o zaštiti potrošača i članka 10. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti (za objekte u Hrvatskoj) i prema § 5a Konsumentenschutzgesetz (za objekte u Austriji), gosti i krajnji korisnici pisani prigovor na pruženu uslugu, kupljenu robu ili naše poslovanje mogu uputiti osobno u svim poslovnim prostorijama, ugostiteljskim objektima (na recepcijama), običnom poštom ili putem elektroničke pošte na adresu: prigovoripotrosaca@valamar.com. Odgovor na prigovor Valamar grupa daje u pisanom obliku najkasnije 15 dana od dana primitka prigovora.

Valamar grupa pokrenula je Valamarov centar za kvalitetu (www.valamar.com/hr/valamarov-centar-kvalitete), putem kojeg gosti mogu dijeliti dojmove, prijedloge i pohvale o boravku u objektima Valamar grupe. Cilj je osigurati stalnu dvosmjernu komunikaciju s gostima i uključiti ih u poboljšanje kvalitete usluge. Povratne informacije analiziraju se u okviru sustava upravljanja kvalitetom te se koriste za unaprjeđenje usluga i iskustva gostiju.

Valamar Riviera imenovala je službenika za zaštitu osobnih podataka kojeg za pitanja vezana uz zaštitu osobnih podataka i za ostvarenje prava zajamčenih Uredbom gosti, zaposlenici i poslovni partneri svakodobno mogu kontaktirati putem adrese: dpo@valamar.com odnosno putem pošte na adresu sjedišta Društva. Valamar Riviera je implementirala odgovarajuće tehničko organizacijske mjere kako bi se rizik od povrede sveo na najmanju moguću mjeru, te u slučaju povrede, interne mehanizme kako bi pravodobno reagirali na odgovarajući način.

Navedeni kanali su dostupni gostima i krajnjim korisnicima putem Valamarovih web stranica.

S4-4

Poduzimanje mjera za značajne učinke na potrošače i krajnje korisnike, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s potrošačima i krajnjim korisnicima te djelotvornost tih mjera

Valamar grupa kontinuirano provodi mjere i inicijative s ciljem sprječavanja, ublažavanja i sanacije negativnih učinaka na goste i krajnje korisnike, kao i stvaranja pozitivnih učinaka kroz unaprjeđenje kvalitete usluge, sigurnosti, transparentnosti i iskustva gosta tijekom boravka.

Valamar grupa sustavno mjeri i analizira zadovoljstvo gostiju kroz ankete tijekom i nakon boravka, digitalne upitnike i loyalty program Valamar Reward program. Povratne informacije koriste se za unaprjeđenje kvalitete usluge, razvoj proizvoda i inovacije u ponudi. Cilj je održati visoku razinu zadovoljstva gostiju (KPI: 89 %) i povećati udio povratnih gostiju u ukupnim noćenjima.

Proces praćenja učinaka uključuje:

- Analizu anketa i komentara s digitalnih platformi (TripAdvisor, Booking.com i vlastiti kanali),
- Interni sustav evaluacije zadovoljstva po objektima i destinacijama,
- Praćenje trendova pritužbi,
- Redovito izvještavanje Uprave i Predsjedništva o učincima na iskustvo gostu.

Zaštita zdravlja i sigurnosti gostiju jedan je od prioritet poslovanja. Valamar grupa primjenjuje visoke operativne standarde i provodi certificirane sustave upravljanja, uključujući:

- HACCP (sustav kontrole sigurnosti hrane),
- Normu EN 14065 (higijena tekstila),
- Norme HRN EN 1176-1 i HRN EN 1069-1 (sigurnost dječjih igrališta i vodenih sadržaja),
- ISO 9001, ISO 14001 i ISO 50001 (upravljanje kvalitetom, okolišem i energijom),

- Interne H&S (Health & Safety) protokole i redovite obuke zaposlenika.

Time se osigurava visoka razina zaštite zdravlja i sigurnosti svih gostiju i krajnjih korisnika. U slučaju incidenata ili rizika, Valamar grupa provodi korektivne i preventivne mjere, a rezultati analiza koriste se za daljnje unaprjeđenje sustava.

Valamar grupa ima uspostavljen centralizirani sustav upravljanja pritužbama (opis u S4-3) kojim se osigurava brzo i učinkovito rješavanje negativnih učinaka na korisnike.

Ako se utvrdi stvarni negativan učinak, Valamar grupa poduzima odgovarajuće korektivne mjere kojima se gostima osigurava pravedno i brzo rješenje reklamacija, poput povrata troškova, ponude zamjenskog boravka u drugom smještajnom objektu, popusti za budući boravak, pružanja dodatne usluge ili ispravljanja propusta u objektu za vrijeme boravka gosta. Učinkovitost postupaka ocjenjuje se analizom zadovoljstva korisnika nakon rješavanja prigovora i brojem ponovljenih slučajeva.

Osim sprječavanja negativnih, Valamar grupa aktivno doprinosi pozitivnim društvenim i korisničkim ishodima kroz:

- Promicanje zdravih prehrambenih navika i lokalnih proizvoda u segmentu hrane i pića,
- Pristupačnost za osobe s invaliditetom i starije goste,
- Edukaciju gostiju o održivim praksama (recikliranje, racionalna potrošnja vode i energije).

Valamar grupa njeguje odgovornu i transparentnu komunikaciju s gostima, poštujući načela etičnog marketinga i zaštite privatnosti.

Društvo ne koristi agresivne prodajne prakse, ne oglašava nerealna očekivanja i osigurava potpunu informiranost gostiju o uvjetima boravka, cijenama i zaštiti podataka.

Korištenje osobnih podataka uređeno je u skladu s GDPR-om, a svi sustavi prolaze redovite sigurnosne provjere.

Mjere se određuju na temelju:

- Analize povratnih informacija gostiju (ankete, prigovori, recenzije),
- Rezultata internih i vanjskih audita,
- Benchmarkinga s vodećim međunarodnim hotelijerskim standardima.

Učinkovitost mjera prati se putem KPI pokazatelja zadovoljstva, broja incidenata, pritužbi i certifikata kvalitete.

Upravljanje rizicima i prilikama povezanim s potrošačima

Za provedbu mjera i inicijativa odgovorni su:

- Sektor kvalitete i održivosti
- Divizija prodaje i marketinga
- Divizija operacija



S4-5
Ciljne vrijednosti za upravljanje značajnim negativnim učincima, poticanje pozitivnih učinaka i upravljanje značajnim rizicima i prilikama

Valamar grupa primjenjuje vremenski ograničene, mjerljive i transparentne ciljne vrijednosti usmjerene na smanjenje negativnih učinaka, poticanje pozitivnih učinaka i upravljanje rizicima i prilikama povezanim sa gostima i krajnjim korisnicima svojih usluga.

Ciljevi su sastavni dio Strategije poslovanja i ESG ciljeva do kraja 2026. godine.

Napredak se prati putem KPI pokazatelja, internih ESG izvještaja i godišnjih evaluacija učinkovitosti mjera. Povratne informacije gostiju koriste se pri definiranju i reevaluaciji ciljeva i definiranju novih prioriteta u području održivog upravljanja iskustvom gostiju. Postavljeni ciljevi izravno doprinose smanjenju reputacijskih, sigurnosnih i regulatornih rizika te stvaranju tržišnih prilika kroz održivi i kvalitetan turistički proizvod.

- Konkretno:
- Smanjuju rizik od pritužbi i povreda prava potrošača,
 - Povećavaju povjerenje i lojalnost gostiju,
 - Jačaju tržišnu prepoznatljivost Valamar grupe kao lidera održivog turizma.

- Napredak prema ciljanim vrijednostima prati se:
- Kroz sustavno praćenje KPI pokazatelja,
 - Godišnje izvještaje o održivosti,
 - Redovite interne i eksterne audite.

Metodologija praćenja osigurava dosljednost i usporedivost rezultata kroz godine, dok se eventualne izmjene ciljeva pravodobno i jasno obrazlažu, osobito u slučajevima promjena regulatornog okvira, poslovene strategije ili sektorskih praksi.

Područje	Ciljna vrijednost	Rok ostvarenja	Opis i poveznica s ESG ciljevima
Zadovoljstvo gostiju	Održati razinu zadovoljstva na ≥ 89 %	2026.	Redovita istraživanja zadovoljstva gostiju; kontinuirano unaprjeđenje kvalitete usluge.
Program lojalnosti	Dosegnuti 840.000 članova Valamar Reward programa	2026.	Jačanje odnosa s povratnim gostima i povećanje direktne prodaje.
Gosti povratnici	30 % ukupnih gostiju	2026.	Udio gostiju koji su u tekućoj godini ostvarili boravak, a koji su tijekom prethodnih pet godina (2020.–2025.) imali barem jedan prethodni boravak.
Net Promoter Score (NPS)	65 agregirano	2026.	Net Promoter Score (NPS) je pokazatelj kvalitete temeljen na podacima prikupljenima putem anketa o pitanju: Da li bi preporučili boravak u Valamaru prijateljima ili poznanicima?



Informacije o upravljanju

Predanost izvrsnosti: korporativno upravljanje i kultura Valamar grupe

Kao dioničko društvo s više od 20.000 dioničara, Valamar Riviera obvezuje se na rad u skladu s najvišim načelima dobrog korporativnog upravljanja i regulatorne usklađenosti. Dobro definirana i transparentna korporativna struktura služi kao temelj za učinkovito strateško i operativno upravljanje.

Kako bi se potaknulo produktivno i uključivo radno okruženje, Valamar grupa promiče organizacijsku kulturu koja se temelji na međusobnom poštovanju i uvažavanju individualnih razlika.

Temeljna obilježja korporativne kulture i poslovanja Valamar grupe jesu etičnost i integritet, a najveći prioritet je transparentno vođenje poslovanja.

ESRS G1	KORPORATIVNA KULTURA I POSLOVNO PONAŠANJE	126
G1 GOV-1	Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela u pogledu poslovnog ponašanja	126
G1-1	Politike poslovnog ponašanja i korporativna kultura	127

ESRS G1

KORPORATIVNA KULTURA I POSLOVNO PONAŠANJE

Zahtjevi za objavljivanje povezani sa standardima ESRS 2 GOV-1: Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela

Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela u pogledu poslovnog ponašanja

Dobro definirana i jasna korporativna struktura temelj je učinkovitog i funkcionalnog upravljanja društvom. Ključna tijela društva Valamar Riviera d.d. jesu Glavna skupština dioničara, Nadzorni odbor s pripadajućim odborima i Uprava predvođena predsjednikom Uprave Valamar Riviere. Konkretna upravljačka ovlast i odgovornosti tih upravljačkih tijela regulirane su mjerodavnim hrvatskim zakonodavstvom, statutom tvrtke, Kodeksom korporativnog upravljanja, pravilnicima i propisanim procedurama.

Kodeks poslovnog ponašanja donijeli su Uprava i Nadzorni odbor Valamar Riviere. Menadžment je dužan promicati kulturu etičkog ponašanja i pravila utvrđena tim Kodeksom. Obvezni su upoznati zaposlenike s odredbama Kodeksa i poduzeti mjere za njegovo pridržavanje. Menadžment je dužan postaviti jasne i realne ciljeve, izvršavati svoje obveze, biti primjer ostalim zaposlenicima te spreman savjetovati suradnike i podržati ih u samostalnom izvršavanju zadataka. Svaki je zaposlenik Valamar grupe obavezan:

- pridržavati se zakona i svih relevantnih propisa, kao i internih općih akata,
- poznavati pravilnike, priručnike, standardne operativne procedure i uobičajene poslovne prakse u određenom području zadataka te ih savjesno primjenjivati na najbolji mogući način,

- reagirati u slučaju neusklađenosti sa standardima ponašanja,
- pridonositi radnoj klimi u kojoj se potiču povjerenje, profesionalnost, uspjeh, poštovanje i samopoštovanje,
- u svakom trenutku postupati u dobroj vjeri, odgovorno, s odgovarajućom pažnjom i kompetencijama, bez pogrešnog predstavljanja činjenica,
- štiti imovinu i druge resurse te poticati njihovu uspješnu primjenu,
- postupati iskreno i etički, među ostalim, u slučaju stvarnih ili mogućih sukoba interesa,
- održavati i poticati suradnju te dijeliti znanje i iskustvo,
- održavati i unaprjeđivati ugled Valamar grupe u javnosti.

Ponašanje zaposlenika treba biti u skladu s općeprihvaćenim pravilima ponašanja, što uključuje pozdravljanje pri susretu, pristojan stil komunikacije, primjereno oslovljavanje, ispričavanje i ispravljanje pogrešaka, pridržavanje dogovorenih rokova, primjereno poslovno odijevanje, čistoću i urednost radnog mjesta, izbjegavanje i aktivno sprječavanje svađa i sukoba,

izbjegavanje sudjelovanja u glasinama ili drugim vrstama negativne i štetne komunikacije. Valamar grupa implementira obveze organizacijske strategije, operativnih politika i operativnih procesa u interne akte i standardne operativne procedure na razini društava Valamar grupe te pruža potrebno osposobljavanje za zaposlenike kako bi se upoznali s njima.

Stručnost administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela u pitanjima poslovnog ponašanja

S obzirom na svoje dugogodišnje iskustvo, Uprava, Nadzorni odbor i viši menadžment Valamar Riviere imaju potrebne vještine, znanje i kvalifikacije u pitanjima poslovnog ponašanja.

Svaki pojedini član uprave posjeduje vještine koje su relevantne za značajne učinke, rizike i prilike, kao i za poslovnu djelatnost općenito, geografsku lokaciju poslovnih aktivnosti i vrstu ciljanih potrošača i krajnjih korisnika. Uprava posjeduje potrebno znanje o održivosti i potpuno je sposobna uskladiti cjelokupnu strategiju s ciljevima održivosti. Evaluacijom je zaključeno i da svaki član višeg menadžmenta posjeduje stručnost i opsežno znanje o različitim područjima održivosti koja su izravno povezana sa značajnim učincima, rizicima i prilikama.

Sva znanja koja Uprava ili viši menadžment ne posjeduju izravno mogu se nadoknaditi iz internih funkcija za pružanje podrške, uključujući Sektor financija i računovodstva i Odjel pravnih poslova uz vanjske savjetnike za određene teme.



G1-1

Politike poslovnog ponašanja i korporativna kultura

Kodeks poslovnog ponašanja

Kodeksom poslovnog ponašanja (u daljnjem tekstu: Kodeks) utvrđuju se osnovne smjernice za etičko ponašanje u Valamar grupi radi postizanja općeg dobra i javnog interesa. Temeljna obilježja kulture i poslovanja Valamar grupe su etičnost i integritet. Najveći prioritet je transparentno vođenje poslovanja, a najvažnije karakteristike korporativne kulture Valamar grupe su promicanje pravednih, poticajnih i sigurnih uvjeta rada i zapošljavanja, odgovoran i autentičan razvoj turizma i destinacija, upravljanje učincima na okoliš te visoki etički standardi glede zaštite ljudskih prava, sigurnosti i zaštite prava djece, postupanja s povjerljivim informacijama i izgradnji odnosa s partnerima, lokalnom zajednicom i ostalim dionicima. Uprave i Nadzorni odbori Valamar Riviere i Imperial Riviere usvojili su 2025. novi tekst Kodeksa poslovnog ponašanja, čiji su sastavni dio sljedeće politike:

1. Politika upravljanja sukobom interesa
2. Politike i procedure za odobravanje i objavljivanje transakcija s povezanim osobama
3. Politika upravljanja rizicima
4. Politike društveno odgovornog poslovanja:
 - a) Politika kvalitete i održivog poslovanja
 - b) Politika zdravlja i sigurnosti
 - c) Protokol o osiguravanju zdravstvene ispravnosti hrane
 - d) Politika raznolikosti i nediskriminacije
 - e) Politika nabave
 - f) Politika sigurnosti i zaštite prava djece
 - g) Politika radnih uvjeta
 - h) Politika upravljanja karijerom
 - i) Politika zaštite okoliša
 - j) Politika informacijske sigurnosti

Kodeks je obvezujući za sve zaposlenike Valamar grupe i od svakog se pojedinca očekuje da se u svakoj situaciji ponaša u skladu s Kodeksom i svim relevantnim propisima. Kodeks je dostupan na službenim internetskim stranicama www.valamar-riviera.com i www.imperial-riviera.hr, a mrežno osposobljavanje dostupno je na platformi za učenje PERO. Za njegovu provedbu odgovorni su Uprava i Nadzorni odbor.

Valamar grupa primjenjuje Načela UN-a o poslovanju i ljudskim pravima, kao i temeljne konvencije Međunarodne organizacije rada i inzistira na tome da poslovanje Valamar grupe nikad ne dovede do zloupotrebe ljudskih prava ili zloupotrebe prava djece.

Valamar grupa je predana održavanju bliskog i dugoročnog odnosa s lokalnom zajednicom te osigurava da se ključna pitanja suradnje ili potreba lokalne zajednice i Valamar grupe rješavaju u obostranom interesu. Kad god je to moguće, Valamar grupa nabavlja robu i usluge od lokalnih dobavljača. Valamar grupa nastoji zapošljivati djelatnike iz lokalne zajednice te potiče svoje zaposlenike i goste da sudjeluju u akcijama čišćenja i očuvanja okoliša, humanitarnim akcijama i donacijama. Dio prihoda odvaja se za lokalne projekte, humanitarne programe i programe zaštite okoliša.

Korporativna kultura

Primjenom Kodeksa korporativnog upravljanja Zagrebačke burze d.d. i Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga promiče se kultura transparentnosti korporativnog upravljanja i poslovanja, što dokazuju i Upitnik o usklađenosti i Upitnik o praksama upravljanja. Najviši je prioritet transparentno vođenje poslovanja,

a najvažnije karakteristike korporativne kulture Valamar grupe su zaštita ljudskih prava, promicanje pravednih i sigurnih uvjeta zapošljavanja, odgovorno upravljanje okolišem i visoki etički standardi. Valamar grupa primjenjuje svoj Kodeks poslovnog ponašanja i u svakodnevnom radu. Njime se utvrđuju pravila poželjnog ponašanja za sve zaposlenike radi postizanja općeg dobra i javnog interesa, uključujući pravila protiv korupcije. Etičnost u poslovanju, jednake mogućnosti i uvjeti rada za sve zaposlenike, ravnopravnost i zaštita ljudskih prava te poticanje kulturne različitosti osnovna su načela kojima se Valamar grupa vodi u poslovanju.

Temeljna ljudska prava i njihova zaštita, uključujući zaštitu života, zdravlja, dostojanstva i privatnosti te zabranu diskriminacije, ugrađeni su u pozitivne radno pravne propise Republike Hrvatske koje Valamar Riviera i Imperial Riviera poštuju i primjenjuju te su ugrađeni i u Kolektivni ugovor sklopljen između društva i sindikata koji djeluju unutar njega. Svi zaposlenici Valamar grupe upoznaju se s Kodeksom poslovnog ponašanja putem internih i online edukacija.

Administrativna, upravljačka i nadzorna tijela u Valamar grupi imaju ključnu ulogu u oblikovanju i promicanju pozitivne korporativne kulture. Temelj tih nastojanja jest godišnje ispitivanje korporativne kulture i klime (3C), koje omogućuje mjerenje stavova zaposlenika u deset ključnih kategorija, kao i njihove općenite motivacije. Ispitivanje ima visoku stopu sudjelovanja od 84,6 %, čime se osigurava da su prikupljeni uvidi reprezentativni i značajni. Nakon predstavljanja rezultata ispitivanja menadžeri razvijaju planove djelovanja usmjerene na područja u kojima je utvrđena potreba za poboljšanjima. Ti su planovi usmjereni na poboljšanje uvjeta na

radnom mjestu, rješavanje zabrinutosti zaposlenika i stvaranje podržavajućeg okruženja. Poduzimanjem odlučnih koraka na temelju povratnih informacija zaposlenika pokazuje se predanost slušanju, djelovanju i neprestanom unaprjeđivanju organizacijske kulture. Rezultati se prenose u obliku prezentacija uživo za menadžerske timove i Upravu. Ključna područja također se mjere i ocjenjuju u okviru planova bonusa kako bi upravljačke pozicije snosile odgovornost za dobrobit zaposlenika.

Predanost žurnom, neovisnom i objektivnom istraživanju incidenata povezanih s poslovnim ponašanjem

Osim procedura obveznih prema Direktivi EU-a 2019/1937 u Valamar Rivieri uspostavljene su procedure za žurno, objektivno i neovisno istraživanje incidenata povezanih s poslovnim ponašanjem, uključujući korupciju i mito. Mjere za prevenciju mita i korupcije propisane su Kodeksom poslovnog ponašanja. U skladu s tim procedurama prijave mogu podnijeti inerti i eksterni dionici.

Uprave i Nadzorni odbori društava Valamar grupe uspostavili su Politiku upravljanja sukobom interesa radi bolje regulacije i poboljšanja sustava korporativnog upravljanja društvima Valamar grupe. Politika upravljanja sukobom interesa sastavni je dio Kodeksa poslovnog ponašanja koji je dostupan na korporativnim internetskim stranicama društava Valamar grupe. Ta se Politika odnosi na sve članove Uprave i na sve članove Nadzornog odbora (i svih pripadajućih pododbora), kao i na sve zaposlenike Valamar grupe. Politika je skup pravila kojima društva Valamar grupe uspostavljaju mehanizme za utvrđivanje, otkrivanje i sprječavanje sukoba interesa.

Politikom se uspostavljaju pravila za izbjegavanje sukoba interesa.

Interes Valamar grupe jest nadzirati sve utvrđene ili moguće sukobe interesa i upravljati njima te po potrebi poduzeti mjere za ublažavanje ili uklanjanje sukoba interesa višeg menadžmenta i zaposlenika kako bi se osigurala njihova neovisnost i objektivnost u pridržavanju odredbi te Politike.

U slučajevima u kojima se sukob interesa ne može izbjeći, viši menadžment i zaposlenici imaju sljedeće obveze u postupku utvrđivanja sukoba interesa u skladu s tom Politikom:

- obvezu otkrivanja svakog sukoba interesa nadležnoj osobi,
- obvezu dokumentiranja svakog sukoba interesa i
- obvezu postupanja s pažnjom dobrog stručnjaka sukladno važećim propisima RH i drugim internim aktima Društva.

Neće se smatrati sukobom interesa:

- pravni poslovi koji se odnose na korištenje ugostiteljskih usluga u objektima Valamar grupe sukladno uvjetima utvrđenim internim aktima (primjerice, sukladno odredbama Pravilnika o cijenama i uvjetima korištenja usluga smještaja i drugih ugostiteljskih usluga za radnike i poslovne partnere),
- zaključivanje ugovora o radu sukladno uvjetima utvrđenim internim aktima i utvrđenim potrebama (primjerice, sukladno odredbama Pravilnika o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta te planovima zapošljavanja),

- pravni poslovi iz redovnog poslovanja (nabava roba i usluga, ustupanje radova, prodaja usluga i sl.) koji se zaključuju prema tržišnim uvjetima i prema uvjetima i postupku odabira određenim internim aktima (primjerice, temeljem natječaja prema odredbama Pravilnika o nabavi).

Viši menadžment i zaposlenici su u skladu s odredbama te Politike obvezni bez odgode po nastupu događaja ili okolnosti koje se mogu smatrati sukobom interesa (uključujući i sumnju u vezi s određenom situacijom ili saznanje o određenoj aktivnosti koja bi mogla dovesti do sukoba interesa), odnosno odmah nakon što postanu svjesni okolnosti koja se može smatrati sukobom interesa, o istom obavijestiti Društvo.

Viši menadžment mora bez odgode obavijestiti Nadzorni odbor, Upravu te Ured Uprave o svim potencijalnim i stvarnim sukobima.

Zaposlenici moraju bez odgode prijaviti svaki sukob interesa ili potencijalni sukob interesa svojoj nadređenoj osobi, Uredu Uprave te nadležnom članu Uprave.

Ako jedan viši menadžer ima razloga smatrati da drugu viši menadžer nije prijavio postojeći ili potencijalni sukob interesa o tome je dužan obavijestiti predsjednika Nadzornog odbora. O činjenici da je predsjednik Nadzornog odbora taj koji je u sukobu interesa obavještava se zamjenik predsjednika Nadzornog odbora.

Viši menadžment i zaposlenici moraju pružiti sve potrebne informacije u vezi sukoba interesa, uključujući sve potrebne informacije o usko povezanim osobama (bračnom ili izvanbračnom drugu te životnom partneru, djeci, svim krvnim ili tazbinskim srođnicima do drugog stupnja te osobama u zajedničkom kućanstvu).

U slučaju sumnje u vezi s određenom situacijom i/ili saznanja o određenoj aktivnosti koja bi mogla dovesti do sukoba interesa i/ili u slučaju dvojbe smatra li se određeni pravni posao sukobom interesa prema odredbama ove Politike, viši menadžment i zaposlenici mogu zatražiti mišljenje Ureda uprave – Odjela pravnih poslova.

Ukoliko Ured uprave – Odjel pravnih poslova, temeljem informacija dobivenih od višeg menadžmenta i zaposlenika, utvrdi da bi se određena situacija/ aktivnost/pravni posao mogla smatrati sukobom interesa, uputit će viši menadžment i zaposlenika na obveze obavješćavanja i prijavljivanja sukladno odredbama ovih Politika.

Za upravljanje sukobom interesa mogu biti poduzeti sljedeći postupci i mjere:

- izuzimanje od sudjelovanja u odlučivanju kada se odlučuje o pitanju u pogledu kojeg je viši menadžment ili zaposlenik u sukobu interesa ili potencijalnom sukobu interesa,
- obveza ishođenja prethodne suglasnosti za transakcije višeg menadžmenta, značajnih dioničara ili zaposlenika s društvom,
- zabrana trgovanja dionicama društva višem menadžmentu i zaposlenicima,
- organizacijsko razdvajanje i promjena poslova zaposlenika radi sprječavanja pristupa povjerljivim informacijama društva,
- vođenje registra sukoba interesa,
- provođenje edukacija.

U Valamar grupi 2024. i 2025. godine nije bilo prijavljenih sukoba interesa.

Funkcije pod najvećim rizikom od korupcije i mita

Ne postoji određena funkcija koja je sama po sebi više ili manje podložna mitu i korupciji s obzirom na to da je ta vrsta rizika povezana s korištenim resursima, a ne s funkcijom. U pravilu, viši rizici od korupcije i mita mogu se utvrditi kod onih funkcija koje nisu obuhvaćene odgovarajućim i ažurnim proceduralnim okvirom (koji je sastavila Uprava te je usklađen među sektorima i odjelima u društvu) i koje ne podliježu trajnim revizijskim obvezama, provjerama i koje primjenjuju različite kontrolne mehanizme (interno razvijeni unutar funkcije ili ih izvana kontroliraju drugi odjeli ili čak vanjski angažmani), uključujući nužni postupak naknadnog praćenja. Funkcije koje bi mogle biti osjetljive na korupciju i mito posebno su one funkcije koje rade u okruženju preklapajućih i višestrukih procedura (nekoliko procedura za isti postupak), procedura koje sadržavaju nejasne izjave i izraze, koje sadržavaju izraze kao što su moguće, moglo bi, trebalo bi i slične, čime se otvara prostor za različite mogućnosti tumačenja i djelomičnu (dobrovoljnu) provedbu.

Pravni zahtjevi za zaštitu prijavitelja nepravilnosti

Društva Valamar grupe obvezna su pridržavati se nacionalnih zakona kojima se provodi Direktiva (EU) 2019/1937.

U skladu s odredbama Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti Uprave Valamar Riviere i Imperial Riviere donijele su Pravilnik o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti, kojim se utvrđuju postupak unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti, imenovanje povjerljive osobe, pravo na zaštitu prijavitelja nepravilnosti i druga pitanja povezana s unutarnjim prijavljivanjem nepravilnosti.

Svi zaposlenici su obaviješteni o internim kanalima za prijavljivanje nepravilnosti putem Radničkog vijeća.

Pritužbe koje zaprimi povjerljiva osoba utvrđivat će se i rješavati u skladu sa Zakonom o zaštiti prijavitelja nepravilnosti i Pravilnikom o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti. U skladu s time povjerljiva osoba dužna je zaprimiti prijavu i prvotno utvrditi sadržava li prijava sve propisane informacije te ju je dužna pregledati u propisanom daljnjem roku. Po potrebi povjerljiva osoba može od prijavitelja zatražiti pojašnjenja po primitku prijave i tijekom cijelog postupka po prijavi. U postupku nakon prijave povjerljiva osoba ima pravo na stručnu pomoć stručnih osoba Društva ovisno o prijavljenoj nepravilnosti.

Osoba koja prijavi nepravilnosti ima pravo na zaštitu identiteta i povjerljivosti, sudsku zaštitu, naknadu štete, besplatnu primarnu pravnu pomoć sukladno Zakonu kojim se uređuje pravo na besplatnu pravnu pomoć, emocionalnu podršku i drugu zaštitu predviđenu Zakonom o zaštiti prijavitelja nepravilnosti.

Valamar Riviera je ujedno uspostavila Procedure za upravljanje prijedlozima, pritužbama i prijavama namijenjene svim zaposlenicima, poslovnim partnerima, dioničarima i drugim zainteresiranim stranama putem adrese e-pošte: pritužbe.prijedlozi@valamar.com, koje su objavljene na korporativnim internetskim stranicama Valamar Riviera. Pritužbe koje se primaju putem navedene adrese e-pošte u skladu s internom procedurom zaprima imenovana osoba koja prosljeđuje primljene pritužbe nadležnim osobama u službi, sektoru ili odjelu na koji se pritužba odnosi radi daljnjeg rješavanja.

Broj prijava primljenih od prijavitelja nepravilnosti u 2024. i 2025. godini: 0 (nula)



Neovisni izvještaj s ograničenim uvjerenjem



Dioničarima društva Valamar Riviera d.d.

Obavili smo angažman s izražavanjem ograničenog uvjerenja o Izvještaju o održivosti društva Valamar Riviera d.d. ("Društvo") i njegovih ovisnih društava ("Grupa"), uključenog u odjeljku Izvještaj o održivosti u Godišnjem izvještaju na dan 31. prosinca 2025. godine i za razdoblje od 1. siječnja 2025. godine do 31. prosinca 2025. godine ("Izvještaj o održivosti").

Identifikacija primjenjivih kriterija

Izvještaj o održivosti pripremila je Uprava Društva kako bi se zadovoljili zahtjevi iz članka 32. i 36. Zakona o računovodstvu, kojima se provodi članak 29(a) Direktive EU 2013/34/EU, uključujući:

- Usklađenost s Europskim standardima izvještavanja o održivosti, uvedenima Delegiranom uredbom Komisije (EU) od 31. srpnja 2023. godine o dopuni Direktive 2013/34/EU Europskog parlamenta i Vijeća

(„ESRS“), uključujući da je postupak koji Društvo provodi za utvrđivanje informacija objavljenih u Izvještaju o održivosti ("Postupak") u skladu s opisom navedenim u odjeljku ESRS 2 IRO-1 i

- Usklađenost objava u pododjeljku Objavljanja u skladu s člankom 8. Uredbe (EU) 2020/852 (Uredba o Taksonomiji), unutar okolišnog odjeljka Izvještaja o održivosti u skladu s člankom 8. Uredbe EU 2020/852 („EU Uredba o taksonomiji“).

Inherentna ograničenja u pripremi Izvještaja o održivosti

Kriteriji i priroda Izvještaja o održivosti te izostanak dugogodišnjih utvrđenih mjerodavnih smjernica, standardnih primjena i praksi izvještavanja omogućuju usvajanje različitih, ali prihvatljivih, metodologija mjerenja što može dovesti do razlika među subjektima izvještavanja. Usvojene metodologije mjerenja mogu

utjecati na usporedivost pitanja u vezi održivosti koje različite organizacije izvještavaju te na njihovu dosljednost unutar iste organizacije iz godine u godinu, kako se metodologije razvijaju.

U pripremi informacija o budućim događajima sukladno ESRS-u, Uprava Društva dužna je osigurati da su informacije o budućim događajima temeljene na objavljenim pretpostavkama o događajima koji se mogu dogoditi u budućnosti i mogućim budućim aktivnostima Grupe. Stvarni ishodi vjerojatno će se razlikovati, s obzirom na to da budući događaji često ne slijede očekivanja.

U određivanju objava u Izvještaju o održivosti, Uprava Društva tumači nedefinirane pravne i ostale pojmove. Nedefinirani pravni i drugi pojmovi mogu se tumačiti na različite načine, uključujući pravnu usklađenost njihove interpretacije te su u skladu s time podložni neizvjesnostima.

Odgovornost Uprave Društva

Uprava Društva odgovorna je za dizajn i implementaciju procesa za identifikaciju informacija objavljenih u Izvještaju o održivosti u skladu s ESRS-om i za objavu tog procesa u bilješci ESRS 2 IRO-1 Izvještaja o održivosti. Ta odgovornost uključuje:

- Razumijevanje konteksta u kojem se odvijaju aktivnosti i poslovni odnosi Grupe i razvijanje razumijevanja o zahvaćenim dionicima;
- Identifikaciju stvarnih i potencijalnih učinaka (negativnih i pozitivnih) povezanih s pitanjima održivosti, kao i rizika i prilika koji utječu ili za koje bi se razumno moglo očekivati da će utjecati na financijski položaj Grupe, financijsku uspješnost, novčane tokove, pristup financiranju ili troškove kapitala u kratkom, srednjem ili dugom roku;

Društvo upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu: MBS 030022053; u cijelosti uplaćen temeljni kapital: 5.930,00 eura; direktori društva: Katarina Kadunc, Goran Končar i Helena Schmidt; poslovna banka: Privredna banka Zagreb d.d., Radnička cesta 80, 10 000 Zagreb, ž. račun: 2340009-1110098294; SWIFT Code: PBZGHR2X IBAN: HR3823400091110098294. Deloitte se odnosi na Deloitte Touche Tohmatsu Limited, skraćeno DTTL, i mrežu njegovih članova i s njima povezanih subjekata (zajednički „organizacija Deloitte“). DTTL („Deloitte Global“) i svaki njegov član i njegovi povezani subjekti su pravno odvojeni i samostalni subjekti, koji se ne mogu međusobno obvezati na određene radnje u odnosu na treće strane. DTTL i svi njegovi povezani subjekti odgovorni su isključivo za vlastita, a ne međusobna, djela i propuste. Usluge klijentima ne pruža DTTL. Detaljan opis DTTL-a i njegovih članova možete pronaći na adresi www.deloitte.com/hr.

© 2026. Za informacije, molimo kontaktirajte Deloitte Hrvatska.

- Procjenu značajnosti identificiranih učinaka, rizika i prilika povezanih s pitanjima održivosti odabirom i primjenom odgovarajućih pragova značajnosti; i
- Donošenje pretpostavki koje su razumne u danim okolnostima.

Uprava Društva nadalje je odgovorna za sastavljanje Izvještaja o održivosti, sukladno članku 32. i 36. Zakona o računovodstvu kojim se provodi članak 29(a) Direktive EU 2013/34/EU, uključujući:

- Usklađenost s ESRS-om;
- Pripremu objava u pododjeljku Objavljanja u skladu s člankom 8. Uredbe (EU) 2020/852 (Uredba o Taksonomiji), unutar okolišnog odjeljka Izvještaja o održivosti, u skladu s člankom 8. Uredbe EU 2020/852 ("EU Uredba o taksonomiji")
- Dizajn, implementaciju i održavanje unutarnjih kontrola za koje Uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja Izvještaja o održivosti, koji je bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške; i
- Odabir i primjenu odgovarajućih metoda za izvještavanje o održivosti te formiranje pretpostavki i procjena o pojedinačnim objavama o održivosti koje su razumne u danim okolnostima.

Oni koji su zaduženi za upravljanje odgovorni su za nadzor procesa izvještavanja o održivosti Grupe.

Odgovornost revizora

Angažman smo obavili u skladu s Međunarodnim standardom za izražavanje uvjerenja (MSIU) 3000 (Izmijenjeni), *Angažmani s izražavanjem uvjerenja različiti od revizija ili uvida povijesnih financijskih informacija.*

Postupci provedeni u angažmanu ograničenog uvjerenja razlikuju se po svojoj prirodi i vremenskom rasporedu od onih u angažmanu razumnog uvjerenja te je stoga razina uvjerenja stečena u angažmanu ograničenog uvjerenja znatno niža od uvjerenja koje bi se postiglo da je proveden angažman za izdavanje razumnog uvjerenja.

Naši ciljevi su planirati i provesti angažman kako bismo izrazili ograničeno uvjerenje o tome je li Izvještaj o održivosti bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške, te izraziti zaključak u neovisnom izvještaju o izražavanju ograničenog uvjerenja. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajnima ako bi, pojedinačno ili zajedno razumno mogle utjecati na odluke korisnika donesene temeljem Izvještaja o održivosti kao cjeline.

Kao dio angažmana ograničenog uvjerenja u skladu s MSIU 3000 (Izmijenjeno) koristimo profesionalnu prosudbu i održavamo profesionalni skepticizam tijekom cijelog angažmana.

Naše odgovornosti u vezi Izvještaja o održivosti, u okviru Procesu, uključuju:

- Stjecanje razumijevanja Procesu, ali ne u svrhu davanja zaključka o učinkovitosti Procesu, uključujući ishod Procesu; i

- Dizajniranje i provođenje postupaka za ocjenu je li Proces dosljedan s opisom Procesu Grupe, kako je objavljeno u bilješci ESRS 2 IRO-1.

Naše ostale odgovornosti u vezi s Izvještajem o održivosti uključuju:

- Stjecanje razumijevanja kontrolnog okruženja, procesa i informacijskih sustava Grupe relevantnih za pripremu Izvještaja o održivosti, ali ne ocjenjivanje dizajna određenih kontrolnih aktivnosti, pribavljanje dokaza o njihovoj provedbi ili testiranje njihove operativne učinkovitosti;
- Utvrđivanje objava u kojima je vjerojatno da će doći do značajnih pogrešnih prikaza, bilo uslijed prijevare ili pogreške; i
- Dizajniranje i provođenje postupaka usmjerenih na objave u Izvještaju o održivosti u kojima je vjerojatno da će doći do značajnih pogrešnih prikaza. Rizik ne otkrivanja značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare veći je nego u slučaju pogreške jer prijevare može uključivati zavjeru, krivotvorenje, namjerne propuste, lažno prikazivanje ili zaobilaženje unutarnje kontrole.

Upravljanje kvalitetom

Angažman smo obavili u skladu sa zahtjevima u pogledu neovisnosti i etičkim zahtjevima Kodeksa etike za profesionalne računovođe (uključujući Međunarodne standarde neovisnosti) ("Kodeks"), koji je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe, kao i u skladu sa zahtjevima neovisnosti i etike u Hrvatskoj. Kodeks je utemeljen na temeljnim načelima integriteta, objektivnosti, stručnosti i dužne pažnje, povjerljivosti i profesionalnog ponašanja.

Postupamo sukladno *Međunarodnom standardu upravljanja kvalitetom (MSUK) 1, Upravljanje kvalitetom za tvrtke koje provode revizije ili uvide u financijske izvještaje ili druge angažmane za izražavanje uvjerenja ili povezane usluge*, i u skladu s njim održavamo sveobuhvatan sustav upravljanja kvalitetom, uključujući dokumentirane politike i postupke za usklađenost s etičkim zahtjevima, profesionalnim standardima te primjenjivim zakonskim i regulatornim zahtjevima.

Sažetak obavljenog posla

Angažman s ograničenim uvjerenjem uključuje provođenje postupaka za pribavljanje dokaza o Izvještaju o održivosti.

Priroda, vremenski raspored i opseg odabranih postupaka ovise o profesionalnoj prosudbi, uključujući identifikaciju objava u kojima je vjerojatno da će doći do značajnih pogrešnih prikaza, bilo zbog prijevare ili pogreške, u Izvještaju o održivosti.

U provođenju našeg angažmana s ograničenim uvjerenjem, u odnosu na Proces, postupci koje smo proveli uključivali su:

- Stjecanje razumijevanje Procesu na način da smo:
 - postavili upite radi razumijevanja izvora informacija koje koristi Uprava (npr. angažman dionika, poslovni planovi i strateški dokumenti); i
 - pregledali internu dokumentaciju Grupe o Procesu; i
- Ocjenu jesu li dokazi dobiveni iz naših postupaka o Procesu koji je provela Grupa dosljedni s opisom Procesu navedenim u bilješci ESRS 2 IRO-1.

U provođenju našeg angažmana s ograničenim uvjerenjem u odnosu na Izvještaj o održivosti, postupci koje smo proveli uključivali su:

- Stjecanje razumijevanja procesa izvještavanja Grupe relevantnih za pripremu Izvještaja o održivosti na način da smo:
 - postavili upite radi razumijevanja kontrolnog okruženja, procesa i informacijskih sustava Grupe relevantnih za pripremu Izvještaja o održivosti;
- Ocjenu jesu li značajne informacije identificirane Procesom za identifikaciju informacija za objavljivanje u Izvještaju o održivosti uključene u Izvještaj o održivosti;
- Ocjenu jesu li struktura i prezentacija Izvještaja o održivosti u skladu s ESRS-om;
- Provođenje upita relevantnih zaposlenika i analitičkih postupaka o odabranim objavama u Izvještaju o održivosti;
- Provođenje postupaka uvjerenja na temelju uzorka na odabranim objavama u Izvještaju o održivosti;
- Prikupljanje dokaza o metodama za razvijanje značajnih procjena i informacija o budućnosti te o tome kako su te metode primijenjene; i
- Stjecanje razumijevanja procesa za utvrđivanje taksonomski prihvatljivih i taksonomski usklađenih ekonomskih aktivnosti te odgovarajućih objava u Izvještaju o održivosti.

Vjerujemo da su pribavljeni dokazi dostatni i primjereni te da čine odgovarajuću osnovu za potrebe izražavanja našeg zaključka.

Zaključak s ograničenim uvjerenjem

Na temelju provedenih postupaka i prikupljenih dokaza, ništa nam nije skrenulo pažnju što bi uzrokovalo da vjerujemo kako Izvještaj o održivosti Grupe nije sastavljen, u svim značajnim odrednicama, u skladu s člancima 32. i 36. Zakona o računovodstvu kojim se provodi članak 29(a) Direktive EU 2013/34/EU, uključujući:

- Usklađenost s Europskim standardima izvještavanja o održivosti („ESRS“), uključujući da je postupak koji Društvo provodi za utvrđivanje informacija objavljenih u Izvještaju o održivosti ("Postupak") u skladu s opisom navedenim u odjeljku ESRS 2 IRO-1 i
- Usklađenost objava u pododjeljku Objavljivanja u skladu s člankom 8. Uredbe (EU) 2020/852 (Uredba o Taksonomiji) unutar okolišnog odjeljka Izvještaja o održivosti u skladu s člankom 8. Uredbe EU 2020/852 („EU Uredba o taksonomiji“).

Ostala pitanja

Za angažman ograničenog uvjerenja nad Izvještajem o održivosti Društva i Grupe za godinu koja je završila 31. prosinca 2024. godine, u skladu s Međunarodnim standardom za izražavanje uvjerenja (MSIU) 3000 (izmijenjeni), *Angažmani s izražavanjem uvjerenja različiti od revizija ili uvida povijesnih financijskih informacija*, bio je angažiran drugi revizor, koji je dana 15. travnja 2025. godine izrazio nemodificirani zaključak o tom Izvještaju o održivosti.

Goran Končar

Direktor i ovlašteni revizor

Deloitte d.o.o.

26. veljače 2026. godine
Radnička cesta 80,
10 000 Zagreb,
Hrvatska



Nagrade, priznanja i certifikati 2025.

ORGANIZACIJA	NAGRADE / PRIZNANJA / CERTIFIKATI
HolidayCheck	HolidayCheck Award 2025 – najpopularniji hoteli u Hrvatskoj
	Isabella Island Resort, Valamar Collection
	Marea Suites Valamar Collection
	Valamar Girandella Designed for Adults Hotel
	Valamar Sanfior Hotel & Casa
	Valamar Parentino Hotel
	Valamar Bellevue Resort
	Valamar Diamant Hotel
Hrvatski savjet za zelenu gradnju	Brioni Sunny Camping
	Valamar Amicor Green Resort
Hrvatski savjet za zelenu gradnju (HSZG) i Hrvatska udruga proizvođača toplinsko-fasadnih sustava (HUPFAS)	Valamar Riviera d.d.
HR PSOR i HUP	Hrvatski indeks održivosti Odnosi sa zajednicom poduzeća
EcoVadis	Održivost poslovanja – zlatna medalja
Bloomberg Adria	2. mjesto među hrvatskim kompanijama
HGK ESG rejting	1. mjesto u sektoru turizma Hrvatske gospodarske komore
ConsumeLess Plus	ConsumeLess Med
	Isabella Valamar Collection Island Resort
	Marea Valamar Collection Suites
	Valamar Diamant Hotel & Residence
	Valamar Parentino Hotel
	Valamar Riviera Hotel & Residence
	Valamar Tamaris Resort
	Girandella Valamar Collection Resort
	Valamar Bellevue Resort
	Valamar Sanfior Hotel & Casa

ORGANIZACIJA	NAGRADE / PRIZNANJA / CERTIFIKATI
Moj Posao	Među 20 najboljih poslodavaca u Hrvatskoj – najbolji poslodavac u turizmuValamar Riviera d.d.
CX.hr portal	Prvo mjesto u kategoriji „Kontaktni centar s 31 i više radnih mjesta”Rezervacijski centar Valamara
Avtokampi.si	Naj kamp Adrija 2025. – Prvo mjesto u kategoriji velikih kampova u IstriValamar Camping Istra 5*
slovenski kamping mrežni portal	Naj kamp 2025. – Treće mjesto u kategoriji velikih kampova na KvarneruValamar Camping Baška 4*
FEE	Plava zastavaPlaza Adria Beach, Valamar Camping Lanterna, Tar-Vabriga
(Foundation for Environmental Education)	Plaza Crnika, Lanterna Sunny Resort, Tar-Vabriga
	Plaza Galeb, Solaris Camping Resort, Tar-Vabriga
	Plaza Borik, Poreč-Parenzo
	Plaza Brulo, Poreč-Parenzo
	Plaza Val Marea Sandy, Marea Valamar Collection Suites, Poreč-Parenzo
	Plaza „Maro Sandy-Sunrise Beach”, Isabella Valamar Collection Island Resort, Poreč-Parenzo
	Plaza Valamar Camping Istra, Funtana-Fontane
	Plaza Vala, Orsera Camping Resort, Vrsar-Orsera
	Plaza Lanterna, Valamar Sanfior Hotel, Rabac
	Plaza Girandella, Rabac
	Plaza, Valamar Camping Ježevac, Krk
	Plaza, Valamar Camping Krk, Krk
	Val Padova Sandy Plaza, Rab
	Plaza, Dubrovnik President Valamar Collection Hotel
	Plaza „Cava”, Valamar Argosy Hotel, Dubrovnik
SGS Adriatica	ISO 900151 objekt
	ISO 1400151 objekt
	HACCP Codex Alimentarius39 objekata
Quality Austria	ISO 5000149 objekata
	ISO 45001Istra Premium Camping Resort
	EN 14065 Sustav kontrole bioonečišćenja tekstilaValamar praonica rublja Poreč, PRAONA d.o.o. Makarska
	ISO 27001 Sustav informacijske sigurnostiValamar Riviera
SGS Tecnos	ISO 1406449 objekata
Travelife	Certifikat održivosti hotela28 objekata
UPUHH	Sustainable Hotel7 objekata
Ecostars Ecological Hotel Rating	Sustainable hotel Business certificateKesselspitze Valamar Collection Hotel
	Valamar Obertauern Hotel
	[PLACES] Obertauern by Valamar

ORGANIZACIJA	NAGRADE / PRIZNANJA / CERTIFIKATI
Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja	EU Ecolabel
	Valamar Camping Istra
	Valamar Camping Ježevac
	Valamar Camping Krk
	Lanterna Premium Camping Resort
	Orsera Camping Resort
	Solaris Camping Resort
Dani Hrvatskog turizma	Valamar Parentino Hotel
	Arba Resort Valamar Collection
UPUHH	Plaža godine
	Valamar Padova Sandy Beach (Valamar Padova Hotel)
Turistička zajednica Istarske županije	Najbolji direktor hotela s pet zvjezdica
	Matija Bošković (Marea Suites Valamar Collection)
PwC Hrvatska i Zagrebačka burza	Najbolji direktor za izvrsnost u otvaranju hotela
	Damjan Dumić (Arba Resort Valamar Collection)
Dani Hrvatskog kulinarstva	Zelena koza – Capra Verde za najbolji projekt, proizvod ili aktivnost na polju održivog turizma, za inovativna rješenja i najuspješnije prakse u izgradnji Istre kao održive turističke destinacije
	Valamar Riviera d.d.
Dobri restorani	Nagrada za građenje povjerenja javnosti
	Valamar Riviera d.d.
Nacionalna dodjela nagrada najboljim poduzetnicima RH	Državni prvak Hrvatske za 2025. – zlato, dva srebra i bronca
	Filip Klanfar
TrustYou	Srebrna medalja u natjecanju
	David Petrinjak
Tripadvisor	1. mjesto u kategoriji najboljih restorana kreativne urbane kuhinje
	Restoran Fogo by Bekal
Worldchefs European Grand Prix 2025: Global Chefs Challenge	Grand Prix za višegodišnju izvrsnost na hrvatskoj gastronomskoj sceni
	Chef Tvrtko Šakota (Fogo by Bekal)
Gold Shah 2025	Bilanca uspjeha 2025. u kategoriji Poduzetnik godine Primorsko-goranske županije
	Imperial Riviera d.d.
World Travel Awards	TrustYou Award of Excellence 2025 – za izvrsnu kvalitetu usluge i visoko zadovoljstvo gostiju
	Valamar Riviera d.d.
Ecostars Ecological Hotel Rating	Travelers' Choice
	Imperial Heritage Hotel Valamar Collection,
Worldchefs European Grand Prix 2025: Global Chefs Challenge	Valamar Amicor Resort, Valamar Tirena Hotel, Valamar Argosy Hotel,
	Girandella Resort Valamar Collection, President Hotel Valamar Collection,
Gold Shah 2025	[PLACES] Dalmacija by Valamar, [PLACES] Hvar by Valamar, Sunny Rabac by Valamar,
	Valamar Camping Marina, Valamar Padova Hotel, Valamar Camping Padova,
World Travel Awards	Valamar Sanfior Hotel & Casa, Valamar Meteor Hotel, Valamar Riviera Hotel & Residence,
	Valamar Bellevue Resort, Valamar Parentino Hotel, Valamar Camping Istra, Valamar Lacroma Hotel
World Travel Awards	Global Pastry Chefs Challenge – brončane medalje
	Ivan Ergović, Dora Bolkovac
Ecostars Ecological Hotel Rating	Svjetsko kulinarско natjecanje Gold Shah – zlatna medalja u solo kategoriji
	Filip Klanfar
World Travel Awards	Brončana medalja kao član nacionalnog tima Hrvatskoga kuharskog saveza
Ecostars Ecological Hotel Rating	Nagrada u kategoriji Croatia's Leading Hotel 2025.
	President Hotel, Valamar Collection
World Travel Awards	Nagrada u kategoriji Croatia's Leading Boutique Hotel 2025.
	Valamar Riviera Hotel & Residence
Ecostars Ecological Hotel Rating	Nagrada u kategoriji Luxury Family Hotel
	Marea Suites, Valamar Collection
World Travel Awards	Nagrada u kategoriji Luxury Island Resort
	Girandella Resort, Valamar Collection
Ecostars Ecological Hotel Rating	Nagrada u kategoriji Luxury Beach Resort
	President Hotel, Valamar Collection
World Travel Awards	Nagrada u kategoriji Luxury Ski Resort
	Kesselspitze Hotel & Chalet, Valamar Collection

NAGRADE OSVOJENE 2024. KOJE VRIJEDE ZA 2025.

ORGANIZACIJA	NAGRADE / PRIZNANJA / CERTIFIKATI
ADAC	ADAC Superplatz 2025
	Valamar Camping Istra
	Valamar Camping Lanterna
	Valamar Camping Krk
	Valamar Camping Ježevac
ANWB Top 2025	Valamar Camping Baška
	Valamar Camping Istra
	Valamar Camping Lanterna
	Valamar Camping Krk
	Valamar Camping Padova
KUH (Kamping udruženje Hrvatske)	Croatia's Best Campsite 2025
	Valamar Camping Istra
	Valamar Camping Lanterna
	Valamar Camping Marina
	Valamar Camping Krk
	Valamar Camping Ježevac
	Valamar Camping Baška
	Valamar Camping Padova
	Valamar Camping San Marino
	Camping Orsera
HolidayCheck	Camping Solaris
	Camping Bunculuka
	HolidayCheck Award 2025 – najpopularniji hoteli u Hrvatskoj
	Isabella Island Resort Valamar Collection
	Valamar Girandella Designed for Adults
	Marea Suites Valamar Collection
	Valamar Sanfior Hotel & Casa
	Valamar Bellevue Resort
	Valamar Parentino Hotel
	Valamar Diamant Hotel
	Camping Brioni

Izjava Uprave Društva

Uprava Društva tijekom 2025. godine obavljala je zakonom i Statutom predviđene radnje u vođenju poslova i zastupanja Društva te je planirala poslovnu politiku koju je provodila s pažnjom urednog i savjesnog gospodarstvenika. Uprava Društva i dalje će poduzimati sve potrebne mjere kako bi osigurala održivost i rast poslovanja.

Godišnji izvještaj 2025. Uprava je utvrdila 17. veljače 2026.

Uprava Društva zahvaljuje na podršci i povjerenju svim dioničarima, poslovnim partnerima i gostima, a posebno zahvaljuje na doprinosu svim zaposlenicima.

Uprava Društva

VALAMAR
VALAMAR RIVIERA D.D.
POREČ (4)

Predsjednik Uprave
Željko Kukurin

Član Uprave
Marko Čižmek

Članica Uprave
Ivana Budin Arhanić

Izjava o odricanju odgovornosti

Ovaj Izvještaj može sadržavati određena očekivanja izrađena na osnovi trenutačno dostupnih činjenica, saznanja i okolnosti te s njima povezanih procjena.

Nаша se očekivanja temelje na, ali ne i ograničeno, na:

- ostvarenim rezultatima u 2025. godini
- ostvarenim poslovnim prihodima zaključno s 25. veljače 2026.
- trenutačnom stanju rezervacija
- prognozi rezultata poslovanja do kraja 2026.
- izostanku nastupa dodatnih znatnijih negativnih posljedica rizika kojima su izloženi Društvo i Grupa.

Izjave o očekivanjima temelje se na trenutačno dostupnim informacijama, sadašnjim pretpostavkama te očekivanjima i projekcijama budućih događaja. Očekivanja nisu jamstvo budućih rezultata i podložna su budućim događajima, rizicima i neizvjesnostima, od kojih su mnogi izvan kontrole ili su trenutačno nepoznati Valamar Rivieri, kao i potencijalno netočnim pretpostavkama na temelju kojih bi se stvarni rezultati mogli materijalno razlikovati od ranije iznesenih očekivanja i prognoza. Rizici i neizvjesnosti uključuju, ali nisu ograničeni samo na one opisane u dijelu „Rizici Društva i Grupe”. Materijalno značajne razlike od danih očekivanja mogu biti rezultat promjena u okolnostima nerealiziranih pretpostavki i drugih rizika, neizvjesnosti i čimbenika, uključujući, ali ne ograničavajući se na:

- makroekonomska kretanja u Republici Hrvatskoj i na emitivnim tržištima koja obuhvaćaju promjenu tečaja i cijena dobara i usluga, deflaciju i inflaciju, nezaposlenost, kretanja bruto domaćeg proizvoda i industrijske proizvodnje te druga kretanja koja posredno i neposredno utječu na kupovnu moć gostiju Valamar grupe
- ekonomske i sigurnosno-političke uvjete te kretanja i događanja na tržištima kapitala u Republici Hrvatskoj i emitivnim tržištima Valamar grupe

- razinu potrošnje i raspoloživ dohodak gostiju te povjerenje i zadovoljstvo gostiju proizvodima i uslugama Valamar grupe
- kretanje broja noćenja, trend bookinga te kretanje prosječnih prodajnih cijena smještajnih jedinica u objektima Valamar grupe
- promjenu tržišnih kamatnih stopa, promjenu cijene vlasničkih vrijednosnih papira te ostalih financijskih rizika kojima su izložena društava Valamar grupe
- dostupnost i troškove radne snage te troškove prijevoza, energije, komunalne troškove, prodajne cijene energenata i ostalih dobara i usluga, kao i poremećaje u opskrbi lancu
- promjene računovodstvenih politika i nalaze revizije financijskih izvještaja, kao i nalaze poreznih i inih poslovnih nadzora
- ishode i troškove sudskih postupaka u kojima su društava Valamar grupe stranka
- gubitak konkurentnosti i smanjenu potražnju za proizvodima i uslugama hrvatskog turizma i Valamar grupe pod utjecajem vremenskih uvjeta i sezonskih kretanja

- pouzdanost informatičkih poslovnih rješenja te kibernetičku sigurnost poslovanja društava Valamar grupe i s njima povezane troškove
- promjene poreznih i drugih propisa i zakona, trgovinskih ograničenja i carinskih stopa
- elementarne nepogode, ekološke rizike, epidemije i pandemije bolesti
- regionalne i globalne geopolitičke nesigurnosti i ratne sukobe.

U slučaju materijalno značajnih promjena iznesenih očekivanja Valamar Riviera će u skladu s člankom 459. Zakona o tržištu kapitala bez odgode obavijestiti javnost. Iznesena očekivanja ne predstavljaju nagovor na kupnju, prodaju ili zadržavanje dionica Valamar Riviere.

U skladu s odredbama članka 22. Zakona o računovodstvu i članka 272.p Zakona o trgovačkim društvima, Uprava društva Valamar Riviera d.d. (dalje u tekstu: Društvo) ovime podnosi

Izvještaj o primjeni Kodeksa korporativnog upravljanja

I. PRIMJENA KODEKSA KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA

Valamar Riviera i Valamar grupa kontinuirano se razvijaju i djeluju u skladu s dobrom praksom korporativnog upravljanja. Svojom poslovnom strategijom, politikom, ključnim aktima i poslovnom praksom društvo Valamar Riviera uspostavilo je visoke standarde korporativnog upravljanja te svime time nastoji pridonijeti transparentnom i učinkovitom poslovanju i kvalitetnim poveznicama sa sredinom u kojoj djeluje. Uprava se u cijelosti pridržava odredbi usvojenih akata o korporativnom upravljanju. Od uvrštenja dionica na uređeno tržište Zagrebačke burze d.d. Društvo primjenjuje Kodeks korporativnog upravljanja Zagrebačke burze i Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga (HANFA-e).

Društvo gotovo u cijelosti (uz manje obrazložene iznimke) poštuje i primjenjuje propisane mjere korporativnog upravljanja, o čemu se detaljno očituje u Upitniku o usklađenosti koji se objavljuje u skladu s propisima na internetskim stranicama Zagrebačke burze i korporativnoj mrežnoj stranici Valamar Riviere (valamar-riviera.com/media/500852/upitnik-o-usklađenosti-2024.pdf) te dostavlja HANFA-i. Upitnik o praksama upravljanja Društvo u skladu s propisima dostavlja HANFA-i.

Društvo je u 2021. godini donijelo Kodeks poslovnog ponašanja s pripadajućim politikama, čime je uskladilo svoja interna pravila o korporativnom upravljanju s Kodeksom korporativnog upravljanja Zagrebačke burze i HANFA-e.

Kodeks poslovnog ponašanja Društva ažuriran je u 2025. godini i dostupan je na korporativnoj mrežnoj stranici Društva na poveznici valamar-riviera.com/media/538956/valamar-riviera-dd-kodeks-poslovnog-ponasanja.pdf.

Prilog Kodeksu čine sljedeće Politike:

1. Politika upravljanja sukobom interesa
2. Politike i procedure za odobravanje i objavljivanje transakcija s povezanim osobama
3. Politika upravljanja rizicima
4. Politike društveno odgovornog poslovanja:
 - 4.1. Politika kvalitete i održivog poslovanja
 - 4.2. Politika zdravlja i sigurnosti
 - 4.3. Protokol o osiguravanju zdravstvene ispravnosti hrane
 - 4.4. Politika raznolikosti i nediskriminacije
 - 4.5. Politika nabave
 - 4.6. Politika sigurnosti i zaštite prava djece
 - 4.7. Politika radnih uvjeta
 - 4.8. Politika upravljanja karijerom
 - 4.9. Politika zaštite okoliša
 - 4.10. Politika informacijske sigurnosti.

Glavni elementi sustava unutarnje kontrole i upravljanja rizikom u odnosu na postupak financijskog izvještavanja opisani su u poglavlju Sustav internih kontrola i interna revizija. Pravila o izmjeni Statuta Društva utvrđena su Zakonom o trgovačkim društvima te u Statutu Društva ne postoje dodatna ograničenja.

II. UPRAVA I NADZORNI ODBOR

Uprava i Nadzorni odbor u pravilu rade na sjednicama te donošenjem odluka bez održavanja sjednica, korespondentnim putem, u skladu s odredbama pozitivnih propisa i akata Društva.

Ovlasti članova Uprave i članova Nadzornog odbora Društva određene su Statutom Društva, Poslovníkom o radu Uprave odnosno Poslovníkom o radu Nadzornog odbora te ostalim relevantnim propisima. Ovlasti članova Uprave mogu biti uređene i posebnim odlukama Nadzornog odbora, čije su ovlasti u potpunosti usklađene s odredbama Zakona o trgovačkim društvima.

Pravila o imenovanju i opozivu članova Uprave i članova Nadzornog odbora utvrđena su Statutom, u skladu s odredbama Zakona o trgovačkim društvima i odredbama internog akta Društva (Postupak imenovanja odnosno izbora i profili Uprave i Nadzornog odbora). Pravila o imenovanju ne sadržavaju nikakva ograničenja u odnosu na raznolikost s obzirom na spol, dob, invaliditet, obrazovanje, struku i slična ograničenja. Predmetna pravila utvrđena su u cilju kvalitetnijeg uređenja i unaprjeđenja sustava korporativnog upravljanja.

Uprava i Nadzorni odbor sastoje se od osoba koje imaju sve odgovarajuće kompetencije za zastupanje, vođenje poslova odnosno nadziranje vođenja poslova u najboljem interesu Društva te za primjenu dužne pažnje u zastupanju, vođenju poslova odnosno nadziranju vođenja poslova Društva.

S obzirom na tročlani sastav Uprave Društva, Društvo u odnosu na Upravu ima obvezu uspostave uravnotežene zastupljenosti žena i muškaraca u Upravi, koja je dosegnuta.

Društvo ima obvezu uravnotežene zastupljenosti žena i muškaraca u Nadzornom odboru, a sastavom postojećeg saziva nadzornog odbora gotovo se u cijelosti poštuje uravnotežena zastupljenost žena i muškaraca u Nadzornom odboru (postotak članica Nadzornog odbora iznosi 22,22 %).

a. UPRAVA

U skladu s odredbama Statuta Društva, Uprava se može sastojati od jednog do pet članova. Mandat članova Uprave traje najviše do pet godina, uz mogućnost ponovnog imenovanja. Odluku o imenovanju i opozivu, broju članova Uprave te o trajanju njihova mandata donosi Nadzorni odbor.

Uprava Društva sastoji se od tri člana:

- **Željko Kukurin**, predsjednik Uprave, zastupa Društvo zajedno s jednim članom Uprave ili zajedno s jednim prokuristom
- **Marko Čižmek**, član Uprave, zastupa Društvo zajedno s predsjednikom Uprave, zajedno s jednim članom Uprave ili zajedno s jednim prokuristom
- **Ivana Budin Arhanić**, članica Uprave, zastupa Društvo zajedno s predsjednikom Uprave, zajedno s jednim članom Uprave ili zajedno s jednim prokuristom.

Predsjednik Uprave Željko Kukurin samostalno:

1. saziva i predsjedava sjednicama Uprave
2. koordinira aktivnosti vođenja poslova u pojedinačnim područjima između ostalih članova Uprave
3. koordinira korporativne aktivnosti grupe (s Društvom povezanih društava)
4. vodi poslove sljedećih područja:
 - hotelske operacije, poslovanje profitnih centara
 - marketing i prodaja
 - upravljanje turističkom destinacijom
 - nabava
 - zakupi
 - razvoj i održavanje imovine, tehnički servisi
 - odnosi s državnim upravom, tijelima povezanim s turizmom, kao i odnosi s lokalnom upravom i samoupravom na područjima na kojima Društvo posluje
 - poslovanje podružnica i organizacijskih jedinica izvan sjedišta Društva
 - ljudski potencijali, zapošljavanje, pregovori i odnosi sa sindikatima
 - analiza i priprema investicija
 - kontroling
 - pravni poslovi i opći korporativni poslovi te Ured Uprave.

Član Uprave Marko Čižmek samostalno vodi poslove sljedećih područja:

1. financije, računovodstvo, riznica
2. informatika
3. odnosi s institucionalnim investitorima.

Članica Uprave Ivana Budin Arhanić samostalno vodi poslove sljedećih područja:

1. upravljanje kvalitetom
2. odnosi s javnošću i korporativne komunikacije
3. preuzimanja i spajanja (akvizicije), širenje usluga upravljanja
4. internacionalizacija poslovanja Društva
5. digitalizacija
6. održivo poslovanje.

Strateške korporativne poslovne funkcije organizirane su u tri divizije, koje predvode tri viša potpredsjednika, i dva sektora, koja predvode dva potpredsjednika. To su:

- Prodaja i marketing – **Davor Brenko**, viši potpredsjednik
- Operativno poslovanje – **David Poropat**, viši potpredsjednik
- Razvoj, održavanje imovine i tehnički servisi – **Alen Benković**, viši potpredsjednik
- Strateško planiranje i kontroling – **Sebastian Palma**, potpredsjednik
- Razvoj ljudskih potencijala – **Ines Damjanić**, potpredsjednica.

Viši menadžment, odnosno viši potpredsjednici divizija i potpredsjednici sektora, odgovorni su za upravljanje ključnim funkcionalnim poslovnim područjima i aktivnostima. Zadaća je višeg menadžmenta međudjelno funkcionalno upravljanje i vodstvo, provedba korporativne strategije i pružanje upravljačke podrške predsjedniku Uprave.

Stoga viši menadžment usko surađuje s Upravom i obavlja zadane korporativne funkcije putem poslovnih odbora koji su usredotočeni na one strateške aktivnosti tvrtke koje nalažu visoku razinu međudjelnog funkcionalnog upravljanja:

- Capex odbor
- Odbor za razvoj proizvoda i usluga
- Odbor za nabavu i partnerstva
- Odbor za digitalizaciju
- Odbor za održivost
- Odbor za upravljanje ljudskim potencijalima.

1. CAPEX ODBOR

Željko Kukurin, predsjednik Odbora
Alen Benković, potpredsjednik Odbora
Davor Brenko, član
David Poropat, član
Sebastian Palma, član
Andrea Štifanić, član

DJELOKRUG RADA ODBORA:

- priprema scenarija i koncepta ulaganja
- priprema poslovnih planova
- studije isplativosti
- godišnji CAPEX plan i 3/5-godišnji poslovni planovi
- analiza poslovnih planova M&A
- praćenje realizacije ulaganja.

2. ODBOR ZA RAZVOJ PROIZVODA I USLUGA

Davor Brenko, predsjednik Odbora
Ivica Vrkić, član
Alen Benković, član
David Poropat, član
Ivana Budin Arhanić, članica
Željko Kukurin, član

DJELOKRUG RADA ODBORA:

- praćenje kvalitete i poboljšanja
- razvoj proizvoda i servisnih konceptata

- upravljanje brendovima
- praćenje „pre-openinga” i „post-openinga”
- direktna prodaja i marketing, upravljanje bazom podataka gostiju (CRM)
- destinacijski proizvodi i marketing
- razvoj prodaje i distribucije.

3. ODBOR ZA NABAVU I PARTNERSTVA

David Poropat, predsjednik Odbora
Dragan Vlahović, član
Marko Čižmek, član
Dario Kinkela, član
Alen Benković, član
Željko Kukurin, član

DJELOKRUG RADA ODBORA:

- priprema smjernica i politika za nabavu
- menadžment ugovori
- strateška partnerstva
- Valfresco, trgovina, centralna kuhinja
- analiziranje rezultata natječaja i odabir ključnih dobavljača
- analiziranje procesa nabave
- strategija za outlete
- politika najмова i strateški najmovi.

4. ODBOR ZA DIGITALIZACIJU

Ivana Budin Arhanić, predsjednica Odbora
Roberto Gobo, član
Davor Brenko, član
David Poropat, član
Marko Čižmek, član
Željko Kukurin, član

DJELOKRUG RADA ODBORA:

- 3-godišnja/5-godišnja strategija za digitalizaciju
- godišnji CAPEX i OPEX plan za digitalizaciju
- praćenje digitalnih projekata
- odobravanje godišnjeg programa digitalizacije
- praćenje ključnih digitalnih tehnologija.

5. ODBOR ZA ODRŽIVOST

Ivana Budin Arhanić, predsjednica Odbora
Tea Pestotnik Prebeg, članica
Alen Benković, član
Davor Brenko, član
David Poropat, član
Željko Kukurin, član

DJELOKRUG RADA ODOBORA:

- 3-godišnja/5-godišnja strategija za održivost
- godišnji CAPEX i OPEX plan za održivost
- praćenje projekata održivosti
- odobravanje godišnjih inicijativa za održivost
- praćenje ključnih trendova održivosti.

6. ODBOR ZA UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA

Željko Kukurin, predsjednik Odbora
Ines Damjanić, potpredsjednica Odbora
Davor Brenko, član
David Poropat, član
Alen Benković, član
Ivana Budin Arhanić, članica
Marko Čižmek, član

DJELOKRUG RADA ODOBORA:

- 3-godišnja/5-godišnja strategija za ljudske potencijale
- politika plaća
- organizacija
- politike zapošljavanja
- program edukacije i treninga
- programi nagrađivanja i bonusa
- sukcesija i razvoj talenata.

b. NADZORNI ODBOR

Nadzorni odbor ima devet članova, od kojih je osam članova izabrala Glavna skupština u skladu s odredbama Statuta i odredbama Zakona o trgovačkim društvima, a jedan je član imenovani predstavnik radnika.

Na novo mandatno razdoblje od četiri godine počevši od 16. lipnja 2025. godine u istom sastavu kao i do sada Glavna je skupština 2025. izabrala osam članova, a Radničko vijeće imenovalo je jednog člana (predstavnik radnika).

Članovi nadzornog odbora aktivno sudjeluju u pripremi odluka i nadzoru njihova provođenja preko odgovarajućih odbora i komisija, koji se sastaju češće radi razmatranja ključnih strateških inicijativa i pružanja podrške Nadzornom odboru u procesu donošenja odluka i nadzora nad vođenjem poslova Društva u skladu s relevantnim propisima i aktima.

Sastav Nadzornog odbora Društva:

Franz Lanschützer, predsjednik
Mladen Markoč, zamjenik predsjednika
Daniel Goldscheider, zamjenik predsjednika
Gustav Wurmböck, član
Gudrun Kuffner, članica
Petra Stolba, članica
Georg Eltz, član
Boris Galić, član
Ivan Ergović, član (predstavnik radnika).

Neovisni članovi nadzornog odbora jesu Boris Galić, Gudrun Kuffner i Petra Stolba, a u području računovodstva i revizije financijskih izvješća stručni su Franz Lanschützer, Gustav Wurmböck, Georg Eltz, Boris Galić i Gudrun Kuffner.

Nadzorni je odbor radi efikasnijeg obavljanja svoje funkcije, kao i zadaća propisanih odredbama Zakona o reviziji i Kodeksa korporativnog upravljanja, imenovao sljedeće odbore i Komisije:

1. PREDSJEDNIŠTVO

Franz Lanschützer, predsjednik
Mladen Markoč, zamjenik predsjednika
Daniel Goldscheider, zamjenik predsjednika

DJELOKRUG RADA ODOBORA:

- naknade i nagrađivanja, uključujući: pripremu i predlaganje politika primitaka za Upravu i Nadzorni odbor; predlaganje godišnjeg bonusa članova uprave u skladu s ostvarenim rezultatima Društva i osobnim rezultatima prema aktima Društva; nadzor nad cjelinom iznosa i strukture primitaka višeg rukovodstva i radnika Društva te davanje preporuka Upravi o njezinim politikama primitaka u odnosu na više rukovodstvo i odnose/pregovore sa socijalnim partnerima (sindikata zastupljenima u Društvu); nadzor pripreme propisanoga godišnjeg izvješća o primitcima
- ljudski potencijali, uključujući nadziranje politike Uprave pri odabiru i imenovanju višeg rukovodstva
- poslovna strategija, uključujući godišnji poslovni plan (budžet)
- predlaganje kandidata za članove Nadzornog odbora i članove Uprave, uključujući ispitivanje potrebnih profila, stručnih kompetencija, dobi, iskustva, neovisnosti i drugih potrebnih karakteristika kandidata te nadzor nad dostupnošću informacija o kandidatima na mrežnim stranicama Društva u skladu sa standardima korporativnog upravljanja
- predlaganje uvjeta imenovanja i vođenja poslova Društva s potencijalnim novim članovima Uprave,

uključujući očekivano vrijeme potrebno za obnašanje njihove funkcije

- pripremanje plana sukcesije za ponovno predlaganje ili zamjenu članova Nadzornog odbora i Uprave
- pregled i analiza pravnih poslova koje Društvo namjerava sklopiti u sklopu provedbe odobrene investicije (CAPEX-a) čija vrijednost prelazi svotu od 4.000.000,00 eura, radi procjene o potrebi ishoda suglasnosti Nadzornog odbora
- pregled i analiza pravnih poslova (sporazuma, kolektivnog ugovora) koje Društvo namjerava sklopiti sa sindikatima, ako vrijednost materijalnih prava radnika prelazi iznos predviđen planom poslovanja (budžetom), radi procjene o potrebi ishoda suglasnosti Nadzornog odbora
- ostala pitanja radi priprema odluka Nadzornog odbora i nadzora njihova provođenja
- prethodno razmatranje prijedloga projekata za digitalizaciju
- praćenje odvijanja digitalizacije
- prethodno razmatranje strateških planova vezanih za ulaganja u digitalizaciju i održivost
- ostala pitanja radi priprema odluka nadzornog odbora u odnosu na digitalizaciju i održivost.

Predsjedništvo Nadzornog odbora po svojem je djelokrugu rada odbor za imenovanja i odbor za primitke u smislu odredbi relevantnih propisa i preporuka/standarda korporativnog upravljanja. Nakon 12. lipnja 2025. godine u djelokrug rada Predsjedništva nadzornog odbora ušao je djelokrug rada Odbora za održivost i digitalizaciju.

2. REVIZIJSKI ODBOR

Gudrun Kuffner, predsjednica Odbora
Georg Eltz, član
Gustav Wurmböck, član
Mladen Markoč, član
Boris Galić, član

DJELOKRUG RADA ODOBORA:

- izvješćivanje Nadzornog odbora o zakonskoj reviziji te objašnjavanje na koji je način zakonska revizija pridonijela integritetu financijskog izvještavanja i objašnjavanje uloge revizijskog odbora u tom procesu
- praćenje procesa financijskog izvještavanja i dostavljanje preporuka ili prijedloga za osiguravanje njegova integriteta
- praćenje djelotvornosti sustava unutarnje kontrole kvalitete i sustava upravljanja rizicima te unutarnje reviziju, bez kršenja svoje neovisnosti
- praćenje provođenja zakonske revizije godišnjih financijskih izvještaja i godišnjih konsolidiranih financijskih izvještaja
- nadzor provedbe mjera koje su određene kao rezultat vanjske i unutarnje revizije i vlastitog nadzora
- ispitivanje i praćenje neovisnosti revizorskog društva, a posebno prikladnosti pružanja nerevizorskih usluga u skladu s relevantnim propisima
- odgovornost za postupak izbora revizorskog društva te predlaganje njegova imenovanja u skladu s relevantnim propisima
- razmatranje dodatnog izvješća koje mu, u skladu s relevantnim propisima, dostavlja revizorsko društvo

- nadzor primjene postupaka za prijavljivanje kršenja zakona ili unutarnjih standarda, pravila i procedura Društva
- nadzor ispravnosti i cjelovitosti izvještaja o korporativnoj održivosti i politika izvještavanja o održivosti i drugih službenih priopćenja povezanih s rezultatima društava povezanih s održivosti
- nadzor provođenja poreznog planiranja uključujući raspodjelu poreza na dobit ostvarenu iz prekograničnih aktivnosti
- obavljanje i drugih zadaća radi pripreme odluka Nadzornog odbora u odnosu na sve vrste revizija.

3. KOMISIJA ZA INVESTICIJE

Daniel Goldscheider, predsjednik komisije
Franz Lanschützer, član
Gudrun Kuffner, članica

DJELOKRUG RADA KOMISIJE:

- prethodno razmatranje prijedloga investicija (CAPEX-a)
- praćenje odvijanja investicija
- prethodno razmatranje strateških planova povezanih s ulaganjima
- ostala pitanja radi priprema odluka Nadzornog odbora u odnosu na CAPEX.

4. ODBOR ZA DIGITALIZACIJU I ODRŽIVOST

Petra Stolba, predsjednica Odbora
Franz Lanschützer, član
Daniel Goldscheider, član

DJELOKRUG RADA ODOBORA:

- prethodno razmatranje prijedloga projekata za digitalizaciju
- praćenje odvijanja digitalizacije
- prethodno razmatranje strateških planova povezanih s ulaganjima u digitalizaciju i održivost
- ostala pitanja radi priprema odluka Nadzornog odbora u odnosu na digitalizaciju i održivost.

Nakon 12. lipnja 2025. godine Odbor je prestao s radom te je djelokrug rada odbora ušao u djelokrug rada Predsjedništva nadzornog odbora.

III. IMATELJI DIONICA DRUŠTVA

Dionice Društva uvrštene su na Vodeće tržište Zagrebačke burze.

Podaci o značajnim imateljima dionica Društva objavljeni su u Godišnjem izvještaju u dijelu Bilješke uz financijske izvještaje (Bilješka 24 – Dionički kapital).

Imatelji dionica koji su članovi Nadzornog odbora i članovi Uprave Društva na dan 31. prosinca 2025. jesu:

1. Franz Lanschützer, predsjednik Nadzornog odbora, imatelj je 4.450.000 dionica
2. Mladen Markoč, zamjenik predsjednika Nadzornog odbora, imatelj je 65.078 dionica
3. Gustav Wurmböck, član Nadzornog odbora, imatelj je stopostotnog udjela u društvu Wurmböck Beteiligungs GmbH koje je imatelj 25.170.000 dionica
4. Georg Eltz, član Nadzornog odbora, imatelj je 20.463 dionica i imatelj je stopostotnog udjela u društvu Satis d.o.o. koje je imatelj 6.610.048 dionica
5. Boris Galić, član Nadzornog odbora, imatelj je 10.000 dionica
6. Ivan Ergović, član Nadzornog odbora, imatelj je 3.579 dionica
7. Gudrun Kuffner, članica Nadzornog odbora, imatelj je 3.000 dionica
8. Željko Kukurin, predsjednik Uprave, imatelj je 239.773 dionica
9. Marko Čižmek, član Uprave, imatelj je 128.024 dionica
10. Ivana Budin Arhanić, članica Uprave, imatelj je 94.980 dionica.

IV. GLAVNA SKUPŠTINA

Glavna se skupština saziva, radi i ima ovlasti u skladu s odredbama Zakona o trgovačkim društvima i odredbama Statuta Društva, a poziv i prijedlozi odluka, kao i donesene odluke, javno se objavljuju u skladu s odredbama Zakona o trgovačkim društvima, odredbama Zakona o tržištu kapitala i Pravilima Zagrebačke burze d.d. Postoji vremensko ograničenje povezano s korištenjem prava glasa na Glavnoj skupštini u skladu s odredbama Zakona o trgovačkim društvima – od dioničara se traži da prijave svoje sudjelovanje u zakonom predviđenom roku. Ne postoji slučaj u kojem je financijsko pravo iz vrijednosnog papira odvojeno od držanja tih papira. U Društvu ne postoje vrijednosni papiri s posebnim pravima kontrole niti postoje ograničenja prava glasa. Svaka dionica daje pravo na jedan glas.

Glavnom skupštinom predsjedava predsjednik Nadzornog odbora ili osoba koju on ovlasti posebnom punomoći. O radu Glavne skupštine vodi se zapisnik koji sastavlja javni bilježnik. Glavna skupština može donositi odluke ako su na njoj nazočni ili zastupljeni dioničari koji drže dionice koje čine najmanje 25 % udjela u temeljnom kapitalu, odnosno najmanje 25 % ukupnih dionica s pravom glasa.

Društvo ima mogućnost stjecanja vlastitih dionica na temelju i sukladno uvjetima određenima odlukom Glavne skupštine o stjecanju vlastitih dionica od 24.4.2024. koja je u primjeni od 18.11.2024. godine. Temeljem prethodno navedene odluke, Uprava Društva je dana 14. studenog 2024. godine donijela odluku o usvajanju Programa otkupa vlastitih dionica koji je završio u veljači 2025., a dana 18. lipnja 2025. godine Uprava Društva donijela je novu odluku o usvajanju Programa otkupa vlastitih dionica.

V. IZVJEŠTAVANJE O ODRŽIVOSTI

Društvo je za 2025. godinu obveznik izvještavanja o održivosti, uz napomenu da je izvještaj o održivosti sastavni dio ovog Godišnjeg izvještaja te se nalazi u Izvještaju posloводства.

Predsjednik Uprave
Željko Kukurin

Član Uprave
Marko Čižmek

Članica Uprave
Ivana Budin Arhanić



Izjava osoba odgovornih za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja

Poreč, 26. veljače 2026.

Na temelju odredbi Zakona o tržištu kapitala, Marko Čižmek, član Uprave i CFO te Vedrana Ambrosi, direktorica sektora financija i računovodstva i prokuristica, kao osobe odgovorne za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja društva Valamar Riviera d.d. iz Poreča, Stancija Kaligari 1, OIB 36201212847 (dalje u tekstu: Društvo), ovime daju sljedeću

IZJAVU

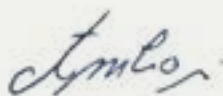
Prema našem najboljem saznanju:

- godišnja konsolidirana i nekonsolidirana financijska izvješća za 2025. godinu sastavljena uz primjenu odgovarajućih standarda financijskog izvještavanja, daju cjelovit i istinit prikaz imovine i obveza, gubitaka i dobitaka, financijskog položaja i poslovanja Društva i društava uključenih u konsolidaciju
- izvještaj Uprave Društva za period od 1. siječnja do 31. prosinca 2025. godine sadržava istinit prikaz razvoja i rezultata poslovanja i položaja Društva i društava uključenih u konsolidaciju, uz opis najznačajnijih rizika i neizvjesnosti kojima su izloženi Društvo i društva uključena u konsolidaciju.

Marko Čižmek
Član Uprave


VALAMAR
VALAMAR RIVIERA D.D.
POREČ (4)

Vedrana Ambrosi
Direktorica Sektora financija i računovodstva
Prokuristica



Godišnji finacijski izvještaji

Razdoblje izvještavanja: 01.01.2025. do 31.12.2025.

S ciljem ujednačenog prikaza podataka kroz Godišnje izvješće 2025. godine iskazani su iznosi bez decimala.

Matični broj (MB):	3474771	Oznaka matične države članice izdavatelja: HR
Matični broj subjekta (MBS):	40020883	
Osobni identifikacijski broj (OIB):	36201212847	LEI: 529900DUWS1DGNEK4C68
Šifra ustanove	30577	
Tvrtka izdavatelja:	Valamar Riviera d.d.	
Poštanski broj i mjesto:	52440	Poreč
Ulica i kućni broj:	Stancija Kaligari 1	
Adresa e-pošte:	uprava@riviera.hr	
Internet adresa:	www.valamar-riviera.com	
Broj zaposlenih (krajem izvještajnog razdoblja):	3,440	
Konsolidirani izvještaj:	KN	(KN-nije konsolidirano/KD-konsolidirano)
Revidirano:	RD	(RN-nije revidirano/RD-revidirano)

Tvrtke ovisnih subjekata (prema MSFI):	Sjedište:	MB

Knjigovodstveni servis:	Ne
Osoba za kontakt:	Benčić Vedran (unosi se samo prezime i ime osobe za kontakt)
Telefon:	052 408 034
Adresa e-pošte:	vedran.bencic@valamar.com
Revizorsko društvo:	Deloitte d.o.o., UHY Rudan d.o.o. (tvrtka revizorskog društva)
Ovlašteni revizor:	Goran Končar, Vedrana Miletić (ime i prezime)



(potpis osoba ovlaštenih za zastupanje)

M.P.

BILANCA

Obveznik: Valamar Riviera d.d.

STANJE NA DAN 31. 12. 2025.			u eurima
Naziv pozicije	AOP oznaka	Zadnji dan prethodne poslovne godine	Na izvještajni datum tekućeg razdoblja
1	2	3	4
AKTIVA			
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001		
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002	703.490.535	781.175.534
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003	8.336.873	9.563.776
1. Izdaci za razvoj	004		
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005	6.548.274	7.757.653
3. Goodwill	006	871.672	871.672
4. Predumjovi za nabavu nematerijalne imovine	007		7.800
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008	916.927	926.651
6. Ostala nematerijalna imovina	009		
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010	547.412.609	618.471.783
1. Zemljište	011	127.172.259	127.905.177
2. Građevinski objekti	012	288.789.056	277.346.486
3. Postrojenja i oprema	013	40.741.520	39.747.128
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014	9.268.096	9.306.119
5. Biološka imovina	015		
6. Predumjovi za materijalnu imovinu	016	14.608.527	4.013.134
7. Materijalna imovina u pripremi	017	61.705.707	155.790.387
8. Ostala materijalna imovina	018	4.816.018	4.088.803
9. Ulaganje u nekretnine	019	311.426	274.549
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020	146.084.631	148.238.978
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021	124.258.659	124.258.659
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022		
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023		
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024	17.503.377	17.503.377
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025		
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026	3.643.444	3.714.573
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027		60.447
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028	613.367	633.927
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029		
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030	65.784	2.067.995
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		451.250
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032		
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033		

STANJE NA DAN 31. 12. 2025.			u eurima
Naziv pozicije	AOP oznaka	Zadnji dan prethodne poslovne godine	Na izvještajni datum tekućeg razdoblja
1	2	3	4
3. Potraživanja od kupaca	034		
4. Ostala potraživanja	035		451.250
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036	1.656.422	4.449.747
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037	75.555.864	26.430.608
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038	8.580.962	10.224.509
1. Sirovine i materijal	039	8.296.206	9.776.272
2. Proizvodnja u tijeku	040		
3. Gotovi proizvodi	041		
4. Trgovačka roba	042	284.756	448.237
5. Predumjovi za zalihe	043		
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044		
7. Biološka imovina	045		
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046	13.317.840	14.106.513
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047	7.559.683	1.840.219
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048	415.736	124.563
3. Potraživanja od kupaca	049	2.318.899	3.328.540
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050	1.561.948	2.483.634
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051	634.436	5.843.506
6. Ostala potraživanja	052	827.138	486.051
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053	426.683	256.326
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054		
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055		
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056		
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057		
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058		
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059		
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060		
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061	154.210	108.256
9. Ostala financijska imovina	062	272.473	148.070
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	063	53.230.379	1.843.260
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064	3.376.303	3.675.448
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065	782.422.702	811.281.590
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066	7.170.190	7.170.190

BILANCA / NASTAVAK

Obveznik: Valamar Riviera d.d.

STANJE NA DAN 31. 12. 2025.				u eurima
Naziv pozicije	AOP oznaka	Zadnji dan prethodne poslovne godine	Na izvještajni datum tekućeg razdoblja	
1	2	3	4	
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+083+086+089)	067	408.200.934	416.280.169	
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068	221.915.350	221.915.350	
II. KAPITALNE REZERVE	069	1.615.440	2.089.284	
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070	17.013.933	13.512.279	
1. Zakonske rezerve	071	11.095.768	11.095.768	
2. Rezerve za vlastite dionice	072	18.158.509	18.158.509	
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073	-12.624.875	-16.149.781	
4. Statutarne rezerve	074			
5. Ostale rezerve	075	384.531	407.783	
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076			
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 083)	077			
1. Fer vrijednost finacijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081			
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082			
6. Tečajne razlike zbog preračuna u prezentacijsku valutu	083			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 085-086)	084	141.723.515	138.128.750	
1. Zadržana dobit	085	141.723.515	138.128.750	
2. Preneseni gubitak	086			
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 088-089)	087	25.932.696	40.634.506	
1. Dobit poslovne godine	088	25.932.696	40.634.506	
2. Gubitak poslovne godine	089			
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	090			
B) REZERVIRANJA (AOP 092 do 097)	091	5.379.063	5.746.312	
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	092	3.281.683	3.778.435	
2. Rezerviranja za porezne obveze	093			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	094	2.097.380	1.967.877	
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	095			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	096			
6. Druga rezerviranja	097			

STANJE NA DAN 31. 12. 2025.				u eurima
Naziv pozicije	AOP oznaka	Zadnji dan prethodne poslovne godine	Na izvještajni datum tekućeg razdoblja	
1	2	3	4	
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 099 do 109)	098	218.344.029	256.480.116	
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	099			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	100			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	101			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	102			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	103			
6. Obveze prema bankama i drugim finacijskim institucijama	104	139.704.743	175.484.840	
7. Obveze za predujmove	105			
8. Obveze prema dobavljačima	106			
9. Obveze po vrijednosnim papirima	107			
10. Ostale dugoročne obveze	108	77.331.291	79.800.089	
11. Odgođena porezna obveza	109	1.307.995	1.195.187	
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 111 do 124)	110	136.287.661	117.840.532	
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	111	57.055	48.976	
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	112			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	113	99.060	2.484	
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	114			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	115			
6. Obveze prema bankama i drugim finacijskim institucijama	116	84.527.014	48.227.561	
7. Obveze za predujmove	117	12.488.044	14.876.120	
8. Obveze prema dobavljačima	118	20.983.225	36.251.881	
9. Obveze po vrijednosnim papirima	119			
10. Obveze prema zaposlenicima	120	4.805.383	5.406.799	
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	121	5.884.813	2.263.201	
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	122			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	123			
14. Ostale kratkoročne obveze	124	7.443.067	10.763.510	
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	125	14.211.015	14.934.461	
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+091+098+110+125)	126	782.422.702	811.281.590	
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	127	7.170.190	7.170.190	

RAČUN DOBITI I GUBITKA

Obveznik: Valamar Riviera d.d.

U RAZDOBLJU 01. 01. 2025. DO 31. 12. 2025.			u eurima
Naziv pozicije	AOP oznaka	Isto razdoblje prethodne godine	Tekuće razdoblje
1	2	3	4
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 002 do 006)	001	324.026.872	350.866.423
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	002	18.450.009	17.274.391
2. Prihodi od prodaje	003	300.617.817	328.361.693
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	004	88.369	106.283
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	005	244.174	267.964
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	006	4.626.503	4.856.092
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 008+009+013+017+018+019+022+029)	007	288.775.101	313.594.699
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	008		
2. Materijalni troškovi (AOP 010 do 011)	009	103.317.180	108.654.121
a) Troškovi sirovina i materijala	010	55.891.305	56.902.327
b) Troškovi prodane robe	011	4.406.140	5.787.040
c) Ostali vanjski troškovi	012	43.019.735	45.964.754
3. Troškovi osoblja (AOP 014 do 016)	013	95.325.693	107.843.941
a) Neto plaće i nadnice	014	59.566.760	67.854.960
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	015	23.331.358	25.486.716
c) Doprinosi na plaće	016	12.427.575	14.502.265
4. Amortizacija	017	49.038.816	54.577.205
5. Ostali troškovi	018	36.415.772	37.941.977
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 020+021)	019	32.756	58.438
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	020		
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	021	32.756	58.438
7. Rezerviranja (AOP 023 do 028)	022	1.115.114	2.159.351
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	023	1.068.539	1.477.851
b) Rezerviranja za porezne obveze	024		
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	025	46.575	681.500
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	026		
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	027		
f) Druga rezerviranja	028		
8. Ostali poslovni rashodi	029	3.529.770	2.359.666

U RAZDOBLJU 01. 01. 2025. DO 31. 12. 2025.			u eurima
Naziv pozicije	AOP oznaka	Isto razdoblje prethodne godine	Tekuće razdoblje
1	2	3	4
III. FINACIJSKI PRIHODI (AOP 031 do 040)	030	6.982.513	8.081.281
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	031	4.978.422	4.883.391
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	032		
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	033		
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	034		
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	035	47.137	
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	036	8.672	22.312
7. Ostali prihodi s osnove kamata	037	1.102.843	188.266
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	038	3.341	1.753
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	039		1.797.942
10. Ostali financijski prihodi	040	842.098	1.187.617
IV. FINACIJSKI RASHODI (AOP 042 do 048)	041	11.217.315	7.624.632
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	042		
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	043		
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	044	9.977.181	7.223.348
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	045		
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	046	133.909	
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	047		
7. Ostali financijski rashodi	048	1.106.225	401.284
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	049		
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	050		
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	051		
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	052		
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 001+030+049+050)	053	331.009.385	358.947.704
X. UKUPNI RASHODI (AOP 007+041+051+052)	054	299.992.416	321.219.331
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 053-054)	055	31.016.969	37.728.373
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 053-054)	056	31.016.969	37.728.373
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 054-053)	057		
XII. POREZ NA DOBIT	058	5.084.273	-2.906.133
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 055-059)	059	25.932.696	40.634.506
1. Dobit razdoblja (AOP 055-059)	060	25.932.696	40.634.506
2. Gubitak razdoblja (AOP 059-055)	061		

RAČUN DOBITI I GUBITKA / NASTAVAK

Obveznik: Valamar Riviera d.d.

U RAZDOBLJU 01. 01. 2025. DO 31. 12. 2025.			u eurima
Naziv pozicije	AOP oznaka	Isto razdoblje prethodne godine	Tekuće razdoblje
1	2	3	4
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjava poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)			
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 063-064)	062		
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	063		
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	064		
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	065		
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 062-065)	066		
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 065-062)	067		
UKUPNO POSLOVANJE (popunjava samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)			
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 055+062)	068		
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 068)	069		
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 068)	070		
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 058+065)	071		
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 068-071)	072		
1. Dobit razdoblja (AOP 068-071)	073		
2. Gubitak razdoblja (AOP 071-068)	074		
DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)			
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 076+077)	075		
1. Pripisana imateljima kapitala matice	076		
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	077		
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)			
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	078	25.932.696	40.634.506
II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (AOP 080+087)	079	-47.554	

U RAZDOBLJU 01. 01. 2025. DO 31. 12. 2025.			u eurima
Naziv pozicije	AOP oznaka	Isto razdoblje prethodne godine	Tekuće razdoblje
1	2	3	4
III. STAVKE KOJE NEĆE BITI REKLASIFICIRANE U DOBIT ILI GUBITAK (AOP 081 do 085)	080	-47.554	
1. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	081		
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja vlasničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	082	-47.554	
3. Promjene fer vrijednosti financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka koja se može pripisati promjenama kreditnog rizika obveze	083		
4. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	084		
5. Ostale stavke koje neće biti reklasificirane	085		
6. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje neće biti reklasificirane	086	-7.676	
IV. Stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak (AOP 088 do 095)	087		
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	088		
2. Tečajne razlike zbog preračuna u prezentacijsku valutu	089		
3. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja dužničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	090		
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	091		
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	092		
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	093		
7. Promjene fer vrijednosti vremenske vrijednosti opcije	094		
8. Promjene fer vrijednosti terminskih elemenata terminskih ugovora	095		
9. Ostale stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	096		
10. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	097		
V. NETO OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK (AOP 080+087-086-097)	098	-39.878	
VI. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 078+097)	099	25.892.818	40.634.506
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)			
VII. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 100+101)	100		
1. Pripisana imateljima kapitala matice	101		
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	102		

IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TIJEKU - Indirektna metoda

Obveznik: Valamar Riviera d.d.

U RAZDOBLJU 01. 01. 2025. DO 31. 12. 2025.				u eurima
Naziv pozicije	AOP oznaka	Isto razdoblje prethodne godine	Tekuće razdoblje	
1	2	3	4	
NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI				
1. Dobit prije oporezivanja	001	31.016.969	37.728.373	
2. Usklađenja (AOP 003 do 010)	002	53.955.947	56.183.488	
a) Amortizacija	003	49.038.816	54.577.205	
b) Dobici i gubici od prodaje i vrijednosna usklađenja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	004	876.012	456.043	
c) Dobici i gubici od prodaje i nerealizirani dobitci i gubici i vrijednosno usklađenje financijske imovine	005	-11.934	-60.447	
d) Prihodi od kamata i dividendi	006	-6.087.516	-5.090.630	
e) Rashodi od kamata	007	10.121.830	7.352.872	
f) Rezerviranja	008	-905.885	367.248	
g) Tečajne razlike (nerealizirane)	009			
h) Ostala usklađenja za nenovčane transakcije i nerealizirane dobitke i gubitke	010	924.624	-1.418.803	
I. Povećanje ili smanjenje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu (AOP 001+002)	011	84.972.916	93.911.861	
3. Promjene u radnom kapitalu (AOP 013 do 016)	012	-4.262.118	13.810.542	
a) Povećanje ili smanjenje kratkoročnih obveza	013	4.897.200	11.658.127	
b) Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja	014	-6.523.896	3.795.961	
c) Povećanje ili smanjenje zaliha	015	-2.635.422	-1.643.546	
d) Ostala povećanja ili smanjenja radnog kapitala	016			
II. Novac iz poslovanja (AOP 011+012)	017	80.710.798	107.722.403	
4. Novčani izdaci za kamate	018	-8.680.034	-6.792.396	
5. Plaćeni porez na dobit	019	-4.786.302	-7.667.894	
A) NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (AOP 017 do 019)	020	67.244.462	93.262.113	
NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI				
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	021	242.882	863.150	
2. Novčani primici od prodaje financijskih instrumenata	022	560.732	204.818	
3. Novčani primici od kamata	023	1.399.122	212.110	
4. Novčani primici od dividendi	024	4.978.422	4.883.644	
5. Novčani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga	025			
6. Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	026	968.400		

U RAZDOBLJU 01. 01. 2025. DO 31. 12. 2025.				u eurima
Naziv pozicije	AOP oznaka	Isto razdoblje prethodne godine	Tekuće razdoblje	
1	2	3	4	
III. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti (AOP 021 do 026)	027	8.149.558	6.163.722	
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	028	-74.276.960	-110.779.684	
2. Novčani izdaci za stjecanje finacijskih instrumenata	029			
3. Novčani izdaci s osnove danih zajmova i štednih uloga za razdoblje	030	-4.028.012		
4. Stjecanje ovisnog društva, umanjeno za stečeni novac	031			
5. Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	032	-687.120		
IV. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti (AOP 028 do 032)	033	-78.992.092	-110.779.684	
B) NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 027+033)	034	-70.842.534	-104.615.962	
NOVČANI TOKOVI OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI				
1. Novčani primici od povećanja temeljnog (upisanog) kapitala	035			
2. Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih finacijskih instrumenata	036			
3. Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi	037	73.207.884	83.919.030	
4. Ostali novčani primici od finacijskih aktivnosti	038	370.286		
V. Ukupno novčani primici od finacijskih aktivnosti (AOP 035 do 038)	039	73.578.170	83.919.030	
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih finacijskih instrumenata	040	-33.429.146	-84.322.372	
2. Novčani izdaci za isplatu dividendi	041	-27.069.073	-29.527.461	
3. Novčani izdaci za finacijski najam	042			
4. Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica i smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala	043	-598.730	-4.953.589	
5. Ostali novčani izdaci od finacijskih aktivnosti	044	-1.940.309	-5.148.878	
VI. Ukupno novčani izdaci od finacijskih aktivnosti (AOP 040 do 044)	045	-63.037.258	-123.952.300	
C) NETO NOVČANI TOKOVI OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 039+045)	046	10.540.912	-40.033.270	
1. Nerealizirane tečajne razlike po novcu i novčanim ekvivalentima	047			
D) NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA (AOP 020+034+046+047)	048	6.942.840	-51.387.119	
E) NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA	049	46.287.539	53.230.379	
F) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA (AOP 048+049)	050	53.230.379	1.843.260	

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA

Obveznik: Valamar Riviera d.d.

ZA RAZDOBLJE OD 01. 01. 2025. DO 31. 12. 2025.		RASPODJELOVO IMATELIJIMA KAPITALA MATICE																	u eurima	
Opis pozicije	AOP oznaka	Temeljni (upisani) kapital	Kapitalne rezerve	Zakonske rezerve	Rezerve za vlastite dionice	Vlastite dionice i udjeli (edulina stavka)	Statutarne rezerve	Ostale rezerve	Revalorizacijske rezerve	Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (raspoloživa za prodaju)	Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvo	Ostale rezerve fer vrijednosti	Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	Tečajne razlike zbog preračuna u prezentaciji sku valutu	Zadržana dobit / gubitak preneseni gubitak	Dobit / gubitak poslovne godine	Ukupno raspodjeljivo imateljima kapitala matice	Manjinski (nekontrolirajući) interes	Ukupno kapital i rezerve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19 (18 do 67+8 do 18)	20	21 (19+20)
PRETHODNO RAZDOBLJE																				
1. Stanje na dan početka prethodne poslovne godine	01	221.915.350	1.283.035	11.095.768	18.158.509	13.743.570		390.640		39.878						143.538.707	24.945.219	407.623.536		407.623.536
2. Promjene računovodstvenih politika	02																			
3. Ispravak pogreški	03																			
4. Stanje na dan početka prethodne poslovne godine (prepravljeno) (AOP 01 do 03)	04	221.915.350	1.283.035	11.095.768	18.158.509	13.743.570		390.640		39.878						143.538.707	24.945.219	407.623.536		407.623.536
5. Dobit/gubitak razdoblja	05																25.932.696	25.932.696		25.932.696
6. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	06																			
7. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	07																			
8. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine prema fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (raspoloživa za prodaju)	08									-47.554						-61.624		-109.178		-109.178
9. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanog toka	09																			
10. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	10																			
11. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	11																			
12. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	12																			
13. Ostale nevlasničke promjene kapitala	13																			
14. Porez na transakcije priznate direktno u kapitalu	14									7.676								7.676		7.676
15. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala (osim u postupku predstečajne nagodbe i nastalog reinvestiranjem dobiti)	15																			
16. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala u postupku predstečajne nagodbe	16																			
17. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala nastalog reinvestiranjem dobiti	17																			
18. Otkup vlastitih dionica/udjela	18					598.730												-598.730		-598.730
19. Uplate članova/dioničara	19																			
20. Isplata udjela u dobiti/dividende	20																			
21. Ostale raspodjele i isplate članovima/dioničarima	21		332.405			-1.717.425		-6.109									-27.069.073	-27.069.073		-27.069.073
22. Prijenos u pozicije rezervi po godišnjem rasporedu	22																370.286	2.414.007		2.414.007
23. Povećanje rezervi u postupku predstečajne nagodbe	23																24.945.219	-24.945.219		
24. Stanje na zadnji dan izvještajnog razdoblja prethodne poslovne godine (04 do 23)	24	221.915.350	1.615.440	11.095.768	18.158.509	12.624.875		384.531								141.723.515	25.932.696	408.200.934		408.200.934
DODATAK IZVJEŠTAJU O PROMJENAMA KAPITALA (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)																				
I. OSTALA SVEOBUHATNA DOBIT PRETHODNOG RAZDOBLJA, UMANJENO ZA POREZE (AOP 06 do 14)	25									-39.878						-61.624		-101.502		-101.502
II. SVEOBUHATNA DOBIT ILI GUBITAK PRETHODNOG RAZDOBLJA (AOP 05+25)	26									-39.878						-61.624	25.932.696	25.831.194		25.831.194
III. TRANSAKCIJE S VLASNICIMA PRETHODNOG RAZDOBLJA PRIZNATE DIREKTNO U KAPITALU (AOP 15 do 23)	27		332.405			-1.118.695		-6.109								-1.753.568	-24.945.219	-25.253.796		-25.253.796
TEKUĆE RAZDOBLJE																				
1. Stanje na dan početka tekuće poslovne godine	28	221.915.350	1.615.440	11.095.768	18.158.509	12.624.875		384.531								141.723.515	25.932.696	408.200.934		408.200.934
2. Promjene računovodstvenih politika	29																			
3. Ispravak pogreški	30																			
4. Stanje na dan početka tekuće poslovne godine (prepravljeno) (AOP 28 do 30)	31	221.915.350	1.615.440	11.095.768	18.158.509	12.624.875		384.531								141.723.515	25.932.696	408.200.934		408.200.934
5. Dobit/gubitak razdoblja	32																40.634.506	40.634.506		40.634.506
6. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	33																			
7. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	34																			
8. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine prema fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (raspoloživa za prodaju)	35																			
9. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanog toka	36																			
10. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	37																			
11. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	38																			
12. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	39																			
13. Ostale nevlasničke promjene kapitala	40																			
14. Porez na transakcije priznate direktno u kapitalu	41																			
15. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala (osim u postupku predstečajne nagodbe i nastalog reinvestiranjem dobiti)	42																			
16. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala u postupku predstečajne nagodbe	43																			
17. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala nastalog reinvestiranjem dobiti	44																			
18. Otkup vlastitih dionica/udjela	45					4.953.589												-4.953.589		-4.953.589
19. Uplate članova/dioničara	46																			
20. Isplata udjela u dobiti/dividende	47																			
21. Ostale raspodjele i isplate članovima/dioničarima	48		473.844			-1.428.683		23.252									-29.527.461	-29.527.461		-29.527.461
22. Prijenos po godišnjem rasporedu	49																1.925.779	1.925.779		1.925.779
23. Povećanje rezervi u postupku predstečajne nagodbe	50																25.932.696	-25.932.696		
24. Stanje na zadnji dan izvještajnog razdoblja tekuće poslovne godine (AOP 31 do 50)	51	221.915.350	2.089.284	11.095.768	18.158.509	16.149.781		407.783								138.128.750	40.634.506	416.280.169		416.280.169
DODATAK IZVJEŠTAJU O PROMJENAMA KAPITALA (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)																				
I. OSTALA SVEOBUHATNA DOBIT TEKUĆEG RAZDOBLJA, UMANJENO ZA POREZE (AOP 33 do 41)	52																			
II. SVEOBUHATNA DOBIT ILI GUBITAK TEKUĆEG RAZDOBLJA (AOP 32 + 52)	53																40.634.506	40.634.506		40.634.506
III. TRANSAKCIJE S VLASNICIMA TEKUĆEG RAZDOBLJA PRIZNATE DIREKTNO U KAPITALU (AOP 42 do 50)	54		473.844			3.524.906		23.252								-3.594.765	-25.932.696	-32.555.271		-32.555.271

BILJEŠKE UZ GODIŠNJE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE - GFI

Naziv izdavatelja: **Valamar Riviera d.d.**
OIB: **36201212847**
Izveštajno razdoblje: **01. 01. 2025. do 31. 12. 2025.**

Bilješke uz financijske izvještaje sastavljaju se sukladno odredbama Međunarodnih standarda financijskog izvještavanja (dalje: MSFI) na način da trebaju:

- a) pružiti informacije o osnovi za sastavljanje financijskih izvještaja i određenim računovodstvenim politikama primijenjenima u skladu s Međunarodnim računovodstvenim standardom 1 (MRS 1),
- b) objaviti informacije prema MSFI-u koje nisu prezentirane u izvještaju o financijskom položaju, izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti, izvještaju o novčanim tokovima i izvještaju o promjenama kapitala,
- c) pružiti dodatne informacije koje nisu prezentirane u izvještaju o financijskom položaju, izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti, izvještaju o novčanim tokovima i izvještaju o promjeni kapitala, ali su važne za razumijevanje bilo kojeg od njih.
- d) U bilješkama uz godišnje financijske izvještaje, osim gore navedenih informacija, objavljuju se i sljedeće informacije:
 - 1. naziv, sjedište poduzetnika (adresa), pravni oblik poduzetnika, državu osnivanja, matični broj subjekta, osobni identifikacijski broj te, ako je primjenjivo, da je poduzetnik u likvidaciji, stečaju, skraćenom postupku prestanka ili izvanrednoj upravi
 - 2. usvojene računovodstvene politike

- 3. ukupan iznos svih financijskih obveza, jamstava ili nepredviđenih izdataka koji nisu uključeni u bilancu, te naznaku prirode i oblika eventualno uspostavljenog stvarnog osiguranja koje je dano; sve obveze koje se odnose na mirovine poduzetnika unutar grupe ili društva povezana sudjelujućim interesom objavljuju se odvojeno
- 4. iznos predujmova i odobrenih kredita članovima administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela, s naznakama kamatnih stopa, glavnih uvjeta i svih otplaćenih, otpisanih ili ukinutih iznosa, kao i obveza dogovorenih u njihovu korist preko bilo kakvih jamstava, s naznakom ukupnog iznosa za svaku kategoriju
- 5. iznos i prirodu pojedinih stavki prihoda ili rashoda izuzetne veličine ili pojave
- 6. iznose koje poduzetnik duguje i koji dospijevaju nakon više od pet godina, kao i ukupna dugovanja poduzetnika pokrivena vrijednim osiguranjem koje je dao poduzetnik, uz naznaku vrste i oblika osiguranja
- 7. prosječan broj zaposlenih tijekom poslovne godine
- 8. ako je poduzetnik u poslovnoj godini sukladno propisima kapitalizirao trošak plaća djelomično ili u cijelosti, informaciju o iznosu ukupnog troška zaposlenih tijekom godine raščlanjenom na iznos koji je direktno teretio troškove razdoblja i iznos koji je kapitaliziran u vrijednost imovine tijekom razdoblja, na način da se za svaki dio posebno iskaže ukupni iznos neto plaća te iznos poreza, doprinosa iz plaća i doprinosa na plaće

- 9. iznos plaća i naknada odobrenih za tu poslovnu godinu članovima administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela zbog njihovih odgovornosti i sve obveze koje proizlaze ili koje su dogovorene u vezi s umirovljenjima za bivše članove tih tijela uz naznaku ukupnog iznosa za svaku kategoriju tijela
- 10. prosječan broj zaposlenika tijekom poslovne godine, raščlanjen po kategorijama, i ako to nije odvojeno objavljeno u računu dobiti i gubitka, troškovi osoblja koji se odnose na tu poslovnu godinu, raščlanjeni između neto plaća i nadnica, troškova poreza i doprinosa iz plaća, doprinosa na plaće te ostalih troškova plaća koji ne uključuju naknade troškova
- 11. ako su u bilanci priznata rezerviranja za odgođeni porez, stanja odgođenog poreza na kraju poslovne godine i kretanja tih stanja tijekom poslovne godine
- 12. naziv i sjedište svakog poduzetnika u kojem poduzetnik, bilo sam ili preko osobe koja djeluje u svoje ime ali za račun poduzetnika, drži sudjelujući udjel u kapitalu, iskazujući iznos kapitala koji se drži, iznos ukupnog kapitala i rezervi, i dobit ili gubitak posljednje poslovne godine predmetnog poduzetnika, a za koje su usvojeni godišnji financijski izvještaji; informacije u pogledu kapitala i rezervi i dobiti ili gubitka mogu se izostaviti ako predmetni poduzetnik ne objavljuje svoju bilancu i nije pod kontrolom drugog poduzetnika
- 13. broj i nominalnu vrijednost, ili ako ne postoji nominalna vrijednost, knjigovodstvenu vrijednost dionica ili udjela upisanih tijekom poslovne godine u okviru odobrenog kapitala

- 14. u slučaju kada postoji više rodova dionica, broj i nominalnu vrijednost, ili ako ne postoji nominalna vrijednost, knjigovodstvenu vrijednost svakog roda
- 15. postojanje bilo kakvih potvrda o sudjelovanju, konvertibilnih zadužnica, jamstava, opcija ili sličnih vrijednosnica ili prava, s naznakom njihovog broja i prava koja daju
- 16. naziv, sjedište te pravni oblik svakog poduzetnika u kojemu poduzetnik ima neograničenu odgovornost
- 17. naziv i sjedište poduzetnika koji sastavlja godišnji konsolidirani financijski izvještaj najveće grupe poduzetnika u kojoj poduzetnik sudjeluje kao kontrolirani član grupe
- 18. naziv i sjedište poduzetnika koji sastavlja godišnji konsolidirani financijski izvještaj najmanje grupe poduzetnika u kojoj poduzetnik sudjeluje kao kontrolirani član i koji je također uključen u grupu poduzetnika iz točke 17.
- 19. mjesto na kojem je moguće dobiti primjerke godišnjih konsolidiranih financijskih izvještaja iz točaka 17. i 18., pod uvjetom da su dostupni
- 20. predloženu raspodjelu dobiti ili predloženo postupanje s gubitkom, ili, ako je to primjenjivo, raspodjelu dobiti ili postupanje s gubitkom
- 21. prirodu i poslovnu svrhu aranžmana poduzetnika koji nisu uključeni u bilancu i financijski utjecaj tih aranžmana na poduzetnika, pod uvjetom da su rizici ili koristi koji proizlaze iz takvih aranžmana materijalni i u mjeri u kojoj je objavljivanje takvih rizika ili koristi nužno za procjenu financijskog stanja poduzetnika

BILJEŠKE UZ GODIŠNJE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE - GFI / NASTAVAK

22. prirodu i finacijski učinak značajnih događaja koji su nastupili nakon datuma bilance i nisu odraženi u računu dobiti i gubitka ili bilanci
23. neto prihod raščlanjen po kategorijama aktivnosti i zemljopisnim tržištima, ako se te kategorije i tržišta znatno međusobno razlikuju, uzimajući u obzir način na koji je organizirana prodaja proizvoda i pružanje usluga
24. ukupan iznos naknada koji za određenu poslovnu godinu naplaćuje samostalni revizor ili revizorsko društvo za zakonski propisanu reviziju godišnjih finacijskih izvještaja odnosno godišnjih konsolidiranih finacijskih izvještaja, ukupan iznos naknada za druge usluge provjere, ukupan iznos naknada za usluge poreznog savjetovanja, te ukupan iznos naknada za druge usluge savjetovanja osim revizorskih, ukupan iznos izdataka za istraživanje i razvoj koji su osnova za dodjelu državne potpore.

Društvo Valamar Riviera d.d. u nastavku predstavlja usporedbe stavki GFI POD finacijskih izvještaja i revidiranih Bilješki za 2025. godinu.

Rekapitulacija usporedbe GFI-POD bilance i nekonsolidirane bilance iz Revidiranih izvještaja za 2025. godinu

GFI-POD stavka „Materijalna imovina“ (AOP 010; EUR 618.472 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u stavkama „Nekretnine, postrojenja i oprema“ (EUR 541.673 tis.), „Ulaganja u nekretnine“ (EUR 275 tis.) te „Imovina s pravom korištenja“ (EUR 76.524 tis.).

GFI-POD stavka „Dugotrajna finacijska imovina“ (AOP 020; EUR 148.239 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u stavkama „Ulaganja u ovisna društva“ (EUR 124.259 tis.), „Udjel u pridruženom subjektu“ (EUR 17.503 tis.), „Finacijska imovina“ (EUR 79 tis.), dugoročni dio stavke Derivatvni finacijski instrumenti (EUR 2.049 tis.) te dugoročni dio stavke „Kredit i depoziti“ (EUR 4.349 tis.).

GFI-POD stavka „Potraživanja“ (AOP 046; EUR 14.107 tis.) i GFI-POD stavka „Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi“ (AOP 064; EUR 3.675 tis.) su u Revidiranom izvještaju iskazane u stavci „Kupci i ostala potraživanja“ (EUR 13.517 tis.) te „Potraživanja za preplaćeni porez na dobit“ (EUR 4.265 tis.).

GFI-POD stavka „Finacijska imovina“ (AOP 053; EUR 256 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u stavci „Kredit i depoziti“ - kratkoročni dio (EUR 108 tis.) te u kratkoročnom dijelu „Derivatvni finacijski instrumenti“ (EUR 148 tis.).

GFI-POD stavka „Novac u banci i blagajni“ (AOP 063; EUR 1.843 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u stavci „Novac i novčani ekvivalenti“ (EUR 1.843 tis.).

GFI-POD stavka „Kapital i rezerve“ (AOP 067; EUR 416.280 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u stavci „Dionička glavnica“ (EUR 416.280 tis.).

GFI-POD stavka „Rezerviranja“ (AOP 091; EUR 5.746 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u dugoročnim obvezama u stavci „Rezerviranja“ (EUR 5.746 tis.).

GFI-POD stavka „Dugoročne Obveze“ (AOP 098; EUR 256.480 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u dugoročnom dijelu stavke „Posudbe“ (EUR 175.485 tis.), „Dobavljači i ostale obveze“ (EUR 8.524 tis.), „Obveze za imovinu s pravom korištenja“ (EUR 71.276 tis.) te „Odgođena porezna obveza“ (EUR 1.195 tis.).

GFI-POD stavka „Kratkoročne Obveze“ (AOP 110; EUR 117.841 tis.) i GFI-POD stavka „Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja“ (AOP 125; EUR 14.934 tis.) su u Revidiranom izvještaju iskazane unutar kratkoročnog dijela stavke „Posudbe“ (EUR 48.228 tis.), „Obveze za imovinu s pravom korištenja“ (EUR 8.227 tis.), „Dobavljači i ostale obveze“ (EUR 70.048 tis.), „Derivatvni finacijski instrumenti“ (EUR 352 tis.) te „Rezerviranja“ (EUR 5.920 tis.).

Rekapitulacija usporedbe GFI-POD računa dobiti i gubitka te nekonsolidiranog izvještaja o sveobuhvatnoj dobiti iz Revidiranog izvještaja za 2025. godinu

GFI-POD stavka „Poslovni prihodi“ (AOP 001; EUR 350.866 tis.) su u Revidiranom izvještaju iskazani u stavkama „Prihodi od prodaje“ (EUR 345.636 tis.), „Ostali prihodi“ (EUR 4.674 tis.) te „Ostali dobici/(gubici) - neto“ (EUR 556 tis.).

GFI-POD stavka „Poslovni rashodi“ (AOP 007; EUR 313.594 tis.) su u Revidiranom izvještaju iskazani u stavkama „Nabavna vrijednost materijala i usluga“ (EUR 108.654 tis.), „Troškovi zaposlenih“ (EUR 133.775 tis.), „Amortizacija“ (EUR 54.577 tis.) te „Ostali poslovni rashodi“ (EUR 16.588 tis.).

GFI-POD stavka „Materijalni troškovi“ (AOP 009; EUR 108.654 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u stavci „Nabavna vrijednost materijala i usluga“ (EUR 108.654 tis.).

GFI-POD stavka „Troškovi osoblja“ (AOP 013; EUR 107.844 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u stavci „Troškovi zaposlenih“ (EUR 133.775 tis.). Ostatak od EUR 25.931 tis. prikazan je na GFI-POD stavkama: „Ostali troškovi“ (AOP 018; EUR 24.453 tis. i odnosi se najvećim dijelom na prijevoz i ostale naknade zaposlenicima te troškove studenata), i „Rezerviranja“ (AOP 022; EUR 1.478 tis i odnosi se na rezervacije za zaposlenike).

GFI-POD stavke „Ostali troškovi“ (AOP 018; EUR 37.942 tis.) i „Ostali poslovni rashodi“ (AOP 029; EUR 2.360 tis.) su u Revidiranom izvještaju iskazane u dijelu stavke „Ostali poslovni rashodi“ (EUR 15.849 tis.). Ostatak od EUR 24.453 tis. je prethodno objašnjen pod troškovima osoblja.

GFI-POD stavka „Vrijednosna usklađenja“ (AOP 019; EUR 58 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u dijelu stavke „Ostali poslovni rashodi“ (EUR 58 tis.).

GFI-POD stavka „Rezerviranja“ (AOP 022; EUR 2.160 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u dijelu stavke „Ostali poslovni rashodi“ (EUR 682 tis.) i u dijelu stavke „Troškovi zaposlenih“ (EUR 1.478 tis.).

BILJEŠKE UZ GODIŠNJE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE - GFI / NASTAVAK

GFI-POD stavka „Financijski prihodi“ (AOP 030; EUR 8.081 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana unutar stavke „Neto financijski rezultat“ u dijelu financijskih prihoda (EUR 8.081 tis.).

GFI-POD stavka „Financijski rashodi“ (AOP 041; EUR 7.625 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana unutar stavke „Neto financijski rezultat“ u dijelu financijskih rashoda (EUR 7.625 tis.).

Rekapitulacija usporedbe GFI-POD novčanog toka te nekonsolidiranog izvještaja o novčanom toku iz Revidiranog izvještaja za 2025. godinu

GFI-POD stavka „Neto novčani tokovi od poslovnih aktivnosti“ (AOP 020; EUR 93.262 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u stavkama „Novčani tok od poslovnih aktivnosti“ u iznosu od EUR 100.054 tis. te stavci „Plaćena kamata“ (Novčani tok od financijskih aktivnosti) u iznosu EUR -6.792 tis.

GFI-POD stavka „Neto novčani tokovi od investicijskih aktivnosti“ (AOP 034; EUR -104.616 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u stavci „Novčani tok od ulagačkih aktivnosti“ u iznosu EUR -104.616 tis.

GFI-POD stavka „Neto novčani tokovi od financijskih aktivnosti“ (AOP 046; EUR -40.033 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u stavci „Novčani tok od financijskih aktivnosti“ u iznosu od EUR -46.825 tis. uvećanoj za stavku „Plaćena kamata“ u iznosu EUR 6.792 tis.

Rekapitulacija usporedbe GFI-POD Izvještaja o promjenama kapitala te nekonsolidiranog izvještaja o promjenama kapitala iz Revidiranog izvještaja za 2025. godinu

GFI-POD stavka „Kapital i rezerve“ (AOP 067; EUR 416.280 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u stavkama „Dionički kapital“ (EUR 221.915 tis.), „Vlastite dionice“ (EUR -16.150 tis.), „Kapitalne rezerve“ (EUR 2.089 tis.), „Zakonske rezerve“ (EUR 11.096 tis.), „Ostale rezerve“ (EUR 23.679 tis.) te „Zadržana dobit“ (EUR 173.651 tis.). Ostale se rezerve u Revidiranom izvještaju sastoje od rezervi za trezorske dionice u iznosu od EUR 18.158 tis., ostale rezerve u iznosu EUR 409 tis. kao rezultat priznanja troška plaća za plaćanja temeljem dionica namirom u glavničkim instrumentima te ostale rezerve u iznosu EUR 5.112 tis. iz pripajanja ovisnih društava. Zadržana dobit iz Revidiranog izvještaja proizlazi samo iz redovnog rezultata poslovanja.

Godišnji finacijski izvještaji

Razdoblje izvještavanja: 01.01.2025. do 31.12.2025.

S ciljem ujednačenog prikaza podataka kroz Godišnje izvješće 2025. godine iskazani su iznosi bez decimala.

Matični broj (MB):	3474771	Oznaka matične države članice izdavatelja: HR
Matični broj subjekta (MBS):	40020883	
Osobni identifikacijski broj (OIB):	36201212847	LEI: 529900DUWS1DGNEK4C68
Šifra ustanove	30577	
Tvrtka izdavatelja:	Valamar Riviera d.d.	
Poštanski broj i mjesto:	52440	Poreč
Ulica i kućni broj:	Stancija Kaligari 1	
Adresa e-pošte:	uprava@riviera.hr	
Internet adresa:	www.valamar-riviera.com	
Broj zaposlenih (krajem izvještajnog razdoblja):	4.390	
Konsolidirani izvještaj:	KD	(KN-nije konsolidirano/KD-konsolidirano)
Revidirano:	RD	(RN-nije revidirano/RD-revidirano)

Tvrtke ovisnih subjekata (prema MSFI):	Sjedište:	MB
Imperial Riviera d.d.	Rab	3044572
Bugenvilia d.o.o.	Dubrovnik	2006120

Knjigovodstveni servis:	Ne
Osoba za kontakt:	Bencić Vedran (unosi se samo prezime i ime osobe za kontakt)
Telefon:	052 408 034
Adresa e-pošte:	vedran.bencic@valamar.com
Revizorsko društvo:	Deloitte d.o.o., UHY Rudan d.o.o. (tvrtka revizorskog društva)
Ovlašteni revizor:	Goran Končar, Vedrana Miletić (ime i prezime)



(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

M.P.

BILANCA

Obveznik: Valamar Riviera d.d.

STANJE NA DAN 31. 12. 2025.			u eurima
Naziv pozicije	AOP oznaka	Zadnji dan prethodne poslovne godine	Na izvještajni datum tekućeg razdoblja
1	2	3	4
AKTIVA			
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001		
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002	862.393.774	975.454.062
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003	8.805.704	10.227.254
1. Izdaci za razvoj	004		
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005	7.017.105	8.421.131
3. Goodwill	006	871.672	871.672
4. Predumjovi za nabavu nematerijalne imovine	007		7.800
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008	916.927	926.651
6. Ostala nematerijalna imovina	009		
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010	792.216.731	892.259.537
1. Zemljište	011	191.149.147	191.822.934
2. Građevinski objekti	012	411.037.030	432.939.799
3. Postrojenja i oprema	013	61.428.951	74.596.293
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014	17.740.167	21.348.013
5. Biološka imovina	015		
6. Predumjovi za materijalnu imovinu	016	14.792.164	4.071.167
7. Materijalna imovina u pripremi	017	89.842.314	161.265.557
8. Ostala materijalna imovina	018	5.915.533	5.941.225
9. Ulaganje u nekretnine	019	311.425	274.549
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020	20.599.969	22.781.982
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021		
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022		
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023		
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024	16.108.372	15.805.789
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025		
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026	3.643.444	3.714.573
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027	224	60.671
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028	613.367	633.927
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029		
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030	234.562	2.567.022
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		451.250
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032		
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033		

STANJE NA DAN 31. 12. 2025.			u eurima
Naziv pozicije	AOP oznaka	Zadnji dan prethodne poslovne godine	Na izvještajni datum tekućeg razdoblja
1	2	3	4
3. Potraživanja od kupaca	034		
4. Ostala potraživanja	035		451.250
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036	40.771.370	49.734.039
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037	91.820.402	35.567.748
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038	10.177.867	12.266.058
1. Sirovine i materijal	039	9.833.231	11.715.161
2. Proizvodnja u tijeku	040		
3. Gotovi proizvodi	041		
4. Trgovačka roba	042	339.835	546.072
5. Predumjovi za zalihe	043	4.801	4.825
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044		
7. Biološka imovina	045		
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046	8.328.541	13.390.556
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047		
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048	415.736	124.563
3. Potraživanja od kupaca	049	2.945.305	3.760.212
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050	1.589.196	2.485.074
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051	2.506.983	6.495.917
6. Ostala potraživanja	052	871.321	524.790
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053	13.559.927	1.917.462
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054		
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055		
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056		
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057		
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058		
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059		
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060		
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061	12.954.510	1.608.366
9. Ostala financijska imovina	062	605.417	309.096
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	063	59.754.067	7.993.672
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064	4.730.568	5.301.054
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065	958.944.744	1.016.322.864
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066	7.170.190	7.170.190

BILANCA / NASTAVAK

Obveznik: Valamar Riviera d.d.

STANJE NA DAN 31. 12. 2025.				u eurima
Naziv pozicije		AOP oznaka	Zadnji dan prethodne poslovne godine	Na izvještajni datum tekućeg razdoblja
1		2	3	4
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+083+086+089)		067	448.613.607	465.478.245
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL		068	221.915.350	221.915.350
II. KAPITALNE REZERVE		069	1.550.786	2.024.630
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)		070	17.013.933	13.512.279
1. Zakonske rezerve		071	11.095.768	11.095.768
2. Rezerve za vlastite dionice		072	18.158.509	18.158.509
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)		073	-12.624.875	-16.149.781
4. Statutarne rezerve		074		
5. Ostale rezerve		075	384.531	407.783
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE		076		
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 083)		077		
1. Fer vrijednost finacijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)		078		
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova		079		
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu		080		
4. Ostale rezerve fer vrijednosti		081		
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)		082		
6. Tečajne razlike zbog preračuna u prezentacijsku valutu		083		
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 084 - 085)		084	42.432.256	38.708.256
1. Zadržana dobit		085	42.432.256	38.708.256
2. Preneseni gubitak		086		
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 088-089)		087	25.803.461	44.150.391
1. Dobit poslovne godine		088	25.803.461	44.150.391
2. Gubitak poslovne godine		089		
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES		090	139.897.821	145.167.339
B) REZERVIRANJA (AOP 092 do 097)		091	6.602.040	6.991.830
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze		092	4.125.118	4.682.368
2. Rezerviranja za porezne obveze		093		
3. Rezerviranja za započete sudske sporove		094	2.429.282	2.309.462
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava		095		
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima		096		
6. Druga rezerviranja		097	47.640	

STANJE NA DAN 31. 12. 2025.				u eurima
Naziv pozicije		AOP oznaka	Zadnji dan prethodne poslovne godine	Na izvještajni datum tekućeg razdoblja
1		2	3	4
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 099 do 109)		098	319.962.162	374.592.262
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe		099		
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe		100		
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom		101		
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom		102		
5. Obveze za zajmove, depozite i slično		103		
6. Obveze prema bankama i drugim finacijskim institucijama		104	232.030.522	284.497.125
7. Obveze za predujmove		105		
8. Obveze prema dobavljačima		106	436.876	
9. Obveze po vrijednosnim papirima		107		
10. Ostale dugoročne obveze		108	82.348.815	85.473.993
11. Odgođena porezna obveza		109	5.145.949	4.621.144
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 111 do 124)		110	164.473.726	149.054.678
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe		111		
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe		112		
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom		113	99.060	2.484
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom		114		
5. Obveze za zajmove, depozite i slično		115		
6. Obveze prema bankama i drugim finacijskim institucijama		116	101.722.030	69.558.100
7. Obveze za predujmove		117	15.255.638	17.929.566
8. Obveze prema dobavljačima		118	26.711.139	39.487.371
9. Obveze po vrijednosnim papirima		119		
10. Obveze prema zaposlenicima		120	6.101.809	6.779.405
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja		121	6.412.646	2.869.820
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu		122	49.388	
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji		123		
14. Ostale kratkoročne obveze		124	8.122.016	12.427.932
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA		125	19.293.209	20.205.849
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+091+098+110+125)		126	958.944.744	1.016.322.864
G) IZVANBILANČNI ZAPISI		127	7.170.190	7.170.190

RAČUN DOBITI I GUBITKA

Obveznik: Valamar Riviera d.d.

U RAZDOBLJU 01. 01. 2025. DO 31. 12. 2025.			u eurima
Naziv pozicije	AOP oznaka	Isto razdoblje prethodne godine	Tekuće razdoblje
1	2	3	4
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 002 do 006)	001	417.029.033	461.324.629
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	002		
2. Prihodi od prodaje	003	411.321.821	455.264.149
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	004	95.465	113.281
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	005		
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	006	5.611.747	5.947.199
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 008+009+013+017+018+019+022+029)	007	366.619.900	407.713.658
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	008		
2. Materijalni troškovi (AOP 010 do 011)	009	128.225.196	138.587.031
a) Troškovi sirovina i materijala	010	73.658.599	76.772.576
b) Troškovi prodane robe	011	4.529.361	5.915.279
c) Ostali vanjski troškovi	012	50.037.236	55.899.176
3. Troškovi osoblja (AOP 014 do 016)	013	118.792.828	137.969.389
a) Neto plaće i nadnice	014	73.993.907	86.635.450
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	015	29.249.357	32.763.256
c) Doprinosi na plaće	016	15.549.564	18.570.683
4. Amortizacija	017	68.874.368	77.831.975
5. Ostali troškovi	018	44.964.593	48.104.331
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 020+021)	019	63.905	74.162
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	020		
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	021	63.905	74.162
7. Rezerviranja (AOP 023 do 028)	022	1.161.918	2.258.414
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	023	1.097.369	1.561.633
b) Rezerviranja za porezne obveze	024		
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	025	64.549	696.781
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	026		
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	027		
f) Druga rezerviranja	028		
8. Ostali poslovni rashodi	029	4.537.092	2.888.356

U RAZDOBLJU 01. 01. 2025. DO 31. 12. 2025.			u eurima
Naziv pozicije	AOP oznaka	Isto razdoblje prethodne godine	Tekuće razdoblje
1	2	3	4
III. FINACIJSKI PRIHODI (AOP 031 do 040)	030	3.224.743	3.987.146
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	031		
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	032		
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	033		
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	034		
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	035		
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	036	8.672	22.312
7. Ostali prihodi s osnove kamata	037	2.144.521	560.539
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	038	4.910	
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	039	192.728	2.156.640
10. Ostali financijski prihodi	040	873.912	1.247.655
IV. FINACIJSKI RASHODI (AOP 042 do 048)	041	15.819.607	11.607.876
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	042		
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	043		
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	044	13.789.832	10.854.340
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	045		2.713
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	046		
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	047		
7. Ostali financijski rashodi	048	2.029.775	750.823
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	049		
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	050		
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	051	829.206	302.582
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	052		
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 001+030+049+050)	053	420.253.776	465.311.775
X. UKUPNI RASHODI (AOP 007+041+051+052)	054	383.268.713	419.624.116
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 053-054)	055	36.985.063	45.687.659
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 053-054)	056	36.985.063	45.687.659
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 054-053)	057		
XII. POREZ NA DOBIT	058	4.166.837	-9.402.606
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 055-059)	059	32.818.226	55.090.265
1. Dobit razdoblja (AOP 055-059)	060	32.818.226	55.090.265
2. Gubitak razdoblja (AOP 059-055)	061		

RAČUN DOBITI I GUBITKA / NASTAVAK

Obveznik: Valamar Riviera d.d.

U RAZDOBLJU 01. 01. 2025. DO 31. 12. 2025.			u eurima
Naziv pozicije	AOP oznaka	Isto razdoblje prethodne godine	Tekuće razdoblje
1	2	3	4
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjava poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)			
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 063-064)	062		
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	063		
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	064		
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	065		
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 062-065)	066		
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 065-062)	067		
UKUPNO POSLOVANJE (popunjava samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)			
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 055+062)	068		
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 068)	069		
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 068)	070		
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 058+065)	071		
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 068-071)	072		
1. Dobit razdoblja (AOP 068-071)	073		
2. Gubitak razdoblja (AOP 071-068)	074		
DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)			
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 076+077)	075	32.818.226	55.090.265
1. Pripisana imateljima kapitala matice	076	25.803.461	44.150.391
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	077	7.014.765	10.939.874
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)			
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	078	32.818.226	55.090.265
II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (AOP 080+087)	079	-47.554	

U RAZDOBLJU 01. 01. 2025. DO 31. 12. 2025.			u eurima
Naziv pozicije	AOP oznaka	Isto razdoblje prethodne godine	Tekuće razdoblje
1	2	3	4
III. STAVKE KOJE NEĆE BITI REKLASIFICIRANE U DOBIT ILI GUBITAK (AOP 081 do 085)	080	-47.554	
1. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	081		
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja vlasničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	082	-47.554	
3. Promjene fer vrijednosti financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka koja se može pripisati promjenama kreditnog rizika obveze	083		
4. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	084		
5. Ostale stavke koje neće biti reklasificirane	085		
6. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje neće biti reklasificirane	086	-7.676	
IV. Stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak (AOP 088 do 095)	087		
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	088		
2. Tečajne razlike zbog preračuna u prezentacijsku valutu	089		
3. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja dužničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	090		
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	091		
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	092		
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	093		
7. Promjene fer vrijednosti vremenske vrijednosti opcije	094		
8. Promjene fer vrijednosti terminskih elemenata terminskih ugovora	095		
9. Ostale stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	096		
10. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	097		
V. NETO OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK (AOP 080+087-086-097)	098	-39.878	
VI. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 078+097)	099	32.778.348	55.090.265
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)			
VII. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 100+101)	100	32.778.348	55.090.265
1. Pripisana imateljima kapitala matice	101	25.763.583	44.150.391
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	102	7.014.765	10.939.874

IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TIJEKU - Indirektna metoda

Obveznik: Valamar Riviera d.d.

U RAZDOBLJU 01. 01. 2025. DO 31. 12. 2025.			u eurima
Naziv pozicije	AOP oznaka	Isto razdoblje prethodne godine	Tekuće razdoblje
1	2	3	4
NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI			
1. Dobit prije oporezivanja	001	36.985.063	45.687.659
2. Usklađenja (AOP 003 do 010)	002	82.392.501	88.063.017
a) Amortizacija	003	68.874.368	77.831.975
b) Dobici i gubici od prodaje i vrijednosna usklađenja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	004	1.097.033	602.053
c) Dobici i gubici od prodaje i nerealizirani dobitci i gubici i vrijednosno usklađenje finacijske imovine	005	-11.934	-60.447
d) Prihodi od kamata i dividendi	006	-2.150.768	-579.512
e) Rashodi od kamata	007	13.975.039	11.061.963
f) Rezerviranja	008	-1.728.368	389.790
g) Tečajne razlike (nerealizirane)	009		
h) Ostala usklađenja za nenovčane transakcije i nerealizirane dobitke i gubitke	010	2.337.131	-1.182.805
I. Povećanje ili smanjenje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu (AOP 001+002)	011	119.377.564	133.750.676
3. Promjene u radnom kapitalu (AOP 013 do 016)	012	3.406.642	9.350.031
a) Povećanje ili smanjenje kratkoročnih obveza	013	6.792.722	14.441.050
b) Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja	014	-595.025	-3.002.828
c) Povećanje ili smanjenje zaliha	015	-2.791.055	-2.088.191
d) Ostala povećanja ili smanjenja radnog kapitala	016	0	0
II. Novac iz poslovanja (AOP 011+012)	017	122.784.206	143.100.707
4. Novčani izdaci za kamate	018	-12.485.337	-10.040.061
5. Plaćeni porez na dobit	019	-4.795.601	-7.779.811
A) NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (AOP 017 do 019)	020	105.503.268	125.280.835
NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI			
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	021	291.775	891.318
2. Novčani primici od prodaje finacijskih instrumenata	022	560.732	204.818
3. Novčani primici od kamata	023	2.493.096	753.497
4. Novčani primici od dividendi	024		253
5. Novčani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga	025	11.200.000	11.300.000
6. Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	026	968.400	

U RAZDOBLJU 01. 01. 2025. DO 31. 12. 2025.			u eurima
Naziv pozicije	AOP oznaka	Isto razdoblje prethodne godine	Tekuće razdoblje
1	2	3	4
III. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti (AOP 021 do 026)	027	15.514.003	13.149.886
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	028	-116.955.199	-164.721.542
2. Novčani izdaci za stjecanje finacijskih instrumenata	029		
3. Novčani izdaci s osnove danih zajmova i štednih uloga za razdoblje	030	-4.028.012	
4. Stjecanje ovisnog društva, umanjeno za stečeni novac	031		
5. Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	032	-687.120	
IV. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti (AOP 028 do 032)	033	-121.670.331	-164.721.542
B) NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 027+033)	034	-106.156.328	-151.571.656
NOVČANI TOKOVI OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI			
1. Novčani primici od povećanja temeljnog (upisanog) kapitala	035		
2. Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih finacijskih instrumenata	036		
3. Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi	037	90.217.867	121.668.904
4. Ostali novčani primici od finacijskih aktivnosti	038	370.286	
V. Ukupno novčani primici od finacijskih aktivnosti (AOP 035 do 038)	039	90.588.153	121.668.904
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih finacijskih instrumenata	040	-50.252.299	-101.504.789
2. Novčani izdaci za isplatu dividendi	041	-32.739.429	-35.197.817
3. Novčani izdaci za finacijski najam	042	-3.728	
4. Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica i smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala	043	-598.730	-4.953.589
5. Ostali novčani izdaci od finacijskih aktivnosti	044	-1.772.199	-5.482.283
VI. Ukupno novčani izdaci od finacijskih aktivnosti (AOP 040 do 044)	045	-85.366.385	-147.138.478
C) NETO NOVČANI TOKOVI OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 039+045)	046	5.221.768	-25.469.574
1. Nerealizirane tečajne razlike po novcu i novčanim ekvivalentima	047		
D) NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA (AOP 020+034+046+047)	048	4.568.708	-51.760.395
E) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA	049	55.185.359	59.754.067
F) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA (AOP 048+049)	050	59.754.067	7.993.672

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA

Obveznik: Valamar Riviera d.d.

ZA RAZDOBLJE OD 01. 01. 2025. DO 31. 12. 2025.		RASPODJELOVO IMATELIJIMA KAPITALA MATICE																	u eurima	
Opis pozicije	AOP oznaka	Temeljni (upisani) kapital	Kapitalne rezerve	Zakonske rezerve	Rezerve za vlastite dionice	Vlastite dionice i udjeli (edulitna stavka)	Statutarne rezerve	Ostale rezerve	Revalorizacijske rezerve	Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (raspoloživa za prodaju)	Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvo	Ostale rezerve fer vrijednosti	Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	Tečajne razlike zbog preračuna u prezentacijsku valutu	Zadržana dobit / gubitak pri preneseni gubitak	Dobit / gubitak poslovne godine	Ukupno raspodjeljivo imateljima kapitala matice	Manjinski (nekontrolirajući) interes	Ukupno kapital i rezerve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19 (0 do 6+7+8 do 18)	20	21 (19+20)
PRETHODNO RAZDOBLJE																				
1. Stanje na dan početka prethodne poslovne godine	01	221.915.350	1.218.381	11.095.768	18.158.509	13.743.570		390.640		39.878						42.165.052	27.027.615	308.267.623	138.553.412	446.821.035
2. Promjene računovodstvenih politika	02																			
3. Ispravak pogreški	03																			
4. Stanje na dan početka prethodne poslovne godine (prepravljeno) (AOP 01 do 03)	04	221.915.350	1.218.381	11.095.768	18.158.509	13.743.570		390.640		39.878						42.165.052	27.027.615	308.267.623	138.553.412	446.821.035
5. Dobit/gubitak razdoblja	05																25.803.461	25.803.461	7.014.765	32.818.226
6. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	06																			
7. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	07																			
8. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine prema fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (raspoloživa za prodaju)	08									-47.554						-61.624		-109.178		-109.178
9. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanog toka	09																			
10. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	10																			
11. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	11																			
12. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	12																			
13. Ostale nevlasničke promjene kapitala	13																			
14. Porez na transakcije priznate direktno u kapitalu	14									7.676								7.676		7.676
15. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala (osim u postupku predstečajne nagodbe i nastalog reinvestiranjem dobiti)	15																			
16. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala u postupku predstečajne nagodbe	16																			
17. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala nastalog reinvestiranjem dobiti	17																			
18. Otkup vlastitih dionica/udjela	18					598.730												-598.730		-598.730
19. Uplate članova/dioničara	19																			
20. Isplata udjela u dobiti/dividende	20															-27.069.073		-27.069.073	-5.670.356	-32.739.429
21. Ostale raspodjele i isplate članovima/dioničarima	21		332.405			-1.717.425		-6.109								370.286		2.414.007		2.414.007
22. Prijenos u pozicije rezervi po godišnjem rasporedu	22															27.027.615	-27.027.615			
23. Povećanje rezervi u postupku predstečajne nagodbe	23																			
24. Stanje na zadnji dan izvještajnog razdoblja prethodne poslovne godine (04 do 23)	24	221.915.350	1.550.786	11.095.768	18.158.509	12.624.875		384.531								42.432.256	25.803.461	308.715.786	139.897.821	448.613.607
DODATAK IZVJEŠTAJU O PROMJENAMA KAPITALA (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)																				
I. OSTALA SVEOBUHATNA DOBIT PRETHODNOG RAZDOBLJA, UMANJENO ZA POREZE (AOP 06 do 14)	25									-39.878						-61.624		-101.502		-101.502
II. SVEOBUHATNA DOBIT ILI GUBITAK PRETHODNOG RAZDOBLJA (AOP 05+25)	26									-39.878						-61.624	25.803.461	25.701.959	7.014.765	32.716.724
III. TRANSAKCIJE S VLASNICIMA PRETHODNOG RAZDOBLJA PRIZNATE DIREKTNO U KAPITALU (AOP 15 do 23)	27		332.405			-1.118.695		-6.109								328.828	-27.027.615	-25.253.796	-5.670.356	-30.924.152
TEKUĆE RAZDOBLJE																				
1. Stanje na dan početka tekuće poslovne godine	28	221.915.350	1.550.786	11.095.768	18.158.509	12.624.875		384.531								42.432.256	25.803.461	308.715.786	139.897.821	448.613.607
2. Promjene računovodstvenih politika	29																			
3. Ispravak pogreški	30																			
4. Stanje na dan početka tekuće poslovne godine (prepravljeno) (AOP 28 do 30)	31	221.915.350	1.550.786	11.095.768	18.158.509	12.624.875		384.531								42.432.256	25.803.461	308.715.786	139.897.821	448.613.607
5. Dobit/gubitak razdoblja	32															44.150.391		44.150.391	10.939.874	55.090.265
6. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	33																			
7. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	34																			
8. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine prema fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (raspoloživa za prodaju)	35																			
9. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanog toka	36																			
10. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	37																			
11. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	38																			
12. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	39																			
13. Ostale nevlasničke promjene kapitala	40																			
14. Porez na transakcije priznate direktno u kapitalu	41																			
15. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala (osim u postupku predstečajne nagodbe i nastalog reinvestiranjem dobiti)	42																			
16. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala u postupku predstečajne nagodbe	43																			
17. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala nastalog reinvestiranjem dobiti	44																			
18. Otkup vlastitih dionica/udjela	45					4.953.589												-4.953.589		-4.953.589
19. Uplate članova/dioničara	46																			
20. Isplata udjela u dobiti/dividende	47															-29.527.461		-29.527.461	-5.670.356	-35.197.817
21. Ostale raspodjele i isplate članovima/dioničarima	48		473.844			-1.428.683		23.252										1.925.779		1.925.779
22. Prijenos po godišnjem rasporedu	49															25.803.461	-25.803.461			
23. Povećanje rezervi u postupku predstečajne nagodbe	50																			
24. Stanje na zadnji dan izvještajnog razdoblja tekuće poslovne godine (AOP 31 do 50)	51	221.915.350	2.024.630	11.095.768	18.158.509	16.149.781		407.783								38.708.256	44.150.391	320.310.906	145.167.339	465.478.245
DODATAK IZVJEŠTAJU O PROMJENAMA KAPITALA (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)																				
I. OSTALA SVEOBUHATNA DOBIT TEKUĆEG RAZDOBLJA, UMANJENO ZA POREZE (AOP 33 do 41)	52																			
II. SVEOBUHATNA DOBIT ILI GUBITAK TEKUĆEG RAZDOBLJA (AOP 32 + 52)	53																			
III. TRANSAKCIJE S VLASNICIMA TEKUĆEG RAZDOBLJA PRIZNATE DIREKTNO U KAPITALU (AOP 42 do 50)	54		473.844			3.524.906		23.252								-3.724.000	-25.803.461	44.150.391	10.939.874	55.090.265

BILJEŠKE UZ GODIŠNJE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE - GFI

Naziv izdavatelja: **Valamar Riviera d.d.**
OIB: **36201212847**
Izveštajno razdoblje: **01. 01. 2025. do 31. 12. 2025.**

Bilješke uz financijske izvještaje sastavljaju se sukladno odredbama Međunarodnih standarda financijskog izvještavanja (dalje: MSFI) na način da trebaju:

- a) pružiti informacije o osnovi za sastavljanje financijskih izvještaja i određenim računovodstvenim politikama primijenjenima u skladu s Međunarodnim računovodstvenim standardom 1 (MRS 1),
- b) objaviti informacije prema MSFI-u koje nisu prezentirane u izvještaju o financijskom položaju, izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti, izvještaju o novčanim tokovima i izvještaju o promjenama kapitala,
- c) pružiti dodatne informacije koje nisu prezentirane u izvještaju o financijskom položaju, izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti, izvještaju o novčanim tokovima i izvještaju o promjeni kapitala, ali su važne za razumijevanje bilo kojeg od njih.
- d) U bilješkama uz godišnje financijske izvještaje, osim gore navedenih informacija, objavljuju se i sljedeće informacije:
 1. naziv, sjedište poduzetnika (adresa), pravni oblik poduzetnika, državu osnivanja, matični broj subjekta, osobni identifikacijski broj te, ako je primjenjivo, da je poduzetnik u likvidaciji, stečaju, skraćenom postupku prestanka ili izvanrednoj upravi
 2. usvojene računovodstvene politike

3. ukupan iznos svih financijskih obveza, jamstava ili nepredviđenih izdataka koji nisu uključeni u bilancu, te naznaku prirode i oblika eventualno uspostavljenog stvarnog osiguranja koje je dano; sve obveze koje se odnose na mirovine poduzetnika unutar grupe ili društva povezana sudjelujućim interesom objavljuju se odvojeno
4. iznos predujmova i odobrenih kredita članovima administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela, s naznakama kamatnih stopa, glavnih uvjeta i svih otplaćenih, otpisanih ili ukinutih iznosa, kao i obveza dogovorenih u njihovu korist preko bilo kakvih jamstava, s naznakom ukupnog iznosa za svaku kategoriju
5. iznos i prirodu pojedinih stavki prihoda ili rashoda izuzetne veličine ili pojave
6. iznose koje poduzetnik duguje i koji dospijevaju nakon više od pet godina, kao i ukupna dugovanja poduzetnika pokrivena vrijednim osiguranjem koje je dao poduzetnik, uz naznaku vrste i oblika osiguranja
7. prosječan broj zaposlenih tijekom poslovne godine
8. ako je poduzetnik u poslovnoj godini sukladno propisima kapitalizirao trošak plaća djelomično ili u cijelosti, informaciju o iznosu ukupnog troška zaposlenih tijekom godine raščlanjenom na iznos koji je direktno teretio troškove razdoblja i iznos koji je kapitaliziran u vrijednost imovine tijekom razdoblja, na način da se za svaki dio posebno iskaže ukupni iznos neto plaća te iznos poreza, doprinosa iz plaća i doprinosa na plaće

9. iznos plaća i naknada odobrenih za tu poslovnu godinu članovima administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela zbog njihovih odgovornosti i sve obveze koje proizlaze ili koje su dogovorene u vezi s umirovljenjima za bivše članove tih tijela uz naznaku ukupnog iznosa za svaku kategoriju tijela
10. prosječan broj zaposlenika tijekom poslovne godine, raščlanjen po kategorijama, i ako to nije odvojeno objavljeno u računu dobiti i gubitka, troškovi osoblja koji se odnose na tu poslovnu godinu, raščlanjeni između neto plaća i nadnica, troškova poreza i doprinosa iz plaća, doprinosa na plaće te ostalih troškova plaća koji ne uključuju naknade troškova
11. ako su u bilanci priznata rezerviranja za odgođeni porez, stanja odgođenog poreza na kraju poslovne godine i kretanja tih stanja tijekom poslovne godine
12. naziv i sjedište svakog poduzetnika u kojem poduzetnik, bilo sam ili preko osobe koja djeluje u svoje ime ali za račun poduzetnika, drži sudjelujući udjel u kapitalu, iskazujući iznos kapitala koji se drži, iznos ukupnog kapitala i rezervi, i dobit ili gubitak posljednje poslovne godine predmetnog poduzetnika, a za koje su usvojeni godišnji financijski izvještaji; informacije u pogledu kapitala i rezervi i dobiti ili gubitka mogu se izostaviti ako predmetni poduzetnik ne objavljuje svoju bilancu i nije pod kontrolom drugog poduzetnika
13. broj i nominalnu vrijednost, ili ako ne postoji nominalna vrijednost, knjigovodstvenu vrijednost dionica ili udjela upisanih tijekom poslovne godine u okviru odobrenog kapitala

14. u slučaju kada postoji više rodova dionica, broj i nominalnu vrijednost, ili ako ne postoji nominalna vrijednost, knjigovodstvenu vrijednost svakog roda
15. postojanje bilo kakvih potvrda o sudjelovanju, konvertibilnih zadužnica, jamstava, opcija ili sličnih vrijednosnica ili prava, s naznakom njihovog broja i prava koja daju
16. naziv, sjedište te pravni oblik svakog poduzetnika u kojemu poduzetnik ima neograničenu odgovornost
17. naziv i sjedište poduzetnika koji sastavlja godišnji konsolidirani financijski izvještaj najveće grupe poduzetnika u kojoj poduzetnik sudjeluje kao kontrolirani član grupe
18. naziv i sjedište poduzetnika koji sastavlja godišnji konsolidirani financijski izvještaj najmanje grupe poduzetnika u kojoj poduzetnik sudjeluje kao kontrolirani član i koji je također uključen u grupu poduzetnika iz točke 17.
19. mjesto na kojem je moguće dobiti primjerke godišnjih konsolidiranih financijskih izvještaja iz točaka 17. i 18., pod uvjetom da su dostupni
20. predloženu raspodjelu dobiti ili predloženo postupanje s gubitkom, ili, ako je to primjenjivo, raspodjelu dobiti ili postupanje s gubitkom
21. prirodu i poslovnu svrhu aranžmana poduzetnika koji nisu uključeni u bilancu i financijski utjecaj tih aranžmana na poduzetnika, pod uvjetom da su rizici ili koristi koji proizlaze iz takvih aranžmana materijalni i u mjeri u kojoj je objavljivanje takvih rizika ili koristi nužno za procjenu financijskog stanja poduzetnika

**BILJEŠKE UZ GODIŠNJE FINACIJSKE
IZVJEŠTAJE - GFI / NASTAVAK**

22. prirodu i finacijski učinak značajnih događaja koji su nastupili nakon datuma bilance i nisu odraženi u računu dobiti i gubitka ili bilanci
23. neto prihod raščlanjen po kategorijama aktivnosti i zemljopisnim tržištima, ako se te kategorije i tržišta znatno međusobno razlikuju, uzimajući u obzir način na koji je organizirana prodaja proizvoda i pružanje usluga
24. ukupan iznos naknada koji za određenu poslovnu godinu naplaćuje samostalni revizor ili revizorsko društvo za zakonski propisanu reviziju godišnjih finacijskih izvještaja odnosno godišnjih konsolidiranih finacijskih izvještaja, ukupan iznos naknada za druge usluge provjere, ukupan iznos naknada za usluge poreznog savjetovanja, te ukupan iznos naknada za druge usluge savjetovanja osim revizorskih, ukupan iznos izdataka za istraživanje i razvoj koji su osnova za dodjelu državne potpore.

Grupa Valamar Riviera u nastavku predstavlja usporedbe stavki GFI POD finacijskih izvještaja i revidiranih Bilješki za 2025. godinu.

**Rekapitulacija usporedbe GFI-POD bilance i
konsolidirane bilance iz Revidiranih izvještaja za
2025. godinu**

GFI-POD stavka „Materijalna imovina“ (AOP 010; EUR 892.260 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u stavkama „Nekretnine, postrojenja i oprema“ (EUR 809.471 tis.), „Ulaganja u nekretnine“ (EUR 275 tis.) te „Imovina s pravom korištenja“ (EUR 82.514 tis.).

GFI-POD stavka „Dugotrajna finacijska imovina“ (AOP 020; EUR 22.782 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u stavkama „Udjel u pridruženom subjektu“ (EUR 15.806 tis.), „Finacijska imovina“ (EUR 83 tis.), dugoročni dio stavke Derivatvni finacijski instrumenti (2.544 tis. EUR) te dugoročni dio stavke „Kredit i depoziti“ (4.349 tis. EUR).

GFI-POD stavka „Potraživanja“ (AOP 046; EUR 13.391 tis.) i GFI-POD stavka „Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi“ (AOP 064; EUR 5.301 tis.) su u Revidiranom izvještaju iskazane u stavci „Kupci i ostala potraživanja“ (EUR 14.427 tis.) te „Potraživanja za preplaćeni porez na dobit“ (EUR 4.265 tis.).

GFI-POD stavka „Finacijska imovina“ (AOP 053; EUR 1.917 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u stavci „Kredit i depoziti“ - kratkoročni dio (EUR 1.608 tis.) te u kratkoročnom dijelu „Derivatvni finacijski instrumenti“ (EUR 309 tis.).

GFI-POD stavka „Novac u banci i blagajni“ (AOP 063; EUR 7.994 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u stavci „Novac i novčani ekvivalenti“ (EUR 7.994 tis.).

GFI-POD stavka „Kapital i rezerve“ (AOP 067; EUR 465.478 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u stavci „Dionička glavnica“ (EUR 465.478 tis.).

GFI-POD stavka „Rezerviranja“ (AOP 091; EUR 6.992 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u dugoročnim obvezama u stavci „Rezerviranja“ (EUR 6.992 tis.).

GFI-POD stavka „Dugoročne Obveze“ (AOP 098; EUR 374.592 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u dugoročnom dijelu stavke „Posudbe“ (EUR 284.497 tis.), „Obveze za imovinu s pravom korištenja“ (EUR 76.574 tis.), „Dobavljači i ostale obveze“ (EUR 8.900 tis.) te „Odgođena porezna obveza“ (EUR 4.621 tis.).

GFI-POD stavka „Kratkoročne Obveze“ (AOP 110; EUR 149.055 tis.) i GFI-POD stavka „Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja“ (AOP 125; EUR 20.206 tis.) su u Revidiranom izvještaju iskazane unutar kratkoročnog dijela stavke „Posudbe“ (EUR 69.558 tis.), „Obveze za imovinu s pravom korištenja“ (EUR 9.328 tis.) te „Dobavljači i ostale obveze“ (EUR 82.871 tis.), „Derivatvni finacijski instrumenti“ (EUR 423 tis.), „Obveze za porez iz dobiti“ (EUR 34 tis.), „Rezerviranja“ (EUR 7.047 tis.).

**Rekapitulacija usporedbe GFI-POD računa
dobiti i gubitka te konsolidiranog izvještaja o
sveobuhvatnoj dobiti iz Revidiranog izvještaja za
2025. godinu**

GFI-POD stavka „Poslovni prihodi“ (AOP 001; EUR 461.325 tis.) su u Revidiranom izvještaju iskazani u stavkama „Prihodi od prodaje“ (EUR 455.264 tis.), „Ostali prihodi“ (EUR 5.405 tis.), „Ostali dobici/(gubici) - neto“ (EUR 584 tis.) te razlika od 72 tis. eura je iskaza u dijelu stavke „Ostali poslovni rashodi“.

GFI-POD stavka „Poslovni rashodi“ (AOP 007; EUR 407.714 tis.) su u Revidiranom izvještaju iskazani u stavkama „Nabavna vrijednost materijala i usluga“ (EUR 138.587 tis.), „Troškovi zaposlenih“ (EUR 170.530 tis.),

„Amortizacija“ (EUR 77.832 tis.), „Ostali poslovni rashodi“ (EUR 20.693 tis.) te razlika od 72 tis. eura je prethodno objašnjena u dijelu stavke „Ostali prihodi“.

GFI-POD stavka „Materijalni troškovi“ (AOP 009; EUR 138.587 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u stavci „Nabavna vrijednost materijala i usluga“ (EUR 138.587 tis.).

GFI-POD stavka „Troškovi osoblja“ (AOP 013; EUR 137.969 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u stavci „Troškovi zaposlenih“ (EUR 170.530 tis.). Ostatak od EUR 32.562 tis. prikazan je na GFI-POD stavkama: „Ostali troškovi“ (AOP 018; EUR 31.000 tis. i odnosi se najvećim dijelom na prijevoz i ostale naknade zaposlenicima te troškove studenata), i „Rezerviranja“ (AOP 022; EUR 1.562 tis. i odnosi se na rezervacije za zaposlenike).

GFI-POD stavke „Ostali troškovi“ (AOP 018; EUR 48.104 tis.) i „Ostali poslovni rashodi“ (AOP 029; EUR 2.888 tis.) su u Revidiranom izvještaju iskazane u dijelu stavke „Ostali poslovni rashodi“ (EUR 19.992 tis.). Ostatak od EUR 31.000 tis. je prethodno objašnjen pod troškovima osoblja.

GFI-POD stavka „Vrijednosna usklađenja“ (AOP 019; EUR 74 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u dijelu stavke „Ostali poslovni rashodi“ (EUR 74 tis.).

GFI-POD stavka „Rezerviranja“ (AOP 022; EUR 2.258 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u dijelu stavke „Ostali poslovni rashodi“ (EUR 697 tis.) i u dijelu stavke „Troškovi zaposlenih“ (EUR 1.561 tis.).

GFI-POD stavka „Finacijski prihodi“ (AOP 030; EUR 3.987 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana unutar stavke „Neto finacijski rezultat“ u dijelu finacijskih prihoda (EUR 3.987 tis.).

GFI-POD stavka „Financijski rashodi“ (AOP 041; EUR 11.608 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana unutar stavke „Neto financijski rezultat“ u dijelu financijskih rashoda (EUR 11.608 tis.).

Rekapitulacija usporedbe GFI-POD novčanog toka te konsolidiranog izvještaja o novčanom toku iz Revidiranog izvještaja za 2025. godinu

GFI-POD stavka „Neto novčani tokovi od poslovnih aktivnosti“ (AOP 020; EUR 125.281 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u stavkama „Novčani tok od poslovnih aktivnosti“ u iznosu od EUR 135.321 tis. te stavci „Plaćena kamata“ (Novčani tok od financijskih aktivnosti) u iznosu EUR -10.040 tis.

GFI-POD stavka „Neto novčani tokovi od investicijskih aktivnosti“ (AOP 034; EUR -151.572 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u stavci „Novčani tok od ulagačkih aktivnosti“ u iznosu EUR -151.572 tis.

GFI-POD stavka „Neto novčani tokovi od financijskih aktivnosti“ (AOP 046; EUR -25.470 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u stavci „Novčani tok od financijskih aktivnosti“ u iznosu od EUR -35.510 tis. uvećanoj za stavku „Plaćena kamata“ u iznosu EUR -10.040 tis.

Rekapitulacija usporedbe GFI-POD Izvještaja o promjenama kapitala te konsolidiranog izvještaja o promjenama kapitala iz Revidiranog izvještaja za 2025. godinu

GFI-POD stavka „Kapital i rezerve“ (AOP 067; EUR 465.478 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u stavkama „Dionički kapital“ (EUR 221.915 tis.), „Vlastite dionice“ (EUR -16.150 tis.), „Kapitalne rezerve“ (EUR 2.025 tis.), „Zakonske rezerve“ (EUR 11.096 tis.), „Ostale rezerve“ (EUR 22.140 tis.), „Zadržana dobit“ (EUR 79.284 tis.) te „Nekontrolirajući interes“ (EUR 145.168 tis.). Ostale se rezerve u Revidiranom izvještaju sastoje od rezervi za trezorske dionice u iznosu EUR 18.566 tis., ostale rezerve u iznosu EUR 3.574 tis. kao rezultat priznanja troška plaća za plaćanja temeljem dionica namirom u glavničkim instrumentima, a preostali iznos čine učinci konsolidacije. Zadržana dobit iz Revidiranog izvještaja proizlazi samo iz redovnog rezultata poslovanja.

Odluka Uprave o utvrđivanju Godišnjeg izvještaja

Valamar Riviera d.d.

UPRAVA

Broj: 10-1/26

Poreč, 17. veljače 2026.

Uprava Valamar Riviera d.d. iz Poreča, Stancija Kaligari 1 (dalje u tekstu: Valamar Riviera d.d. ili Društvo), u skladu s odredbama članaka 250.a, 250.b, 300.a i 300.b Zakona o trgovačkim društvima, članaka 462. i 463. Zakona o tržištu kapitala, članaka 3. i 4. Pravilnika o sadržaju i strukturi godišnjeg izvještaja izdavatelja te obliku i načinu njegovog dostavljanja Hrvatskoj agenciji za nadzor financijskih usluga te članaka 18., 19., 20., 21., 22., 24., 25. i 29. Zakona o računovodstvu, na svojoj sjednici održanoj dana 17. veljače 2026. godine, donijela je sljedeću

ODLUKU

I

Utvrđuje se Godišnji izvještaj društva Valamar Riviera d.d. za 2025. godinu, sve u tekstu „GODIŠNJI IZVJEŠTAJ 2025.” koji čini privitak ove odluke.

Godišnji izvještaj 2025. uključuje sljedeće:

1. Godišnje financijske izvještaje za 2025. godinu, revidirane, nekonsolidirane i konsolidirane, koje čine: izvještaj o financijskom položaju (bilanca), račun dobiti i gubitka, izvještaj o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti, izvještaj o novčanim tokovima, izvještaj o promjenama kapitala i bilješke uz financijske izvještaje
2. Izvještaj o primjeni Kodeksa korporativnog upravljanja
3. Izvještaj posloводства, koji uključuje Izvještaj o održivosti
4. Izvještaj o obavljenoj reviziji revizorskih društva Deloitte d.o.o. iz Zagreba i UHY RUDAN d.o.o. za porezno savjetovanje i reviziju iz Zagreba.

II

Utvrđuje se prijedlog Odluke da se ostvarena dobit Društva u 2025. godini u iznosu od 40.634.505,77 eura raspodijeli u zadržanu dobit Društva.

III

U skladu s odredbom članka 300.b Zakona o trgovačkim društvima:

1. izvještaj iz točke I ove odluke podnosi se Nadzornom odboru Društva na ispitivanje i predlaže se da na taj izvještaj Nadzorni odbor dade suglasnost
2. Nadzornom odboru Društva dostavlja se revizorski izvještaj iz točke I ove odluke radi zauzimanja stava
3. Nadzornom odboru Društva predlaže se da se suglasi s prijedlogom u skladu s točkom II ove Odluke te da se tako usuglašen prijedlog uputi Glavnoj skupštini na donošenje.

IV

O ovoj Odluci obavijestit će se Zagrebačka burza d.d.

Po donošenju odluka Nadzornog odbora u smislu točke III, izvještaji utvrđeni ovom Odlukom s prijedlogom Odluke o raspodjeli dobiti iz točke II, objavit će se u skladu s odredbama članaka 462. i 463. Zakona o tržištu kapitala te odredbama članka 4. Pravilnika o sadržaju i strukturi godišnjeg izvještaja izdavatelja te obliku i načinu njegovog dostavljanja Hrvatskoj agenciji za nadzor financijskih usluga u propisanom roku.

V

Ova Odluka s prijedlogom Odluke o raspodjeli dobiti iz točke II, izvještaji utvrđeni ovom Odlukom i odluke Nadzornog odbora iz točke III ove Odluke po njihovu donošenju dostavit će se u propisanom roku Financijskoj agenciji radi objave u skladu s odredbom članka 47. stavka 2. Zakona o računovodstvu.

Željko Kukurin
Predsjednik Uprave



VALAMAR
VALAMAR RIVIERA D.D.
POREČ (4)

Odluka Nadzornog odbora o utvrđivanju Godišnjeg izvještaja 2025.

Valamar Riviera d.d.
NADZORNI ODBOR
Broj: 11-1/26
Zagreb, 26. veljače 2026.

Na temelju odredbi članaka 300.b, 300.c i 300.d Zakona o trgovačkim društvima i Odluke Uprave broj: 10-1/26 od 17. veljače 2026. godine Nadzorni odbor Valamar Riviera d.d. iz Poreča na svojoj sjednici održanoj dana 26. veljače 2026. godine, donio je sljedeću

ODLUKU

I

Daje se suglasnost na GODIŠNJI IZVJEŠTAJ 2025. društva Valamar Riviera d.d., koji sadržava:

1. Godišnje financijske izvještaje za 2025. godinu, revidirane, nekonsolidirane i konsolidirane, koje čine: izvještaj o financijskom položaju (bilanca), račun dobiti i gubitka, izvještaj o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti, izvještaj o novčanim tokovima, izvještaj o promjenama kapitala i bilješke uz financijske izvještaje
2. Izvještaj o primjeni Kodeksa korporativnog upravljanja
3. Izvještaj posloводства, koji uključuje Izvještaj o održivosti
4. Izvještaj o obavljenoj reviziji revizorskih društva Deloitte d.o.o. za usluge revizije iz Zagreba i UHY RUDAN d.o.o. za porezno savjetovanje i reviziju iz Zagreba.

II

U skladu s odredbom članka 300.d Zakona o trgovačkim društvima, davanjem suglasnosti iz točke I. ove odluke, Uprava i Nadzorni odbor utvrdili su Godišnje financijske izvještaje za 2025. godinu društva Valamar Riviera d.d. iz Poreča.



Franz Lanschützer
Predsjednik Nadzornog odbora

Izvješće Nadzornog odbora Glavnoj skupštini Društva

Valamar Riviera d.d.
NADZORNI ODBOR
Broj: 11-4/26
Zagreb, 26.02.2026.

Temeljem odredbi članka 263. stavak 3. i članka 300.c stavak 3. Zakona o trgovačkim društvima, Nadzorni odbor Valamar Riviera d.d. iz Poreča, na svojoj sjednici održanoj dana 26. veljače 2026. godine utvrdio je i podnosi sljedeće

IZVJEŠĆE

Glavnoj skupštini Valamar Riviera d.d. iz Poreča o obavljenom nadzoru vođenja poslova za 2025. godinu

I
U tijeku 2025. godine, za koji period se podnosi ovo izvješće, nadzorni odbor je radio u sastavu od devet članova: Franz Lanschützer, predsjednik, Mladen Markoč i Daniel Goldscheider, zamjenici predsjednika, te članovi: Gustav Wurmböck, Georg Eltz, Boris Galić, Petra Stolba, Gudrun Kuffner i Ivan Ergović, predstavnik radnika.

Osim u nadzornom odboru, članovi nadzornog odbora radili su i u četiri odbora i komisije nadzornog odbora, i to:

- Predsjedništvo nadzornog odbora u sastavu: predsjednik Franz Lanschützer i zamjenici predsjednika nadzornog odbora Mladen Markoč i Daniel Goldscheider. Predsjedništvo nadzornog odbora je po svom djelokrugu rada odbor za imenovanja i odbor za primitke u smislu relevantnih propisa i preporuka/standarda korporativnog upravljanja;
- Revizijski odbor u sastavu: Gudrun Kuffner,

predsjednica odbora, te članovi Georg Eltz, Gustav Wurmböck, Mladen Markoč i Boris Galić.

- Komisija za investicije u sastavu: Daniel Goldscheider, predsjednik komisije te članovi Franz Lanschützer i Gudrun Kuffner.
- Odbor za digitalizaciju i održivost do 12. lipnja 2025. godine u sastavu: Petra Stolba, predsjednica odbora, te članovi Daniel Goldscheider i Franz Lanschützer. Nakon 12. lipnja 2025. godine Odbor je prestao s radom te je djelokrug rada tog odbora ušao u djelokrug rada Predsjedništva nadzornog odbora.

II
Nadzorni odbor je tijekom 2025. godine održao šest sjednica, od kojih dvije korespondentnim putem, na kojima je raspravio mnoga pitanja vezana uz poslovanje Društva i vršio nadzor nad vođenjem poslova i poslovanjem Društva, sve sukladno odredbama Statuta

Društva i Poslovnika o radu nadzornog odbora. U radu nadzornog odbora na svih šest sjednica, od kojih dvije korespondentnim putem korištenja odgovarajuće elektroničke komunikacije, sudjelovali su svi članovi nadzornog odbora, dok na jednoj sjednici nije sudjelovao Georg Eltz. U dijelu dvije sjednice u smislu odredbe stavka 2. članka 263.b Zakona o trgovačkim društvima izuzet je iz sudjelovanja Gustav Wurmböck, dok je u dijelu jedne sjednice izuzet iz sudjelovanja Georg Eltz.

Odbori i komisija nadzornog odbora: Predsjedništvo, Revizijski odbor, Komisija za investicije i Odbor za digitalizaciju i održivost su u 2025. godini održali sedamnaest sjednica, od kojih Predsjedništvo devet sjednica, Revizijski odbor četiri sjednice, Komisija za investicije tri i Odbor za digitalizaciju i održivost jednu sjednicu. U radu svih odbora i komisije sudjelovali su

svi članovi odbora i komisije, osim Georga Eltza koji nije sudjelovao u radu jedne sjednice Revizijskog odbora.

III
Nadzorni odbor je tijekom 2025. godine redovito primao pisane izvještaje o poslovanju i druge izvještaje i prijedloge uprave te odluke uprave koje je, sukladno propisima, Statutu i aktima Društva, razmatrao i o njima odlučivao.

U 2025. godini Društvo je ostvarilo snažan rast i izvrsne poslovne rezultate, potvrđujući održivost svoje strategije. Sve su Valamarove destinacije u 2025. godini ostvarile izvrsne rezultate, pri čemu su Rab, Makarska, Krk i Istra predvodnici po rastu prihoda dok je destinacija Dubrovnik nakon iznimnog rasta prihoda u prošloj godini ostvarila stabilno poslovanje u 2025. godini. Poslovanje Društva u 2025. godini nastavilo se uz rast operativnih troškova. U svrhu osiguravanja potrebnih

ljudskih potencijala, Društvo je nastavilo sa značajnim ulaganjima u plaće, obuku i beneficije zaposlenika kao i s brojnim programima nagrađivanja izvrsnosti, predanosti i izvanrednih rezultata. Također, kroz 2025. godinu Društvo je nastavilo jačati svoju poziciju lidera u održivom poslovanju.

Članovi nadzornog odbora su posvetili posebnu pozornost u nadzoru i usmjeravanju iznalaženja aktivnosti i mjera za što bolje poslovanje i ostvarenje što boljih prihoda Društva.

Na sjednicama Predsjedništva nadzornog odbora članovi su, s upravom, odgovornim osobama i stručnjacima Društva, redovno prethodno razmatrali sve materijale i prijedloge odluka koji su potom bili predmetom odlučivanja ili davanja suglasnosti nadzornog odbora, a sve radi pravodobne pripreme i efikasnijeg funkcioniranja nadzornog odbora u nadzoru vođenja poslova Društva. Tako su članovi Predsjedništva prethodno razmatrali uvjete za zaključivanje pravnih poslova iz područja poslovne djelatnosti Društva i raspolaganju nekretninama kao i odobravanju uvjeta za pravne poslove vezane za kreditne i druge odnose s bankama; razmatrali su poslovne planove i izvješća o poslovanju te informacije o tijeku poslovanja i poslovanju svakog objekta ponaosob i Društva kao cjeline. Članovi Predsjedništva su u 2025. godini posebnu pozornost posvetili praćenju nastavka ulaganja u Pical Resort 5*, Valamar Collection u Poreču, u najznačajniju pojedinačnu investiciju u hrvatski turizam te praćenju financijskog i novčanog tijeka u 2025. godini kao i praćenju mjera koje je uprava poduzimala u pronalaženju i zadržavanju potrebne strukture i broja radnika u glavnoj sezoni, kao i osiguranju potrebnih roba i usluga unatoč povećanju operativnih troškova, sve s osnovnim ciljem ostvarivanja što više prihoda.

Na sjednicama Revizijskog odbora članovi su razmatrali, predlagali i zauzimali stavove sukladno funkciji utvrđenoj relevantnim propisima i općim aktima Društva. Tako je Revizijski odbor tijekom 2025. godine razmatrao plan i realizaciju rada Interne revizije, dostavljene izvještaje Interne revizije, kako one realizirane sukladno godišnjem planu, tako i one angažmane propisane internim pravilima (osobito Kodeksom poslovnog ponašanja). Između ostalog razmatrao je revidirane dokumente interne revizije – Povelju interne revizije i Pravilnik interne revizije kao i novi Pravilnik o suradnji s povezanim društvima pri zakonskoj i unutarnjoj reviziji. Nadalje, prezentirane su revizije postupka upravljanja imovinom, Kodeksa poslovnog ponašanja, sustava upravljanja rizicima te IT revizije na temu krađe zaštićenih podataka, upravljanje promjenama i upravljanje kontinuitetom poslovanja.

Revizijski odbor je također razmatrao revidirana financijska izvješća Društva, dao preporuku nadzornom odboru o odabiru revizora za 2025. i 2026. godinu te obavljao sve ostale aktivnosti sukladne relevantnim propisima i internim aktima, a koje se odnose i vezane su uz rad revizora.

Na sjednicama Komisije za investicije članovi su s upravom, odgovornim osobama i stručnjacima Društva, prethodno razmatrali stanje realizacije prethodno odobrenih investicija, razmatrali i predložili nadzornom odboru prethodna odobrenja investicija za 2026. godinu u cilju njihove pravodobne pripreme te predložili i konačne prijedloge investicija za 2026. godinu kako za Društvo tako i za objekte i sadržaje društava pod upravljanjem Društva.

Na sjednici Odbora za digitalizaciju i održivost članovi su s upravom, odgovornim osobama i stručnjacima Društva, prethodno razmatrali strategije i ključne projekte digitalizacije i održivosti uključujući ESG

strategiju i neutralnost stakleničkih plinova do 2026. godine, kao i potrebu reevaluacije dvostruke značajnosti.

IV

Sukladno svojim obvezama, nadzorni odbor je tijekom cijele 2025. godine, vršio svoju ulogu nadzora putem sjednica, putem svojih odbora i komisije i putem dobivenih akata i detaljnih informacija od uprave, te je **utvrdio**

da Valamar Riviera d.d. iz Poreča posluje u skladu s relevantnim propisima, Statutom i drugim općim aktima i odlukama Društva.

V

Nadzorni odbor je posebno ispitao izvješća i prijedloge odluka koje mu je dostavila uprava i to:

1. GODIŠNJI IZVJEŠTAJ 2025. društva Valamar Riviera d.d., koji sadrži:
 - Godišnje financijske izvještaje za 2025. godinu, revidirane, nekonsolidirane i konsolidirane, koje čine: izvještaj o financijskom položaju (bilanca), račun dobiti i gubitka, izvještaj o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti, izvještaj o novčanim tokovima, izvještaj o promjenama kapitala i bilješke uz financijske izvještaje;
 - Izvještaj o primjeni Kodeksa korporativnog upravljanja;
 - Izvještaj posloводства, koji uključuje Izvještaj o održivosti;
 - Izvještaj o obavljenoj reviziji revizorskih društva Deloitte d.o.o. za reviziju iz Zagreba i UHY RUDAN d.o.o. za porezno savjetovanje i reviziju iz Zagreba.
2. Prijedlog odluke o raspodjeli dobiti ostvarene u 2025. godini,
3. Izvješće o odnosima s povezanim društvima za 2025. godinu s Izvještajem revizora.

Revizijski odbor je na svojoj sjednici u nazočnosti revizora iz revizorskog društva Deloitte d.o.o. za reviziju

iz Zagreba i UHY RUDAN d.o.o. iz Zagreba, te potom i nadzorni odbor na svojoj sjednici ispitao dostavljene mu Godišnje financijske izvještaje za 2025. godinu, Izvještaj o primjeni Kodeksa korporativnog upravljanja kao i Izvještaj posloводства koji uključuje Izvještaj o održivosti, te je utvrdio da su navedeni izvještaji sačinjeni u skladu sa stanjem u poslovnim knjigama Društva i da pokazuju ispravno imovinsko i poslovno stanje Društva, te na njih nema primjedbi.

Nadzorni odbor, sukladno prethodno dostavljenom mišljenju Revizijskog odbora, nema primjedbi na Izvještaj revizora o obavljenoj reviziji. Također, nadzorni odbor nema primjedbi ni na Izvještaj o poslovodu koji uključuje Izvještaj o održivosti.

Nadzorni odbor je ispitao i dostavljeno mu Izvješće uprave o odnosima s povezanim društvima s Izvještajem revizora na koje nema primjedbi.

VI

Nadzorni odbor je, osim ispitivanja iznijetih u prethodnoj točki, nadzirao vođenje poslova Društva sukladno odredbama Statuta Društva u smislu prethodnog razmatranja prijedloga odluka uprave Društva, za čije je pravovaljano donošenje potrebna suglasnost nadzornog odbora. U tom dijelu nadzorni odbor je posebnu pozornost posvetio odobravanju uvjeta za zaključivanje pravnih poslova iz područja poslovne djelatnosti Društva, posebice u odnosu na poslove sa značajnim agencijama; pravnih poslova u odnosu na raspolaganje nekretninama kao i odobravanju uvjeta za pravne poslove vezane za kreditne i druge odnose s bankama. Nadzorni odbor je također redovito pratio financijski i novčani tijek u Društvu.

Nadzorni odbor je osim iznijetoga redovito razmatrao stanje bookinga i pripreme turističke sezone, mjesečne rezultate poslovanja i to svakog poslovnog objekta

posebno i Društva u ukupnosti, a u odnosu na prethodno donesene poslovne planove. Na tom području posebnu pozornost je posvetio poslovnim planu za 2026. godinu.

Nadzorni odbor je i u 2025. godini s osobitom pažnjom nadzirao upravu u poslovima upravljanja hotelsko-turističkim objektima i sadržajima društva Imperial Riviera d.d. i društva Helios Faros d.d. sukladno odredbama zaključenih Ugovora u odnosu na upravljanje hotelsko-turističkim objektima i sadržajima tih društava.

Društvo je u u 2025. godini nastavilo upravljati hotelima u Austriji kroz model zakupa putem svoje podružnice Zweigniederlassung Austria.

Nadalje, nadzorni odbor je zajedno s upravom Društva, sukladno relevantnim propisima, utvrdio Izvješće o primicima članova uprave i nadzornog odbora za 2025. godinu, koje Izvješće se podnosi Glavnoj skupštini na odobrenje.

Konačno, nadzorni odbor je samostalno ocijenio svoju djelotvornost i sastav, kao i djelotvornost i sastav svojih odbora i komisije te pojedinačne rezultate članova. Ocjenjivanje je vodio predsjednik nadzornog odbora transparentnom raspravom sa svim članovima nadzornog odbora na sjednici održanoj dana 26. veljače 2026. godine u okviru točke dnevnog reda na kojoj se utvrdilo ovo Izvješće. Pri tome je nadzorni odbor zaključio da djelotvorno nadzire vođenje poslova Društva. Također je zaključio da odbori i komisija nadzornog odbora stručno i kvalitetno pripremaju prijedloge i preporuke nadzornom odboru te tim pripremama, odnosno prethodnim raspravama i razmatranjima s upravom,

odgovornim osobama i stručnjacima u Društvu svih materijala i prijedloga koje uprava upućuje nadzornom odboru, doprinose efikasnijem funkcioniranju nadzornog odbora u nadzoru vođenja poslova Društva. Također je nadzorni odbor zaključio da članovi nadzornog odbora i članovi odbora i komisije nadzornog odbora u najvećoj mogućoj mjeri koriste svoje obrazovanje, znanje i iskustvo kako bi rezultati rada nadzornog odbora bili što kvalitetniji i bolji. Na taj način članovi nadzornog odbora doprinose rezultatu poslovanja Društva, kao i zaštiti interesa Društva. U tom smislu ne postoje potrebe za daljnjim poboljšanjima profila nadzornog odbora. Društvo ima obvezu uravnotežene zastupljenosti žena i muškaraca u nadzornom odboru, a sastavom postojećeg saziva nadzornog odbora se gotovo u cijelosti poštuje uravnotežena zastupljenost između žena i muškaraca u nadzornom odboru.

Nadzorni odbor je također ocijenio djelotvornost suradnje nadzornog odbora i uprave te zaključio da je međusobna suradnja dobra, da uprava i zadužene osobe u Društvu pružaju primjerenu potporu članovima nadzornog odbora u izvršavanju njihove funkcije, da uprava redovito i primjereno daje nadzornom odboru i odborima i komisiji nadzornog odbora informacije, prijedloge, izvješća i druge materijale glede poslovanja Društva sukladno relevantnim propisima i aktima Društva te time osigurava nadzornom odboru svekoliki nadzor nad vođenjem poslova Društva.

Nadzorni odbor će takvo ocjenjivanje provoditi i nadalje, najmanje jednom godišnje, i to u pravilu prilikom razmatranja revidiranog godišnjeg izvještaja za prethodnu godinu.

VII

Temeljem svega iznijetoga, a sukladno ukupnim saznanjima iz nadzora vođenja poslova Društva i dobivenih informacija tijekom rada nadzornog odbora te rada odbora i komisija nadzornog odbora u periodu od 1. siječnja do 31. prosinca 2025. godine, te provedenih ispitivanja iznijetih u točki V ovog Izvješća, nadzorni odbor je na svojoj sjednici održanoj dana 26. veljače 2026. godine:

A) dao svoju suglasnost na

1. GODIŠNJI IZVJEŠTAJ 2025. društva Valamar Riviera d.d., koji sadrži:
 - Godišnje financijske izvještaje za 2025. godinu, revidirane, nekonsolidirane i konsolidirane, koje čine: izvještaj o financijskom položaju (bilanca), račun dobiti i gubitka, izvještaj o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti, izvještaj o novčanim tokovima, izvještaj o promjenama kapitala i bilješke uz financijske izvještaje;
 - Izvještaj o primjeni Kodeksa korporativnog upravljanja;
 - Izvještaj posloводства, koji uključuje Izvještaj o održivosti;
 - Izvještaj o obavljenoj reviziji revizorskih društva Deloitte d.o.o. za reviziju iz Zagreba i UHY RUDAN d.o.o. za porezno savjetovanje i reviziju iz Zagreba.
2. Prijedlog odluke o raspodjeli dobiti ostvarene u 2025. godini,

te se time, sukladno članku 300.d Zakona o trgovačkim društvima, Godišnji izvještaj Valamar Riviera d.d. iz Poreča za 2025. godinu smatra utvrđenim od Uprave i Nadzornog odbora.

B) nema prigovora na

izjavu Uprave dane temeljem odredbe članka 497. stavak 3. Zakona o trgovačkim društvima u Izvješću o odnosima s povezanim društvima za 2025. godinu

i suglasan je s

Izvještajem revizora Deloitte d.o.o. i UHY RUDAN d.o.o. danim o Izvješću uprave o odnosima s povezanim društvima za 2025. godinu.

Franz Lanschützer
Predsjednik Nadzornog odbora

Odluka Nadzornog odbora o upotrebi dobiti

Valamar Riviera d.d.
NADZORNI ODBOR
Broj: 11-5/26
Zagreb, 26. veljače 2026.

Na temelju odredbi članaka 300.b i 300.c Zakona o trgovačkim društvima i Odluke Uprave broj: 10-1//26 od 17. veljače 2026. godine Nadzorni odbor društva Valamar Riviera d.d. iz Poreča na svojoj sjednici održanoj dana 26. veljače 2026. godine, donio je sljedeću

ODLUKU

I

Utvrdjuje se prijedlog Odluke da se ostvarena dobit Društva u 2025. godini u iznosu od 40.634.505,77 eura rasporedi u zadržanu dobit Društva.

II

Predlaže se Glavnoj skupštini da prihvati usuglašeni prijedlog Nadzornog odbora i Uprave utvrđen u točki I ove Odluke.



Franz Lanschützer
Predsjednik Nadzornog odbora

Godišnji financijski izvještaji uključujući izvještaj neovisnog revizora 31. prosinca 2025.

SADRŽAJ

Izjava odgovornosti Uprave	172
Izveštaj neovisnog revizora dioničarima Valamar Riviera d.d., Poreč	173
Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti	178
Izveštaj o financijskom položaju	179
Izveštaj o promjenama kapitala	180
Izveštaj o novčanom toku	182
Bilješke (čine sastavni dio financijskih izvještaja)	183

Izjava odgovornosti Uprave

Temeljem Zakona o računovodstvu Republike Hrvatske, Uprava je dužna osigurati da konsolidirani i pojedinačni financijski izvještaji za svaku financijsku godinu budu pripremljeni u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MSFI), koje je usvojila Europska unija, tako da daju istinitu i objektivnu sliku financijskog stanja i rezultata poslovanja društva Valamar Riviera d.d. (dalje u tekstu: Društvo) i njegovih ovisnih društava (dalje u tekstu: Grupa) za svako prezentirano razdoblje.

Nakon provedenih istraživanja, Uprava razumno očekuje da Društvo i Grupa imaju odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga, Uprava i dalje prihvaća načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri izradi financijskih izvještaja.

Pri izradi konsolidiranih i pojedinačnih financijskih izvještaja Uprava je odgovorna:

- da se odaberu i potom dosljedno primjenjuju odgovarajuće računovodstvene politike;
- da prosudbe i procjene budu razumne i oprezne;
- da se primjenjuju važeći računovodstveni standardi;
- da se financijski izvještaji pripreme po načelu nastavka poslovanja.

Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj Društva i Grupe, kao i njihovu usklađenost s hrvatskim Zakonom o računovodstvu. Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Društva i Grupe pa stoga i za poduzimanje razumnih mjera da bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Sukladno Zakonu o računovodstvu Uprava je dužna sastaviti Godišnji izvještaj koje sadrži godišnje financijske izvještaje, izvještaj posloводства i izjavu o korporativnom upravljanju. Izvještaj posloводства i izjava o korporativnom upravljanju sastavljeni su sukladno zahtjevima članaka 22., 24. i 25. Zakona o računovodstvu.

Uprava je odgovorna za podnošenje Godišnjeg izvještaja Društva i Grupe, koji uključuje godišnje financijske izvještaje, Nadzornom odboru, a ako Nadzorni odbor dade suglasnost na te financijske izvještaje time su ih odobrili Uprava i Nadzorni odbor. Takvi se financijski izvještaji podnose Glavnoj skupštini dioničara.

Konsolidirani i pojedinačni financijski izvještaji koji su pripremljeni u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koji su usvojeni u Europskoj uniji i koji su prikazani na stranicama koje slijede, odobreni su od strane Uprave 17. veljače 2026. godine, a Nadzorni odbor je na njih dao suglasnost dana 26. veljače 2026. godine.

Potpisali članovi Uprave:

Predsjednik Uprave:
Željko Kukurin

Član Uprave:

Marko Čižmek

Član Uprave:

Ivana Budin Arhanić



VALAMAR
VALAMAR RIVIERA D.D.
POREČ (4)

Izvještaj neovisnog revizora

Dioničarima društva Valamar Riviera d.d.



IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Mišljenje

Obavili smo reviziju pojedinačnih finacijskih izvještaja društva Valamar Riviera d.d. („Društvo“) i konsolidiranih finacijskih izvještaja društva Valamar Riviera d.d. i njegovih ovisnih društava („Grupa“), koji obuhvaćaju pojedinačni i konsolidirani izvještaj o finacijskom položaju na dan 31. prosinca 2025. godine, pojedinačni i konsolidirani izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti, pojedinačni i konsolidirani izvještaj o promjenama kapitala i pojedinačni i konsolidirani izvještaj o novčanim tokovima za tada završenu godinu te bilješke uz pojedinačne i konsolidirane finacijske izvještaje, uključujući i informacije o materijalno značajnim računovodstvenim politikama.

Prema našem mišljenju, priloženi pojedinačni i konsolidirani finacijski izvještaji fer prezentiraju, u svim značajnim odrednicama, finacijski položaj Društva i Grupe na dan 31. prosinca 2025. godine i njihovu finacijsku uspješnost te njihove novčane tokove za tada završenu godinu u skladu s Međunarodnim standardima finacijskog izvještavanja koje je usvojila Europska unija („MSFI“).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima („MRevS“) i Uredbom EU br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća od 16. travnja 2014. godine o posebnim zahtjevima u vezi sa zakonskom revizijom subjekata od javnog interesa. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvještaju neovisnog revizora u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju pojedinačnih i konsolidiranih finacijskih izvještaja*. Neovisni smo od Društva i Grupe u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe, uključujući Međunarodne standarde neovisnosti („IESBA Kodeks“) Odbora za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA), kako je primjenjivo na revizije finacijskih izvještaja subjekata od javnog interesa, kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju finacijskih izvještaja društava od javnog interesa u Hrvatskoj i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Ključno revizijsko pitanje

Ključno revizijsko pitanje je ono pitanje koje je bilo, po našoj profesionalnoj prosudbi, od najveće važnosti za našu reviziju pojedinačnih i konsolidiranih finacijskih izvještaja tekućeg razdoblja. Tim pitanjem smo se bavili u kontekstu naše revizije pojedinačnih i konsolidiranih finacijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima, i mi ne dajemo zasebno mišljenje o tom pitanju.

Ključno revizijsko pitanje / NASTAVAK

KLJUČNO REVIZIJSKO PITANJE

Priznavanje kapitalnih investicija i procjena nadoknadive vrijednosti turističkih objekata

Za računovodstvene politike molimo pogledati Bilješke 2.6 *Nekretnine, postrojenja i oprema*, 2.8 *Umanjenje vrijednosti nefinancijske imovine*, 4 (a) *Ključne računovodstvene procjene i prosudbe - Umanjenje vrijednosti nefinancijske imovine*, 4 (b) *Ključne računovodstvene procjene i prosudbe – Procjena korisnog vijeka uporabe*, te Bilješku 14 *Nekretnine, postrojenja i oprema* unutar pojedinačnih i konsolidiranih financijskih izvještaja.

U financijskim izvještajima za godinu koja je završila 31. prosinca 2025. godine, Društvo i Grupa imaju značajne iznose ulaganja u Nekretnine, postrojena i opremu, uključujući Građevinske objekte i Imovinu u izgradnji, a koja se odnosi na turističke objekte.

Ova imovina obuhvaća značajan iznos ukupne imovine Društva i Grupe te u priloženim financijskim izvještajima na dan 31. prosinca 2025. godine, prezentirana iznosi 417.089 tisuća eura za Društvo (31. prosinca 2024.: 349.931 tisuća eura) te 577.053 tisuća eura za Grupu (31. prosinca 2024.: 500.797 tisuća eura).

Društvo i Grupa kontinuirano provode značajne investicijske projekte u postojeće i nove turističke objekte. Priznavanje troškova povezanih s izgradnjom i ulaganjima zahtijeva prosudbu Uprave u pogledu razlikovanja kapitalnih izdataka od troškova koji se priznaju u računu dobiti i gubitka. Zbog same visine izdataka, neispravno priznavanje istih u trošak nabave dugotrajne materijalne imovine može imati značajan utjecaj na financijski položaj i rezultat poslovanja.

Također, utvrđivanje trenutka stavljanja Imovine u izgradnji u uporabu zahtijeva značajnu prosudbu

Uprave, uključujući procjenu spremnosti imovine za namijenjenu uporabu te određivanje korisnog vijeka uporabe. Ove procjene izravno utječu na početak obračuna amortizacije i visinu amortizacijskog troška.

Nakon stavljanja u uporabu, turistički objekti se naknadno mjere po trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju i eventualne gubitke od umanjenja vrijednosti. S obzirom da su pojedini turistički objekti založeni te predstavljaju zasebne jedinice koje generiraju novčane tokove (CGU), Uprava provodi godišnju procjenu postojanja indikatora umanjenja vrijednosti. U tom pogledu, procjena nadoknadive vrijednosti temelji se na značajnim pretpostavkama i procjenama, uključujući očekivane buduće novčane tokove, stope rasta, diskontne stope, razine popunjenosti i operativnu profitabilnost pojedinih objekata.

Zbog značajnosti iznosa ulaganja u turističke objekte, razine prosudbe potrebne pri odluci o priznavanju troškova u trošak nabave i stavljanju imovine u uporabu, kao i kompleksnosti pretpostavki korištenih u procjeni umanjenja vrijednosti, opisano područje zahtijevalo je značajnu pozornost tijekom naše revizije te smo ga identificirali kao ključno revizijsko pitanje.

KAKO SMO ADRESIRALI KLJUČNO REVIZIJSKO PITANJE

Kako bismo odgovorili na rizike povezane s priznavanjem kapitalnih investicija i procjenom nadoknadive vrijednosti turističkih objekata, koje smo identificirali kao ključno revizijsko pitanje, osmislili smo revizijske postupke koji su nam omogućili prikupljanje dostatnih i primjerenih revizijskih dokaza za naš zaključak o ovom pitanju.

Naše revizijske procedure, vezane uz identificirano ključno revizijsko pitanje, uključivali su, između ostalog:

- Stjecanje razumijevanja procesa i kontrolnog okruženja vezanog uz priznavanje kapitalnih investicija, stavljanja imovine u izgradnji u uporabu te procesa vezanog uz godišnji pregled turističkih objekata u svrhu utvrđivanja pokazatelja umanjenja vrijednosti,
- Ispitivanje primjerenosti dizajna i implementacije identificiranih i relevantnih kontrolnih aktivnosti uspostavljenih od strane Uprave kojima se adresiraju rizici povezani uz priznavanje kapitalnih investicija i procjene umanjenja vrijednosti turističkih objekata,
- Testiranje operativne učinkovitosti identificiranih relevantnih kontrolnih aktivnosti,
- Pregled zapisnika sastanaka Uprave i Nadzornog odbora s ciljem prikupljanja informacija vezanih uz planove i odobrene iznose kapitalnih investicija, naznake poteškoća ili odgode provedbe kapitalnih ulaganja te naznaka operativnih poteškoća, promjena u pojedinačnim operativnim planovima ili fizičkog oštećenja imovine,
- Usklade registra osnovnih sredstava s prikupljenim financijskim informacijama o predmetnoj imovini,
- Provedbu dokaznog testiranja na uzorkovanim stavkama Građevinskih objekata i Imovine u izgradnji kako bi se provjerila primjerenost, točnost i vremenska usklađenost priznavanja kapitalnih investicija,
- Pregled i provjeru prikladnosti modela godišnjeg pregleda i umanjenja vrijednosti imovine Društva i Grupe u skladu sa zahtjevima relevantnih računovodstvenih standarda,
- Identifikaciju relevantnih procjena, pretpostavki i izvora podataka korištenih u modelima te provjeru njihove razumnosti i prikladnosti za primjenu pri procjeni nadoknadivosti vrijednosti predmetne imovine, te
- Provjeru točnosti i potpunosti godišnjeg iznosa amortizacije putem ponovnog izračuna.

Ostala pitanja

Pojedinačne i konsolidirane financijske izvještaje Društva i Grupe za godinu koja je završila 31. prosinca 2024. godine, revidirao je drugi revizor, koji je dana 15. travnja 2025. godine izrazio nemodificirano mišljenje o tim financijskim izvještajima.

Ostale informacije

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije sadrže informacije uključene u Godišnji izvještaj, ali ne uključuju pojedinačne i konsolidirane financijske izvještaje i naš izvještaj neovisnog revizora o njima.

Naše mišljenje o pojedinačnim i konsolidiranim financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije.

U vezi s našom revizijom pojedinačnih i konsolidiranih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne pojedinačnim i konsolidiranim financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane. U pogledu Izvještaja posloводства Društva i Grupe, Izvještaja o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja, koji su uključeni u Godišnji izvještaj, obavili smo i ostale postupke propisane Zakonom o računovodstvu. Ti postupci uključuju provjeru uključuje li Izvještaj posloводства potrebne objave navedene u člancima 22. i 24. Zakona o računovodstvu te sadrži li Izvještaj o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja informacije navedene u člancima 22. i 25. Zakona o računovodstvu.

Temeljem provedenih postupaka tijekom naše revizije, u mjeri u kojoj smo bili u mogućnost to procijeniti, izvijestavamo sljedeće:

1. Informacije uključene u ostale informacije u skladu su, u svim značajnim odrednicama, s priloženim pojedinačnim i konsolidiranim financijskim izvještajima.
2. Izvještaj posloводства pripremljen je, u svim značajnim odrednicama, u skladu s člancima 22. i 24. Zakona o računovodstvu, ne uključujući zahtjeve o izvještavanju o održivosti. U pogledu Izvještaja o održivosti koji je uključen kao dio ostalih informacija te čini zasebni dio Izvještaja posloводства, Revizor je proveo procedure za izdavanje ograničenog uvjerenja, čiji rezultati su predstavljeni kao zasebni izvještaj o ograničenom uvjerenju s nemodificiranim zaključkom.
3. Izvještaj o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja pripremljen je, u svim značajnim odrednicama, u skladu s člancima 22. i 25. Zakona o računovodstvu.

Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i Grupe i njihovog okruženja stečenog u okviru revizije pojedinačnih i konsolidiranih financijskih izvještaja, nismo ustanovili značajne pogreške prikaze u ostalim informacijama.

Odgovornosti Uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za pojedinačne i konsolidirane financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje i fer prikaz pojedinačnih i konsolidiranih financijskih izvještaja u skladu s MSFI-jevima, i za one interne kontrole za koje Uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja pojedinačnih i konsolidiranih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju pojedinačnih i konsolidiranih financijskih izvještaja, Uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva i Grupe da nastave s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako Uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili Grupu ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo i Grupa.

Odgovornosti revizora za reviziju pojedinačnih i konsolidiranih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li pojedinačni i konsolidirani financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvještaj neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili skupno, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih pojedinačnih i konsolidiranih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza pojedinačnih i konsolidiranih

financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaoblazanje internih kontrola.

- Stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva i Grupe.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila Uprava.
- Zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi Uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva i Grupe da nastave s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvještaju neovisnog revizora na povezane objave u pojedinačnim i konsolidiranim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvještaja neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo i Grupa prekinu s nastavljanim poslovanja po vremenski neograničenoj osnovi. .

Odgovornosti revizora za reviziju pojedinačnih i konsolidiranih financijskih izvještaja / NASTAVAK

- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj pojedinačnih i konsolidiranih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li pojedinačni i konsolidirani financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.
- Planiramo i provodimo reviziju Grupe kako bi se prikupili dostatne i primjerene revizijske dokaze u vezi s financijskim informacijama subjekata ili poslovnih jedinica unutar Grupe kao osnova za formiranje mišljenja o konsolidiranim financijskim izvještajima. Odgovorni smo za usmjeravanje, nadziranje i pregled revizijskog posla obavljenog za potrebe revizije Grupe. Mi smo isključivo odgovorni za naše revizijsko mišljenje.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i onima u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Mi također dajemo izjavu onima koji su zaduženi za upravljanje da smo postupili u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima u vezi s neovisnošću i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utječu na našu neovisnost, kao i, gdje je primjenjivo, radnje poduzete za uklanjanje prijetnji ili primijenjene mjere zaštite.

Između pitanja o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za upravljanje, mi određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji pojedinačnih i konsolidiranih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i stoga su ključna revizijska pitanja. Mi opisujemo ta pitanja u našem izvještaju neovisnog revizora, osim ako zakon ili regulativa sprječava javno objavljivanje pitanja ili kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da pitanje ne treba priopćiti u našem izvještaju neovisnog revizora jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice priopćavanja nadmašile dobrobiti javnog interesa od takvog priopćavanja.

Izještavanje sukladno ostalim zakonskim i regulatornim zahtjevima

Izvještaj temeljem zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 o dopuni Direktive 2004/109/EZ Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu regulatornih tehničkih standarda za specifikaciju jedinstvenog elektroničkog formata za izještavanje („ESEF“)

Izvještaj o izražavanju razumnog uvjerenja revizora o usklađenosti pojedinačnih i konsolidiranih financijskih izvještaja (“financijski izvještaji”), sastavljenih temeljem odredbe članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala primjenom zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 kojom se za izdavatelje određuje jedinstveni elektronički format za izještavanje (“Uredba o ESEF-u”). Proveli smo angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja o tome jesu li financijski izvještaji Društva i Grupe za financijsku godinu završenu 31. prosinca 2025. pripremljeni za potrebe javne objave temeljem članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala, koji su sadržani u elektroničkoj datoteci [valamarrivieradd-2025-12-31-1-hr.zip], u svim materijalno značajnim aspektima pripremljeni u skladu sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u.

Odgovornosti Uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje
Uprava je odgovorna za pripremu i sadržaj financijskih izvještaja u skladu s Uredbom o ESEF-u.

Osim toga, Uprava je odgovorna održavati sustav unutarnjih kontrola koji u razumnoj mjeri osigurava pripremu financijskih izvještaja bez materijalnih neusklađenosti sa zahtjevima izještavanja iz Uredbe o ESEF-u, bilo zbog prijevare ili pogreške.

Uprava Društva također je odgovorna za:

- Javnu objavu financijskih izvještaja sadržanih u Godišnjem izvještaju u važećem XHTML formatu.
- Odabir i korištenje XBRL oznaka u skladu sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u.

Oni koji su zaduženi za upravljanje odgovorni su za nadzor pripreme financijskih izvještaja u ESEF formatu kao dijela procesa financijskog izještavanja.

Odgovornosti revizora

Naša je odgovornost provesti angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja te izraziti zaključak, temeljen na prikupljenim revizijskim dokazima, o tome jesu li financijski izvještaji bez materijalnih neusklađenosti sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u. Proveli smo ovaj angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja u skladu s *Međunarodnim standardom za angažmane s izražavanjem uvjerenja 3000 (izmijenjeni) - Angažmani s izražavanjem uvjerenja različitih od revizija ili uvida povijesnih financijskih informacija (“MSIU 3000”)*. U skladu s navedenim standardom, dužni smo planirati i obaviti angažman kako bismo stekli razumno uvjerenje za donošenje zaključka.

Upravljanje kvalitetom

Angažman smo obavili u skladu sa zahtjevima u pogledu neovisnosti i etičkim zahtjevima Kodeksa etike za profesionalne računovođe (uključujući Međunarodne standarde neovisnosti) koji je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe, kao i u skladu sa zahtjevima neovisnosti i etike u Hrvatskoj. Kodeks je utemeljen na načelima integriteta, objektivnosti, stručnosti i dužne pažnje, povjerljivosti i profesionalnog ponašanja. Postupamo sukladno *Međunarodnom standardu upravljanja kvalitetom, revidiranja, uvida, ostalih izražavanja uvjerenja i povezanih usluga („MSUK 1“)* i u skladu s njim održavamo sveobuhvatan sustav upravljanja kvalitetom, uključujući dokumentirane politike i postupke za usklađenost s etičkim zahtjevima, profesionalnim standardima te primjenjivim zakonskim i regulatornim zahtjevima.

Izveštavanje sukladno ostalim zakonskim i regulatornim zahtjevima / NASTAVAK

Izveštaj temeljem zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 o dopuni Direktive 2004/109/EZ Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu regulatornih tehničkih standarda za specifikaciju jedinstvenog elektroničkog formata za izveštavanje („ESEF“) / NASTAVAK

Obavljeni postupci

U sklopu odabranih postupaka obavili smo sljedeće aktivnosti:

- Pročitali smo zahtjeve Uredbe o ESEF-u.
- Stekli smo razumijevanje internih kontrola Društva i Grupe relevantnih za primjenu zahtjeva Uredbe o ESEFu.
- Identificirali smo i procijenili rizike materijalne neusklađenosti s Uredbom o ESEF-u zbog prijevare ili pogreške.
- Na temelju toga, osmislili i oblikovali postupke za odgovor na procijenjene rizike i za dobivanje razumnog uvjerenja u svrhu izražavanja našeg zaključka.

Cilj naših postupaka bio je procijeniti jesu li:

- Financijski izvještaji, koji su uključeni u pojedinačni i konsolidirani izvještaj, izrađeni u važećem XHTML formatu.
- Podaci, sadržani u pojedinačnim i konsolidiranim financijskim izvještajima koji se zahtijevaju Uredbom o ESEF-u, označeni i sva označavanja ispunjavaju sljedeće zahtjeve:
 - Korišten je XBRL jezik za označavanje.
 - Korišteni su elementi osnovne taksonomije navedene u Uredbi o ESEF-u s najbližim računovodstvenim značajem, osim ako nije stvoren dodatni element taksonomije u skladu s Prilogom IV. Uredbe o ESEF-u.
 - Oznake su u skladu sa zajedničkim pravilima za označavanje prema Uredbi o ESEF-u.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo prikupili dovoljni i prikladni da pruže osnovu za naš zaključak.

Zaključak

Prema našem uvjerenju, temeljem provedenih postupaka i pribavljenih dokaza, financijski izvještaji Društva i Grupe prezentirani u ESEF formatu, sadržani u gore navedenoj elektroničkoj datoteci i temeljem odredbe članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala pripremljeni za potrebe javne objave, u svim materijalno značajnim odrednicama su u skladu sa zahtjevima iz članka 3., 4. i 6. Uredbe o ESEF-u za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine.

Povrh ovog zaključka, kao i mišljenja sadržanog u ovom Izvještaju neovisnog revizora za priložene financijske izvještaje i Godišnjem izvještaju za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine, ne izražavamo nikakvo mišljenje o informacijama sadržanima u tim prikazima ili o drugim informacijama sadržanima u prethodno navedenoj datoteci.

Ostale obveze izveštavanja propisane Uredbom EU br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća i Zakonom o reviziji

Glavna skupština Društva nas je imenovala zajedničkim revizorima Društva i Grupe 12. lipnja 2025. godine za potrebe revizije priloženih pojedinačnih i konsolidiranih financijskih izvještaja. Neprekinuti angažman Deloitte d.o.o. traje ukupno 1 godinu te se odnosi na razdoblje od 1. siječnja 2025. do 31. prosinca 2025. godine. Neprekinuti angažman UHY Rudan d.o.o. traje ukupno 7 godina te se odnosi na razdoblje od 1. siječnja 2019. do 31. prosinca 2025. godine.

Potvrđujemo sljedeće:

- naše revizorsko mišljenje o priloženim pojedinačnim i konsolidiranim financijskim izvještajima dosljedno je s dodatnim izvještajem izdanim revizijskom odboru Društva 26. veljače 2026. godine, u skladu s člankom 11. Uredbe (EU) br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća;
- prilikom obavljanja revizije nisu pružane nedozvoljene nerezvizijske usluge iz članka 5. stavka 1. Uredbe (EU) br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća.




Goran Končar

Direktor i ovlašteni revizor

26. veljače 2026.

Deloitte d.o.o.

Radnička cesta 80, Zagreb; Republika Hrvatska




Vedrana Miletić

Direktor i ovlašteni revizor

26. veljače 2026.

UHY RUDAN d.o.o.

Ilica 213, Zagreb; Republika Hrvatska

KONSOLIDIRANI I POJEDINAČNI IZVJEŠTAJ O SVEOBUHVAATNOJ DOBITI

NA DAN 31. PROSINCA 2025.			GRUPA		DRUŠTVO
(svi iznosi izraženi u tisućama eura)	Bilješka	2024.	2025.	2024.	2025.
Prihodi od prodaje	5	411.322	455.264	319.068	345.636
Ostali prihodi	6	5.572	5.405	4.846	4.674
Nabavna vrijednost materijala i usluga	7	(128.225)	(138.587)	(103.317)	(108.654)
Troškovi zaposlenih	8	(148.974)	(170.530)	(119.988)	(133.775)
Amortizacija	14,15,27	(68.874)	(77.832)	(49.039)	(54.577)
Ostali poslovni rashodi	9	(20.547)	(20.693)	(16.431)	(16.588)
Ostali dobiti/(gubici) – neto	10	135	584	113	556
Dobitak/(gubitak) iz poslovanja		50.409	53.611	35.252	37.272
Financijski prihodi	11	3.225	3.987	6.982	8.081
Financijski rashodi	11	(15.820)	(11.608)	(11.217)	(7.625)
Neto financijski prihod/(rashod)	11	(12.595)	(7.621)	(4.235)	456
Udio u neto dobiti/(gubitku) od društava povezanih sudjelujućim interesom	17	(829)	(302)	-	-
Dobit/(gubitak) prije oporezivanja		36.985	45.688	31.017	37.728
Porez na dobit	12	(4.167)	9.402	(5.084)	2.906
Dobit/(gubitak) za godinu		32.818	55.090	25.933	40.634
Ostala sveobuhvatna dobit/(gubitak)					
Stavke koje ne mogu biti reklasificirane u račun dobiti i gubitka					
Promjena u vrijednosti financijske imovine		(48)	-	(48)	-
Porez na ostalu sveobuhvatnu dobit	12	8	-	8	-
Ukupno sveobuhvatna dobit/(gubitak) za godinu		32.778	55.090	25.893	40.634
Dobit/(gubitak) koja pripada:					
Dioničarima Društva		25.803	44.150	-	-
Nekontrolirajućem interesu		7.015	10.940	-	-
		32.818	55.090	-	-
Ukupno sveobuhvatna dobit/(gubitak) koja pripada:					
Dioničarima Društva		25.763	44.150	-	-
Nekontrolirajućem interesu		7.015	10.940	-	-
		32.778	55.090	-	-
Zarada/(gubitak) po dionici (u eurima) dioničara Grupe tijekom godine:					
- osnovna i razrijeđena	13	0,21	0,36	-	-

Ove financijske izvještaje odobrila je Uprava Društva na dan 17. veljače 2026. godine.

Predsjednik Uprave:
Željko Kukurin

Član Uprave:
Marko Čižmek

Član Uprave:
Ivana Budin Arhanić

KONSOLIDIRANI I POJEDINAČNI IZVJEŠTAJ O FINACIJSKOM POLOŽAJU

		GRUPA Na dan 31. prosinca		DRUŠTVO Na dan 31. prosinca	
(svi iznosi izraženi u tisućama eura)	Bilješka	2024.	2025.	2024.	2025.
IMOVINA					
Dugotrajna imovina					
Nekretnine, postrojenja i oprema	14	714.268	809.471	474.068	541.673
Ulaganja u nekretnine		311	275	311	275
Imovina s pravom korištenja	27	77.638	82.514	73.034	76.524
Goodwill	15	872	872	872	872
Ostala nematerijalna imovina	15	7.934	9.356	7.465	8.692
Ulaganja u ovisna društva	16	-	-	124.259	124.259
Ulaganja u pridružene subjekte	17	16.108	15.806	17.503	17.503
Ostala financijska imovina		23	83	19	79
Ostala potraživanja	21	-	451	-	451
Derivativni financijski instrumenti	22	212	2.544	47	2.050
Kredit i depoziti	19	4.257	4.348	4.257	4.348
Odgodena porezna imovina	12	40.771	49.734	1.656	4.450
		862.394	975.454	703.491	781.176
Kratkotrajna imovina					
Zalihe	20	10.178	12.266	8.581	10.225
Kupci i ostala potraživanja	21	13.059	14.427	16.695	13.517
Potraživanja za preplaćeni porez na dobit		-	4.265	-	4.265
Kredit i depoziti	19	12.955	1.608	154	108
Derivativni financijski instrumenti	22	605	309	272	148
Novac i novčani ekvivalenti	23	59.754	7.994	53.230	1.843
		96.551	40.869	78.932	30.106
Ukupna imovina		958.945	1.016.323	782.423	811.282

		GRUPA Na dan 31. prosinca		DRUŠTVO Na dan 31. prosinca	
(svi iznosi izraženi u tisućama eura)	Bilješka	2024.	2025.	2024.	2025.
DIONIČKA GLAVNICA					
Dionički kapital	25	221.915	221.915	221.915	221.915
Vlastite dionice	25	(12.625)	(16.150)	(12.625)	(16.150)
Kapitalne rezerve	25	1.551	2.025	1.615	2.089
Zakonske rezerve	25	11.096	11.096	11.096	11.096
Ostale rezerve	25	22.117	22.140	23.656	23.679
Zadržana dobit	25	64.662	79.285	162.544	173.651
		308.716	320.311	408.201	416.280
Nekontrolirajući interes	30	139.898	145.167	-	-
Ukupno dionička glavnica		448.614	465.478	408.201	416.280
OBVEZE					
Dugoročne obveze					
Posudbe	26	232.030	284.497	139.705	175.485
Obveze za imovinu s pravom korištenja	27	73.449	76.574	68.807	71.276
Dobavljači i ostale obveze	28	9.337	8.900	8.524	8.524
Rezerviranja	29	6.602	6.992	5.379	5.746
Odgodena porezna obveza	12	5.146	4.621	1.308	1.195
		326.564	381.584	223.723	262.226
Kratkoročne obveze					
Posudbe	26	101.722	69.558	84.527	48.228
Obveze za imovinu s pravom korištenja	27	6.101	9.328	5.916	8.227
Dobavljači i ostale obveze	28	65.973	82.871	51.052	70.048
Derivativni financijski instrumenti	22	-	423	-	352
Obveze za porez iz dobiti		3.465	34	3.403	-
Rezerviranja	29	6.506	7.047	5.601	5.921
		183.767	169.261	150.499	132.776
Ukupne obveze		510.331	550.845	374.222	395.002
Ukupno dionička glavnica i obveze		958.945	1.016.323	782.423	811.282

KONSOLIDIRANI IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2025.											GRUPA
(svi iznosi izraženi u tisućama eura)	Bilješka	Dionički kapital	Vlastite dionice	Kapitalne rezerve	Zakonske rezerve	Rezerve za fer vrijednost	Ostale rezerve	Zadržana dobit	Ukupno	Nekontrolirajući interes	Ukupno
Stanje na dan 1. siječnja 2024.		221.915	(13.743)	1.219	11.096	40	22.123	65.618	308.268	138.553	446.821
Dobit/gubitak za godinu		-	-	-	-	-	-	25.803	25.803	7.015	32.818
Ostala sveobuhvatna dobit/gubitak	25	-	-	-	-	(40)	-	-	(40)	-	(40)
Ukupna sveobuhvatna dobit/gubitak za godinu		-	-	-	-	(40)	-	25.803	25.763	7.015	32.778
Stjecanje vlastitih dionica	25	-	(599)	-	-	-	-	-	(599)	-	(599)
Povrat neisplaćene dividende	25	-	-	-	-	-	-	370	370	-	370
Dividenda	25	-	-	-	-	-	-	(27.068)	(27.068)	(5.670)	(32.738)
Rezerve za plaćanje glavnničkim instrumentima	25	-	1.717	332	-	-	(6)	-	2.043	-	2.043
Prodaja financijske imovine	25	-	-	-	-	-	-	(61)	(61)	-	(61)
Ukupno doprinosi vlasnika i raspodjela dobiti vlasnicima društva, priznati izravno u kapitalu		-	1.118	332	-	-	(6)	(26.759)	(25.315)	(5.670)	(30.985)
Stanje na dan 31. prosinca 2024.		221.915	(12.625)	1.551	11.096	-	22.117	64.662	308.716	139.898	448.614
Dobit/gubitak za godinu		-	-	-	-	-	-	44.150	44.150	10.940	55.090
Ukupna sveobuhvatna dobit/gubitak za godinu		-	-	-	-	-	-	44.150	44.150	10.940	55.090
Stjecanje vlastitih dionica	25	-	(4.954)	-	-	-	-	-	(4.954)	-	(4.954)
Dividenda	25	-	-	-	-	-	-	(29.527)	(29.527)	(5.671)	(35.198)
Rezerve za plaćanje glavnničkim instrumentima	25	-	1.429	474	-	-	23	-	1.926	-	1.926
Ukupno doprinosi vlasnika i raspodjela dobiti vlasnicima društva, priznati izravno u kapitalu		-	(3.525)	474	-	-	23	(29.527)	(32.555)	(5.671)	(38.226)
Stanje na dan 31. prosinca 2025.		221.915	(16.150)	2.025	11.096	-	22.140	79.285	320.311	145.167	465.478

POJEDINAČNI IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2025.									DRUŠTVO
(svi iznosi izraženi u tisućama eura)	Bilješka	Dionički kapital	Vlastite dionice	Kapitalne rezerve	Zakonska rezerva	Rezerve za fer vrijednost	Ostale rezerve	Zadržana dobit	Ukupno
Stanje na dan 1. siječnja 2024.		221.915	(13.743)	1.283	11.096	40	23.662	163.370	407.623
Dobit/gubitak za godinu		-	-	-	-	-	-	25.933	25.933
Ostala sveobuhvatna dobit/gubitak		-	-	-	-	(40)	-	-	(40)
Ukupna sveobuhvatna dobit/gubitak za godinu		-	-	-	-	(40)	-	25.933	25.893
Stjecanje vlastitih dionica	25	-	(599)	-	-	-	-	-	(599)
Povrat neisplaćene dividende	25	-	-	-	-	-	-	370	370
Dividenda	25	-	-	-	-	-	-	(27.068)	(27.068)
Rezerve za plaćanje glavnicičkim instrumentima	25	-	1.717	332	-	-	(6)	-	2.043
Prodaja financijske imovine	25	-	-	-	-	-	-	(61)	(61)
Ukupno doprinosi vlasnika i raspodjela dobiti vlasnicima društva, priznati izravno u kapitalu		-	1.118	332	-	-	(6)	(26.759)	(25.315)
Stanje na dan 31. prosinca 2024.		221.915	(12.625)	1.615	11.096	-	23.656	162.544	408.201
Dobit/gubitak za godinu		-	-	-	-	-	-	40.634	40.634
Ukupna sveobuhvatna dobit/gubitak za godinu		-	-	-	-	-	-	40.634	40.634
Stjecanje vlastitih dionica	25	-	(4.954)	-	-	-	-	-	(4.954)
Dividenda	25	-	-	-	-	-	-	(29.527)	(29.527)
Rezerve za plaćanje glavnicičkim instrumentima	25	-	1.429	474	-	-	23	-	1.926
Ukupno doprinosi vlasnika i raspodjela dobiti vlasnicima društva, priznati izravno u kapitalu		-	(3.525)	474	-	-	23	(29.527)	(32.555)
Stanje na dan 31. prosinca 2025.		221.915	(16.150)	2.089	11.096	-	23.679	173.651	416.280

KONSOLIDIRANI I POJEDINAČNI IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TOKU

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2025.			GRUPA		DRUŠTVO
(svi iznosi izraženi u tisućama eura)	Bilješka	2024.	2025.	2024.	2025.
Novčani tok od poslovnih aktivnosti					
Novac generiran poslovanjem	31	122.784	143.101	80.711	107.722
(Plaćen)/primljen porez na dobit		(4.796)	(7.780)	(4.786)	(7.668)
Neto novčani priljev/(odljev) od poslovnih aktivnosti		117.988	135.321	75.925	100.054
Novčani tok od ulagačkih aktivnosti					
Ulaganja u pridružene subjekte	17	(687)	-	(687)	-
Nabava dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine		(116.955)	(164.721)	(74.277)	(110.780)
Primici od prodaje nekretnina, postrojenja i opreme		292	891	243	863
Primici od derivativnih financijskih instrumenata (IRS)		522	205	522	205
Primici od prodaje financijskih instrumenata (dionice)		38	-	38	-
Plasiranje kredita i depozita		(4.028)	-	(4.028)	-
Primici po kreditima i depozitima		12.168	11.300	968	-
Primljene dividende		-	-	4.978	4.884
Primljena kamata		2.493	753	1.399	212
Neto novčani odljev od ulagačkih aktivnosti		(106.157)	(151.572)	(70.844)	(104.616)
Novčani tok od financijskih aktivnosti					
Isplata dividende		(32.738)	(35.198)	(27.068)	(29.527)
Kupnja vlastitih dionica		(599)	(4.954)	(599)	(4.954)
Plaćena kamata	26	(10.256)	(6.291)	(6.696)	(3.352)
Plaćena kamata (MSFI 16)	27	(2.230)	(3.749)	(1.984)	(3.440)
Primici od posudbi	26	90.219	121.670	73.208	83.919
Otplata posudbi	26	(50.256)	(101.505)	(33.429)	(84.322)
Izdaci za najam (glavnica MSFI 16)	27	(1.772)	(5.482)	(1.940)	(5.149)
Povrat neisplaćene dividende	25	370	-	370	-
Neto novčani priljev/(odljev) iz financijskih aktivnosti		(7.262)	(35.509)	1.862	(46.825)
Neto povećanje/(smanjenje) novca i novčanih ekvivalenata					
Novac i novčani ekvivalenti na početku godine		55.185	59.754	46.287	53.230
Novac i novčani ekvivalenti na kraju godine	23	59.754	7.994	53.230	1.843

BILJEŠKA 1 – OPĆI PODACI

Valamar Riviera d.d., Poreč („Društvo“) osnovano je i registrirano u skladu sa zakonima Republike Hrvatske. Društvo je registrirano i upisano u sudskom registru Trgovačkog suda u Pazinu. Osnovna djelatnost Društva je pružanje usluga smještaja u hotelima, turističkim naseljima i kampovima, pripremanje hrane i pružanje usluga prehrane te pripremanje i usluživanje pića i napitaka. Sjedište Društva nalazi se u Poreču, Stancija Kaligari 1.

Dionice Društva uvrštene su na Vodećem tržištu Zagrebačke burze d.d. U 2025. godini njima se trgovalo na organiziranom tržištu sukladno relevantnim propisima.

Grupu Valamar Riviera („Grupa“) sačinjavaju društvo Valamar Riviera, dioničko društvo za turizam, Poreč (Matično društvo ili Društvo) i njezina ovisna društva:

- Bugenvilia d.o.o., Dubrovnik u 100 %-tnom vlasništvu;
- Imperial Riviera d.d., Rab u 46,27 %-tnom vlasništvu zajedno s ovisnim društvom Praona d.o.o., Makarska.

Pridružena društva čine:

- Helios Faros d.d., Stari Grad u 19,54 %-tnom vlasništvu (u 20 %-tnom vlasništvu do 15. studenog 2024. godine kada je u sudskom registru upisano povećanje temeljnog kapitala koje je u Središnjem klirinškom depozitarnom društvu d.d. provedeno u 2025. godini);
- Valamar A GmbH, Beč, Austrija u 24,54 %-tnom vlasništvu, zajedno s ovisnim društvima WBVR Beteiligungs GmbH, Beč, Austrija, Valamar Marietta GmbH, Obertauern, Austrija, Kesselspitze GmbH, Obertauern, Austrija i Kesselspitze GmbH & Co KG, Obertauern, Austrija;
- Valamar Obertauern GmbH, Obertauern, Austrija u 10 %-tnom neposrednom i 22,08 %-tnom posrednom vlasništvu (90 % udjela imatelj je Valamar A GmbH).

Dana 28. lipnja 2022. godine osnovana je podružnica Društva u Austriji pod nazivom Valamar Riviera d.d., Zweigniederlassung Austrija.

U 2024. godini prema odluci članova društva Valamar A GmbH povećale su se kapitalne rezerve društva za ukupno 2.800.000 eura, i to razmjerno poslovnim udjelima kako slijedi: Društvo je uplatilo iznos od 687.120 eura te Wurmböck Beteiligungs GmbH 2.112.880 eura. U lipnju 2024. godine članovi društva odobrili su davanje subordiniranog kredita društvu Valamar A GmbH u iznosu od 3.200.000 eura: Društvo i društvo Wurmböck Beteiligungs GmbH sudjeluju u istom iznosu od 1.600.000 eura.

Nadzorni odbor Društva je u listopadu 2024. godine odobrio novi oblik poslovne suradnje u Austriji čime su s danom 31. listopada 2024. godine prestali dotadašnji hotel management ugovori s društvima Valamar Obertauern GmbH, Kesselspitze GmbH & Co KG i Valamar Marietta GmbH. Društvo je kroz novi poslovni model zakupa putem svoje podružnice u Austriji nastavilo upravljati operativnim poslovanjem hotela Valamar Obertauern Hotel, Kesselspitze Hotel & Chalet, Valamar Collection i [PLACES] Obertauern by Valamar.

Temeljem odluka Glavne skupštine o stjecanju vlastitih dionica od 9. svibnja 2019. godine i 24. travnja 2024. godine, Uprava Društva je dana 14. studenog 2024. godine donijela odluku o usvajanju Programa otkupa vlastitih dionica u iznosu do dva milijuna eura. Navedeni novčani iznos Društvo je utrošilo s danom 20. veljače 2025. godine. Uprava Društva je dana 18. lipnja 2025. godine donijela odluku o usvajanju novog Programa otkupa vlastitih dionica u iznosu do 3,6 milijuna eura. Navedeni novčani iznos Društvo je utrošilo s danom 30. prosinca 2025. godine.

S osnove navedenih programa Društvo putem investicijskog društva stječe vlastite dionice na uređenom tržištu Zagrebačke burze d.d., ponajprije u svrhu ispunjenja obveza koje za Društvo proizlaze glede dodjele dionica ključnim zaposlenicima i članovima Uprave, a u skladu s dugoročnim programom nagrađivanja.

Društvo je prema odluci Glavne skupštine od 12. lipnja 2025. godine isplatilo dividendu u iznosu od 0,24 eura po dionici i to u ukupnom iznosu od 29.527.461 eura.

BILJEŠKA 2 – SAŽETAK INFORMACIJA O ZNAČAJNIM RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA

Slijedi prikaz informacija o značajnim računovodstvenim politikama usvojenih za pripremu ovih finansijskih izvještaja. Ove računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane za sva razdoblja uključena u ove izvještaje.

2.1 Osnove sastavljanja

Ovi finansijski izvještaji predstavljaju pojedinačni i konsolidirani finansijski položaj i rezultate Grupe, odnosno Društva.

(a) Izjava o usklađenosti

Finansijski izvještaji Grupe i Društva sastavljeni su sukladno Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI) usvojenim od strane Europske Unije. Finansijski izvještaji izrađeni su primjenom metode povijesnog troška, osim za finansijsku imovinu po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka te finansijsku imovinu kroz ostalu sveobuhvatnu dobit.

(b) Značajne računovodstvene procjene

Sastavljanje finansijskih izvještaja sukladno MSFI usvojenim od strane Europske Unije zahtijeva upotrebu određenih ključnih računovodstvenih procjena. Također se od Uprave zahtijeva da se služi prosudbama u procesu primjene računovodstvenih politika Grupe i Društva. Područja koja uključuju viši stupanj prosudbe ili složenosti, odnosno područja gdje su pretpostavke i procjene značajne za finansijske izvještaje prikazana su u bilješkama.

(c) Funkcionalna valuta i prezentacijska valuta

Stavke uključene u finansijske izvještaje Grupe i Društva iskazane su u valuti primarnog gospodarskog okruženja u kojem Grupa i Društvo posluju (funkcijska valuta). Finansijski izvještaji prikazani su u tisućama eura.

2.2 Konsolidacija

(a) Ovisna društva

Ovisna društva su svi subjekti (uključujući subjekte s posebnom namjenom) nad kojima Grupa ima kontrolu. Grupa ima kontrolu nad subjektom kada je izložena ili ima pravo na varijabilne prinose iz svog sudjelovanja u subjektu te ima mogućnost utjecaja na te prinose putem svoje moći nad subjektom.

Ovisna društva se u potpunosti konsolidiraju od datuma na koji je kontrola prenesena na Grupi, a isključuju iz konsolidacije od datuma prestanka kontrole. U slučaju gubitka kontrole, preostali udjel u bivšem ovisnom društvu mjeri se po fer vrijednosti, a razlika se priznaje u računu dobiti i gubitka. U konsolidiranim finansijskim izvještajima eliminiraju se sve transakcije unutar Grupe, stanja, prihodi i rashodi, kao i nerealizirani dobici i gubici koji proizlaze iz transakcija unutar Grupe.

Računovodstvene politike ovisnih društava, prema potrebi, usklađuju se s računovodstvenim politikama Grupe. Nekomolirajući udjeli predstavljaju dio dobiti ili gubitka i neto imovine ovisnih društava koji se ne mogu pripisati Grupi. Nekomolirajući udjeli se u konsolidiranoj bilanci iskazuju zasebno unutar kapitala, odvojeno od kapitala vlasnika Grupe. Dobit ili gubitak i svaka komponenta ostale sveobuhvatne dobiti raspodjeljuju se između vlasnika Grupe i nekomolirajućih udjela, čak i ako to rezultira negativnim saldom nekomolirajućih udjela.

(b) Promjene u vlasničkim udjelima u ovisnim društvima bez promjene kontrole

Promjene u vlasničkim udjelima u ovisnim društvima koje ne rezultiraju gubitkom kontrole obračunavaju se kao transakcije s vlasničkim kapitalom a razlike između plaćenih iznosa i pripadajućeg udjela u neto imovini

priznaju se u kapitalu. U vezi s takvim transakcijama ne priznaje se dobit ili gubitak u računu dobiti i gubitka.

(c) Pridruženo društvo

Pridruženo društvo je društvo u kojem Grupa ima značajan utjecaj. Značajan utjecaj je moć sudjelovanja u odlučivanju o finansijskim i poslovnim politikama društva koji je predmet ulaganja, ali ne i kontrola nad tim politikama.

Udjeli Grupe u pridruženom društvu prikazuju se primjenom metode udjela od datuma na koje je postalo pridruženo društvo. Po toj je metodi udio u pridruženom društvu početno iskazan po trošku, a naknadno se usklađuje s promjenama nastalim kod stjecanja udjela u neto imovini pridruženog društva. Prema metodi udjela, ulaganje u pridruženo društvo početno se priznaje po trošku stjecanja. Knjigovodstvena vrijednost ulaganja naknadno se usklađuje kako bi se odrazilile promjene u udjelu Grupe u neto imovini pridruženog društva od datuma stjecanja. Goodwill koji se odnosi na pridruženo društvo uključen je u knjigovodstvenu vrijednost ulaganja i ne podliježe zasebnom testiranju umanjenja vrijednosti. Posljedično, ukidanja umanjenja vrijednosti mogu u praksi uključivati i ukidanje umanjenja vrijednosti goodwilla.

Na svaki datum izvještavanja Grupa procjenjuje postoji li objektivni dokaz da je ulaganje u pridruženo društvo umanjene vrijednosti. Ako takav dokaz postoji, Grupa izračunava iznos umanjenja vrijednosti kao razliku između nadoknadivog iznosa pridruženog društva i njegove knjigovodstvene vrijednosti te priznaje gubitak unutar stavke „Udio u neto dobiti/(gubitku) od društava povezanih sudjelujućim interesom” u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti. U slučaju gubitka značajnog utjecaja nad pridruženim društvom, Grupa preostalo ulaganje mjeri i priznaje po fer vrijednosti. Svaka

razlika između knjigovodstvene vrijednosti ulaganja u pridruženo društvo na datum gubitka značajnog utjecaja te fer vrijednosti preostalog ulaganja i primitaka od otuđenja priznaje se u dobiti ili gubitku.

2.2.1 Ovisna društva u zasebnim finansijskim izvještajima

U zasebnim finansijskim izvještajima, Društvo iskazuje ovisna društva po metodi troška, umanjeno za umanjenje vrijednosti (Bilješka 16 – *Ulaganja u ovisna društva*).

2.3 Spajanje poslovnih subjekata i transakcije s društvima pod zajedničkom kontrolom

Pripajanje ili poslovna kombinacija koja uključuje poslovne subjekte pod zajedničkom kontrolom je poslovna kombinacija u kojoj su svi poslovni subjekti koji sudjeluju u poslovnoj kombinaciji pod kontrolom iste strane (ili strana) prije i nakon poslovne kombinacije, tako da ne dolazi do prijenosa kontrole. Metoda knjigovodstvene vrijednosti prednika upotrebljava se za provođenje pripajanja društava pod zajedničkom kontrolom. Prema metodi knjigovodstvene vrijednosti prednika, u društvo slijednika se prenose knjigovodstvene vrijednosti imovine (uključujući goodwill, ako postoji) i obveze stečenog ili pripojenog društva (odnosno društva koje je prestalo postojati kao rezultat pripajanja) iz konsolidiranih finansijskih izvještaja najvišeg subjekta koji ima zajedničku kontrolu i koje priprema konsolidirane finansijske izvještaje ili subjekta niže razine ako je opravdano.

Rezultati i bilanca pripojenog društva uključuju se u buduća razdoblja od datuma pripajanja ili poslovne kombinacije među društvima pod zajedničkom kontrolom.

Na datum pripajanja poništavaju se transakcije i stanja između društava, kao i nerealizirani dobici i gubici u transakcijama između društava koja se pripajaju.

BILJEŠKA 2 – SAŽETAK INFORMACIJA O ZNAČAJNIM RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA / NASTAVAK**2.3 Spajanje poslovnih subjekata i transakcije s društvima pod zajedničkom kontrolom / NASTAVAK**

Razlika između prenesene naknade i knjigovodstvenog iznosa neto imovine stečenog društva priznaje se u kapitalu (u zadržanoj dobiti).

2.4 Izvještavanje o poslovnim segmentima

Poslovni segmenti prikazuju se u skladu s internim izvještajima koji se dostavljaju donositelju glavnih poslovnih odluka. Donositelj glavnih poslovnih odluka je osoba ili grupa koja alocira resurse poslovnim segmentima i ocjenjuje poslovanje segmenata određenog društva. Donositelj glavnih poslovnih odluka je zajedničko tijelo koje se sastoji od Uprave Grupe i Društva kojem je povjereno upravljanje hotelsko-turističkim objektima i sadržajima.

2.5 Strane valute

Transakcije i stanja u stranoj valuti

Transakcije u stranim sredstvima plaćanja preračunavaju se u funkcionalnu valutu tako da se iznosi u stranim sredstvima plaćanja preračunavaju po tečaju na dan transakcije, a imovina i obveze iskazane u stranim sredstvima plaćanja preračunavaju se u funkcionalnu valutu po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke važećem na dan izvještavanja. Dobici ili gubici od tečajnih razlika, koji nastaju prilikom podmirenja tih transakcija i preračuna monetarne imovine i obveza izraženih u stranim valutama, priznaju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti.

Pozitivne i negativne tečajne razlike prikazuju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti u okviru 'financijskih prihoda/(rashoda) – neto'.

2.6 Nekretnine, postrojenja i oprema

Nekretnine, postrojenja i oprema iskazani su u izvještaju o financijskom položaju po povijesnom trošku

umanjenom za akumuliranu amortizaciju i akumulirano umanjenje vrijednosti, ako je potrebno. Povijesni trošak uključuje trošak koji je izravno povezan sa stjecanjem imovine i dovođenjem u stanje za uporabu.

Naknadni izdaci uključuju se u knjigovodstvenu vrijednost imovine ili se, po potrebi, priznaju kao zasebna imovina isključivo ako će Grupa i Društvo imati buduće ekonomske koristi od spomenute imovine te ako se trošak imovine može pouzdano mjeriti. Svi ostali troškovi investicijskog i tekućeg održavanja terete izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti u financijskom razdoblju u kojem su nastali. Trošak zamjene većih dijelova stavki nekretnina, postrojenja i opreme se kapitalizira, a knjigovodstvena vrijednost zamijenjenih dijelova se otpisuje.

Zemljište, umjetnička djela i imovina u izgradnji se ne amortiziraju. Amortizacija ostale imovine obračunava se primjenom pravocrtne metode u svrhu alokacije troška te imovine tijekom njenog procijenjenog korisnog vijeka uporabe kako slijedi:

Zgrade	10-25 godina
Strojevi i proizvodna oprema	4-10 godina
Namještaj, alati i nasadi	3-10 godina

Amortizacija se obračunava za svako sredstvo sve do potpune amortizacije sredstva ili do rezidualne vrijednosti sredstva ako je značajna. Rezidualna vrijednost imovine predstavlja procijenjeni iznos koji bi Grupa i Društvo trenutno dobili od prodaje imovine umanjenog za procijenjeni trošak prodaje u slučaju da je imovina dosegla starost i stanje koje se očekuje na kraju vijeka trajanja imovine. Rezidualna vrijednost imovine je nula ako Grupa i Društvo očekuju da će je koristiti do kraja njenog vijeka trajanja. Rezidualna vrijednost imovine poslovanja i korisni vijek pregledavaju se na svaki datum izvještavanja i po potrebi usklađuju.

U slučaju da je knjigovodstveni iznos imovine veći od procijenjenog nadoknadivog iznosa, razlika se otpisuje do nadoknadivog iznosa.

2.7 Nematerijalna imovina**(a) Goodwill**

Goodwill nastaje prilikom poslovnog spajanja i predstavlja višak nabavne vrijednosti ulaganja iznad fer vrijednosti stečene prepoznatljive imovine, obveza i potencijalnih obveza na datum stjecanja. Goodwill se početno priznaje po trošku te se iskazuje kao nematerijalna imovina.

Nakon početnog priznavanja, goodwill se ne amortizira, već se najmanje jednom godišnje, kao i kada postoje pokazatelji umanjenja vrijednosti, testira na umanjenje vrijednosti sukladno politici pod točkom 2.8 *Umanjenje vrijednosti nefinancijske imovine*.

Za potrebe testiranja na umanjenje vrijednosti, goodwill se raspoređuje na jedinice koje stvaraju novčane tokove ili skupine takvih jedinica za koje se očekuje da će imati koristi od sinergijskih učinaka poslovnog spajanja. Nadoknadivi iznos jedinice koja stvara novčane tokove određuje se kao viši iznos između fer vrijednosti umanjene za troškove prodaje i vrijednosti u uporabi.

Ako je knjigovodstvena vrijednost jedinice koja stvara novčane tokove, uključujući goodwill, veća od njezina nadoknadivog iznosa, priznaje se gubitak od umanjenja vrijednosti. Gubici od umanjenja vrijednosti goodwilla ne mogu se naknadno poništiti.

Prilikom otuđenja dijela ili cijele jedinice koja stvara novčane tokove, goodwill koji se odnosi na otuđeni dio uključuje se u knjigovodstvenu vrijednost prilikom utvrđivanja dobitka ili gubitka od prodaje.

(b) Softver

Licence za softver kapitaliziraju se na temelju troškova stjecanja i troškova koji nastaju dovođenjem softvera u radno stanje. Ovi troškovi amortiziraju se tijekom njihovog korisnog vijeka uporabe do 4 godine.

2.8 Umanjenje vrijednosti nefinancijske imovine

Primjenom MRS 36 – *Umanjenje vrijednosti imovine* promatra se odnos knjigovodstvene vrijednosti imovine i njezine nadoknadive vrijednosti pri čemu umanjenje ne postoji ukoliko je nadoknadiva vrijednost jednaka ili veća od knjigovodstvene vrijednosti. Nadoknadiva vrijednost utvrđuje se putem fer vrijednosti imovine umanjene za troškove otuđenja ili vrijednost imovine pri uporabi, ovisno o tome koja je veća.

Grupa i Društvo utvrđuju pokazatelje umanjenja vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme, osim ako postoje indikacije oštećenja ili naglog zastarjenja imovine ili ograničenja korištenja (tehnološki pomaci, zakonska ograničenja i dr.), primjenom metode multiplikatora neto knjigovodstvene vrijednosti i operativne dobiti segmenta, na način da se u odnos stavlja neto knjigovodstvena vrijednost pojedine imovine, odnosno njezinog segmenta (identificirane kao jedinice koja stvara novac) s ostvarenom operativnom dobiti imovine odnosno segmenta.

U slučaju da za pojedinu imovinu odnosno segment (jedinicu koja stvara novac) multiplikator neto knjigovodstvene vrijednosti i dobiti segmenta prelazi zadane vrijednosti, utvrđuje se njezina nadoknadiva vrijednost putem fer vrijednosti umanjene za troškove prodaje ili vrijednosti imovine u uporabi, ovisno o tome koja je veća.

BILJEŠKA 2 – SAŽETAK INFORMACIJA O ZNAČAJNIM RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA / NASTAVAK

2.9 Financijski instrumenti

2.9.1 Financijska imovina

Klasifikacija

Grupa i Društvo klasificiraju svoju financijsku imovinu u sljedeće kategorije: financijska imovina po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka, financijska imovina po fer vrijednosti u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti i financijska imovina po amortiziranom trošku. Klasifikacija ovisi o svrsi za koju je financijska imovina stečena. Uprava klasificira financijsku imovinu kod početnog priznavanja i procjenjuje tu klasifikaciju na svaki datum izvještavanja.

(a) Financijska imovina po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka

Ova kategorija uključuje financijsku imovinu namijenjenu trgovanju. Financijska imovina se klasificira u ovu kategoriju ako je stečena prvenstveno u svrhu prodaje u kratkom roku ili ako je tako određeno od strane Uprave. Imovina u ovoj kategoriji klasificirana je kao kratkotrajna imovina, osim derivativnih financijskih instrumenata.

(b) Financijska imovina po fer vrijednosti u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti

Grupa i Društvo mjere financijsku imovinu po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit, ako su oba sljedeća uvjeta zadovoljena:

- Financijska imovina se drži unutar poslovnog modela s ciljem držanja financijske imovine radi naplate ili prodaje ugovornih novčanih tokova,
- Ugovoreni uvjeti financijske imovine proizlaze na određene datume za novčane tokove koji su isključivo plaćanje glavnice i kamata na nepodmireni iznos glavnice.

Dužnički instrumenti po fer vrijednosti kroz sveobuhvatnu dobit, prihodi od kamata, tečajne razlike, ispravci vrijednosti ili ukidanje ispravaka vrijednosti priznaju se u računu dobiti i gubitka i izračunavaju se na isti način kao i za financijsku imovinu mjerenu po amortiziranom trošku. Preostale promjene fer vrijednosti priznaju se u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti. Nakon prestanka priznavanja, kumulativna promjena fer vrijednosti priznata u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti reklasificira se kroz dobit ili gubitak.

Promjene fer vrijednosti glavnih instrumenata priznaju se u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti. Nakon prestanka priznavanja kumulativna promjena fer vrijednosti u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti ne reklasificira se kroz dobit i gubitak.

(c) Financijska imovina po amortiziranom trošku

Grupa i Društvo mjere financijsku imovinu prema amortiziranom trošku, ako su oba sljedeća uvjeta zadovoljena:

- Financijska imovina se drži unutar poslovnog modela s ciljem držanja financijske imovine radi naplate ugovornih novčanih tokova,
- Ugovorni uvjeti financijske imovine proizlaze na određene datume za novčane tokove koji su isključivo plaćanje glavnice i kamata na nepodmireni iznos glavnice.

Financijska imovina po amortiziranom trošku naknadno se mjeri metodom efektivne kamatne stope i podložna je umanjenju vrijednosti. Dobici i gubici priznaju se u računu dobiti i gubitka kada se imovina prestane priznavati, promijeni se ili se umanj. Financijska imovina po amortiziranom trošku uključuje potraživanja od kupaca, potraživanja za dane depozite i zajmove te novac.

Mjerenje i priznavanje

Sva kupljena i prodana financijska imovina priznaje se na datum transakcije, tj. na datum na koji su se Grupa i Društvo obvezali kupiti ili prodati sredstvo. Ulaganja se početno priznaju po fer vrijednosti uvećanoj za troškove transakcije za cjelokupnu financijsku imovinu koja nije iskazana po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka. Financijska imovina iskazana po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka početno se priznaje po fer vrijednosti, a trošak transakcije iskazuje se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti. Financijska imovina se prestaje priznavati kada isteknu ili su prenesena prava na primitak novčanih tokova od ulaganja ili kada su Grupa i Društvo prenijeli sve bitne rizike i koristi vlasništva. Krediti i potraživanja, osim potraživanja od kupaca, početno se priznaju po fer vrijednosti, a naknadno su mjereni po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope.

Dobici i gubici nastali iz promjena u fer vrijednosti financijske imovine po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka iskazuju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti u okviru „neto financijskih prihoda/(rashoda)” u razdoblju u kojem su nastali.

Kamate nastale po osnovu sredstava oročenih kod banaka, danih kredita i kamata od kupaca priznaju se na vremenski proporcionalnoj osnovi koristeći metodu efektivne kamatne stope te se iskazuju u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti kao dio financijskih prihoda. Kada je vrijednost potraživanja umanjena, Grupa i Društvo umanjuju knjigovodstvenu vrijednost potraživanja na njegovu nadoknadivu vrijednost, što predstavlja procijenjenu vrijednost očekivanih novčanih priljeva diskontiranih po originalnoj efektivnoj kamatnoj stopi instrumenta. Ravnomjerno ukidanje diskonta u budućim razdobljima priznaje se kao prihod od kamata. Prihodi

od kamata od zajmova čija je naplata upitna priznaju se koristeći metodu originalne efektivne kamatne stope. Dividende na vlasničke vrijednosnice iskazuju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti kao dio financijskih prihoda kada je ustanovljeno pravo na isplatu dividende.

Fer vrijednosti ulaganja koja kotiraju na burzi temelje se na tekućim cijenama ponude. Ako tržište za neko financijsko sredstvo nije aktivno (kao i za vrijednosnice koje ne kotiraju) Grupa i Društvo utvrđuju fer vrijednost pomoću raznih tehnika procjene vrijednosti maksimalno iskorištavajući tržišne informacije te informacije specifične za poslovni subjekt.

2.9.2 Financijske obveze

Grupa i Društvo klasificiraju svoje financijske obveze sukladno zahtjevima MSFI 9 – *Financijski instrumenti* u sljedeće kategorije:

- Financijske obveze koje se mjere po amortiziranom trošku,
- Financijske obveze koje se mjere po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka.

Ova klasifikacija ovisi o prirodi i svrsi financijskog instrumenta te poslovnom modelu upravljanja obvezama. Financijske obveze po amortiziranom trošku uključuju obveze prema bankama i druge kamatonosne obveze, obveze prema dobavljačima i druge nederivatne obveze te ostale dugoročne i kratkoročne financijske obveze. Takve se obveze u početku priznaju po fer vrijednosti umanjenoj za transakcijske troškove, a naknadno mjere po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope. Financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka uključuju derivativne obveze. Promjene fer vrijednosti takvih obveza priznaju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti.

BILJEŠKA 2 – SAŽETAK INFORMACIJA O ZNAČAJNIM RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA / NASTAVAK

2.9 Financijski instrumenti / NASTAVAK

2.9.3 Umanjenje vrijednosti financijske imovine

Grupa i Društvo priznaju rezervaciju za očekivane kreditne gubitke (eng. Expected credit loss ili ECL) za sve dužničke instrumente koji se ne vode po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka.

Grupa i Društvo na svaki datum izvještavanja mjere očekivane kreditne gubitke i priznaju neto gubitke od umanjenja vrijednosti financijske imovine. Grupa i Društvo, sukladno MSFI-ju 9 Financijski instrumenti, primjenjuju pojednostavljeni pristup izračuna očekivanih kreditnih gubitaka na potraživanja od kupaca što rezultira priznavanjem cjeloživotnih očekivanih kreditnih gubitaka, obzirom da očekivani kreditni gubici po ovoj osnovi nisu značajni za Grupu i Društvo.

Očekivani kreditni gubici od potraživanja procjenjuju se individualno, na razini svakog kupca, s obzirom na prethodno iskustvo dužnika s neispunjavanjem obveza i analizu trenutačnog financijskog položaja dužnika, prilagođene čimbenicima koji su specifični za dužnike, općim gospodarskim uvjetima industrije u kojoj dužnici posluju i procjenom trenutačnog i predviđenog smjera naplate na datum izvještavanja. Potraživanja se usklađuju do iznosa koji Grupa i Društvo smatraju naplativim.

Usklađenje vrijednosti vezano uz novac i novčane ekvivalente određeno je individualno za novčana sredstva u svakoj pojedinoj financijskoj instituciji.

Budući da sve komponente novca imaju nizak kreditni rizik na datum izvještavanja, Grupa i Društvo smatraju kako očekivani kreditni gubici na novčane i nenovčane ekvivalente te dane pozajmice i depozite povezanim stranama nisu materijalno značajni za objavu u financijskim izvještajima.

2.10 Derivativni financijski instrumenti

Derivativni financijski instrumenti odnose se na swap kamatnih stopa. Derivativni financijski instrumenti se inicijalno priznaju u izvještaju o financijskom položaju po fer vrijednosti. Fer vrijednosti se određuju putem cjenovnih modela ukoliko je primjenjivo. Svi derivativi se iskazuju u izvještaju o financijskom položaju kao imovina kad je njihova fer vrijednost pozitivna te kao obveza kad im je fer vrijednost negativna. Navedeni derivativi ne zadovoljavaju uvjete računovodstva zaštite i zbog toga se tretiraju kao derivativi koji se drže radi trgovanja.

2.11 Najmovi

Na početku trajanja ugovora Grupa i Društvo procjenjuju sadržaj li ugovor elemente najma, a naročito identifikaciju predmeta najma te pravo kontrole nad korištenjem predmetne imovine tijekom određenog razdoblja u zamjenu za naknadu, sukladno odredbama MSFI-a 16 – *Najmovi*.

Grupa i Društvo kao najmodavci

Grupa i Društvo primjenjuju jedinstveni pristup priznavanja i mjerenja za sve najmove, osim za kratkoročne najmove i najmove imovine male vrijednosti i za one najmove koji nisu u području primjene MSFI 16, kao što su najmovi zamjenjive imovine, „ad-hoc“ najmovi (npr. pružanje usluga jednodnevnog najma dvorane), najam licenci i sl. Grupa i Društvo utvrđuju razdoblje najma kao razdoblje koje se ne može otkazati, zajedno s razdobljima u sklopu opcije produljenja najma, ako je razumno izvjesno da će se ista iskoristiti ili razdobljima obuhvaćenih opcijom raskida najma, ako je razumno sigurno da se ista neće iskoristiti.

(a) Pravo korištenja imovine

Grupa i Društvo priznaju pravo korištenja imovine na datum početka najma (npr. datum kada je predmetna

imovina spremna za uporabu). Pravo korištenja imovine mjeri se po trošku, umanjenom za akumuliranu amortizaciju i gubitke od umanjenja vrijednosti te se usklađuje u svakom ponovnom mjerenju obveze za najam. Trošak prava korištenja imovine uključuje iznos priznatih obveza za najam, početne direktne troškove i sva plaćanja najma nastalih na ili prije početka najma, umanjene za sve primljene poticaje za najam, ako isti postoje. Pravo korištenja imovine amortizira se na pravocrtnoj osnovi sukladno razdoblju trajanja najma. Pravo korištenja imovine je također podložno umanjenju vrijednosti, koje je opisano u Bilješki 2.8 – *Umanjenje vrijednosti nefinancijske imovine*.

(b) Obveze za najam

Na početku razdoblja najma, Grupa i Društvo priznaju obveze za najam, mjerene po sadašnjoj vrijednosti budućih plaćanja za najam tijekom razdoblja. Plaćanja za najam uključuju fiksna plaćanja, varijabilna plaćanja najma koja ovise o indeksu ili stopi te iznose za koje se očekuje da će biti plaćeni u sklopu jamstva za preostalu vrijednost, ako ista postoje. Ako su uključena u ugovor, plaćanja najma također uključuju i otkupnu cijenu za koju je razumno sigurno da će ju Grupa i Društvo iskoristiti te plaćanja kazni za raskid najma, ako je razumno sigurno da će Grupa i Društvo iskoristiti opciju raskida najma. Varijabilna plaćanja najma koja ne ovise o indeksu ili stopi priznaju se kao trošak u razdoblju u kojem su nastali. Pri izračunavanju sadašnje vrijednosti plaćanja za najam, Grupa i Društvo koriste inkrementalnu stopu zaduženja na početku najma, ako kamatnu stopu iz najma nije moguće lako odrediti. Knjigovodstvena vrijednost obveza za najam se ponovno mjeri ako nastanu promjene u razdoblju trajanja najma.

(c) Modifikacije i raskidi ugovora o najmu

Društvo i Grupa provode određene modifikacije ugovora o najmu, koje se odnose na promjene opsega najma i/ili naknade za najam, a koje nisu bile dio izvornih ugovornih uvjeta. Modifikacije koje ispunjavaju uvjete za zaseban ugovor o najmu priznate su kao novi najmovi. Ostale modifikacije, koje se ne smatraju zasebnim ugovorima, rezultirale su ponovnim mjerenjem obveze po osnovi najma korištenjem revidirane diskontne stope na datum stupanja modifikacije na snagu te odgovarajućom prilagodbom knjigovodstvene vrijednosti imovine s pravom korištenja.

Kod raskida ugovora o najmu prestaje se priznavati imovina s pravom korištenja i pripadajuća obveza po osnovi najma, a razlika između knjigovodstvenih vrijednosti i eventualnih plaćanja vezanih uz prestanak priznata je u dobit ili gubitak razdoblja.

(d) Kratkoročni najmovi i najmovi imovine male vrijednosti

Grupa i Društvo primjenjuju izuzeće za priznavanje kratkoročnih najмова (najmovi koji imaju razdoblje najma od datuma početka najma 12 mjeseci i kraće te ne sadrže opciju otkupa).

Grupa i Društvo također priznaju izuzeće za priznavanje najмова imovine male vrijednosti do približno 5 tisuća eura. Plaćanja za kratkoročne najmove i najmove imovine male vrijednosti priznaju se kao trošak tijekom razdoblja najma.

Grupa i Društvo kao najmodavci

Najmovi u kojima Grupa i Društvo ne prenose suštinski sve rizike i koristi povezane s vlasništvom nad imovinom klasificiraju se kao operativni najmovi. Prihodi od najma detaljnije su objašnjeni u Bilješki 2.22 – *Prihodi na temelju ugovora s kupcima*.

BILJEŠKA 2 – SAŽETAK INFORMACIJA O ZNAČAJNIM RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA / NASTAVAK**2.12 Zalihe**

Zalihe se iskazuju po trošku nabave ili neto ostvarivoj vrijednosti, ovisno o tome koja je niža. Trošak se određuje po metodi ponderiranih prosječnih cijena. Neto ostvariva vrijednost predstavlja procjenu prodajne cijene u redovnom tijeku poslovanja umanjenu za varijabilne troškove prodaje.

Sitni inventar u potpunosti se otpisuje prilikom stavljanja u upotrebu (porculan, staklo, metal, kuhinjska pomagala, sportski inventar, radna odjeća i ostali sitni inventar), osim dijela sitnog inventara (tekstil, plahte i ručnici) čiji se korisni vijek uporabe procjenjuje na razdoblje do 3 godine.

2.13 Potraživanja od kupaca

Potraživanja od kupaca su iznosi koji se odnose na isporučena dobra i obavljene usluge obavljene u redovnom poslovanju. Ako je ugovorena naplata sa kupcima unutar godine dana, potraživanje se prikazuje unutar kratkotrajne imovine, a u suprotnom se potraživanje prikazuje unutar dugotrajne imovine. Potraživanja od kupaca nemaju znatnu komponentu financiranja te se pri početnom priznavanju mjere po njihovoj transakcijskoj cijeni, a naknadno po amortiziranom trošku umanjenom za ispravak vrijednosti. S obzirom da potraživanja od kupaca nemaju znatnu komponentu financiranja amortizirani trošak odgovara nominalnom iznosu potraživanja umanjenom za ispravak vrijednosti.

Grupa i Društvo otpisuju potraživanja od kupaca ako postoje informacije koje upućuju na to da je dužnik u ozbiljnim financijskim poteškoćama i da ne postoji realna mogućnost povrata, npr. kada je dužnik stavljen u likvidaciju ili je ušao u stečajni postupak i dr.

2.14 Krediti i depoziti

Dani krediti i depoziti predstavljaju nederivativnu financijsku imovinu s fiksnim ili odredivim plaćanjem. Iskazana je u okviru kratkotrajne imovine, osim imovine s dospijecom dužim od 12 mjeseci nakon datuma bilance. Takva se imovina klasificira kao dugotrajna imovina. Za izračun fer vrijednost kredita i depozita koristi se ona diskontna stopa koja odgovara trošku posudbe za investiranje u imovinu jednake vrste, rizika i ročnosti.

2.15 Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju gotovinu, depozite po viđenju kod banaka i ostale kratkotrajne visoko likvidne instrumente s rokovima naplate do tri mjeseca ili kraće.

2.16 Dionički kapital

Dionički kapital sastoji se od redovnih dionica. Plaćena naknada za kupljene vlastite dionice, uključujući sve izravno pripadajuće troškove transakcije, umanjuje dioničku glavniciu koja se može pripisati dioničarima Grupe i Društva sve do povlačenja dionica, njihovog ponovnog izdavanja ili prodaje. Kada se takve dionice kasnije prodaju ili ponovno izdaju, svaka primljena naknada, umanjena za sve izravno pripadajuće troškove transakcije, uključena je u glavniciu koja se može pripisati dioničarima Grupe i Društva.

2.17 Posudbe

Posudbe se početno priznaju po fer vrijednosti, umanjenoj za troškove transakcije što odgovara fer vrijednosti. U budućim razdobljima, posudbe se iskazuju po amortiziranom trošku; sve razlike između primitaka (umanjениh za troškove transakcije) i otkupne vrijednosti priznaju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti tijekom razdoblja trajanja posudbe, koristeći metodu efektivne kamatne stope.

Naknade koje se plaćaju pri ugovaranju kredita priznaju se kao troškovi transakcije zajma do mjere u kojoj je vjerojatno da će dio zajma ili cjelokupan zajam biti povučen. U tom slučaju, naknada se odgađa do povlačenja. Ukoliko ne postoje dokazi da je vjerojatno da će dio zajma ili cjelokupan zajam biti povučen, naknada se kapitalizira kao plaćanje unaprijed za usluge likvidnosti te se amortizira tijekom razdoblja trajanja zajma na koji se odnosi.

Posudbe se klasificiraju kao kratkoročne obveze, osim ako Grupa i Društvo imaju bezuvjetno pravo odgoditi podmirenje obveze najmanje 12 mjeseci nakon datuma izvještavanja.

2.18 Obveze prema dobavljačima

Obveze prema dobavljačima su iznosi koji se odnose na kupljenu robu i usluge u redovnom poslovanju. Ako se plaćanje očekuje unutar godine dana, obveza se prikazuje unutar kratkoročnih obveza, a ako ne, onda se prikazuje unutar dugoročnih obveza. Obveze prema dobavljačima se početno priznaju po fer vrijednosti, a u budućim razdobljima se iskazuju po amortiziranom trošku koristeći metodu efektivne kamatne stope.

2.19 Tekući i odgođeni porez na dobit

Trošak poreza za razdoblje sastoji se od tekućeg i odgođenog poreza na dobit. Porez je priznat u dobiti ili gubitku, osim za veličine koje se prepoznaju u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti ili kapitalu.

Uprava povremeno procjenjuje pojedine stavke u poreznim prijavama s obzirom na situacije u kojima su primjenjive porezne odredbe podložne tumačenju te razmatra formiranje rezerviranja, gdje je to prikladno, na temelju očekivanog iznosa koji treba platiti Poreznoj upravi.

Iznos odgođenog poreza obračunava se metodom bilančne obveze na privremene razlike između porezne osnovice imovine i obveza te njihove knjigovodstvene vrijednosti u financijskim izvještajima. Odgođena porezna imovina i obveze ne priznaju se ako privremena razlika proizlazi iz početnog priznavanja (osim u poslovnom spajanju ili za transakcije koje uzrokuju jednake oporezive i odbitne privremene razlike) druge imovine i obveza u transakciji koja ne utječe ni na oporezivu dobit ni na računovodstvenu dobit. Osim toga, odgođena porezna obveza ne priznaje se ako privremena razlika proizlazi iz početnog priznavanja goodwilla.

Odgođena porezna imovina i obveze mjere se poreznim stopama za koje se očekuje da će se primjenjivati u razdoblju kada će imovina biti nadoknađena ili obveza podmirena, na temelju poreznih stopa (i poreznih zakona) koji su na snazi ili se djelomično primjenjuju na datum izvještavanja.

Odgođena porezna imovina priznaje se do visine buduće oporezive dobiti za koju je vjerojatno da će biti raspoloživa za iskorištenje privremenih razlika. Iznos odgođenog poreza na dobit obračunava se na privremene razlike nastale temeljem ulaganja u ovisna i pridružena društva, osim kada je vrijeme ukidanja privremenih razlika kontrolirano od strane Grupe i Društva te postoji vjerojatnost da se privremena razlika neće ukinuti u doglednoj budućnosti.

BILJEŠKA 2 – SAŽETAK INFORMACIJA O ZNAČAJNIM RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA / NASTAVAK

2.19 Tekući i odgođeni porez na dobit / NASTAVAK

Porezne olakšice za ulaganje

Poreznim olakšicama za ulaganje smatraju se olakšice proizašle iz državnih poticajnih mjera koje Grupi i Društvu omogućuju umanjjenje porezne obveze poreza na dobit ili drugih specificiranih poreza u budućim razdobljima, a povezane su uz izgradnju ili nabavu određene imovine i/ili provođenje određene aktivnosti i/ili zadovoljenje određenih specifičnih uvjeta propisanih relevantnom regulativom za investicijske poticaje od strane mjerodavnih tijela. Porezne olakšice za ulaganja se priznaju kao odgođena porezna imovina i porezni prihod kada se za to ostvare potrebni uvjeti (Bilješka 12 – *Porez na dobit*) u iznosu olakšice za koji se procijeni da će ga Grupa i Društvo moći iskoristiti tijekom razdoblja trajanja predmetne poticajne mjere. Odgođena porezna imovina priznata kao posljedica porezne olakšice za ulaganja ukida se tijekom razdoblja trajanja poticajne mjere, odnosno do isteka olakšice (ako je isti specificiran), sukladno raspoloživosti poreznih obveza u narednim godinama koje se kao rezultat korištenja olakšice mogu umanjiti.

2.20 Primanja zaposlenih

(a) Obveze za mirovine i ostale obveze nakon prestanka radnog odnosa

U toku redovnog poslovanja prilikom isplata plaća Grupa i Društvo u ime svojih zaposlenika koji su članovi obveznih mirovinskih fondova obavljaju redovita plaćanja doprinosa sukladno zakonu. Obvezni mirovinski doprinosi fondovima iskazuju se kao dio troška plaća kada se obračunaju. Grupa i Društvo nemaju dodatni mirovinski plan. Grupa i Društvo priznaju obvezu za primanja nakon prestanka radnog odnosa (otpremnine prilikom umirovljenja) ravnomjerno u razdoblju u kojem je naknada ostvarena, na temelju stvarnog broja godina radnog staža.

Navedena obveza uključuje pretpostavke o broju radnika kojima takva primanja treba isplatiti, procijenjeni trošak navedenih primanja te diskontnu stopu.

(b) Otpremnine

Obveze za otpremnine priznaju se kada Grupa i Društvo otkazuju ugovore o radu zaposlenika (radni odnos) prije stjecanja uvjeta za punu starosnu mirovinu sukladno propisima na području mirovinskog prava i propisa iz područja rada. Grupa i Društvo priznaju obveze za otpremnine kada su donijeli pojedinačnu odluku o otkazu ugovora o radu iz poslovno ili osobno uvjetovanih razloga, čime se objektivno utvrđuje obveza isplate otpremnina sukladno propisima i aktima.

(c) Kratkoročna primanja zaposlenih

Kratkoročne obveze prema zaposlenima se priznaju u trenutku kada je usluga pružena. Obveza se priznaje za očekivani iznos odljeva sredstava, ukoliko Grupa i Društvo imaju sadašnju zakonsku ili izvedenu obvezu plaćanja tog iznosa kao posljedicu minulog rada zaposlenika te ukoliko se obveza može pouzdano procijeniti.

(d) Dugoročna primanja zaposlenih

Grupa i Društvo priznaju obvezu za dugoročna primanja radnika (jubilarne nagrade) ravnomjerno u razdoblju u kojem je naknada ostvarena, na temelju stvarnog broja godina radnog staža. Obveza za dugoročna primanja radnika uključuje pretpostavke o broju radnika kojima navedena primanja treba isplatiti, procijenjeni trošak navedenih primanja te diskontnu stopu.

(e) Primanja u obliku vlastitih dionica

Trošak transakcija koje se zaposlenicima podmiruju glavnici instrumentima se priznaje kao trošak u razdoblju stjecanja prava. Ukupan trošak zaposlenih

utvrđuje se prema unaprijed definiranom nagradnom fondu za svakog zaposlenika, a broj dodijeljenih dionica ovisi o fer vrijednosti dionica na datum dodjele.

Primanja zaposlenih u obliku dionica su prikazana unutar troškova plaća i drugih troškova zaposlenika (Bilješka 8 – *Troškovi zaposlenih*), zajedno sa odgovarajućim povećanjem unutar vlasničkog kapitala za vrijednost dionica (kao dio Ostalih rezervi – Bilješka 25 – *Rezerve i zadržana dobit*) i Obveze za obračunati porez - nagrađivanje u dionicama (Bilješka 28 – *Dobavljači i ostale obveze*).

2.21 Rezerviranja

Rezerviranja se priznaju ako Grupa i Društvo imaju sadašnju zakonsku ili izvedenu obvezu kao posljedicu prošlog događaja, ako je vjerojatno da će biti potreban odljev resursa radi podmirivanja obveze te ako se iznos obveze može pouzdano procijeniti.

Rezerviranja se preispituju na izvještajni dan te se usklađuju s procjenom temeljenom na trenutno najboljim saznanjima. Iznos rezerviranja povećava se u svakom razdoblju da se odrazi proteklo vrijeme. Ovo se povećanje prikazuje kao rashod od kamata. Detaljnije objašnjeno u Bilješci 29 – *Rezerviranja i ostali ukalkulirani troškovi*.

2.22 Prihodi na temelju ugovora s kupcima

Prihodi na temelju ugovora s kupcima priznaju se u trenutku prijenosa dobara ili usluga kupcima u svoti koja odgovara naknadi koju Grupa i Društvo očekuju kao zamjenu na prenesena dobra ili usluge. Naknada predstavlja cijenu transakcije umanjenu za iznose naplaćene u ime trećih strana (npr. porez na dodanu vrijednost, turistička pristojba i dr.) Pri određivanju iznosa naknade uzimaju se u obzir uvjeti iz ugovora i uobičajena poslovna praksa.

Najznačajnije vrste prihoda opisane su u nastavku:

(a) Prihodi od usluga

Osnovna djelatnost Grupe i Društva obuhvaća širok raspon usluga, uključujući smještaj, usluge hrane i pića, wellness, sportske usluge i dr. Prihod od smještaja predstavlja najvažniji prihod koji se priznaje po danu boravka gosta ili kod određenih ugovora kad su smještajni kapaciteti dostupni kupcu. Prihod od hrane i pića se priznaje kada je usluga izvršena odnosno kada gosti konzumiraju hranu i piće. Prihodi od ostalih (dodatnih) usluga kao primjerice wellnessa, sporta i dr. priznaju se u trenutku isporuke usluge.

U poslovanju Grupe i Društva najčešći model naplate je unaprijed odnosno primanje predujmova za svoja dobra i usluge koji predstavljaju ugovornu obvezu te se priznaju kao prihod u trenutku izvršenja obveze. Osim primljenim predujmovima naplata se provodi i tijekom te nakon boravka (po odlasku gosta) u gotovini, karticama ili bezgotovinskim putem uplatom na transakcijski račun po dospijanju do 30 dana. Potraživanja od kupaca nastaju prvenstveno od pravnih osoba i putničkih agencija. Grupa i Društvo sklapaju pretežito kratkoročne ugovore, u pravilu do godine dana, s fiksnom i varijabilnom cijenom.

Grupa i Društvo ne očekuju imati bilo kakve ugovore u kojima je razdoblje između transfera ugovorenih dobara i usluga kupcu i naplate za taj transfer duže od jedne godine. Kao posljedica navedenoga, Grupa i Društvo ne korigiraju transakcijske cijene za sadašnju vrijednost novca.

BILJEŠKA 2 – SAŽETAK INFORMACIJA O ZNAČAJNIM RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA / NASTAVAK**2.22 Prihodi na temelju ugovora s kupcima / NASTAVAK****(b) Prihodi od najma**

Prihodi od usluga najma priznaju se tijekom razdoblja ugovora s najmodavcima te su prikazani u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti u okviru 'prihodi od prodaje zbog njegove operativne prirode'. Naplata najmova vrši se uplatom na transakcijski račun s rokom dospijeca do 30 dana. Grupa i Društvo sklapaju kratkoročne i dugoročne ugovore o najmu s pretežito fiksnom cijenom.

(c) Prihodi od trgovine

Prihodi od trgovine proizlaze iz online trgovine, malo-prodajnih dućana (u kampovima) i veleprodaje. Prihodi od prodaje robe putem online trgovine i maloprodajnih dućana priznaju se u trenutku kada se proizvod proda kupcu odnosno u trenutku prijenosa vlasništva na kupca. Kod navedenih vrsta trgovina uobičajena je naplata gotovinom i karticama. Prihodi od prodaje robe u veleprodaji priznaju se u trenutku isporuke robe ili u trenutku preuzimanja od strane kupca odnosno u trenutku prijenosa kontrole na kupca. Naplata se u veleprodaji vrši uplatom na transakcijski račun s rokom dospijeca do 30 dana. Grupa i Društvo sklapaju kratkoročne ugovore, u pravilu do godine dana, s fiksnom cijenom koja se usklađuje sukladno promjenama na tržištu.

Prihodi Grupe su iskazani nakon eliminacije prodaje unutar Grupe.

2.23 Zarada/(gubitak) po dionici

Zarada/(gubitak) po dionici se obračunava dijeljenjem dobiti ili gubitka koji pripada dioničarima Grupe s prosječnim ponderiranim brojem redovitih dionica u izdanju tijekom godine umanjeno za redovne dionice kupljene od strane Društva, a koje se drže kao vlastite dionice.

2.24 Porez na dodanu vrijednost

Obveznici poreza na dodanu vrijednost su pojedinačna društva unutar Grupe. Porezna uprava zahtijeva podmićenje PDV-a na neto osnovi. PDV koji proizlazi iz transakcija prodaje i kupnje priznaje se i iskazuje u izvještaju o financijskom položaju na neto osnovi. U slučaju umanjenja potraživanja za ispravak vrijednosti, gubitak od umanjenja iskazuje se u bruto iznosu potraživanja, uključujući PDV.

2.25 Novi i dopunjeni standardi i tumačenja na snazi u tekućem periodu**2.25.1 Promjene u računovodstvenim politikama i objavama**

Usvojene računovodstvene politike su u skladu s računovodstvenim politikama prethodne financijske godine osim izmjena navedenih u nastavku koje su rezultat izmjena i dopuna Međunarodnih standarda financijskog izvještavanja (MSFI) usvojenih od strane Grupe/Društva od 1. siječnja 2025.

U tekućoj godini, Društvo je primijenilo izmjene i dopune MRS-a 21 „Nedostatak mogućnosti razmjene” izdane od strane Odbora za međunarodne računovodstvene standarde (IASB) i usvojene od strane Europske unije, čija je obvezna primjena za razdoblja koja započinju 1. siječnja 2025. ili kasnije. Usvajanje navedenih standarda i tumačenja nije imalo utjecaj na financijske izvještaje Grupe i Društva.

2.25.2 Novi i revidirani Standardi koje je usvojila EU, ali nisu još stupili na snagu

- Izmjene MSFI-ja 9 i MSFI-ja 7, Izmjene u klasifikaciji i mjerenju financijskih instrumenata, (OMRS datum stupanja na snagu 1. siječnja 2026. godine).

Navedene izmjene izdao je OMRS 30. svibnja 2024. Izmjene razjašnjavaju klasifikaciju financijske imovine s okolišnim, društvenim i korporativnim obilježjima (ESG) i sličnim značajkama. Izmjene također razjašnjavaju datum prestanka priznavanja financijske imovine ili financijske obveze te uvode dodatne zahtjeve objava u vezi s ulaganjima u vlasničke instrumente procijenjene po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit te financijskim instrumentima s uvjetnim obilježjima.

- Izmjene MSFI-ja 9 i MSFI-ja 7, Ugovori koji se odnose na prirodno ovisnu električnu energiju, (OMRS datum stupanja na snagu 1. siječnja 2026. godine). Navedene izmjene izdao je OMRS 18. prosinca 2024. Zahtjevi „vlastite uporabe” u MSFI-ju 9 izmijenjeni su tako da uključe čimbenike koje subjekt treba uzeti u obzir pri primjeni MSFI-ja 9.2.4 na ugovore o kupnji i preuzimanju isporuke obnovljive električne energije čiji izvor proizvodnje električne energije ovisi o prirodnim uvjetima. Računovodstveni zahtjevi za zaštitu u MSFI-ju 9 izmijenjeni su tako da subjektu dopuštaju korištenje ugovora za obnovljivu električnu energiju s određenim obilježjima kao instrumenta zaštite za označavanje promjenljivog volumena očekivanih transakcija električne energije kao zaštićene stavke, ako su ispunjeni određeni kriteriji, te za mjerenje zaštićene stavke korištenjem istih pretpostavki volumena kao onih koje se koriste za instrument zaštite. Izmjene MSFI-ja 7 i MSFI-ja 19 uvode zahtjeve za objave u vezi s ugovorima za prirodno ovisnu električnu energiju s određenim obilježjima.
- Izmjene MSFI-ja 1, MSFI-ja 7, MSFI-ja 9, MSFI-ja 10 i MRS-a 7, godišnja poboljšanja MSFI računovodstvenih standarda – Izdanje 11, (OMRS datum stupanja na snagu 1. siječnja 2026. godine). Navedene

izmjene izdao je OMRS 18. srpnja 2024. Ove izmjene uključuju pojašnjenja, pojednostavljenja, ispravke i promjene u sljedećim područjima: (a) računovodstvo zaštite za prvog primjenjivača (MSFI 1); (b) dobitak ili gubitak pri prestanku priznavanja (MSFI 7); (c) objava odgođene razlike između fer vrijednosti i transakcijske cijene (MSFI 7); (d) uvođenje objava o kreditnom riziku (MSFI 7); (e) prestanak priznavanja obveza po osnovi najma (MSFI 9); (f) transakcijska cijena (MSFI 9); (g) utvrđivanje „de facto” agenta (MSFI 10); (h) metoda troška (MRS 7).

2.25.3 Novi i revidirani Standardi koje je EU izdala, ali još nisu usvojeni

Na dan izdavanja ovih financijskih izvještaja, sljedeći standardi, prerade i tumačenja koje je donio Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde nisu usvojeni u Europskoj uniji:

- MSFI 18 Prezentacija i objavljivanje u financijskim izvještajima (OMRS datum stupanja na snagu: 1. siječnja 2027. godine). Navedeni je standard OMRS objavio 9. travnja 2024. godine. Zamjenjuje MRS 1 Prezentacija financijskih izvještaja. Standard uvodi tri skupa novih zahtjeva za poboljšanje izvještavanja društva o financijskim rezultatima i pružanje ulagačima bolje osnove za analizu i usporedbu društva. Glavne promjene u novom standardu u usporedbi s MRS-om 1 uključuju: (a) Uvođenje kategorija (poslovne, investicijske, financijske, porez na dobit i prekinute poslovne aktivnosti) i definiranih međubrojeva u izvještaju o dobiti ili gubitku; (b) uvođenje zahtjeva za poboljšanje agregacije i razgraničenja; (c) Uvođenje objava o mjerama uspješnosti koje definira Uprava (MPM) u bilješkama uz financijske izvještaje.

BILJEŠKA 2 – SAŽETAK INFORMACIJA O ZNAČAJNIM RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA / NASTAVAK**2.25 Novi i dopunjeni standardi i tumačenja na snazi u tekućem periodu / NASTAVAK****2.25.3 Novi i revidirani Standardi koje je usvojila EU, ali još nisu usvojeni / NASTAVAK**

- MSFI 19 (s daljnjim izmjenama) Podružnice bez javne odgovornosti: Objavljivanje (OMRS datum stupanja na snagu: 1. siječnja 2027. godine). Navedeni je standard OMRS objavio 9. svibnja 2024. godine i izmijenio 21. kolovoza 2025. Standard omogućuje podružnici da pruži smanjeni opseg objava pri primjeni MSFI-ja u svojim financijskim izvještajima. MSFI 19 je opcionalan za podružnice koje ispunjavaju uvjete te propisuje zahtjeve objava za podružnice koje odluče primjenjivati ovaj standard.
- Izmjene i dopune MRS-a 21 Translacija u valutu za prezentaciju hiperinflacije (OMRS datum stupanja na snagu: 1. siječnja 2027.). Izmjene pružaju pojašnjenje u vezi s prevođenjem financijskih izvještaja iz ne hiperinflatorne valute u hiperinflatornu valutu.
- MSFI 14 Regulatorni računi odgode. Navedeni je standard OMRS objavio 30. siječnja 2014. Radi se o privremenom standardu za subjekte koji prvi put primjenjuju MSFI, a prethodno su priznali

regulatorne odgođene stavke prema lokalnim standardima. Europska komisija odlučila je da neće pokrenuti postupak usvajanja privremenog standarda i da će pričekati konačnu verziju.

- Izmjene MSFI-ja 10 i MRS-a 28 Prodaja ili doprinos imovine između investitora i njegovog pridruženog društva ili zajedničkog pothvata te daljnje izmjene. Navedene izmjene izdao je OMRS 11. rujna 2014. godine. Pojašnjavaju opseg priznavanja dobiti ili gubitka, ovisno o tome predstavlja li prodana/ prenesena imovina poslovanje.

Grupa i Društvo ne očekuju da će usvajanje spomenutih standarda i tumačenja imati značajan utjecaj na financijske izvještaje Grupe i Društva.

Računovodstvo zaštite u pogledu portfelja financijske imovine i obveza čija načela EU još uvijek nije usvojio i dalje nije regulirano. Prema procjenama Grupe i Društva, primjena računovodstva zaštite na portfelj financijske imovine ili obveza u skladu s MRS-om 39: „Financijski instrumenti: priznavanje i mjerenje” ne bi dovela do značajnih promjena u financijskim izvještajima ako se primijeni na datum izvještavanja.

BILJEŠKA 3 – UPRAVLJANJE FINANCIJSKIM RIZIKOM

3.1 Čimbenici financijskog rizika

U svojim svakodnevnim djelovanjima i aktivnostima koje poduzimaju Grupa i Društvo izloženi su brojnim financijskim rizicima, a osobito: tržišnom riziku (uključuje valutni, kamatni rizik i cjenovni rizik - nije materijalno značajan za Grupu i Društvo), kreditnom riziku i riziku likvidnosti. Grupa i Društvo aktivno pristupaju kamatnoj zaštiti putem tržišno dostupnih instrumenata s ciljem umanjenja navedenih rizika. Interni ciljevi i politike upravljanja rizikom odnose se na aktivnu kamatnu zaštitu kreditne glavnice.

(a) Tržišni rizik

(i) Valutni rizik

Grupa i Društvo posluju na međunarodnoj razini, promatrano noćenjima ostvarenim s različitim emitivnih tržišta. Ulaskom Republike Hrvatske u eurozonu 1. siječnja 2023. godine, gotovo 100 % prihoda i novčanih priljeva ostvaruje se u eurima. Time je valutni rizik (potencijalni gubitak kao posljedica promjena među valutnim tečajevima) gotovo potpuno eliminiran.

(ii) Kamatni rizik

Kamatni rizik je rizik promjene kamatne stope koji može dovesti do promjene u visini obveze i prihoda po kamatama.

Radi smanjenja kamatnog rizika Grupa i Društvo aktivno koriste kamatne swapove (zamjena varijabilne kamatne stope s fiksnom), čime se posudbe s varijabilnom kamatnom stopom efektivno pretvaraju u one s fiksnom. Utjecaj kamatnog rizika na poslovanje je ograničen jer glavninu kreditnog portfelja Grupe i Društva čine dugoročni

kreditni s ugovorenom fiksnom kamatnom stopom ili su osigurani kamatnim swapom (detajnije objašnjeno u Bilješki 22 – *Derivativni financijski instrumenti*).

Grupa i Društvo raspolažu imovinom (novčana sredstva i depoziti) koja generira prihod od kamata, a prihodi i novčani tokovi od njihovih plasmana ovise o promjenama tržišnih kamatnih stopa. Ovaj je rizik osobito izražen u sezonskom razdoblju kada Grupa i Društvo ostvaruju značajne viškove novčanih sredstava. Plasmani novčanih sredstava većinom se vrše na kratki rok, po tržišnim kamatnim stopama.

Na dan 31. prosinca 2025. godine, kada bi kamatne stope na posudbe izražene u valuti bile 1 postotni bod više/(niže), a pod pretpostavkom nepromijenjenosti ostalih varijabli, dobit Grupe za godinu bila bi 52 tisuća eura (2024.: 48 tisuća eura) viša/(niža), uglavnom kao rezultat višeg/(nižeg) troška kamata na posudbe s promjenjivim stopama.

(b) Kreditni rizik

Imovina koja potencijalno može dovesti Grupu i Društvo u kreditni rizik uključuje uglavnom novac, oročene depozite, garantne depozite, potraživanja od kupaca, potraživanja za zajmove povezanim osobama i ostala potraživanja. Grupa i Društvo u svom poslovanju surađuju sa većim brojem nepovezanih kupaca čija se potraživanja redovito prate, a u pravilu dospijevaju do 30 dana. Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca iskazuje se kada postoje saznanja da Grupa ili Društvo neće moći naplatiti sva svoja potraživanja u skladu s dogovorenim uvjetima.

Maksimalna izloženost kreditnom riziku jednaka je knjigovodstvenom iznosu potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja s obzirom na to da su sva potraživanja od kupaca i ostala potraživanja usklađena do njihova nadoknadivog iznosa. Izloženost Grupe i Društva nenaplativim potraživanjima nije značajna. Kretanje u umanjenju vrijednosti prikazano je u Bilješki 21 – *Kupci i ostala potraživanja*. Nije bilo drugih vrijednosnih usklađenja.

Izloženost Grupe i Društva kreditnom riziku koji proizlazi iz ostale financijske imovine Grupe ili Društva, koja se sastoji od novca i novčanih ekvivalenata i ulaganja u vrijednosnice, nastaje u slučaju neizvršenja obveza druge strane, pri čemu je maksimalna izloženost jednaka knjigovodstvenom iznosu tih instrumenata. Grupa i Društvo su izložena ograničenom koncentracijskom riziku u pogledu novčanih sredstava u bankama, jer se primjenjuje diverzifikacija prilikom plasmana novca i novčanih ekvivalenata. Grupa uglavnom deponira novac kod banaka koje prema ocjeni Standard & Poors imaju kreditnu ocjenu u rasponu A+ - BBB (2024: A+ - BBB).

Prodajne politike Grupe i Društva osiguravaju da se prodaja obavlja kupcima uz plaćanje unaprijed, u gotovini ili putem značajnijih kreditnih kartica (individualni kupci, tj. fizičke osobe) te kupcima koji imaju odgovarajuću kreditnu povijest (uglavnom putničke agencije). Odjel naplate potraživanja svakodnevno nadzire otvorena potraživanja od kupaca Grupe i Društva i aktivno upravlja kreditnim rizikom potraživanja od kupaca. Grupa i Društvo kupcima ne odobravaju kreditne limite. Uprava ne očekuje dodatne gubitke od neizvršavanja obveza od strane kupaca.

(c) Rizik likvidnosti

Grupa i Društvo razborito upravljaju rizikom likvidnosti te u svakom trenutku osiguravaju dostatna novčana sredstva iz vlastitih izvora te raspoloživih kreditnih linija za investicije i obrtna sredstva. Otplate kreditnih obveza usklađene su s razdobljima značajnih novčanih priljeva iz operativnih aktivnosti. Likvidnost se svakodnevno nadzire putem izvještaja o stanju novčanih sredstava i obveza na kratak i dugi rok. Društvo na dan 31. prosinca 2025. godine ima ugovorene neiskorištene kreditne linije s financijskim institucijama za 2026. godinu u ukupnom iznosu od 92.873 tisuća eura, a Grupa 101.408 tisuća eura. Povećanje neiskorištenih kreditnih linija posljedica je ugovaranja dugoročnih investicijskih kredita za Pical Resort, Valamar Collection i Arba Resort. Višak sredstava ulaže se u tekuće račune i terminske depozite, pri čemu se biraju instrumenti s prikladnim rokovima dospijeca i dostatnom likvidnošću, sukladno projekcijama potreba.

BILJEŠKA 3 – UPRAVLJANJE FINANCIJSKIM RIZIKOM / NASTAVAK

3.1 Čimbenici financijskog rizika / NASTAVAK

(c) Rizik likvidnosti / NASTAVAK

Tablice u nastavku prikazuje očekivane novčane tokove financijskih obveza Grupe i Društva na datum izvještavanja. Iznosi iskazani u tablici uključuju kamatu, ukoliko je primjenjivo i predstavljaju ugovorne nediskontirane novčane tokove.

GRUPA					
(u tisućama eura)	Manje od 3 mjeseca	Između 3 mjeseca -1 godine	Između 1-3 godine	Između 3-6 godina	Preko 6 godina
Imovina					
Ograničeni depoziti	-	-	-	3.751	-
Derivativni financijski instrumenti	280	325	76	-	136
Zajmovi dani povezanim osobama	-	-	-	-	500
Potraživanja od kupaca	5.226	-	-	-	-
Ostala potraživanja i predujmovi	3.396	-	-	-	-
Kratkoročni depoziti	6.100	6.700	-	-	-
Novac i novčani ekvivalenti	59.754	-	-	-	-
Stanje na dan 31. prosinca 2024.	74.756	7.025	76	3.751	636
Obveze					
Posudbe	52.339	56.493	85.913	104.584	64.645
Obveze za imovinu s pravom korištenja	1.830	5.490	14.856	18.054	150.871
Derivativni financijski instrumenti	-	-	-	19	-
Obveze prema dobavljačima	27.247	437	-	-	-
Ostale obveze	20.624	6.610	-	-	-
Obveze za porez iz dobiti	-	3.465	-	-	-
Stanje na dan 31. prosinca 2024.	102.040	72.495	100.769	122.657	215.516
Neusklađenost dospijea (imovina - obveze)	(27.284)	(65.470)	(100.693)	(118.906)	(214.880)

GRUPA					
(u tisućama eura)	Manje od 3 mjeseca	Između 3 mjeseca -1 godine	Između 1-3 godine	Između 3-6 godina	Preko 6 godina
Imovina					
Ograničeni depoziti	-	-	629	3.215	-
Derivativni financijski instrumenti	89	220	141	1.204	1.199
Zajmovi dani povezanim osobama	-	-	-	-	500
Potraživanja od kupaca	5.877	-	-	-	-
Ostala potraživanja i predujmovi	2.722	-	-	-	-
Potraživanja za preplaćeni porez na dobit	-	4.265	-	-	-
Kratkoročni depoziti	-	1.500	-	-	-
Novac i novčani ekvivalenti	7.994	-	-	-	-
Stanje na dan 31. prosinca 2025.	16.682	5.985	770	4.419	1.699
Obveze					
Posudbe	29.491	48.539	110.100	116.487	90.617
Obveze za imovinu s pravom korištenja	4.388	4.396	14.490	14.177	131.411
Derivativni financijski instrumenti	94	329	-	-	-
Obveze prema dobavljačima	39.490	-	-	-	-
Ostale obveze	20.992	6.990	-	-	-
Obveze za porez iz dobiti	-	34	-	-	-
Stanje na dan 31. prosinca 2025.	94.455	60.288	124.590	130.664	222.028
Neusklađenost dospijea (imovina - obveze)	(77.773)	(54.303)	(123.820)	(126.245)	(220.329)

BILJEŠKA 3 – UPRAVLJANJE FINANCIJSKIM RIZIKOM / NASTAVAK

3.1 Čimbenici financijskog rizika / NASTAVAK

(c) Rizik likvidnosti / NASTAVAK

DRUŠTVO					
(u tisućama eura)	Manje od 3 mjeseca	Između 3 mjeseca -1 godine	Između 1-3 godine	Između 3-6 godina	Preko 6 godina
Imovina					
Ograničeni depoziti	-	-	-	3.751	-
Derivativni financijski instrumenti	160	113	-	-	47
Zajmovi dani povezanim osobama	-	-	-	-	500
Potraživanja od kupaca	11.509	-	-	-	-
Ostala potraživanja i predujmovi	1.460	-	-	-	-
Novac i novčani ekvivalenti	53.230	-	-	-	-
Stanje na dan 31. prosinca 2024.	66.359	113	-	3.751	547
Obveze					
Posudbe	49.205	39.316	45.837	58.451	49.880
Obveze za imovinu s pravom korištenja	1.786	5.359	14.177	16.801	134.640
Obveze prema dobavljačima	21.139	-	-	-	-
Ostale obveze	15.964	5.710	-	-	-
Obveze za porez iz dobiti	-	3.403	-	-	-
Stanje na dan 31. prosinca 2024.	88.094	53.788	60.014	75.252	184.520
Neusklađenost dospjeća (imovina - obveze)	(21.735)	(53.675)	(60.014)	(71.501)	(183.973)

DRUŠTVO					
(u tisućama eura)	Manje od 3 mjeseca	Između 3 mjeseca -1 godine	Između 1-3 godine	Između 3-6 godina	Preko 6 godina
Imovina					
Ograničeni depoziti	-	-	629	3.215	-
Derivativni financijski instrumenti	44	104	29	940	1.081
Potraživanja od kupaca	6.770	-	-	-	-
Ostala potraživanja i predujmovi	2.018	-	-	-	-
Potraživanja za preplaćeni porez na dobit	-	4.265	-	-	-
Novac i novčani ekvivalenti	1.843	-	-	-	-
Stanje na dan 31. prosinca 2025.	10.675	4.369	658	4.155	1.081
Obveze					
Posudbe	26.089	27.406	61.889	69.898	64.604
Obveze za imovinu s pravom korištenja	4.447	4.572	14.627	14.177	131.411
Derivativni financijski instrumenti	72	280	-	-	-
Obveze prema dobavljačima	36.303	-	-	-	-
Ostale obveze	16.767	6.038	-	-	-
Stanje na dan 31. prosinca 2025.	83.678	38.296	76.516	84.075	196.015
Neusklađenost dospjeća (imovina - obveze)	(73.003)	(33.927)	(75.858)	(79.920)	(194.934)

BILJEŠKA 3 – UPRAVLJANJE FINACIJSKIM RIZIKOM / NASTAVAK

3.2 Upravljanje kapitalom

Ciljevi Grupe i Društva prilikom upravljanja kapitalom su pružanje dugoročne vrijednosti svojim dioničarima putem osiguranja likvidnosti, profitabilnosti i uspostavljanja optimalne strukture izvora financiranja, uravnotežene strategije raspodjele kapitala, uključujući otkup dionica i dosljednu politiku dividendi. Ciljani dividendni prinos za dioničare iznosi približno 4 % u odnosu na prosječnu tržišnu cijenu dionice ostvarenu u zadnjem tromjesečju prethodne poslovne godine. Grupa i Društvo ne podliježu izvana nametnutim kapitalnim zahtjevima. Struktura kapitala detaljnije je prikazana u Bilješki 24 – *Dionički kapital* i Bilješki 25 – *Rezerve i zadržana dobit*.

3.3 Procjena fer vrijednosti

Fer vrijednost finacijskih instrumenata kojima se trguje na aktivnim tržištima temelji se na kotiranim tržišnim cijenama na dan izvještavanja. Kotirana tržišna cijena koja se koristi za utvrđivanje fer vrijednosti finacijske imovine predstavlja tekuću cijenu ponude. Fer vrijednost finacijskih instrumenata kojima se ne trguje na aktivnom tržištu određena je uporabom tehnika procjena vrijednosti.

Specifične tehnike procjene koje se koriste za vrednovanje finacijskih instrumenata uključuju:

- Kotirane tržišne cijene ili kotacije brokera za slične instrumente.
- Fer vrijednost kamatnih swapova izračunava se kao sadašnja vrijednost procijenjenih budućih novčanih tokova na temelju vidljivih krivulja prinosa.
- Interna procjena neto vrijednosti imovine koristi se

za utvrđivanje fer vrijednosti preostalih finacijskih instrumenata.

Za dugoročni dug koriste se tržišne cijene za slične instrumente na aktivnom tržištu. Za potrebe objavljivanja, fer vrijednost finacijskih obveza procjenjuje se diskontiranjem budućih ugovornih novčanih tokova po tekućoj tržišnoj kamatnoj stopi koja je dostupna Grupi i Društvu za slične finacijske instrumente.

Hijerarhija fer vrijednosti

MSFI 13 utvrđuje hijerarhiju tehnika procjene vrijednosti na temelju vidljivosti ili nevidljivosti inputa. Vidljivi inputi odražavaju tržišne podatke iz neovisnih izvora, dok nevidljivi inputi odražavaju tržišne pretpostavke Grupe i Društva. Ove dvije vrste inputa stvaraju sljedeću hijerarhiju fer vrijednosti:

- Razina 1 – Kotirane cijene (nekororigirane) na aktivnim tržištima za identičnu imovinu ili obveze.
- Razina 2 – Inputi koji ne predstavljaju kotirane cijene uključene u razinu 1, a radi se o vidljivim inputima za imovinu ili obvezu, bilo izravno (kao cijene) ili neizravno (izvedeni iz cijena).
- Razina 3 – Inputi za imovinu ili obvezu koji se ne temelje na vidljivim tržišnim podacima (nevidljivi inputi).

Sljedeće tablice prikazuju imovinu i obveze mjerene po fer vrijednosti na dan:

GRUPA				
(u tisućama eura)	Razina 1	Razina 2	Razina 3	Ukupno
Stanje na dan 31. prosinca 2024.				
Imovina iskazana po fer vrijednosti				
Finacijska imovina - vlasničke vrijednosnice	-	23	-	23
Derivativni finacijski instrumenti	-	817	-	817
Ukupno imovina iskazana po fer vrijednosti	-	840	-	840
Stanje na dan 31. prosinca 2025.				
Imovina iskazana po fer vrijednosti				
Finacijska imovina - vlasničke vrijednosnice	-	-	83	83
Derivativni finacijski instrumenti	-	2.853	-	2.853
Ukupno imovina iskazana po fer vrijednosti	-	2.853	83	2.936
Obveze iskazane po fer vrijednosti				
Derivativni finacijski instrumenti	-	423	-	423
Ukupno obveze iskazane po fer vrijednosti	-	423	-	423

DRUŠTVO				
(u tisućama eura)	Razina 1	Razina 2	Razina 3	Ukupno
Stanje na dan 31. prosinca 2024.				
Imovina iskazana po fer vrijednosti				
Finacijska imovina - vlasničke vrijednosnice	-	19	-	19
Derivativni finacijski instrumenti	-	319	-	319
Ukupno imovina iskazana po fer vrijednosti	-	338	-	338
Stanje na dan 31. prosinca 2025.				
Imovina iskazana po fer vrijednosti				
Finacijska imovina - vlasničke vrijednosnice	-	-	79	79
Derivativni finacijski instrumenti	-	2.198	-	2.198
Ukupno imovina iskazana po fer vrijednosti	-	2.198	79	2.277
Obveze iskazane po fer vrijednosti				
Derivativni finacijski instrumenti	-	352	-	352
Ukupno obveze iskazane po fer vrijednosti	-	352	-	352

BILJEŠKA 4 – KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROCJENE I PROSUDBE

Grupa i Društvo stvaraju procjene i pretpostavke o neizvjesnim događajima, uključujući procjene i pretpostavke o budućnosti. Takve računovodstvene procjene i pretpostavke su redovito ocjenjivane te se temelje na prošlim iskustvima i ostalim faktorima kao što je očekivani tijek budućih događanja koji su razboriti u određenim uvjetima, međutim ipak predstavljaju izvore procjenjivačke neizvjesnosti. Procjene i pretpostavke koje uključuju značajne rizike koji bi mogli dovesti do materijalnih usklađivanja knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza unutar iduće financijske godine opisane su u nastavku.

(a) Umanjenje vrijednosti nefinancijske imovine

Primjena računovodstvene politike umanjjenja vrijednosti nefinancijske imovine (Bilješka 2.8 – *Umanjenje vrijednosti nefinancijske imovine*) zahtijeva značajne procjene menadžmenta pri utvrđivanju pokazatelja umanjjenja vrijednosti, kao i procjene budućih novčanih tokova i određivanje fer vrijednosti imovine (ili grupe imovine). Potrebne su značajne prosudbe pri prepoznavanju i vrednovanju pokazatelja umanjjenja vrijednosti, očekivanih novčanih tokova, budućih ulaganja, primjenjivih diskontnih stopa, korisnih vjekova uporabe i ostataka vrijednosti. Prilikom utvrđivanja nadoknadive vrijednosti menadžment razmatra pokazatelje kao što su popunjenost objekata, prihod po jedinici, očekivani tržišni rast u hotelskoj industriji, itd.

Kalkulacija fer vrijednosti umanjene za troškove prodaje temeljena je na metodi tržišnog pristupa koji se koristi cijenama i drugim relevantnim informacijama iz tržišnih transakcija identičnom ili usporedivom (sličnom) imovinom, identičnim ili usporedivim (sličnim) obvezama ili skupinom imovine i obveza kao što je

određeni segment djelatnosti. Grupa i Društvo koriste interne i eksterne procjene.

U 2024. i 2025. godini nije bilo indikatora umanjjenja vrijednosti nefinancijske imovine i nisu rađene procjene vrijednosti. Kretanje goodwilla prikazano je u Bilješci 15 – *Nematerijalna imovina*.

(b) Procjena korisnog vijeka uporabe

Grupa i Društvo korištenjem nekog sredstva troše ekonomske koristi sadržane u tom sredstvu, a koje se intenzivnije smanjuju uslijed ekonomskog i tehnološkog starenja. Stoga je prilikom utvrđivanja vijeka uporabe sredstva, pored razmatranja očekivane upotrebe temeljem fizičkog korištenja, potrebno uvažiti promjene potražnje na turističkom tržištu koje će potencirati bržu ekonomsku zastarjelost, kao i brži intenzitet razvoja novih tehnologija. S te osnove suvremeno poslovanje u hotelskoj industriji nameće potrebu za sve učestalijim ulaganjima što predstavlja argumentaciju činjenici da se korisni vijek uporabe sredstva smanjuje.

Rukovodeći se povijesnim činjenicama, a sukladno mišljenjima tehničkog odjela za građevinske komponente usuglašen je stav menadžmenta o korisnom vijeku upotrebe od 10 do 25 godina. Korisni vijek upotrebe preispitan je i za opremu i ostala sredstva. Korisni vijek upotrebe bit će periodično preispitan postoje li okolnosti za izmjenu procjene u odnosu na prethodno utvrđenu. Promjene u procjeni, ako ih bude, prikazat će se u budućim razdobljima kroz promijenjeni trošak amortizacije tijekom preostalog, promijenjenog korisnog vijeka uporabe.

(c) Priznavanje odgođene porezne imovine

Odgođena porezna imovina predstavlja iznose poreza na dobit koji su nadoknadivi na temelju budućih odbitaka oporezive dobiti te se iskazuje u izvještaju o financijskom položaju. Odgođena porezna imovina priznaje se do visine poreznih prihoda za koje je vjerojatno da će biti ostvareni. Prilikom utvrđivanja buduće oporezive dobiti i iznosa poreznih prihoda za koje je vjerojatno da će biti ostvareni u budućnosti, Uprava donosi prosudbe i izrađuje procjene na temelju oporezive dobiti iz prethodnih godina i očekivanja budućih prihoda za koje se smatra da su razumni u postojećim okolnostima. Poticaji za investicijska ulaganja realiziraju se temeljem propisa o poticanju investicija i unapređenju investicijskog okruženja na temelju prijave određenog projekta prema nadležnom ministarstvu koje izdaje rješenje o stjecanju statusa nositelja poticajnih mjera za investicije i izračun maksimalnog intenziteta potpora kada društvo ispunjava propisane uvjete.

Svaki projekt uključuje ulaganja u trogodišnjem ciklusu koji počinje dobivanjem statusa nositelja poticajnih mjera. O izvršenim godišnjim ulaganjima se izvještava nadležno ministarstvo, a poticaji omogućuju umanjene porezne obveze poreza na dobit od trenutka izvršenog ulaganja do proteka 10 godina. Porezna imovina i porezni prihod se priznaju po izvršenim ulaganjima kada se ispune uvjeti, a prethodno priznata porezna imovina ukida se tijekom razdoblja trajanja poticajne mjere, odnosno do isteka olakšice. Detaljnije objašnjeno u Bilješci 12 – *Porez na dobit*.

(d) Ovisno društvo Imperial Riviera d.d.

Društvo je imatelj 1.054.728 dionica ovisnog društva Imperial Riviere d.d., što čini 46,27 % glasačkih prava.

Društvo ima sklopljen sporazum s AZ mirovinskim fondovima koji su značajan dioničar Imperial Riviere (Sporazum dioničara Imperial Riviere d.d.). Pored toga, Društvo s Imperial Rivierom d.d. ima sklopljen i hotel menadžment ugovor koji spada u ostale poduzetničke ugovore. Time Društvo značajno utječe na poslovanje Imperial Riviere d.d. kroz operativno upravljanje hotelsko turističkim objektima i sadržajima te ima pravo na naknadu za upravljanje.

Na taj je način izloženost Društva na različite prinose znatno veća od izloženosti na prinos po osnovi glasačkih prava.

Na prijedlog Društva imenuju se članovi Uprave Imperial Riviere d.d. Društvo ima pravo imenovanja ključnih rukovoditelja Imperial Riviere d.d. koji su odgovorni za strateško i tekuće planiranje i usmjeravanja poslovanja.

Kombinacija svih navedenih pokazatelja ukazuje na kontrolu Društva nad ovisnim društvom Imperial Riviera d.d. sukladno odredbama MSFI 10.

(e) Pridruženo društvo Helios Faros d.d.

Društvo je imatelj 8.528.796 dionica pridruženog društva Helios Faros d.d., što čini 19,54 % glasačkih prava. U skladu s MRS-om 28 Društvo ima značajan utjecaj budući da je imatelj 19,54 % glasačkih prava te sudjeluje u donošenju politika uključujući sudjelovanje u odlukama o dividendi ili drugim raspodjelama. Pored toga, Društvo s Helios Farosom d.d. ima sklopljen i hotel menadžment ugovor koji spada u ostale poduzetničke ugovore. Time Društvo značajno utječe na poslovanje pridruženog društva kroz operativno upravljanje hotelsko turističkim objektima i sadržajima, te ima pravo na naknadu za upravljanje.

BILJEŠKA 4 – KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROCJENE I PROSUDBE / NASTAVAK

(f) Najmovi

Grupa i Društvo imaju određene najmove koji sadrže opcije produljenja i raskida. Grupa i Društvo primjenjuju prosudbu kod ocjenjivanja je li razumno sigurno hoće li se iskoristiti opcije produljenja ili raskida najma, odnosno razmatraju sve relevantne čimbenike koji stvaraju ekonomski poticaj za produljenje ili raskid. Nakon datuma početka najma Grupa i Društvo ponovno procjenjuju razdoblje najma, ako je došlo do značajnog događaja ili promjene okolnosti koje su pod njihovom kontrolom i utječu na sposobnost da iskoriste ili ne iskoriste opciju produljenja ili raskida (npr. značajne prilagodbe imovine u najmu). Grupa i Društvo imaju određene najmove za koje procjenjuju da će se produljiti, međutim Grupa i Društvo ne procjenjuju kako će raskinuti ugovore o najmu prije isteka razdoblja najma. Grupa i Društvo su uključili razdoblje produljenja kao dio razdoblja najma za najmove koji imaju kraće neopozivo razdoblje (npr. 2-3 godine). Grupa i Društvo uglavnom procjenjuju produljenje za najmove koji bi mogli imati negativni efekt na djelatnost, ako imovina nije spremna za uporabu.

Više informacija o potencijalnim budućim plaćanjima za najam vezano za razdoblja iskorištenja opcije produljenja i raskida koji nisu uključeni u razdoblje trajanja najma nalazi se u Bilješci 27 – *Imovina i obveze s pravom korištenja*.

Najmovi – Procjena inkrementalne stope zaduženja

Grupa i Društvo nisu u mogućnosti lako odrediti kamatnu stopu iz najma, stoga koriste inkrementalnu stopu zaduženja za izračun obveza za najam. Inkrementalna stopa zaduženja je stopa koju bi Grupa i Društvo platili kada bi za slično razdoblje, sa sličnim osiguranjem, posudili sredstva potrebna za nabavu imovine slične vrijednosti kao pravo korištenja imovine u sličnom ekonomskom okruženju. Izračun inkrementalne stope zaduženja

zahtijeva procjenu kada takve stope nisu dostupne ili ih je potrebno uskladiti tako da odražavaju uvjete najma. Grupa i Društvo procjenjuju inkrementalnu stopu zaduženja korištenjem raznih inputa. Kamatna stopa koju Grupa i Društvo obračunavaju na ugovore najbolje predstavlja kreditni rizik najmoprimca, rok najma, sigurnost i ekonomsko okruženje. Ista je određena na temelju usporedivih transakcija. Podaci koje Grupa i Društvo koriste za određivanje inkrementalne stope zaduženja obnavljaju se najmanje jednom godišnje ili u slučaju značajne promjene kreditnog rejtinga Grupe i Društva.

Grupa i Društvo kao najmoprimci turističkog zemljišta

Uslijed prelaska iz društvenog u privatno vlasništvo, odnosno pretvorbe i privatizacije te činjenice da je dio nekretnina koje su Grupa i Društvo koristili u procesu pretvorbe procijenjeno u dionički kapital Društva, a dio nije, postoje sporovi glede vlasništva dijela zemljišta u sastavu većine turističkih društava, pa tako i Grupe i Društva.

Detaljniji opis sporova i neriješene situacije nekretnina Društva opisane su u Bilješci 31 – *Potencijalne i preuzete obveze*. Prema Zakonu o turističkom i ostalom građevinskom zemljištu neprocijenjenom u postupku pretvorbe i privatizacije (dalje u tekstu ZOTZ) koji je stupio na snagu 1. kolovoza 2010. godine obračunavala se koncesijska naknada za korištenja turističkog zemljišta površine 3,29 mil. m² za Društvo i 3,47 mil. m² za Grup. Stupanjem na snagu Zakona o neprocijenjenom građevinskom zemljištu (dalje u tekstu ZNGZ) 2. svibnja 2020. godine prestao je važiti ZOTZ.

ZNGZ propisuje obavezu da se u predviđenim rokovima utvrde i formiraju nekretnine na procijenjenim dijelovima kampa, hotela, turističkih naselja i ostalog građevinskog zemljišta kao predmet prava vlasništva

Grupe i Društva te nekretnine na neprocijenjenim dijelovima kampa, hotela, turističkih naselja i ostalog građevinskog zemljišta kao predmet prava vlasništva Republike Hrvatske odnosno jedinica lokalne samouprave. Za dijelove zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske odnosno jedinica lokalne samouprave Grupa i Društvo trenutno nemaju sklopljene ugovore o zakupu, no aktivno rade na pripremi istih s razdobljem trajanja najma na 50 godina počevši od 2. svibnja 2020. godine.

Od stupanja na snagu ZNGZ-a do dana sklapanja ugovora o zakupu, zakupnina će se plaćati prema površini turističkog zemljišta za koju je obračunavana koncesijska naknada na temelju ZOTZ-a i to u visini 50 % naknade do konačnog rješavanja imovinsko pravnih odnosa. Jedinični iznos zakupnine te način i rokove plaćanja propisala je Vlada uredbama.

Vlada Republike Hrvatske je dana 8. veljače 2024. godine donijela dvije uredbe kojima se uređuju turistička zemljišta: (1) Uredbu o uređenju zakupa na turističkom zemljištu na kojemu su izgrađeni hoteli i turistička naselja i (2) Uredbu o uređenju zakupa na dijelovima kampa u vlasništvu Republike Hrvatske (dalje u tekstu: Uredbe).

Grupa i Društvo su nakon donesenih Uredbi revidirali površine turističkog zemljišta te su procijenile da će ubuduće koristiti 2,6 mil. m² Društvo i 2,8 mil. m² Grup.

Računovodstveni tretman najмова kod najmoprimaca pa tako i zakupa turističkog zemljišta prema odredbama ZNGZ-a treba sagledati u kontekstu odredbi MSFI 16 Najmovi. Međutim, prilikom analize učinaka Zakona i Uredbi te same primjene relevantnog standarda, potrebne su značajne procjene kriterija za primjenu MSFI 16.

Naknade za zakup prema Uredbama se utvrđuju kao indeksirana jedinična cijena po kvadratnom metru do najviše 4 % prihoda prethodnog razdoblja predmetnog turističkog objekta. Grupa i Društvo su proveli detaljnu analizu naknada za svaki pojedini turistički objekt.

Za turističke objekte za koje je procijenjeno da varijabilna granica prihoda vjerojatno neće (vrlo mala vjerojatnost) nikada biti premašena, plaćanja su u suštini fiksna te indeksirana jedinična cijena po kvadratnom metru uključena je u izračun obveze po najmu.

Procijenjeni godišnji iznos zakupnine za turističko zemljište po novom zakonu (ZNGZ) iznosi 4,2 milijuna eura za Društvo i 4,6 milijuna eura za Grup. Grupa i Društvo procjenjuju da će se najveći dio zakupnine koja se obračunava po fiksnoj cijeni od 1. siječnja 2024. godine obračunati sukladno odredbama MSFI 16 (Bilješka 27 – *Imovina i obveze s pravom korištenja*).

Prema propisanim jediničnim cijenama zakupnina iz Uredbi i utvrđenim diskontnim stopama od 5,42 % i 7,96 % za Grup izvršena je inicijalna procjena vrijednosti imovine i obveza s pravom korištenja sukladno MSFI 16 na dan 1. siječnja 2024. godine i iznosi 58 milijuna eura za Društvo i 62,8 milijuna eura za Grup (Bilješka 27 – *Imovina i obveze s pravom korištenja*).

Za turističke objekte za koje je procijenjeno da će varijabilna granica prihoda biti dostignuta u većini godina, plaćanja se smatraju varijabilnima i kao takva se isključuju iz obveze po najmu. Varijabilna plaćanja najma se priznaju u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti razdoblja (Bilješka 7 – *Nabavna vrijednost materijala i usluga*).

BILJEŠKA 5 – INFORMACIJE O SEGMENTIMA

Temeljem upravljačkog pristupa MSFI-a 8, poslovni segmenti iskazuju se u skladu s internim izvještavanjem prema Upravi Grupe čija je funkcija donošenje glavnih poslovnih odluka te je odgovorna za alokaciju resursa na izvještajne segmente i ocjenu njihovih rezultata. Interno se izvještavanje temelji na USALI (Uniform System of Accounts for the Lodging Industry) standardu koji je međunarodni priznati standard za financijsko izvještavanje u hotelskoj industriji.

Grupa prati svoje poslovanje po vrstama usluga koje pruža i to u tri glavna poslovna segmenta: hoteli i

apartmani, kampovi te ostali poslovni segmenti. Podjela prihoda po segmentima izvršena je prema principu vrste usluge koju pruža smještajni objekt na način da su svi prihodi ostvareni u smještajnim objektima hotela i apartmana iskazani u segmentu Hoteli i apartmani, dok su svi prihodi ostvareni u objektima kampova iskazani u segmentu Kampovi. U segmentu Ostali poslovni segmenti obuhvaćeni su prihodi praonice, prihodi ostalih najмова, prihodi ostvareni u centralnim službama i centralnim kuhinjama, prihodi od trgovine, prihodi agencije i prihodi od personalnog smještaja. Prihodi pansiona se odnose na pakete usluga koji su

unaprijed definirani, a uključuju smještaj te hranu i piće. Prihodi a la carte-a se ne odnose na paket usluga već gosti konzumiraju hranu i piće iz jelovnika restorana.

Na ostvarene prihode za 2025. godinu prvenstveno je utjecao rast prihoda od prodaje za 10,7 % (43,9 milijuna eura) na iznos od 455,3 milijuna eura, koji prvenstveno čine prihodi od pansiona (380 milijuna eura). Prihodi od prodaje u zemlji iznose 54,5 milijuna eura s udjelom od 11,96 % u prihodima od prodaje, a u odnosu na 2024. veći su za 4,8 milijuna eura (+9,7 %). S udjelom od 88,04 % u prihodima od prodaje, prihodi od prodaje na

inozemnim tržištima iznose 400,8 milijuna eura te su veći za 39,1 milijuna eura (+10,8 %).

Rast prihoda rezultat je većeg broja prodanih soba, viših ostvarenih prosječnih cijena smještajnih jedinica i povećanja udjela najprofitabilnijega direktnog kanala prodaje. Također, rastu je pridonijela i konsolidacija poslovanja hotela u Austriji te kontinuirana ulaganja u poboljšanje kvalitete usluge i repozicioniranje portfelja.

Informacije o pojedinim poslovnim segmentima za godinu koja je završila 31. prosinca 2024. su kako slijedi:

GRUPA				
(u tisućama eura)	Hoteli i apartmani	Kampovi	Ostali poslovni segment	Ukupno
Prihod segmenta	275.653	116.335	58.319	450.307
Inter-segmentalni prihodi	(1.857)	(128)	(37.000)	(38.985)
Prihodi od prodaje	273.796	116.207	21.319	411.322
Od toga:				
Pansion	237.398	101.134	2.462	340.994
A la carte	28.703	9.342	2.781	40.826
Ostalo	7.695	5.731	16.076	29.502
Amortizacija	(41.047)	(19.050)	(8.777)	(68.874)
Neto financijski prihod/(rashod)	(7.644)	(3.894)	(1.057)	(12.595)
Otpis materijalne imovine	(530)	(129)	(573)	(1.232)
Dobitak/(gubitak) segmenta	127.998	72.698	(68.570)	132.126
Imovina po segmentima	497.985	220.098	97.016	815.099
Obveze po segmentima	278.223	124.223	76.393	478.839

Informacije o pojedinim poslovnim segmentima za godinu koja je završila 31. prosinca 2025. su kako slijedi:

GRUPA				
(u tisućama eura)	Hoteli i apartmani	Kampovi	Ostali poslovni segment	Ukupno
Prihod segmenta	310.745	124.609	61.791	496.145
Inter-segmentalni prihodi	(2.433)	(4)	(38.444)	(40.881)
Prihodi od prodaje	308.312	124.605	22.347	455.264
Od toga:				
Pansion	269.611	110.386	-	379.997
A la carte	30.623	8.428	2.569	41.620
Ostalo	8.078	5.791	19.778	33.647
Amortizacija	(46.418)	(19.360)	(12.054)	(77.832)
Neto financijski prihod/(rashod)	(6.815)	(3.638)	2.832	(7.621)
Otpis materijalne imovine	(369)	(539)	(278)	(1.186)
Dobitak/(gubitak) segmenta	143.428	81.304	(78.988)	145.744
Imovina po segmentima	599.892	210.917	108.523	919.332
Obveze po segmentima	349.784	111.965	59.367	521.116

Hoteli, apartmani i kampovi (operativna imovina) se nalaze u Republici Hrvatskoj, osim tri unajmljena hotela koja posluju u Austriji u sklopu Podružnice Valamar Riviera d.d., Zweigniederlassung Austrija. Podružnica ima u najmu hotele od 1. studenog 2024. godine.

BILJEŠKA 5 – INFORMACIJE O SEGMENTIMA / NASTAVAK

Usklađenje profita segmenata s dobiti/(gubitkom) prije poreza je sljedeće:

GRUPA		
(u tisućama eura)	2024.	2025.
Prihod		
Prihod segmenta	450.307	496.145
Eliminacija prihoda između segmenata	(38.985)	(40.881)
Prihodi od prodaje	411.322	455.264
Dobit		
Dobit segmenta	132.126	145.744
Trošak amortizacije i ostali nealocirani troškovi	(80.997)	(91.604)
Dobit/(gubitak) od financijskih i izvanrednih aktivnosti	(14.144)	(8.452)
Ukupna dobit/(gubitak) prije oporezivanja	36.985	45.688

Usklađenje sredstava i obveza po segmentima s imovinom i obvezama su kako slijedi:

GRUPA				
(u tisućama eura)	2024.		2025.	
	Imovina	Obveze	Imovina	Obveze
Imovina/Obveze po segmentima	815.099	478.839	919.332	521.116
Segment hoteli i apartmani	497.985	278.223	599.892	349.784
Segment kampovi	220.098	124.223	210.917	111.965
Segment ostalo	97.016	76.393	108.523	59.367
Nealocirano	143.846	31.492	96.991	29.729
Udjel u pridruženom subjektu	16.108	-	15.806	-
Ostala financijska imovina	23	-	83	-
Kredit i depoziti	17.212	-	5.956	-
Novac i novčani ekvivalenti	59.754	-	7.994	-
Potraživanja za preplaćeni porez na dobit	-	-	4.265	-
Ostala potraživanja	9.161	-	10.300	-
Odgodena porezna imovina/obveze	40.771	5.146	49.734	4.621
Ostale obveze	-	23.869	-	22.376
Derivativna financijska imovina/obveze	817	-	2.853	423
Rezerviranja	-	2.477	-	2.309
Ukupno	958.945	510.331	1.016.323	550.845

Grupa svoje ugostiteljske usluge i prodajne aktivnosti obavlja u Hrvatskoj i u Austriji od 01. studenog 2024. godine s domaćim i inozemnim kupcima. Prihodi od prodaje Grupe se razlikuju i prema geografskoj pripadnosti kupaca.

GRUPA				
(u tisućama eura)	2024.	%	2025.	%
Prihodi od prodaje domaćim gostima	49.641	12,07	54.461	11,96
Prihodi od prodaje inozemnim gostima	361.681	87,93	400.803	88,04
	411.322	100,00	455.264	100,00

Prihodi od prodaje u inozemstvu, prema ostvarenom broju noćenja, a prema geografskoj pripadnosti kupaca, mogu se razvrstati na sljedeće udjele:

GRUPA				
(u tisućama eura)	2024.	%	2025.	%
Prihodi od prodaje inozemnim gostima				
EU članice	290.752	80,39	319.268	79,66
Ostalo	70.929	19,61	81.535	20,34
	361.681	100,00	400.803	100,00

BILJEŠKA 6 – OSTALI PRIHODI

	GRUPA		DRUŠTVO	
(u tisućama eura)	2024.	2025.	2024.	2025.
Prihod od potpora, donacija i dr.	521	631	358	372
Prihod od ukidanja rezervacija ¹	1.615	1.357	1.615	1.351
Prihodi od prefakturiranja	377	271	560	555
Prihodi od osiguranja	602	1.105	347	790
Prihodi od upotrebe vlastitih proizvoda	95	113	88	106
Naplata otpisanih potraživanja	34	24	32	22
Ostali prihodi	2.328	1.904	1.846	1.478
	5.572	5.405	4.846	4.674

¹ Prihodi od ukidanja rezervacija na razini Grupe i Društva odnose se na ukidanje rezervacija za sudske sporove i ukidanje rezervacija za zaposlenike (jubilarne nagrade i otpremnine).

BILJEŠKA 7 – TROŠAK MATERIJALA I USLUGA

	GRUPA		DRUŠTVO	
(u tisućama eura)	2024.	2025.	2024.	2025.
Sirovine i materijal				
Utrošene sirovine i materijal ¹	45.885	51.401	35.353	38.819
Utrošena energija i voda	24.380	21.566	18.831	16.554
Sitan inventar	4.099	5.235	3.292	3.925
	74.364	78.202	57.476	59.298
Vanjske usluge				
Usluge održavanja	14.306	16.508	11.815	13.460
Usluge posredovanja (turističke agencije i kartičari)	7.558	8.693	4.473	5.224
Reklama, propaganda i sajmovi	8.095	9.532	7.629	8.173
Komunalne usluge ²	7.815	8.142	6.914	7.007
Telekomunikacijske i prijevozne usluge	3.202	3.446	2.780	2.735
Najamnine ³	3.841	4.008	3.532	3.556
Usluge animacije	1.888	1.919	1.222	1.186
Usluge pranja i obrade rublja	2.056	2.218	2.699	2.385
Usluge turističkih aranžmana	628	988	398	662
Informatičke usluge	1.611	1.677	1.574	1.639
Usluge sigurnosti	975	1.157	820	925
Ostale usluge ⁴	1.886	2.097	1.985	2.404
	53.861	60.385	45.841	49.356
	128.225	138.587	103.317	108.654

¹ Utrošene sirovine i materijal Društva odnose se na troškove potrošnog materijala u iznosu od 4.858 tisuća eura (2024.: 4.627 tisuća eura), troškove hrane i pića u iznosu od 26.520 tisuća eura (2024.: 24.635 tisuća eura) te ostale troškove sirovina i materijala u iznosu od 7.441 tisuća eura (2024.: 6.091 tisuća eura).

² Komunalne usluge odnose se na usluge zbrinjavanja otpadnih voda, zbrinjavanja i sakupljanja biootpada, komunalnog i korisnog otpada i sl.

³ U troškove najamnine Grupe i Društva uključen je i trošak kratkoročnih najмова i najмова imovine male vrijednosti (izuzeća prema MSFI 16), varijabilni najmovi te najmovi koji ne ispunjavaju uvjete klasifikacije prema MSFI 16.

⁴ Ostale usluge Grupe većim dijelom sastoje se od troškova provizija u iznosu od 458 tisuća eura (2024.: 344 tisuća eura), troškova ispitivanja iz područja zaštite na radu 149 tisuća eura (2024.: 142 tisuća eura), troškova službi spašavanja na vodi 229 tisuća eura (2024.: 186 tisuća eura) te usluga istraživanja tržišta 93 tisuća eura (2024.: 26 tisuća eura).

BILJEŠKA 8 – TROŠKOVI ZAPOSLENIH

	GRUPA		DRUŠTVO	
(u tisućama eura)	2024.	2025.	2024.	2025.
Plaće – neto ¹	73.995	86.635	59.567	67.856
Troškovi poreza i doprinosa iz plaća ¹	29.249	32.763	23.331	25.487
Troškovi zdravstvenog osiguranja ¹	15.550	18.571	12.428	14.502
Trošak otpremnina	186	273	121	162
Trošak rezerviranja za zaposlene ²	1.097	1.561	1.069	1.478
Ostali troškovi zaposlenih ³	28.897	30.727	23.472	24.290
	148.974	170.530	119.988	133.775
Broj zaposlenih na dan 31. prosinca	3.814	4.390	2.969	3.440

¹ Uključen trošak nagrađivanja u dionicama koji za Grupu iznosi 1.577 tisuća eura (2024.: 1.035 tisuća eura), dok za Društvo iznosi 1.431 tisuća eura (2024.: 948 tisuća eura).

² Trošak rezerviranja za zaposlene odnosi se na dugoročna primanja radnika (otpremnine i jubilarne nagrade).

³ Ostale troškove zaposlenih Grupe i Društva najvećim dijelom čine neoporezivi primici (smještaj i prehrana radnika, božićnica, regres, nagrade i sl.) u iznosu od 21.485 tisuća eura (2024.: 18.749 tisuća eura) za Grupu te 16.691 tisuća eura za Društvo (2024.: 14.830 tisuća eura), naknade za rad studenata u iznosu od 3.302 tisuća eura (2024.: 3.001 tisuća eura) za Grupu te 2.514 tisuća eura za Društvo (2024.: 2.353 tisuća eura), troškovi prijevoza u iznosu od 3.326 tisuća eura (2024.: 3.472 tisuća eura) za Grupu te 2.773 tisuća eura za Društvo (2024.: 2.882 tisuća eura).

Grupa i Društvo kapitaliziraju trošak plaća samo ako su izravno pripisivi dovođenju sredstva u stanje upotrebe odnosno ako rad zaposlenika doprinosi stvaranju ili pripremi dugotrajne imovine.

Grupa je kapitalizirala troškove neto plaća u iznosu 2.580 tisuća eura (2024.: 1.365 tisuća eura), troškove doprinosa i poreza iz plaća u iznosu 1.011 tisuća eura (2024.: 572 tisuća eura) te troškove doprinosa na plaće u iznosu

549 tisuća eura (2024.: 302 tisuća eura). Tijekom godine prosječan broj zaposlenih Grupe je 5.390 (2024.: 4.983).

Društvo je kapitaliziralo troškove neto plaća u iznosu 1.923 tisuća eura (2024.: 1.039 tisuća eura), troškove doprinosa i poreza iz plaća u iznosu 761 tisuća eura (2024.: 436 tisuća eura) te troškove doprinosa na plaće u iznosu 401 tisuća eura (2024.: 226 tisuća eura). Tijekom godine prosječan broj zaposlenih Društva je 4.116 (2024.: 3.809).

BILJEŠKA 9 – OSTALI POSLOVNI RASHODI

	GRUPA		DRUŠTVO	
(u tisućama eura)	2024.	2025.	2024.	2025.
Komunalne i ostale naknade	6.887	7.076	5.411	5.269
Profesionalne usluge i druge naknade ¹	5.351	5.614	4.413	4.684
Premije osiguranja	1.462	1.914	1.160	1.583
Otpisi nekretnina, postrojenja i opreme ²	1.232	1.186	989	1.012
Troškovi reprezentacije	1.418	1.411	1.334	1.351
Bankarske usluge	199	175	154	125
Rezerviranja za započete sudske sporove ³	65	697	47	682
Vrijednosno usklađenje imovine	64	74	33	58
Članarine udrugama i dr. administrativni troškovi	564	844	350	477
Ostalo	3.305	1.702	2.540	1.347
	20.547	20.693	16.431	16.588

¹ Profesionalne usluge i druge naknade Grupe i Društva se najvećim dijelom odnose na usluge savjetovanja u iznosu od 1.100 tisuća eura (2024.: 759 tisuća eura) za Grupu te 1.042 tisuća eura za Društvo (2024.: 697 tisuća eura), naknade članovima nadzornog odbora u iznosu od 1.018 tisuća eura (2024.: 820 tisuća eura) za Grupu te 648 tisuća eura za Društvo (2024.: 518 tisuća eura), naknade učenicima i studentima u iznosu od 700 tisuća eura (2024.: 641 tisuća eura) za Grupu te 468 tisuća eura za Društvo (2024.: 454 tisuća eura), troškove odvjetnika u iznosu od 413 tisuća eura (2024.: 644 tisuća eura) za Grupu te 315 tisuća eura za Društvo (2024.: 578 tisuća eura), naknade za reviziju u iznosu od 120 tisuća eura (2024.: 163 tisuća eura) za Grupu te 95 tisuća eura za Društvo (2024.: 113 tisuća eura).

² Otpisi nekretnina, postrojenja i opreme odnose se na rušenje dijela građevina radi investicija u iznosu od 584 tisuća eura (2024.: 552 tisuća eura) za Grupu te 584 tisuća eura (2024.: 390 tisuća eura) za Društvo i na ostale otpise u iznosu od 602 tisuća eura (2024.: 680 tisuća eura) za Grupu te 428 tisuća eura za Društvo (2024.: 599 tisuća eura).

³ Rezerviranja za započete sudske sporove najvećim se djelom odnose na inspeksijski nadzor kampa Ježevac (Bilješka 31 – *Potencijalne i preuzete obveze*).

BILJEŠKA 10 – OSTALI DOBICI/(GUBICI) – NETO

	GRUPA		DRUŠTVO	
(u tisućama eura)	2024.	2025.	2024.	2025.
Neto dobiti od prodaje materijalne imovine	135	584	113	556
	135	584	113	556

BILJEŠKA 11 – NETO FINANCIJSKI PRIHODI/(RASHODI)

	GRUPA		DRUŠTVO	
(u tisućama eura)	2024.	2025.	2024.	2025.
Prihodi od kamata	2.151	583	1.109	211
Prihod od financijskog instrumenta	534	205	534	205
Neto pozitivne tečajne razlike - ostale	5	-	3	2
Promjena vrijednosti kamatnog swap-a	193	2.157	-	1.798
Prihodi od cassa sconto	340	890	308	830
Prihod od dividendi	-	-	4.978	4.883
Ostali financijski prihodi	2	152	50	152
Ukupno financijski prihodi	3.225	3.987	6.982	8.081
Rashod od kamata ¹	(13.975)	(11.062)	(10.121)	(7.352)
Neto negativne tečajne razlike - ostale	-	(3)	-	-
Realizirani neto gubici od promjene vrijednosti kamatnog swap-a	(1.657)	(543)	(774)	(272)
Promjena vrijednosti kamatnog swap-a	-	-	(134)	-
Ostali financijski rashodi	(188)	-	(188)	-
Ukupno financijski rashodi	(15.820)	(11.608)	(11.217)	(7.624)
Neto financijski prihod/(rashod)	(12.595)	(7.621)	(4.235)	457

¹ Rashodi od kamata umanjeni su za prihod od kamatnog swapa.

BILJEŠKA 12 – POREZ NA DOBIT

Porez na dobit obuhvaća:

	GRUPA		DRUŠTVO	
(u tisućama eura)	2024.	2025.	2024.	2025.
Tekući porez	5.383	85	5.318	-
Odgođeni porez	(1.216)	(9.487)	(234)	(2.906)
Porezni (prihod)/rashod	4.167	(9.402)	5.084	(2.906)

Usklada efektivne porezne stope:

	GRUPA		DRUŠTVO	
(u tisućama eura)	2024.	2025.	2024.	2025.
Dobit/(gubitak) prije oporezivanja ¹	37.954	45.865	31.986	37.905
Porez na dobit 18 %	6.830	8.237	5.757	6.823
Neoporezivi prihodi	(99)	(55)	(964)	(969)
Porezno nepriznati rashodi	448	389	227	248
Priznavanje poticaja	(3.074)	(17.973)	-	(9.008)
Učinak neiskorištenih privremenih razlika	62	-	64	-
Porezni (prihod)/rashod	4.167	(9.402)	5.084	(2.906)
Efektivna porezna stopa	10,98 %	-	15,90 %	-

¹ Bruto dobit Grupe i Društva umanjena za bruto gubitak Podružnice koja je obveznik plaćanja poreza na dobit u Austriji.

Obveza poreza na dobit iskazana u bilanci rezultat je obveze za tekući porez umanjen za plaćene akontacije za porez na dobit tijekom izvještajnog razdoblja.

BILJEŠKA 12 – POREZ NA DOBIT / NASTAVAK

Hrvatski porezni zakon ne dozvoljava prijenos poreznih gubitaka između poduzeća unutar Grupe. U skladu s propisima Republike Hrvatske, Porezna uprava može u bilo koje doba pregledati knjige i evidencije Društva u razdoblju od tri godine nakon isteka godine u kojoj je porezna obveza iskazana te može uvesti dodatne porezne obveze i kazne.

Porez na dobit izračunat je primjenom zakonske stope poreza na dobit od 18 % u Republici Hrvatskoj.

Osnovana Podružnica Valamar Riviera d.d., Zweigniederlassung Austrija je austrijski porezni obveznik kod kojeg se primjenjuje stopa poreza na dobit od 23 %.

Porezni nadzor poreza na dobit za 2021. godinu je okončan. U tijeku je upravni postupak kod drugostupanjskog tijela. Društvo ne očekuje novčane odljeve po navedenom postupku.

U prosincu 2024. godine Vrhovni sud je poništio presude Visokog upravnog suda Republike Hrvatske i Upravnog suda u Rijeci koje su donesene u korist Društva u predmetu spora vezanog uz poreznu obvezu po poreznom nadzoru iz 2010. godine u pravnom predniku Rabac d.d. U slučaju gubitka spora Društvo ne očekuje značajne novčane odljeve.

Poticaji u Društvu

Društvo je za projekt rekonstrukcije i repozicioniranja smještajnih objekata (Kamp Istra 5*, Valamar Collection Marea Suites 5* i Pical Resort, Valamar Collection 5*) iskoristilo poticaje na ulaganja zaključno s 2023. godinom. Za navedenu prijavu Društvo nije primilo konačni izračun Bruto ekvivalenta potpora (BEP) po kojem ne očekuje značajan utjecaj na financijska izvješća.

Temeljem Zakona o turizmu (NN 156/23), članka 41., te Uredbe o poticanju ulaganja u sektoru turizma (NN 39/24), članka 29., Društvo je u 2024. godini podnijelo Prijavu/Zahtjev za dodjelu potpore za ulaganje za projekt „Razvojni projekti Valamar Riviere d.d. za investicijski ciklus 2024. – 2027.“.

Prijavljeni projekt odnosi se na kapitalna ulaganja planirana u razdoblju od 2024. do 2027. godine te obuhvaća ulaganja u sljedeće objekte: Pical Resort, Valamar Collection, Jadran Heritage Hotel, Sunny Poreč by Valamar, Valamar Diamant Hotel i Residence.

Tijekom 2025. godine Društvo je za izvršena ulaganja prema prethodno navedenoj prijavi ostvarilo ukupno 9.007 tisuća eura poreznih poticaja od čega je u 2025. godini iskoristilo 6.500 tisuća eura. Neiskorišteni iznos poreznih poticaja na 31. prosinac 2025. godine iznosi 2.507 tisuća eura.

Poticaji u ovisnom društvu Imperial Riviera d.d., Rab

Na temelju prijave Ministarstvu gospodarstva RH trogodišnjeg ciklusa ulaganja 2019.-2022., a po osnovi Zakona o poticanju ulaganja, ovisno društvo je u siječnju 2020. godine zaprimilo potvrdu po osnovi koje je u narednom desetogodišnjem razdoblju u mogućnosti koristiti porezne poticaje u iznosu od 10.618 tisuća eura. Za izvršena ulaganja zaključno do 31. prosinca 2023. godine, ovisno društvo je u svojim knjigama iskazalo pripadajuće porezne poticaje u iznosu od 8.081 tisuća eura. Od toga je kroz prijavu poreza na dobit za 2019. godinu iskorišteno 267 tisuća eura, kroz prijavu dodatnog poreza na dobit za 2022. godinu iskorišteno je daljnjih 528 tisuća eura, u 2024. godini je kroz prijavu poreza na dobit iskorišteno 1.972 tisuća eura, a u 2025. godini je iskorišteno 2.610 tisuća eura. Neiskorišteni iznos poreznih poticaja na temelju prijave Ministarstva gospodarstva za ciklus 2019-2022. godine iznosi 2.705 tisuća eura.

Na temelju prijave Ministarstvu gospodarstva RH novog trogodišnjeg ciklusa ulaganja 2022.-2025., a po osnovi Zakona o poticanju ulaganja, ovisno društvo je 01. kolovoza 2024. godine zaprimilo potvrdu po osnovi koje je u narednom desetogodišnjem razdoblju u mogućnosti koristiti porezne poticaje u iznosu maksimalnog intenziteta potpore od 24.325 tisuća eura. Na temelju ulaganja izvršenih do 31. prosinca 2025. godine ovisno društvo je ostvarilo pravo na

pripadajuće porezne poticaje u ukupnom iznosu od 23.267 tisuća eura. Prilikom ugovaranja kreditnog aranžmana sa Zagrebačkom bankom d.d. (odobren kredit od 25 milijuna eura), namijenjenih financiranju ulaganja prijavljenih na gore spomenute porezne poticaje, ovisnom društvu su dodijeljene dvije potpore i to u vidu: 1) subvencije naknade za jamstvo (regionalna potpora) koju je odobrio HBOR u sklopu Operativnog programa za provedbu financijskog instrumenta jamstvenog fonda za kredite u iznosu od 1.415 tisuća eura i 2) subvencije kamate na kredite iz Operativnog programa za provedbu Financijskog instrumenta Fond subvencija kamata – Financira Europska unija – NextGenerationEU u iznosu od 969 tisuća eura. Slijedom primitka navedenih subvencija, ovisno društvo je u svojim knjigama, zaključno sa krajem izvještajnog razdoblja, iskazalo porezne poticaje u iznosu od 20.882 tisuća eura.

BILJEŠKA 12 – POREZ NA DOBIT / NASTAVAK

ODGOĐENA POREZNA IMOVINA

GRUPA							
(u tisućama eura)	Nekretnine, postrojenja i oprema i ostala imovina	Financijska imovina	Potraživanja od kupaca i zajmovi	Rezerviranja	Porezni gubici	Porezni poticaji za ulaganja	Ukupno
Stanje na dan 1. siječnja 2024.	4.169	112	420	1.230	7.362	26.827	40.120
Prijenos odgođene porezne imovine u dobiti i gubitku zbog unutar grupne transakcije	-	-	-	-	(147)	(44)	(191)
Povećanje porezne imovine u dobiti i gubitku	238	46	2	207	-	3.074	3.567
Smanjenje porezne imovine u dobiti i gubitku	(21)	(100)	-	(335)	(298)	(1.971)	(2.725)
Stanje na dan 31. prosinca 2024.	4.386	58	422	1.102	6.917	27.886	40.771
Prijenos odgođene porezne imovine u dobiti i gubitku zbog unutar grupne transakcije	-	-	-	-	(142)	(53)	(195)
Povećanje porezne imovine u dobiti i gubitku	237	-	3	408	-	17.973	18.621
Smanjenje porezne imovine u dobiti i gubitku	(8)	(49)	(2)	(294)	-	(9.110)	(9.463)
Stanje na dan 31. prosinca 2025.	4.615	9	423	1.216	6.775	36.696	49.734

Odgođena porezna imovina na nekretnine, postrojenja i oprema i ostala imovina nastala je kao rezultat dokapitalizacije ovisnog društva Palme turizam d.o.o., a iskazana na razliku knjigovodstvene i procijenjene vrijednosti imovine unesene u temeljni kapital ovisnog društva.

Odgođena porezna imovina na rezerviranja odnosi se na rezervacije za sudske sporove i dugoročna rezerviranja za jubilarne nagrade i otpremnine.

Odgođena porezna imovina na porezne gubitke i poticaje za ulaganja

Odgođena porezna imovina sastoji se od poticaja na ulaganja Društva i ovisnog društva Imperial Riviera d.d. Preostala odgođena porezna imovina na poticaje i odgođena porezna imovina na gubitke rezultat su transakcija nastalih u prethodnim izvještajnim razdobljima kada je Grupa provela prijenos građevina i zemljišta između povezanih društava. Na razini pojedinačnog društva – prodavatelja – transakcija je

rezultirala oporezivom dobiti, temeljem koje je realizirana prethodno priznata odgođena porezna imovina po osnovi poreznih gubitaka i poreznih poticaja za ulaganja. Sukladno konsolidacijskim pravilima, navedena dobit nije realizirana na razini Grupe te je u konsolidiranim financijskim izvještajima eliminirana. Slijedom toga, realizacija odgođene porezne imovine na razini Grupe ne nastupa u trenutku unutar grupne transakcije, već se priznaje privremena razlika između konsolidirane knjigovodstvene vrijednosti imovine i njezine porezne

osnove. Privremene razlike koje se odnose na građevine realizira se postupno tijekom razdoblja korištenja imovine, kroz razliku između konsolidirane amortizacije i porezno priznate amortizacije u ovisnom društvu. Privremene razlike koje se odnose na zemljište ne realiziraju se tijekom vremena, budući da zemljište ne podliježe amortizaciji. Realizacija povezane odgođene porezne imovine moguća je isključivo u slučaju prodaje zemljišta izvan Grupe ili kroz promjenu poreznog tretmana imovine.

DRUŠTVO							
(u tisućama eura)	Nekretnine, postrojenja i oprema i ostala imovina	Financijska imovina	Potraživanja od kupaca i zajmovi	Rezerviranja	Porezni poticaji za ulaganja		Ukupno
Stanje na dan 1. siječnja 2024.	56	112	420	948	-		1.536
Povećanje porezne imovine u dobiti i gubitku	238	38	2	200	-		478
Smanjenje porezne imovine u dobiti i gubitku	(21)	(100)	-	(237)	-		(358)
Stanje na dan 31. prosinca 2024.	273	50	422	911	-		1.656
Povećanje porezne imovine u dobiti i gubitku	224	-	3	391	9.007		9.625
Smanjenje porezne imovine u dobiti i gubitku	(8)	(41)	(2)	(280)	(6.500)		(6.831)
Stanje na dan 31. prosinca 2025.	489	9	423	1.022	2.507		4.450

Odgođena porezna imovina na rezerviranja odnosi se na rezervacije za sudske sporove i dugoročna rezerviranja za jubilarne nagrade i otpremnine.

BILJEŠKA 12 – POREZ NA DOBIT / NASTAVAK

ODGOĐENA POREZNA OBVEZA

Fer vrijednost zemljišta i građevina i financijska imovina:

	GRUPA		DRUŠTVO	
(u tisućama eura)	2024.	2025.	2024.	2025.
Fer vrijednost zemljišta i građevina:				
Stanje na dan 1. siječnja	5.709	5.146	1.421	1.308
Povećanje/(smanjenje) u dobiti i gubitku	(563)	(113)	(113)	(113)
Stanje na dan 31. prosinca	5.146	5.033	1.308	1.195
Financijska imovina:				
Stanje na dan 1. siječnja	10	-	8	-
Povećanje/(smanjenje) u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti	(10)	-	(8)	-
Stanje na dan 31. prosinca	-	-	-	-

Odgođena porezna obveza proizašla iz poslovnih kombinacija stjecanja ovisnih društava

U prethodnim izvještajnim razdobljima Grupa je stekla ovisna društva sukladno MSFI-ju 3. Na datum stjecanja provedena je alokacija naknade na stečenu imovinu i preuzete obveze, pri čemu su građevine i zemljište priznati po fer vrijednosti u konsolidiranim financijskim izvještajima.

Budući da porezna osnovica predmetne imovine u ovisnim društvima nije promijenjena, na razini Grupe priznata je oporeziva privremena razlika između konsolidirane knjigovodstvene vrijednosti imovine i njezine porezne osnovice, na temelju koje je priznata odgođena porezna obveza na fer vrijednost zemljišta i građevina sukladno MRS-u 12.

Odgođena porezna obveza koja se odnosi na građevine realizira se tijekom korisnog vijeka uporabe imovine. Odgođena porezna obveza koja se odnosi na zemljište realizirat će se u slučaju prodaje imovine izvan Grupe ili promjene poreznog tretmana.

Odgođena porezna obveza na razini Grupe početno je iskazana kod stjecanja ovisnih društva i to Hoteli Baška d.d., Krk iz 2015. godine, Imperial Riviera d.d., Rab iz 2016. godine i Hoteli Makarska d.d., Makarska iz 2018. godine. Detaljnije informacije o stjecanju ovisnih društva prikazane su u godišnjim financijskim izvještajima navedenih godina.

BILJEŠKA 13 – ZARADA/(GUBITAK) PO DIONICI

Osnovna

Osnovna zarada/(gubitak) po dionici izračunava se na način da se dobit/(gubitak) za godinu Grupe podijeli s ponderiranim prosječnim brojem redovnih dionica koje su izdane tijekom godine, umanjeno za redovne dionice kupljene od strane Društva, a koje se drže kao vlastite dionice.

Razrijeđena

Razrijeđena zarada/(gubitak) po dionici je ista kao i osnovna jer nije bilo konvertibilnih instrumenata niti opcijskih dionica tijekom oba razdoblja.

GRUPA	2024.	2025.
Dobit/(gubitak) koja pripada dioničarima (u tisućama eura)	25.803	44.150
Ponderirani prosječni broj dionica	122.946.270	122.852.955
Osnovna/razrijeđena zarada/(gubitak) po dionici (u eurima)	0,21	0,36

BILJEŠKA 14 – NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA

GRUPA						
(u tisućama eura)	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Namještaj, alati i hortikultura	Imovina u izgradnji	Ukupno
Stanje na dan 1. siječnja 2024.						
Nabavna vrijednost	128.650	994.340	172.961	67.564	41.856	1.405.371
Akumulirana amortizacija i umanjenje vrijednosti	-	(584.431)	(115.272)	(47.218)	-	(746.921)
Neto knjigovodstvena vrijednost	128.650	409.909	57.689	20.346	41.856	658.450
Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024.						
Neto knjigovodstvena vrijednost na početku godine	128.650	409.909	57.689	20.346	41.856	658.450
Prijenos unutar imovine	-	30.536	17.851	9.212	(57.599)	-
Povećanja	-	-	12	43	120.378	120.433
Otuđenja i otpisi	(219)	(507)	(193)	(85)	-	(1.004)
Amortizacija	-	(43.776)	(13.895)	(5.940)	-	(63.611)
Neto knjigovodstvena vrijednost na kraju godine	128.431	396.162	61.464	23.576	104.635	714.268
Stanje na dan 31. prosinca 2024.						
Nabavna vrijednost	128.431	1.017.363	186.636	75.387	104.635	1.512.452
Akumulirana amortizacija i umanjenje vrijednosti	-	(621.201)	(125.172)	(51.811)	-	(798.184)
Neto knjigovodstvena vrijednost	128.431	396.162	61.464	23.576	104.635	714.268
Za godinu koja je završila 31. prosinca 2025.						
Neto knjigovodstvena vrijednost na početku godine	128.431	396.162	61.464	23.576	104.635	714.268
Prijenos unutar imovine	2.508	60.612	29.085	10.291	(102.496)	-
Povećanja	-	-	270	-	163.199	163.469
Otuđenja i otpisi	(292)	(628)	(100)	(43)	-	(1.063)
Amortizacija	-	(44.431)	(16.078)	(6.694)	-	(67.203)
Neto knjigovodstvena vrijednost na kraju godine	130.647	411.715	74.641	27.130	165.338	809.471
Stanje na dan 31. prosinca 2025.						
Nabavna vrijednost	130.647	1.078.631	213.903	83.796	165.338	1.672.315
Akumulirana amortizacija i umanjenje vrijednosti	-	(666.916)	(139.262)	(56.666)	-	(862.844)
Neto knjigovodstvena vrijednost	130.647	411.715	74.641	27.130	165.338	809.471

Na dan 31. prosinca 2025. godine zemljište, građevinski objekti i pokretnine Grupe u iznosu od 263.051 tisuća eura (2024.: 267.135 tisuća eura) založeni su kao jamstvo za osiguranje povrata pozajmljenih sredstava.

BILJEŠKA 14 – NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA / NASTAVAK

DRUŠTVO						
(u tisućama eura)	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Namještaj, alati i hortikultura	Imovina u izgradnji	Ukupno
Stanje na dan 1. siječnja 2024.						
Nabavna vrijednost	69.639	742.198	133.735	54.927	36.308	1.036.807
Akumulirana amortizacija i umanjenje vrijednosti	-	(456.615)	(94.964)	(42.349)	-	(593.928)
Neto knjigovodstvena vrijednost	69.639	285.583	38.771	12.578	36.308	442.879
Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024.						
Neto knjigovodstvena vrijednost na početku godine	69.639	285.583	38.771	12.578	36.308	442.879
Prijenos unutar imovine	-	18.253	12.145	5.470	(35.868)	-
Povećanja	-	-	12	43	75.874	75.929
Otuđenja i otpisi	(219)	(340)	(145)	(40)	-	(744)
Amortizacija	-	(29.879)	(10.041)	(4.076)	-	(43.996)
Neto knjigovodstvena vrijednost na kraju godine	69.420	273.617	40.742	13.975	76.314	474.068
Stanje na dan 31. prosinca 2024.						
Nabavna vrijednost	69.420	756.237	143.420	59.475	76.314	1.104.866
Akumulirana amortizacija i umanjenje vrijednosti	-	(482.620)	(102.678)	(45.500)	-	(630.798)
Neto knjigovodstvena vrijednost	69.420	273.617	40.742	13.975	76.314	474.068
Za godinu koja je završila 31. prosinca 2025.						
Neto knjigovodstvena vrijednost na početku godine	69.420	273.617	40.742	13.975	76.314	474.068
Prijenos unutar imovine	2.508	13.896	9.579	3.477	(29.460)	-
Povećanja	-	-	270	-	112.949	113.219
Otuđenja i otpisi	(292)	(563)	(82)	(21)	-	(958)
Amortizacija	-	(29.664)	(10.761)	(4.231)	-	(44.656)
Neto knjigovodstvena vrijednost na kraju godine	71.636	257.286	39.748	13.200	159.803	541.673
Stanje na dan 31. prosinca 2025.						
Nabavna vrijednost	71.636	768.080	151.452	61.158	159.803	1.212.129
Akumulirana amortizacija i umanjenje vrijednosti	-	(510.794)	(111.704)	(47.958)	-	(670.456)
Neto knjigovodstvena vrijednost	71.636	257.286	39.748	13.200	159.803	541.673

Na dan 31. prosinca 2025. godine zemljište, građevinski objekti i pokretnine Društva u iznosu od 132.750 tisuća eura (2024.: 158.189 tisuća eura) založeni su kao jamstvo za osiguranje povrata pozajmljenih sredstava.

BILJEŠKA 14 – NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA / NASTAVAK

Imovina u pripremi Grupe u iznosu od 164.994 tisuća eura (2024: 104.635 tisuća eura) se odnosi na ulaganja u hotele i apartmane u iznosu od 154.502 tisuća eura (2024: 84.146 tisuća eura), ulaganja u kampove u iznosu od 2.437 tisuća eura (2024: 2.521 tisuća eura), investicije za rekonstrukciju i izgradnju ostalih građevina u iznosu od 3.984 tisuća eura (2024: 3.176 tisuća eura), plaćene predujmove izvođačima za navedene radove u iznosu 4.071 tisuća eura (2024: 14.792 tisuća eura).

Od ukupne vrijednosti imovine Grupe, iznajmljena imovina po ugovorima o operativnom najmu iznosi:

(u tisućama eura)	2024.	2025.
Nabavna vrijednost	28.572	29.578
Akumulirana amortizacija na dan 1. siječnja	(19.302)	(20.173)
Amortizacija za godinu	(669)	(669)
Neto knjigovodstvena vrijednost	8.601	8.736

Operativni najam se u najvećem dijelu odnosi na nekretnine odnosno na najam ugostiteljskih objekata i trgovine, a ostalo se odnosi na uslužne djelatnosti, sport i rekreaciju i sl. Tijekom 2025. godine Grupa je ostvarila prihod od najma u iznosu od 6.644 tisuća eura (2024.: 6.979 tisuća eura) od čega se na fiksni dio odnosi 6.379 tisuća eura (2024.: 6.736 tisuća eura), a na varijabilni 265 tisuća eura (2024.: 243 tisuća eura). Svi ugovori o najmu su obnovljivi, obično na period od 1-3 godine te ne postoji opcija kupovine. Grupa u ugovorima obvezuje najmoprimce da predmete operativnog najma predaju u stanju u kojem su ih primili.

Nediskontirani budući primici na 31. prosinca 2025. godine:

(u tisućama eura)	Do 1 godine	Do 2 godine	Do 3 godine	Do 4 godine	Do 5 godine	Preko 5 godina
Društvo	3.086	1.396	690	184	36	148
Grupa	3.863	1.570	745	184	36	148

BILJEŠKA 15 – NEMATERIJALNA IMOVINA

GRUPA			
(u tisućama eura)	Goodwill ¹	Licence i ostala prava	Ukupno
			Stanje na dan 1. siječnja 2024.
Nabavna vrijednost	872	24.054	24.926
Akumulirana amortizacija	-	(17.813)	(17.813)
Neto knjigovodstvena vrijednost	872	6.241	7.113

			Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024.
Neto knjigovodstvena vrijednost na početku godine	872	6.241	7.113
Povećanje	-	4.309	4.309
Amortizacija za godinu	-	(2.600)	(2.600)
Otuđenja i otpisi	-	(16)	(16)
Neto knjigovodstvena vrijednost na kraju godine	872	7.934	8.806

			Stanje na dan 31. prosinca 2024.
Nabavna vrijednost	872	28.304	29.176
Akumulirana amortizacija	-	(20.370)	(20.370)
Neto knjigovodstvena vrijednost	872	7.934	8.806

			Za godinu koja je završila 31. prosinca 2025.
Neto knjigovodstvena vrijednost na početku godine	872	7.934	8.806
Povećanje	-	5.167	5.167
Amortizacija za godinu	-	(3.746)	(3.746)
Neto knjigovodstvena vrijednost na kraju godine	872	9.355	10.227

			Stanje na dan 31. prosinca 2025.
Nabavna vrijednost	872	33.472	34.344
Akumulirana amortizacija	-	(24.117)	(24.117)
Neto knjigovodstvena vrijednost	872	9.355	10.227

¹ Provjera umanjenja vrijednosti goodwill-a
Goodwill je alociran na jedinicu stvaranja novca tj. na profitni centar Kamp Brioni, Pula. Nadoknadivi iznos jedinice stvaranja novca utvrđuje se temeljem izračuna vrijednosti u uporabi.

BILJEŠKA 15 – NEMATERIJALNA IMOVINA / NASTAVAK

DRUŠTVO			
(u tisućama eura)	Goodwill ¹	Licence i ostala prava	Ukupno
Stanje na dan 1. siječnja 2024.			
Nabavna vrijednost	872	23.103	23.975
Akumulirana amortizacija	-	(17.410)	(17.410)
Neto knjigovodstvena vrijednost	872	5.693	6.565
Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024.			
Neto knjigovodstvena vrijednost na početku godine	872	5.693	6.565
Povećanje	-	4.091	4.091
Otuđenja i otpisi	-	(16)	(16)
Amortizacija za godinu	-	(2.303)	(2.303)
Neto knjigovodstvena vrijednost na kraju godine	872	7.465	8.337
Stanje na dan 31. prosinca 2024.			
Nabavna vrijednost	872	27.158	28.030
Akumulirana amortizacija	-	(19.693)	(19.693)
Neto knjigovodstvena vrijednost	872	7.465	8.337
Za godinu koja je završila 31. prosinca 2025.			
Neto knjigovodstvena vrijednost na početku godine	872	7.465	8.337
Povećanje	-	4.665	4.665
Amortizacija za godinu	-	(3.438)	(3.438)
Neto knjigovodstvena vrijednost na kraju godine	872	8.692	9.564
Stanje na dan 31. prosinca 2025.			
Nabavna vrijednost	872	31.823	32.695
Akumulirana amortizacija	-	(23.131)	(23.131)
Neto knjigovodstvena vrijednost	872	8.692	9.564

¹ Provjera umanjenja vrijednosti goodwill-a
Goodwill je alociran na jedinicu stvaranja novca tj. na profitni centar Kamp Brioni, Pula. Nadoknadivi iznos jedinice stvaranja novca utvrđuje se temeljem izračuna vrijednosti u uporabi.

BILJEŠKA 16 – ULAGANJA U OVISNA DRUŠTVA

DRUŠTVO		
(u tisućama eura)	2024.	2025.
Bugenvilia d.o.o., Dubrovnik	5.115	5.115
Imperial Riviera d.d., Rab	119.144	119.144
	124.259	124.259

Ovisno društvo Bugenvilia d.o.o. ostvaruje prihode od obavljanja svojih registriranih djelatnosti, prvenstveno zakupa nekretnina koje iznajmljuje Društvu. Ovisno od ugostiteljske djelatnosti (usluga smještaja, prehrane i društvo Imperial Riviera d.d. ostvaruje prihode od pića u hotelima, turističkim naseljima i kampovima).

BILJEŠKA 17A – UDJEL U PRIDRUŽENOM SUBJEKTU HELIOS FAROS D.D.

GRUPA		
(u tisućama eura)	2024.	2025.
Udjel po trošku stjecanja na početku razdoblja	10.693	10.268
Utjecaj promjene vlasničkog udjela	19	-
Udio u neto dobiti/(gubitku) 31.12.	(444)	(60)
Ukupno na kraju razdoblja	10.268	10.208
Usklađivanje udjela i udjela u neto imovini na 31.12.		
Neto imovina na početku razdoblja	52.478	51.543
Povećanje temeljnog kapitala ¹	1.335	-
Dobit/(gubitak) prije oporezivanja	(2.270)	(314)
Neto imovina na kraju razdoblja	51.543	51.229
Udio u neto imovini na kraju razdoblja 19,54 %	10.070	10.010
Usklađenje za goodwill	198	198
Na kraju razdoblja	10.268	10.208

¹ U 2024. godini temeljni je kapital povećan u korist Republike Hrvatske na ime tražbine iz stečajnog postupka.

Društvo je za 19,54 % vlasništva u pridruženom društvu Helios Faros d.d. platilo 11.323 tisuća eura.

HELIOS FAROS D.D. 100 %		
(u tisućama eura)	31. prosinca 2024.	31. prosinca 2025.
Imovina:		
Dugotrajna imovina	56.412	54.205
Kratkotrajna imovina	10.642	12.456
	67.054	66.661
Obveze:		
Dugoročne obveze	14.092	12.899
Kratkoročne obveze	1.419	2.533
	15.511	15.432
Neto sredstva	51.543	51.229
Prihodi	12.544	13.956
Rashodi	14.799	14.270
Dobit/(gubitak) prije oporezivanja	(2.255)	(314)
Porez na dobit	(15)	-
Dobit/(gubitak) nakon oporezivanja	(2.270)	(314)
Udio u dobiti/(gubitku) po metodi udjela	(444)	(60)

Podaci preuzeti iz nerevidiranih finacijskih izvještaja društva Helios Faros d.d. na dan 31. prosinca 2025. godine sastavljenih u skladu s međunarodnim standardima finacijskog izvještavanja.

BILJEŠKA 17B – UDJEL U PRIDRUŽENIM SUBJEKTIMA VALAMAR A GMBH I VALAMAR OBERTAUERN GMBH

Valamar Obertauern GmbH ¹		
(u tisućama eura)	31. prosinca 2024.	31. prosinca 2025.
Udjel na početku razdoblja	363	363
Udjel u rezultatu ²	-	1
Ukupno udjel na kraju razdoblja	363	364
Neto imovina na kraju razdoblja	3.641	3.650
Udio u neto imovini (neposredno vlasništvo 10 %)	363	365
Udio u neto imovini (posredno vlasništvo 24,54 % od 90 %)	804	806
Ukupno udio u neto imovini	1.167	1.171

Valamar A GmbH ¹		
(u tisućama eura)	31. prosinca 2024.	31. prosinca 2025.
Udjel na početku razdoblja	5.193	5.475
Povećanje temeljnog kapitala VA	687	-
Udjel u rezultatu ²	(405)	(242)
Ukupno udjel na kraju razdoblja	5.475	5.233
Neto imovina na kraju razdoblja	19.035	18.041
Udio u neto imovini (24,54 %)	4.671	4.427

Valamar Obertauern i Valamar A ¹		
(u tisućama eura)	31. prosinca 2024.	31. prosinca 2025.
Udjel u Valamar A na kraju razdoblja	5.475	5.233
Udjel u Valamar Obertauern na kraju razdoblja	363	365
Ukupno udjel na kraju razdoblja	5.838	5.598
Udio u neto imovini Valamar A 24,54 %	4.671	4.427
Udio u neto imovini Valamar Obertauern (posredno i neposredno) ¹	1.167	1.171
Ukupno neto imovina	5.838	5.598

	Valamar Obertauern GmbH	Valamar A GmbH	Valamar Obertauern GmbH	Valamar A GmbH
(u tisućama eura)	31. prosinca 2024.	31. prosinca 2024.	31. prosinca 2025.	31. prosinca 2025.
Imovina:				
Dugotrajna imovina	11.985	51.881	11.659	51.386
Kratkotrajna imovina	739	5.589	483	4.147
	12.724	57.470	12.142	55.533
Obveze:				
Dugoročne obveze	7.051	33.296	6.613	31.804
Kratkoročne obveze	2.032	5.139	1.879	5.688
	9.083	38.435	8.492	37.492
Neto imovina	3.641	19.035	3.650	18.041
Prihodi	3.275	9.059	907	2.457
Rashodi	(3.338)	(10.662)	(920)	(3.448)
Dobit prije oporezivanja	(63)	(1.603)	(13)	(991)
Porez na dobit	63	(48)	22	(3)
Dobit nakon oporezivanja	-	(1.651)	9	(994)
Manjinski interes 10 %	-	-	1	-
Dobit nakon oporezivanja koja pripada Valamar A	-	(1.651)	8	(994)
Udio u dobiti Valamar A po metodi udjela 24,54 %¹	-	(405)	2	(245)

¹ Udio u dobiti sastoji se od udjela u dobiti Valamar Obertauern GmbH (umanjenog za manjinski interes 10 %) i udjela u dobiti Valamar A GmbH utvrđen na temelju preliminaranih financijskih izvještaja. Pridružena društva u Austriji nisu obveznici revizije. Poslovna godina navedenih društava traje od 01.11. – 31.10., a za potrebe financijskog izvještavanja prilagođena je trajanju poslovne godine Grupe.

Društvo je za 24,54 % vlasništva u pridruženom društvu Valamar A GmbH d.d. platilo 5.848 tisuća eura te za 10 % vlasništva u pridruženom društvu Valamar Obertauern GmbH 332 tisuća eura.

¹ Detaljnije objašnjeno u Bilješci 1 – *Opći podaci*.

² Udio u rezultatu sastoji se od udjela u rezultatu Valamar Obertauern GmbH (umanjenog za manjinski interes 10 %) i rezultatu Valamar A GmbH utvrđen na temelju preliminaranih financijskih izvještaja. Pridružena društva u Austriji nisu obveznici revizije. Poslovna godina navedenih društava traje od 01.11. – 31.10., a za potrebe financijskog izvještavanja prilagođena je trajanju poslovne godine Grupe.

BILJEŠKA 18 – FINANCIJSKI INSTRUMENTI PO KATEGORIJAMA

GRUPA				
(u tisućama eura)	Financijska imovina po amortiziranom trošku	Financijska imovina po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka	Financijska imovina po fer vrijednosti u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti	Ukupno
Stanje na dan 31. prosinca 2024.				
Sredstva na dan izvještavanja				
Financijska imovina koja se ne mjeri po fer vrijednosti				
Kupci	5.226	-	-	5.226
Kredit i depoziti ¹	17.211	-	-	17.211
Novac i novčani ekvivalenti	59.754	-	-	59.754
Financijska imovina koja se mjeri po fer vrijednosti				
Financijska imovina - vlasničke vrijednosnice	-	-	23	23
Derivativni financijski instrumenti	-	817	-	817
Ukupno	82.191	817	23	83.031
Stanje na dan 31. prosinca 2025.				
Sredstva na dan izvještavanja				
Financijska imovina koja se ne mjeri po fer vrijednosti				
Kupci	5.877	-	-	5.877
Kredit i depoziti ¹	5.956	-	-	5.956
Novac i novčani ekvivalenti	7.994	-	-	7.994
Financijska imovina koja se mjeri po fer vrijednosti				
Financijska imovina - vlasničke vrijednosnice	-	-	83	83
Derivativni financijski instrumenti	-	2.854	-	2.854
Ukupno	19.827	2.854	83	22.764

¹ Detaljnije objašnjeno u Bilješci 19 – Kredit i depoziti

Navedeni iznosi financijske imovine predstavljaju maksimalnu izloženost Grupe kreditnom riziku na datum izvještavanja. Knjigovodstvena vrijednost je približna njenoj fer vrijednosti obzirom na kratkoročno dospijee.

DRUŠTVO				
(u tisućama eura)	Financijska imovina po amortiziranom trošku	Financijska imovina po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka	Financijska imovina po fer vrijednosti u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti	Ukupno
Stanje na dan 31. prosinca 2024.				
Sredstva na dan izvještavanja				
Financijska imovina koja se ne mjeri po fer vrijednosti				
Kupci	11.509	-	-	11.509
Kredit i depoziti ¹	4.411	-	-	4.411
Novac i novčani ekvivalenti	53.230	-	-	53.230
Financijska imovina koja se mjeri po fer vrijednosti				
Financijska imovina - vlasničke vrijednosnice	-	-	19	19
Derivativni financijski instrumenti	-	319	-	319
Ukupno	69.150	319	19	69.488
Stanje na dan 31. prosinca 2025.				
Sredstva na dan izvještavanja				
Financijska imovina koja se ne mjeri po fer vrijednosti				
Kupci	6.770	-	-	6.770
Kredit i depoziti ¹	4.457	-	-	4.457
Novac i novčani ekvivalenti	1.843	-	-	1.843
Financijska imovina koja se mjeri po fer vrijednosti				
Financijska imovina - vlasničke vrijednosnice	-	-	79	79
Derivativni financijski instrumenti	-	2.197	-	2.197
Ukupno	13.070	2.197	79	15.346

¹ Detaljnije objašnjeno u Bilješci 19 – Kredit i depoziti

BILJEŠKA 18 – FINANIJSKI INSTRUMENTI PO KATEGORIJAMA / NASTAVAK

	GRUPA		DRUŠTVO	
(u tisućama eura)	2024.	2025.	2024.	2025.
Obveze na datum izvještavanja				
<i>Financijske obveze po amortiziranom trošku</i>				
Obveze prema dobavljačima	36.147	48.390	29.663	44.827
Posudbe	333.752	354.055	224.232	223.713
	369.899	402.445	253.895	268.540
<i>Financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka</i>				
Derivativni finansijski instrumenti	-	(423)	-	(352)
	369.899	402.022	253.895	268.188

BILJEŠKA 19 – KREDITI I DEPOZITI

	GRUPA		DRUŠTVO	
(u tisućama eura)	2024.	2025.	2024.	2025.
Depoziti dani finansijskim institucijama ¹	13.409	2.128	608	628
Depoziti dani nefinansijskim institucijama ¹	3.298	3.323	3.298	3.323
Ukupno depoziti	16.707	5.451	3.906	3.951
Kredit	505	505	505	505
Ukupno kredit i depoziti	17.212	5.956	4.411	4.456
Dugoročni dio	4.257	4.348	4.257	4.348
Kratkoročni dio	12.955	1.608	154	108

¹ Dugoročni depoziti iskazani su prema fer vrijednosti.

Najveći dio danih depozita odnosi se na garantne depozite vezane uz najam hotela od povezanih društava u Austriji. Fer vrijednost dugoročnih depozita izračunata je na temelju diskontiranog novčanog toka temeljem interpoliranog prinosa na obveznice RH, odnosno

Republike Austrije u rasponu od 2,40 % – 2,59 %, ovisno o dospijeću depozita. Preostala knjigovodstvena vrijednost kredita i depozita približna je njihovoj fer vrijednosti. Grupa i Društvo procjenjuju da očekivani kreditni gubici nisu materijalno značajni.

BILJEŠKA 20 – ZALIHE

	GRUPA		DRUŠTVO	
(u tisućama eura)	2024.	2025.	2024.	2025.
Sirovine i materijal	8.382	9.975	7.200	8.711
Trgovačka roba, sitan inventar i ambalaža	1.796	2.291	1.381	1.514
	10.178	12.266	8.581	10.225

Povećanje zaliha u 2025. godini posljedica je porasta nabavnih cijena, rebrendinga te nabave zaliha za otvaranje Pical Resorta, Valamar Collection u 2026. godini.

BILJEŠKA 21 – KUPCI I OSTALA POTRAŽIVANJA

	GRUPA		DRUŠTVO	
(u tisućama eura)	2024.	2025.	2024.	2025.
Potraživanja od kupaca u zemlji	2.600	3.497	1.927	3.022
Potraživanja od kupaca u inozemstvu	680	594	615	505
Potraživanja od kupaca – povezana društva ¹	416	125	7.975	1.965
Rezerviranje za umanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca	(336)	(331)	(224)	(198)
Potraživanja od kupaca – neto	3.360	3.885	10.293	5.294
Obračunati nefakturirani prihodi	1.690	1.990	1.208	1.475
Potraživanja za kamatu	176	2	7	2
Ukupno potraživanja od kupaca	5.226	5.877	11.508	6.771
Unaprijed plaćeni troškovi ²	2.862	3.052	2.150	2.192
Potraživanja za više plaćeni PDV	2.168	1.947	555	1.451
Predujmovi dobavljačima	537	242	519	222
Potraživanja od zaposlenih	1.589	2.726	1.563	2.484
Potraživanja od državnih institucija	339	284	80	128
Ostala kratkoročna potraživanja	338	299	320	269
Ostala dugoročna potraživanja	-	451	-	451
Ukupno ostala potraživanja	7.833	9.001	5.187	7.197
<i>Ostala dugoročna potraživanja</i>	-	451	-	451
<i>Ostala kratkoročna potraživanja</i>	7.833	8.550	5.187	6.746
Ukupno dugoročna potraživanja od kupaca	-	451	-	451
Ukupno kratkoročna potraživanja od kupaca	13.059	14.427	16.695	13.517

¹ Potraživanja od povezanih društva na razini Društva najvećim se djelom odnose na ovisno društvo Imperial Riviera d.d. na ime naknada prema ugovoru o upravljanju hotelima.

² Društvo je razgraničilo naknade po kreditima u iznosu 858 tisuća eura (2024.: 996 tisuća eura), a Grupa 1.236 tisuća eura (2024.: 1.429 tisuća eura).

Kretanje rezerviranja za umanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja:

	GRUPA		DRUŠTVO	
(u tisućama eura)	2024.	2025.	2024.	2025.
Stanje na dan 1. siječnja	380	336	282	224
Povećanje	66	84	33	61
Naplata	(57)	(25)	(52)	(23)
Isknjiženje otpisanih potraživanja	(53)	(64)	(39)	(64)
Stanje na dan 31. prosinca	336	331	224	198

Dospijeca potraživanja od kupaca su kako slijedi:

	GRUPA		DRUŠTVO	
(u tisućama eura)	2024.	2025.	2024.	2025.
Do jednog mjeseca	1.858	1.674	8.898	3.151
Jedan do dva mjeseca	1.194	2.115	1.172	2.089
Dva do tri mjeseca	216	34	202	20
Više od tri mjeseca do jedne godine	92	62	21	34
	3.360	3.885	10.293	5.294

Maksimalna izloženost kreditnom riziku na dan izvještaja je knjigovodstvena vrijednost navedenih potraživanja (detaljnije objašnjeno u Bilješci 3.1 – *Čimbenici financijskog rizika - b) Kreditni rizik*). Grupa kao osiguranje naplate koristi avansna plaćanja, bankarske garancije, zadužnice, korporativne kartice te povremeno zaloge na nekretninama. Knjigovodstvena vrijednost potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja odgovara njihovoj fer vrijednosti s obzirom da su kratkoročna.

BILJEŠKA 22 – DERIVATIVNI FINANCIJSKI INSTRUMENTI

Potraživanja / obveze po derivativnim financijskim instrumentima:

	GRUPA		DRUŠTVO	
(u tisućama eura)	2024.	2025.	2024.	2025.
Fer vrijednost kamatnog swap-a - potraživanje	817	2.853	319	2.198
Dugoročno dospijeće	212	2.544	47	2.050
Kratkoročno dospijeće	605	309	272	148
Fer vrijednost kamatnog swap-a - obveza	-	(423)	-	(352)
Dugoročno dospijeće	-	-	-	-
Kratkoročno dospijeće	-	(423)	-	(352)

Kamatni swap-ovi

Ugovorena vrijednost otvorenih kamatnih swap-ova Društva na dan 31. prosinca 2025. godine iznosi 144.722 tisuća eura (2024.: 86.034 tisuća eura), a Grupe 208.055 tisuća eura (2024.: 128.257 tisuća eura).

Na dan 31. prosinca 2025. godine, prosječna ponderirana fiksna kamatna stopa kamatnih swap ugovora Društva iznosi 2,18 %, dok varijabilna kamatna stopa (EURIBOR)

iznosi 2,03 %. Na dan 31. prosinca 2025. godine, prosječna ponderirana fiksna kamatna stopa swap ugovora Grupe iznosi 2,12 %, dok varijabilna kamatna stopa (EURIBOR) iznosi 2,03 %. Dobici i gubici od promjene fer vrijednosti po kamatnim swap ugovorima evidentiraju se direktno u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti do otplate bankovnih posudbi. Krajnji rok dospijeća bankovnih posudbi je 30. rujna 2036. godine.

BILJEŠKA 23 – NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI

	GRUPA		DRUŠTVO	
(u tisućama eura)	2024.	2025.	2024.	2025.
Žiro računi i tekući računi	2.366	1.358	1.087	983
Blagajna	23	28	-	-
Devizni računi	263	274	116	76
Oročeni depoziti do jednog mjeseca	57.102	6.334	52.027	784
	59.754	7.994	53.230	1.843

Kamatne stope na novac i novčane ekvivalente iznosile su do najviše 1,94 % (2024.: do 3,81 %). Grupa i Društvo procjenjuju da očekivani kreditni gubici nisu materijalno značajni.

Novac i novčani ekvivalenti izloženi su kreditnom riziku kako slijedi:

	GRUPA		DRUŠTVO	
(u tisućama eura)	2024.	2025.	2024.	2025.
A+	12.528	2.197	10.226	256
A-	12.255	1.968	12.255	211
BBB+	-	839	-	361
BBB	19.289	2.119	17.212	145
BBB-	2.180	-	35	-
BB	12.642	14	12.642	14
Bez rejtinga	860	857	860	856
	59.754	7.994	53.230	1.843

Kreditni rejtinzi matične banke ili banke dodjeljeni su prema S&P Global Ratings / Fitch Ratings / Moody's Ratings.

BILJEŠKA 24 – DIONIČKI KAPITAL

Odobreni, odnosno upisani dionički kapital Društva u 2025. godini iznosi 221.915 tisuća eura (2024.: 221.915 tisuća eura) i podijeljen je na 126.027.542 redovne dionice (2024.: 126.027.542) na ime bez nominalnog iznosa. Sve dionice su u potpunosti uplaćene.

Vlasnička struktura kapitala na dan 31. prosinca je sljedeća:

2024.	Broj dionica	%
Wurmbock Beteiligungs GMBH, Beč	25.078.700	19,90
Goldscheider Keramik Gesellschaft M.B.H., Beč	25.017.698	19,85
Satis d.o.o., Zagreb	6.610.048	5,24
Raiffeisenbank Austria d.d./Zbirni skrbnički račun – za SF/Skrbnik, Zagreb	5.646.079	4,48
OTP Banka d.d./AZ OMF kategorije B/Skrbnik, Split	4.364.708	3,46
Enitor d.o.o., Zagreb	2.657.950	2,11
Privredna banka Zagreb d.d./Skrbnički zbirni račun klijenta/Skrbnik, Zagreb	2.418.148	1,92
CERP, Zagreb	1.570.206	1,25
OTP Banka d.d./Erste plavi OMF kategorije B /Skrbnik, Split	1.519.010	1,21
HPB d.d./Kapitalni fond d.d./Skrbnik, Zagreb	1.419.657	1,13
Vlastite dionice	3.101.536	2,46
Ostali dioničari – distribucija javnosti	46.623.802	36,99
Ukupno	126.027.542	100,00

2025.	Broj dionica	%
Wurmbock Beteiligungs GMBH, Beč	25.170.000	19,97
Goldscheider Keramik Gesellschaft M.B.H., Beč	25.017.698	19,85
Satis d.o.o., Zagreb	6.610.048	5,24
Raiffeisenbank Austria d.d./Zbirni skrbnički račun – za SF/Skrbnik, Zagreb	5.647.648	4,48
OTP Banka d.d./AZ OMF kategorije B/Skrbnik, Split	4.421.758	3,51
Enitor d.o.o., Zagreb	2.657.950	2,11
OTP Banka d.d./Erste plavi OMF kategorije B /Skrbnik, Split	1.519.010	1,21
HPB d.d./Kapitalni fond d.d./Skrbnik, Zagreb	1.419.657	1,13
CERP, Zagreb	1.369.579	1,09
Privredna banka Zagreb d.d./Skrbnički zbirni račun klijenta/Skrbnik, Zagreb	1.180.626	0,94
Vlastite dionice	3.550.868	2,82
Ostali dioničari – distribucija javnosti	47.462.700	37,65
Ukupno	126.027.542	100,00

U 2025. godini nije bilo promjena u dioničkom/temeljnem kapitalu Društva.

Kao što je prethodno objavljeno, temeljem Odluke Glavne skupštine od 24. srpnja 2013. godine povećan je dionički kapital iz sredstava Društva pretvorbom reinvestirane dobiti ostvarene u 2012. godini za iznos od 6.928 tisuća eura. Raspodjela navedenog iznosa od 6.928 tisuća eura u budućim razdobljima će rezultirati poreznom obvezom, obzirom da se temelji na poreznim olakšicama.

Društvo je tijekom 2024. godine stjecalo i otpuštalo vlastite dionice radi isplate nagrade ključnim

rukovoditeljima i članovima uprave sukladno donesenom dugoročnom planu nagrađivanja ključnih rukovoditelja u dionicama Društva u razdoblju od 2023. do 2026. godine. Programom se potiče lojalnost, usmjerenost na ostvarivanje poslovnih ciljeva i povećanje vrijednosti za dioničare. Društvo je tijekom 2025. godine steklo 789.069 dionica što predstavlja 0,63 % temeljnog kapitala ukupnog iznosa 4.954 tisuća eura te otpustilo 339.737 vlastitih dionica što predstavlja 0,27 % temeljnog kapitala. Na dan 31. prosinca 2025. godine Društvo je imatelj 3.550.868 vlastitih dionica (2024.: 3.101.536) što predstavlja 2,82 % (2024.: 2,46 %) dioničkog kapitala Društva.

BILJEŠKA 25 – REZERVE I ZADRŽANA DOBIT

a) Kapitalne rezerve

Kapitalne rezerve Grupe na dan 31. prosinca 2025. godine iznose 2.025 tisuća eura (2024.: 1.550 tisuća eura).

Kapitalne rezerve Društva na dan 31. prosinca 2025. godine iznose 2.089 tisuća eura (2024.: 1.615 tisuća eura).

b) Rezerve i zadržana dobit

GRUPA		
(u tisućama eura)	2024.	2025.
Zakonske rezerve	11.096	11.096
Ostale rezerve	22.117	22.140
Zadržana dobit	64.662	79.285
	97.875	112.521
Promjene na rezervama:		
Zakonske rezerve		
Na početku godine	11.096	11.096
Na kraju godine	11.096	11.096
Rezerve za fer vrijednost		
Na početku godine	40	-
Promjena fer vrijednosti financijske imovine	(40)	-
Na kraju godine	-	-
Ostale rezerve		
Na početku godine	22.123	22.117
Rezerve za plaćanje glavnničkim instrumentima ¹	(6)	23
Na kraju godine	22.117	22.140
Zadržana dobit		
Na početku godine	65.618	64.662
Dobit/(gubitak) za godinu	25.803	44.150
Povrat neisplaćene dividende iz zadržane dobiti	370	-
Isplata dividende	(27.068)	(29.527)
Prodaja financijske imovine	(61)	-
Na kraju godine	64.662	79.285

¹ Objašnjeno u Bilješci 2.20 – Primanja zaposlenih - (e) Primanja u obliku vlastitih dionica.

DRUŠTVO		
(u tisućama eura)	2024.	2025.
Zakonske rezerve	11.096	11.096
Ostale rezerve	23.656	23.679
Zadržana dobit	162.544	173.651
	197.296	208.426
Promjene na rezervama:		
Zakonske rezerve		
Na početku godine	11.096	11.096
Na kraju godine	11.096	11.096
Rezerve za fer vrijednost		
Na početku godine	40	-
Prodaja financijske imovine	(40)	-
Na kraju godine	-	-
Ostale rezerve		
Na početku godine	23.662	23.656
Rezerve za plaćanje glavnničkim instrumentima ¹	(6)	23
Na kraju godine	23.656	23.679
Zadržana dobit		
Na početku godine	163.370	162.544
Dobit/(gubitak) za godinu	25.933	40.634
Povrat neisplaćene dividende iz zadržane dobiti	370	-
Isplata dividende	(27.068)	(29.527)
Prodaja financijske imovine	(61)	-
Na kraju godine	162.544	173.651

¹ Objašnjeno u Bilješci 2.20 – Primanja zaposlenih - (e) Primanja u obliku vlastitih dionica.

BILJEŠKA 25 – REZERVE I ZADRŽANA DOBIT / NASTAVAK

Zakonske rezerve
Zakonska rezerva formira se sukladno hrvatskim propisima, koji propisuju da je Društvo dužno u zakonske rezerve unositi dvadeseti dio (5 %) dobiti tekuće godine sve dok te rezerve zajedno s kapitalnim rezervama ne dosegnu visinu od pet posto (5 %) dioničkog kapitala Društva. Na dan 31. prosinca 2025. godine zakonske rezerve Grupe i Društva iznose 11.096 tisuća eura, što čini 5 % dioničkog kapitala (2024.: 11.096 tisuća eura ili 5 % dioničkog kapitala). Ove rezerve nisu raspodjeljive.

Ostale rezerve
Na dan 31. prosinca 2025. godine Ostale rezerve Grupe su iznosile 22.140 tisuća eura (2024.: 22.117 tisuća eura) koje čine rezerve za trezorske dionice u iznosu od 18.158 tisuća eura (2024.: 18.158 tisuća eura), ostale rezerve u iznosu 409 tisuća eura (2024.: 386 tisuća eura) kao rezultat priznanja troška plaća za plaćanja temeljem dionica namirom u glavničkim instrumentima, a preostali iznos čine učinci konsolidacije.

Na dan 31. prosinca 2025. godine Ostale rezerve Društva su iznosile 23.679 tisuća eura (2024.: 23.656 tisuća eura) koje čine rezerve za trezorske dionice u iznosu od 18.158 tisuća eura (2024.: 18.158 tisuća eura), ostale rezerve u iznosu 409 tisuća eura (2024.: 386 tisuća eura) kao rezultat priznanja troška plaća za plaćanja temeljem dionica namirom u glavničkim instrumentima te ostale rezerve u iznosu 5.112 tisuća eura iz pripajanja ovisnih društava.

Društvo je prema odluci Glavne skupštine od 12. lipnja 2025. godine isplatilo dividendu u iznosu od 0,24 eura po dionici u ukupnom iznosu od 29.527.461 eura.

BILJEŠKA 26 – POSUDBE

	GRUPA		DRUŠTVO	
(u tisućama eura)	2024.	2025.	2024.	2025.
Obveze po kreditima banaka				
Kratkoročne	101.722	69.558	84.527	48.228
Dugoročne	232.030	284.497	139.705	175.485
Ukupno posudbe	333.752	354.055	224.232	223.713

Na dan 31. prosinca 2025. godine obveze po dugoročnim i kratkoročnim kreditima Grupe iznosile su 354.055 tisuća eura od čega je 328.017 tisuća eura osigurano hipotekama na nekretninama i pokretninama, dok je ostatak kredita u iznosu od 26.038 tisuća eura osigurano zadužnicama.

Na dan 31. prosinca 2025. godine obveze po dugoročnim i kratkoročnim kreditima Društva iznosile su 223.713 tisuća eura od čega je 197.675 tisuća eura osigurano hipotekama na nekretninama i pokretninama, dok je ostatak kredita u iznosu od 26.038 tisuća eura osigurano zadužnicama.

Društvo, na dan 31. prosinca 2025. godine ima ugovorene neiskorištene kreditne linije s financijskim institucijama za 2025. godinu u ukupnom iznosu od 92.873 tisuća eura, a Grupa 101.408 tisuća eura.

Knjigovodstvena vrijednost posudbi denominirana je u eurima. Efektivne kamatne stope na datum bilance bile su sljedeće:

	2024.		2025.	
GRUPA	(u tisućama eura)	%	(u tisućama eura)	%
Posudbe:				
EUR	333.752	1 % - 4,21 %	354.055	0,72 % - 3,80 %
DRUŠTVO	(u tisućama eura)	%	(u tisućama eura)	%
Posudbe:				
EUR	224.232	1 % - 3,41 %	223.713	1 % - 3,41 %

Najviša kamatna stopa za posudbe u 2025. godini za Društvo iznosi 3,41 %. Najviša kamatna stopa u 2025. godini za Grupu iznosi 3,80 % i odnosi se na kredit koji predstavlja manje od 5,76 % ukupnog zaduženja Grupe na 31. prosinac 2025. godine.

BILJEŠKA 26 – POSUDBE / NASTAVAK

Dospijee dugoročnih posudbi je sljedeće:

	GRUPA		DRUŠTVO	
(u tisućama eura)	2024.	2025.	2024.	2025.
Od 1 do 3 godine	75.248	95.791	39.809	53.262
Od 3 do 6 godina	95.724	103.877	52.819	61.659
Preko 6 godina	61.058	84.829	47.077	60.564
	232.030	284.497	139.705	175.485

Knjigovodstvena i fer vrijednost dugoročnih kredita je kako slijedi:

	Knjigovodstvena vrijednost		Fer vrijednost	
(u tisućama eura)	2024.	2025.	2024.	2025.
Grupa	232.030	284.497	205.387	249.395
Društvo	139.705	175.485	123.210	175.485

Fer vrijednost izračunata je na temelju diskontiranih novčanih tokova primjenom prosječne ponderirane kamatne stope na dugoročne posudbe Grupe od 2,63 % (2024.: 2,61 %). Knjigovodstveni iznosi kratkoročnog dijela dugoročnih kredita uglavnom odgovaraju njihovoj fer vrijednosti s obzirom na kratkoročno dospjee.

Kretanje posudbi je kako slijedi:

	GRUPA		DRUŠTVO	
(u tisućama eura)	2024.	2025.	2024.	2025.
Stanje na dan 1. siječnja	294.139	333.752	184.654	224.232
Primici od posudbi	90.219	121.670	73.208	83.919
Otplata posudbi	(50.256)	(101.505)	(33.429)	(84.322)
Otplata kamata	(7.768)	(6.280)	(4.221)	(3.352)
Trošak kamata	7.418	6.418	4.020	3.236
Stanje na dan 31. prosinca	333.752	354.055	224.232	223.713

BILJEŠKA 27 – IMOVINA I OBEZE S PRAVOM KORIŠTENJA

Grupa i Društvo imaju sklopljene ugovore o najmu nekretnina, motornih vozila i zemljišta koje koriste za svoje poslovanje u djelokrugu MSFI-a 16 – Najmovi. Razdoblje najma za većinu ugovora, koji se ne odnose na najam turističkog zemljišta, je između 3 do 5 godina, s izuzetkom nekoliko najмова kojima je razdoblje trajanja najma preko 10 godina. Razdoblje najma za turističko zemljište je 50 godina za period od 2020. do 2069., pri čemu su uvjeti za priznavanje imovine stečeni početkom 2024. godine. Ugovori za najam turističkog zemljišta trenutno nisu sklopljeni, ali se aktivno radi na njihovoj pripremi. Grupa i Društvo kod određenih ugovora o najmu imaju ograničenje davanja predmeta najma u podnajam.

Pravo korištenja imovine i promjene tijekom razdoblja:

GRUPA					
(u tisućama eura)	Nekretnine	Zemljišta	Motorna vozila	Turističko zemljište	Ukupno
Stanje na dan 1. siječnja 2024.	2.237	1.197	98	-	3.532
Povećanja	13.625	241	64	62.802	76.732
Amortizacija	(897)	(313)	(53)	(1.363)	(2.626)
Stanje na dan 31. prosinca 2024.	14.965	1.125	109	61.439	77.638
Povećanja	11.515	478	130	-	12.123
Amortizacija	(5.088)	(351)	(45)	(1.363)	(6.847)
Modifikacije i ostalo (prijevremeni raskid)	(201)	(199)	-	-	(400)
Stanje na dan 31. prosinca 2025.	21.191	1.053	194	60.076	82.514

DRUŠTVO					
(u tisućama eura)	Nekretnine	Zemljišta	Motorna vozila	Turističko zemljište	Ukupno
Stanje na dan 1. siječnja 2024.	2.314	1.006	95	-	3.415
Povećanja	13.872	392	64	57.994	72.322
Amortizacija	(1.014)	(379)	(49)	(1.261)	(2.703)
Stanje na dan 31. prosinca 2024.	15.172	1.019	110	56.733	73.034
Povećanja	9.792	387	130	-	10.309
Amortizacija	(4.731)	(410)	(45)	(1.261)	(6.447)
Modifikacije i ostalo (prijevremeni raskid)	(173)	(199)	-	-	(372)
Stanje na dan 31. prosinca 2025.	20.060	797	195	55.472	76.524

BILJEŠKA 27 – IMOVINA I OBEZE S PRAVOM KORIŠTENJA / NASTAVAK

Obveze za najmove i promjene tijekom razdoblja:

	GRUPA		DRUŠTVO	
(u tisućama eura)	2024.	2025.	2024.	2025.
Stanje na dan 1. siječnja	3.144	79.550	3.036	74.723
Povećanja	76.857	11.447	72.186	9.622
Trošak kamata	3.551	4.398	3.425	3.987
Plaćanja	(4.002)	(9.231)	(3.924)	(8.589)
Modifikacije i ostalo (prijevremeni raskid)	-	(262)	-	(240)
Stanje na dan 31. prosinca	79.550	85.902	74.723	79.503
Kratkoročne obveze	6.101	9.328	5.916	8.227
Dugoročne obveze	73.449	76.574	68.807	71.276

Najmovi u računu dobiti i gubitka:

	GRUPA		DRUŠTVO	
(u tisućama eura)	2024.	2025.	2024.	2025.
Amortizacija prava korištenja imovine	2.626	6.847	2.702	6.447
Trošak kamata na obveze za najam	3.551	4.398	3.425	3.987
Troškovi kratkoročnih najмова	5	1.102	5	10
Varijabilni dijelovi naknada za najam	891	1.173	891	1.173
Ukupno	7.073	13.520	7.023	11.617

Troškovi amortizacije prava korištenja imovine uključeni su u stavku *Amortizacija izvještaja o sveobuhvatnoj dobiti*, dok je trošak kamata na obveze za najam uključen u Bilješku 11 – *Neto financijski prihodi/(rashodi)*, stavka *Rashod od kamata*. Troškovi kratkoročnih najмова i varijabilnih dijelova naknada za najam uključeni su u Bilješku 7 – *Nabavna vrijednost materijala i usluga*, stavka *Najamnine*.

U 2025. godini ukupni novčani odljevi za najmove iznose 9.771 tisuća eura (2024.: 4.820 tisuća eura) za Društvo i 11.506 tisuća eura (2024.: 4.898 tisuća eura) za Grup

(uključujući i odljeve za kratkoročne najmove i varijabilne dijelove naknada).

Grupa i Društvo u izračun sadašnje vrijednosti obveze za najam na 31. prosinca 2025. godine nisu uključili potencijalna produljenja ugovora o najmu za koje procjenjuju da se neće ostvariti te varijabilna plaćanja obveza za najam.

Nediskontirani budući novčani odljevi za najam za ugovore do 5 godina po navedenim osnovama su na dan 31. prosinca 2025. godine kako slijedi:

(u tisućama eura)	GRUPA	DRUŠTVO
Produljenje - nije izvjesno	555	533
Varijabilna plaćanja	1.173	1.173

BILJEŠKA 28 – DOBAVLJAČI I OSTALE OBEZE

	GRUPA		DRUŠTVO	
(u tisućama eura)	2024.	2025.	2024.	2025.
Obveze prema dobavljačima	27.135	39.464	20.970	36.229
Obveze prema dobavljačima – povezana društva	112	26	169	74
Obveze za turističko zemljište	8.900	8.900	8.524	8.524
Ukupno obveze prema dobavljačima	36.147	48.390	29.663	44.827
Dugoročne obveze prema dobavljačima ¹	9.337	8.900	8.524	8.524
Kratkoročne obveze prema dobavljačima	26.810	39.490	21.139	36.303
Obveza za dividendu	49	-	-	-
Obveze prema zaposlenima	6.102	6.779	4.805	5.407
Obveze za ukalkulirani godišnji odmor i sate preraspodjele	3.454	3.110	2.484	1.936
Obveze za poreze i doprinose i druge pristojbe	2.948	2.836	2.482	2.263
Obračunate obveze za porez na dodanu vrijednost u nerealiziranim prihodima	150	158	93	96
Obveze za predujmove za smještaj	15.256	17.930	12.489	14.875
Obveze za ukalkulirane troškove	7.727	7.852	5.923	6.866
Obveze za obračunati porez - nagrađivanje u dionicama	159	117	110	117
Ostale obveze	3.318	4.599	1.527	2.185
Ukupno ostale obveze	39.163	43.381	29.913	33.745
Ostale dugoročne obveze	-	-	-	-
Ostale kratkoročne obveze	39.163	43.381	29.913	33.745
Ukupno dugoročne obveze	9.337	8.900	8.524	8.524
Ukupno kratkoročne obveze	65.973	82.871	51.052	70.048

¹ Najveći dio dugoročnih obveza odnosi se na najam turističkog zemljišta. Detaljnije objašnjeno u Bilješki 4 – *Ključne računovodstvene procjene* - (f) *Najmovi*.

BILJEŠKA 29 – REZERVIRANJA I OSTALI UKALKULIRANI TROŠKOVI

GRUPA				
(u tisućama eura)	Otpremnine i jubilarne nagrade	Pravni sporovi	Bonusi	Ukupno
Stanje na dan 1. siječnja 2024.	4.256	4.173	5.756	14.185
Dodatna rezerviranja	1.152	65	6.451	7.668
Iskorišteno tijekom godine	(505)	(24)	(5.732)	(6.261)
Ukinuto tijekom godine	(723)	(1.737)	(24)	(2.484)
Stanje na dan 31. prosinca 2024.	4.180	2.477	6.451	13.108
Kratkoročni dio	55	-	6.451	6.506
Dugoročni dio	4.125	2.477	-	6.602
Stanje na dan 1. siječnja 2025.	4.180	2.477	6.451	13.108
Dodatna rezerviranja	1.728	697	6.817	9.242
Iskorišteno tijekom godine	(512)	(48)	(6.394)	(6.954)
Ukinuto tijekom godine	(540)	(817)	-	(1.357)
Stanje na dan 31. prosinca 2025.	4.856	2.309	6.874	14.039
Kratkoročni dio	173	-	6.874	7.047
Dugoročni dio	4.683	2.309	-	6.992

DRUŠTVO				
(u tisućama eura)	Otpremnine i jubilarne nagrade	Pravni sporovi	Bonusi	Ukupno
Stanje na dan 1. siječnja 2024.	3.346	2.943	4.986	11.275
Dodatna rezerviranja	1.069	47	5.600	6.716
Iskorišteno tijekom godine	(410)	-	(4.961)	(5.371)
Ukinuto tijekom godine	(723)	(893)	(24)	(1.640)
Stanje na dan 31. prosinca 2024.	3.282	2.097	5.601	10.980
Kratkoročni dio	-	-	5.601	5.601
Dugoročni dio	3.282	2.097	-	5.379
Stanje na dan 1. siječnja 2025.	3.282	2.097	5.601	10.980
Dodatna rezerviranja	1.477	682	5.854	8.013
Iskorišteno tijekom godine	(441)	-	(5.534)	(5.975)
Ukinuto tijekom godine	(540)	(811)	-	(1.351)
Stanje na dan 31. prosinca 2025.	3.778	1.968	5.921	11.667
Kratkoročni dio	-	-	5.921	5.921
Dugoročni dio	3.778	1.968	-	5.746

Pravni sporovi Društva

Rezerviranja za sudske sporove u najvećem dijelu odnose se na nekretnine u Dubrovniku u iznosu od 1.159 tisuća eura i to na prodano građevinsko zemljište iz 1996. godine koje nije bilo uključeno u procijenjenu vrijednost prilikom pretvorbe i privatizacije društva Dubrovnik - Babin kuk d.d.

Pravni sporovi Grupe

Pravni sporovi Grupe uključuju sporove za neriješene imovinsko-pravne odnose Društva te parnične postupke društva Imperial Riviera d.d.

Uprave društava donose odluku o povećanju i/ili ukidanju rezervacija, sve temeljem postojećih sporova vezanih za neriješene imovinsko-pravne odnose kao i drugih parničnih postupaka te procjene pravnih savjetnika, odjela pravnih poslova i odjela imovinsko pravnih poslova u odnosu na ishod parničnih postupaka u tijeku.

BILJEŠKA 30 – KONSOLIDIRANA OVISNA DRUŠTVA

VLASNIŠTVO NA DAN 31. PROSINCA			
	Zemlja	2024.	2025.
Bugenvilia d.o.o.	Hrvatska	100,00 %	100,00 %
Imperial Riviera d.d. ¹	Hrvatska	46,27 %	46,27 %

¹ Nekontrolirajući interes u imovini Grupe u 2025. godini u iznosu od 145.168 tisuća eura (2024.: 139.898 tisuća eura) odnosi se na nekontrolirajući interes društva Imperial Riviera d.d. od 53,73 % (2024.: 53,73 %).

BILJEŠKA 31 – POTENCIJALNE I PREUZETE OBVEZE

Pravni sporovi

Društvo je tuženik i tužitelj u nekoliko sudskih postupaka koji proizlaze iz redovnog poslovanja. U financijskim izvještajima za godinu koja je završila 31. prosinca 2025. godine iskazana su rezerviranja za parnice za koje Društvo predviđa isplatu u iznosu 1.968 tisuća eura.

Grupa i Društvo ne očekuju druge potencijalne obveze po osnovi pravnih sporova.

Revizija pretvorbe i privatizacije i vlasništvo nad zemljištem

Revizija pretvorbe i privatizacije provedena je za Društvo tijekom 2002. i 2003. godine i to zasebno po društvima kako Riviere Poreč d.d. (ranijih naziva Riviera Holding d.d., Riviera Adria d.d., sada Valamar Riviera d.d.) tako i društava koje su Društvu pripojena: Rabac d.d., Zlatni Otok d.d. i Dubrovnik – Babin kuk d.d. Zajedničko svim Izvješćima o obavljenoj reviziji pretvorbe i privatizacije su konstatacije kako postupci pretvorbe i privatizacije nisu obavljani u potpunosti u skladu sa zakonskim odredbama i to prvenstveno u odnosu na nekretnine koje nisu procijenjene u dionički kapital, ali su u posjedu Društva, dijelom i uknjižene u zemljišnim knjigama te nekretnine koje su iskazane u kapitalu Društva, ali još nisu knjižene u zemljišnim knjigama.

Društvo je, kao i njegovi pravni prednici, pravodobno uložilo prigovore na Izvješća o reviziji pretvorbe i privatizacije Državnom uredu za reviziju, ali do datuma izdavanja ovih financijskih izvještaja nije stigao niti jedan odgovor Državnog ureda za reviziju glede prigovora Društva i/ili pravnih prednika Društva.

Ne očekuje se da će ishod tih postupaka imati značajan utjecaj na financijski položaj ili rezultat Društva odnosno Grupe.

Radi zaštite svojih interesa Društvo vodi nekoliko sudskih i/ili upravnih postupaka koji se prvenstveno odnose na:

- zemljišta koja su u postupku pretvorbe i privatizacije isključena iz procjene, ali su dijelom uknjižena na Društvo, dijelom su na tim zemljištima izgrađeni ugostiteljski i drugi objekti ili su u njihovoj funkciji (u turističkim naseljima Lanterna i Solaris, kampovima Lanterna, Solaris, Istra),
- zemljište u Dubrovniku koje je procijenjeno, ali nije uknjiženo i
- zemljište koje je prodano, ali nije procijenjeno.

Ishod i rezultat tih postupaka ne može se sa sigurnošću predvidjeti. Dana 1. kolovoza 2010. godine stupio je u primjenu Zakon o turističkom i ostalom građevinskom zemljištu neprocijenjenom u postupku pretvorbe i privatizacije (dalje: ZOTZ) kojim se konačno trebalo odrediti vlasništvo i suvlasništvo zemljišta koje nije procijenjeno u postupku pretvorbe i privatizacije. U duhu odredbi tog zakona očekivalo se okončati sve sporove koji se vode u odnosu na neprocijenjeno turističko zemljište, poglavito zemljište na području destinacija Poreč, Rabac i Krk.

Društvo je u propisanom roku dana 31. siječnja 2011. godine pokrenulo postupke prema odredbama ZOTZ podnošenjem zahtjeva za koncesije na turističkom zemljištu u kampovima i turističkom zemljištu u turističkim naseljima. Stupanjem na snagu Zakona o neprocijenjenom građevinskom zemljištu (dalje: ZNGZ) 2. svibnja 2020. godine, postupci dobivanja

koncesije pokrenuti prema odredbama ZOTZ su obustavljeni te će se daljnja procjena ishoda sudskih i upravnih postupaka vezanih za neprocijenjeno zemljište moći predvidjeti tek po rješavanju imovinsko-pravnih odnosa i utvrđivanju stvarnih vlasnika na turističkom zemljištu, sukladno odredbama ZNGZ.

Ne očekuje se da će ishod tih postupaka imati značajan utjecaj na financijski položaj ili rezultat Grupe odnosno Društva.

Društvo je tužena strana po tužbi iz 2010. godine vezanoj uz isplatu iznosa na ime radova na hotelu Lacroma prilikom njegove rekonstrukcije i dogradnje. Trgovački sud je 2013. godine donio presudu kojom je u cijelosti odbio tužbene zahtjeve tužitelja. Visoki trgovački sud RH je 2020. godine ukinuo prvostupanjsku presudu i predmet je vraćen na ponovni postupak. U ponovljenom postupku Trgovački sud je presudom iz svibnja 2023. godine, u najvećem dijelu usvojio tužbeni zahtjev te se Društvo tereti za isplatu glavnice u iznosu od 2.264.861,17 eura i parničnih troškova u iznosu od 702.752,22 eura te pripadajuće zakonske zatezne kamate. U žalbenom postupku po žalbi Društva, Visoki trgovački sud RH donio je dana 31. siječnja 2024. godine pravomoćnu presudu u korist Društva kojom je preinačio presudu Trgovačkog suda u Dubrovniku iz svibnja 2023. godine i odbio kao neosnovane sve tužbene zahtjeve tužitelja.

Tužitelji su podnijeli prijedlog za dopuštenje revizije protiv presude Visokog Trgovačkog suda RH od 31. siječnja 2024. godine, na koji prijedlog je Društvo uputilo svoj odgovor. Vrhovni sud RH je 27. svibnja 2025. godine donio rješenje kojim je tužiteljima dopuštena revizija te su tužitelji podnijeli reviziju. Društvo do sada

u svojim poslovnim knjigama nije izvršilo rezervaciju niti knjižilo troškove za navedeni spor.

Društvo je bilo tužena strana prema tužbi iz 2012. godine koja se isto tako odnosila na isplatu iznosa na ime radova na hotelu Lacroma. Prvostupanjskom presudom Trgovačkog suda iz 2015. godine, koju je u drugom stupnju 2019. godine potvrdio Visoki trgovački sud, odbijen je tužbeni zahtjev tužitelja. No, Vrhovni sud Republike Hrvatske je 4. srpnja 2023. godine ukinuo presude Trgovačkog suda i Visokog trgovačkog suda te predmet vratio na ponovni postupak.

Temeljem potraživanja iz tužbenog zahtjeva, glavnica u ovom predmetu iznosila je 1.498.608,42 eura. Trgovački sud u Dubrovniku je u ponovljenom postupku u veljači 2024. donio prvostupanjsku presudu u korist Društva. U žalbenom postupku po žalbi tužitelja, Visoki trgovački sud RH donio je dana 26. ožujka 2024. pravomoćnu presudu na štetu Društva kojom je preinačio presudu Trgovačkog suda u Dubrovniku iz veljače 2024. i usvojio tužbene zahtjeve tužitelja. Dana 23. svibnja 2024. godine temeljem pravomoćne presude Visokog trgovačkog suda RH izvršen je prijenos sredstva s računa Društva. Društvo je dana 28. svibnja 2024. godine podnijelo prijedlog za dopuštenje revizije protiv presude Visokog Trgovačkog suda RH. U rujnu 2024. godine Vrhovni sud RH donio je rješenje kojim je odbijen prijedlog Društva za dopuštenje revizije. Društvo je u 2024. godini proknjižilo troškove u visini od 4,1 milijuna eura na ime glavnice i zateznih kamata po ovom sudskom sporu. Društvo je protiv Rješenja Vrhovnog suda Republike Hrvatske kojim je odbijen prijedlog Društva za dopuštenje revizije pravodobno podnijelo Ustavnu tužbu pri Ustavnom sudu Republike Hrvatske.

BILJEŠKA 31 – POTENCIJALNE I PREUZETE OBVEZE / NASTAVAK

Društvo je 9. listopada 2025. godine zaprimilo odluku Ustavnog suda kojim je usvojena ustavna tužba Društva. Odlukom ustavnog suda ukinuta je odluka Vrhovnog suda o prijedlogu za dopuštenje revizije te je predmet vraćen Vrhovnom sudu na ponovni postupak.

Društvo je 2023. pokrenulo upravni spor radi poništavanja Rješenja Ministarstva mora, prometa i infrastrukture, izdanog nakon inspekcijskog nadzora gospodarskog korištenja pomorskog dobra na području Kampa Ježevac na Krku, koje uključuje zabranu obavljanja djelatnosti pružanja usluga smještaja na nekoliko katastarskih čestica te pružanja usluga sidrenja. U svibnju 2025. spor je pravomoćno okončan na štetu Društva. U svrhu uređenja imovinskopravnih odnosa radi gospodarskog korištenja pomorskog dobra, Vlada Republike Hrvatske Zaključkom iz lipnja 2024. zadužila je Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture da po hitnom postupku odredi granicu pomorskog dobra za sve kampove ispred kojih granica pomorskog dobra nije utvrđena te naložila da Carinska uprava i Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Uprava sigurnosti plovidbe zastane s inspekcijskim mjerama zabrane rada kampova dok se na pomorskom dobru ne riješe imovinskopravni odnosi tamo gdje nisu razriješeni, a najdulje do 31. prosinca 2025. Zaključkom Vlade Republike Hrvatske iz prosinca 2025. rok za rješavanje imovinskopravnih odnosa na pomorskom dobru produžen je do 31. prosinca 2027. Društvo je ovime utvrđeno kao legitimni korisnik pomorskog dobra u kampu Ježevac.

Po istom je predmetu početkom veljače 2024. od Ministarstva financija zaprimljena i obavijest o poreznom nadzoru koji je započeo 27. veljače 2024. Društvo je izvršilo rezervaciju u iznosu od 699 tisuća eura koja odgovara visini koncesijske naknade postignute natječajem na približno sličnoj

lokaciji, a sve u skladu s točkom 3. iz Zaključka Vlade RH od lipnja 2024. Izvršena rezervacija ne uključuje iznos može-bitnog povrata ostvarene imovinske koristi. Ishod ovog postupka zasad je neizvjestan i potencijalna konačna obveza za Društvo može se razlikovati od naprijed navedenog. Društvo će nastaviti aktivno sudjelovati u pravnom procesu.

Ugovorene obveze

Ugovorene buduće obveze Društva za investicije u turističke objekte na dan 31. prosinca 2025. godine iznose 53.295 tisuća eura (2024.: 80.934 tisuća eura). Ugovorene buduće obveze Grupe za investicije u turističke objekte na dan 31. prosinca 2025. godine iznose 54.577 tisuća eura (2024.: 112.379 tisuća eura).

Društvo je jamac po bankarskom kreditu povezanom društvu Valamar Obertauern GmbH. Procijenjeni maksimalni iznos jamstva koji se može realizirati iznosi 5.060 tisuća eura. Kredit povezanog društva je osiguran hipotekama na nekretninama društva Valamar Obertauern GmbH. Društvo procjenjuje vrlo malu vjerojatnost nastanka stvarne obveze po jamstvu.

Društvo je bilo jamac po kreditu povezanom društvu Imperial Riviera d.d. u ukupnom iznosu 48.889 tisuća eura, a za osiguranje tražbine osnovano je založno pravo na nekretninama Imperial Riviere u visini osigurane tražbine. Društvo je dana 15. travnja 2024. godine s OTP bankom d.d. zaključilo sporazume o raskidu ugovora o jamstvu po kreditima povezanom društvu Imperial Riviera d.d. Nastavno na raskid ugovora o jamstvu, Društvo je dana 16. travnja 2024. godine s povezanim društvom Imperial Riviera d.d. potpisalo sporazum o raskidu ugovora o osiguranju jamstva i odobrilo brisanje založnog prava na nekretninama Imperial Riviere d.d.

BILJEŠKA 32 – NOVAC GENERIRAN POSLOVANJEM

Usklađenje dobitka s novcem generiranim poslovanjem:

	GRUPA		DRUŠTVO	
(u tisućama eura)	2024.	2025.	2024.	2025.
Dobit/(gubitak) prije oporezivanja	36.985	45.688	31.017	37.728
Usklađenje za:				
Amortizacija	68.874	77.832	49.039	54.577
Neto dobiti od prodaje nekretnina, postrojenja i opreme i nematerijalne imovine	(135)	(584)	(113)	(556)
Otpisi nekretnina, postrojenja i opreme	1.232	1.186	989	1.012
Rezerviranje za umanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja - neto	9	59	(19)	38
Neto financijski rashod	11.302	10.278	3.512	2.057
Gubici/(dobici) od prodaje financijske imovine - neto	(12)	-	(12)	-
Gubici/(dobici) od svođenja na fer vrijednost derivativnih financijskih instrumenata - neto i financijske imovine	1.652	(1.766)	1.095	(1.678)
Udio u neto dobiti/(gubitku) od društava povezanih sudjelujućim interesom	829	302	-	-
Rezerve za plaćanje glavnničkim instrumentima	371	365	371	365
Povećanje rezerviranja - neto	(1.729)	390	(906)	367
Promjene u:				
- kupci i ostala potraživanja	(595)	(3.003)	(6.524)	3.797
- zalihe	(2.791)	(2.088)	(2.635)	(1.644)
- dobavljači i ostale obveze	6.792	14.442	4.897	11.659
Novac generiran poslovanjem	122.784	143.101	80.711	107.722

BILJEŠKA 33 – TRANSAKCIJE S POVEZANIM OSOBAMA

Povezanim osobama smatraju se one osobe koje su definirane prema odredbama MRS-a 24 *Objavljivanje povezanih osoba*.

Povezane osobe Grupe Valamar u 2024. i 2025. godini su: Epic Goldscheider & Wurmböck Unternehmensberatungsgesellschaft m.b.H, Beč, Wurmböck Beteiligungs GmbH, Beč, Bugenvilia d.o.o., Dubrovnik, Satis d.o.o., Zagreb, Casatis d.o.o., Zagreb do 31. prosinca 2024. godine kada je društvo Casatis d.o.o. pripojeno društvu Satis d.o.o., Eladco Invest GmbH, Kraubath an der Mur (Austrija), I.Q.M. d.o.o., Poreč, Imperial Riviera d.d., Rab, zajedno sa ovisnim društvom Praona d.o.o., Makarska, Valamar A GmbH, Beč zajedno sa ovisnim društvima Kesselspitze GmbH, Obertauern, Kesselspitze GmbH & Co KG, Obertauern, WBVR Beteiligungs GmbH, Beč, Valamar Marietta GmbH, Obertauern, Valamar Obertauern GmbH, Obertauern, Helios Faros d.d., Stari Grad, Kamenolom Pridraga d.o.o., Pridraga, Flexi Oscar d.o.o., Zagreb, DPN JEDAN d.o.o., Zagreb (do 16. travnja 2024. godine kada je u sudskom registru upisana promjena članova društva te je član nadzornog odbora prestao biti članom društva), B10 Istrian fusion d.o.o., Grožnjan, YES International AG, Lachen, Švicarska, dieTShirt AG, Lachen, Švicarska, NEOLITIKA d.o.o., Rovinj, Z i M – PLAN d.o.o., Zagreb i Künz Holding GmbH, Hard, Austrija.

Povezanom osobom smatra se i Zajednički odvjetnički ured Mladen Markoč, Relja Pečina i Fran Kušeta, Zagreb, te Obrt za poduku Bucolaj, Novigrad.

Ugovori o upravljanju

Od 28. studenog 2019. godine u primjeni je Ugovor o upravljanju hotelsko-turističkim objektima i sadržajima između Društva i Imperial Riviere d.d. i zaključen temeljem Odluke Glavne Skupštine Imperial Riviere d.d. od 29. listopada 2019. godine. Ugovor je sklopljen na razdoblje od 25 godina s mogućnošću raskida ili produljenja.

Od 2. rujna 2019. godine u primjeni je i Ugovor o upravljanju hotelsko-turističkim objektima i sadržajima zaključen između Društva i Helios Faros d.d. Ugovor je inicijalno sklopljen na 10 godina. Dana 19. srpnja 2023. godine zaključen je Dodatak Ugovoru kojim je produljeno trajanje ugovora do 2035. godine.

Predmet ovih ugovora je pružanje usluga upravljanja i obavljanje poslovnih aktivnosti u svezi s hotelima, apartmanima, naseljima i/ili kampovima te drugom nepokretnom ili pokretnom imovinom. Uobičajeni naziv za ovu vrstu ugovora je hotel management ugovor ili ugovor o upravljanju hotelima. Za pružene usluge upravljanja Društvo ima pravo na naknadu za usluge upravljanja koja se sastoji od osnovne i poticajne naknade, naknade za savjetovanje u konceptualizaciji i strukturiranju investicija za uvođenje brand(ov) a VALAMARA (CAPEX naknade), naknade za usluge rezervacijskog centra, koja je ugovorena u određenoj visini (postotku) od ukupne vrijednosti ostvarenih rezervacija, kao i naknadu za inicijalne ili „pre-opening“ usluge koje Valamar pruža prije otvaranja potpuno obnovljenih i temeljito rebrandiranih objekata.

Od 1. ožujka 2023. godine bili su u primjeni ugovori u odnosu na upravljanje hotelsko-turističkim objektima i sadržajima s društvima Valamar Obertauern GmbH, Kesselspitze GmbH & Co KG i Valamar Marietta GmbH, svi na razdoblje od 25 godina. Nadzorni odbor Društva je dana 24. listopada 2024. godine odobrio novi oblik poslovne suradnje u Austriji čime su s danom

31. listopada 2024. godine prestali dosadašnji hotel management ugovori. Društvo je kroz novi poslovni model zakupa, počevši od 1. studenog 2024. godine, putem svoje podružnice u Austriji, nastavilo upravljati hotelima Valamar Obertauern Hotel, Kesselspitze Hotel & Chalet, Valamar Collection i [PLACES] Obertauern by Valamar.

Transakcije s povezanim osobama su kako slijedi:

GRUPA		
(u tisućama eura)	2024.	2025.
Prodaja dobara i usluga		
Društva povezana sudjelujućim interesom	2.573	1.317
	2.573	1.317
Kupovina usluga		
Društva povezana sudjelujućim interesom	1.139	1.187
Ostale povezane osobe	115	94
	1.254	1.281
Kupci i ostala potraživanja		
Društva povezana sudjelujućim interesom	416	125
	416	125
Obveze		
Društva povezana sudjelujućim interesom	99	2
Ostale povezane osobe	13	24
	112	26
Dani krediti i depoziti		
Društva povezana sudjelujućim interesom	4.028	4.028
	4.028	4.028

BILJEŠKA 33 – TRANSAKCIJE S POVEZANIM OSOBAMA / NASTAVAK

DRUŠTVO		
(u tisućama eura)	2024.	2025.
Prodaja dobara i usluga		
Ovisna društva	19.535	18.462
Društva povezana sudjelujućim interesom	2.573	1.317
	22.108	19.779
Kupovina usluga		
Ovisna društva	2.309	2.354
Društva povezana sudjelujućim interesom	1.139	1.187
Ostale povezane osobe	97	77
	3.545	3.618
Prihod od dividendi		
Ovisna društva	4.978	4.883
	4.978	4.883
Kupci i ostala potraživanja		
Ovisna društva	7.559	1.840
Društva povezana sudjelujućim interesom	416	125
	7.975	1.965
Dobavljači i ostale obveze		
Ovisna društva	57	49
Društva povezana sudjelujućim interesom	99	2
Ostale povezane osobe	13	23
	169	74
Dani krediti i depoziti		
Društva povezana sudjelujućim interesom	4.028	4.028
	4.028	4.028

Primanja Uprave

	GRUPA		DRUŠTVO	
(u tisućama eura)	2024.	2025.	2024.	2025.
Neto plaće	1.010	1.008	809	781
Doprinosi za mirovinsko osiguranje	158	174	97	105
Doprinosi za zdravstveno osiguranje	247	248	196	191
Ostali troškovi (porezi na plaću)	348	335	300	284
Plaćanja temeljena na dionicama	251	384	203	300
	2.014	2.149	1.605	1.661

Primanja Uprave u 2025. godini za Grupu odnose se na 6 članova (2024.: 6 članova), a za Društvo 3 člana (2024.: 3 člana).

Naknada Nadzornom odboru Društva za 2025. godinu iznosila je ukupno 632 tisuća eura (2024.: 518 tisuća eura).

BILJEŠKA 34 – REVIZORSKE NAKNADE

Naknade za reviziju financijskih izvještaja Grupe iznose 120 tisuća eura (2024.: 163 tisuća eura), dok naknade za ostale revizijske usluge iznose 62 tisuća eura (2024.: 60 tisuća eura).

Ostale revizijske usluge u 2024. i 2025. godini najvećim se djelom odnose na usluge revizije Izvješća o primicima Uprave i Nadzornog odbora te reviziju Izvješća o održivosti.

BILJEŠKA 35 – DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE

Nakon datuma financijskih izvještaja nije bilo događaja koji zahtijevaju usklađenja ili objavljivanje u financijskim izvještajima.

KONTAKTI

Valamar Riviera d.d.

Stancija Kaligari 1,
52440 Poreč, Hrvatska

T +385 52 408 000

F +385 52 451 608

info@valamar.com

www.valamar.com

Odnosi s investitorima

Stancija Kaligari 1,
52440 Poreč, Hrvatska

T +385 52 408 159

F +385 52 451 608

ir@valamar.com

www.valamar-riviera.com



Holiday
as you
are

VALAMAR